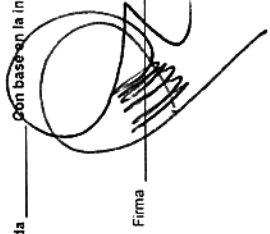


Página 2 de 3		PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS		 POLICIA NACIONAL	
CODIGO: 2BS-FR-0019					
FECHA: 19-08-2015					
VERSION: 4					
INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL					
19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS					
20. ÍTEM Y/O NUMERAL		21. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		22. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO.	
23. DOCUMENTOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.					
24. ÍTEM Y/O NUMERAL		25. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		26. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO.	
CONDICIONES DEL SISTEMA DE GESTION DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO					
3		El arrendatario se debe comprometer al pago de las prestaciones Sociales a las que está obligado de acuerdo a la modalidad de contrato que tenga con las personas que presten sus servicios, para lo cual deberá entregar cada mes al supervisor de contrato previo al pago de la factura la planilla que evidencia el cumplimiento con lo solicitado, y de esta forma gestionar el pago.		Planilla de pago del mes de Abril	
11		El arrendatario reportará todos los accidentes de trabajo presentados de forma mensual con sus respectivos soportes de acuerdo al cumplimiento de ley. Resolución 1401 de 2007 (mayo 14) "Por la cual se reglamenta la investigación de incidentes y accidentes de trabajo".		37. Oficio de accidentalidad en el trabajo y ausentismo laboral mes de Abril.	
12		El arrendatario adjuntará informe de comportamiento de indicadores de ausentismo y accidentalidad.			
13		El arrendatario adjuntará las actas de forma mensual del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo al Decreto 614 de 1984, Resolución 1016 de 1989, Decreto-Ley 1295 de 1994, Ley 1562 de 2012 y Decreto 1072 de 2015, Resolución 2013 de 1996.		38. Acta de COPASST mes de Abril.	
CONDICIONES DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL					
3		Actas de socialización y ejecución en cumplimiento al cronograma adherido al plan de capacitación. Mensualmente durante el tiempo de ejecución del contrato, de acuerdo al cronograma del Plan de Capacitación SGA establecido		39. Acta de capacitación en cumplimiento al cronograma de SGA (numeral 21 de SECOP II)	
DOCUMENTOS TRANSVERSALES PARA SGSST, SGA, ALIMENTOS Y BEBIDAS, PLAN DE SANEAMIENTO BASICO					
1		Formatos de registro y listas de chequeo, debidamente diligenciadas de los seguimientos realizados a cada uno de los programas del "PLAN DE SANEAMIENTO"; los cuales deben estar disponibles en las instalaciones arrendadas.		40. Formatos de seguimiento a los programas del plan de saneamiento	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES O PROFESIONALES					
Para el caso de prestación de servicios personales o profesionales que afecten la conformidad del servicio: fecha en la cual le fue suministrada la inducción establecida contractual establecido SI <u> X </u> NO <u> </u>					

Con base en la inducción recibida, el contratista cumplió con el objeto

Firma 

Grado y Nombre del Supervisor TE JOHANA PADILLA SANCHEZ
Cargo: Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima DESUC
Teléfonos: 3504054653

Anexos: 1. (36) Recibi soporte pago canon de arrendamiento mes de Mayo por valor de \$512.404,05 pesos m/c

1.1. AVANCE EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:

Contrato arrendamiento Cafeteria

NUSEFA SINCELEJO



El total de la ejecución del contrato de arrendamiento No. PN DIBIE No. 08-1-022-19 es de \$ 4.192.318,65 durante la vigencia 2019 por 9 meses y 15 días, durante el mes de ABRIL se realizó el pago del cano de arrendamiento por valor de \$ 350.996,59 pesos m/c, generando avance en el proceso de ejecución del contrato en un 27 %

1.2. CONTROLES EJERCIDOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

Para el mes de marzo se realizó la verificación de cada uno de los criterios establecidos en el ítem 23 "DOCUMENTOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS".

Se verificó el pago del canon de arrendamiento para el mes de Abril.

Se verificó las planillas de pago de prestaciones sociales de los trabajadores.

Se realizaron los controles en el cumplimiento del contrato como lo establece el mismo.

1.3. NOVEDADES PRESENTADAS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

Durante la ejecución del presente contrato, para el mes de Abril no se presentaron incumplimientos, ni inconvenientes en el desarrollo del mismo.

NOTA: CORRESPONDE AL INFORME FINAL DE EJECUCION: SI NO X

Grado y Nombre del Supervisor Teniente JOHANA PADILLA SANCHEZ

Cargo: Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Sincelejo

Teléfonos: 350-4054653

Anexos: (Oficio de accidentalidad en el trabajo y ausentismo laboral mes de Abril, Acta de COPASST mes de Abril, Acta de capacitación en cumplimiento al cronograma de SGA (numeral 21 de SECOP III), Formatos de seguimiento a los programas del plan de saneamiento, Recibi soporte pago canon de arrendamiento mes de Mayo por valor de \$512.404,05 pesos m/c)

Firma