ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138
V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA JORGE NICOLAS OLAYA MESA							**CONTRATO No.** 423- 2023		
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE ACCESO A LA JUSTICIA, PARA APOYAR LA REALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS, DE CALIDAD Y DE PLANEACIÓN, QUE REQUIERAN LAS ESTRATEGIAS DEL SISTEMA DISTRITAL DE JUSTICA, BUSCANDO FORTALECER LA OFERTA DE JUSTICIA FORMAL, NO FORMAL Y COMUNITARIA DEL ORDEN DISTRITAL Y LOCAL, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD Y LA DEPENDENCIA									
Fecha Inicio: 14/02/2023	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 28/01/2024		11	15					11	15
Informe No: 7	Desde: 01/08/2023			Hasta: 31/08/2023			Fecha Informe:	: 01/09/2023	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Acompañar y apoyar a la Dirección de Acceso a la Justicia como referente de calidad en la estructuración y reformulación de procedimientos, formatos, guías, instructivos y/o demás instrumentos de planeación relacionados con la gestión de la Dirección de Acceso a la Justicia, de conformidad con los lineamientos emitidos por Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia.	1. Ajustes el procedimiento de ruta Integral para Mujer 2. Correo de comunicación actualización de formatos 3. Reunión de trabajo ajustes procedimiento Ruta Mujer 4. Reporte información Cierre DAJ-OTROS	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 1.1.1 1.2.1 1.3.1 1.4.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES
2. Apoyar a la Dirección de Acceso a la Justicia en la implementación, consolidación y seguimiento al cumplimiento del Sistema Integrado de Gestión, incluidos cada uno de los subsistemas, así como los demás instrumentos de Planeación y Gestión de la dependencia.	1. Acompañamiento, presentación y gestión de la tercera plenaria con las UMC 2. Proyección correo a lideres de la DAJ tema acuerdo sindical 3. Proyección correo a OCI tema informe de riesgos 4. Consolidación Plan de Acción compromisos sindicales 5. Reunión con la oficina de sistemas para la revisión de riesgos digitales.	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 2.1.1 2.2.1 2.3.1 2.4.1 2.5.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES
3. Apoyar a la Dirección de Acceso a la Justicia en las acciones necesarias para el cumplimiento de los lineamientos definidos en materia de trasparencia, planes de mejoramiento y reportes relacionados con el Sistema de Gestión de Calidad.	1. Correo reporte medición índice de satisfacción ciudadana y matriz diligenciada 2. Correo solicitud impresión y publicación pieza grafica en Casas de Justicia 3. Ficha de satisfacción ciudadana JULIO. 4. Proyección correo campaña anticorrupción	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 3.1.1 3.2.1 3.3.1 3.4.1 Link de Acceso:

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138
V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
		OBLIGACIONES
4. Proyectar de manera oportuna la respuesta a las comunicaciones, requerimientos y/o derechos de petición que le sean asignados en el marco del objeto contractual, cumpliendo con los términos establecidos por la ley.	1. Memorando enviado a Gestión Humana- avances acuerdo sindical 2. Memorando enviado a Control Interno- avances acuerdo sindical	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 4.1.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES
5. Apoyar la supervisión de los contratos de prestación de servicios profesionales que le sean designados por el/la directora/a de Acceso a la Justicia	Durante el periodo reportado se apoyó la supervisión de los contratos asignados.	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: Link de Acceso: OBLIGACIONES
6. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato	Posterior a la aprobación del informe procedí a publicar en la plataforma del Secop II el informe correspondiente al mes de agosto de 2023	6.1.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

JORGE NICOLAS OLAYA MESA
Contratista

BOGOTÁ