1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	YEHISON ANDRES ARENAS VEGA
Informe de Actividades Nº	*5 DE 8*
Periodo	01/07/2023 AL 30/07/2023
Número del Contrato	2494 DEL 01/03/2023
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE DEPORTE, RECREACION, ACTIVIDAD FISICA Y ESCENARIOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	*8 meses*
Valor Total del Contrato	*$* 19.160.000 (DIECINUEVE MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS)
Valor del Periodo del Informe	*$*2.395.000 (DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS)
Fecha de Inicio	01/03/2023
Fecha de Terminación	30/10/2023
Proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA Y ESCENARIOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	WILSON DE JESUS LOPEZ LOPEZ
Dependencia	*SECRETARÍA MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE PEREIRA*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td colspan="4">1. APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES MISIONALES DEL PROYECTO PARA EL CUAL FUE CONTRATADO</td></tr>
<tr><td>1.1 Apoyar el 100%de las actividades que sean asignadas por parte del coordinador del programa.</td><td>
<table>
<tr><th colspan="5">ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL COORDINADOR</th></tr>
<tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>HORA</th><th>LUGAR</th><th>ACTIVIDAD</th></tr>
<tr><td>1</td><td>01/07/2023</td><td>10:00 AM A 12:00 M</td><td>CAIMALITO – EL AZUFRAL</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>2</td><td>02/07/2023</td><td>8:00AM A 12:00 M</td><td>CERRITOS – GALICIA COLISEO UNIMINUTO</td><td>TORNEO DE VOLEIBOL</td></tr>
<tr><td>3</td><td>03/07/2023</td><td>8:00AM A 12:00 M</td><td>CERRITOS – GALICIA COLISEO UNIMINUTO</td><td>TORNEO DE VOLEIBOL</td></tr>
<tr><td>4</td><td>05/07/2023</td><td>10:00AM A 1:00 PM</td><td>SAN JORGE – PARQUE GAITAN</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>5</td><td>06/07/2023</td><td>10:00 AM A 1:00 PM</td><td>EL TRIUNFO – CANCHA MULTIPLE</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>6</td><td>06/07/2023</td><td>8:00PM A 10:00 PM</td><td>SAN JORGE - CALLE TERCERA</td><td>VÍA ACTIVA</td></tr>
<tr><td>7</td><td>08/07/2023</td><td>9:00 AM A 12:0O M</td><td>PORTAL DEL CAMPO – CANCHA MULTIPLE</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>8</td><td>09/07/2023</td><td>9:00 AM A 1:00 PM</td><td>LA FLORIDA – PARQUE LA FLORIDA</td><td>JUEGOS CAMPESINOS</td></tr>
<tr><td>9</td><td>12/07/2023</td><td>8:00AM A 9:30 AM</td><td>OLIMPICO - CINDES</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>10</td><td>13/07/2023</td><td>8:00 AM A 12:00 M</td><td>LA VILLA – PISCINAS OLIMPICAS – JUEGOS NACIONALES</td><td>JUEGOS NACIONALES</td></tr>
<tr><td>11</td><td>13/07/2023</td><td>8:00 PM A 10:00 PM</td><td>AVENIDA LA INDEPENDENCIA - VIA ACTIVA</td><td>VÍA ACTIVA</td></tr>
<tr><td>12</td><td>17/07/2023</td><td>7:30AM A 9:00 AM</td><td>VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>13</td><td>17/07/2023</td><td>10:30AM A 12:00 M</td><td>MORELIA – I.E. NUBIOLA ESTRADA</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>14</td><td>18/07/2023</td><td>10:30AM A 12:00 M</td><td>VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA AM</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>15</td><td>18/07/2023</td><td>2:30 PM A 4:00 PM</td><td>VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA PM</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>16</td><td>19/07/2023</td><td>5:00 PM A 6:00 PM</td><td>BOSTON – CANCHA DEOGRACIAS CARDONA</td><td>ACTIVIDAD FISICA</td></tr>
<tr><td>17</td><td>21/07/2023</td><td>8:00AM A 9:30 AM</td><td>MORELIA – EL FRASCATE – I.E. ERNESTO GUTIERREZ</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>18</td><td>22/07/2023</td><td>8:00AM A 12:00 M</td><td>PARQUE DEL CAFÉ – CENTRO DEPORTIVO</td><td>ANIMADOR</td></tr>
<tr><td>19</td><td>23/07/2023</td><td>1:30 PM A 4:00 PM</td><td>MORELIA – JUEGOS CAMPESINOS</td><td>JUEGOS CAMPESINOS</td></tr>
<tr><td>20</td><td>25/07/2023</td><td>10:30AM A 12:00 M</td><td>VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>21</td><td>25/07/2023</td><td>3:00 PM A 5:00 PM</td><td>MORELIA – ALBERGUE DE VICTIMAS</td><td>ACTIVIDAD RECREATIVA</td></tr>
<tr><td>22</td><td>26/07/2023</td><td>8:00 AM A 10:00 AM</td><td>VILLA SANTANA – GUAYABAL</td><td>DESCENTRALIZADO</td></tr>
<tr><td>23</td><td>27/07/2023</td><td>8:00 PM A 10:00 PM</td><td>HACIENDA CUBA – VÍA ACTIVA</td><td>VÍA ACTIVA</td></tr>
<tr><td>24</td><td>28/07/2023</td><td>3:00 PM A 5:00PM</td><td>ARABIA – PARQUE PRINCIPAL</td><td>VÍA ACTIVA</td></tr>
<tr><td>25</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td>RUTA:
Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 1.1
EVIDENCIAS:
1.1.A CAIMALITO – EL AZUFRAL
1.1.B CERRITOS – GALICIA COLISEO UNIMINUTO
1.1.C CERRITOS – GALICIA COLISEO UNIMINUTO
1.1.D SAN JORGE – PARQUE GAITAN
1.1.E EL TRIUNFO – CANCHA MULTIPLE
1.1.F SAN JORGE - CALLE TERCERA
1.1.G PORTAL DEL CAMPO – CANCHA MULTIPLE
1.1.H LA FLORIDA – PARQUE LA FLORIDA
1.1.I OLIMPICO - CINDES
1.1.J LA VILLA – PISCINAS OLIMPICAS – JUEGOS NACIONALES
1.1.K AVENIDA LA INDEPENDENCIA - VIA ACTIVA
1.1.L VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE
1.1.M MORELIA – I.E. NUBIOLA ESTRADA
1.1.N VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA AM
1.1.Ñ VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA PM
1.1.O BOSTON – CANCHA DEOGRACIAS CARDONA
1.1.P MORELIA – EL FRASCATE – I.E. ERNESTO GUTIERREZ
1.1.Q PARQUE DEL CAFÉ – CENTRO DEPORTIVO
1.1.R MORELIA – JUEGOS CAMPESINOS
1.1.S VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE
1.1.T MORELIA – ALBERGUE DE VICTIMAS
1.1.U VILLA SANTANA – GUAYABAL
1.1.V HACIENDA CUBA – VÍA ACTIVA
1.1.W ARABIA – PARQUE PRINCIPAL</td><td>En las diferentes actividades que se llevaron a cabo se promovió la participación de los niños, jóvenes, adultos y adultos mayores, Promocionando la actividad física alimentación saludable, importancia de la recreación y ocupación del tiempo libre, hidratación y Participación en los programas de la secretaría de deportes y recreación.

1.1.T MORELIA – ALBERGUE DE VICTIMAS
Esta actividad no se pudo realizar ya que la vía al albergue se encuentra cerrada.</td></tr>
</table>

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Diciembre 07 de 2018

1.2 Gestionar el desarrollo de diez (10) actividades mensuales previamente concertadas con el coordinador del programa

GESTION DE 10 ACTIVIDADES

N.º	FECHA	HORA	LUGAR	ACTIVIDAD
1	17/07/2023	7:30AM A 9:00 AM	VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE	ACTIVIDAD RECREATIVA
2	17/07/2023	10:30AM A 12:00 M	MORELIA – I.E. NUBIOLA ESTRADA	ACTIVIDAD RECREATIVA
3	18/07/2023	10:30AM A 12:00 M	VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA AM	ACTIVIDAD RECREATIVA
4	18/07/2023	2:30 PM A 4:00 PM	VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA PM	ACTIVIDAD RECREATIVA
5	19/07/2023	10:30AM A 12:00 M	PERLA DEL OTUN – I.E. BAYRON GAVIRIA AM	ACTIVIDAD RECREATIVA
6	19/07/2023	2:30 PM A 4:00 PM	PERLA DEL OTUN – I.E. BAYRON GAVIRIA PM	ACTIVIDAD RECREATIVA
7	19/07/2023	5:00 PM A 6:00 PM	BOSTON – CANCHA DEOGRACIAS CARDONA	ACTIVIDAD FISICA
8	21/07/2023	8:00AM A 9:30 AM	MORELIA – EL FRASCATE – I.E. ERNESTO GUTIERREZ	ACTIVIDAD RECREATIVA
9	21/07/2023	11:00AM A 12:30 M	LA FLORIDA – I.E. SAN JOSE	ACTIVIDAD RECREATIVA
10	25/07/2023	10:30AM A 12:00 M	VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE	ACTIVIDAD RECREATIVA

RUTA:
Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 1.2

1.2.A VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE
1.2.B MORELIA – I.E. NUBIOLA ESTRADA
1.2.C VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA AM
1.2.D VILLA VERDE – J.I. ALIBOMBO JORNADA PM
1.2.E PERLA DEL OTUN – I.E. BAYRON GAVIRIA AM
1.2.F PERLA DEL OTUN – I.E. BAYRON GAVIRIA PM
1.2.G BOSTON – CANCHA DEOGRACIAS CARDONA
1.2.H MORELIA – EL FRASCATE – I.E. ERNESTO GUTIERREZ
1.2.I LA FLORIDA – I.E. SAN JOSE
1.2.J VILLA DEL PRADO – I.E. LICEO BILINGUE

Estas actividades son debidamente informadas con el coordinador del programa de tal manera que puedan ser incluidas en la programación semanal

Las actividades programadas en la I.E. Bayrón Gaviria en ambas jornadas se aplazaron ya que los estudiantes tenían evento conmemorativo al 20 de julio.
De igual manera la actividad programada en la I.E. SAN JOSE ya que el viernes 21 los estudiantes no tuvieron clase ese día.

2. BRINDAR APOYO EN LAS ETAPAS DE PLANEACIÓN, VALIDACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) ORIENTADA A PROMOCIONAR LA PRÁCTICA REGULAR DE ACTIVIDAD FÍSICA Y LA ADOPCIÓN DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES.

2.1. Apoyar los procesos de planeación, validación e implementación de las estrategias IEC y las acciones de divulgación de la App Apptivate en los eventos asignados y gestionados

N.º	ACTIVIDAD
1	SE REALIZARON VIDEOS DE LA ESTRATEGIA IEC, PARA INCENTIVAR LA RECREACION EN LA NIÑEZ, DE IGUAL MANERA EL USO ADECUADO DE PANTALLAS.

Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 2

2.1A IEC PARA INCENTIVAR LA ACTIVIDAD FISICA MAS DEPORTE MAS ACTIVIDAD FISICA MENOS PANTALLAS.
2.1B IEC PARA INCENTIVAR LA ACTIVIDAD FISICA MAS DEPORTE MAS ACTIVIDAD FISICA MENOS PANTALLAS.
2.1C IEC PARA INCENTIVAR EL DEPORTE, LA ACTIVIDAD FISICA Y LA RECREACIÓN EN LA NIÑEZ.
2.1D IEC PARA INCENTIVAR LA ACTIVIDAD FISICA MAS DEPORTE MAS ACTIVIDAD FISICA MENOS PANTALLAS.

Se da a conocer a la comunidad las estrategias IEC de los diferentes programas y actividades desarrolladas por la secretaria municipal de deportes y recreación de Pereira.

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Diciembre 07 de 2018

3. APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO ADECUADO DEL PROYECTO ASIGNADO.

3.1 Asistir a una (1) reuniones técnicas con el equipo de trabajo del proyecto y apoyar en la actualización del plan técnico pedagógico y evidenciar a través de registros el desarrollo de sus acciones de acuerdo con el plan técnico pedagógico y el manual de procedimientos la planeación y ejecución de actividades.	**REUNIONES DE EQUIPO** **No** | **FECHA** | **HORA** | **ACTIVIDAD** **1** | 04-07-2023 | 10:00 am | DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZO REUNIÓN TÉCNICA	**Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3** **3.1.A** REUNIÓN TÉCNICA EQUIPO DE TRABAJO	DURANTE ESTE PERIODO SE ASISTE A LA REUNIÓN TÉCNICA
3.2 . Asistir a las reuniones que sean convocadas por parte de la secretaria de deporte y recreación	**D. REUNIONES DE EQUIPO** **Nº** | **FECHA** | **HORA** | **ACTIVIDAD** **1** | 19-07-2023 | 2:00 pm | DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZO REUNIÓN FORO DE EXPERTOS EN LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PEREIRA	**Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3** **3.2.A** FORO DE EXPERTOS U.T.P	
3.3 Presentar el informe con las constancias de prestación de servicio, cronograma de intervención formatos de eventos masivos y documentos afines requeridos por el objeto del contrato debidamente diligenciados.	**E. INFORME Y SOPORTES** **Nº** | **FECHA** | **ACTIVIDAD** **1** | 30/07/2023 | Se entrega informe de actividades mensual correspondiente del mes de julio 2023	**Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3** **3.3.A** CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Se realiza informe mensualmente con todos sus debidos soportes.

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Diciembre 07 de 2018

<table>
<tr>
<td>3.4 Actualizar semanalmente el cronograma y compartirlo con jefe de oficina, director coordinador y/o supervisor</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="3">3.4</th></tr>
<tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr>
<tr><td>1</td><td>30/07/2023</td><td>Se entrega el cronograma de intervenciones del contratista adscrito.</td></tr>
</table>
</td>
<td>Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3
REGISTRO FOTOGRÁFICO CRONOGRAMA, CARPETA DRIVE
3.4.A SEMANA DEL 2 AL 8 DE JULIO
3.4.B SEMANA DEL 9 AL 15 DE JULIO
3.4.C SEMANA DEL 16 AL 22 DE JULIO
3.4.D SEMANA DEL 23 AL 31 DE JULIO</td>
<td>Se actualiza información de actividades semanalmente programadas en el cronograma por medio del Google Calendar</td>
</tr>
<tr>
<td>3.5 Semanalmente digitar en la plataforma del sistema de información SPP y los demás establecidos por el observatorio, los datos de la población beneficiada tanto en procesos continuos como en eventos, además de asegurar dicha información cuenta con sus respectivos soportes físicos y/o digitales</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="3">3.5.</th></tr>
<tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr>
<tr><td>1</td><td>30/07/2023</td><td rowspan="2">Durante el presente periodo se entrega actualizado y digitadas todas las intervenciones realizadas en la plataforma Diógenes</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3.
REGISTRO FOTOGRÁFICO
3.5.A REGISTRO DIOGENES</td>
<td>Semanalmente se digita información de actividades realizadas en plataforma Diógenes</td>
</tr>
<tr>
<td>3.6 Apoyar mantenimiento actualizada la carpeta drive asignada por la secretaria de deporte para la gestión de sus documentos y evidencias, teniendo que estar al día para el corte de cada periodo de pago</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="3">3.6</th></tr>
<tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr>
<tr><td>1</td><td>30/07/2023</td><td>Durante el presente periodo se entrega actualizada la carpeta drive con sus respectivos soportes desde el 01 de JULIO de 2023 al 30 de Julio del 2023.</td></tr>
</table>
</td>
<td>Google drive/Atención a la comunidad/2494 ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3
3.6.A REGISTRO FOTOGRAFICO CARPETA ACTUALIZADA</td>
<td>.</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>3.7 Realizar treinta (30) encuestas de satisfacción del servicio en los eventos asignados y/o gestionados</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="3">3.7</th></tr>
<tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr>
<tr><td>1</td><td>30/07/2023</td><td>ENCUESTAS DE SATISFACION DEL 01 DE JUNIO DE 2023 AL 30 DE JUNIO DE 2023.</td></tr>
</table>
</td>
<td>Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3

3.7.A EVIDENCIA DE NO ESTAR INCLUIDO EN EL LISTADO PARA LAS ENCUESTA</td>
<td>A la fecha de entrega de informe no aparece mi nombre para cumplir con dicho alcance. En repetidas ocasiones sea solicitado al coordinador del programa agregarme para dar cumplimiento.</td>
</tr>
<tr>
<td>3.8 Brindar apoyo a la realización de los juegos nacionales y para nacionales 2023de acuerdo a la asignación de actividades a realizada por el secretario, supervisor, jefes de oficina, directores/o coordinador</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="3">3.8</th></tr>
<tr><th>Nº</th><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr>
<tr><td>1</td><td>13-07-2023</td><td>APOYO JUEGOS NACIONALES</td></tr>
</table>
</td>
<td>Google drive/Atención a la comunidad/2494_ARENAS VEGA YEHISON ANDRES/ Informe 5/ Alcance 3
3.8.A LA VILLA – PISCINAS OLIMPICAS – JUEGOS NACIONALES</td>
<td>A la fecha de entrega de informe se realizó el apoyó a la actividad relacionada con los juegos nacionales.</td>
</tr>
</table>

YEHISON ANDRES ARENAS VEGA
Contratista
C.C. 4.520.392

Wilson de Jesús López López
Supervisor

FABIAN SARMIENTO

FABIAN ESTEBAN SARMIENTO CORRALES
Coordinador

ANEXOS DE REGISTRO FOTOGRAFICO

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Diciembre 07 de 2018

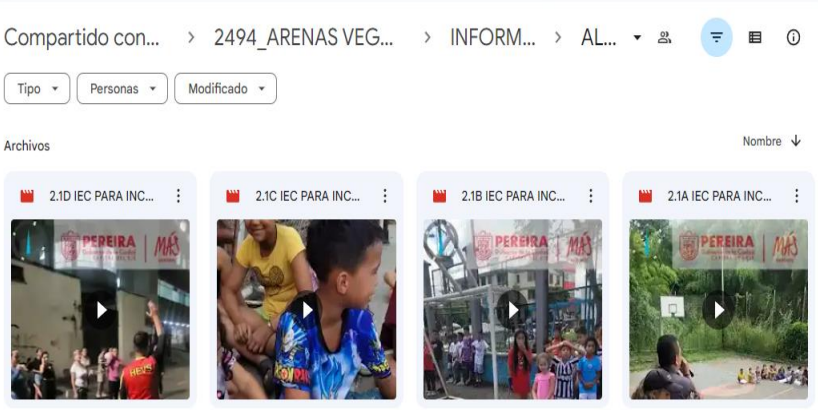
1.1 ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL CORDINADOR



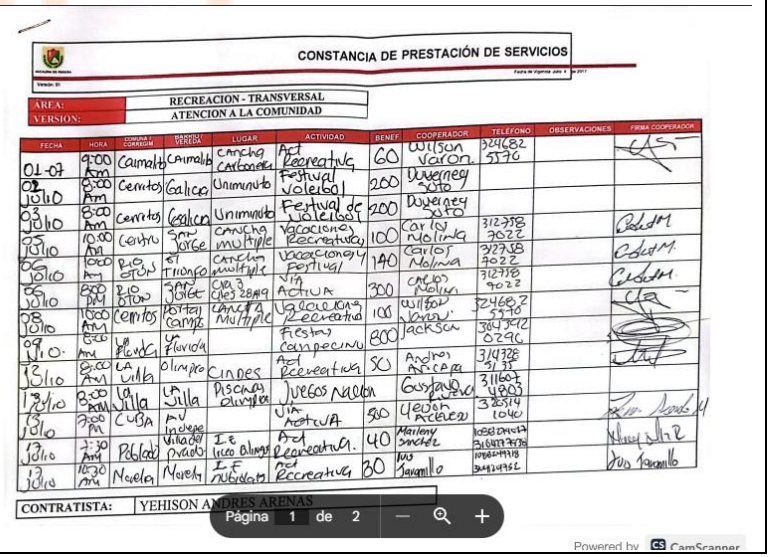
1.2 GESTION DE ACTIIDADES



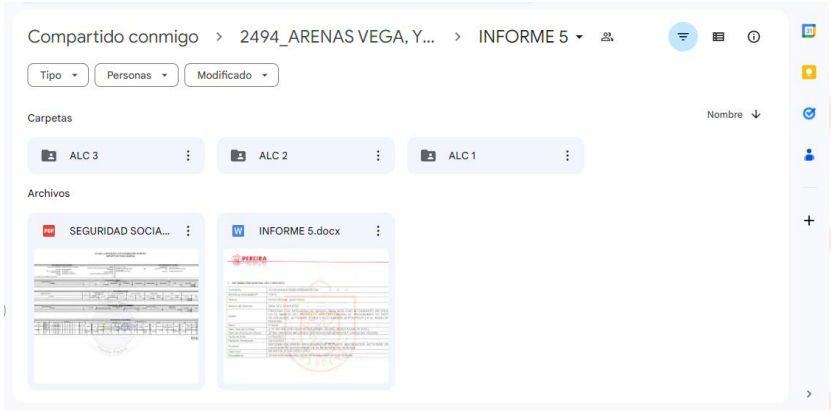
2.1 IEC



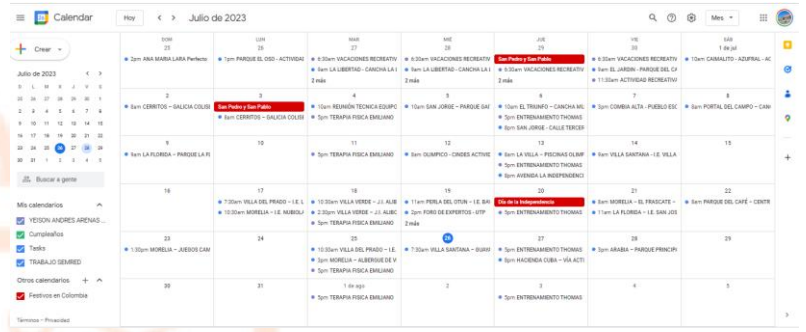
3.3 CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS



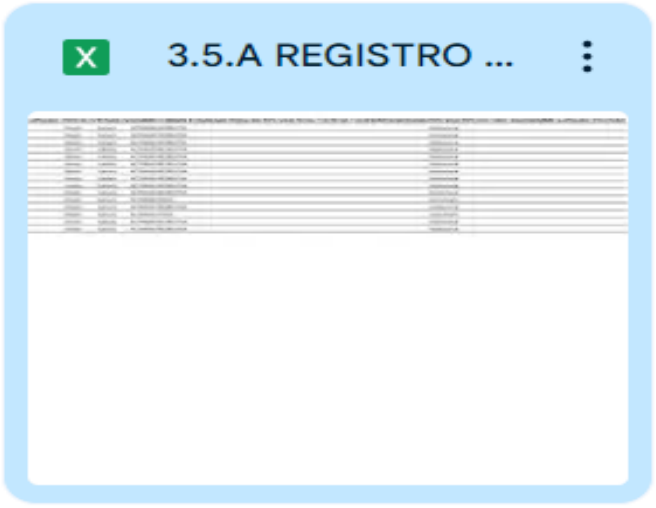
3.6 CARPETA DRIVE



3.4 CRONOGRAMA JULIO



3.5 DIOGENES



3.7 ENCUESTAS DE SASTIFACCCION

