1.1 DATOS GENERALES DEL CONTRATO

DATOS GENERALES DEL CONTRATO		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº:	84 DE 25 ABRIL DE 2023	
OBJETO:	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION A LOS SISTEMA DE INFORMACION GEOGRÁFICA "GoCMS". SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE REDES “SIIDAR”. SISTEMA DE GESTIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO “GESTION-EME”. SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL "SCADO". PÁGINA WEB. UTILIZADOS POR LA OFICINA DE ALUMBRADO PUBLICO DE BUCARAMANGA.	
FECHA DE CONTRATO:	25 ABRIL DE 2023	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 294.487.273	
PLAZO DE EJECUCION INICIAL:	Ocho (08) meses.	
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA - OFICINA DE ALUMBRADO PUBLICO	
PROFESIONAL ESPECIALIZADO:	JOHN F LARROTA PEÑALOZA C.C 91.230.987 de Bucaramanga	
CONTRATISTA:	EME INGENIERIA S.A. N.I.T. 890.207.976-2	
REPRESENTANTE LEGAL:	GONZALO JAIMES MUÑOZ C.C 13.835.697 de Bucaramanga	
FECHA DE INICIO:	27 ABRIL 2023	
FECHA DE TERMINACIÓN:	26 DICIEMBRE 2023	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP):	Nº 3224 | 21 MARZO 2023	
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL (RP):	Nº 4728 |26 ABRIL de 2023	
APROBACION DE GARANTIAS:	**Garantía Nº**	96-44-101180659-1
	Aseguradora	Seguros del Estado
	Fecha de aprobación	26 ABRIL 2023

2. CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO

	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - SERVICIO ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO SUITE ALUMBRADO PUBLICO BUCARAMANGA								
	CRONOGRAMA ACTIVIDADES	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8
SIIDAR	Actualización de version del motor de Bases de Datos y Base Datos Geográfica de 9.6 a 12.								
	Análisis y Re indexación de información almacenada en bases de datos.								
	Capacitación y reinducción del aplicativo al personal.								
	Revisión de ingreso de información formato F-143 de proyectos ejecutados .								
	Revisión de validaciones en el ingreso de la información.								
	Revisión y generación de copias de seguridad del aplicativo.								
	Acompañamiento durante la duración del contrato para nuevas actualizaciones.								
GESTION-EME	Actualización de version del motor de Bases de Datos y Base Datos Geográfica de 9.6 a 12.								
	Análisis y Re indexación de información almacenada en bases de datos.								
	Revisión y modificación del modulo de cargue de fotos de luminarias.								
	Capacitación y reinducción del aplicativo al personal.								
	Revisión y configuración de copias de seguridad del aplicativo.								
	Acompañamiento durante la duración del contrato para nuevas actualizaciones.								
GOCMS	Actualización de version del motor de Bases de Datos y Base Datos Geográfica de 9.6 a 12.								
	Análisis y Re indexación de información almacenada en bases de datos.								
	Revisión y actualización de Mapas de visualización.								
	Capacitación y reinducción del aplicativo al personal.								
	Revisión y generación de copias de seguridad del aplicativo.								
	Acompañamiento durante la duración del contrato para nuevas actualizaciones.								
SCADO	Actualización de version del motor de Bases de Datos y Base Datos Geográfica de 9.6 a 12.								
	Análisis y Re indexación de información almacenada en bases de datos.								
	Capacitación y reinducción del aplicativo al personal.								
	Revisión y configuración de copias de seguridad del aplicativo.								
	Acompañamiento durante la duración del contrato para nuevas actualizaciones.								
PAGINA WEB	Actualización de version del motor de Bases de Datos y Base Datos Geográfica de 9.6 a 12.								
	Análisis y Re indexación de información almacenada en bases de datos.								
	Capacitación y reinducción del aplicativo al personal.								
	Revisión y configuración de copias de seguridad del aplicativo.								
	Acompañamiento durante la duración del contrato para nuevas actualizaciones.								

3. PERSONAL CONTRATADO

LISTADO DE PERSONAL		
Cant.	**Perfil**	**Nombre**
1	Ing. Electricista Especialista en Sistemas de Información Geográfica.	Gonzalo Jaimes Muñoz
1	Ingeniero Sistemas Especialista en Seguridad Informática.	Milton Quiroga Galeano
1	Ingeniero Sistemas con Experiencia en Desarrollo de Software.	Francisco Pinzon Santoyo

4. INFORME DE ACTIVIDADES MES DEL 27 DE JUNIO A 26 DE JULIO

4.1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DEL INFORME

- Análisis y Re indexación de información almacenada en bases de datos.
- Revisión de validaciones en el ingreso de la información.
- Capacitación y reinducción del aplicativo al personal.
- Acompañamiento durante la ejecución del contrato para nuevas actualizaciones.

4.2 PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROYECTO.

Proyectado : 36%
Ejecutado : 36%

4.3 LISTADO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES.

4.3.1 ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL MÓDULO DE GESTIONEME

- En el módulo de configuración, menú de usuarios, se actualiza la interfaz de visualización de los registros, la interfaz de buscar registros, la interfaz de creación de registros, la interfaz de editar registros, la interfaz de restaurar contraseña, y eliminar usuarios.

- En el módulo de configuración, menú Stickers, se realiza la actualización de interfaz de visualización de los registros, se actualiza la interfaz de creación y la interfaz de edición.

- En el módulo de configuración, menú de cuadrillas, se agrega un botón de materiales el cual permite ver el consolidado de materiales que la cuadrilla tiene en stop.

- En el módulo de configuración, menú de cuadrillas, se agrega un menú desplegable con el click derecho en la tabla que contiene los registros de todas las cuadrillas del sistema el cual despliega las acciones: Editar – Ver Personal Asignado – Ver Listado de Material.

- En el módulo de inventario, menú consolidado, se realiza la actualización de interfaz de visualización de registros y la impresión de todo el inventario.

- En el módulo de reportes, se incluyó un nuevo menú, el cual nos genera un reporte del consolidad de materiales con los que cuenta una cuadrilla en particular.

- En el módulo de elementos, menú luminarias, se agregó la funcionalidad de menú desplegable en la tabla que muestra los registros de las luminarias. Este menú desplegable contiene las acciones de: Editar – Subir y Quitar Fotos – Agregar Fotos y Ver las fotos asociadas a cada luminaria.

- En el módulo de mantenimiento, menú recepción de daños, se agregó la funcionalidad de menú desplegable en la tabla que muestra los registros de los reportes de daños y novedades. Este menú desplegable contiene las acciones de: Editar Reporte – Eliminar Reporte.

- En el módulo de inventario, menú proveedores, se realiza la actualización de la interfaz donde se visualiza todos los registros del sistema, la creación de nuevos registros y la edición de los mismos.

- En el módulo de inventario, menú proveedores, se agregó la funcionalidad de menú desplegable en la tabla que muestra los registros de los proveedores. Este menú desplegable contiene las acciones de: Editar – Eliminar los registros de proveedores.

- Se genera un consulta con corte Julio 26 de 2023 15:00 directamente desde la Base de Datos a los Reportes de Daños. Esta información es enviada por correo electrónico para su revisión. Este repeorte genero los siguientes resultados:

    - 103.420 reportes ingresados al sistema.
    - 95.654 reportes SOLUCIONADOS.
    - 773 reportes ASIGNADOS. --> Ya están incluidos en un orden de Trabajo.
    - 6.993 reportes PENDIENTES.

- Se realizó la consulta sobre los reportes que están en estado PENDIENTE, generando los siguientes resultados.

    - 824 reportes Pendientes del año 2021.
    - 4.854 reportes Pendientes del año 2022.
    - 1.315 reportes Pendientes del año 2023.

- Se realizó la consulta sobre los reportes que están en estado ASIGNADO, generando los siguientes resultados.

    - 6 reportes Asignados del 2014.
    - 4 reportes Asignados del 2015.
    - 8 reportes Asignados del 2016.
    - 2 reportes Asignados del 2020.
    - 33 reportes Asignados del 2021.
    - 239 reportes Asignados del 2022.
    - 481 reportes Asignados del 2023.

- Se genera el listado de tipos de problemas, los cuales se requieren para crear los reportes de daños y novedades, este listado requiere ser depurado ya que el área de mantenimiento, solicita la unificación a 12 registros.

- Se realiza la creación de 17 usuarios en la plataforma de GestionEME, su creación fue solicitada por el Ing. Juan David Pabón, se realiza la verificación de los mismos sobre el sistema en el en el cual se evidencia que algunos usuarios estaban inactivos, se procesó a activarlos y a crear los nuevos usuarios, creación de contraseña y perfiles de usuario.

- Se realiza la depuración de los perfiles de usuarios creados en el sistema, los cuales están creados con nombres de contratista que ya no están trabajando para la oficina de alumbrado público.

4.3.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL MÓDULO DE PAGINA WEB

- Para este periodo contractual no se ejecutaron actividades.

4.3.3 ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL MÓDULO DE SIIDAR

- Para este periodo contractual no se ejecutaron actividades.

4.3.4 ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL MÓDULO DE SCADO

- Para este periodo contractual no se ejecutaron actividades.

4.3.5 ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL MÓDULO DE GOCMS

- Para este periodo contractual no se ejecutaron actividades.

5. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES

- Se requiere realizar capacitación al personal en los diferentes módulos de la Suite.

- Se requiere hacer depuración de los registros de las tablas tipo problema, tipo de reporte y tipo de evento.

- Se requiere capacitar al personal en la creación de los registros de usuarios, perfiles y permisos sobre la plataforma, se está creando información que no es coherente con los registros creados.

- Se requiere revisar la configuración del Sistema de Información Geográfica está presentando un error al visualizar los layers de los elementos de la red.

- Es importante hacer la depuración y definición de los tipos de problemas, es fundamental para el inicio de la programación de actividades del departamento de mantenimiento.

6. ANEXOS

6.1 Formato de registro fotográfico F-GDI-5200-238,37-073
6.2 Actas de comité realizados en el mes de ejecución.
6.3 Pago seguridad social.
6.4 Desglose Pago Seguridad Social.
6.5 Pago de estampilla.
6.6 Acta de Pago Parcial.
6.7 Certificación de Parafiscales.
6.8 Certificación bancaria.

VoBo Revisó: Ing. Yesenia Suarez Patiño

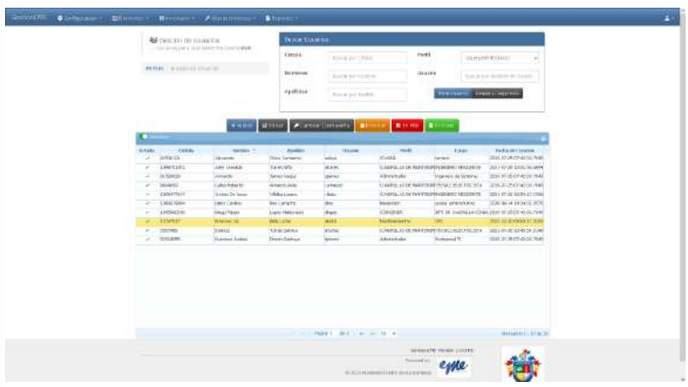
Cordialmente.

GONZALO JAIMES MUÑOZ
REPRESENTANTE LEGAL
EME INGENIERIA S.A BIC

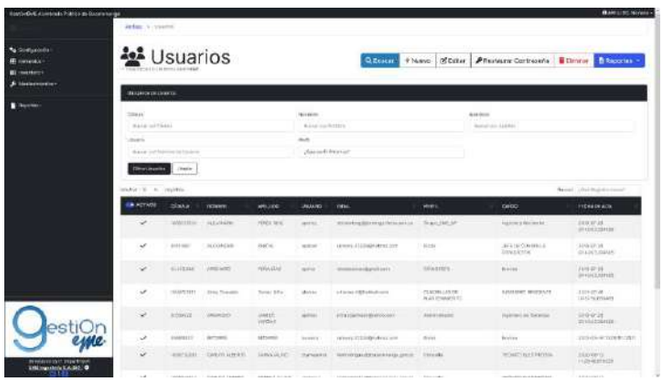
	REGISTRO FOTOGRAFICO ALUMBRADO PUBLICO	Código: F-GDI-5200-238,37-073 Fecha: 06-Feb-2014 Versión: 02 Página 1 de 3

CONTRATO No:	84 DE 25 ABRIL DE 2023	**FECHA:**	26 JUNIO a 27 JULIO
OBJETO:			

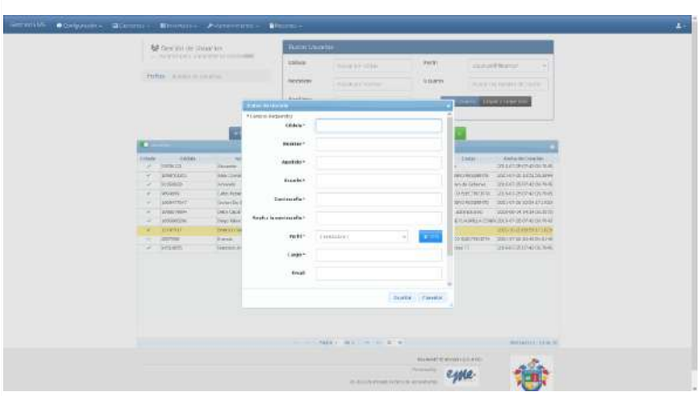
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION A LOS SISTEMA DE INFORMACION GEOGRÁFICA "GoCMS". SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE REDES “SIIDAR”. SISTEMA DE GESTIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO “GESTION-EME”. SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL "SCADO". PÁGINA WEB. UTILIZADOS POR LA OFICINA DE ALUMBRADO PUBLICO DE BUCARAMANGA.



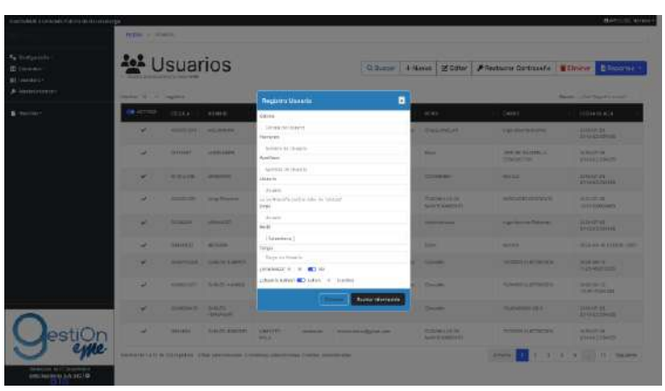
OBSERVACIONES Interfaz antigua de listado de usuarios.



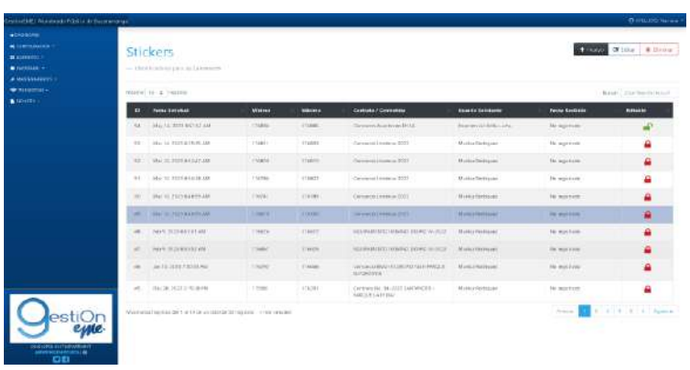
OBSERVACIONES: Nueva interfaz de listado de usuarios.



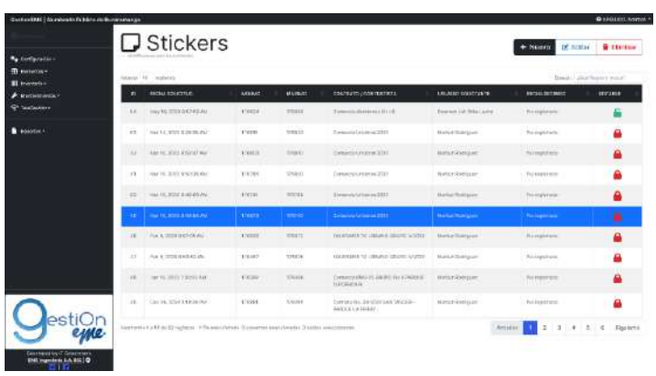
OBSERVACIONES Interfaz antigua de creacion de usuarios.



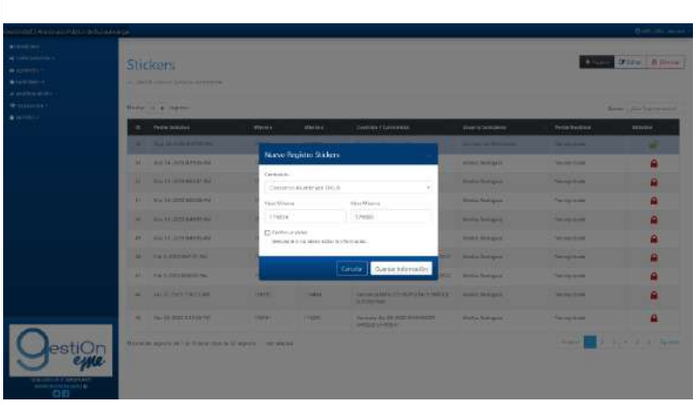
OBSERVACIONES: Interfaz nueva de creacion de usuarios.



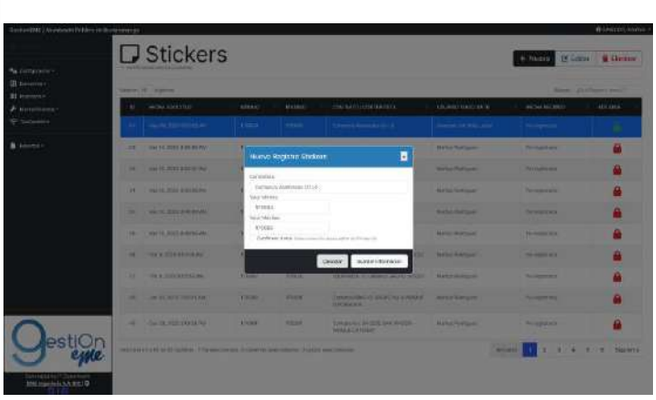
OBSERVACIONES Interfaz antigua de listado de Stickers.



OBSERVACIONES: Interfaz nueva de listado de Stickers.



OBSERVACIONES Interfaz antigua de creación de Stickers.



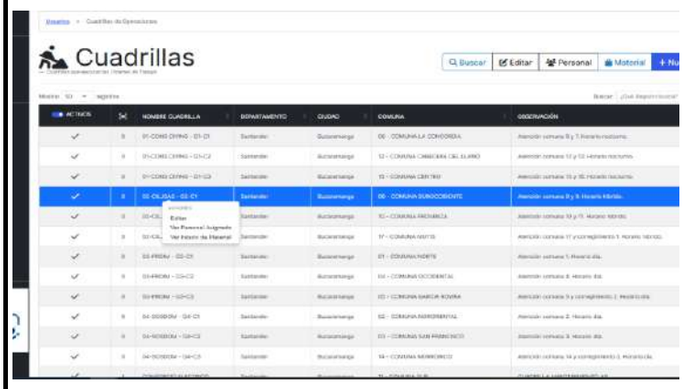
OBSERVACIONES: Interfaz nueva de creacion de Stickers.

CONTRATO No:	84 DE 25 ABRIL DE 2023	**FECHA:**	26 JUNIO a 27 JULIO
OBJETO:			

SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION A LOS SISTEMA DE INFORMACION GEOGRÁFICA "GoCMS". SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE REDES "SIIDAR". SISTEMA DE GESTIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO "GESTION-EME". SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL "SCADO". PÁGINA WEB. UTILIZADOS POR LA OFICINA DE ALUMBRADO PUBLICO DE BUCARAMANGA.



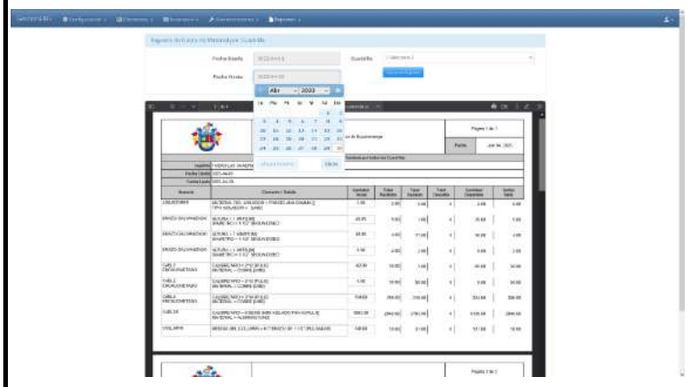
OBSERVACIONES Interfaz de consolidado material x cuadrilla.



OBSERVACIONES: Menu desplegable en listado de cuadrillas.



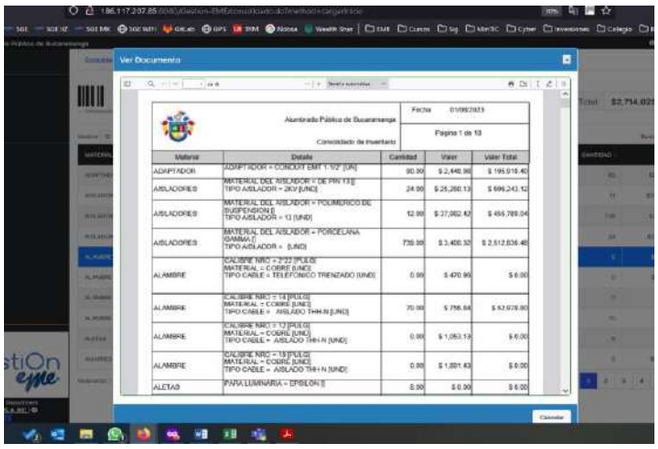
OBSERVACIONES Interzaz nueva de consolidado de inventario.



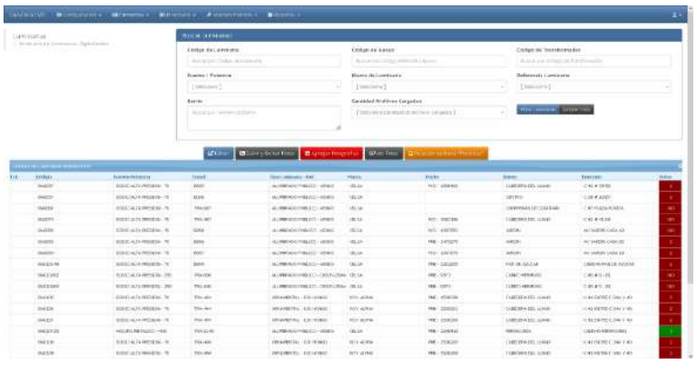
OBSERVACIONES: Interfaz antigua de reporte de inventario.



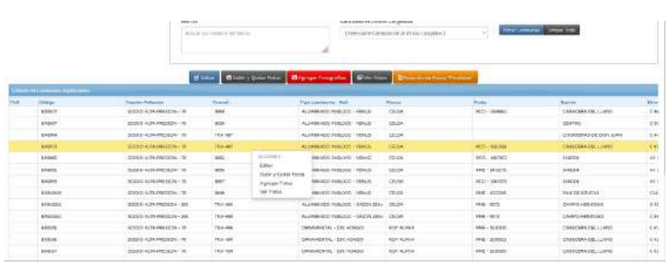
OBSERVACIONES Interfaz para la generación de consolidad de cuadrilla.



OBSERVACIONES: Interfaz nueva de reporte de inventario.



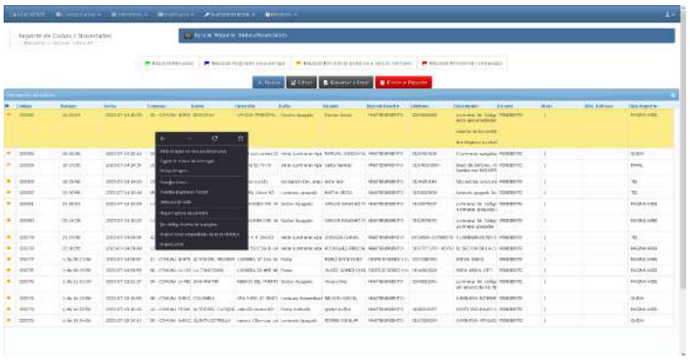
OBSERVACIONES Interfaz sin click dercho en luminarias.



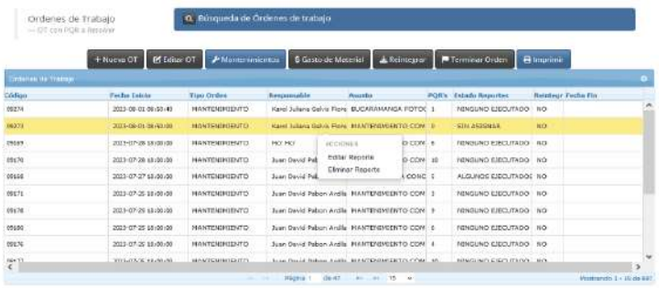
OBSERVACIONES:

CONTRATO No:	084 DE 2023	**FECHA:**	26 JUNIO a 27 JULIO
OBJETO:			

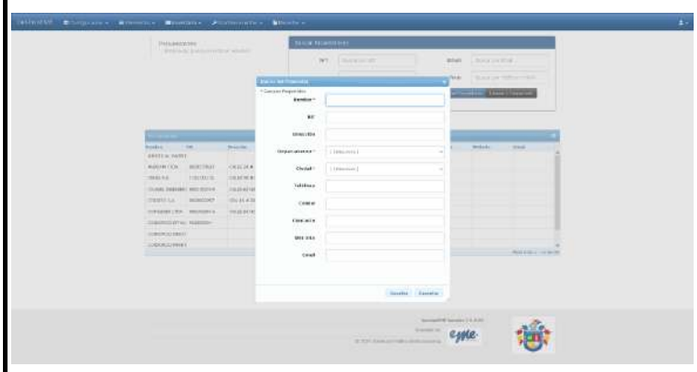
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION A LOS SISTEMA DE INFORMACION GEOGRÁFICA "GoCMS". SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE REDES “SIIDAR”. SISTEMA DE GESTIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO “GESTION-EME”. SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL "SCADO". PÁGINA WEB. UTILIZADOS POR LA OFICINA DE ALUMBRADO PUBLICO DE BUCARAMANGA.



OBSERVACIONES Interfaz antigua sin click derecho en OT.



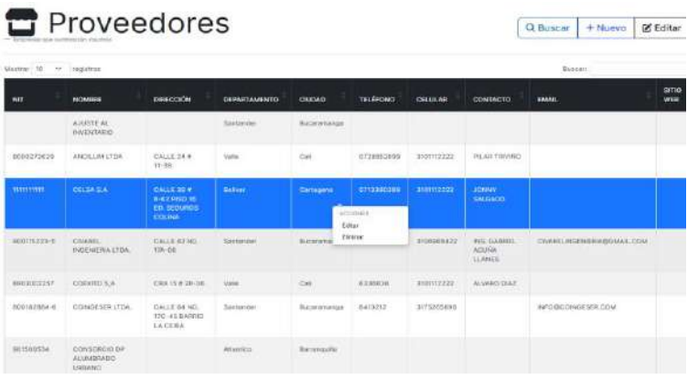
OBSERVACIONES: Interfaz nueva, con click derecho en OT.



OBSERVACIONES Interfaz antigua de creacion de proveedores.



OBSERVACIONES: Interfaz nueva de creación de proveedores.



OBSERVACIONES Interfaz con el click dercho en proveedores.



OBSERVACIONES: Listado de usuarios creados.

OBSERVACIONES

OBSERVACIONES:

Alcaldía de Bucaramanga	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-MC-1000-238,37-005
		Versión: 3.0
		Fecha aprobación: Mayo-10-2019
		Página 1 de 2

HORA INICIO:	HORA FINAL:	LUGAR:	FECHA:
3:00		Oficina AP - Bmanga	Julio 12 - 2023

PARTICIPANTES

NOMBRE	ÁREA
Juan David Pabon	Mantenimiento AP
Milton Arroyo Galeano	Contratista

OBJETIVO

Planificador Reportes de Daños y Novedades

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se pierde el filtro del tanto de Comunes.
- Consolidado de material x Cuadrilla.
- Asignación de cuadrillas x comunes.
- Variación de cuadrillas en comunes.
- Implementación campos de entrada en reportes de daños.
- Reporte de daños desde Seguimiento.
- Reportes de daños x Ordenes de trabajo
- Reportes de daños x Reportes de Daños.

CONCLUSIONES

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Siendo las 5:00 se da por terminada en Bucaramanga la presente reunión a los (12) días del mes de Julio de 20___ y en constancia firman los que en ella intervinieron.

NOMBRE Y APELLIDOS	FIRMA
Juan David Pabon A.	

El **MUNICIPIO DE BUCARAMANGA** sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar registro de la reunión realizada al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co