INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO-CD-08-2023-2207
UN TERCER INFORME DEL 20 DE JUNIO 19 DE JULIO DEL 2023.

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: JASON
APELLIDOS: IGLESIAS BARRANCO
EPS: MUTUAL SER
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

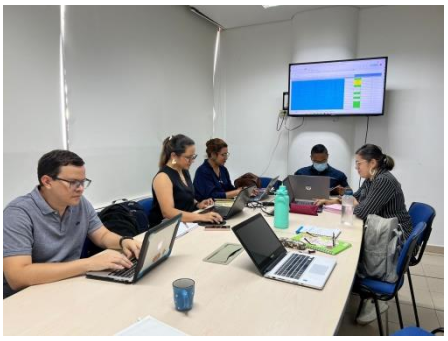
Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar al componente Familia, comunidad y redes del programa Primera infancia, desde su area de experticia.	- Participé de las reuniones de seguimiento al caso presentado en la Unidad de Servicio Carlos Meisel de la EAS Cordesco, con la recopilación de soportes de las acciones adelantadas por parte de la profesional psicosocial de la misma. - Realicé revisión de las evidencias de las acciones ejecutadas durante el período reportado por los profesionales de apoyo psicosocial en las UDS. - Realicé seguimiento al plan de acción desde el Componente de FCR para promover redes protectoras para niñas, niños y mujeres gestantes, con la generación de articulaciones con entidades públicas y privadas. - Supervisé cronograma de las actividades y eventos a desarrollar desde el componente de FCR durante el período en mención.
2. Desarrollar asesorías en la realización de talleres y capacitaciones en temas psicosociales y formación de tutores para garantizar el cuidado de los niños y niñas del programa Primera infancia.	- Apoyé en la asistencia técnica a los profesionales de apoyo psicosocial en las siguientes temáticas: 1- Activación de ruta frente a casos de violencia y abuso sexual. 2- Redes de apoyo para niños en condición de discapacidad.
3. Participar de la realización de informes mensuales sobre eventos adversos para ser reportados a la Líder del Componente de Familia, Comunidad y Redes.	- Realicé seguimiento a matriz de reporte de novedades a ICBF, durante el período en mención. - Reporté al líder del componente de FCR listado de las acciones ejecutadas desde el componente FCR durante el período reportado desde: Discapacidad, Madres Adolescentes, Red de Padres, Asistencias Técnicas e intersectorialidad; para ser remitidas al área de planeación del programa.

4. Realizar el seguimiento a las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la politica pública de Primera infancia.	Participé en la consolidación de soportes frente al cumplimiento de la política pública de primera infancia, desde el enfoque de Familias, Comunidad y Redes; con el fin de adelantar los insumos requeridos para las mesas de seguimiento correspondientes.
5. Registrar seguimiento a los planes de mejoras pactados con las EAS derivadas del convenio desde su area de experticia.	-Realicé seguimiento a la ejecución de los talleres de formación mensuales a padres de familia y/o cuidadores de los usuarios vinculados en las UDS y el respectivo cargue de los mismos al sistema cuente correspondiente al mes de junio.
6. Reportar al lider del componente las alertas tempranas y/o novedades en la prestación de acuerdo a lo reportado por las Unidades de Servicio.	-Realicé visita a las UDS Olaya-Corpointeligencia, Ciudad Modesto-MAI y Los Olivos-Funbasol, con el objetivo de socializar la actividades programadas para la Semana de Primera Infancia.
7. Organizar la gestión documental generada a partir de los procesos adelantados por el Componente de Familia, Comunidad y Redes del programa.	Adelanté la organización del Drive del componente para el registro periódico de la información recopilada de las visitas a las Unidades de Servicio, así como de las peticiones direccionadas por el área jurídica.
8. Participar en los eventos realizados por el programa y apoyar en la logistica de las diferentes actividades.	-Apoyé en el desarrollo del proyecto de movilización social, línea de discapacidad que en la UDS Jaipris-Carrizal.
9. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social.	- Apoyé el diligenciamiento de la ficha de oferta institucional dirigida a población migrante 2023 desde el Programa de Atención a la Primera Infancia por solicitud de la Mesa Migratoria para la niñez liderada por ICBF y UNICEF.

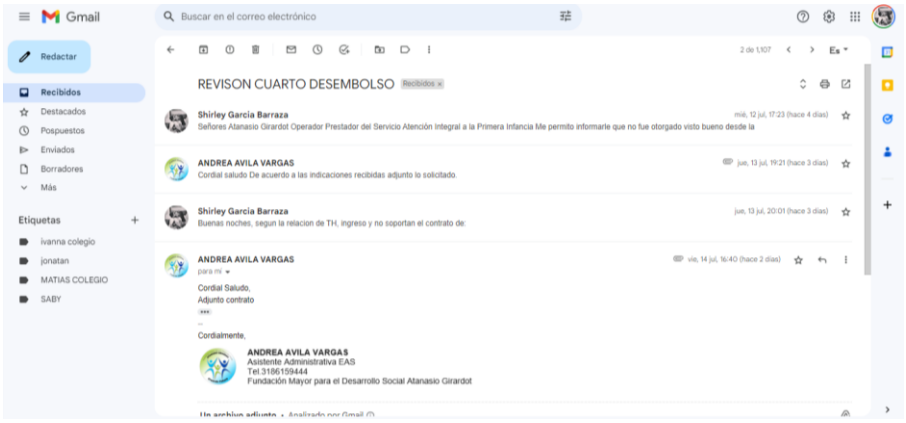


JASON IGLESIAS BARRANCO
C.C 72.433,272 de SOLEDAD.

SOPORTES






Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
ivanna colegio
jonatan
MATIAS COLEGIO
SABY
REVISON CUARTO DESEMBOLSO
Shirley Garcia Barraza
Señores Atanasio Girardot Operador Prestador del Servicio Atención Integral a la Primera Infancia Me permito informarle que no fue otorgado visto bueno desde la
ANDREA AVILA VARGAS
Cordial saludo De acuerdo a las indicaciones recibidas adjunto lo solicitado.
Shirley Garcia Barraza
Buenas noches, segun la relacion de TH, ingreso y no soportan el contrato de:
ANDREA AVILA VARGAS
Cordial Saludo,
Adjunto contrato
Cordialmente,
ANDREA AVILA VARGAS
Asistente Administrativa EAS
Tel.3186159444
Fundación Mayor para el Desarrollo Social Atanasio Girardot