INFORME No. 05

PERIODO DE INFORME: 09 DE JULIO AL 08 DE AGOSTO DEL 2023

1 TABLA DE IDENTIFICACION DEL PROYECTO	
NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA PARA LA GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA VIGENCIA 2023 DEL DISTRITO DE RIOHACHA
CÓDIGO BPIN	2022440010116
VALOR DEL PROYECTO	$ 987.000.000
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA PARA LA GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA VIGENCIA 2023 DEL DISTRITO DE RIOHACHA- LA GUAJIRA."
PROBLEMA	BAJA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LA AUTORIDAD SANITARIA FRENTE A LAS NECESIDADES EN SALUD DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE RIOHACHA
OBJETIVOS GENERAL	FORTALECER LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LA AUTORIDAD SANITARIA FRENTE A LAS NECESIDADES DE SALUD EN EL DISTRITO DE RIOHACHA.

2 TABLA DE IDENTIFICACION DEL CONTRATO					
CONTRATO	110	**FECHA CONTRATO**	9	03	2023
CONTRATISTA	ADRIANA LUCIA ARREGOCES ARIÑO				
NIT o CC DEL CONTRATISTA	40.924.259 DE RIOHACHA				
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS ($31.500.000).				
ACTA INICIO	SI	**FECHA INICIO**	9	03	2023
ACTA ADICCION	N/A	**FECHA ADICCION**	DD	MM	AAAA
ACTA TERMINACION	N/A	**FECHA TERMINACION**	DD	MM	AAAA
PLAZO DEL CONTRATO	NUEVE (09) MESES				
ACTA MODIFICACION	N/A	**FECHA MODIFICACION**	DD	MM	AAAA
ACTA SUSPENSION	N/A	**FECHA SUSPENSION**	DD	MM	AAAA
ACTA REINICIO	N/A	**FECHA REINICIO**	DD	MM	AAAA

3 TABLA IMPUTACION PRESUPUESTA					
CDP No.	97	**Fecha**	17	02	2023
R.P No:	501	**Fecha:**	9	03	2023

FUENTE FINANCIACION	1.2.4.2.02	SGP-Salud Publica	
VALOR AUTORIZADO PAGADO	$3.500.000	**EJECUCIÓN FINANCIERA** (%)	55.55%
NUMERO CUENTA	236000142901	BANCO DAVIVIENDA	
NOMBRE SUPERVISOR	LUZ ADIELA MENESES SEVERICHE		
CARGO SUPERVISOR	Secretaria de Salud		
FECHA DE ENTREGA DE INFORME	22 de agosto de 2023	**No. DE REVISION**	5

4. IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA					
POBLACION OBJETIVO MGA				**POBLACION ATENDIDA**	
GRUPO ETÁREO		0- 14 años	69.816	0- 14 años	N/A
		15 - 19 años	20.688	15 - 19 años	N/A
		20 - 59 años	98.134	20 - 59 años	N/A
		Mayor 60 años	13.201	Mayor 60 años	N/A
TOTAL POBLACIÓN OBJETIVO			**201.839**	TOTAL POBLACIÓN OBJETIVO	N/A
GÉNERO		Mujeres	N/A	Mujeres	N/A
		Hombres	N/A	Hombres	N/A
Grupo Étnico- Pueblo Indígenas	**Resguardo**	Kogui-Malayo- Arhuaco	N/A	Kogui-Malayo- Arhuaco	N/A
		Alta y Media Guajira	N/A	Alta y Media Guajira	N/A
		Las Delicias	N/A	Las Delicias	N/A
		Monte Harmon	N/A	Monte Harmon	N/A
		Mañature	N/A	Mañature	N/A
		Soldado Portate Bien	N/A	Soldado Portate Bien	N/A
		Una Apuchon	N/A	Una Apuchon	N/A
		PerratPu	N/A	PerratPu	N/A
	No Resguardada	General	N/A	No Resguardada	N/A
Grupo Étnico- Población Afrocolombiana			N/A	Grupo Étnico- Población Afrocolombiana	N/A
Grupo Étnico- Población Raizal			N/A	**Grupo Étnico- Población Raizal**	N/A
Grupo Étnico- Población Rom			N/A	**Grupo Étnico- Población Rom**	N/A
Desplazado			N/A	**Desplazado**	N/A
Víctima			N/A	**Víctima**	N/A
Discapacitado			N/A	**Discapacitado**	N/A
Zona	**Zona Rural**		N/A	**Zona Rural**	N/A

	Zona Urbana	N/A	**Zona Urbana**	N/A

5. CADENA DE VALOR

5. CADENA DE VALOR							
Programa	Objetivo General	Objetivo Específico	PRODUCTOS				Actividades
			Producto	Indicador	Unidad Medida	Meta	
Riohacha Cambia en lo Social	Fortalecer la capacidad de respuesta de la Autoridad Sanitaria frente a las necesidades de salud en el Distrito de Riohacha.	Objetivo específico 1: Consolidar los procesos de planeación, participación social, vigilancia y prestación de los servicios de Salud de la Autoridad Sanitaria en el distrito.	**Producto 1:** Documentos de planeación	Documentos de planeación elaborados.	Número de documentos	1	Realizar una (1) socialización de inducción al talento humano contratado para las dimensiones de Gestión de la Salud Publica y PIC en la Secretaria de Salud Distrital.
							Realizar diez (10) visitas de concurrencia al cumplimiento de las actividades del PIC.
							Realizar diez (10) monitoreo y evaluación, a la ejecución técnica, financiera y administrativa como los resultados en salud alcanzados a través del PIC .
							Elaborar diez (10) informes técnicos a la ejecución técnica, financiera y administrativa con los resultados en salud alcanzados a través del PIC.
							Realizar tres (3) mesas de trabajo con el talento humano de la secretaria de salud para el Seguimiento del cumplimiento de Metas de Resultado y Producto del Plan Territorial de Salud.
							Desarrollar un (1) informe final del monitoreo y evaluación de las intervenciones colectivas (PIC) .
							Gestionar sus actuaciones por la plataforma del SECOP II.

6. GARANTÍAS OTORGADAS: Por ser prestación de servicio profesional no aplican garantías al contrato

Aseguradora:		**No. De Póliza:**	

Amparo	**Sumas Aseguradas**	**Vigencia**		**Valor de Prima**
		Desde	**Hasta**	
Cumplimiento				
Buen manejo del anticipo				
Prestaciones sociales				

Aseguradora:		No. De Póliza:	

Amparo	Sumas Aseguradas	Vigencia		Valor de Prima
		Desde	Hasta	
Responsabilidad civil extracontractual				

7. PAGO MENSUAL DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN	**VALOR DEL CONTRATO**	**AMORTIZACIÓN (EN CASO DE ANTICIPO)**	**EJECUCIÓN**	**VALOR A PAGAR**
Valor Inicial Del Contrato	$ 31,500.000	N/A	55.55%	$3.500.000
Anticipo Pactado (50%)	N/A	0	0	
Valor Acta De Recibo Final				
Menos Amortización Anticipo Acta De Recibo Final				
TOTAL A PAGAR				**$3.500.000**

PLANILLA DE PAGO SALUD-	7888086449	**FECHA**	08	08	2023

8. PERSONAL VINCULADO: No aplica

Nombre	**Cedula**	**asignación salarial**	**No. Planilla Salud**	**Periodo salud**		
				DD	MM	AA
				DD	MM	AA
				DD	MM	AA

9. ACTIVIDADES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD MGA	las actividades realizadas por periodo ejecutado (obligaciones del contratista)	cumplimiento a satisfacción de las cláusulas contractuales	Bien	servicio
Realizar una (1) socialización de inducción al talento humano contratado para las dimensiones de Gestión de la Salud Publica y PIC en la Secretaria de Salud Distrital	Realizar una (1) socialización de inducción al talento humano contratado para las dimensiones de Gestión de la Salud Publica y PIC en la Secretaria de Salud Distrital.	SI		X
Realizar diez (10) visitas de concurrencia al cumplimiento de las actividades del PIC.	Realizar diez (10) visitas de concurrencia al cumplimiento de las actividades del PIC.	SI		X
Realizar diez (10) monitoreo y evaluación, a la ejecución técnica, financiera y administrativa como los resultados en salud alcanzados a través del PIC .	Realizar diez (10) monitoreo y evaluación, a la ejecución técnica, financiera y administrativa como los resultados en salud alcanzados a través del PIC.	SI		X
Elaborar diez (10) informes técnicos a la ejecución técnica, financiera y administrativa con los resultados en salud alcanzados a través del PIC.	Elaborar diez (10) informes técnicos a la ejecución técnica, financiera y administrativa con los resultados en salud alcanzados a través del PIC.	SI		X
Realizar tres (3) mesas de trabajo con el talento humano de la secretaria de salud para el Seguimiento del cumplimiento de Metas de Resultado y Producto del Plan Territorial de Salud.	Realizar tres (3) mesas de trabajo con el talento humano de la secretaria de salud para el Seguimiento del cumplimiento de Metas de Resultado y Producto del Plan Territorial de Salud.	SI		X
		SI		X

Desarrollar un (1) informe final del monitoreo y evaluación de las intervenciones colectivas (PIC) .	Desarrollar un (1) informe final del monitoreo y evaluación de las intervenciones colectivas (PIC).			
Otras asignadas por el supervisor.	Otras asignadas por el supervisor.	SI		X

9.1 ADQUISICIÓN DE BIENES. ***No Aplica***

BIEN ADQUIRIDOS	Descripción del Bien	Cant.	ingreso al almacén del Distrito			salida de almacén del Distrito		
			DD	MM	AA	DD	MM	AA
			DD	MM	AA	DD	MM	AA
			DD	MM	AA	DD	MM	AA

10. Descripción de Actividades Realizadas para el cumplimiento de los objetivos del proyecto:

ITEM	ACTIVIDADES REALIZADAS	Avance Físico	Avance Financ.
2	Durante el mes de julio se realizaron supervisiones a las dimensiones de: Salud ambiental, Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos, Gestión diferencial de poblaciones vulnerables y salud y ámbito laboral. Nos dirigimos a cada una de las comunidades e instituciones donde los referentes y su equipo estaban desarrollando cada una de las actividades según cronograma que elabora la coordinadora pica y que es entregado a l distrito para que este haga el respectivo seguimiento. Como se ha manifestado en anteriores informes la secretaria distrital de salud ha implementado una estrategia denominada " Riohacha territorio saludable, más salud para las comunidades" a través del PIC en el que se pretende realizar una jornada integral con toda la institucionalidad y el apoyo de los cooperantes y el acompañamiento de los equipos de emergencia del hospital para que estos realicen atención individual, estas jornadas integrales se realizan dos veces al mes, en este mes llegamos hasta el barrio dividivi para realizar la supervisión de las actividades que se desarrollaron,	50%	55.55%

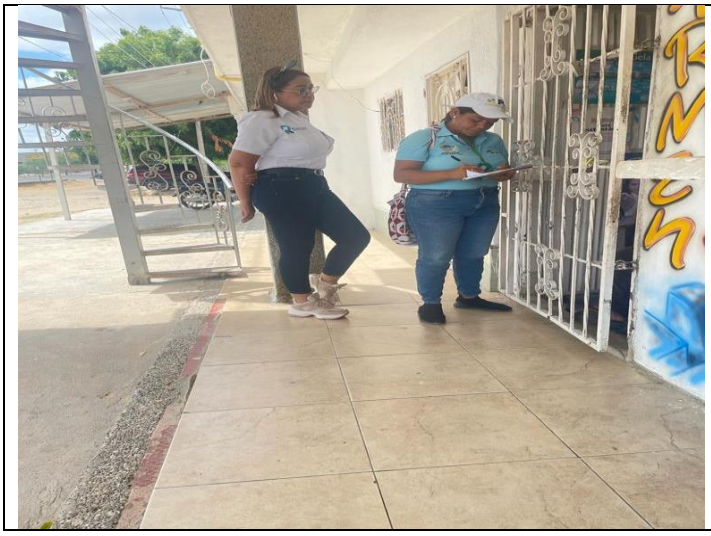
	Fuimos al barrio ranchería a supervisar a la dimensión de gestión diferencial de poblaciones vulnerables, pudimos observar con la referente y las dos auxiliares, daban la educación a los hogares que visitaban, la comunidad fue receptiva y atendió al equipo. También fuimos hacer acompañamiento a la dimensión de salud y ámbito laboral quienes le realizan la educación a los trabajadores infórmeles en especial a lo vendedores ambulantes y estacionarios, se ve que de manera didáctica se le explica a las personas la información contenido en el libreto. Finalmente fuimos hasta el colegio denzil escolar a ver de qué manera el equipo de la dimensión de salud ambiental desarrolla la actividad de escuela saludable, las ayudad didácticas que uso el referente para dar la charla a los estudiantes fue adecuada, después un juego para retroalimentar lo que permitió la participación activa e los chicos y finalmente un concurso de pintar una caneca reciclaje, fue muy asertiva la metodología usada por los miembros de la dimensión. De esta manera realice durante el mes de julio la supervisión en campo de la ejecución de las actividades del PIC.		
3	Los días 1, 2 y 3 de Agosto se realizó revisión del informe que se generó de las actividades ejecutadas durante el mes de julio. Previo a la revisión se le envió un oficio a la gerencia de la IPS con copia ala coordinadora PIC en el cual se le anunciaba la visita para la revisión con su respectivo cronograma. Dentro de las solicitudes se les pedía que los referentes tuviera en medio magnético el informe y el físico las evidencias (actas, listados de asistencias, folletos entre otros). Iniciamos la revisión con la dimensión vida saludable y enfermedades trasmisibles, esta dimensión por lo extenso de sus componentes tiene dos referentes cada uno como sus auxiliares, se revisión una a una las actividades que fueron objeto de ejecución durante este mes, se reviso contenido redacción, estructura y orden. En general se puede decir que esto referentes elaboraron de manera correcta el informe, se le hicieron algunas recomendaciones y que ya tenían Vo Bo para imprimir.	50%	55.55%

	Ese mismo día se revisó el informe de la dimensión de gestión diferencial de poblaciones vulnerables, se puede decir que el informe muy bien elaborado, se evidencia que se acataron todas la recomendaciones dadas en los meses anteriores. Seguidamente revisamos el informe de la dimensión sexualidad derechos sexuales y reproductivos, al igual que los compañeros anteriores esto referentes son comprometidos con el desarrollo de sus actividades y con la elaboración del informe. Así se hizo la revisión de cada uno de los referentes responsables de las diferentes dimensiones, cabe destacar que la coordinadora del PIC estuvo presente en cada una de las revisiones, acatando atentamente las recomendaciones que se le realiza a cada uno de los refrentes.		
4	Dentro de las responsabilidades contractuales está la de Elaborar el informe técnico a la ejecución técnica, financiera y administrativa con los resultados en salud alcanzados a través del PIC. Este informe consiste en revisar cada una de las actividades, sus evidencias y el informe financiero con cada uno de los soportes, luego de realizar esa revisión se realiza un informe con todos los criterios y componentes para que lo firme la secretaria de salud.	50%	55.55%
5	En este mes de ejecución se realiza la segunda mesa de trabajo con el fin de realizar la revisión al equipo de referentes de los diferentes programas y dimensiones las ejecución trimestral de sus actividades. La metodología a utilizar este trimestre fue la de solicitar a cada responsable su carpeta para luego ser revisada sin que este se encuentre presente, esto con el fin de que las carpetas se puedan revisar sin que el referente de explicaciones de lo que hizo de lo que falta, esto se debe a que los entes de control cuando revisen en el año inmediatamente anterior no van a tener al responsable de la elaboración de las carpetas en frente para que defienda lo que el auditor no comprende no encentra y así todo se pueda revisar solo y se encuentre todo lo solicitado. Siendo así se revisan las carpetas y se realizan las recomendaciones y sugerencias respectivas.	67%	55.55%

11. Localización Específica de los lugares en las cuales se realizaron las actividades.

Lugar especifico	Ubicación (Urbano/Rural)	No. Actividad
Distrito de Riohacha (comunidad)	Urbano y rural	2
Oficina del plan de salud pública de intervenciones colectivas	Urbano y	3
Secretaria Distrital de salud	Urbano	4
Secretaria Distrital de salud	Urbano	5

12. Registro fotográfico y/o Evidencias








Secretaría Distrital De Salud
SIFILIS
ETMI- PLW





13. Restricciones y Limitaciones

Restricciones y Limitaciones	
Propios:	No aplica
Ajenos/Exógenos:	No aplica
Presupuestales:	No aplica

14. Contactos del Proyecto

FIRMA RESPONSABLE
ADRIANA LUCIA ARREGOCÉS ARIÑO
CC: 40924259 de Riohacha
DEPENDENCIA: secretaria de Salud Distrital