## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| *Contratista* | YEHISON ANDRES ARENAS VEGA |
| *Informe de Actividades Nº* | *3 DE 8* |
| *Periodo* | 01/05/2023 AL 30/05/2023 |
| *Número del Contrato* | 2494 DEL 01/03/2023 |
| *Objeto:* | PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE DEPORTE, RECREACION, ACTIVIDAD FISICA Y ESCENARIOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA |
| *Plazo* | *8 meses* |
| *Valor Total del Contrato* | *$* 19.160.000 (DIECINUEVE MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS) |
| *Valor del Periodo del Informe* | *$*2.395.000 (DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS) |
| *Fecha de Inicio* | 01/03/2023 |
| *Fecha de Terminación* | 30/10/2023 |
| *Proyecto* | IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA Y ESCENARIOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA |
| *Supervisor* | WILSON DE JESUS LOPEZ LOPEZ |
| *Dependencia* | *SECRETARÍA MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE PEREIRA* |

## 2. DESARROLLO DEL CONTRATO

| OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDAD DESARROLLADA | REGISTRO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|

**1. APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES MISIONALES DEL PROYECTO PARA EL CUAL FUE CONTRATADO**

1.1 Apoyar el 100%de las actividades que sean asignadas por parte del coordinador del programa.

**ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL COORDINADOR**

| Nº | FECHA | HORA | LUGAR | ACTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 02/05/2023 | 10:00 AM A 12:00 PM | CUBA – COLEGIO JUAN 23 | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 2 | 03/05/2023 | 7:00AM A 9:00 AM | COMBIA BAJA – ESCUELA CLARET | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 3 | 03/05/2023 | 10:00AM A 12:00PM | ORIENTE – I.E. HERNANDO VELEZ | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 4 | 03/05/2023 | 2:00PM A 3:00 PM | CUBA – I.E. SANTA ROSA DE LIMA | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 5 | 04/05/2023 | 10:00 AM A 12:00M | VILLA SANTANA – MEGA COLEGIO TOKIO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 6 | 05/05/2023 | 3:00PM A 5:00 PM | CIUDAD JARDIN – INSTITUTO TECNICO SUPERIOR | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 7 | 08/05/2023 | 8:00 AM A 10: OO AM | ARABIA – I.E. SAN FRANCISCO DE ASIS | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 8 | 08/05/2023 | 10:30 AM A 12:00 AM | VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 9 | 09/05/2023 | 8:00AM A 10:00 AM | NACEDEROS – I.E. MATECAÑA | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 10 | 10/05/2023 | 7:30 AM A 9:00 AM | VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 11 | 10/05/2023 | 9:00PM A 11:00AM | TRIBUNAS – I.E. JOSE ANTONIO GALAN | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 12 | 11/05/2022 | 9:00AM A 11:00 AM | LA FLORIDA – I.E. VILLA ALVAREZ | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 13 | 12/05/2023 | 10:00AM A 12:00 M | PANORAMA 2 – I.E. RECREAR | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 14 | 12/05/2023 | 3:00PM A 5:00PM | ARABIA – PARQUE PRINCIPAL | VIA ACTIVA |
| 15 | 13/05/2023 | 2:00 PM A 3:00PM | NARANJITO – ASOCIACIÓN 60 PRIMAVERAS | ACTIVIDAD FÍSICA |
| 16 | 13/05/2023 | 3:00 PM A 5:00 PM | MIRAFLORES – CASETA COMUNAL | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 17 | 16/05/2023 | 7:00AM A 8:30 AM | VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 18 | 16/05/2023 | 9:00 AM A 10:00AM | VILLA VERDE – LICEO VIGOSTKY | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 19 | 16/05/2023 | 10:00 PM A 11:00 AM | VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 20 | 16/05/2023 | 11:30 AM A 12:30 PM | VILLA VERDE – LICEO VILLA VERDE | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 21 | 16/05/2023 | 2:00 PM A 3:30 PM | ARABIA – CASETA COMUNAL – ADULTO MAYOR | ACTIVIDAD FÍSICA |
| 22 | 17/05/2023 | 9:00 AM A 10:30 AM | COMBIA – I.E. CORCEGA | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 23 | 18/05/2023 | 10:00 AM A 12:00 PM | KENEDY – I.E. LESTONAC | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| 24 | 18/05/2023 | 2:00 PM A 4:00 PM | KENEDY – I.E. LESTONAC | ACTIVIDAD RECREATIVA |

**RUTA:**

**Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 1.1**

**EVIDENCIAS:**

**1.1.A** CUBA – COLEGIO JUAN 23
**1.1.B** COMBIA BAJA – ESCUELA CLARET
**1.1.C** ORIENTE – I.E. HERNANDO VELEZ
**1.1.D** CUBA – I.E. SANTA ROSA DE LIMA
**1.1.E** VILLA SANTANA – MEGA COLEGIO TOKIO
**1.1.F** CIUDAD JARDIN – INSTITUTO TECNICO SUPERIOR
**1.1.G** ARABIA – I.E. SAN FRANCISCO DE ASIS
**1.1.H** VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO
**1.1.I** NACEDEROS – I.E. MATECAÑA
**1.1.J** VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO
**1.1.K** TRIBUNAS – I.E. JOSE ANTONIO GALAN
**1.1.L** LA FLORIDA – I.E. VILLA ALVAREZ
**1.1.M** PANORAMA 2 – I.E. RECREAR
**1.1.N** ARABIA – PARQUE PRINCIPAL
**1.1.Ñ** NARANJITO – ASOCIACIÓN 60 PRIMAVERAS
**1.1.O** MIRAFLORES – CASETA COMUNAL
**1.1.P** VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO
**1.1.Q** VILLA VERDE – LICEO VIGOSTKY
**1.1.R** VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO
**1.1.S** VILLA VERDE – LICEO VILLA VERDE
**1.1.T** ARABIA – CASETA COMUNAL – ADULTO MAYOR
**1.1.U** COMBIA – I.E. CORCEGA
**1.1.V** KENEDY – I.E. LESTONAC
**1.1.W** KENEDY – I.E. LESTONAC
**1.1.X** VILLA DEL PRADO – COLISEO TECHADO
**1.1.Y** EL ROCIO – BUENOS AIRES
**1.1.Z** MONTELIBANO – CASETA COMUNAL
**1.1. AA** SAN JOAQUIN – PORTAL DE ARBOREA
**1.1. AB** RIO OTÚN – JOSE MARTÍN CASETA COMUANAL
**1.1. AC** CENTRO - UPPV

En las diferentes actividades que se llevaron a cabo se promovió la participación de los niños, jóvenes, adultos y adultos mayores, Promocionando la actividad física alimentación saludable, importancia de la recreación y ocupación del tiempo libre**,** hidratación y Participación en los programas de la secretaría de deportes y recreación.

La actividad **1.1. AA** de san Joaquín – portal de arborea no se sube al Diógenes debido a que después de esperar una hora solo se contó con la presencia de dos niños (ver registro fotográfico) de igual manera la actividad programada para el día 15 de mayo en el barrio Venecia con adulto mayor.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **25** | 19/05/2023 | 7:30 AM A 9:30 AM | VILLA DEL PRADO – COLISEO TECHADO | EVENTO HEVS |
| **26** | 20/05/2023 | 9:00 AM A 11:00 AM | EL ROCIO – BUENOS AIRES | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **27** | 20/05/2023 | 3:00 PM A 5:00 PM | MONTELIBANO – CASETA COMUNAL | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **28** | 21/05/2023 | 3:00 PM A 5:00 PM | SAN JOAQUIN – PORTAL DE ARBOREA | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **29** | 22/05/2023 | 2:00 PM A 4:00 PM | RIO OTÚN – JOSE MARTÍN CASETA COMUANAL | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **30** | 23/05/2023 | 9:00 AM A 11:00 AM | CENTRO - UPPV | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **31** | 23/05/2023 | 2:00 PM A 3:30 PM | VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **32** | 25/05/2023 | 2:00 PM A 3:00 PM | MORELIA – EL RETIRO ADULTO MAYOR | ACTIVIDAD FÍSICA |
| **33** | 25/05/2023 | 4:00 PM A 5:30 PM | MORELIA – ESTACIÓN DE POLICIA | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **34** | 26/05/2023 | 7:00 AM A 9:00 AM | CORALES – I.E. COOPERATIVO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **35** | 26/05/2023 | 9:00 AM A 11:00 AM | SAN JOAQUIN – I.E. SAN ANTONIO DE PAUDA | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **36** | 26/05/2023 | 6:00 PM A 8:00 PM | TRIBUNAS – MONTELARGO | VÍA ACTIVA |
| **37** | 28/05/2023 | 9:00 AM A 1:00 PM | LA VILLA – CANCHAS CORDEP | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **38** | 30/05/2023 | 8:00 AM A 9:30 AM | ALTAGRACIA – ESCUELA FILO BONITO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **39** | 30/05/2023 | 10:00 AM A 11:30 AM | ALTAGRACIA – ESCUELA EL NUCLEO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **40** | 31/05/2023 | 2:00 PM A 4:00 PM | FERROCARRIL – ALTO DE LA CIERRA | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **41** | 31/05/2023 | 4:00 PM A 6:00 PM | FERROCARRIL - PLUMON BAJO | ACTIVIDAD RECREATIVA |

**1.1. AD** VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO
**1.1. AF** MORELIA – EL RETIRO ADULTO MAYOR
**1.1. AG** MORELIA – ESTACIÓN DE POLICIA
**1.1. AH** CORALES – I.E. COOPERATIVO
**1.1.AI**. SAN JOAQUIN – I.E. SAN ANTONIO DE PAUDA
**1.1. AJ** TRIBUNAS – MONTELARGO
**1.1. AK** LA VILLA – CANCHAS CORDEP
**1.1.AL** ALTAGRACIA – ESCUELA FILO BONITO
**1.1.AM** ALTAGRACIA – ESCUELA EL NUCLEO
**1.1.AN** FERROCARRIL – ALTO DE LA CIERRA
**1.1.AÑ** FERROCARRIL - PLUMON BAJO

1.2 Gestionar el desarrollo de diez (10) actividades mensuales previamente concertadas con el coordinador del programa

**GESTION DE 10 ACTIVIDADES**

| N.º | FECHA | HORA | LUGAR | ACTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|
| **1** | 08/05/2023 | 10:30 AM A 12:00 AM | VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **2** | 10/05/2023 | 7:30 AM A 9:00 AM | VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **3** | 13/05/2023 | 2:00 PM A 3:00PM | NARANJITO – ASOCIACIÓN 60 PRIMAVERAS | ACTIVIDAD FÍSICA |
| **4** | 16/05/2023 | 7:00AM A 8:30 AM | VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **5** | 16/05/2023 | 9:00 AM A 10:00AM | VILLA VERDE – LICEO VIGOSTKY | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **6** | 16/05/2023 | 10:00 PM A 11:00 AM | VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **7** | 16/05/2023 | 11:30 AM A 12:30 PM | VILLA VERDE – LICEO VILLA VERDE | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **8** | 16/05/2023 | 2:00 PM A 3:30 PM | VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO | ACTIVIDAD RECREATIVA |
| **9** | 20/05/2023 | 2:00 PM A 3:00PM | NARANJITO – ASOCIACIÓN 60 PRIMAVERAS | ACTIVIDAD FÍSICA |
| **10** | 23/05/2023 | 2:00 PM A 3:30 PM | VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO | ACTIVIDAD RECREATIVA |

**RUTA:**
**Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 1.2**

**1.2.A** VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO
**1.2.B** VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO
**1.2.C** NARANJITO – ASOCIACIÓN 60 PRIMAVERAS
**1.2.D** VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO
**1.2.E** VILLA VERDE – LICEO VIGOSTKY
**1.2.F** VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO
**1.2.G** VILLA VERDE – LICEO VILLA VERDE
**1.2.H** VILLA DEL PRADO – LICEO BILINGÜE EL POBLADO
**1.2.I** NARANJITO – ASOCIACIÓN 60 PRIMAVERAS

Estas actividades son debidamente informadas con el coordinador del programa de tal manera que puedan ser incluidas en la programación semanal

| | | | |
|---|---|---|---|
| Versión: 01 | | **1.2.J** VILLA VERDE – JARDIN INFANTIL ALIBOMBO | Fecha de Vigencia: Diciembre 07 de 2018 |
| **2. BRINDAR APOYO EN LAS ETAPAS DE PLANEACIÓN, VALIDACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) ORIENTADA A PROMOCIONAR LA PRÁCTICA REGULAR DE ACTIVIDAD FÍSICA Y LA ADOPCIÓN DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES.** | | | |
| 2.1. Apoyar los procesos de planeación, validación e implementación de las estrategias IEC y las acciones de divulgación de la App Apptivate en los eventos asignados y gestionados | | **Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 2**<br>**2.1A IEC** PARA INCENTIVAR LA ACTIVIDAD FISICA MAS DEPORTE MAS ACTIVIDAD FISICA MENOS PANTALLAS.<br>**2.1B IEC** PARA INCENTIVAR LA ACTIVIDAD FISICA MAS DEPORTE MAS ACTIVIDAD FISICA MENOS PANTALLAS.<br>**2.1C IEC** PARA INCENTIVAR EL DEPORTE, LA ACTIVIDAD FISICA Y LA RECREACIÓN EN LA NIÑEZ.<br>**2.1D IEC** PARA INCENTIVAR EL TRABAJO EN EQUIPO.<br>**2.1E IEC** PARA INCENTIVAR LA ACTIVIDAD FISICA MAS DEPORTE MAS ACTIVIDAD FISICA MENOS PANTALLAS.<br>**2.1.F IEC** PARA INCENTIVAR EL JUEGO EN LA NIÑEZ. | Se da a conocer a la comunidad las estrategias IEC de los diferentes programas y actividades desarrolladas por la secretaria municipal de deportes y recreación de Pereira. |
| | | | |

| N.º | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 1 | SE REALIZARON VIDEOS DE LA ESTRATEGIA IEC, PARA INCENTIVAR LA RECREACION EN LA NIÑEZ, DE IGUAL MANERA LA ESTRATEGIA IEC TRABAJO EN EQUIPO Y EL USO ADECUADO DE PANTALLAS. |

**3. APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO ADECUADO DEL PROYECTO ASIGNADO.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.1 Asistir a una (1) reuniones técnicas con el equipo de trabajo del proyecto y apoyar en la actualización del plan técnico pedagógico y evidenciar a través de registros el desarrollo de sus acciones de acuerdo con el plan técnico pedagógico y el manual de procedimientos la planeación y ejecución de actividades. | **REUNIONES DE EQUIPO**<br>**No** \| **FECHA** \| **HORA** \| **ACTIVIDAD**<br>**1** \| 29/05/2023 \| 10:30 AM \| REUNIÓN TÉCNICA | **Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 3**<br>**3.1 A** REUNIÓN TÉCNICA | Se realizaron actividades de acuerdo con lo establecido y programado por el coordinador del programa de atención a la comunidad, |
| 3.2 . Asistir a las reuniones que sean convocadas por parte de la secretaria de deporte y recreación | **D. REUNIONES DE EQUIPO**<br>**Nº** \| **FECHA** \| **HORA** \| **ACTIVIDAD**<br>**1** \| 29/05/2023 \| 10:30 AM \| REUNIÓN | **Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 3**<br>**3.2.A** ASITENCIA A REUNION | ASISTENCIA REUNIÓN CONVOCADA |
| 3.3 . . Presentar el informe con las constancias de prestación de servicio, cronograma de intervención formatos de eventos masivos y documentos afines requeridos por el objeto del contrato debidamente diligenciados. | **E. INFORME Y SOPORTES**<br>**Nº** \| **FECHA** \| **ACTIVIDAD**<br>**1** \| 30/05/2023 \| Se entrega informe de actividades mensual correspondiente del mes de MAYO 2023 | **Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 3**<br>**3.3.A** CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Se realiza informe mensualmente con todos sus debidos soportes. |

<table>
<tr><td>Versión: 01<br><br>3.4 Actualizar semanalmente el cronograma y compartirlo con jefe de oficina, director coordinador y/o supervisor</td><td><table><tr><th colspan="3">3.4</th></tr><tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>30/05/2023</td><td>Se entrega el cronograma de intervenciones del contratista adscrito.</td></tr></table></td><td>Fecha de Vigencia: Diciembre 07 de 2018<br><br>Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 3<br>REGISTRO FOTOGRÁFICO CRONOGRAMA, CARPETA DRIVE<br>3.4.A SEMANA DEL 1 AL 6 DE MAYO<br>3.4.B SEMANA DEL 7 AL 13 DE MAYO<br>3.4.C SEMANA DEL 14 AL 20 DE MAYO<br>3.4.D SEMANA DEL 21 AL 27 DE MAYO<br>3.4.E SEMANA DEL 28 AL 31 DE MAYO</td><td>Se actualiza información de actividades programadas en el cronograma por medio del Google Calendar</td></tr>
<tr><td>3.5 Semanalmente digitar en la plataforma del sistema de información SPP y los demás establecidos por el observatorio, los datos de la población beneficiada tanto en procesos continuos como en eventos, además de asegurar dicha información cuenta con sus respectivos soportes físicos y/o digitales</td><td><table><tr><th colspan="3">3.5.</th></tr><tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>30/05/2023</td><td rowspan="2">Durante el presente periodo se entrega actualizado y digitadas todas las intervenciones realizadas en la plataforma Diógenes</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table></td><td>Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 3.<br><br>REGISTRO FOTOGRÁFICO<br><br>3.5.A REGISTRO DIOGENES</td><td>Semanalmente se digita información de actividades realizadas en plataforma Diógenes</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Versión: 01<br><br>3.6 Apoyar mantenimiento actualizada la carpeta drive asignada por la secretaria de deporte para la gestión de sus documentos y evidencias, teniendo que estar al día para el corte de cada periodo de pago</td><td><table><tr><th colspan="3">3.6</th></tr><tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>30/05/2023</td><td>Durante el presente periodo se entrega actualizada la carpeta drive con sus respectivos soportes desde el 01 de mayo de 2023 al 31 mayo del 2023.</td></tr></table></td><td>Fecha de Vigencia: Diciembre 07 de 2018<br><br>Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 3<br><br>3.6.A REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td></td></tr>
<tr><td>3.7 Realizar treinta (30) encuestas de satisfacción del servicio en los eventos asignados y/o gestionados</td><td><table><tr><th colspan="3">3.7</th></tr><tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>30/05/2023</td><td>ENCUESTAS DE SATISFACION DEL 01 DE MAYO DE 2023 AL 31 DE MAYO DE 2023.</td></tr></table></td><td>Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 2/ Alcance 3<br><br>3.7.A EVIDENCIA DE NO ESTAR INCLUIDO EN EL LISTADO PARA LAS ENCUESTA</td><td>A la fecha de entrega de informe no aparece mi nombre para cumplir con dicho alcance. En repetidas ocasiones sea solicitado al coordinador del programa agregarme para dar cumplimiento.</td></tr>
<tr><td>3.8 Brindar apoyo a la realización de los juegos nacionales y para nacionales 2023de acuerdo a la asignación de actividades a realizada por el secretario, supervisor, jefes de oficina, directores/o coordinador</td><td><table><tr><th colspan="3">3.8</th></tr><tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td>APOYO JUEGOS NACIONALES</td></tr></table></td><td>Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 3/ Alcance 3</td><td>A la fecha de entrega de informe no se realizó el apoyó a ninguna actividad relacionada con los juegos nacionales.</td></tr>
</table>

**YEHISON ANDRES ARENAS VEGA**
Contratista
C.C. 4.520.392

**Wilson de Jesús López López**
Supervisor

**FABIAN ESTEBAN SARMIENTO CORRALES**
Coordinador

# ANEXOS DE REGISTRO FOTOGRAFICO



**1.1 ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL CORDINADOR**




**1.2 GESTION DE ACTIIDADES**



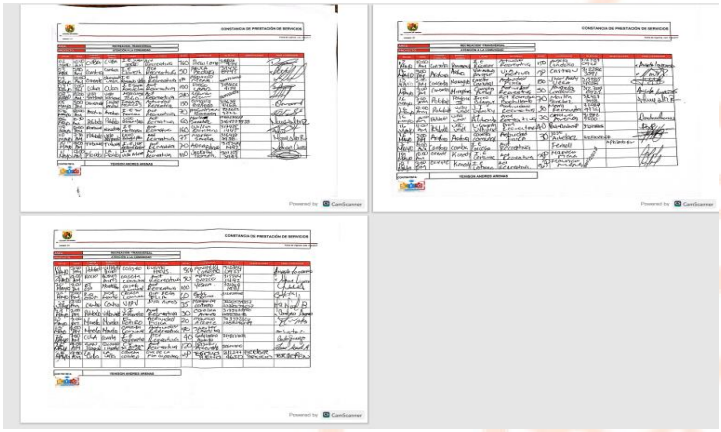

**2.1 IEC**



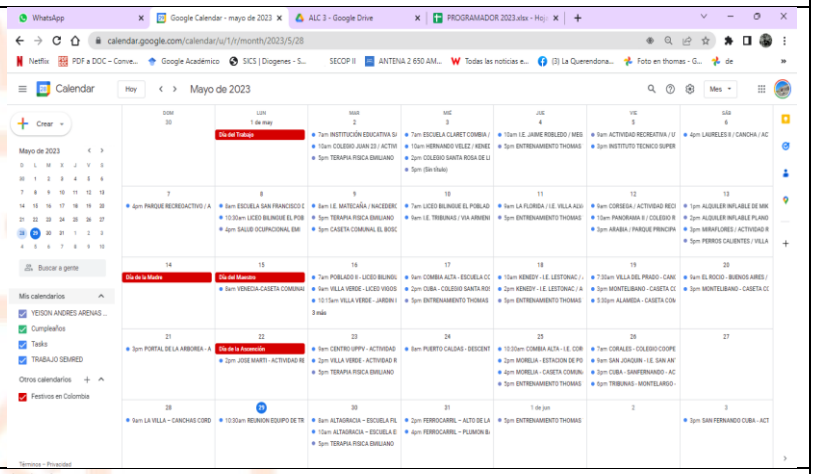

**3.1 REUNION TECNICA**



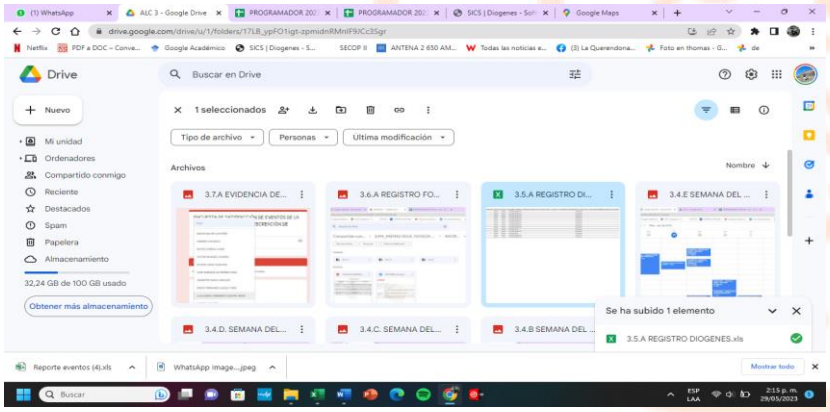
**3.3 CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS**



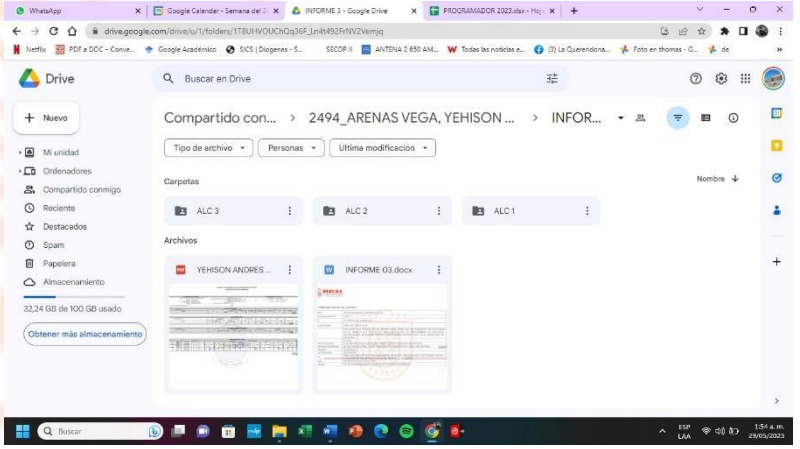
**3.4 CRONOGRAMA MAYO**




**3.5 DIOGENES**




**3.6 CARPETA DRIVE**



**3.7 ENCUESTAS DE SASTIFACCCION**

