PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 31 de Agosto de 2023

Señora
Gloria Marcela Giraldo Franco
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4572537
Coordinadora Académica
Programas Especiales
Rionegro

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4572537 del 2023

Fredy Manuel Murillo Ramos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78077409 de Lorica, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Articulación SENA con la Educación Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($41.787.666). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($ 2.867.781), b) Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2023 por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE ($4.096.830) cada uno. c) Un último pago correspondiente a DICIEMBRE de 2023, por valor de DOS MILLONES CUARENTAY OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS MCTE ($ 2.048.415).

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de caracter temporal, para impartir formacion profesional integral titulada presencial y/o no presencial, que se ejecuten en el marco del programa Articulación con la Educacion Media, en el Centro de la Innovacion, la Agroindustria y la Aviacion.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear las actividades de aprendizaje a orientar tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de Desarrollo Curricular GFPI-G-012.	Planear las actividades de aprendizaje a orientar por equipo ejecutor	Pantallazo Guías de Aprendizaje
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de	No se ejecutan actividades debido a que	No Aplica

	aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y el reporte de deserción de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y que hayan manifestado su deseo de no continuar en el proceso de formación.	el proceso de formación no lo requirió en este mes.	
3	Ejecutar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013 y emitir los juicios evaluativos respectivos al proceso de formación.	Orientar, asesorar, acompañar y evaluar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades de aprendizaje (presenciales, virtuales y a distancia)	Pantallazo Agenda del Mes de agosto Pantallazo del drive: Portafolio del Instructor Registro de Asistencia agosto **(3 Fichas)** Desarrollo de Ruta – macro **(3 Fichas)** Pantallazo Reporte Juicios Evaluativos (**3 Fichas)**
4	Realizar Seguimiento a etapa productiva de acuerdo con cada una de las alternativas establecidas en el reglamento del aprendiz SENA.	Realizar Socialización Inicio Etapa Productiva en grados 10 Revisar Bitácoras donde se identifique el avance proyecto productivo grado 11	Pantallazo Acta socialización Etapa Productiva grado 10 **(3 Fichas)** Pantallazo GFPI-F-147 Formato Bitácora Etapa Productiva **(3 Fichas)**
5	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionadas con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo	Pantallazo Plataforma Territorium: **(3 Fichas)** **Donde se pueda identificar las fechas de creación de la actividad - Julio**
6	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación, elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
7	Ser partícipe activo de los grupos y/o semilleros de investigación y de las actividades orientadas al emprendimiento en el Centro de formación.	Participar en los grupos y/o semilleros de investigación	Actas Reunión Propuesta Proyecto Participación de Eventos **(Para quienes Aplique)**
8	Participar en la certificación de la Norma de Competencia Laboral “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” en coordinación con el	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación	No Aplica

	Sistema Nacional de Formación para el trabajo, con el objeto de garantizar la idoneidad del instructor, de acuerdo con lineamientos de la Dirección General.	no lo requirió en este mes.	
9	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Utilizar elementos de protección personal y/o prendas de vestir acordes a la actividad a realizar	Registro Fotográfico
10	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios público.	Incorporar en los procesos formativos buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía	Lista de Chequeo
11	Hacer entrega del carnet institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
12	Las demás que sean conexas y complementarias con el objeto del contrato.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	272623	RIONEGRO A SAN CARLOS	26 DE JULIO 2023	27 DE JULIO 2023
2.	292023	RIONEGRO A SAN CARLOS	2 DE AGOSTO 2023	3 DE AGOSTO 2023
3.	303423	RIONEGRO A SAN CARLOS	9 DE AGOSTO 2023	10 DE AGOSTO 2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7886752042** de la planilla, operador SOI y periodo Julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

FREDY MANUEL MURILLO RAMOS
Contratista
C.C. No. 78077409

Recibí a satisfacción:

Gloria Marcela Giraldo Franco
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4572537
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS DE INFORME

GUIAS DE APRENDIZAJES

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en sistemas
- Código del Programa de Formación: 233105
- Nombre del Proyecto: implementación de mesa de ayuda (help desk) para la resolución de incidentes de mantenimiento preventivo, predictivo de equipos De cómputo y de redes de datos en las entidades del oriente antioqueño
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto: realiza diagnóstico de los Problemas más frecuentes de Mantenimiento preventivo y Predictivo de los equipos de cómputo.
- Competencia: 220501103 - Implementación de la red física de datos.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño.
- Duración de la Guía 60 Horas.

2. PRESENTACIÓN

Las redes de computadoras son un medio por el cual las computadoras están interconectadas para compartir datos e información, recursos y todos los demás dispositivos de red, como impresoras.

Las computadoras, como sabemos ahora, se aplican a todos los campos de actividad, ya sea agricultura, educación, medicina, tecnología, transporte, etc. Por lo tanto, existe una necesidad obvia de que una organización tenga una interconexión de sus computadoras para ayudar aún más a compartir y recuperar datos, y administrar y usar de manera eficiente los recursos informáticos.

El mundo de hoy es una aldea global con la llegada de Internet, que es una combinación de millones de sistemas informáticos interconectados en red para compartir información. Se ha observado que el crecimiento de Internet está mejorando esporádicamente, ya que proporciona información y plataformas útiles para todas las clases de personas, empresarios, estudiantes, artesanos y todas las demás categorías de personas y profesiones.

En la presente guía conocerás los conceptos requeridos para identificar los recursos necesarios para diseñar y construir redes de datos de acuerdo con las normas establecidas.

GFPI-F-135 V01

FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

2.1. Actividades de Reflexión inicial

Los aprendices conformados en grupos de 4 personas realizarán la lectura del material suministrado por el instructor "Historia y orígenes de la redes.pdf", "Que son las redes de computadoras.pdf", "Componentes básicos de una red.pdf", y construya un mapa conceptual del material que será debatida en clases.

Para el desarrollo de la evidencia puede utilizar la herramienta de su preferencia y enviarla al correo del instructor fmmurillo90@misena.edu.co



2.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios parael aprendizaje

Descripción de la(s) Actividad(es)

Me reúno con un compañero y respondo a los interrogantes que aparecen a continuación, Consultar en Internet.

1. ¿Qué es una red de datos?
2. ¿Cuáles son los pasos que debo seguir en el diseño de una red?
3. ¿Cuáles son las topologías de red más utilizadas?
4. ¿Cuáles son los tipos de conexiones físicas utilizadas en las redes cableadas?
5. ¿Cuál es la diferencia entre la tarjeta de red inalámbrica a la alámbrica?
6. ¿Cuáles son los equipos utilizados en las redes de computadores?
7. ¿En qué consiste el cableado estructurado?
8. ¿Cómo funciona una red LAN, MAN, WAN?
9. ¿Cuál podría ser la función de la arquitectura de la red de computadoras?
10. ¿Cuál es la diferencia entre una red inalámbrica y una estructurada?

Evidencia: Documento en Word.
Ambiente requerido: Ambiente de formación
Materiales: Computador con conexión a internet

2.3. Actividades de Apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

Descripción de la(s) Actividad(es)

Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño.

3.3.1 Como actividad inicial los aprendices conformados en grupos de trabajo realizaran una investigación sobre los medios de transmisión de datos (guiados y no guiados). Cada grupo de aprendices escogerá un representante para realizar la socialización de la investigación, permitiendo la participación activa de todos sus compañeros del curso. Los temas para la investigación se dividirán de la siguiente manera:

1. Cable coaxial
2. Cable de Par Trenzado (UTP-STP-FTP)
3. Fibra Óptica
4. Radio
5. Microondas
6. Satélites

Evidencia: Documento en Word y socialización.
Ambiente requerido: Ambiente de formación
Materiales: Computador con conexión a internet

3.3.2. El instructor realizará charlas magistrales donde expondrá con claridad a los aprendices los diversos temas relacionados con:

1. Interpretación de Planos Arquitectónicos y Diseño de la red de Datos
2. Equipos de Conectividad (Pasivos y Activos)
3. Herramientas y Materiales para cableado estructurado
4. Simbología de red para planos arquitectónicos
5. Rotulación de planos
6. Sistema de medidas y Conversiones

Evidencia: Simulación red de datos
Ambiente requerido: Ambiente de formación
Materiales: Computador con conexión a interne

3.4. Actividad de transferencia del conocimiento

Realizar el levantamiento de la red de datos existente en la institución educativa, de no contar con uno, realizar la visita a un proyecto de cableado estructurado, con el software establecido por el instructor.

En grupos colaborativos, los aprendices darán solución a las siguientes situaciones problema:

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en sistemas
- Código del Programa de Formación: 233105
- Nombre del Proyecto: implementación de mesa de ayuda (help desk) para la resolución de incidentes de mantenimiento preventivo, predictivo de equipos De cómputo y de redes de datos en las entidades del oriente antioqueño
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto: realiza diagnóstico de los Problemas más frecuentes de Mantenimiento preventivo y Predictivo de los equipos de cómputo.
- Competencia: 220501103 - Implementación de la red física de datos.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente.
- Duración de la Guía 60 Horas.

2. PRESENTACIÓN

Las redes de computadores tienen una gran importancia en nuestras vidas y en nuestra sociedad, ya que gracias a las redes de datos es posible que la comunicación sea eficiente la cual nos permite intercambiar información casi de forma instantánea de manera local con personas del trabajo o estudio, de manera global atreves de internet con personas que se encuentran en otras ciudades, países y continentes, brindando muchos servicios y permitiendo interactuar con una gran cantidad de tareas y servicios. Estimado aprendiz lo invitamos a que desarrolle cada una de las actividades propuestas, las cuales le permitirá realizar un reconocimiento general y fundamental de las redes de datos como base fundamental para el diseño de una red que cumpla con los requerimientos identificados que apliquen metodologías, patrones de diseño, normas y estándares vigentes.

GFPI-F-135 V01

FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

2.1. Actividades de Reflexión inicial

Los aprendices conformados en grupos colaborativos observarán el video suministrado por el instructor https://youtu.be/3KhfU7y0VSohttps://youtu.be/3KhfU7y0VSo - Normas y Estándares del Cableado Estructurado, y responda a los siguientes interrogantes que se debatirán en clase.

1. ¿Cuáles son los organismos del cable estructurado? Defina cada una de ellas.
2. ¿Cuáles son las normas de cable estructurado? Defina cada una de ellas.
3. Defina Cableado Horizontal
4. Defina Cableado Vertical
5. Caracterisficas y funciones del Cable UTP – FTP – STP - SFTP



2.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios parael aprendizaje

Descripción de la(s) Actividad(es)

En grupos colaborativos acceder a los enlaces relacionados a continuación, observar detalladamente y tomar nota para el desarrollo de la actividad.

Definición de cableado estructurado: https://www.youtube.com/watch?v=9G6fxwp9Ix4

Ponchado de cable UTP: https://www.youtube.com/watch?v=YCEGfxOX5Ws

Cable de red: https://www.youtube.com/watch?v=ocP4pEdZnCk

El téster de cable de red: https://www.youtube.com/watch?v=uvgx4Vio0WE

GFPI-F-135 V01

En esta actividad se debe realizar una infografía acerca de cada uno de los videos propuestos y utilizando la herramienta de su preferencia, usted debe subir en el espacio establecido por el instructor en la plataforma Territorium del SENA.

Evidencia: Informe en pdf.
Ambiente requerido: Ambiente de formación
Materiales: Computador con conexión a internet

2.3. Actividades de Apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

Descripción de la(s) Actividad(es)

Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente.

En grupo colaborativo responder a los interrogantes que aparecen a continuación, Consultar en Internet.

1. Modelos de referencia (OSI, TCP/IP)
2. Direccionamiento redes
3. Protocolos de comunicación
4. Enrutamiento
5. Servicios de red

Evidencia: Presentación en diapositivas
Ambiente requerido: Ambiente de formación
Materiales: Computador con conexión a internet

El instructor realizará ejercicios donde expondrá con claridad a los aprendices los diversos temas relacionados con:

1. Direccionamiento
2. Enrutamiento
3. Conectividad de equipos (Pasivos y Activos) usando Packet Trace
4. Ponchado de cable UTP aplicando la norma 568A y la 568B

Evidencia: Simulación de redes
Ambiente requerido: Ambiente de formación
Materiales: Computador con conexión a interne

GFPI-F-135 V01

AGENDA DEL INSTRUCTOR

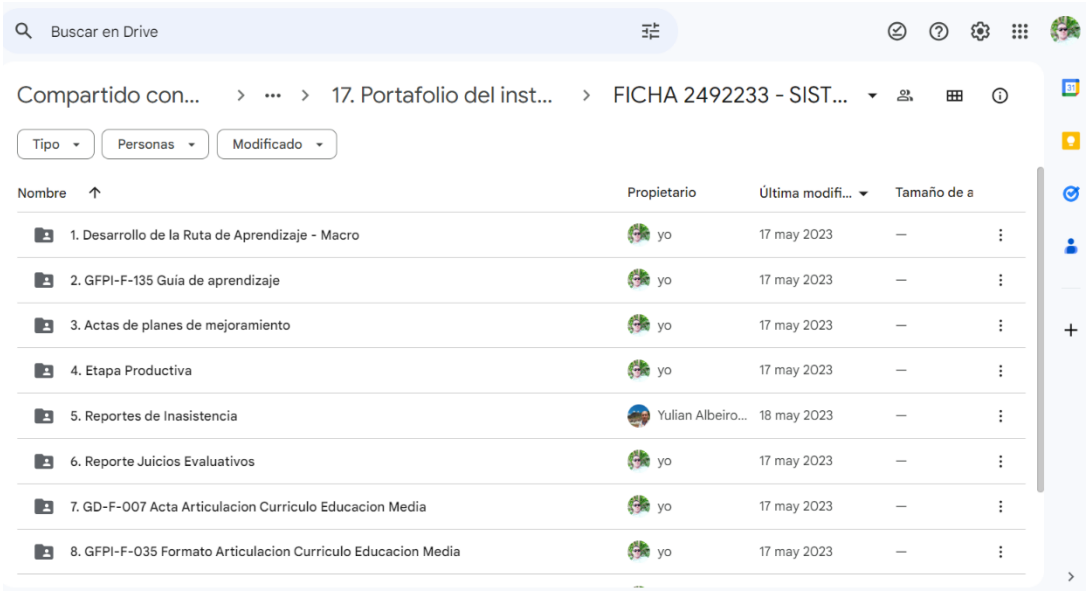
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

AGENDA CIAA 2023

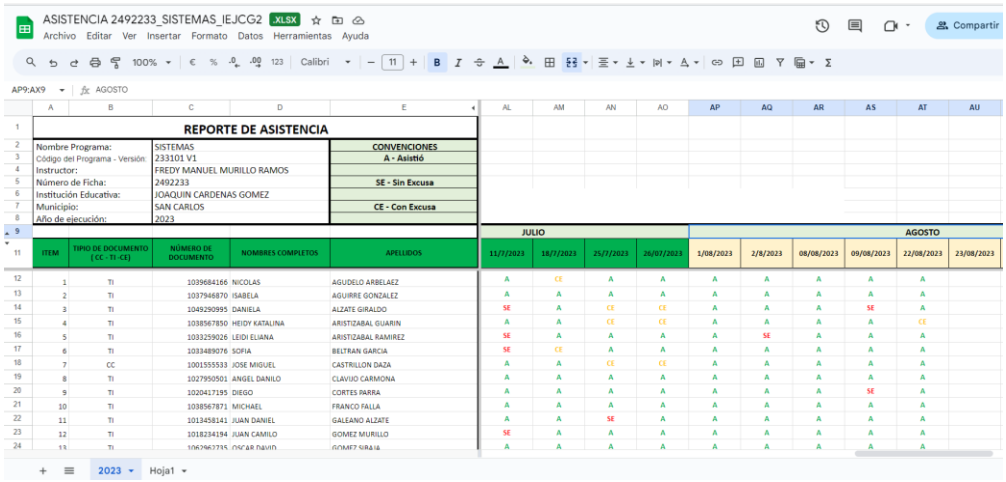
AGOSTO

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	
	1 N° de Ficha: 2499532 Programa: Sistemas Horario: 2.00 pm - 6.00 pm Municipio: Granada Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	2 N° de Ficha: 2492233 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	3 N° de Ficha: 2718712 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el HORAS AL DIA	4 N° de Ficha: 2491573 Programa: Sistemas Horario: 1.30 pm - 5.30 pm Municipio: La Ceja Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el HORAS AL DIA	5 HORAS AL DIA	6 HORAS AL DIA	TOTAL HORAS SEMANA 0
7 FESTIVO HORAS AL DIA	8 N° de Ficha: 2499532 Programa: Sistemas Horario: 2.00 pm - 6.00 pm Municipio: Granada Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	9 N° de Ficha: 2492233 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	10 N° de Ficha: 2718712 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el HORAS AL DIA	11 N° de Ficha: 2491573 Programa: Sistemas Horario: 1.30 pm - 5.30 pm Municipio: La Ceja Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el HORAS AL DIA	12 HORAS AL DIA	13 HORAS AL DIA	TOTAL HORAS SEMANA 0
14 N° de Ficha: 2484314 Programa: Sistemas Horario: 1.30 pm - 5.30 pm Municipio: Pontezuela Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado HORAS AL DIA	15 N° de Ficha: 2499532 Programa: Sistemas Horario: 2.00 pm - 6.00 pm Municipio: Granada Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado HORAS AL DIA	16 N° de Ficha: 2492233 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado HORAS AL DIA	17 N° de Ficha: 2718712 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de HORAS AL DIA	18 N° de Ficha: 2491573 Programa: Sistemas Horario: 1.30 pm - 5.30 pm Municipio: La Ceja Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de HORAS AL DIA	19 HORAS AL DIA	20 HORAS AL DIA	TOTAL HORAS SEMANA 0
21 FESTIVO HORAS AL DIA	22 N° de Ficha: 2499532 Programa: Sistemas Horario: 2.00 pm - 6.00 pm Municipio: Granada Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	23 N° de Ficha: 2492233 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	24 N° de Ficha: 2718712 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento a realizar. HORAS AL DIA	25 N° de Ficha: 2491573 Programa: Sistemas Horario: 1.30 pm - 5.30 pm Municipio: La Ceja Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento a realizar. HORAS AL DIA	26 HORAS AL DIA	27 HORAS AL DIA	TOTAL HORAS SEMANA 0
28 N° de Ficha: 2484314 Programa: Sistemas Horario: 1.30 pm - 5.30 pm Municipio: Pontezuela Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	29 N° de Ficha: 2499532 Programa: Sistemas Horario: 2.00 pm - 6.00 pm Municipio: Granada Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	30 N° de Ficha: 2492233 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares Resultado: Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño HORAS AL DIA	31 N° de Ficha: 2718712 Programa: Sistemas Horario: 2 pm - 6 pm Municipio: San Carlos Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. Resultado: Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el HORAS AL DIA			TOTAL HORAS SEMANA 0

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR



REGISTRO DE ASISTENCIA



ASISTENCIA 2492233_SISTEMAS_IEJCG2 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

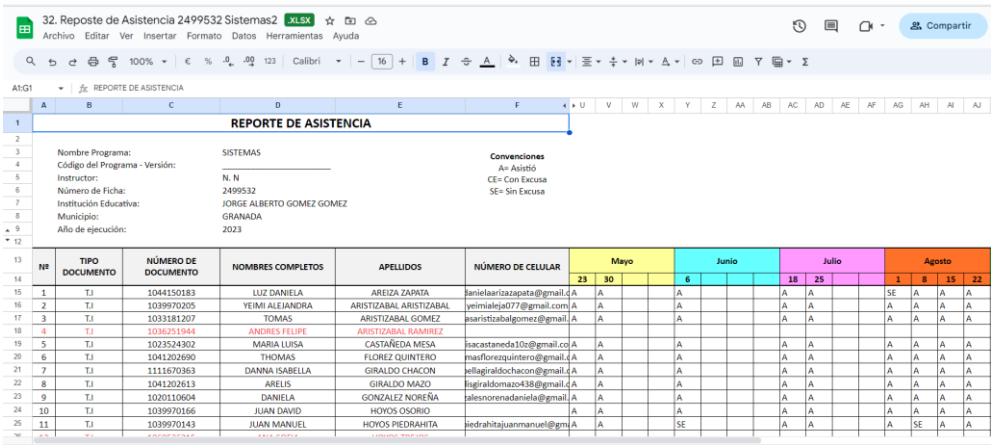
REPORTE DE ASISTENCIA

Nombre Programa:	SISTEMAS
Código del Programa - Versión:	233101 V1
Instructor:	FREDY MANUEL MURILLO RAMOS
Número de Ficha:	2492233
Institución Educativa:	JOAQUIN CARDENAS GOMEZ
Municipio:	SAN CARLOS
Año de ejecución:	2023

CONVENCIONES
A - Asistió
SE - Sin Excusa
CE - Con Excusa

ITEM	TIPO DE DOCUMENTO (CC - TI -CE)	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	APELLIDOS	JULIO 11/7/2023	18/7/2023	25/7/2023	26/07/2023	AGOSTO 1/08/2023	2/8/2023	08/08/2023	09/08/2023	22/08/2023	23/08/2023
1	TI	1039684166	NICOLAS	AGUDELO ARBELAEZ	A	CE	A	A	A	A	A	A	A	
2	TI	1037946870	ISABELA	AGUIRRE GONZALEZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
3	TI	1049290995	DANIELA	ALZATE GIRALDO	SE	A	CE	CE	A	A	A	SE	A	
4	TI	1038567850	HEIDY KATALINA	ARISTIZABAL GUARIN	A	A	CE	CE	A	A	A	A	CE	
5	TI	1033259026	LEIDI ELIANA	ARISTIZABAL RAMIREZ	SE	A	A	A	A	SE	A	A	A	
6	TI	1033489076	SOFIA	BELTRAN GARCIA	SE	CE	A	A	A	A	A	A	A	
7	CC	1001555533	JOSE MIGUEL	CASTRILLON DAZA	A	A	CE	CE	A	A	A	A	A	
8	TI	1027950501	ANGEL DANILO	CLAVIJO CARMONA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
9	TI	1020417195	DIEGO	CORTES PARRA	A	A	A	A	A	A	A	SE	A	
10	TI	1038567871	MICHAEL	FRANCO FALLA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
11	TI	1013458141	JUAN DANIEL	GALEANO ALZATE	A	A	SE	A	A	A	A	A	A	
12	TI	1018234194	JUAN CAMILO	GOMEZ MURILLO	SE	A	A	A	A	A	A	A	A	
13	TI	1062963735	OSCAR DAVID	GOMEZ SIRAIN	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

2023 Hoja1



32. Reposte de Asistencia 2499532 Sistemas2 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

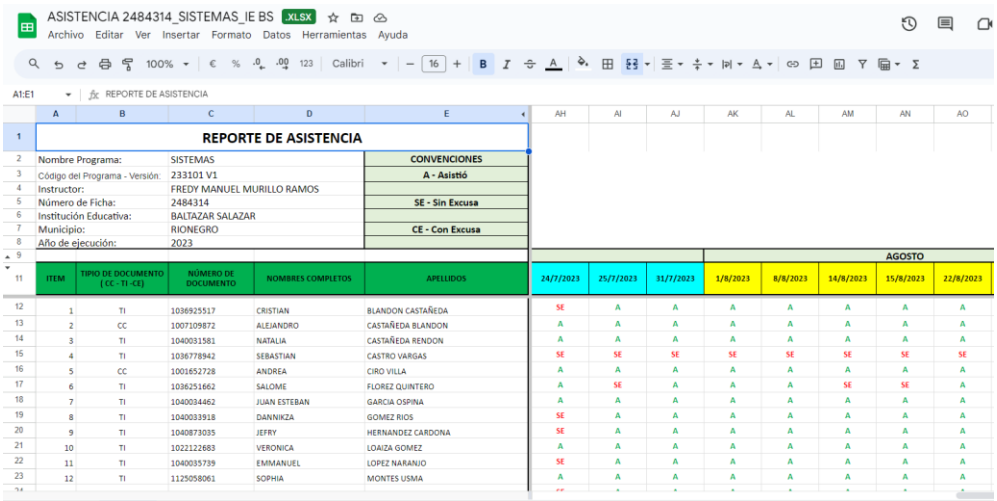
Compartir

REPORTE DE ASISTENCIA

Nombre Programa:	SISTEMAS
Código del Programa - Versión:	
Instructor:	N. N
Número de Ficha:	2499532
Institución Educativa:	JORGE ALBERTO GOMEZ GOMEZ
Municipio:	GRANADA
Año de ejecución:	2023

Convenciones
A= Asistió
CE= Con Excusa
SE= Sin Excusa

Nº	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	APELLIDOS	NÚMERO DE CELULAR	Mayo 23	30	Junio 6	Julio 18	25	Agosto 1	8	15	22
1	T.I	1044150183	LUZ DANIELA	AREIZA ZAPATA	danielaarizazapata@gmail.c	A	A	A	A	A	SE	A	A	A
2	T.I	1039970205	YEIMI ALEJANDRA	ARISTIZABAL ARISTIZABAL	yeimialeja077@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	T.I	1033181207	TOMAS	ARISTIZABAL GOMEZ	asaristizabalgomez@gmail.	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	T.I	1036251944	ANDRES FELIPE	ARISTIZABAL RAMIREZ										
5	T.I	1023524302	MARIA LUISA	CASTAÑEDA MESA	isacastaneda10z@gmail.co	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6	T.I	1041202690	THOMAS	FLOREZ QUINTERO	masflorezquintero@gmail.c	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	T.I	1111670363	DANNA ISABELLA	GIRALDO CHACON	ellagiraldochacon@gmail.c	A	A	A	A	A	A	A	A	A
8	T.I	1041202613	ARELIS	GIRALDO MAZO	lisgiraldomazo438@gmail.c	A	A	A	A	A	A	A	A	A
9	T.I	1020110604	DANIELA	GONZALEZ NOREÑA	alesnorenadaniela@gmail.	A	A	A	A	A	A	A	A	A
10	T.I	1039970166	JUAN DAVID	HOYOS OSORIO		A	A	A	A	A	A	A	A	A
11	T.I	1039970143	JUAN MANUEL	HOYOS PIEDRAHITA	iedrahitajuanmanuel@gm	A	A	SE	A	A	A	SE	A	A



ASISTENCIA 2484314_SISTEMAS_IE BS .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

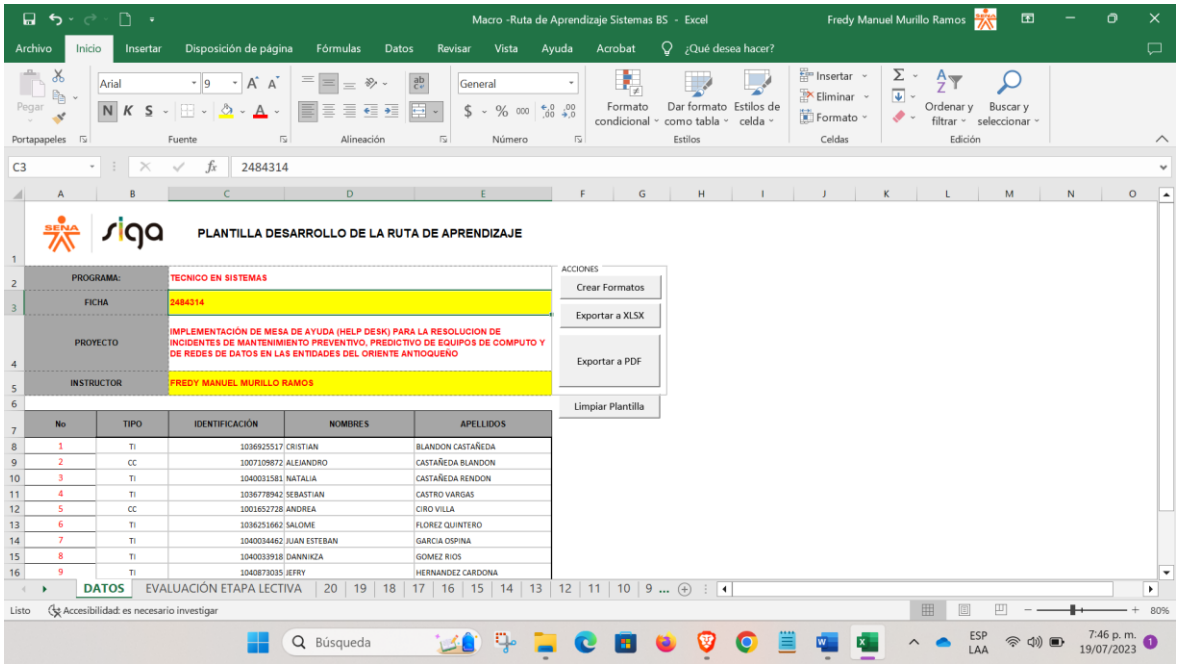
REPORTE DE ASISTENCIA

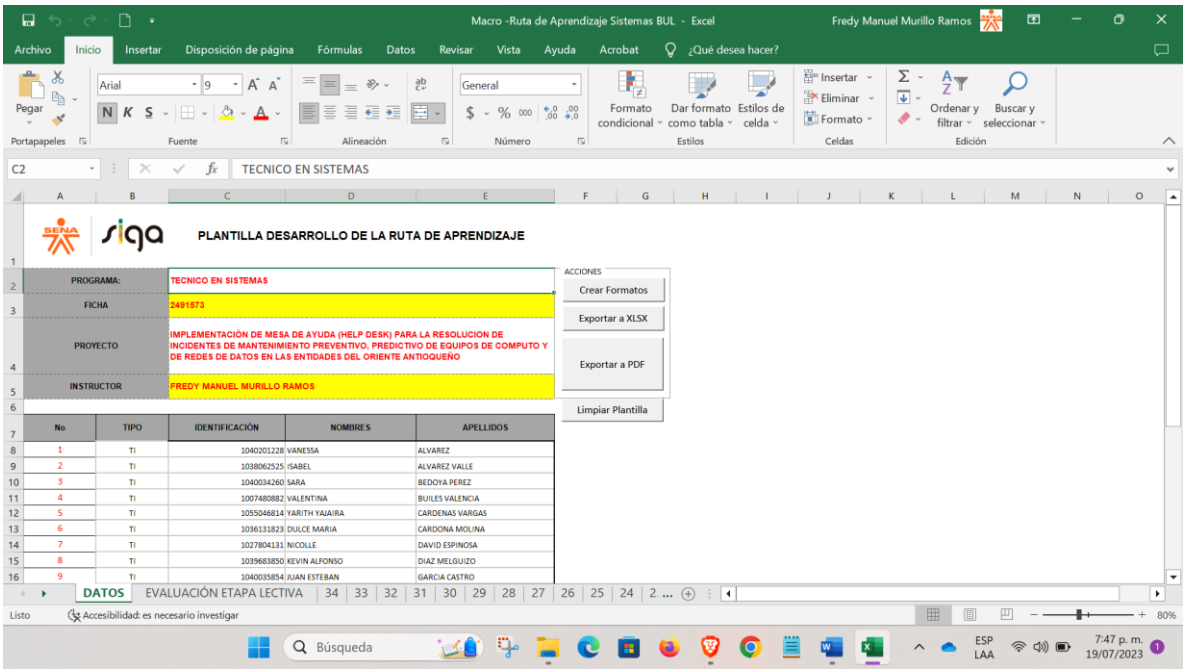
Nombre Programa:	SISTEMAS
Código del Programa - Versión:	233101 V1
Instructor:	FREDY MANUEL MURILLO RAMOS
Número de Ficha:	2484314
Institución Educativa:	BALTAZAR SALAZAR
Municipio:	RIONEGRO
Año de ejecución:	2023

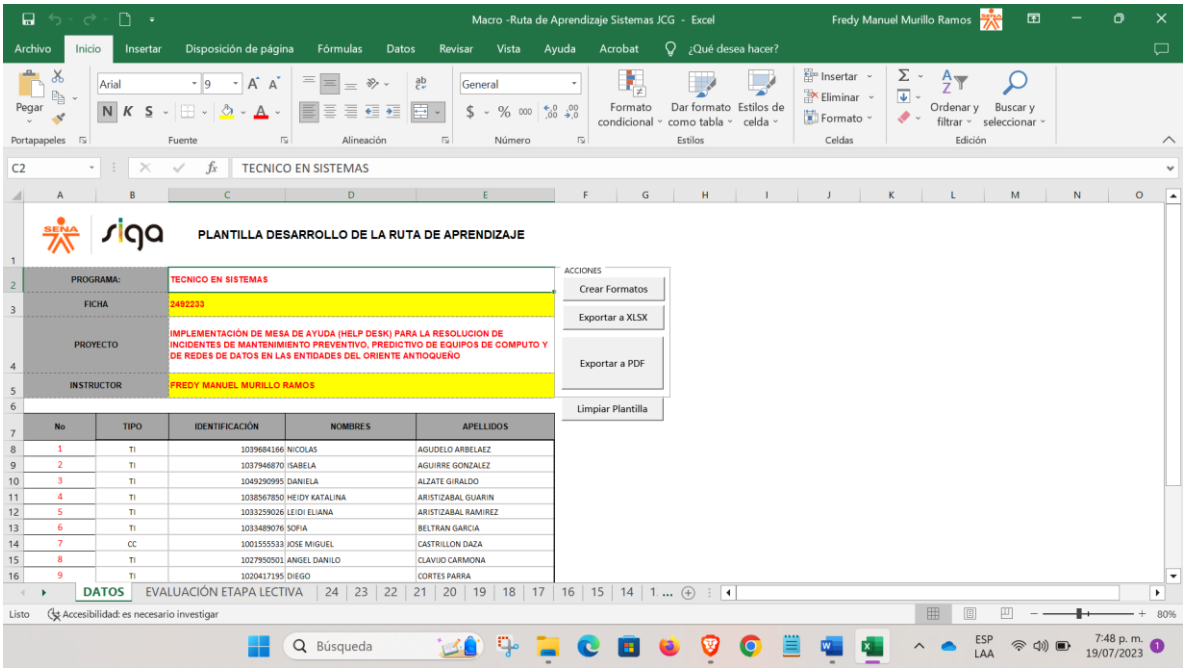
CONVENCIONES
A - Asistió
SE - Sin Excusa
CE - Con Excusa

ITEM	TIPO DE DOCUMENTO (CC - TI -CE)	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	APELLIDOS	24/7/2023	25/7/2023	31/7/2023	AGOSTO 1/8/2023	8/8/2023	14/8/2023	15/8/2023	22/8/2023
1	TI	1036925517	CRISTIAN	BLANDON CASTAÑEDA	SE	A	A	A	A	A	A	A
2	CC	1007109872	ALEJANDRO	CASTAÑEDA BLANDON	A	A	A	A	A	A	A	A
3	TI	1040031581	NATALIA	CASTAÑEDA RENDON	A	A	A	A	A	A	A	A
4	TI	1036778942	SEBASTIAN	CASTRO VARGAS	SE	SE	SE	SE	SE	SE	SE	SE
5	CC	1001652728	ANDREA	CIRO VILLA	A	A	A	A	A	A	A	A
6	TI	1036251662	SALOME	FLOREZ QUINTERO	A	SE	A	A	A	SE	SE	A
7	TI	1040034462	JUAN ESTEBAN	GARCIA OSPINA	A	A	A	A	A	A	A	A
8	TI	1040033918	DANNIKZA	GOMEZ RIOS	SE	A	A	A	A	A	A	A
9	TI	1040873035	JEFRY	HERNANDEZ CARDONA	SE	A	A	A	A	A	A	A
10	TI	1022122683	VERONICA	LOAIZA GOMEZ	A	A	A	A	A	A	A	A
11	TI	1040035739	EMMANUEL	LOPEZ NARANJO	SE	A	A	A	A	A	A	A
12	TI	1125058061	SOPHIA	MONTES USMA	A	A	A	A	A	A	A	A

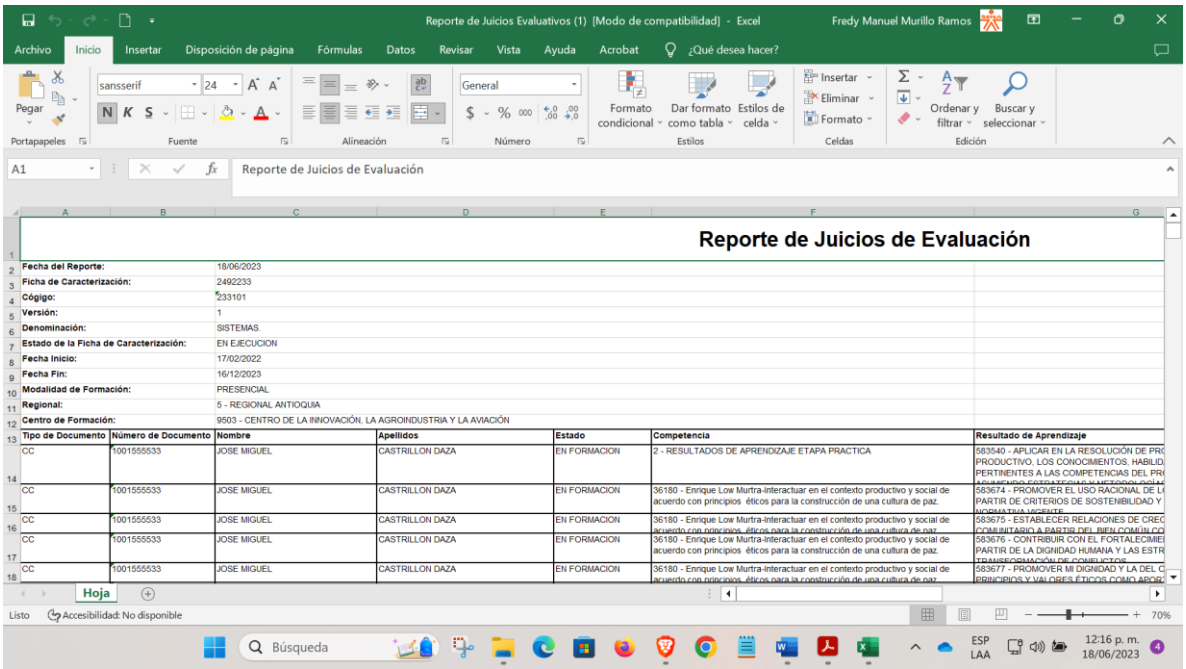
DESARROLLO DE RUTA – MACRO

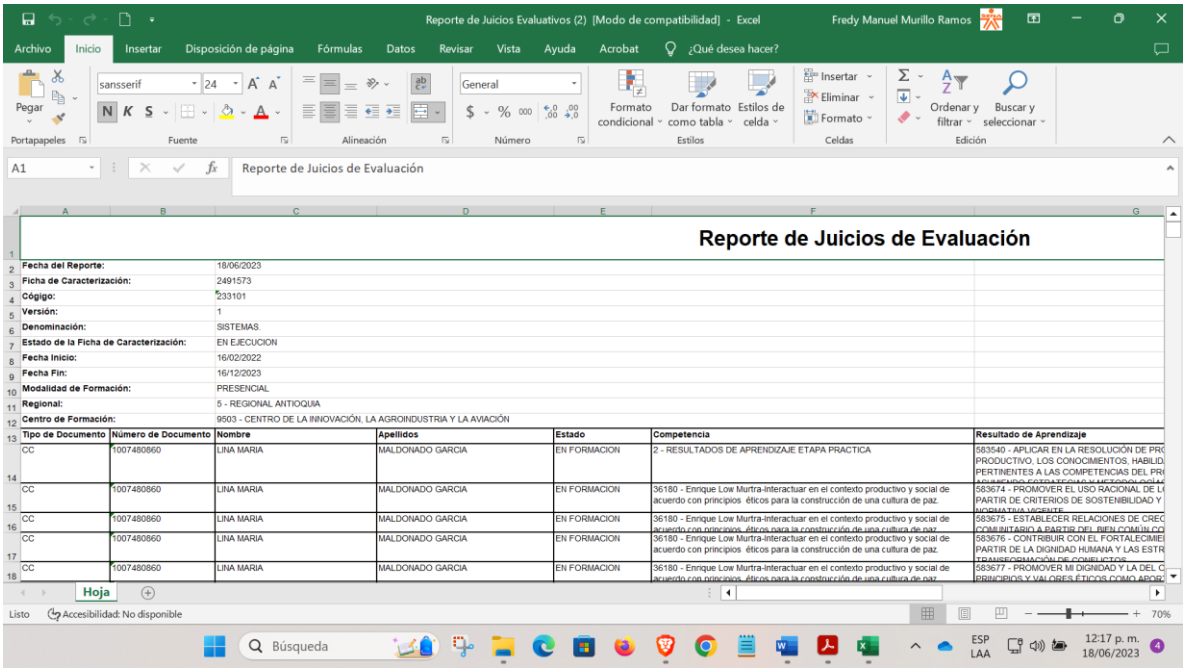


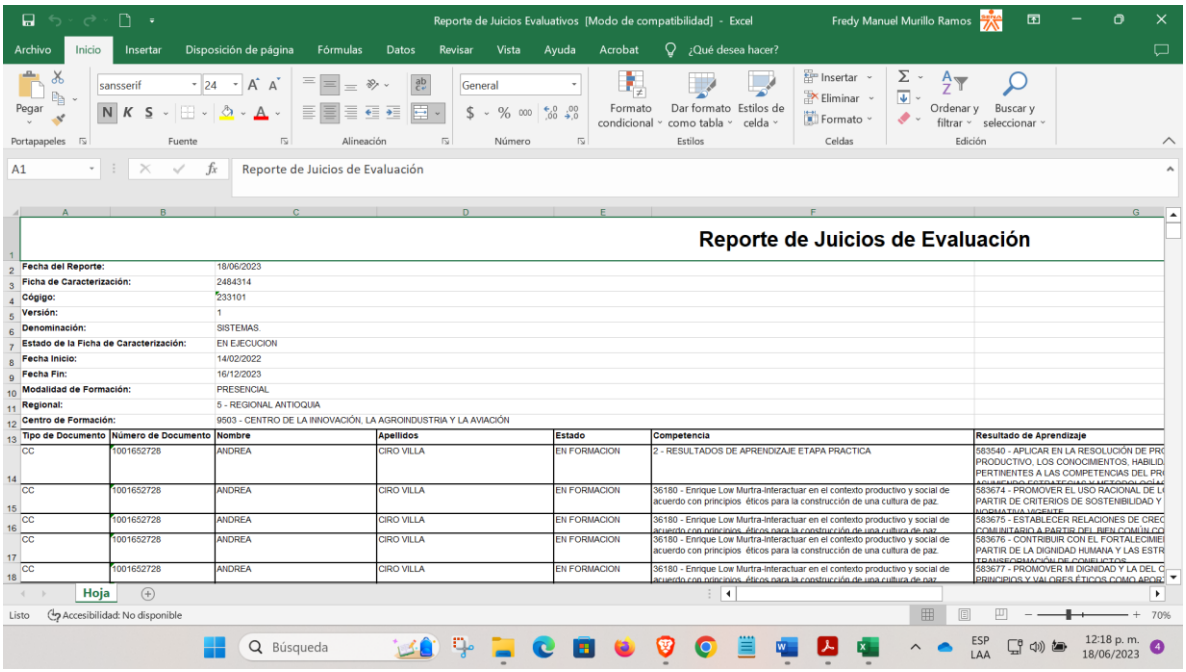




REPORTES DE JUICIOS EVALUATIVOS




Reporte de Juicios Evaluativos (2) [Modo de compatibilidad] - Excel
Fredy Manuel Murillo Ramos
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 18/06/2023
Ficha de Caracterización: 2491573
Código: 233101
Versión: 1
Denominación: SISTEMAS.
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 16/02/2022
Fecha Fin: 16/12/2023
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación: 9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje
CC | 1007480860 | LINA MARIA | MALDONADO GARCIA | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 583540 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILID PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PR
CC | 1007480860 | LINA MARIA | MALDONADO GARCIA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583674 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE L PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y
CC | 1007480860 | LINA MARIA | MALDONADO GARCIA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583675 - ESTABLECER RELACIONES DE CREC COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN CO
CC | 1007480860 | LINA MARIA | MALDONADO GARCIA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583676 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIE PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTR
CC | 1007480860 | LINA MARIA | MALDONADO GARCIA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583677 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL C PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOR
Hoja
Listo
Accesibilidad: No disponible
70%
Búsqueda
ESP LAA
12:17 p. m. 18/06/2023


Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel
Fredy Manuel Murillo Ramos
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 18/06/2023
Ficha de Caracterización: 2484314
Código: 233101
Versión: 1
Denominación: SISTEMAS.
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 14/02/2022
Fecha Fin: 16/12/2023
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación: 9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN
Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje
CC | 1001652728 | ANDREA | CIRO VILLA | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 583540 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILID PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PR
CC | 1001652728 | ANDREA | CIRO VILLA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583674 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE L PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y
CC | 1001652728 | ANDREA | CIRO VILLA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583675 - ESTABLECER RELACIONES DE CREC COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN CO
CC | 1001652728 | ANDREA | CIRO VILLA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583676 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIE PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTR
CC | 1001652728 | ANDREA | CIRO VILLA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 583677 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL C PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOR
Hoja
Listo
Accesibilidad: No disponible
70%
Búsqueda
ESP LAA
12:18 p. m. 18/06/2023

PANTALLAZO ACTA SOCIALIZACIÓN ETAPA PRODUCTIVA - GRADO 10

(SOLO TENGO UNO)

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la Etapa Productiva a los aprendices del grado 10 del programa Técnico en Sistemas, Ficha 2718712 de la Institución Educativa Joaquín Cárdenas Gómez		
CIUDAD Y FECHA: San Carlos, 24 de julio de 2023	**HORA INICIO:** 02:30 pm	**HORA FIN:** 04:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE I.E Joaquín Cárdenas Gómez	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Antioquia/ Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los asistentes.
2. Reglamento del aprendiz- Etapa Productiva.
3. Alternativas para desarrollar la Etapa Productiva.
4. Bitácoras Etapa Productiva.
5. Seguimiento a la etapa productiva.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar socialización de la etapa productiva a los aprendices del grado 10 del programa Técnico en Sistemas, Ficha 2718712 de la Institución Educativa Joaquín Cárdenas Gómez

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a reunión contando con asistencia de:

- Francisco Gil Castaño - Rector de la Institución Educativa
- Juan Carlos Guzmán – Coordinador Académico de la Institución Educativa
- Yulian Florez Bedoya – Instructor SENA, Articulación con la Educación Media, Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación.
- Aprendices del programa Técnico en Sistemas

De acuerdo con el GFPI-M-004 Maula Articulación con la Educación Media- abril 2021, se realiza la socialización de la etapa productiva donde se explica los aspectos a tener presente:

- **Reglamento del Aprendiz:** Desarrollo de la Etapa Productiva.

Capítulo V. Desarrollo de la Etapa Productiva. **Parágrafo 3:** El SENA evaluará periódicamente las diferentes alternativas de etapa productiva como parte del seguimiento y la evaluación permanente en el marco del mejoramiento continuo, y como estrategia de aseguramiento de la calidad de la formación profesional integral.

ARTICULO 11°. Apropiación y desarrollo del conocimiento. La etapa productiva del programa de formación es aquella en la cual el Aprendiz SENA aplica, complementa, fortalece y consolida sus competencias, en términos de conocimiento, habilidades, destrezas, actitudes y valores. La etapa productiva debe permitirle al aprendiz aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

ARTÍCULO 14. Seguimiento y evaluación de la etapa productiva. Parágrafo: Si el aprendiz no alcanza los resultados de aprendizaje de la etapa productiva se procederá a realizar comité de evaluación quien analizará el caso para emitir los juicios evaluativos finales, si los juicios no alcanzan los resultados de aprendizaje de la etapa productiva se procederá a cancelar la matrícula, previo agotamiento del debido proceso.

- **Alternativas para desarrollar la Etapa Productiva.**

Proyecto Productivo
En el programa de Articulación con la Media se recomienda la ejecución de la etapa productiva en la alternativa de proyecto productivo.

- **Bitácoras Etapa Productiva**

Realización de las bitácoras como evidencias de la etapa productiva: las cuales serán revisadas, comentadas y sugeridas por el instructor Sena. Este documento deberá ser subido en la plataforma Territorium, con las firmas del aprendiz y (Francisco Gil Castaño Rector) de acuerdo con las instrucciones dadas por el instructor SENA, el cual será la persona encargada de realizar el seguimiento y la evaluación de la etapa productiva.

- **Seguimiento a la etapa productiva**

Se explica a los aprendices que durante su proceso de formación se realizan tres (3) seguimientos a etapa productiva, en los cuales se diligenciarán el formato GFPI-023 – Planeación, seguimiento y evaluación de Etapa productiva, los cuales se diligenciarán de la siguiente manera:

Grado décimo: Se realizará en el mes de julio la planeación de actividades a realizar durante su etapa productiva y se especificará la alternativa de etapa productiva seleccionada, de acuerdo con el Reglamento del Aprendiz SENA.
Grado Once: Se realizará Seguimiento Parcial a la Etapa productiva en el mes de julio, donde se evaluarán factores actitudinales y comportamentales, así como factores técnicos a mejorar.

El Seguimiento final de etapa productiva, se realizará entre los meses de octubre y noviembre, documento requerido para el proceso de certificación, donde además de evaluar factores actitudinales y comportamentales, se dará el resultado final de la evaluación de etapa productiva: Aprobado o No aprobado.

CONCLUSIONES

Se concluye la socialización a los aprendices que inician su etapa productiva de acuerdo con lo establecido en el Manual de Articulación del Sena con la educación media.

Se socializa el formato GFPI-023 de Planeación, Seguimiento y Evaluación de la Etapa Productiva.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Compartir Formatos (GFPI-F-147_Formato_bitácora_etapa_productiva GFPI-F-023_Formato_Planeación_ seguimiento_y_evaluación.)	Yulian Florez Bedoya Instructor SENA	Máximo 31 de agosto

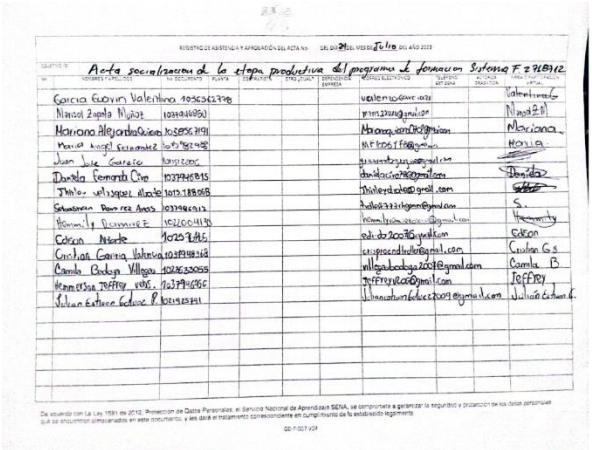
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

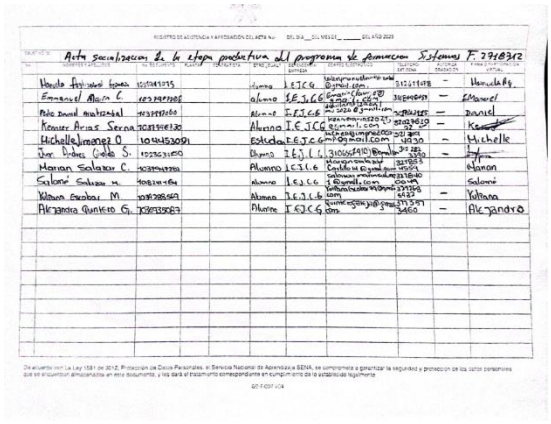
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

GD-F-007 V04

GD-F-007 V04





BITACORA ETAPA PRODUCTIVA

FICHA: 2492233



Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E Joaquin Cárdenas Gómez		7	mayo 2023

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
GIL CASTAÑO FRANCISCO JAVIER	I.E Joaquin Cárdenas Gómez	jacquincardenasgomez@zenanet.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
			X			

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Nicolás Agudelo Arbeláez	1039684166	3507629424	nicolas5611agu@gmail.com

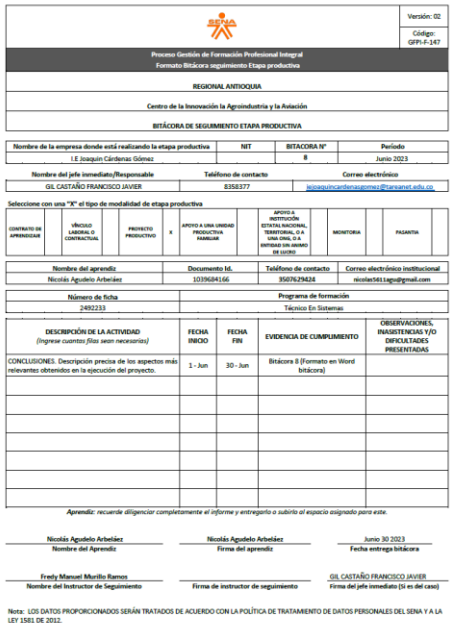
Número de ficha	Programa de formación
2492233	Técnico En Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
RESULTADOS Y ANALISIS TECNICO DEL PRODUCTO: Formule los resultados directos verificables que se alcanzarán con el desarrollo de los objetivos específicos del proyecto, indicando las características del nuevo producto, proceso o servicio. Los resultados pueden ser: -1. Generación de nuevo conocimiento o desarrollo tecnológico. - 2. Fortalecimiento de la capacidad científica tecnológica. -3. Apropiación social de conocimiento. -4. Mejoramiento de las capacidades productivas. Defina las características técnico del producto o servicio a desarrollar: capacidad, cualidades, diseño, tamaño, tecnología, características, etc	1 - May	30 - May	Bitácora 7 (Formato en Word bitácora)	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo a subirlo al espacio asignado para este.

Nicolás Agudelo Arbeláez	Nicolás Agudelo Arbeláez	Mayo 30 2023
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega bitácora
Fredy Manuel Murillo Ramos		GIL CASTAÑO FRANCISCO JAVIER
Nombre del Instructor de Seguimiento	Firma de instructor de seguimiento	Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E Joaquin Cárdenas Gómez		8	Junio 2023

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
GIL CASTAÑO FRANCISCO JAVIER	8358377	jacquincardenasgomez@zenanet.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
		X				

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Nicolás Agudelo Arbeláez	1039684166	3507629424	nicolas5611agu@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2492233	Técnico En Sistemas

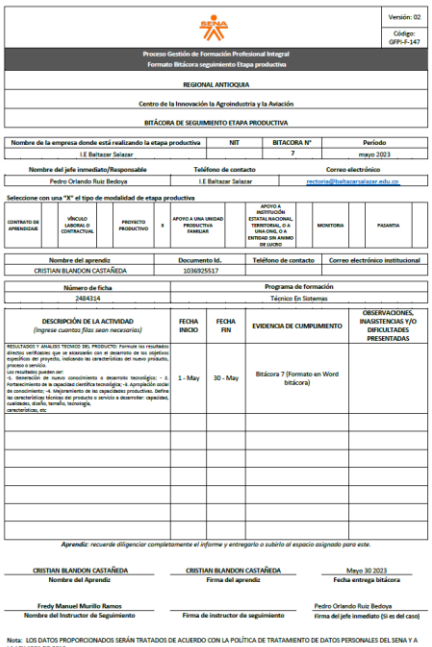
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
CONCLUSIONES. Descripción precisa de los aspectos más relevantes obtenidos en la ejecución del proyecto.	1 - Jun	30 - Jun	Bitácora 8 (Formato en Word bitácora)	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo a subirlo al espacio asignado para este.

Nicolás Agudelo Arbeláez	Nicolás Agudelo Arbeláez	Junio 30 2023
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega bitácora
Fredy Manuel Murillo Ramos		GIL CASTAÑO FRANCISCO JAVIER
Nombre del Instructor de Seguimiento	Firma de instructor de seguimiento	Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

FICHA: 2484314



Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E Baltazar Salazar		7	mayo 2023

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Pedro Orlando Ruiz Bedoya	I.E Baltazar Salazar	rectoria@baltazarsalazar.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
			X			

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
CRISTIAN BLANDON CASTAÑEDA	1036925517		

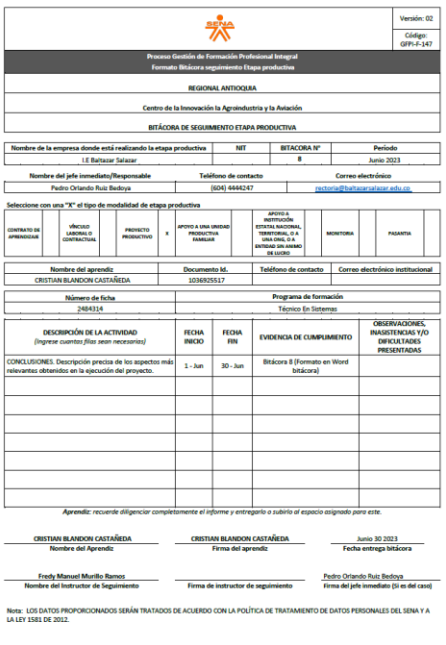
Número de ficha	Programa de formación
2484314	Técnico En Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
RESULTADOS Y ANALISIS TECNICO DEL PRODUCTO: Formule los resultados directos verificables que se alcanzarán con el desarrollo de los objetivos específicos del proyecto, indicando las características del nuevo producto, proceso o servicio. Los resultados pueden ser: -1. Generación de nuevo conocimiento o desarrollo tecnológico. - 2. Fortalecimiento de la capacidad científica tecnológica. -3. Apropiación social de conocimiento. -4. Mejoramiento de las capacidades productivas. Defina las características técnico del producto o servicio a desarrollar: capacidad, cualidades, diseño, tamaño, tecnología, características, etc	1 - May	30 - May	Bitácora 7 (Formato en Word bitácora)	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo a subirlo al espacio asignado para este.

CRISTIAN BLANDON CASTAÑEDA	CRISTIAN BLANDON CASTAÑEDA	Mayo 30 2023
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega bitácora
Fredy Manuel Murillo Ramos		Pedro Orlando Ruiz Bedoya
Nombre del Instructor de Seguimiento	Firma de instructor de seguimiento	Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E Baltazar Salazar		8	Junio 2023

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Pedro Orlando Ruiz Bedoya	(604) 4444247	rectoria@baltazarsalazar.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
			X			

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
CRISTIAN BLANDON CASTAÑEDA	1036925517		

Número de ficha	Programa de formación
2484314	Técnico En Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
CONCLUSIONES. Descripción precisa de los aspectos más relevantes obtenidos en la ejecución del proyecto.	1 - Jun	30 - Jun	Bitácora 8 (Formato en Word bitácora)	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo a subirlo al espacio asignado para este.

CRISTIAN BLANDON CASTAÑEDA	CRISTIAN BLANDON CASTAÑEDA	Junio 30 2023
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega bitácora
Fredy Manuel Murillo Ramos		Pedro Orlando Ruiz Bedoya
Nombre del Instructor de Seguimiento	Firma de instructor de seguimiento	Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

FICHA: 2491573



Versión: 02 | Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E Bernardo Uribe Londoño		7	mayo 2023

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Nicolas Gallego	I.E Bernardo Uribe Londoño	

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
			X				

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
ANA KATERINE LONDOÑO RUIZ	1040035091	3226668814	vanessa.alvarez@iebul.edu.co

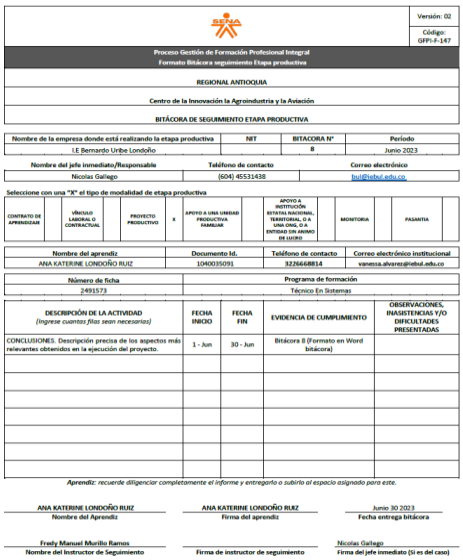
Número de ficha	Programa de formación
2491573	Técnico En Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
RESULTADO Y ANALISIS TECNICO DEL PROYECTO: Formule los resultados directos verificables que se alcanzarán con el desarrollo de los objetivos específicos del proyecto, indicando las características del nuevo producto, proceso o servicio. Los resultados pueden ser: -1. Generación de nuevo conocimiento o desarrollo tecnológico; - 2. Fortalecimiento de la capacidad científica tecnológica; -3. Apropiación social de conocimiento; -4. Mejoramiento de las capacidades productivas; Defina las características técnicas del producto o servicio a desarrollar: capacidad, característica, tamaño, tecnología,	1 - May	30 - May	Bitácora 7 (Formato en Word bitácora)	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

ANA KATERINE LONDOÑO RUIZ — Nombre del Aprendiz
ANA KATERINE LONDOÑO RUIZ — Firma del aprendiz
Mayo 30 2023 — Fecha entrega bitácora
Fredy Manuel Murillo Ramos — Nombre del Instructor de Seguimiento
Firma de instructor de seguimiento
Nicolas Gallego — Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Versión: 02 | Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E Bernardo Uribe Londoño		8	Junio 2023

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Nicolas Gallego	(604) 4553 1438	iut@iebul.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
			X				

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
ANA KATERINE LONDOÑO RUIZ	1040035091	3226668814	vanessa.alvarez@iebul.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2491573	Técnico En Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
CONCLUSIONES. Descripción precisa de los aspectos más relevantes obtenidos en la ejecución del proyecto.	1 - Jun	30 - Jun	Bitácora 8 (Formato en Word bitácora)	

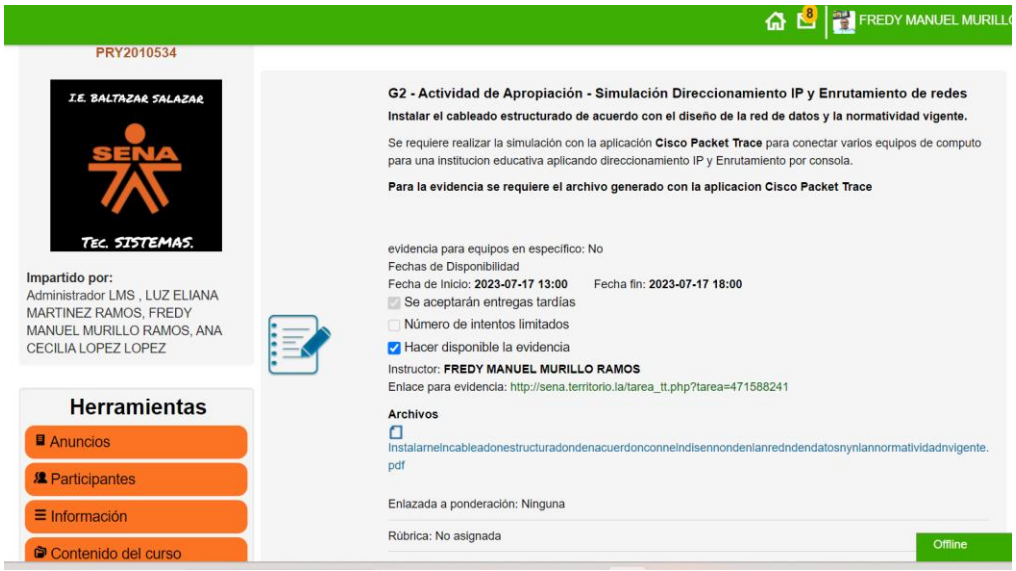
Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

ANA KATERINE LONDOÑO RUIZ — Nombre del Aprendiz
ANA KATERINE LONDOÑO RUIZ — Firma del aprendiz
Junio 30 2023 — Fecha entrega bitácora
Fredy Manuel Murillo Ramos — Nombre del Instructor de Seguimiento
Firma de instructor de seguimiento
Nicolas Gallego — Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

PLATAFORMA TERRITORIUM

FICHA: 2484314



FICHA: 2492233

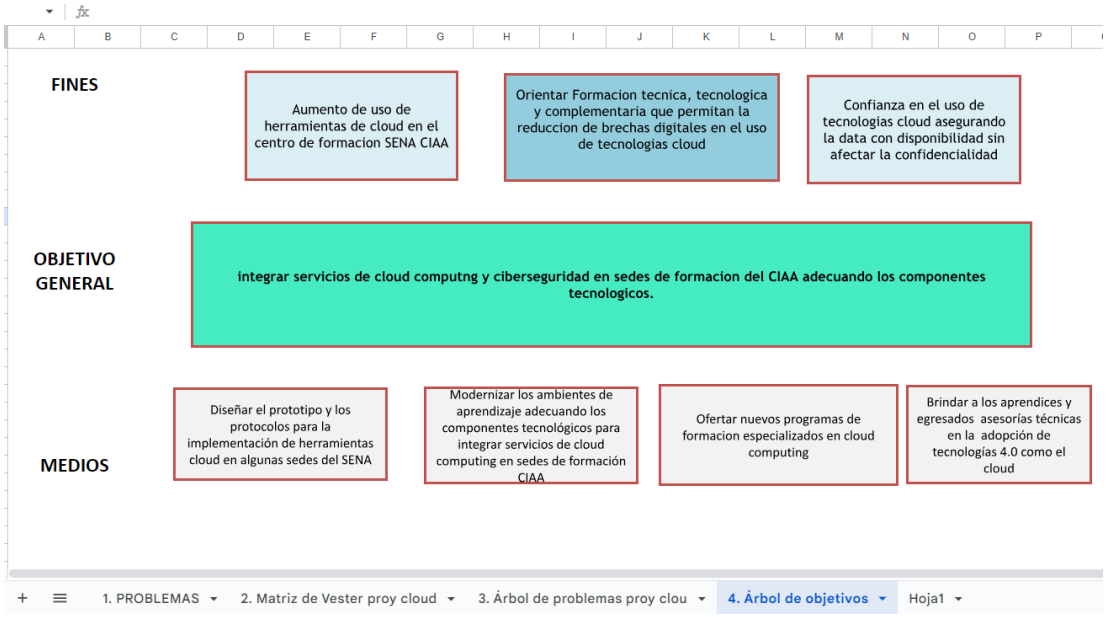


FICHA: 2491573



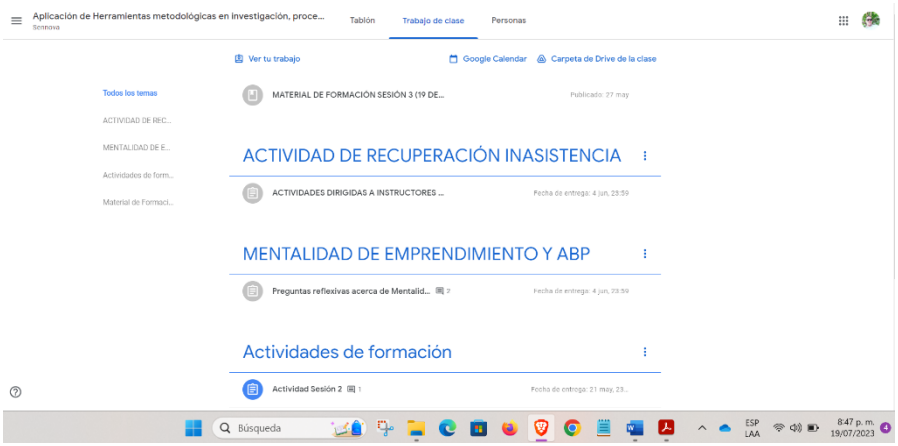
PROPUESTA PROYECTO

PLAN TECNOLOGICO



PARTICIPACION EVENTOS

CURSO METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION



REGISTRO FOTOGRAFICO





LISTA DE CHEQUEO

LISTA DE CHEQUEO DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES PARA INSTRUCTORES SENA - CIAA				
#	**ACCIÓN**	**DEFINICIÓN**	**FICHAS**	**DESCRIPCIÓN**
1	Optimiza el consumo de agua	Cerrar los grifos cuando no necesitemos agua, informar sobre las fugas.		
2	Enciende la luz solo cuando sea necesario	Apagar las luces cuando salimos de los ambientes o tenemos más intensidad de luz de la que realmente necesitamos. Además, es preferible aprovechar la luz natural que entra por las ventanas.	2492233 2718712 2491573	Utilizar la energía eléctrica cuando hay poca luz en los ambientes de aprendizaje
3	Mantén los niveles de climatización adecuados	No hace falta que el aire acondicionado o ventilador estén fuertes. También es más sano y barato aprovechar la regulación natural de la temperatura con ventanas abiertas para que entre el aire o persianas para reducir el calor.	2492233 2718712 2491573	Ventilación de los ambientes, abriendo puertas y ventanas de ser necesarios
4	Apaga los aparatos eléctricos	Al acabar la jornada, no dejes el computador en reposo, apágalo y desenchufa los enchufes de corriente.	2492233 2718712 2491573	Al terminar la formación se debe apagar todos los equipos de computo y desenchufarlos de la toma de corriente
5	Reduce las necesidades de material	Antes de imprimir algo, piensa si es necesario gastar papel y si lo necesitas imprime en doble cara, reutiliza el papel impreso para escribir, usa papel reciclado.		
6	Deposita los residuos en el lugar adecuado	Así contribuyes a una buena gestión de residuos y facilitas el reciclaje. Hay que prestar especial atención a los residuos peligrosos.	2492233 2718712 2491573	Utilizar elementos de reciclaje
7	Atención a la limpieza	Sustituir los productos con sustancias tóxicas por métodos más inocuos o ecológicos, utiliza sistemas que reduzcan el consumo de agua y evita vertidos.		
8	Transporte y movilidad sostenible	Para desplazarte al trabajo apuesta por compartir el transporte con compañeros o, si se puede, utiliza el transporte público, la bicicleta o ve caminando.		
9	Otras			