ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004 VERSIÓN 002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.1102-2023

Nombre completo del contratista: DAVID BALLESTEROS PALECHOR

Documento de identificación: 94.064.989

Nombre del Supervisor: WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO

Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional especializado a la Secretaría de Bienestar Social.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
09/May/2023	31/Oct/2023

Modificación(es) al Contrato: Adición No 1 por valor de TRECE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE ($13.970.000) suscrita el 8 de agosto de 2023, prorroga por 2 meses suscrita el 8 de agosto de 2023.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($27.940.000)

Adición: No. 1 por valor de TRECE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE ($13.970.000) suscrita el 8 de agosto de 2023.

Prórroga: No. 1 hasta el 31 de octubre de 2023, suscrita el 8 de agosto de 2023.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 41.910.000	$6.985.000	$20.955.000	$13.970.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9454775406 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 93153925 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 09 de agosto de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Julio de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Realizar seguimiento y control de los procesos contractuales y jurídicos del organismo:

   - Participó en la mesa de trabajo sobre el seguimiento de los procesos de la secretaría de Bienestar Social en el mes de agosto.

2. Realizar la revisión de estudios previos, análisis sectorial, actividades de funcionamiento y/o proyectos de inversión y documentación necesaria, todo en marco legal de requerimientos jurídicos:

- No se requirió en este periodo

3. Proyectar y elaborar desde el punto de vista jurídico los pliego de condiciones, avisos de convocatoria, pliegos definitivos, minutas de contratos, actos de apertura, instalación y realización de audiencias, publicaciones en el SECOP I y SECOP II, realización de actos administrativos, aprobación de pólizas, contestación de observaciones y derechos de petición, proyección y elaboración de contratos y convenios:

- Proyectó y elaboró los documentos precontractuales del proceso de Tarjetas Mío
- Proyectó y elaboró los documentos precontractuales del proceso de Logística Victimas
- Proyectó y elaboró los documentos precontractuales de los procesos de Tienda Virtual

4. Brindar soporte a la proyección y elaboración de oficios por el sistema de gestión documental MIRAVE, reportes de información contractual requeridos

- Brindó soporte a la proyección de los oficios radicados ante la oficina de contratación

5. Realizar el Análisis jurídico contractual de los procesos de la Secretaria de Bienestar Social.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó la revisión jurídica de los procesos de contratación de la secretaría del bienestar social para el mes de agosto.

6. Hacer parte de comité estructurador de los diferentes procesos de contratación.

- Formó parte del comité estructurador del proceso de contratación de Tarjetas Mío.
- Formó parte del comité estructurador del proceso de contratación de Logística Victimas.
- Formó parte del comité estructurador de los procesos de contratación de Tienda Virtual.

7. Formar parte del equipo de evaluación de las propuestas presentadas y demás que le designen.

- No se requirió en este periodo.

8. Apoyar las auditorias de los entes de control internos y externos MIPG.

- No se requirió en este periodo.

9. Ejecutar las actividades de apoyo a la supervisión que le sean designadas por el Secretario de Despacho, en relación con el objeto.

- No se requirió en este periodo.

10. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la secretaria de bienestar social.

- No se requirió en este periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 18 de agosto de 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.