PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de agosto de 2023

Señor
GERMAN GILBERTO ALARCÓN
SUPERVISOR CONTRATO No. 5311942
Cargo del supervisor Coordinador Académico de Telecomunicaciones
Dependencia Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2023

Referencia: No (5311942) del año 2023.

(**LUZ MARY USECHE SALGADO**), identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.078.455 de Florencia Caquetá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($14.400.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de AGOSTO de 2023, por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE. ($1.466.667). b) Tres (3) pagos iguales correspondiente a los meses de SEPTIEMBRE a NOVIEMBRE de 2023, por valor de por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 4.000.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 933.333).

Plazo: Será hasta el (7) de (Diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, como instructor(a) para la ejecución de acciones de formación profesional integral en titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; y otras actividades que se deriven de la formación, en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Específicas: CLAUSULA PRIMERA: A. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Realizar Seguimiento Etapa productiva de las bitácoras y proceso de certificación de aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva de las fichas: **2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391**	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Realizar validación de documentos para iniciar proceso de certificación. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica para la Etapa productiva.	Aplicar la guía de aprendizaje propuestas y recibir las evidencias de la misma. En plataforma virtual
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Resultados de aprendizaje etapa práctica. Competencia: Resultados de aprendizaje etapa practica	Informe y Aplicativo SofiaPlus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo. Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC´S.	Planilla control diario de actividades de acuerdo con la planeación pedagógica.

	metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.		
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofiaplus; incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	Reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades virtuales.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, Evaluación de las actividades que se encuentran en las guía de aprendizaje.	El registro de novedades en Sofia, informe mensual de ejecución contractual y registro en los portafolios del aprendiz y el instructor
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesario	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación. Acta de cumplimiento por parte de los aprendices para el desarrollo de las actividades
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma virtual las actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia actividades realizadas.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	Entregar formatos oportunamente.	Informes.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Asistir a las reuniones citadas	Planillas asistencia actividades.
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Asistir a las reuniones citadas	Planillas asistencia actividades.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales. No. 9454124905 de la planilla del mes de Julio, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



LUZ MARY USECHE SALGADO
Contratista
C.C. No. 40.078.455

Recibí a satisfacción:

GERMAN GILBERTO ALARCÓN
Supervisor Contrato 5311942 de 2023
Coordinador Académico de Telecomunicaciones

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40078455		USECHE SALGADO LUZ MARY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kra 92 # 8A-76	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5518229	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-07	2023-07	78788868	9454124905	I	2023/08/14	2023/08/01	BANCOLOMBIA	0	$472,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$16,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$16,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$16,800		$0	$0
1	CC	40078455	USECHE LUZ	230301	30	$1,600,000	$256,000	EPS008	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$16,800	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$16,800		$0	$0

SENA	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	**PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: LUZ MARY USECHE SALGADO | **C.C.: 40.078.455** | MES: DEL 1 AL 30 DE JULIO AÑO: 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo.
1/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
4/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
5/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Atención presencial a los aprendices en la oficina de Etapa Productiva	
6/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de	
7/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de	
10/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
11/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Atención presencial a los aprendices en la oficina de Etapa Productiva	
12/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
13/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
14/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
17/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
18/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Atención presencial a los aprendices en la oficina de Etapa Productiva	
19/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
21/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
24/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	

25/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Atención presencial a los aprendices en la oficina de Etapa Productiva	
26/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
27/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
28/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	
31/07/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la	

TOTAL HORAS DEL MES	**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** 	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	**PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: LUZ MARY USECHE SALGADO					**C.C.: 40.078.455**	MES: 30 DE AGOSTO AÑO: 2023	
DIA	**AMBIENTE DE FORMACIÓN**	**No. FICHA**	**HORAS**		**COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN**	**FIRMAS**
			HORARIO DE CLASE	**No. DE HORAS**			**Vo. Bo.**
1/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
2/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
3/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
4/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
8/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
9/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
10/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
11/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	

14/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
15/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
16/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
17/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 17:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
18/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
19/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
22/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
23/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
24/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
25/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	

28/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
29/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
30/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	
31/08/2023	Virtual	2338346, 2251587,2141088, 2141085, 2338391	8:00 - 18:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Se realiza seguimiento por correo, llamadas y whatsapp de etapa productiva para la entrega de bitácoras y documentos para proceso de certificación de los aprendices que finalizaron la alternativa de etapa productiva, también novedades que se presentan en el desarrollo de la EP. Apoyo en la revisión de documentos a certificar de los instructores de etapa productiva. Realizar procesos de deserción, retiros y cambios de altenativa.	

TOTAL HORAS DEL MES	**176**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** 	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ MARY USECHE SALGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2337766 - GESTION DE REDES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR HARDWARE Y SOFTWARE DE SEGURIDAD EN LA RED A PARTIR DE NORMAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar infraestructura tecnológica de red según modelos de referencia y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Configurar dispositivos activos de interconexión según especificaciones del diseño y protocolos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar red inalámbrica local según especificaciones del diseño y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar tecnologías de voz sobre IP de acuerdo con el diseño y normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2582990 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2558096 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2339515 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2587832 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2522347 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2374906 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2307742 - GESTION DE REDES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR HARDWARE Y SOFTWARE DE SEGURIDAD EN LA RED A PARTIR DE NORMAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar infraestructura tecnológica de red según modelos de referencia y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Configurar dispositivos activos de interconexión según especificaciones del diseño y protocolos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar red inalámbrica local según especificaciones del diseño y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar tecnologías de voz sobre IP de acuerdo con el diseño y normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2582981 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2522357 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUZ MARY USECHE SALGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ MARY USECHE SALGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 19/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUZ MARY USECHE SALGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Hace constar:

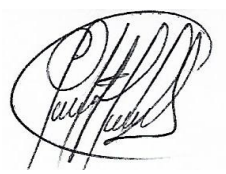
Que el Sr(a) LUZ MARY USECHE SALGADO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 40078455 realizó el día 25/08/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo LUZ MARY USECHE SALGADO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 40078455 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -