INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	6	FECHA INFORME	23 AGO 2023

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1001.84.0328.2023 DEL 13 DE FEBRERO DE 2023
VALOR DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($15.675.000).
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	MÓNICA CARDENAS GUERRERO
No. DE IDENTIFICACION	1.057.578.274 DE SOGAMOSO - BOYACÁ
PLAZO DE EJECUCION	NUEVE (9) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
SUPERVISOR	ROCIO MOJICA TOSCANO – PROFESIONAL UNIVERSITARIO COD 219 GRADO 4(E) SEGÚN DECRETO 033 DE 2023
FECHA DE INICIO	16 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE NOVIEMBRE DEL 2023
PERIODO DEL INFORME	16 DE JUNIO DE 2023 AL 15 DE JULIO DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE RECEPCIÓN, REGISTRO, ACTUALIZACIÓN Y GENERACIÓN DE COMUNICACIONES Y REPORTES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL CENTRO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL-CASANARE.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Realizar el registro, actualización, reporte y seguimiento de la información de la institución en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos institucionales, cumpliendo con los procedimientos vigentes. Producto Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL CENTRO SOCIAL) con aplicativos del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante el calendario escolar 2023.	En el periodo informado del 16 de julio de 2023 al 15 de agosto de 2023, hice inscripción y registro de información y datos personales de estudiantes de la Institución Educativa Centro Social que participarán en los juegos intercolegiados en la plataforma habilitada y autorizada por la entidad correspondiente, registro y control actualización de información de estudiantes de grado noveno (9) en la plataforma Simat.	Actividad realizada virtualmente en plataforma de juegos intercolegiados, anexo imagen 1 y 2.
2. Atender de manera oportuna las solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución. Producto Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL CENTRO SOCIAL) con solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el calendario escolar 2023.	En el periodo informado del 16 de julio de 2023 al 15 de agosto de 2023, generé las comunicaciones y atendí de manera oportuna las comunicaciones e información de la institución educativa, como elaboración de normas para uso de la biblioteca escolar y elaboración de planillas para préstamos de libros y registro de visitantes, presté apoyo en actividades logísticas de organización de comedores para la prestación del servicio PAE.	Actividad realizada en secretaría de la institución, anexo evidencia 2 folios e imagen 3.
3. Apoyar la generación de reportes de acuerdo a las necesidades de la Institución Educativa. Producto Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL CENTRO SOCIAL) con reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el calendario escolar 2023.	En el periodo informado del 16 de julio de 2023 al 15 de agosto de 2023, hice reporte de estudiantes con nombres, apellidos y grado para participación en curso de pintura.	Actividad realizada en la secretaría de la institución, anexo como evidencia 1 folio.

Certificate No
LAT - 0969

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
4. Brindar apoyo en la atención de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa. Producto: Comunidad de una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL CENTRO SOCIAL) atendida oportunamente durante el calendario 2023.	En el periodo informado del 16 de julio de 2023 al 15 de agosto de 2023, atendí oportunamente las solicitudes de la comunidad educativa como elaboración de constancias de estudio, elaboración de certificados a entrenador de deportes para fase municipal.	Actividad realizada en secretaría de la institución, anexo como evidencia imagen N° 4 y un folio de elaboración certificado.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4511617689	JULIO	$145.000
PENSION	4511617689	JULIO	$185.600
ARL	4511617689	JULIO	$6.100

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

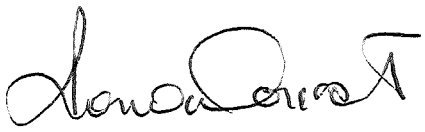
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: MONICA CÁRDENAS GUERRERO **Identificación: 1.057.578.274**	**Firma:** MONICA CARDENAS G.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

[**ROCIO MOJICA TOSCANO**], identificado con la cédula de ciudadanía No. [**52.340.946**], actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. **6** del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	 **FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: ROCIO MOJICA TOSCANO**
CARGO:	**CARGO: profesional Universitario Cod219 Grado 4(E) Según Decreto033de 2023**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

LA RECTORA DE LA I.E. CENTRO SOCIAL,
DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE,

C E R T I F I C A:

Que, **MÓNICA CÁRDENAS GUERRERO**, identificada con cédula de ciudadanía N° **1.057.578.274** expedida en **Sogamoso - Boyacá**, prestó sus servicios, desarrollando el siguiente Objeto: "PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE RECEPCIÓN, REGISTRO, ACTUALIZACIÓN Y GENERACIÓN DE COMUNICACIONES Y REPORTES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL DEL CENTRO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL – CASANARE", de conformidad al contrato de prestación de servicios N° 0328 del 13 de febrero de 2023, en el tiempo comprendido del dieciséis (16) de julio al quince (15) de agosto de 2023

Lo anterior dando cumplimiento a las siguientes actividades:

5. Realizar el registro y actualización, reporte y seguimiento de la información de la institución en las plataformas autorizadas por el MEN.
6. Atender de manera oportuna las solicitudes y generar comunicaciones de la información, relacionadas con las actividades de la institución.
7. Apoyar la gestión de reportes de acuerdo a las necesidades de la institución.
8. Brindar apoyo y atención de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa.

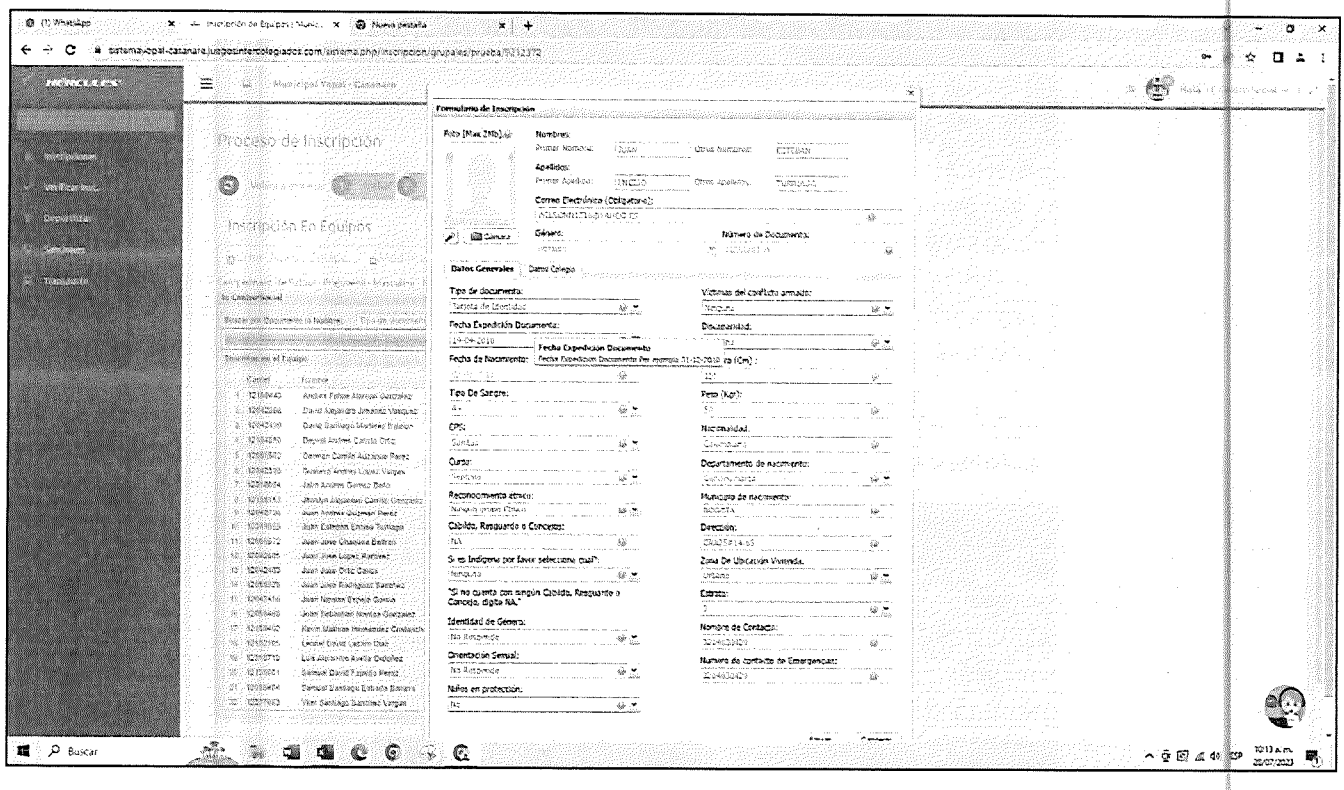
Se expide la presente a petición verbal de la interesada.

Para constancia se firma en Yopal, Casanare, a los dieciséis (16) días del mes de agosto de dos mil veintitrés (2023).

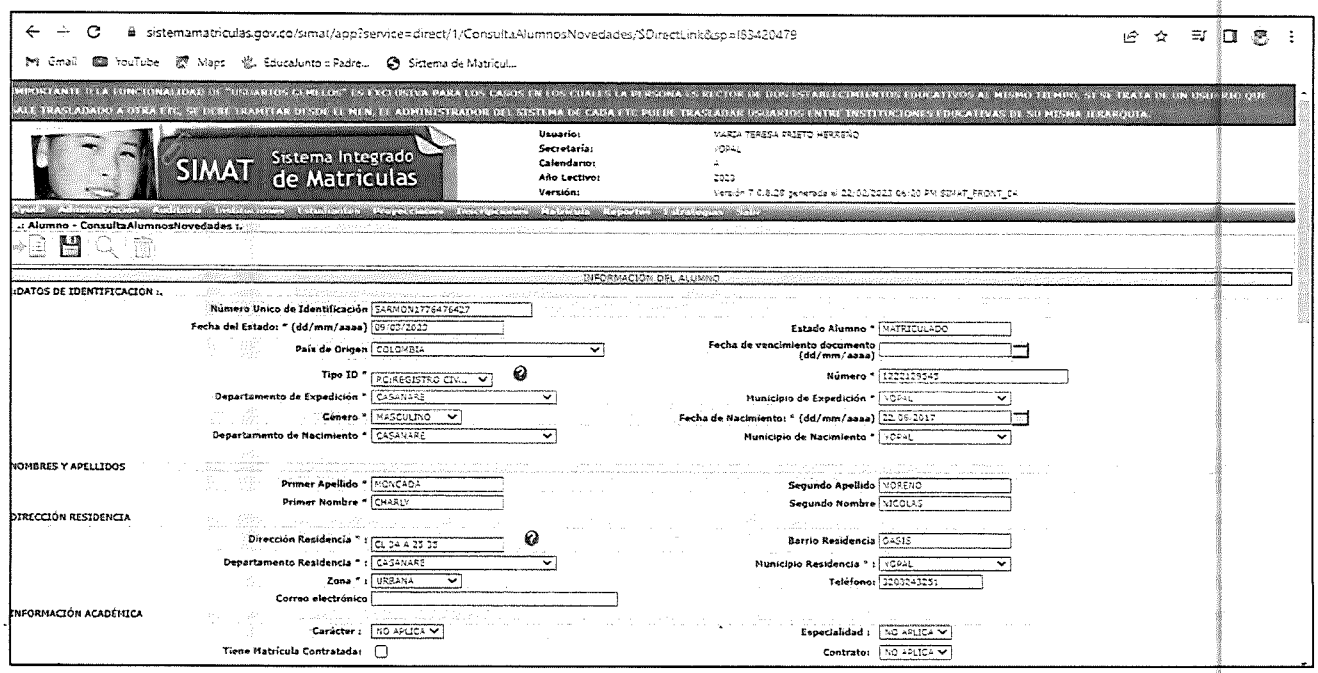
Lic. MARÍA TERESA PRIETO HERREÑO
Rectora

NOMBRE: **MONICA CÁRDENAS GUERRERO**
C.C: **1.057.578.274 DE SOGAMOSO**
CONTRATO N°: **1001.84.0328.2023 DEL 13 DE FEBRERO DE 2023**
PERIODO: **16 DE JULIO DE 2023 AL 15 DE AGOSTO DE 2023**
INFORME N°: **6**

Actividad 1: Imagen 1 - Inscripción y registro de información y datos personales de estudiantes de la Institución Educativa Centro Social que participarán en los juegos intercolegiados.



Actividad 1: Imagen 2 - Registro y control actualización de información de estudiantes de grado noveno (9) en la plataforma Simat.

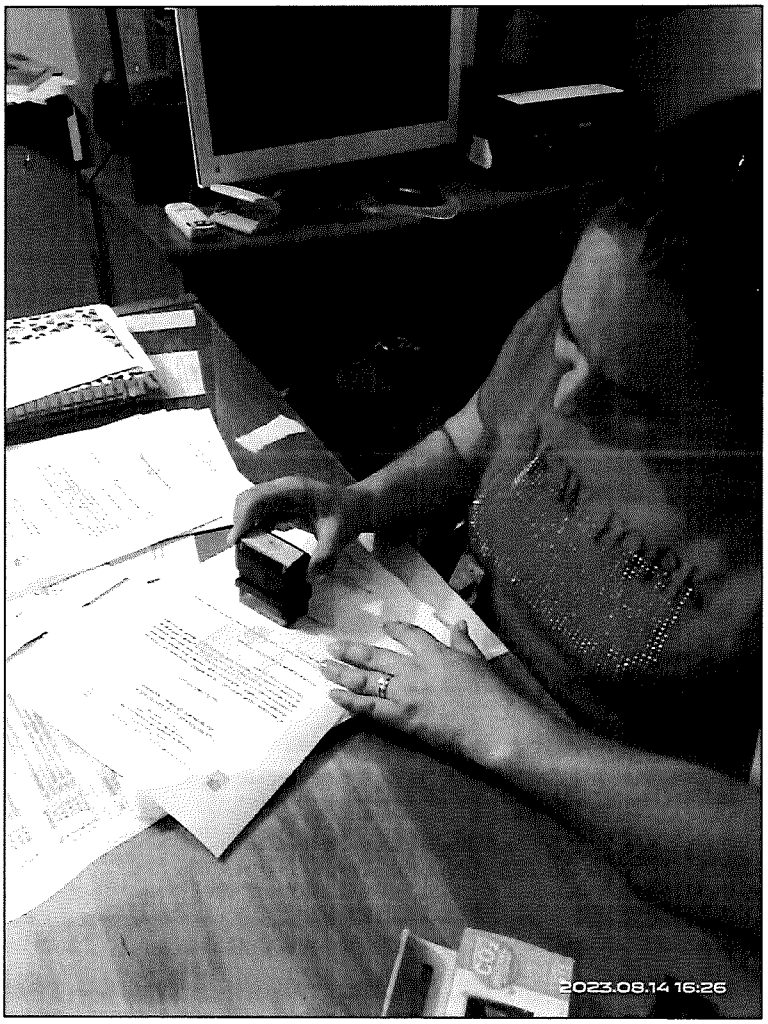


NOMBRE: **MONICA CÁRDENAS GUERRERO**
C.C: **1.057.578.274 DE SOGAMOSO**
CONTRATO N°: **1001.84.0328.2023 DEL 13 DE FEBRERO DE 2023**
PERIODO: **16 DE JULIO DE 2023 AL 15 DE AGOSTO DE 2023**
INFORME N°: **6**

Actividad 2: Imagen 3 – Apoyo en actividades logísticas de organización de comedores para la prestación del servicio PAE.



Actividad 4: Imagen 4 – Elaboración de constancias de estudio.



Actividad 2: Elaboración normas para uso de la biblioteca.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTRO SOCIAL
Trabajo, Ciencia y Fe
Resolución de aprobación 1307 de noviembre de 2007
Secretaría de Educación y Cultura
YOPAL – CASANARE

NORMAS EN LA BIBLIOTECA

- Guardar silencio
- Registrarse en la planilla de visitantes
- No entrar ni salir constantemente
- No consumir bebidas ni alimentos dentro de la biblioteca
- Usar correctamente los libros
- No usar el teléfono celular
- Pedir ayuda en completo orden en caso de no encontrar el material

REGLAS PARA EL PRÉSTAMO DE LOS LIBROS

- Traer documento original
- El documento será devuelto a la entrega del libro a la biblioteca
- Firmar la tarjeta o planilla de prestamos
- Verificar estado de libro
- En caso de pérdida o daño el estudiante debe reponer o devolver otro libro

CUIDADOS DE LOS LIBROS

- Siempre usarlos libros con las manos limpias
- Utilízalos en áreas limpias
- No dobles sus paginas

Actividad 2: Elaboración planilla para préstamo de libros.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTRO SOCIAL
Trabajo, Ciencia y Fe
Resolución de aprobación 1307 de noviembre de 2007
Secretaría de Educación y Cultura
YOPAL – CASANARE

- No rayar ni marcar
- No guardar objetos dentro del libro

PLANILLAS PRÉSTAMO DE LIBROS

NOMBRES Y APELLIDOS	GRADO	DOCUMENTO	TITULO DE LA OBRA LIBRO	FECHAS DE préstamo	FIRMA DE ENTREGA

Elaboró: Mónica Cárdenas Guerrero
Cargo: Auxiliar Administrativo

Actividad 3: Elaboración listados con datos para curso de pintura.

LISTADOS CONCURSO DE PINTURA		
NOMBRES APELLIDOS	**GRADO**	**TELEFONO**
Isabela Garavito, Balaguera	5A	3204749363
David Esteban Bolívar Pinzon	5A	3124904079
Sara Camila Jiménez chaparro	5C	3208132024
Juan Diego Arbeláez Cagua	5A	3023750201
Dana Valentina Alarcón González	5A	3203999726
Sara Valentina Duque Ruiz	5B	3115788667
María José Gómez vincha	5B	3112723844
Marinez Daza Taliana	5A	3132816829
Sara Valentina Contreras	5A	3223800636
Juan Felipe Archila	6B	3115143559
José Fernando Avella Niño	6B	3142786331
José Manuel Domínguez	6B	3118688175
Duván Sebastián Bustos martinez	6B	3107599400
Jaime Oneall Huertas	6B	3143567808
Luciana López Mila	6B	3102385455
Santiago López	6D	3202526406
Danna sofia Mayorga	6D	3138305081

Actividad: Elaboración de certificación para entrenador deportivo.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTRO SOCIAL

DANE: 185001001965
NIT: 844.004.109-4
I.S.E. 42

Trabajo, Ciencia y Fe
Resolución de aprobación 1307 de noviembre de 2007
Secretaría de Educación y Cultura
YOPAL – CASANARE

LA RECTORA DE LA I.E. CENTRO SOCIAL,
DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE,

C E R T I F I C A Q U E:

CAMILO ANDRÉS QUINTERO SUAREZ, identificado con Cédula de Ciudadanía Número **1.121.855.172** de **Villavicencio - Meta**, prestará los servicios como Entrenador de todos los deportes para los juegos supérate Intercolegiados en su fase Municipal.

Se expide la presente a petición de los interesados.

Para constancia se firma en Yopal Casanare, a los catorce (14) días del mes de Agosto de dos mil veintitrés (2023).

Lic. MARÍA TERESA PRIETO HERREÑO
Rectora

ELABORO: MÓNICA CÁRDENAS

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1057576274
NOMBRE Ó RAZON SOCIAL			MONICA CARDENAS GUERRERO
CIUDAD / MUNICIPIO	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 9 20 31	TELÉFONO:	6355626
TIPO APORTANTE:	02 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA			4511617689	TIPO DE PLANILLA	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES julio AÑO 2023
DIAS DE MORA			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd).			2023/08/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	96963093482

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 165.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.600	$ 0	$ 165.600
SUBTOTALES:										$ 165.600	$ 0	$ 165.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD ERP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100	
SUBTOTALES:									$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES												
																											PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF			SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	RESIDENTE EXTRANJERO	REPORTA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1057576274	CARDENAS GUERRERO MONICA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO																		230201-PROTECCION	30	1.160.000	$ 165.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 165.600	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	1.160.000	1057576274	$ 6.100	30	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 336.700

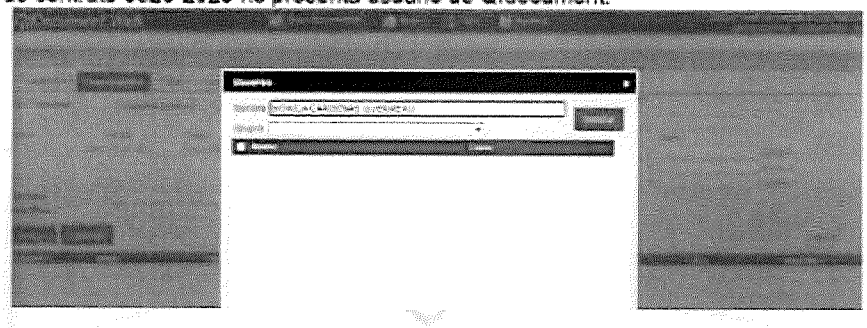
Planilla Pagada

CERTIFICACIÓN

1190.219

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **MONICA CARDENAS GUERRERO,** identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1057578274** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE EDUCACION** para la vigencia del DEL 16 DE JULIO DE 2023 AL 15 DE AGOSTO DE 2023, con número de contrato 0328-2023 no presenta usuario de Qfdocument.



La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) a los dieciséis (16) días del mes de agosto de 2023.

Belsy sarmiento
Técnico contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04