

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 7 PAGO 3 DE LA CESIÓN PERÍODO: 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	<u>PRESTACION DE SERVICIOS</u>
No. CONTRATO Y FECHA	<u>159-2023</u>
NOMBRE CEDENTE	CEDENTE MARÍA TERESA GONZALEZ VERGARA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	<u>1.143.370.925</u>
NOMBRE DEL CECIONARIO	<u>RENNE ROMERO HERNANDEZ</u>
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	<u>79.991.580</u>
PLAZO DE EJECUCIÓN	<u>9 MESES</u>
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	<u>\$ 57.780.000</u>
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	<u>6.420.000</u>
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	02-30-11-60-55-70-00-00-01-986
FECHA ACTA DE INICIO	<u>27/01/2023</u>
FECHA DE INICIO CESIÓN	<u>04/05/2023</u>
PRÓRROGA ¹	<u>N/A</u>
ADICIÓN	<u>N/A</u>
SUSPENSIÓN	<u>N/A</u>

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	26-10-2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR TODAS LAS ACTIVIDADES PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES CONCERNIENTES A LA CONSECUCCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL SIG Y A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR, PLAN DE GESTIÓN Y PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Elaborar juntamente con los profesionales encargados de la formulación de proyectos, los estudios previos y de pliegos de condiciones para los procesos contractuales que se le designen	- Se realizan los siguientes CPS. - Se realizan los siguientes modificaciones contractuales.	Modificaciones contractuales: 368-2023, 370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022. Resoluciones: resolución 230.	Plataforma SECOP II. Archivo institucional.
2. Presentar y sustentar ante el comité de contratación los procesos contractuales que se le asignen.	Para este periodo no se realizó.	Para este periodo no se realizó.	N/A
3. Realizar todos los trámites precontractuales y contractuales en la plataforma SECOP II y Tienda virtual del estado colombiano para los procesos designados.	- Se realizan los siguientes CPS. - Se realizan los siguientes modificaciones contractuales.	Modificaciones contractuales: 368-2023, 370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022. Resoluciones: resolución 230.	Plataforma SECOP II.
4. Apoyar las actividades de secretaria técnica de los comités de contratación adelantados por el Fondo de Desarrollo Local.	Para este periodo no se realizó.	Para este periodo no se realizó.	N/A
5. Integrar los comités evaluadores en los procesos de contratación que se le asignen y dentro del mismo realizar la evaluación jurídica y aclarar las dudas de orden legal que surjan.	Para este periodo no se realizó.	Para este periodo no se realizó.	Plataforma SECOP II.
6. Elaborar minutas contractuales, resoluciones de adjudicación, actas de aprobación de pólizas y	Se realizan aprobación de pólizas y resoluciones	Modificaciones contractuales: 368-2023, 370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022.	Plataforma SECOP II.

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
documentos que se requieran en el marco de procesos precontractuales y contractuales.		Resoluciones: resolución 230.	
7. Tramitar las audiencias de incumplimiento que sean necesarias de iniciar a los contratistas de la entidad.	Para este periodo no se realizó.	Para este periodo no se realizó.	N/A
8. Asistir a las reuniones de seguimiento de los contratos que se le asignen y sugerir los aspectos y acciones legales que resulten pertinentes para promover el logro de las metas perseguidas con la contratación.	Se realiza consulta a la plataforma Secop II para realizar la respuesta que presenta un ente de control a los contratos vigencia 2022.	Se realiza consulta a la plataforma Secop II para realizar la respuesta que presenta un ente de control a los contratos vigencia 2022.	Plataforma SECOP II.
9. Dar respuesta a los diferentes requerimientos o solicitudes interpuestas por los entes de control (Procuraduría, Veeduría, Contraloría, Personería, entre otros), corporaciones públicas y/o la comunidad en general, que le sean asignados por el supervisor del contrato y/o el Alcalde Local.	Para este periodo no se realizó.	Para este periodo no se realizó.	N/A
10. Verificar que los procesos contractuales y precontractuales	- Se realizan los siguientes CPS. - Se realizan los siguientes	Modificaciones contractuales: 368-2023,	Plataforma SECOP II.

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
que se le asignen se ajusten a la normatividad legal aplicable.	modificaciones contractuales.	370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022.	
11. Suministrar información por escrito oportuna, veraz y clara al Alcalde Local, sobre el estado de los contratos asignados.	- Se realizan los siguientes CPS. - Se realizan los siguientes modificaciones contractuales.	Modificaciones contractuales: 368-2023, 370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022.	Plataforma SECOP II.
12. Proyectar respuesta de correspondencia que le sea asignada a través del aplicativo Orfeo y una vez finalizado el contrato presentar el paz y salvo correspondiente.	Se realizan solicitudes para elaboración de crp.	Modificaciones contractuales: 368-2023, 370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022.	Plataforma SECOP II.
13. Presentar los informes requeridos para la realización de los pagos y los demás que les sean solicitados, ante el funcionario que realice el control de ejecución del contrato.	- Se realizan los siguientes CPS. - Se realizan los siguientes modificaciones contractuales.	Modificaciones contractuales: 368-2023, 370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022.	Plataforma SECOP II.
14. Dar cumplimiento con el registro verídico y actualización de datos de los contratos y procesos que le sean asignados, a través de las plataformas o aplicativos	- Se realizan los siguientes CPS. - Se realizan los siguientes modificaciones contractuales.	Modificaciones contractuales: 368-2023, 370-2023,, 437-2022, 441-2023, 846-2022 y 850-2022.	Plataforma SECOP II.

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
designados por el FDL, en los tiempos establecidos.			
15. Las demás que le sean asignadas por el apoyo a la supervisión del contrato y que surjan de la naturaleza del mismo.	Para este periodo no se realizó.	Para este periodo no se realizó.	N/A
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	COMPENSAR	POSITIVA	COLFONDOS
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.			CONTRATISTA
			 Firma: Nombre: Renne Romero Hernandez Cédula: 79.991.580
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el			APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.			Nombre: ANA MILENA CRUZ BELTRAN Cargo: Contratista ALCB-CONTRATACIÓN-CPS-035-2023  Firma:
			SUPERVISOR/INTERVENTOR
			Nombre: TATIANA PIÑEROS LAVERDE Cargo: ALCALDESA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR (E)  Firma:

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.

*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

https://cdi.gobiernobogota.gov.co/cdi/index_frames.php?fechah=20230725_1690305582&PHPSESSID=a1g9aqbl3u13rr2ek8r5o1cqvl&krd=RENNE.... 1/1

☐	ARL CPS 370-2023.pdf (Archivado)	ARL CPS 370-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	cer pago abril.pdf	cer pago abril.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICADO HACIENDA MAYO.pdf	CERTIFICADO HACIENDA MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CRP_1370_CPS-159-2023.pdf	CRP_1370_CPS-159-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MAYO.pdf	CUENTA DE COBRO MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MARZO CPS 159-2023.pdf	CUENTA MARZO CPS 159-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	DESG. ANA MILENA-CONTRATACION.pdf	DESG. ANA MILENA-CONTRATACION.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Evidencia junio 2023.zip	Evidencia junio 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Evidencia mayo 2023.zip	Evidencia mayo 2023.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS ABRIL.rar	EVIDENCIAS ABRIL.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS ENERO.rar	EVIDENCIAS ENERO.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS Febrero.rar	EVIDENCIAS Febrero.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MARZO.rar	EVIDENCIAS MARZO.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Historial de pagos enero.pdf	Historial de pagos enero.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	HISTORIAL DE PAGOS FEBRERO.pdf	HISTORIAL DE PAGOS FEBRERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	HISTORIAL DE PAGOS MARZO.pdf	HISTORIAL DE PAGOS MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME ACTIVIDADES ENERO.pdf (Archivado)	INFORME ACTIVIDADES ENERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME ACTIVIDADES JUNIO.pdf	INFORME ACTIVIDADES JUNIO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME MES ENERO.pdf	INFORME MES ENERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Informe mes FEBRERO.pdf	Informe mes FEBRERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Evidencia julio 2023.zip	Evidencia julio 2023.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	certificado pago hacienda.pdf	certificado pago hacienda.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

TOTAL APORTES A PENSION												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 410.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.400	\$ 0	\$ 410.900	\$ 2.400	\$ 413.300
SUBTOTALES:										\$ 410.900	\$ 2.400	\$ 413.300

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES										
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 13.500	\$ 13.500	\$ 100	\$ 0	\$ 13.600
SUBTOTALES:									\$ 13.500	\$ 100	\$ 0	\$ 13.600

TOTAL	\$ 749.800
--------------	-------------------

ALCALDIA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **RENNE ROMERO HERNANDEZ** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al Periodo comprendido entre el día 01 de junio al 31 de julio de 2023.

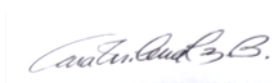
Contrato:	No. 159 de 2023
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	CEDENTE MARÍA TERESA GONZALEZ VERGARA CC. 1.143.370.925 CECIONARIO RENNE ROMERO HERNANDEZ No. 79991580
Cédula o NIT	No. 79991580
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR TODAS LAS ACTIVIDADES PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES CONCERNIENTES A LA CONSECUCCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL SIG Y A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR, PLAN DE GESTIÓN Y PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
Plazo inicial del contrato:	Nueve (9) meses
Fecha Iniciación:	27 de enero de 2023
Fecha de Terminación Inicial	26 de octubre de 2023
Prorroga:	Ninguna
Cesión:	04 de mayo de 2023
Valor Inicial Pactado	\$ 57.780.000
Valor adicional:	\$0
Valor a Pagar:	\$6.420.000 (pago 7 cesión 3)
Periodo cotizado	Junio
Pin No	7886208105

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma el primer día del mes de agosto de 2023.

Apoyo a la supervisión,

Supervisora,



ANA MILENA CRUZ BELTRÁN
C.C No. 52.273.149 de Bogotá
Contratista CPS-035-2023



TATIANA PIÑEROS LAVERDE
Alcaldesa Local de Ciudad Bolívar (E)
C.C. No. 1.018.503.593

Revisó: Nancy Paola Bolívar Cuchia - Contratista ALCB.



GCO-GCL-F149

Versión: 01

Vigencia: 21 de Octubre de 2019

CASO HOLA 75721

Página 1 de 1