1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. Contrato No. 4132.010.26.1.454-2023

Nombre completo del contratista: MARTHA VIVIANA EUSSE RODRIGUEZ

Documento de identificación: 29675534

Nombre del supervisor: JENNY VIVIANA MONTAÑO HERNANDEZ

Organismo: Departamento Administrativo de Planeación

Objeto del contrato: Prestación de Servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación Distrital

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/MAY/2023	31/OCT/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE ($ 30.324.000)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: al contrato N/A

Prórroga: el contrato N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 30.324.000	$ 5.054.000	$ 15.162.000	$ 10.108.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4504796055 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 70025497 Operador: SOI Fecha de Pago: 28/07/2023 Periodo de pago de la seguridad social: julio de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista MARTHA VIVIANA EUSSE RODRIGUEZ cumplió con el objeto del contrato No. 4132.010.26.1.454 -2023 correspondiente a la Cuarta cuota para lo cual desarrolló las siguientes actividades.

1.Apoyar la validación en la plataforma SECOP II de la aprobación financiera.

- Revisó y validó la información suministrada por el componente financiero y de contratación en relación con los contratos de personas jurídicas del mes de agosto para la adecuada ejecución presupuestal en cumplimiento de la meta del plan de desarrollo.

2. Realizar el trámite y gestión de las modificaciones de los proyectos de inversión del Departamento Administrativo de Planeación aplicando los instrumentos y herramientas establecidas.

- Coordinó mesa de trabajo donde se adiciones presupuestales para el pago de pasivos exigibles a los proyectos de inversión BP-26003405 y el BP-26003411, lo anterior con el fin de dar continuidad a los proyectos de acuerdo con las prioridades planteadas y con las necesidades del Departamento Administrativo de Planeación.

3.Apoyar el proceso de formulación y seguimiento del Plan de Acción del Departamento Administrativo de Planeación y seguimiento al Plan de Desarrollo, de acuerdo con los procedimientos, instrumentos y herramientas establecidas por el Departamento administrativo de Planeación.

- Actualizó el reporte del seguimiento el de trazadores de los proyectos de inversión del Departamento de Planeación para el mes de julio.

4. Estructurar los diferentes informes relacionados con la ejecución, seguimiento y financiero de los proyectos de inversión.

- Revisé el DATA 2023 que permite realizar seguimiento financiero de los proyectos de inversión y de los recursos de funcionamiento, seguimiento de las modificaciones presupuestales y seguimiento a las solicitudes de PAC y solicitudes de CDP de la vigencia 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5 apoyar el proceso de seguimiento a la ejecución del presupuesto de funcionamiento y de inversión de la dependencia, realizando las recomendaciones del caso, para la toma de decisiones.

- Realizó el seguimiento presupuestal de los proyectos de inversión y de los recursos de funcionamiento en las transacciones z149, z192, z258 y z151 para dar control de los recursos comprometidos y recaudados para la vigencia 2023.

6.Hacer seguimiento a la ejecución presupuestal, realizando los trámites para la adecuada constitución de la reserva presupuestal al cierre de la vigencia fiscal.

- Coordinó mesa de trabajo donde se Actualizó la información del DATA 2023 de los recursos de la vigencia 2022 y los saldos disponibles para la vigencia 2023 respecto a las reservas presupuestales al cierre de la vigencia fiscal 2022

7.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

- Apoyó en la solicitud de PAC revisión de documentación para los contratos de personas Jurídicas y que se realizarán en el mes de agosto 2023

Recibo a Satisfacción de Servicios/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



JENNY VIVIANA MONTAÑO HERNANDEZ
Nombre y firma del Supervisor



JOHN JAIRO BEDOYA SAENZ
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, agosto 25 del 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.