PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Agosto de 2023

Señor (a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4540118**
Coordinador Académico SER
Programa SER
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2023

Referencia: No 4540118 del año 2023

JAIME ALBERTO GUEVARA HENAO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.729.876 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Agosto de 2023 por valor de (3.532.763). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 270006273 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico de GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Obligaciones específicas del contratista De la formación: 1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos	Inicio de acciones de formación en las dos ultimas formaciones del segundo ciclo "Gestión de Proyectos Comunitarios" en Ponedera , aliado Enel y en Santo Tomás, aliado	Registro fotográfico de las sesiones de formación. Listados de asistencia de sesiones de formación.

	entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo. 2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA. 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. 5. Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con	Min. Agricultura. Fianlización del tercer ciclo de formación CampeSena en los municipios de Baranoa (2795701); Palmar de Varela (27957039; Polonuevo (2795704); Usiacurí (2795702). Se efectuan los Juicios de Evaluación en la Plataforma Sofiaplus. Recolección y envío de documentos para inicio de formación en Fortalecimiento a 3 Unidades Productivas en los municipios de Ponedera (La Retirada y Martillo) y en Palmar de Varela (Cumaco); Inicio de formación Campesena en Los Pendales, Luruaco. Asistencia virtual a reunión con la dra. Luz Elena Alvarez para revisión de objetivos.	Herramienta de Gestión de Proyectos Comunitarios. Juicios evaluativos finalizados. Actas de concertación.

	funciones de regional según aplique. 6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. 7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. 8. Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad. 9. Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: 10. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. 11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. 12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el		

	dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional. 13. Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva. 14. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. 15. Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. 16. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Diseño Curricular Asignado: 17. De apoyo a la empleabilidad: ? Realizar acciones de formación para la ocupación rural ? Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ? Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. GENERALES: 18. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con		

	labores agrícolas. 19. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ??Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados? y ?0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio?, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023. .		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	55023	BARANOA-PALMAR DE VARELA-POLONUEVO	2023-08-01	2023-08-04
2	57023	PALMAR DE VARELA-POLONUEVO-USIACURÍ	2023-08-08	2023-08-11
3	58023	BARANOA-POLONUEVO-USIACURÍ	2023-08-14	2023-08-18
4	62123	PALMAR DE VARELA-POLONUEVO	2023-08-22	2023-08-25

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7888455525 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

JAIME ALBERTO GUEVARA HENAO
Contratista
C.C. No. 8.729.876

Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) Contrato 4540118 de 2023
Coordinador Académico SER



CAMPESENA
SANTO TOMÁS



CAMPESENA
SANTO TOMÁS



CAMPESENA
SANTO TOMÁS



CAMPESENA MARTILLO



CAMPESENA MARTILLO



CAMPESENA MARTILLO


CAMPESENA
MARTILLO



CAMPESENA MARTILLO





CAMPESENA MARTILLO

Programa Gestión de Emprendimiento Empresarial — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Empresa Rural CAMPESENA — Código: GEE-F-059

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Santa Elena

CENTRO DE FORMACIÓN: Sena

COMPETENCIA: Ejecutar Acciones La Paz de Ayuda con Metodología

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA: FECHA:

DOCENTE: Presencial

HORARIO: 8:00 - 12:00

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Gestión de Proyectos Comunitarios

NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FECHA	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL V/O	PRESENCIAL
Carlos	Berdejo	72.098.616	caberdejo@gmail.com	3165480710		Ago. 15/2023 Carlos Berdejo B.			Ago. 22/2023 Carlos Berdejo B.
Miguel	Romero	73'071.248	Macuperdo92@yahoo.es	311-6985635					
Leonardo	Pizarro Fvo	8498868	lapizarrof@hotmail.com	301.3630212					
Alba Luz Fvo	Fontalvo B	22674827		3015983420		Alba F.B.			Alba Fvo B.
Carlos Alberto	Portes Romero	CC. 72123893		T 3243709450		Carlos P.			Carlos Portes
Roy	Sanchez A.	CC. 1047342032		3212132080		Roy Sanchez			Roy Sanchez
Darling	Herrera S.	22.675658		3043500754		Darling Herrera			Darling Herrera
Dora	Mejía Pertuz	1.047.355.032	dmaral1414@hot.	3215654968		Dora Mej. P.			Dora Mejía
Ronald David	Fontalvo Montero	72.490089		3234861644		Ronald Fontalvo			Ronald Fontalvo
Ruby Mercedes	Caballero Monsalve	22.545012		3205287319		Ruby Caballero			Ruby Caballero
José Manuel	Morales Medina	72.490.036		3117692748		José Morales			José Morales
RAFAEL A	SARMIENTO	72148411	rafaelsarmiento@hotmail.com	3135618671		Rafael Sarmiento			Rafael Sarmiento
FRANCISCO M.	De La Hoz S.	7452053		3234870174		Francisco D. La Hoz S.			Francisco De La Hoz S.
Carlos Alberto	De La Hoz Fontal	72313646	Cadelahoz28@gmail.com	3135995749		Carlos De La Hoz			Carlos De La Hoz
OSCAR	De La hoz Charris	7.431.490		3106566458		Oscar De La Hoz			Oscar De La Hoz
Rosiris	Gallardo Manjarres	26.911.699	Saidpao1995@hotmail.com	3107199358		Rosiris Gallardo			Rosiris Gallardo

NOMBRE DOCENTE — FIRMA DOCENTE

Los datos personales serán tratados de conformidad con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y la Ley 1581 de 2012 de Protección de Datos Personales. Para el ejercicio de los derechos de acceso, consulta, rectificación, actualización, supresión y revocatoria de la autorización, el titular podrá dirigirse a la Oficina de Atención al Ciudadano del SENA o a través de los canales habilitados para tal fin.

Formato Gestión de Lineamientos de procedimiento

Versión 1

Instructivo de Autocuidado para Formadores de Formación Sena Empresa y Moral CAMINEMOS

Código: GFE-F-029

CIUDAD Y AMBIENTE EXACTO DE FORMACIÓN: Santa Rosa

CENTRO DE FORMACIÓN: C3498

COMPETENCIA: Ejecutar Acciones de Paz de acuerdo con metodología Centro Vida Digital

AMBIENTE: Presencial

HORARIO: 8:00 - 12:00

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Gestión de Proyectos Comunitarios

FICHA:

NOMBRE	APELLIDOS	C.C/T.I	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO PRESENCIAL Agos. 1/2023	FECHA	VIRTUAL C/C	PRESENCIAL Agos. 8/23.
Ruby Mercedes	Caballero Manrique			3205287339		Presencial			Ruby Caballero Manrique
Nortaloz	Caballero Manrique	22675246		3148594735		" "			Nortaloz Caballero Manrique.
Francisco	De La Hoz Sarmiento	7.452053		3234870134		" "			Francisco De La H S.
Leonardo	PIZARRO			3013630212		" "			Leonardo
Ronald David	Fontalvo Hoyos	72490084		3234882652		Ronald Fontalvo			Ronald Fontalvo
Dora Inés P.	Inés Pertz			3215654968		" "			Dora Inés P.
Carlos Alberto	Portacio Romero			3241370975		" "			Carlos Alberto Portacio R.
Carlos Alberto	De La Hoz Fontalvo	72.313646		3207718109		" "			Carlos Alberto De La Hoz F.
Rafael	Sarmiento De La Hoz	72148411		3135068871		" "			Rafael Sarmiento
Carlos	Bardejo B.	72095.616		3165480710		Carlos Bardejo B.			Carlos Bardejo B.
Rosiris	Javier Valdelamar	26911699		3016857591		Rosiris Javier Valdelamar			Rosiris Javier Valdelamar
Carlos	[illegible]	14371490		3106566488		Carlos [illegible]			Carlos [illegible]
Miguel	Romero Jimenez	73.075.248	Marcdnyla	311-6989638		[illegible]			[illegible]
José Ramón	Escorcia	72313142				José Ramón Escorcia			José Ramón Escorcia

Proceso: Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Empresario Rural CAMPESENA

Código: GES-F-059

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Fonedera

CENTRO DE FORMACIÓN: CESAR 4A

COMPETENCIA: Ejecutar Acciones de Paz de acuerdo con metodología.

AMBIENTE: Salón Rural. Huertilla. PROGRAMA DE FORMACIÓN: Gestión de proyectos comunitarios

HORARIO: 8:00 - 12:00.

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO: Ago 3/23 PRESENCIAL / Ago. 9/2023 PRESENCIAL

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FECHA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL V/CL	PRESENCIAL
1	Samir Cure		8573675				Samir Cure			Samir Cure
2	Erika patricia	Villalobo	22664269				Ada Luz cantillo			~~Adata~~
3	Ada Luz.	cantillo cerbate	22.663.997		311 6667569		-			
4	~~Ada Luz~~	~~Villalobo Cantillo~~	~~1001799634~~		3118001879					
5	Jorge villalo	Villalobo cerbate	8495589		310.6303302		Jorge Villalobo			Jorge
6	Joseluis sarmito	Carracedo	8.580.526		3135009159		Joseluis Sarmiento			Joseluis
7	Rita	Pacheco Maldonado	22663390		3128565117		Rita pacheco			Rita
8	Marialis	Sarmiento Pacheco	1043588232		3136856375		Marialis Sarmiento			Marialis
9	Carlos Mario	Villalobos.			3207537557		Carlos			Carlos
10	Andis paola	Villalobo C	1001799634		3118001879		Andis Villalobo			Andis Villalobo
11	Dalida Esther	Polo Calcta	22663348.		3115864375		Dalida Polo			Dalida. Polo.
12	Carlos Alberto	Villalobos Cervantes	8571023		3145535530		Carlos. Villalobos			Carlos. Villalobos.
13	Esneider Molina	Molina P	7142080		3003338555		Esneider Molina			Esneider Molina
14										
15										
16										

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA APRENDIZ

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Semi Empresarial CAMPESENA

Código: GES-F-022

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Barrera.

CENTRO DE FORMACIÓN: CEDAGRO VA.

COMPETENCIA: Orientar Acciones de PAS de acuerdo a un metodología.

AMBIENTE: Salon Del Hospital

HORARIO: 8:00 - 12:00

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Gestion de Proyectos Comunitarios

FICHA:

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA	FECHA DE ATENCION Y ORIENTACION: Ago. 10/2023 PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O	Agosto 17/2023 PRESENCIAL
	Osvaldo	Fontalvo	3760633		3145250764		Osvaldo fontalvo			Osvaldo fontalvo
	Maria Angel	pacheco	1.043.584.080		3046778589		Maria pacheco			Maria pacheco
	Carlos mario	villoloBos	1.041.893492		3207537557		Carlos mario			Carlos mario
	Dalida Polo	Calcata	22663348	Dalida1971@Hotmail.com	3115864375		Daleda Polo			Dalida Polo
	Carlos Alberto	Villalobos Cervantes	8.571.023		3145535530		Carlos Villalobos			Carlos Villalobos
	Samir Core		857676		3793365 86		Samir Core			Samir Core
	Joseluis	Sarmiento C.	8.505126		3135009159		Joseluis Sarmiento			Joseluis Sarmiento
	Rita	Pacheco	22663390		3128565117		Rita Pacheco			Rita pacheco
	Ada Luz	Cantillo Cerbate	22.663997		3116667559		Ada Luz Cab			Ada. Luz cantillac
	Jorge Villalobos	Villalobos	8495589		3106303302		Jorge			Jorge Villalobo
	Marialis Sarmiento	Pacheco	1.043.589.272		3136856875		Marialis			Marialis Sarmiento
	Erika Villalobos	Villacobos	22614269		3107195201		Erika Villalobos			Erika Villacobos

CIUDAD Y AMBIENTE DE FORMACIÓN: Pereira.

CENTRO DE FORMACIÓN: Escuela de Ordenación Forestal y Procesos con Metodología

COMPETENCIA:

AMBIENTE: Gestión Empresarial y Mercadeo

HORARIO: 8:00 - 12:00

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Estudios de Proyectos comunitarios

PRUEBA DE ATENCIÓN Y MEMORIA VISUALIZACIÓN

NOMBRE	APELLIDOS	C.C/T	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA	Agosto 16/2023 PRESENCIAL	FECHA	Agosto 23/2023 PRESENCIAL
Jorge Villalobo	Villalobo	8-496589		3106303302		Jorge Villalobo		Jorge
Andis Villalobo	Cantillo	1001799634	Andi20villalobo@	3118001879		Andis Villalobo		Andis
Dalida Esther	Polo Calcata	22663348	Dalida14710@hotmail.com	3158643715		Dalida Polo		Dalida Polo.
Carlos Alberto	Villalobos Cervantez	8.571023		3143535530		Carlos villalobos		Carlos Villalobos
Osvaldo	Fontalvo M	3760633		3663038		Osvaldo Fontalvo		Osvaldo Fontalvo
Lorena	Fontalvo C	1041294435	Lorena09@	3003537460		Lorena Fontalvo		Lorena Fontalvo
Rita	Pacheco	22.663.340		3128565117		Rita Pacheco		Rita Pacheco
Jose Luis	Sarmiento	8.505120		3135009159		José Luis Sarmiento		José Luis Sarmiento

SENA

Formato Lista de Asistencia para Programa de Formaciòn Sena Emprende Rural

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÒN: Ponedera

CENTRO DE FORMACIÒN:

DENOMINACIÒN:

COMPETENCIA: Orientar Acciones de Paz de acuerdo con el ...

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE: Salon Rural Practico

HORARIO: 8:00 - 12:00

PROGRAMA DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL "SER"

CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACIÒN

FICHA:

FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: Pgo 24/23 PRESENCIAL — 25/2023 Pgo - PRESENCIAL

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/T.I	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR		FECHA	
1	Andis	Villalobo C.	1001799634	Andizvillalobo007@	3118001879	Andis	22/08/23	Andis
2	Jorge Luis	Villalobo C	84965589		3106303302	Jorge	22/08/23	Jorge
3	Ada Luz	Cantillo Cerbate	22.663947		311.666759	Ada	22/08/23	Ada
4	Samir	Cure	8577367		3773370586		22/08/23	Samir
5	Erika	Villalobo C	22614268		3107195402	Erika	22/08/23	Erika
6	Osvaldo	Fontalvo M	3766633		3106303285	Osvaldo FM	22/08/23	Osvaldo
7	Lorena	Fontalvo	1041894435		3003537460	Lorena Fontalvo	22/08/23	Lorena
8	Rita	Pacheco	22663370		3128565117	Rita Pacheco	22663370	Rita
9	Joselvis	Saimento	8505126		3135009159	Joselvis Saimento	22/8/23	Joselvis
10	Hanyela	Saimento	1043588892			Hanyela Saimento	22/8/23	Hanyela
11	Daniela Esther	Polo calceta	22663348		3105864375	Daniela Polo	22/08/23	Daniela Polo.
12	Carlos Alberto	Villalobos Cervantes	8571023		3145535530	Carlos Villalobos	22/08/23	Carlos Villalobos
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								

Nombre el Instructor: JAIME GUEVARA

GEE-F-009-V02