INSTITUTO NACIONAL SALUD	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	SOPORTE DE ACTIVIDADES	Versión: 07
			2022 – 09 – 16
		FOR-A03.0000-001	Página 1 de 2

AAAA	MM	DD
2023	08	14
HORA INICIAL	2:00pm	
HORA FINAL	3:00pm	

PROCESO-AREA- GRUPO
Talento humano SST
ACTIVIDAD- TEMA
Acta de Inicio proceso Tributario Encuestas Contrato.

*Incluya el número de filas que requiera

***DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD**

Se realiza Acta de apertura - Inicio con el pueblo el inpaho quien es quien se apoya el contrato para minimo contacto relacionar con su equipo de Trabajo:
Supervisor del Centro de Entrenamiento
Líder de Relacionamiento Corporativo
Líder del Centro de Entrenamiento de Arcos
Vicerrectora Académica

Propuesta de cronograma que se realizara:
- Diurna (2 Semanas).
- Nocturna.
- Fines de semana (4 Fds)
- Intensivo. (1 Semana)
- Tarde.

15 Agosto - 30 Agosto.
1 Sept - 15 Septiembre.

Se revisan los examenes ocupacionales y se validad los dos casos activos y los osteomuscular los cuales deben enviarse a Eps o dejarlos en Nivel de Jefe de area

Se creará un Correo de mis y la universidad donde se cargará los examenes, listados de asistencia.

En cuanto a los EPP deben llevar batas y guantes para realizar la actividad.

Se les entrega en Físico. (13) examenes marcados junto con sus laboratorios

Centro esta ubicado Diagonal 40 #15-50 Sede Principal

*COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Propuesta de Campaña	INPAHU	18-08-23
Creacion del Correo.		
Devolucion del horario/cruce	T. Hmcmo	18-08-23
Listado de Nuevos - Nombres.		

*NOMBRE ASISTENTES	ENTIDAD / DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA
Nathalia Hernandez Machecha	UNINPAHU	Vicerrectora Academico	
Paula Sofia Calderon Osorio	Uninpahu	Lider CEA	
Angela Lizeth Lugares Bogotano	UNINPAHU	Lider Relacionamiento	
Angela Marcela Agudelo A.	UNINPAHU	Supervisora Formacion	
Andrea J. Ramirez A	T. Hmcmo INU	Pot-Espec	