DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS23298

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 30/07/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-07-31
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
NIT / Número de Documento 312022505
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo olluciavillegas@gmail.com
Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0045 CONTRATO DEL 14 FEBRERO 2023 . OB	NIU	1.00	4,950,000.00											4,950,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600048943,, Nro planilla:9452806032-21418180,CUOTA 6

Total en Palabras: Cuatro millones novecientos cincuenta mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,950,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,950,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,950,000.00

CUDE:602c4072275832e5c41d9c87eaaa27a30b5032091877fc9a034ec42fe52976fa71f247277fee38169e221e94e0cd4858

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0045 de 14 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0045-1 24 julio 2023
OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Santiago de Cali, julio 31 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0045 del 14 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0133-1 de 24 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0045 y Otrosí No. 1.330-12.14-0045-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JULIO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 14 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y

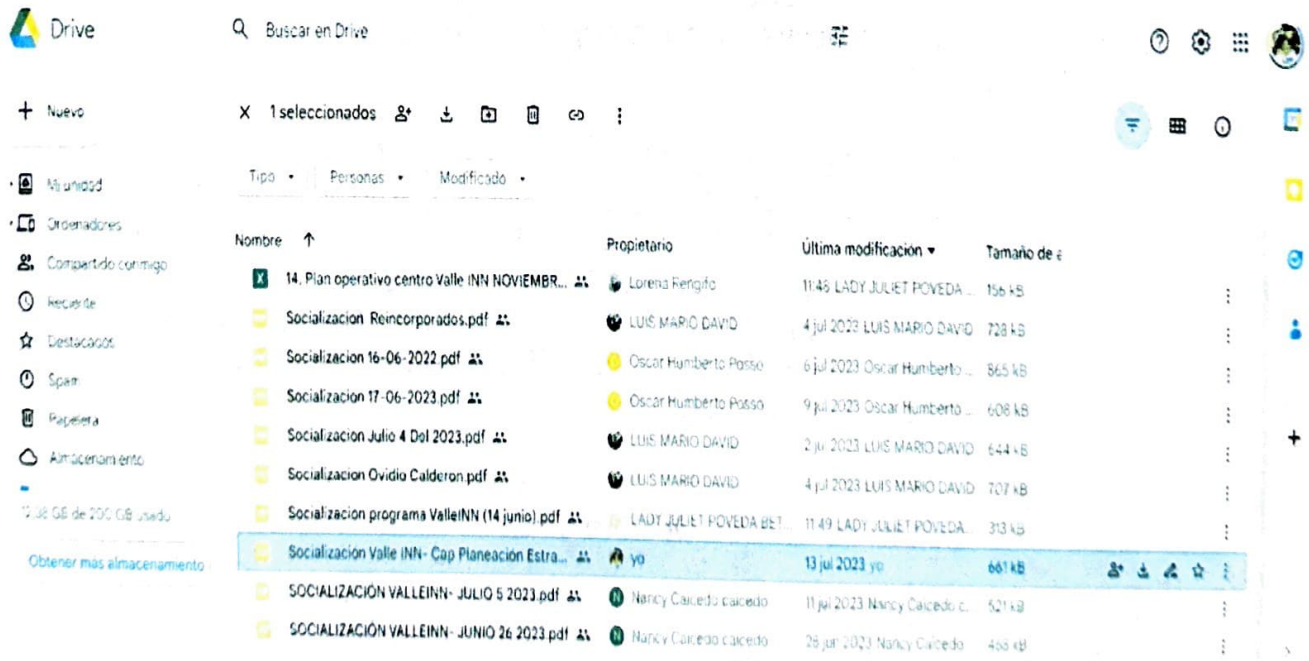
Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

Realicé en el mes de julio de 2023 (el día 23 de junio en jornada de 8:30 a.m a 11:30.a.m), reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de **6** emprendedores.

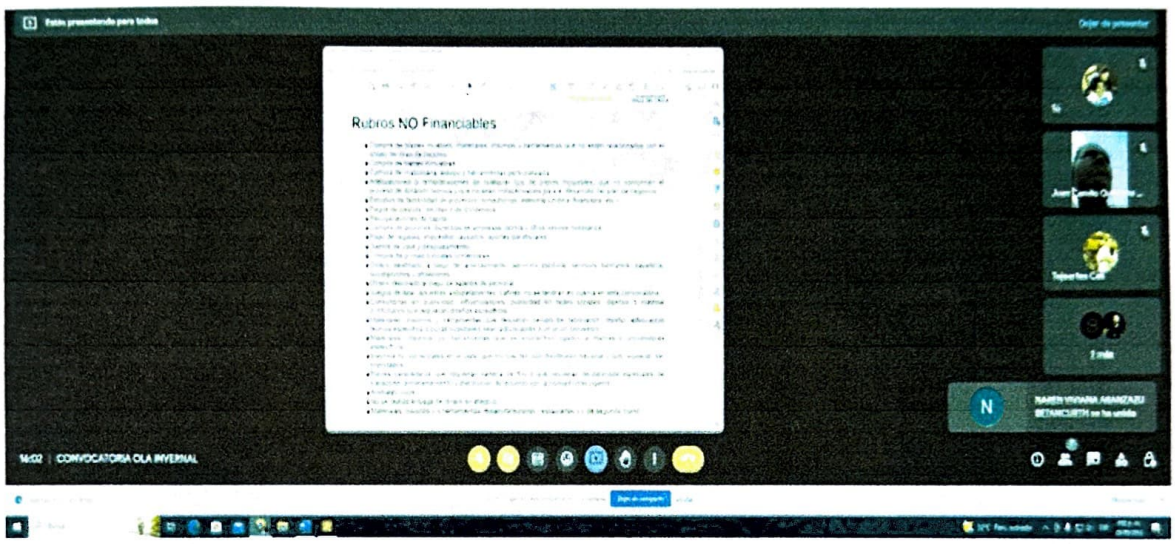
Adjunto al presente informe de actividades del mes de julio de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente

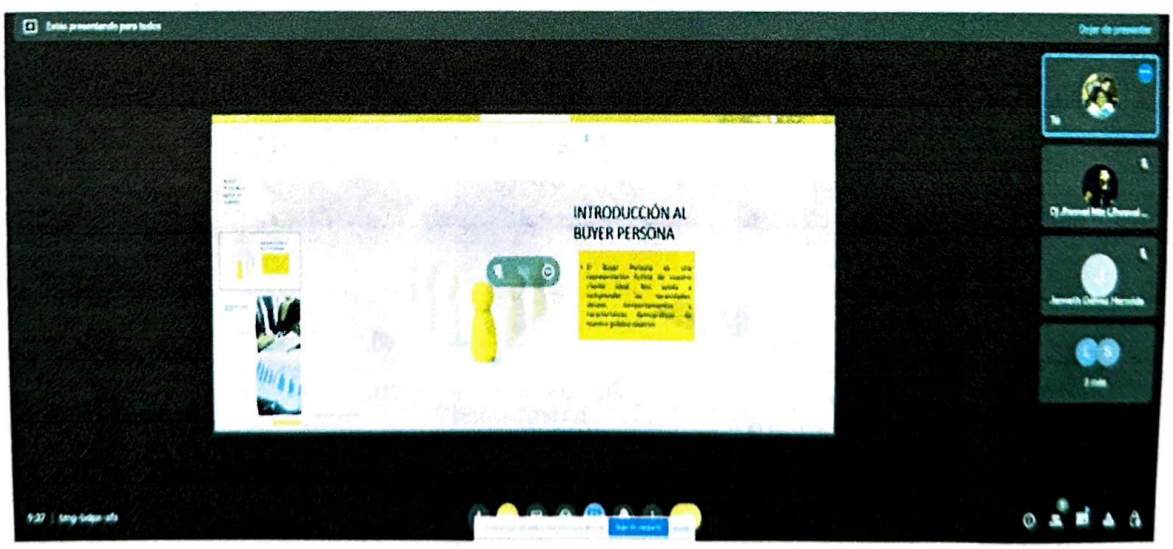


2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

Brindé en el mes de julio de 2023 (sesión 1: 20 junio de 2023 horario: 3.30 p.m a 5:30 p.m, Sesión 2: 27 junio de 2023 horario: 9:00 a.m a 12:00 m) asesoría virtual personalizada a ***20*** emprendedores y Mipymes. Durante la asesoría, enfaticé la importancia de comprender la convocatoria Ola Invernal, brindando detalles sobre los requisitos y acceso al fondo Valle INN para apoyar a emprendedores afectados. En marketing digital, resalté el valor de la aconstrucción del buyer persona para conectar con la audiencia. La dinámica que usé fue interactiva y participativa, aclarando dudas y fomentando el diálogo.

Adjunto a este informe de actividades del mes de julio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes

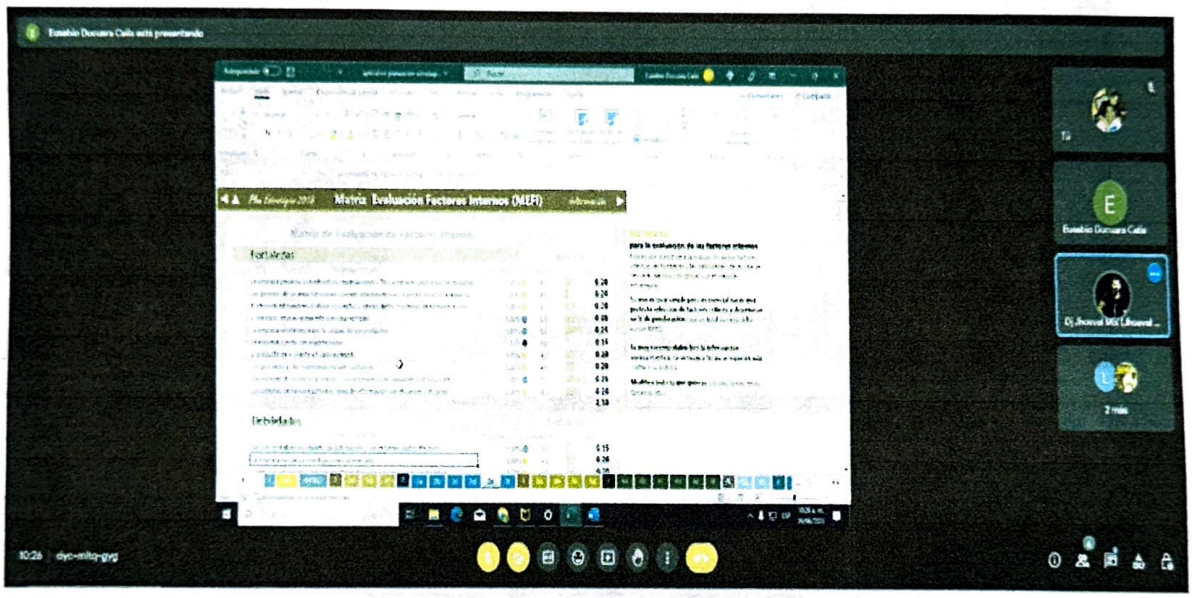


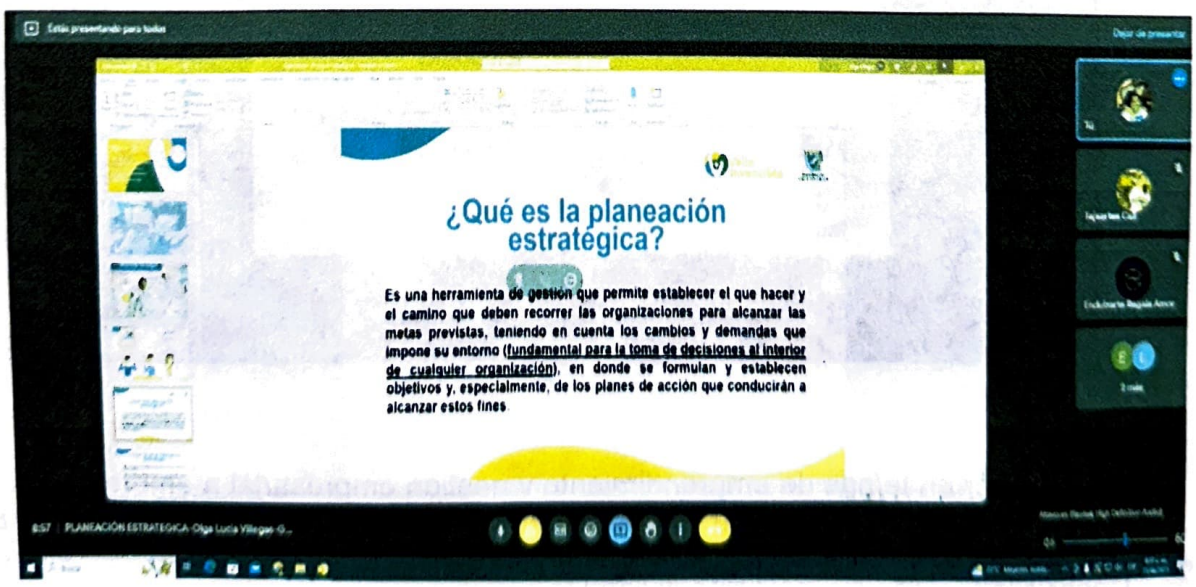


3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Brindé dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de julio de 2023, a un total de ***12*** emprendedores. La primera sesión tuvo lugar el 23 de mayo, de 8:30 am a 11:30 m, y la segunda sesión se llevó a cabo el día 26 de junio de 2023, en el mismo horario. Brindé dos jornadas de capacitación sobre planeación estratégica, enfocándome en la explicación detallada del análisis del entorno interno y externo. Utilicé ejemplos prácticos, dinámicos y debates para fomentar la participación y el aprendizaje colaborativo. Respondí inquietudes de manera clara y profesional, generando un impacto positivo en los participantes.seguí los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

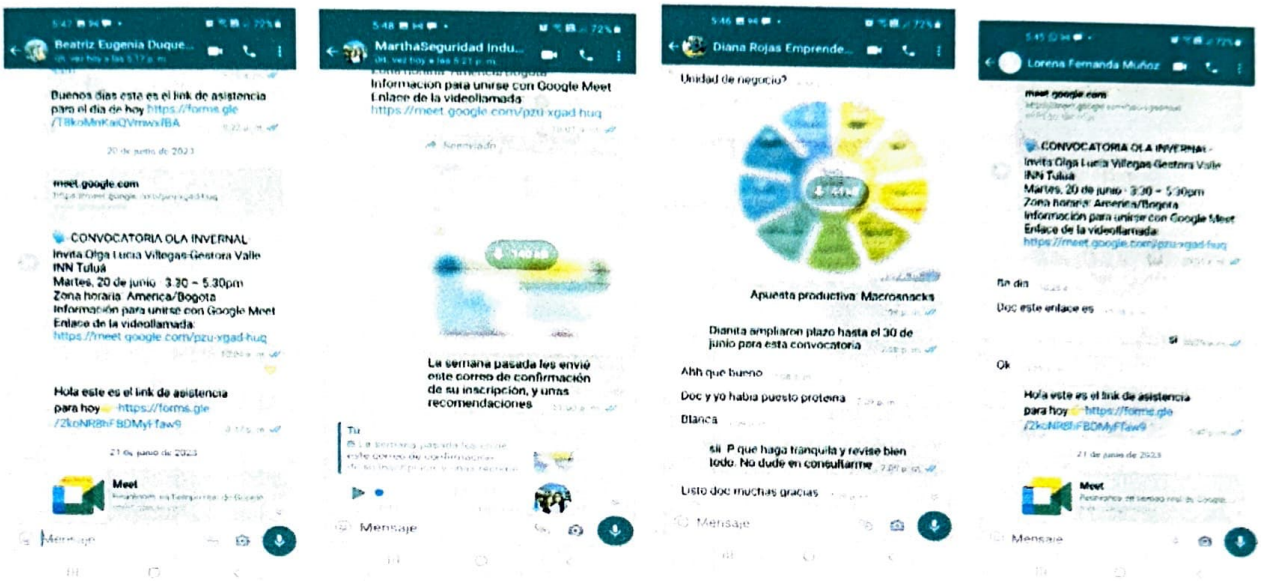
Adjunto al presente informe de actividades del mes de julio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes





4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

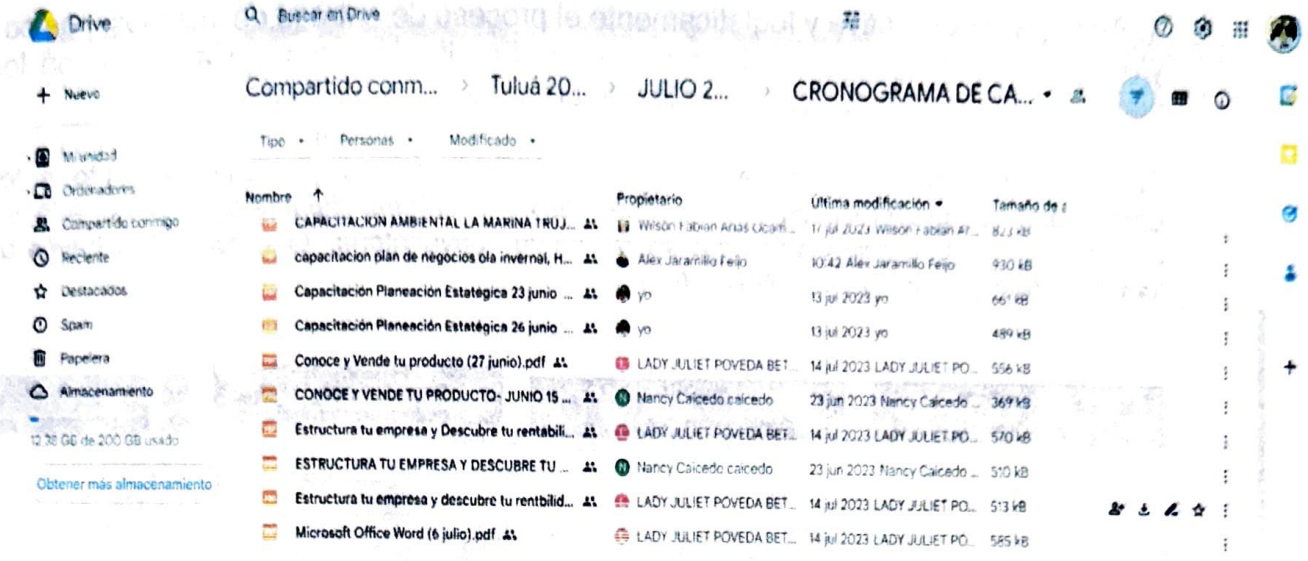
Brindé en el mes de julio de 2023. información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que compartí información relevante sobre nueva convocatoria Ola Invernal, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp.

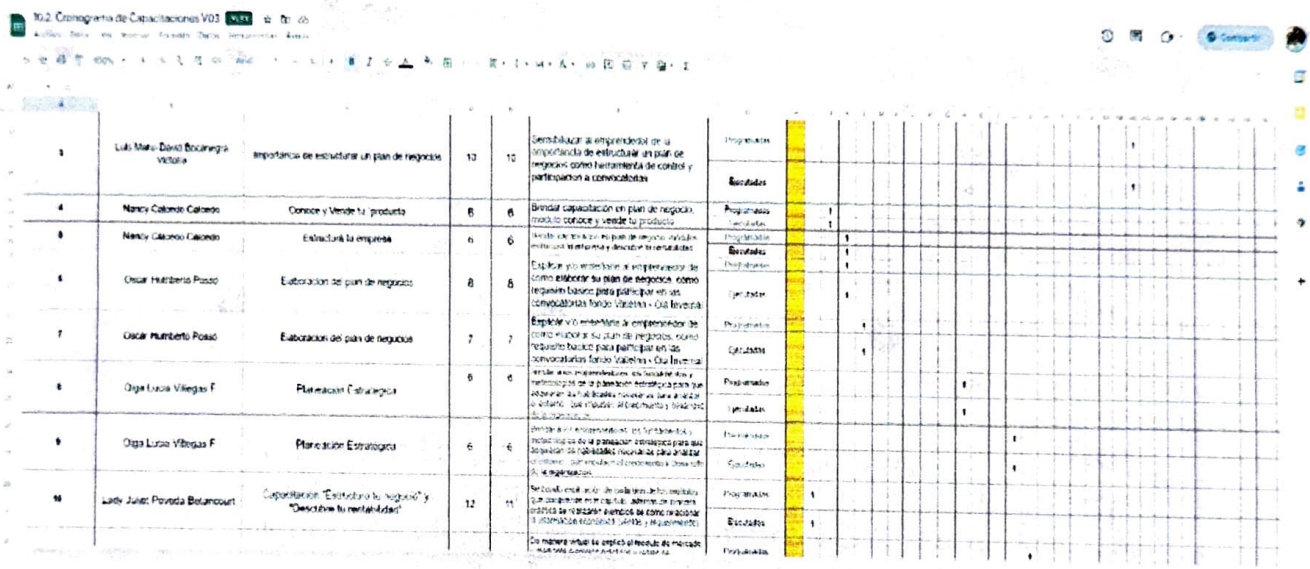


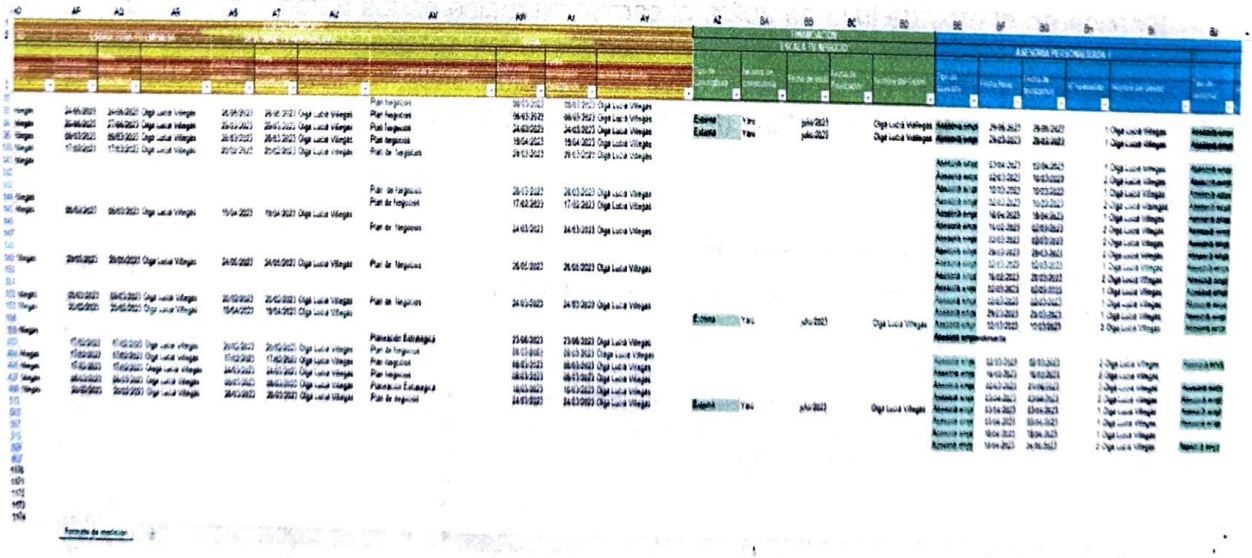
5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

Realicé en el mes de julio de 2023, el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo




Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conm...
Tuluá 20...
JULIO 2...
CRONOGRAMA DE CA...
Tipo
Personas
Modificado
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
12.38 GB de 200 GB usado
Obtener más almacenamiento
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de
CAPACITACION AMBIENTAL LA MARINA TRUJ... Wilson Fabian Arias Cicahi... 1 jul 2023 Wilson Fabian Ar... 8,3 kB
capacitacion plan de negocios ola invernal, H... Alex Jaramillo Feijo 10:42 Alex Jaramillo Feijo 930 kB
Capacitación Planeación Estategica 23 junio ... yo 13 jul 2023 yo 661 kB
Capacitación Planeación Estatégica 26 junio ... yo 13 jul 2023 yo 489 kB
Conoce y Vende tu producto (27 junio).pdf LADY JULIET POVEDA BET... 14 jul 2023 LADY JULIET PO... 556 kB
CONOCE Y VENDE TU PRODUCTO- JUNIO 15 ... Nancy Caicedo caicedo 23 jun 2023 Nancy Caicedo ... 369 kB
Estructura tu empresa y Descubre tu rentabili... LADY JULIET POVEDA BET... 14 jul 2023 LADY JULIET PO... 570 kB
ESTRUCTURA TU EMPRESA Y DESCUBRE TU ... Nancy Caicedo caicedo 23 jun 2023 Nancy Caicedo ... 510 kB
Estructura tu empresa y descubre tu rentbilid... LADY JULIET POVEDA BET... 14 jul 2023 LADY JULIET PO... 513 kB
Microsoft Office Word (6 julio).pdf LADY JULIET POVEDA BET... 14 jul 2023 LADY JULIET PO... 585 kB


10.2 Cronograma de Capacitaciones V03
Luis Mateo David Bocanegra Victoria
Importancia de estructurar un plan de negocios
Nancy Caicedo Caicedo
Conoce y Vende tu producto
Nancy Caicedo Caicedo
Estructura tu empresa
Oscar Humberto Posso
Elaboracion del plan de negocios
Oscar Humberto Posso
Elaboracion del plan de negocios
Olga Lucia Villegas F
Planeacion Estrategica
Olga Lucia Villegas F
Planeación Estrategica
Lady Juliet Poveda Betancourt
Capacitacion "Estructura tu negocio" y "Descubre tu rentabilidad"



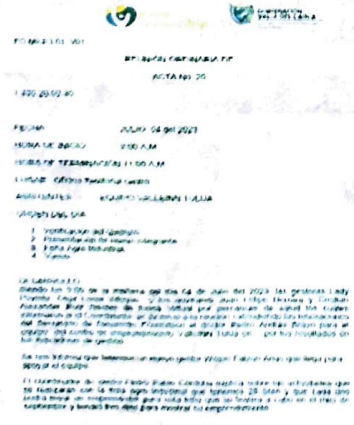
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

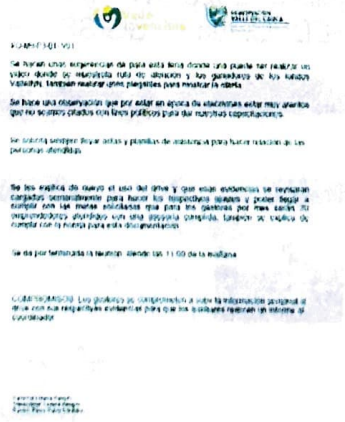
Realicé además, en el mes de julio de 2023 las siguientes actividades:

- Participé el día 15 junioo de 2023 en horario de 9:00 a.m a 10:00 m en webinar denominado "Como escribir comercialmente para vender mas" SEDEC-Cámara de CoamercioCali



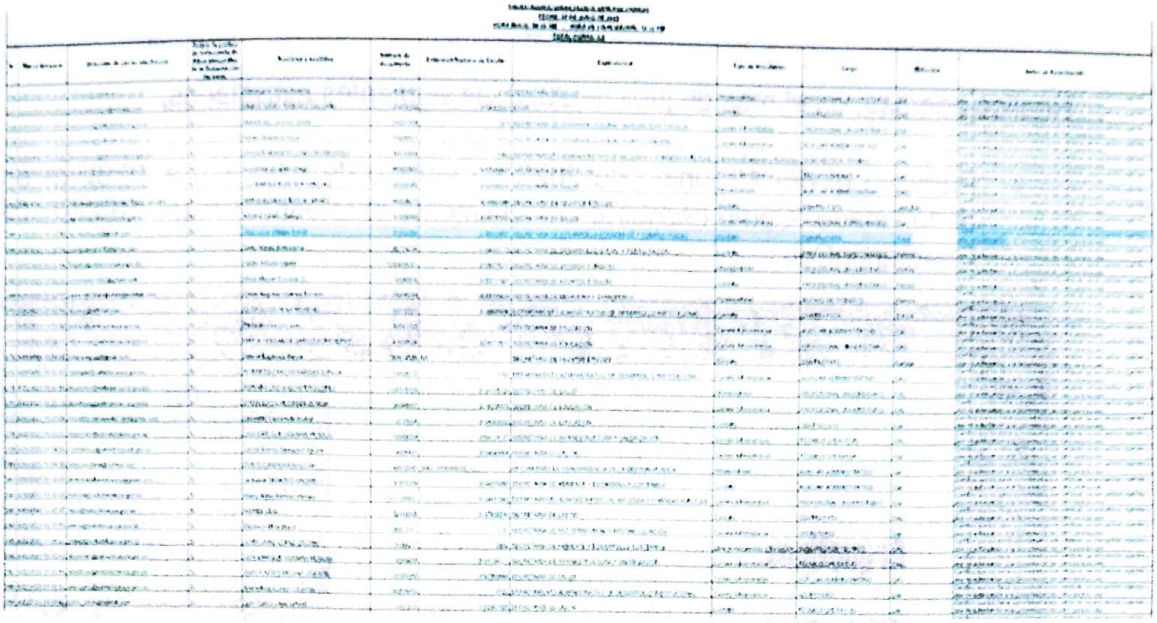
- Participé el día 20 de junio de 2023 en horario de 10:00 a.m a 12:00 a.m en reunión de equipo Valle INN Tuluá

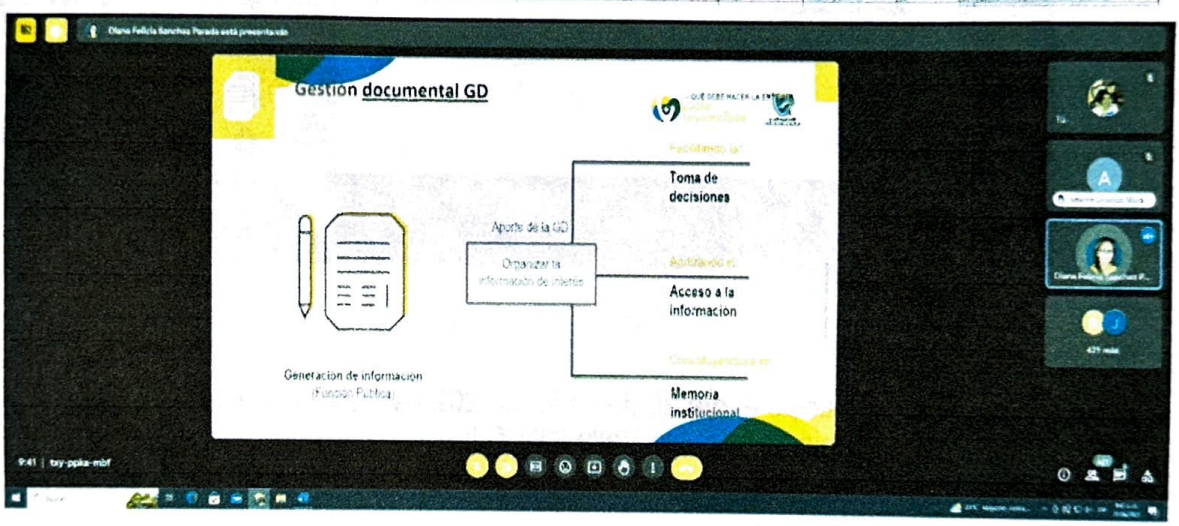




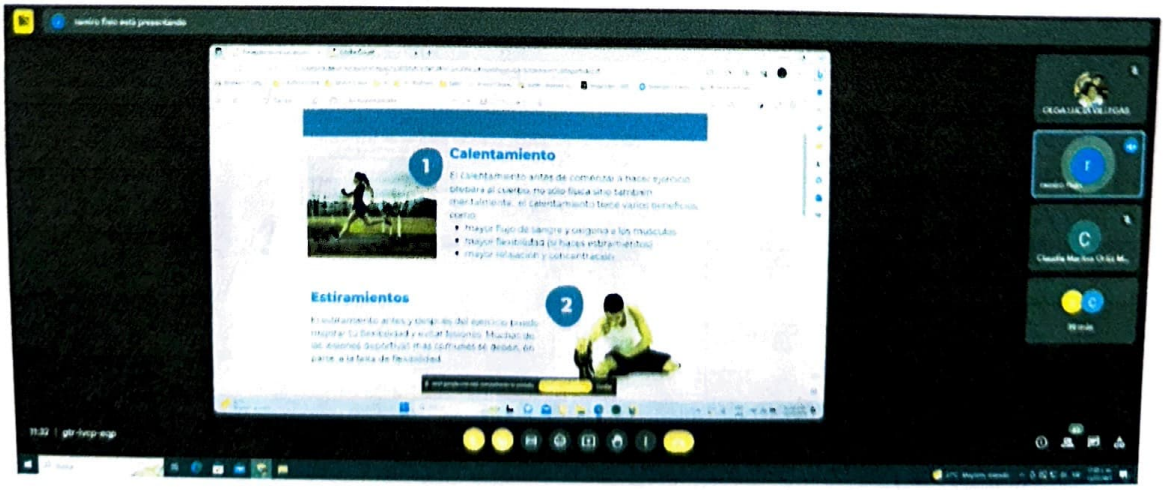


- Participé el día 22de junio de 2023 en horario de 8:00 a.m a 12:30 a.m en capacitación convocada desde la SEDEC, tema: El Modelo integrado de Planeación y Gestión-MIPG Facilitadora: Dra Diana Felica Sánchez

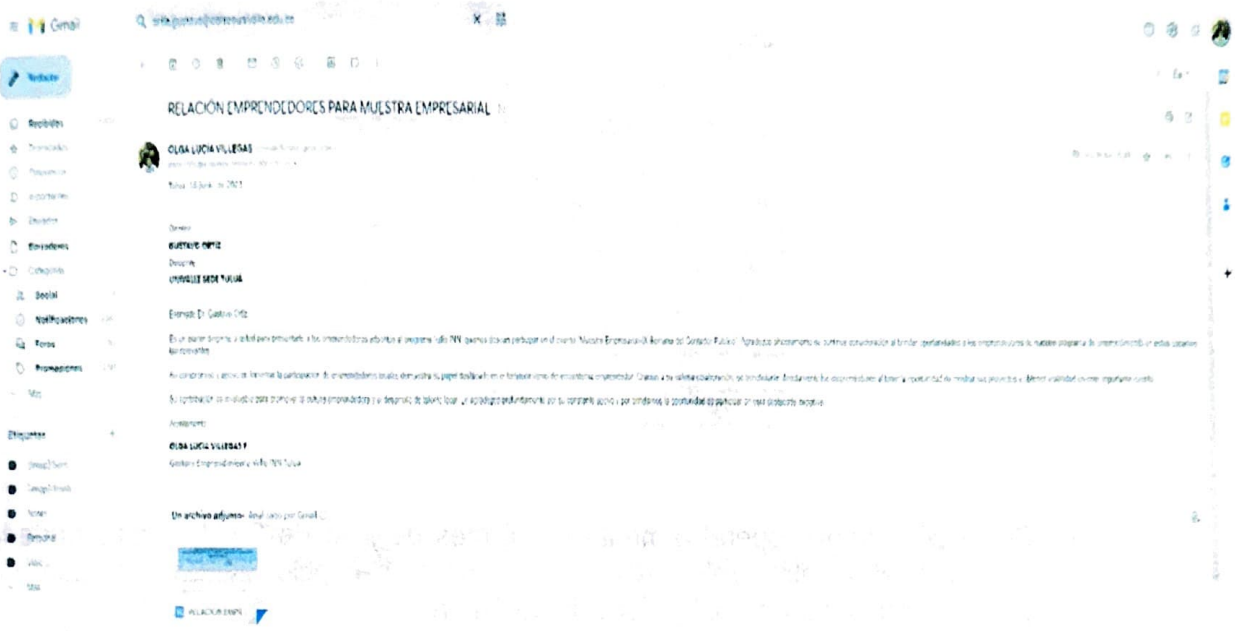




- Participé el día 13 de julio de 2023 en horario de 11:00 a.m a 12:00 .m en capacitación convocada desde la SEDEC, tema: SG-SST- Res. 0312 de 2019



- Articulé en el mes de julio de 2023 con Univalle sede Tuluá, participación de 3 emprendedoras adscritas al centro Valle INN Tuluá, el día 23 de junio de 2023 en "Muestra Empresarial IX Semana del Contador Público"













- Entregué en el mes de julio de 2023, de forma oportuna a la Auxiliar del Centro ValleINN Tuluá, los soportes en físico de actas y registros de asistencias de las asesorías y capacitaciones llevadas a cabo en el mes

Tuluá, 28 Junio 2023

Señora:
LORENA RENGIFO
Contratista Auxiliar Valle INN Tuluá

Asunto: Entrega actas de asesoría, capacitación y socialización meses de: mayo y junio 2023

A manera de adjunto y atendiendo directrices del Coordinador Valle INN Tuluá: Dr Pedro Pablo Córdoba, me permito anexar las actas correspondientes, de acuerdo con lo tratado en el asunto, así:

EVIDENCIAS MESES DE MAYO Y JUNIO 2023				
CUOTA/MES	No. Asesorías	No. Capacitaciones	No. Socializaciones	TOTAL
CUOTA No. 4	20	2	1 *	23
CUOTA No. 5	20	2	2 *	24
TOTAL.....	40	4	3 *	47

*Las jornadas de capacitación y socialización tienen la misma acta (Se realizan en la misma jornada)

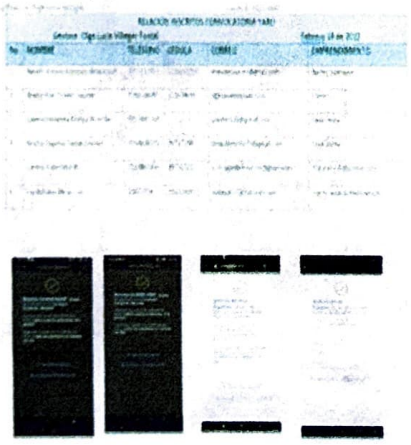
Quedo atenta a cualquier duda o inquietud.

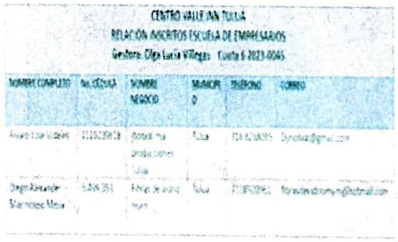
Atentamente,

Lorena Rengifo C
2-13-68

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
Gestora Valle INN Tuluá

- Socialicé y apoyé operativamente en el mes de julio de 2023, a emprendedores adscritos al Centro Valle INN Tuluá, en la inscripción y participación en la Convocatoria externa Yarú y Escuela de Emprendedores





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JULIO de 2023.

Cordialmente,

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
C.C. 31202250

Fecha: **31** **De** **Julio** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0045	de	14 de febrero de 2023
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0045-1	de	24 de julio de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048943 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15
Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054494 1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/24

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JULIO de 2023, CUOTA 6, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos Valleinn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JULIO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	87.5%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

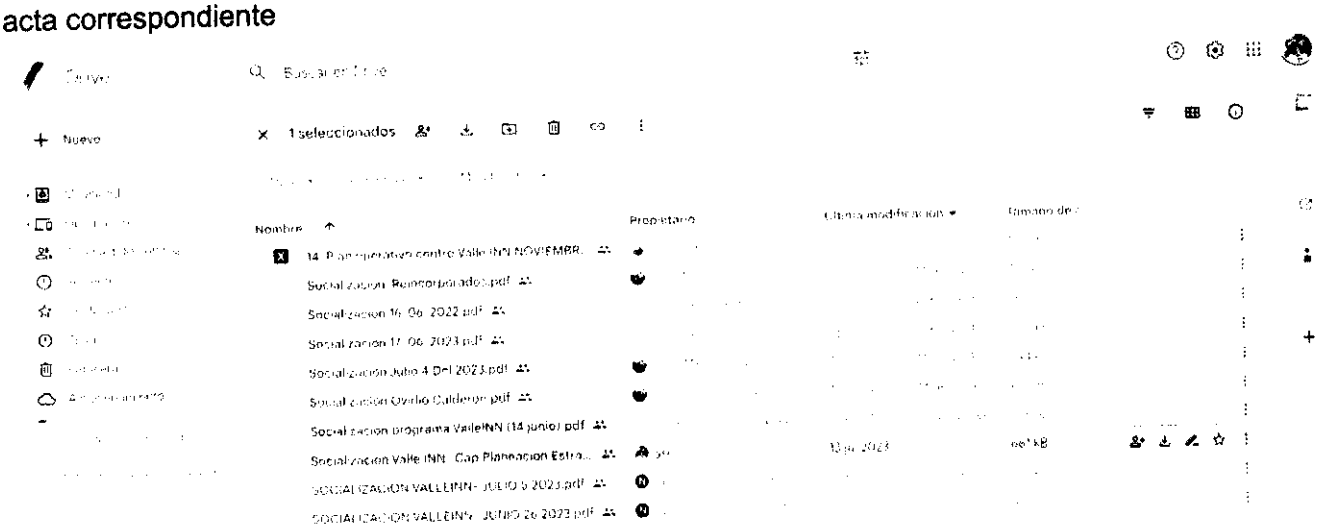
24 de julio de 2023 — 1 de agosto de 2023 — Pedro Andrés Bravo Sánchez, Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

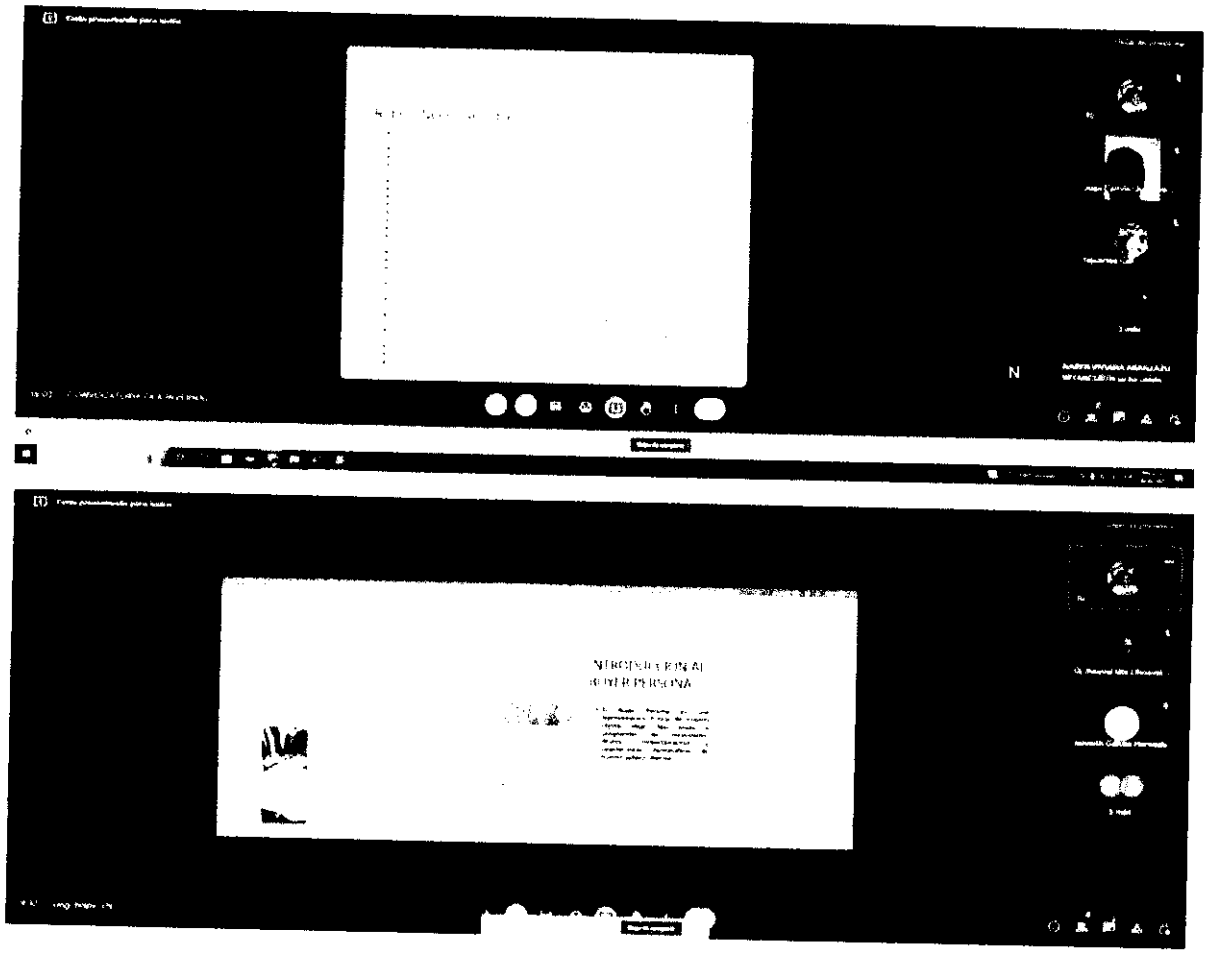
El contratista en el mes de julio de 2023 (el día 23 de junio en jornada de 8:30 a.m a 11:30.a.m), realizó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de **6** emprendedores.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de julio de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente



2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

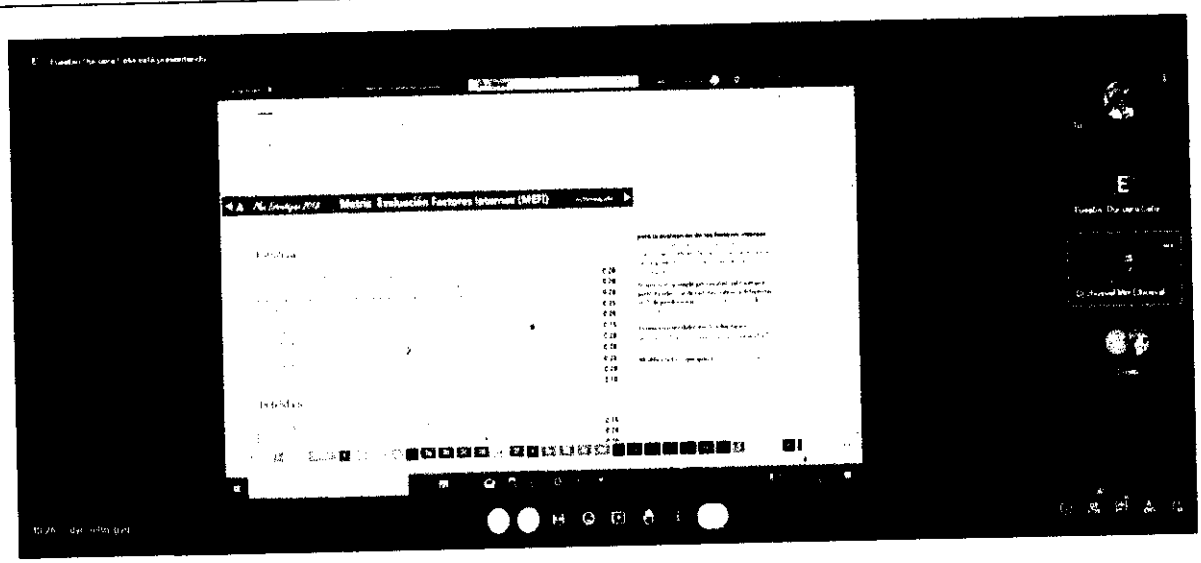
El contratista en el mes de julio de 2023 (sesión 1: 20 junio de 2023 horario: 3.30 p.m a 5:30 p.m, Sesión 2: 27 junio de 2023 horario: 9:00 a.m a 12:00 m) brindó asesoría virtual personalizada a ***20*** emprendedores y Mipymes. Durante la asesoría, el contratista enfatizó la importancia de comprender la convocatoria Ola Invernal, brindando detalles sobre los requisitos y acceso al fondo Valle INN para apoyar a emprendedores afectados. En marketing digital, resaltó el valor de la aconstrucción del buyer persona para conectar con la audiencia. La dinámica que usó el contratista fue interactiva y participativa, aclarando dudas y fomentando el diálogo.
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de julio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.

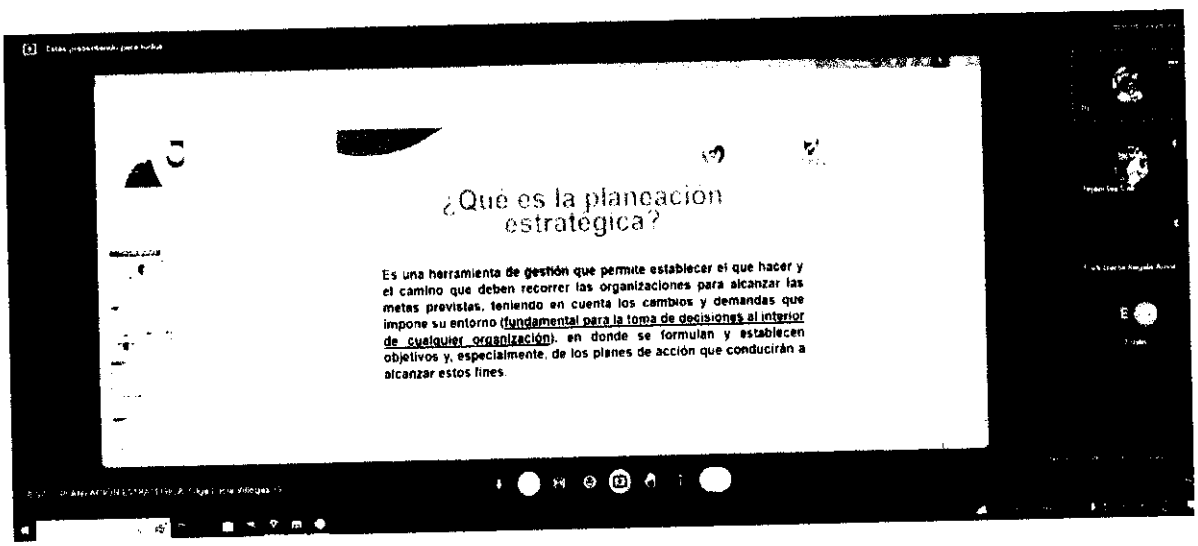


3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista brindó dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de julio de 2023, a un total de ***12*** emprendedores La primera sesión tuvo lugar el 23 de mayo, de 8:30 am a 11:30 m, y la segunda sesión se llevó a cabo el día 26 de junio de 2023, en el mismo horario. El contratista brindó dos jornadas de capacitación sobre planeación estratégica, enfocándose en la explicación detallada del análisis del entorno interno y externo. Utilizó ejemplos prácticos, dinámicos y debates para fomentar la participación y el aprendizaje colaborativo. Respondió inquietudes de manera clara y profesional, generando un impacto positivo en los participantes.siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

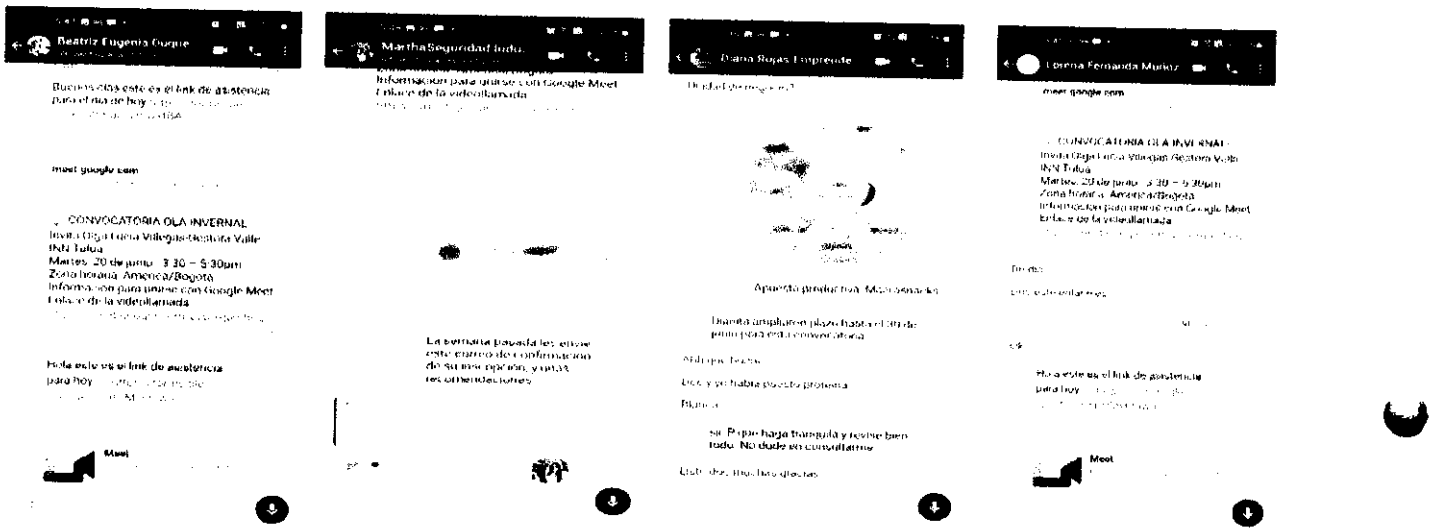
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de julio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes





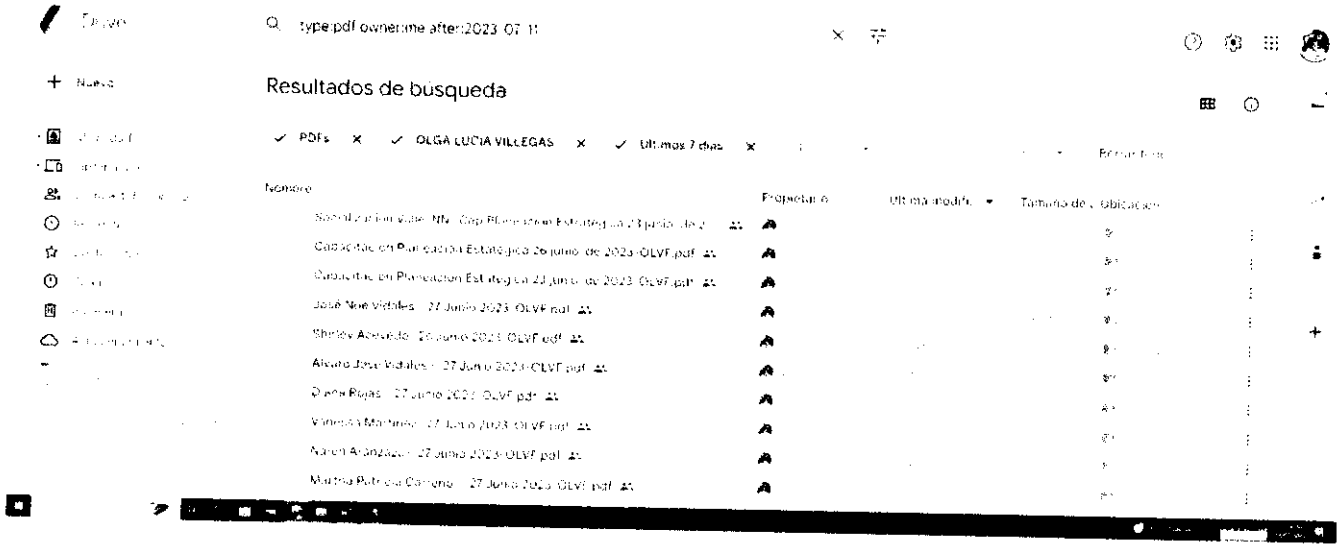
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

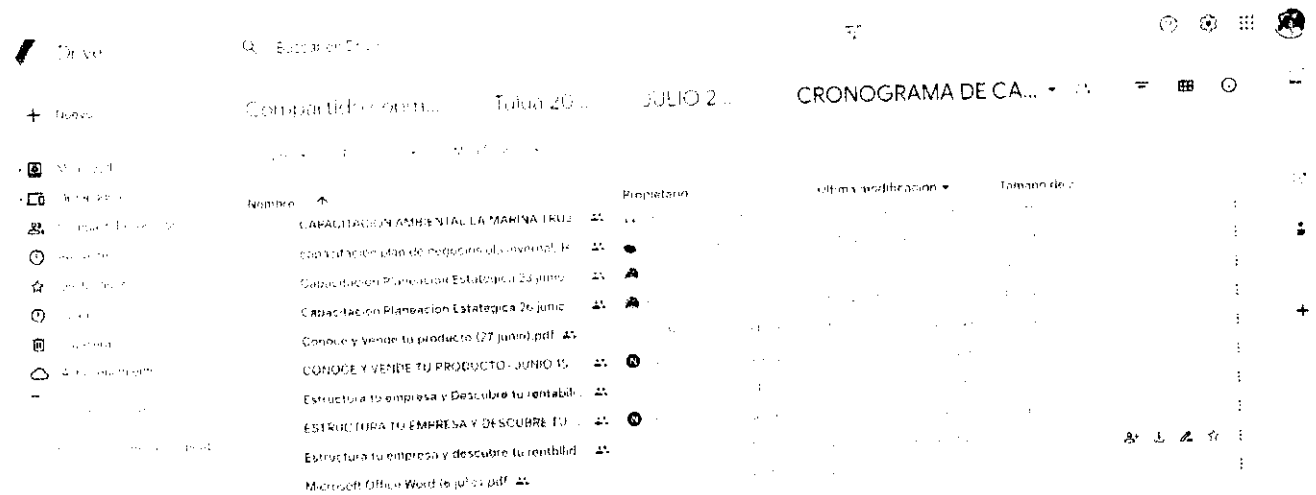
El contratista en el mes de julio de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que compartió información relevante sobre nueva convocatoria Ola Invernal, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp.

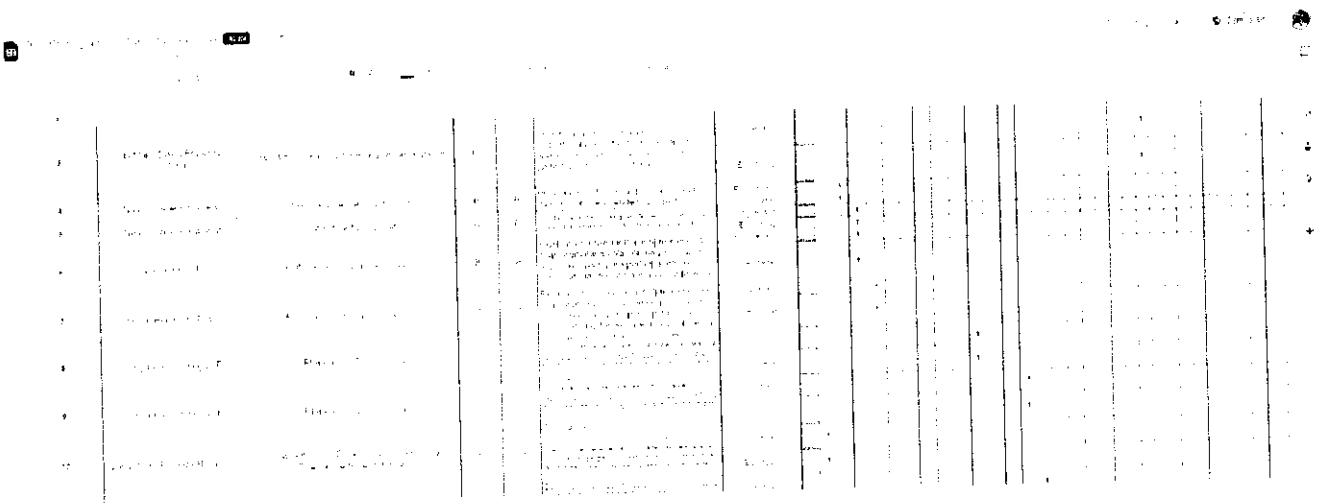


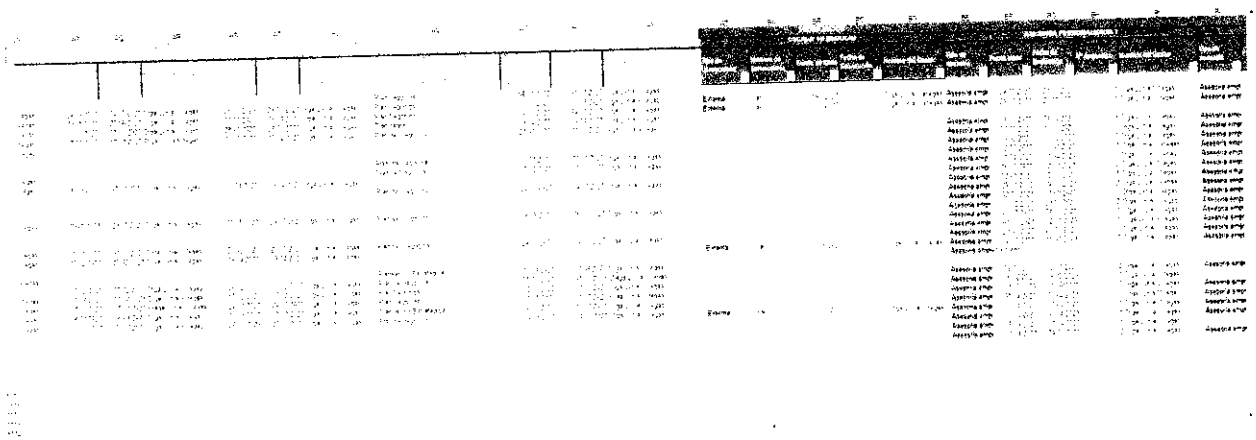
5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

El contratista en el mes de julio de 2023 realizó el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo




CRONOGRAMA DE CA...
Nombre
Propietario
CAPACITACION AMBIENTAL LA MARINA TRUJ...
Capacitacion Plan de negocios universidad...
Capacitacion Planeacion Estrategica 25 junio
Capacitacion Planeacion Estrategica 26 junio
Conoce y Vende tu producto (27 junio).pdf
CONOCE Y VENDE TU PRODUCTO - JUNIO 15
Estructura tu empresa y Descubre tu rentabil...
ESTRUCTURA TU EMPRESA Y DESCUBRE TU ...
Estructura tu empresa y descubre tu rentabilid...
Microsoft Office Word (6 jul 22).pdf

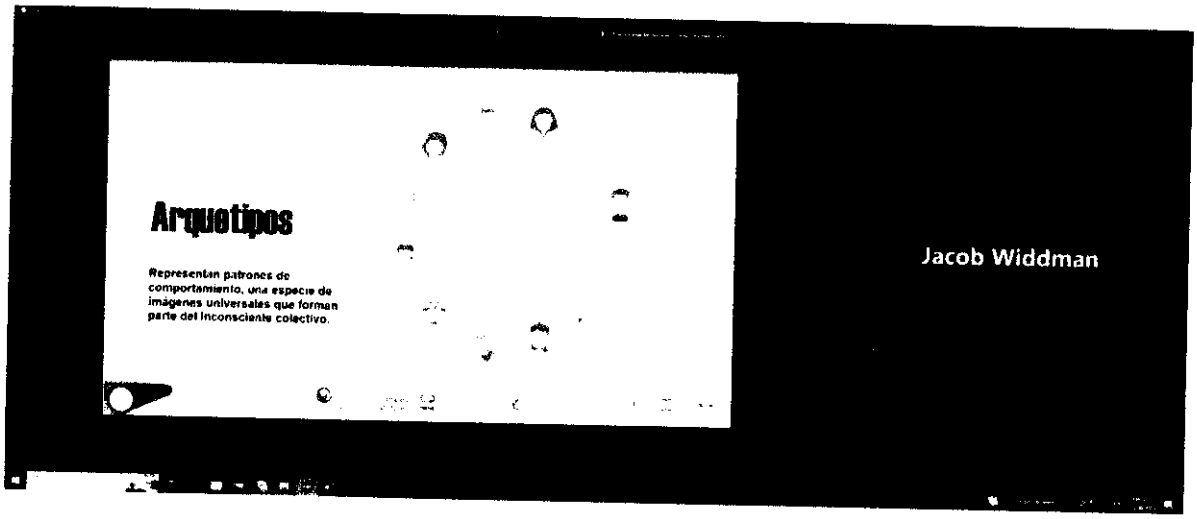




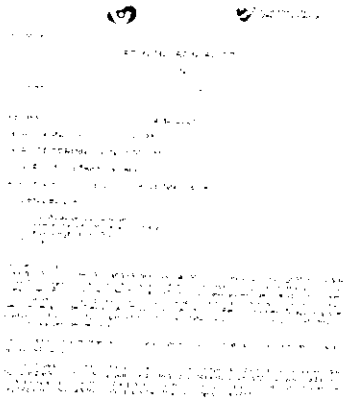
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

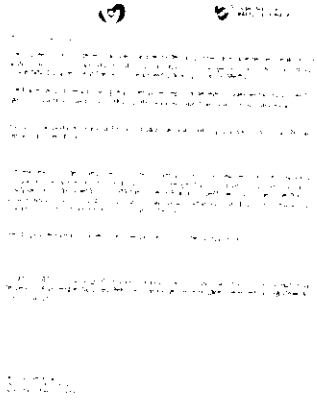
El contratista en el mes de julio de 2023:

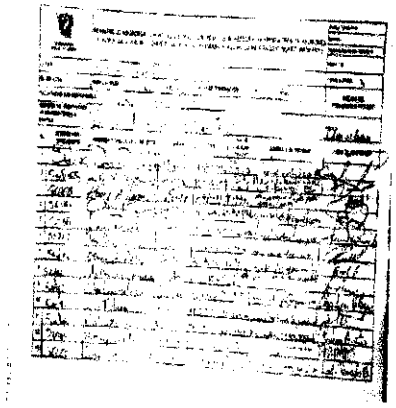
- Participó el día 15 junioo de 2023 en horario de 9:00 a.m a 10:00 m en webinar denominado "Como escribir comercialmente para vender mas" SEDEC-Cámara de CoamercioCali



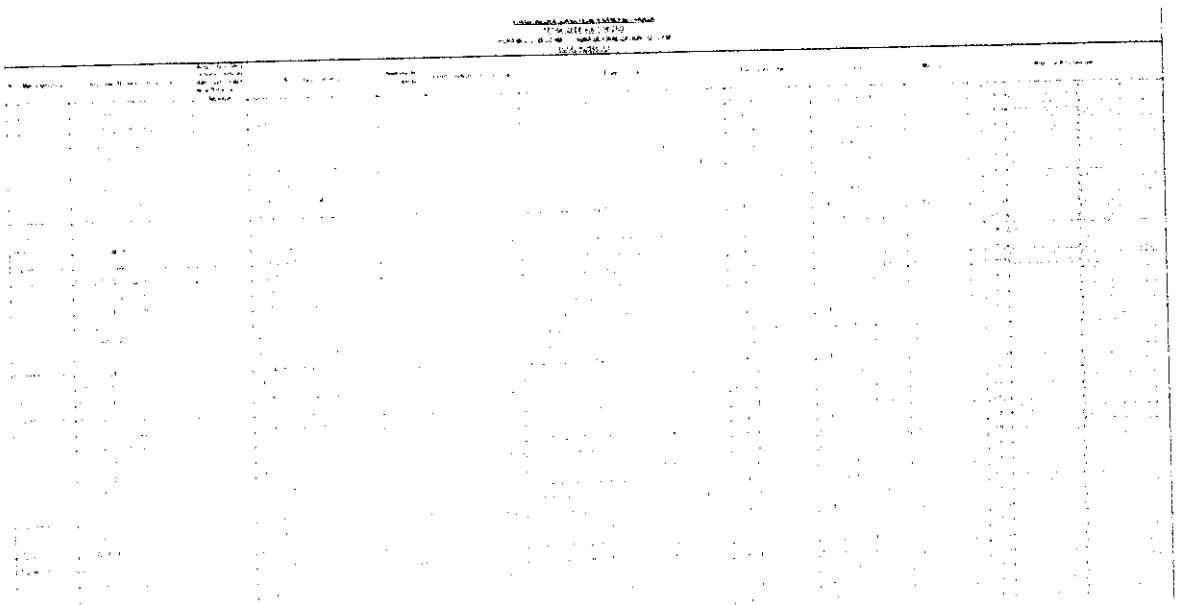
- Participó el día 20 de junio de 2023 en horario de 10:00 a.m a 12:00 a.m en reunión de equipo Valle INN Tuluá

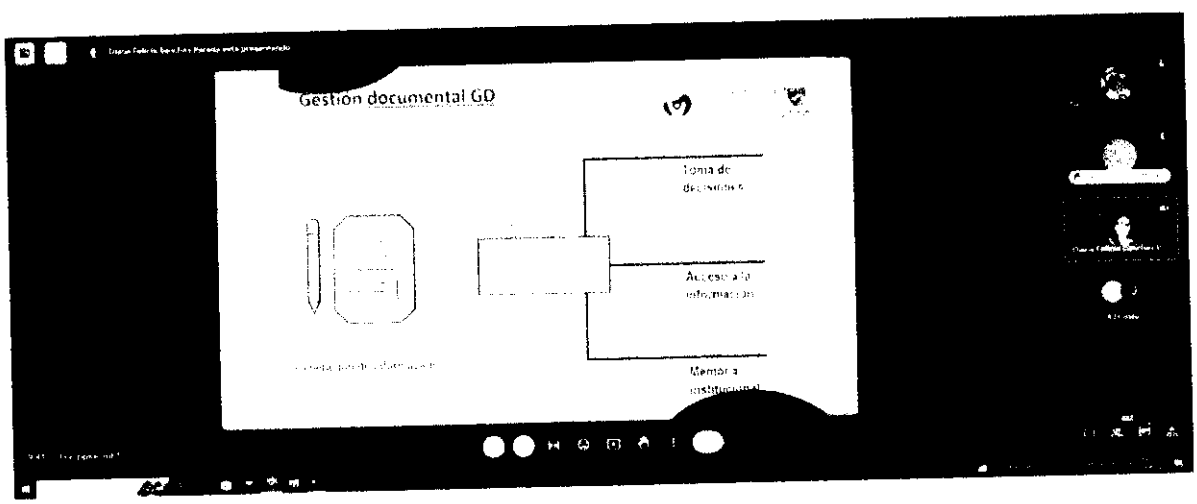




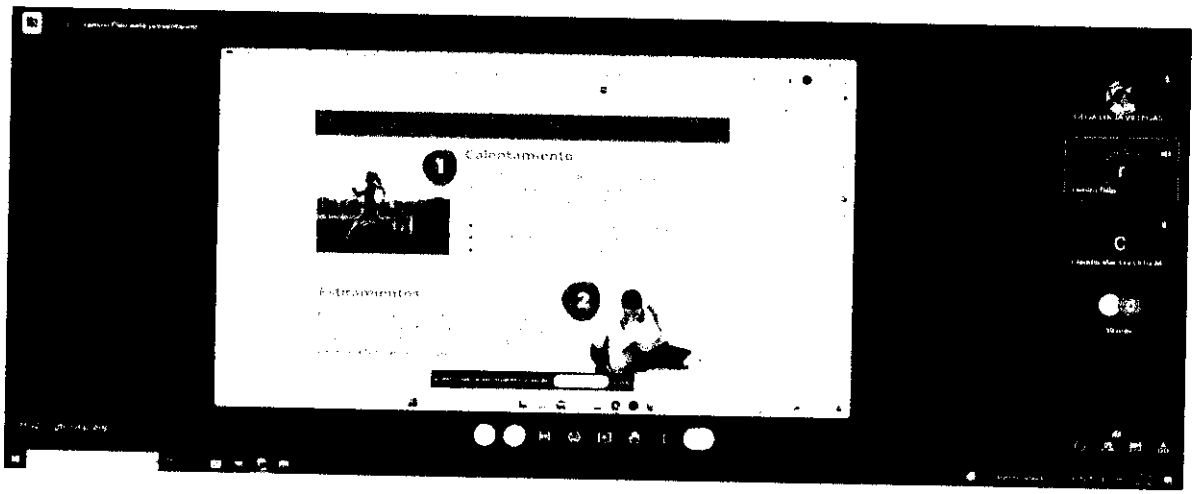


- Participó el día 22de junio de 2023 en horario de 8:00 a.m a 12:30 a.m en capacitación convocada desde la SEDEC, tema: El Modelo integrado de Planeación y Gestión-MIPG Facilitadora: Dra Diana Felica Sánchez





- Participó el día 13 de julio de 2023 en horario de 11:00 a.m a 12:00 .m en capacitación convocada desde la SEDEC, tema: SG-SST- Res. 0312 de 2019



- Articuló en el mes de julio de 2023 con Univalle sede Tuluá, participación de ***3*** emprendedoras adscritas al centro Valle INN Tuluá, el día 23 de junio de 2023 en "Muestra Empresarial IX Semana del Contador Público"





CENTRO DE EMPRENDIMIENTO VALLE INN TULUÁ
RELACIÓN EMPRENDEDORES "MUESTRA EMPRESARIAL-IX SEMANA DEL CONTADOR PÚBLICO"

No.	NOMBRE COMPLETO	CEDULA	NOMBRE EMPRENDIMIENTO	CELULAR
1	MARIA DOLLY ALVAREZ CIFUENTES	31.577.509	SANDALIAS LIZ	3015049209
2	VANESSA MARIA MARTINEZ ENRIQUEZ	66.720.813	BICSABIK	3175180861
3	MARTHA ISABEL CASTRO AGUIRRE	29.875.235	EPP TULUA	3167995795





- Entregó en el mes de julio de 2023, de forma oportuna a la Auxiliar del Centro ValleINN Tuluá, los soportes en físico de actas y registros de asistencias de las asesorías y capacitaciones llevadas a cabo en el mes

Tuluá, 28 Junio 2023

Señora
SORENA RENGIFO
Contratista Auxiliar Valle INN Tuluá

Asunto: Entrega actas de asesoría capacitación y socialización meses de mayo y junio 2023

A manera de adjunto y atendiendo directrices del Coordinador Valle INN Tuluá Dr Pedro Pablo Cárdenas, me permito anexar las actas correspondientes, de acuerdo con lo tratado en el asunto, es

EVIDENCIAS MESES DE MAYO Y JUNIO 2023

CUOTA/MES	No. Asesorías	No. Capacitaciones	No. Socializaciones	TOTAL
CUOTA No 4	20	3	1 *	23
CUOTA No 5	20	2	2 *	24
TOTAL	40	4	3 *	47

*Las jornadas de capacitación y socialización tienen la misma acta (Se realizan en la misma jornada)

Quedo atenta a cualquier duda o inquietud.

Atentamente,

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
Gestora Valle INN Tuluá

- Socializó y apoyó operativamente en el mes de julio de 2023, a emprendedores adscritos al Centro Valle INN Tuluá, en la inscripción y participación en la Convocatoria externa Yarú y Escuela de Emprendedores

RELACIÓN INSCRITOS CONVOCATORIA YARÚ
Gestora: Olga Lucia Villegas Fontal — Febrero 18 de 2022

No	NOMBRE	TELÉFONO	CÉDULA	CORREO	EMPRENDIMIENTO
[redacted]					

CENTRO VALLE INN TULUÁ
RELACIÓN INSCRITOS ESCUELA DE EMPRESARIOS
Gestora: Olga Lucia Villegas Cuota 6 2023-0045

NOMBRE COMPLETO	No. CÉDULA	NOMBRE NEGOCIO	MUNICIPIO	TELÉFONO	CORREO
Álvaro Jose Vidales	1116239618	jhosval mix producciones Tulua	Tuluá	316 8268095	Djjhosval@gmail.com
Diego Alexander Marmolejo Mejia	6.499.353	Fibras de vidrio mym	Tuluá	3108920961	fibrasdevidriomym@hotmail.com

[redacted]

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9452806032** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 21418180.** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$29.700.000
Valor Adiciones	$14.850.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$44.550.000
Valor pagado	$24.750.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.950.000
Valor total ejecutado	$29.700.000
Valor saldo por ejecutar	$14.850.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 5	JUNIO/2023	4.950.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 18 **de** agosto **de** 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

31 días del mes de julio de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Giron	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Gmail

OLGA LUCÍA VILLEGAS <oluciavillegas@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 21418180

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 1 de julio de 2023, 16:02
Para: oluciavillegas@gmail.com



¡Hola, Olga Lucia Villegas

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 21418180
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9452806032
Valor de la Transacción: $ 257.900
Fecha de Transacción: 01/07/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.



ACH Colombia Oficial

@ACHColombia_

ACHColombiaOficial

ACH Colombia Oficial

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	21418180	9452806032	I	2023/07/14	2023/07/04	BANCO DAVIVIENDA		$257,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	31202250	VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA																			0	$0	$0	EPS037	30	$1,980,000	$247,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,980,000	$10,400	0	$0	$0	No	$257,900
Total	**Afiliados(1)**																						$0	$0			$1,980,000	$247,500			$0	$0			$1,980,000	$10,400		$0	$0		$257,900

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	21418180	9452806032	I	2023/07/14	2023/07/04	BANCO DAVIVIENDA		$257,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,400	$0	$10,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,400	$0	$10,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$247,500	$0	$247,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$247,500	$0	$247,500
TOTAL				**1**	**$257,900**	**$0**	**$257,900**