PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vèlez, Agosto 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No **CO1.PCCNTR.4769589**
Cargo del supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestion Agroempresarial del oriente
Vèlez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4769589** del año 2023

Magda Yicela Morales Galeano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63437714 de Vèlez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestion Agroempresarial Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI SEIS MILLONES SEIS CIENTOS VEINTI NUEVE MIL TRECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 26.629.395). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2023 por valor de UN MILLÓN TRECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($1.365.610). b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($ 682.805).

Plazo: Será hasta el 05 de Octubre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor de Emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento establecidos por la Dirección de Empleo y Trabajo

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral, los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	**Ejecutar formación en las siguientes fichas .** **Ficha 2753068 Emprendedor En Elaboracion De Productos Artesanales (Sucre vereda La peña)** **Ficha 2747269 Emprendedor Produccion De Huevo(Monte Oscuro).** **Ficha 2723399 Emprendedor Produccion De Huevo(San Vicente).** **Ficha 2736603 Emprendedor Produccioproduccion De Huevo (San Benito).** **Ficha 2738064 Emprendedor En Elaboracion De Productos Artesanales En Material Reciclable Y Biodegradable (Barbosa)**	Carpetas en el Drive **Ficha 2753068** Emprendedor En Elaboracion De Productos Artesanales (Sucre vereda La peña) https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/MAGDA%20MORALES/PORTAFOLIO%20POR%20FICHA/FICHA%20N.%202753068%20EMPREDEDOR%20PRODUCTOS%20ARTESANALES%20SUCRE?csf=1&web=1&e=LdT78Q **Ficha 2747269** Emprendedor Produccion De Huevo(Monte Oscuro). https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/MAGDA%20MORALES/PORTAFOLIO%20POR%20FICHA/FICHA%20N.%202747269%20FORT.%20EMPRENDEDOR%20PRODUCCION%20HUEVO%20MONTE%20OSCURO/FICHA%20No%202747269%20FORT.%20EMPRENDEDOR%20PRODUCCION%20HUEVO%20MONTE%20OSCURO?csf=1&web=1&e=A4P7d7 **Ficha 2723399** Emprendedor Produccion De Huevo(San Vicente). https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Re

		FICHA 2808467 Emprendedor en producción especies acuícolas agua dulce (Puerto Parra) **FICHA 2810468 Emprendedor en producción especies acuícolas agua dulce (Campo capote)** **FICHA 2819847 Emprendedor en producción Huevo (La Palmera)**	porte%20instructores/MAGDA%20MORALES/PORTAFOLIO%20POR%20FICHA/FICHA%20No%202723399%20FORT.%20EMPRENDEDOR%20PRODUCCION%20HUEVO%20SAN%20VICENTE?csf=1&web=1&e=2Nj0ML **Ficha 2736603** Emprendedor Produccioproduccion De Huevo (San Benito). https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/MAGDA%20MORALES/PORTAFOLIO%20POR%20FICHA/FICHA%20No%202736603%20FORT.%20EMPRENDEDOR%20PRODUCCION%20HUEVO%20SAN%20BENITO?csf=1&web=1&e=AF7NnT **Ficha 2738064** Emprendedor En Elaboracion De Productos Artesanales En Material Reciclable Y Biodegradable (Barbosa) https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/MAGDA%20MORALES/PORTAFOLIO%20POR%20FICHA/FICHA%20No%202738064%20EMPREDEDOR%20DE%20PRODUCTOS%20ARTESANALES%20BARBOSA?csf=1&web=1&e=kUgPpp **FICHA 2808467 Emprendedor en producción especies acuícolas agua dulce (Puerto Parra)** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/**

			onedrive.aspx?FolderCTID=0x012 0005C2CE47AC657CB4E939006 A8F2757A23&id=%2Fpersonal% 2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5F co%2FDocuments%2FPROGRA MA%20SER%202023%2FReporte %20instructores%2FMAGDA%20 MORALES%2FPORTAFOLIO%20 POR%20FICHA%2FFICHA%2028 08467%20EMPRENDEDOR%20P RODUCCION%20PECES%20PUE RTO%20PARRA **FICHA 2810468 Emprendedor en producción especies acuícolas agua dulce (Campo capote)** https://sena4- my.sharepoint.com/personal/ma uortiz_sena_edu_co/_layouts/15/ onedrive.aspx?FolderCTID=0x012 0005C2CE47AC657CB4E939006 A8F2757A23&id=%2Fpersonal% 2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5F co%2FDocuments%2FPROGRA MA%20SER%202023%2FReporte %20instructores%2FMAGDA%20 MORALES%2FPORTAFOLIO%20 POR%20FICHA%2FFICHA%2028 10468%20EMPREDEDOR%20ES PECIES%20DULCES%20ACUICO LAS%20CAMPO%20CAPOTE **FICHA 2819847 Emprendedor en producción Huevo (La Palmera)** https://sena4- my.sharepoint.com/personal/mauor tiz_sena_edu_co/_layouts/15/oned rive.aspx?FolderCTID=0x0120005 C2CE47AC657CB4E939006A8F27 57A23&id=%2Fpersonal%2Fmauor tiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDo cuments%2FPROGRAMA%20SER %202023%2FReporte%20instructo res%2FMAGDA%20MORALES%2 FPORTAFOLIO%20POR%20FICH A%2FFICHA%202819847%20%20 EMPREDEDOR%20PRODUCCIO

			N%20HUEVO%20LA%20PALMERA
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades realizadas en el mes de Agosto. Informe mensual de actividades mes Agosto.	Informe apoyo a la formación del mes de Julio Carpeta Drive programación sofia mes Agosto. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FMAGDA%20MORALES%2FPROGRAMACION%20SOFIA%2F7%2E%20AGOSTO Informe mes de Agosto 2023 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FMAGDA%20MORALES%2FREPORTE%20X%20MES%2F7%2E%20AGOSTO

6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Formato de Programación del mes de septiembre de 2023	Compartido en el Drive carpeta Programaciones x Mes Septiembre https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FMAGDA%20MORALES%2FREPORTE%20X%20MES%2F8%2E%20SEPTIEMBRE

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	29123	PUERTO PARRA (VEREDA ALTO PARRA)	09 AGOSTO 2023	11 AGOSTO 2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el y recibo de pago de aportes de salud, pensiones, ARL, No. 69489791 expedido por mi planilla correspondiente al mes Julio del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y

hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

Firma
Magda Yicela Morales Galeano
Contratista
C.C. No. 63437714

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4769589 de 2023
Profesional G09

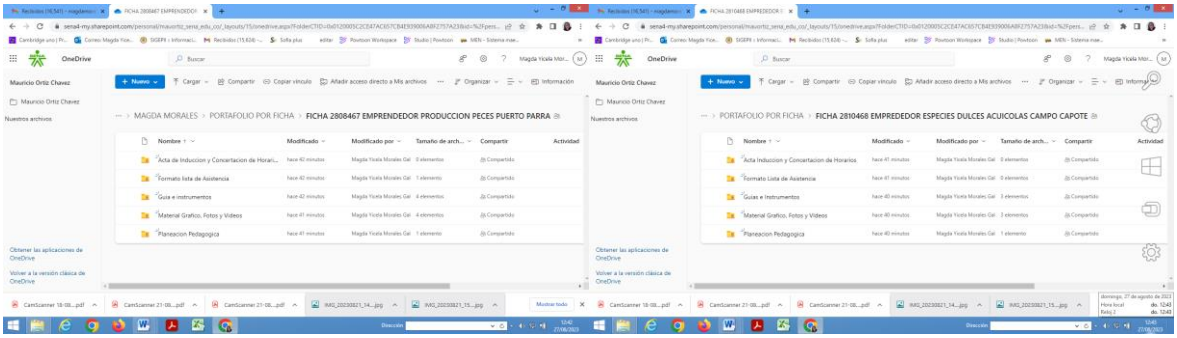
EVIDENCIAS DOCUMENTALES 1 AL 31 DE AGOSTO

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

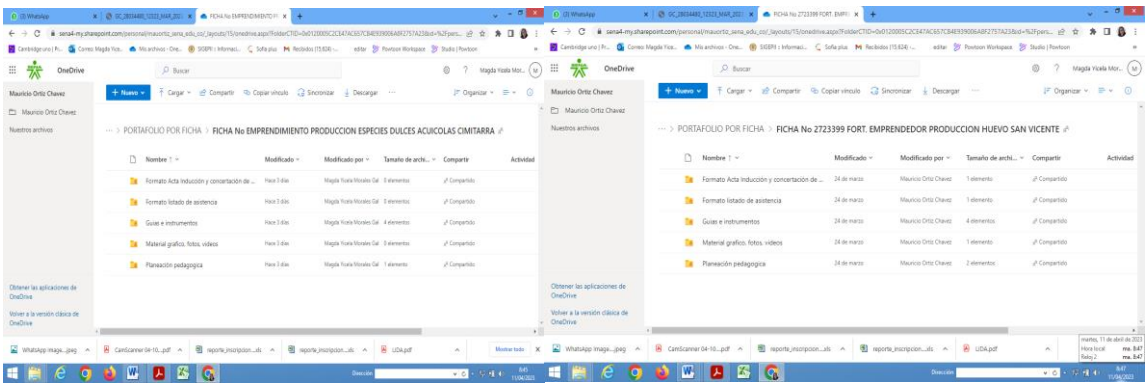
OBLIGACION N.3 Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

Actividad No 1: Alistamiento del programa de Formación carpeta en el Drive

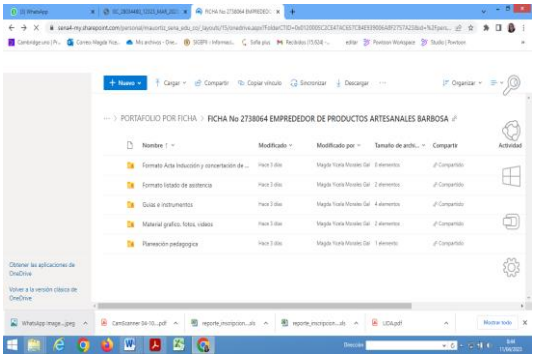
FICHA No 2808467 **FICHA No 2810468**



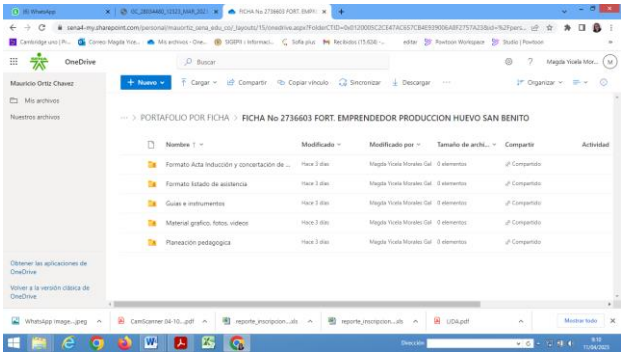
FICHA No 2723233 **FICHA No 2723399**



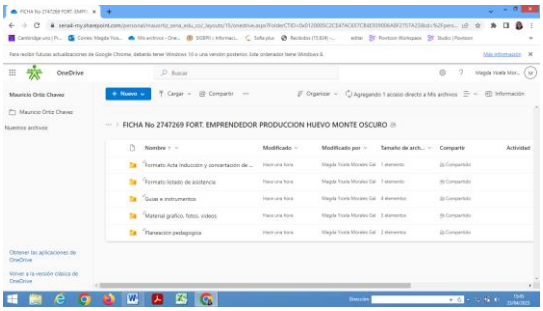
FICHA No 2738064



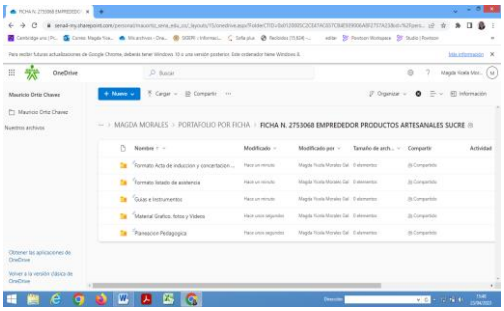
Ficha 2736603



FICHA No 2747269



Ficha 2753068



Actividad No 2. Ejecución de la acción de formación de los siguientes programas:









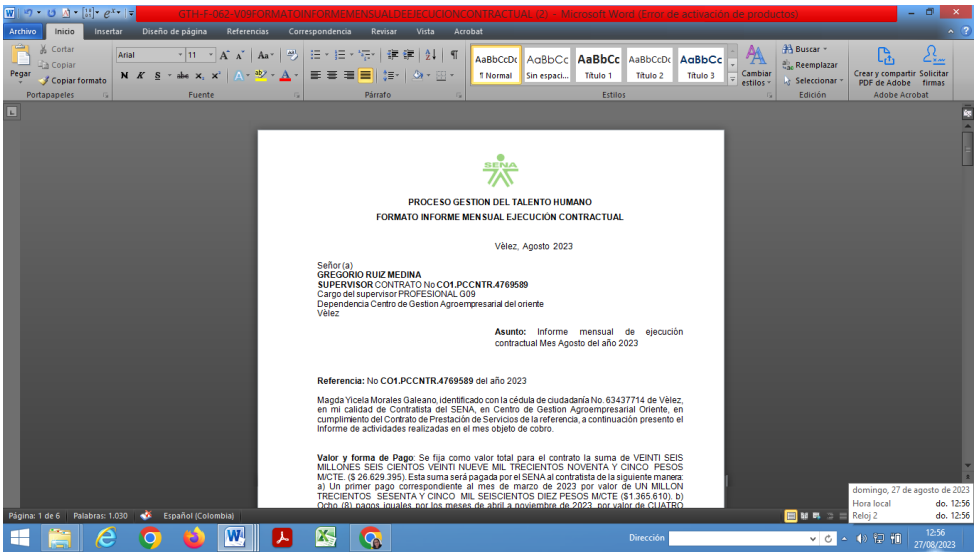








OBLIGACION N.4 Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vèlez, Agosto 2023

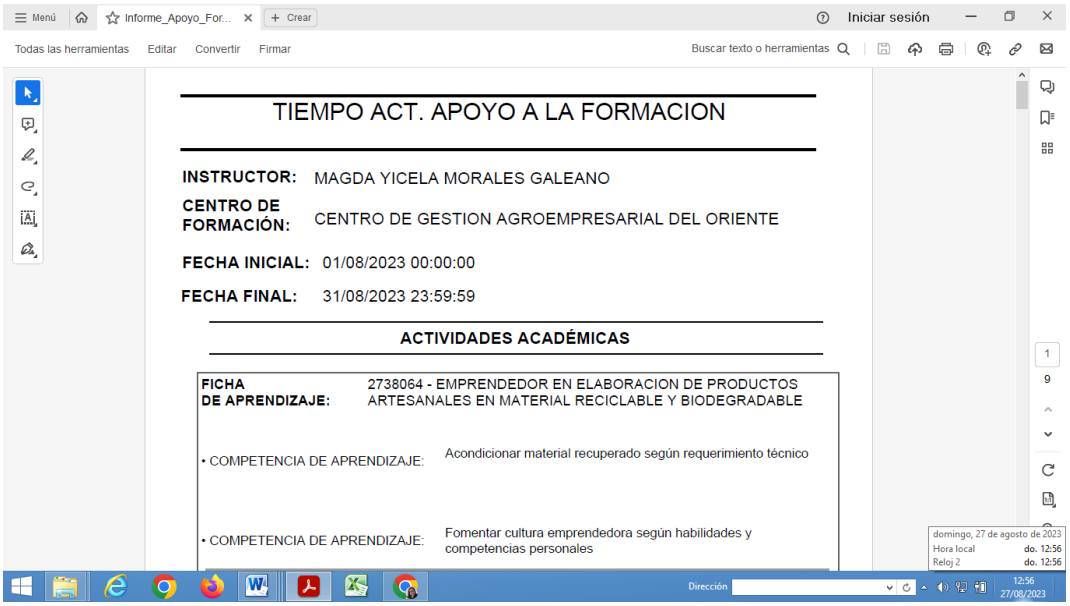
Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No **CO1.PCCNTR.4769589**
Cargo del supervisor PROFESIONAL 009
Dependencia Centro de Gestion Agroempresarial del oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4769589** del año 2023

Magda Yicela Morales Galeano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63437714 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestion Agroempresarial Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI SEIS MILLONES SEIS CIENTOS VEINTI NUEVE MIL TRECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS MICTE. ($ 26.629.395). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2023 por valor de UN MILLON TRECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS MICTE ($1.365.610). b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2023 por valor de CUATRO



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAGDA YICELA MORALES GALEANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2738064 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

OBLIGACION N.6 Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Actividad: Diligenciar el Formato de la Programación del mes de Agosto 2023

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES: TITULADA Y COMPLEMENTARIA
F08-9546-010/06-09 Versión 1.0
Proceso Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento Gestión de Proyectos Formativos

delo de Mejora Contr

ASESOR [ ] INSTRUCTOR X NOMBRE MAGDA YICELA MORALES GALEANO Nº de C.C. 63.437.714 MES SEPTIEMBRE

ACTIVIDAD*	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	PROGRAMA	FICHA	FECHA		HORAS		DÍAS DE LA SEMANA						TOTAL HORAS
					DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D	
Diseñar estrategias de emprendimiento teniendo en cuenta el mapa de actores y mapa de empatia.	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.	FORT. EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE HUEVO	2819847 (VELEZ PALMERA) CLARA	21/08/2023	21/08/2023	8:00	16:00:00 p. m.								24
Establecer Unidad Productiva teniendo en cuenta la estructura financiera, modelo de negocios y requerimientos tecnicos.	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos Personales y productivos.	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	2808467 PUERTO PARRA LIDA	13/09/2023	15/09/2023	8:00	16:00:00 p. m.								24
Establecer Unidad Productiva teniendo en cuenta la estructura financiera, modelo de negocios y requerimientos tecnicos.	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	2810468 (CAMPO CAPOTE) LIDA	11/09/2023	13/09/2023	8:00	16:00:00 p. m.								24
Diseñar estrategias de emprendimiento teniendo en cuenta el mapa de actores y mapa de empatia.	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE	CIMITARRA POR DEFINIR PAOLA	POR DEFINIR		8:00	16:00:00 p. m.								24
Diseñar estrategias de emprendimiento teniendo en cuenta el mapa de actores y mapa de empatia.	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE	CIMITARRA POR DEFINIR PAOLA	POR DEFINIR		8:00	16:00:00 p. m.								24
Estructurar Proyecto de necesidades y oportunidades comunitarias.	Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa	COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS, IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.	GESTION PROYECTOS COMUNITARIOS GRUPOS SEGUNDO SEMESTRE SEGÚN INDICACIONES	PUERTO PARRA	POR DEFINIR		8:00	16:00:00 p. m.								24
Estructurar Proyecto de necesidades y oportunidades comunitarias.	Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa	COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS, IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.	GESTION PROYECTOS COMUNITARIOS GRUPOS SEGUNDO SEMESTRE SEGÚN INDICACIONES	PUERTO PARRA	POR DEFINIR		8:00	16:00:00 p. m.								24
								TOTAL HORAS ACADEMICAS								168

NOMBRE CONTRATISTA:
CO1.PCCNTR.4769589 de 2023
C.C. No. 63437714 DE VELEZ

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de agosto de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	29123	**Fecha Solicitud**	2023-08-03	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-08-04	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MAGDA YISELA MORALES GALEANO	CC: 63437714	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2023-08-09	2023-08-11	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / PUERTO PARRA	2,5	No	50	2,5	4.096.830,00	227.624,00	569.060,00	70.000,00	639.060,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 09 AL 11 DE AGOSTO DE 2023, A VÉLEZ-PUERTO PARRA (ALTO PARRA)-VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2808467, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE " REALIZAR ACTIVIDAD DE INDUCCION Y DIAGNOSTICO INCIAL DE LA UNIDA
											Totales Solicitud de Comisión			**569.060,00**	**70.000,00**	**639.060,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 09 AL 11 DE AGOSTO DE 2023, A VÉLEZ- PUERTO PARRA (ALTO PARRA)- VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2808467, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE " REALIZAR ACTIVIDAD DE INDUCCION Y DIAGNOSTICO INCIAL DE LA UNIDA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/08/04 09:01:27 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de agosto de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	03/08/2023 17:13:59

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
4/08/2023 9:01:55 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 18 Agosto de 2023

PRESENTADO A: Javier González Franco, Subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
29123	**09 Agosto de 2023**	**11 Agosto de 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO PUERTO PARRA- VEREDA ALTO PARRA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGAO	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación en la ficha 2736603, mediante la actividad de aprendizaje " Realizar actividad de inducción y diagnostico inicial de la unidad productiva..."

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento de Vélez a Puerto Parra vereda alto parra.
2. Inducción del programa de formación Emprendedor producción especies Acuícolas de agua dulce.
3. Presentación y socialización de la guía de aprendizaje a desarrollar con la actividad "realizar diagnóstico y caracterización de la actividad productiva familiar en sitio".
4. Charla por parte del instructor invitando y motivando a los aprendices a participar de manera activa en las actividades a desarrollar.
5. Presentación por equipos de trabajo para socializar ante el grupo los resultados de la actividad.
6. Construcción de calendarios productivos agropecuarios por parte de los aprendices de acuerdo a las condiciones agroecológicas de sus territorios. Respuesta a preguntas formuladas por el instructor.
7. Presentaciones grupales donde los aprendices socializan las actividades desarrolladas durante la formación y retroalimentación por parte del instructor del trabajo realizado y respuesta a dudas e inquietudes.
8. Regreso de Puerto Parra vereda Alto parra a Vèlez

RESULTADOS:

1. Se dio a conocer la guía de aprendizaje, la metodología y programa Emprendimiento en producción especies Acuícolas e inducción Sena

2. Se desarrollaron actividades para Emprendedor en producción de especies acu mediante acuícolas ejercicios prácticos de las actividades calendario productivo y mapa de actores, entre otros.

3. Se realizó presentaciones por parte de los aprendices temáticos, explicando la temática por cada uno del grupo según la actividad planteada.

4. Retroalimentación de las actividades por parte del instructor.

EVIDENCIAS O SOPORTES

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**

2. **Formato legalización transporte informal.**

3. **Listado de asistencia.**

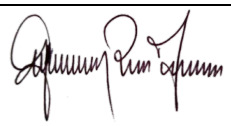
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA
Presentación y socialización de la guía de aprendizaje a desarrollar con la actividad " Realizar actividad de inducción y diagnóstico inicial de la unidad productiva**."**	**Instructores- Aprendices**	**De 09 al 11 Agosto de 2023**
Charla por parte del instructor invitando y motivando a los aprendices a participar de manera activa en las actividades a desarrollar.	**Instructor**	**De 09 al 11 Agosto de 2023**
Retroalimentación de las actividades por parte del instructor.	**Instructor**	**De 09 al 11 Agosto de 2023**
Desarrollo temática presentación oral explicación tema Respondiendo a preguntas formuladas	**Aprendices del programa Emprendedor en producción de Huevo.**	**De 09 al 11 Agosto de 2023**

CONCLUSIÓNES:

1. **Se realizó inducción programa formación e inducción Sena y la formación Emprendimiento en producción especies acuícolas de aguas dulces.**
2. **Mediante las exposiciones grupales por parte de los aprendices sobre las actividades realizadas se identificó la escasez de productos, fauna y flora nativa y se planteó alternativas para mitigarlo.**
3. **Se logró identificar la actividad productiva de la actividad familiar de los diferentes territorios.**
4. **Se realizaron actividades de formación de emprendimiento según cartilla.**
5. **Mediante la elaboración de los calendarios productivos se logró caracterizar las condiciones agroecológicas de los territorios.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Magda Yicela Morales Galeano	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS






SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	**18/08/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vèlez 09 Agosto del 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAGDA YICELA MORALES GALEANO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63437714

En desarrollo de la comisión No. **29123** durante los dias **9,10,11** del mes de Agosto de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
09/08/2023	**VÉLEZ - PUERTO PARRA(Vereda Alto Parra)**	**MOTO**	**$ 35.000**
11/08/2023	**PUERTO PARRA(Vereda Alto Parra) - VÉLEZ**	**MOTO**	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: MAGDA YICELA MORALES GALEANO	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
	Cargo: PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma: MAGDA MORALES G	**Firma:**	**Firma:** Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2023.08.18 16:06:42 -05'00'