FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	001-00-D-CACOM-1-GRUAL-2019	Fecha	11-oct-19
Nombre del Supervisor que entrega:	T2.CARDONA GALLO JULIANA		
Nombre del Supervisor que recibe:	T2.CORTES ROZO JORGE		
Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	73%
(-) Atraso o (+)			

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES. POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS. CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			A la fecha se han tomado las muestras mensuales de agua hasta el mes de octubre.
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Queda pendiente por recibir los resultados de los analisis tomados en el mes de octubre y coordinar la toma de muestra del mes de noviembre.
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA	X			Se ha presentado informe de supervisión hasta el del mes de septiembre. queda pendiente entregar el informe de los analisis tomados en el del mes de octubre.
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Queda pendiente coordinar el ingreso para la toma de muestra del mes de noviembre y entregar informe de supervisiòn del mes de octubre.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

T2 CARDONA GALLO JULIANA SUPERVISOR QUE ENTREGA	T2.CORTES ROZO JORGE SUPERVISOR QUE RECIBE

Recibido
11-Oct-2019