

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Nº CONTRATO OPS:	PS 2284 2023	C.D.P. No.:	118	Proceso que pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS-ENFERMERIA
				Servicio al que pertenece:	ENFERMERIA
				Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL SANTA CLARA
Nombre del Contratista:	CAMILIO ANDRÉS MORENO CORREA			C.C.:	1.018.481.006
				de:	BOGOTÁ
Fecha Inicio:	2023-01-21	Fecha Terminación inicial:	2023-05-20	Valor Mensual:	\$ 1.855.080
				Valor a cobrar:	\$ 1.607.736

ADICIÓN/ COTIZACIÓN	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	\$ 187.720	860	2023-03-28	2023-04-20	1	ENERO	\$ 614.575	\$ 309.400	1050765448	3/01/2023
2	\$ 1.074.465	1051	2023-04-21	2023-05-20	2	FEBRERO	\$ 1.588.440	\$ 360.700	1051494602	6/02/2023
3	\$ 958.458	1534	2023-05-21	2023-06-05	3	MARZO	\$ 1.815.360	\$ 360.800	1052421205	6/03/2023
4	\$ 1.133.172		2023-06-06	2023-08-05	4	ABRIL	\$ 1.855.080	\$ 358.900	1053140363	4/04/2023
5					5	MAYO	\$ 1.855.080	\$ 362.100	1053838489	10/05/2023
6					6	JUNIO	\$ 1.607.736	\$ 360.300	1054101626	5/06/2023
7					7					
8					8					
9					9					
10					10					
11					11					
12					12					

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 6.740.300	\$ 9.783.615	\$ 9.336.271	\$ 447.344

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

El presente servicio técnico como auxiliar de enfermería II para desarrollar actividades en la dirección de servicios hospitalarios de la subred integrada de servicios de salud del Centro Oriente E.S.E.

Reporte de actividades para el periodo: Desde: 2023-06-01 Hasta: 2023-06-30

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Resar y entregar turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto misional de la Entidad	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JUNIO 2023	Programación de turnos
2. Poner el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
3. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.	Se realizó la preparación al 100% de los pacientes asignados el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
4. Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida, según normas establecidas para cada procedimiento	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las prácticas seguras el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
5. Monitorear actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud	Se realizó el reporte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de JUNIO 2023	Aplicativo Almería
6. Atender inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al momento de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte	Se garantizó el reporte del 100% de las desviaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
7. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios de estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada	Se realizó la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
8. Revisar la historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución clínica, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de JUNIO 2023	Formatos de Limpieza y desinfección
9. Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno	Se realizó el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinámica y en los formatos en físico ante fallas en el sistema para el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica

1

10. Vigilar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.	Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
11. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas institucionales.	Se realizó la revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de JUNIO 2023	Libro de Inventario servicios
12. Responder por los inventarios, realizar control, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de JUNIO 2023	Libro de Inventario servicios
13. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de JUNIO 2023	Listado de Asistencia
14. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de JUNIO 2023	Formatos de Limpieza y desinfección
15. Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se realizó la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
16. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermería conservando las precauciones establecidas en el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
17. Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
18. Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de JUNIO 2023	Concepto coordinadora
19. Portar el uniforme teniendo en cuenta las normas de higiene y bioseguridad de la Subred.	Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación de mi servicio	Reportes de PQR
20. Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica
21. Brindar educación al paciente y a la familia sobre la guía de acogida, medidas de autocuidado, signos de alarma y los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica
22. Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica
23. Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica
24. Realizar el uso del uniforme de acuerdo al protocolo institucional	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica

Se debe presentar el contrato anexo a la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, en caso de tener contrato de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, en caso de tener contrato de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud.

Camilo Moreno
Firma del Contratista
C.C. 1.018.481.006 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE: JENNY PATRICIA BARRA/ I TA AVILA
CARGO: ENFERMERA CON GOC 243 GRADO 20
FIRMA: *Jenny Barra*

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2

NOMBRE: JOHON JAIRO RODRIGUEZ APONTE
CARGO: ENFERMERO CON GOC 243 GRADO 20
FIRMA: *John Rodriguez*

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

CUENTA DE COBRO No. 06-2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

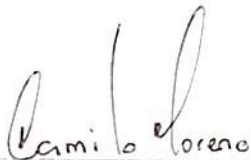
CAMILO ANDRES MORENO CORREA
CC. 1018481006 DE BOGOTA

LA SUMA DE:

(\$1.607.736) UN MILLON SEISCIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE

Por concepto de: 168 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 2284 2023, con
afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de JUNIO de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE
SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 1/06/2023 AL
30/06/2023



CAMILO ANDRES MORENO CORREA

CC. 1018481006

Cel. 3505721091

DIR: CALLE 141 N 7 B 81

CUENTA AHORROS: 7922027505 BANCO: COLPATRIA

30 DE junio 2023



**AUTOLIQIDACION
CONSOLIDADA**

Fecha creación reporte:	2023-06-05, 09:55:27 AM	Tipo Planilla:	I: PLANILLA INDEPENDIENTES	Número Planilla:	1054707626
Período Colización:	mayo de 2023	Período Servicio:	mayo de 2023	Referencia pago (PIN):	8941403590

PAGADO 05/06/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

<p>Rezo Social</p>	<p>CAMILIO ANDRES MORENO CORREA</p>
---------------------------	--

razón Social			
Documento	CC-1018481006	Dirección	CLL 141 7B - 81
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6183154
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTÁ D.C.	Departamento	BOGOTÁ D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total				
Identificación	APELLIDOS Y NOMBRES	Tipo de Contrato	Subtipo Contrato	NO	SÍ	ENT	P	TAE	TAF	VAP	COR	LOJ	LOA	VAC	NAY	DAS CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradores	IBC Caja	Aporte Caja	ESAP	Aporte SENA	ICBP	Aporte Ministerio	Total
	CAMERO ANDRÉS MORENO	CA	NO																\$155.000	\$155.000		\$1.160.000	\$145.000	2 A39	\$1.160.000	\$28.300		\$0	\$0	\$0	\$0	\$1.588.300	

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sma	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 0	\$ 185.600	\$ 145.000	\$ 29.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 358.900	\$ 1.400	\$ 360.300



