NOTIFICACION AL SUPERVISOR - CONTRATO No. 016-00-MDN-CGFM-DGSA-FAC-JEFSA-CACOM4-ESM3114-2023

ASD2. MARTHA PATRICIA CALDERON BOTELLO

Vie 18/08/2023 2:01 PM

Para:CT. LAURA MARCELA COLMENARES DUQUE <LAURA.COLMENAREZ@FAC.MIL.CO>;TE. LUIS GABRIEL DURANGO GIL <LUIS.DURANGOG@FAC.MIL.CO>

8 archivos adjuntos (1 MB)

DE-DEAJU-FR-006 V3 FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DE BIENES Y SERVICIOS 14-11-2019.doc; DE-DEAJU-FR-009 FORMATO ACTA DE INICIO CTO DE BIENES Y SERVICIOS 07-05-19.doc; DE-DEAJU-FR-026 ACTA LIQUIDACION BILATERAL DE CONTRATO - BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL V1 17112020.doc; DE-DEAJU-FR-027 FORMATO INFORME SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL.doc; DE-DEAJU-FR-038 FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS BIENES Y-O SERVICIOS EN GENERAL.xlsx; GA-JEADA-FR-132 FORMATO IMPUTACION BIENES Y SERVICIOS POR RUBRO PRESUPUESTAL.xls; LISTA CHEQUEO PARA SUPERVISORES - TRAMITE DE PAGO - 07-SEPT-2021.docx; LISTA DE CHEQUEO SUPERVISION DE CONTRATOS - PARA EL INFORME DE SUPERVISION.docx;

Señores:
CT. COLMENARES DUQUE LAURA MARCELA - Supervisor Principal
TE. DURANGO GIL LUIS GABRIEL - Supervisor suplente

ASUNTO: NOTIFICACION AL SUPERVISOR CONTRATO No. 016-00-MDN-CGFM-DGSA-FAC-JEFSA-CACOM4-ESM3114-2023

El Departamento de Compras Públicas CACOM-4 se permite informar que a partir del día 18 de agosto de 2023 fueron cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato No. 016-00-MDN-CGFM-DGSA-FAC-JEFSA-CACOM4-ESM3114-2023 cuyo objeto es SUMINISTRO DE LENTES Y MONTURAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No.4.

Que la información del proceso y documentos soportes pueden ser consultados por la plataforma SECOP II ingresando con su usuario y contraseña, o por la opción búsqueda de procesos de contratación por medio del siguiente enlace:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4711328&isFromPublicArea=True&isModal=False

De igual forma se remiten los siguientes anexos, los cuales servirán de soporte en el desarrollo de sus funciones como supervisor y que deben ser consultados en la SVE para verificar su versión actual:

- FORMATO ACTA DE INICIO - **Junto con el acta deben anexar los soportes actualizados del pago de aportes parafiscales y seguridad sociaL del contartista (salud, pensión, ARL)**
- FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCION DE BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL.
- FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN PARA BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL. (Se deberá publicar por el supervisor en el SECOP los primeros 5 días del mes)

- FORMATO LISTA DE CHEQUEO SUPERVISION DE CONTRATOS (deberá diligenciarse y publicarse como anexo a cada informe de supervisión los primeros 5 días del mes)
- FORMATO LISTA DE CHEQUEO PARA PAGOS (deberá diligenciarse cada vez que se tramiten documentos para pago)
- FORMATO IMPUTACION PRESUPUESTAL (Se deberá diligenciar y entregar para el trámite de pagos)
  FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISOR (aplica en ausencias temporales del supervisor y deberá publicarse en el SECOP por el supervisor).
- ACTA DE LIQUIDACION (Se elaborará una vez se ejecute y pague el 100% del valor del contrato).

Cordialmente,

ASD2. Martha Patricia Calderón Botello
Asesor Contratación
Comando Aéreo de Combate No. 4
Kilómetro 1 vía Melgar – Bogotá D.C. - Colombia
Tel. (8) 2450534 ext 1250 - 2450390 - cel: 3016356880 / IP: 054-1250
martha.calderon@fac.mil.co

FUERZA AÉREA COLOMBIANA
ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS

VOLAMOS, ENTRENAMOS Y COMBATIMOS PARA VENCER

El contenido de este mensaje y sus anexos son propiedad de la Fuerza Aérea Colombiana son únicamente para el uso del destinatario y pueden contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario intencional, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está terminantemente prohibido. Cualquier revisión, retransmisión, diseminación o uso del mismo, así como cualquier acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma es ilegal.

No malgastemos la energía, cuidemos lo que es de todos.
Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo. El ***Medio Ambiente*** *es responsabilidad de todos.*
Piensa VERDE, usa documentos electrónicos. ***Ayudemos a cuidar el Medio Ambiente****.*