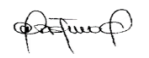
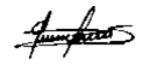
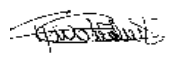
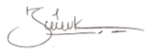




REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 1 DEL DÍA 25 DEL MES DE JULIO DEL 2023

OBJETIVO (S)		Contratar el mantenimiento de lavado de tanques de agua potable con entrega de exámenes fisicoquímicos y microbiológicos para la Sede Calle 52 y Sede Fontibón del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información de la Regional Distrito Capital.								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ELVIA ZORAIDA MARTIN MORA		x			CGMLTI	emartinm@sena.edu.co	16900		
2	NUVIA CRISTINA QUIROGA GONZALEZ		X			CFTHS/CGMLTI	ncquiroga@sena.edu.co	16902		
4	GINNA IVONNE SILVA RODRIGUEZ			X		CGMLTI	ginnasilva@sena.edu.co	16945		
5	RUBEN DARIO DONCEL Puentes		X	X		CGMLTI	rddoncel@sena.edu.co			
6	JUAN CAMILO MARIN BALLEEN	1030559465		X		CGMLTI	jucmarin@sena.edu.co			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE COMITÉ DE CONTRATACIÓN		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 25 de julio 2023	HORA INICIO: 03:00 P.M.	HORA FIN: 05:00 P.M.
LUGAR Y/O ENLACE: Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información Oficina 601	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Regional Distrito Capital, Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:		
<div>1. Verificación del documento estudios previos por el comité de contratación.</div> <div>2. Presentación de observaciones al documento.</div> <div>3. Modificación a las observaciones presentadas.</div> <div>4. Aprobación del documento final de estudios previos por parte del comité de contratación.</div>		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:		
Análisis, verificación y aprobación de los estudios previos.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Los miembros del Comité de Contratación del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información, Regional Distrito Capital, el cual fue conformado mediante RESOLUCION N° 00280 del 17 de febrero de 2023, nos hemos reunido con el fin de verificar la coherencia e integridad de los estudios previos elaborados por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros, los cuales tiene como objeto “Contratar el mantenimiento de lavado de tanques de agua potable con entrega de exámenes fisicoquímicos y microbiológicos para la Sede Calle 52 y Sede Fontibón del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información de la Regional Distrito Capital”.</p> <p>Para el efecto se tiene en cuenta:</p> <p>Que, al realizar la verificación de los estudios previos remitidos por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros, el comité de compras presentó observaciones, frente a las cuales se hicieron los ajustes pertinentes, encontrando que se encuentra que la modalidad de contratación es acorde con la normatividad legal vigente y se ajustan a las necesidades requeridas por el Centro.</p> <p>Que de acuerdo con la justificación presentada El Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información, Regional Distrito Capital, requiere Contratar el mantenimiento de lavado de tanques de agua potable con entrega de exámenes fisicoquímicos y microbiológicos para la Sede Calle 52 y Sede Fontibón del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información de la Regional Distrito Capital, teniendo en cuenta que:</p> <div>1. En actualidad los dos centros no cuentan con el servicio de lavado de tanques, por tal motivo se hace prioritario el tramite del proceso, con el fin de garantizar el estado optimo del suministro de agua potable en CGMLTI y Sede Fontibón.</div> <p>Es importante mencionar, que los responsables del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información, tenemos el compromiso y la responsabilidad de proporcionar a nuestros aprendices, personal administrativo e instructores, y demás personas que utilizan nuestras instalaciones, propiciar las buenas practicas sanitarias, los principios básicos y prácticas operativas generales de higiene para el suministro y distribución del agua para consumo humano.</p>		



En virtud de lo expuesto, se determinó que es viable y necesario el objeto de esta contratación, por lo anterior el Comité de Contratación solicita al Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros continuar con el presente proceso.

CONCLUSIONES

Aprobación de los estudios previos que tiene como objeto “Contratar el mantenimiento de lavado de tanques de agua potable con entrega de exámenes fisicoquímicos y microbiológicos para la Sede Calle 52 y Sede Fontibón del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información de la Regional Distrito Capital”.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con los trámites necesarios para el proceso de contratación.	Grupo de Apoyo Administrativo- Gestor de Contratación,	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		