Superintendencia Financiera de Colombia	**PROFORMA INTERNA**	A-PI-GCT-035
	CERTIFICADO E INFORME FINAL DE CUMPLIMIENTO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión 3.0

1.- ASPECTOS GENERALES

LEIDY YOLIMA OCHOA G

Identificado con: NIT [ ] CC [ ] CE [ ] No. 55118373- en desarrollo de

Contrato [ ] Carta de Aceptación [X] Otro [ ] No. **CA.3-002-2023** de fecha 13/03/2023

Por valor de **$** 16.920.000.00 Cuyo objeto es:

Realizar el mantenimiento y manejo silvicultural de los individuos arbóreos de la Superintendencia Financiera de Colombia.

Plazo de ejecución: El plazo de ejecución del contrato será hasta noventa (90) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización.

Fecha de Inicio: 24/03/2023 Fecha de Terminación: 21/06/2023

Modificaciones en plazo (Si las hubo):

Valor inicial el contrato **$** 16.920.000.00 Valor total del contrato **$** 16.920.000.00

Adiciones en valor (Si las hubo):

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO (CONFORME LO ESTABLECE LA FICHA TÉCNICA Y EL CONTRATO)	ACCIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO
El contratista cumplió las obligaciones establecidas en el Anexo 4 Condiciones Tecnicas del pliego del proceso, especificamente en lo referente al numeral 1.1. MANTENIMIENTO Y MANEJO SILVICULTURAL E LOS ÁRBOLES Y/O ARBUSTOS UBICADOS EN LAS INSTALACIONES DE LA ENTIDAD, en el que se describe: Realizar para la totalidad de los individuos arboreos existentes, mínimo, las siguientes actividades: - Revisión general del estado actual. - Riego. - Remoción de tierra. - Suministro de tierra negra abonada. - Fertilización general con insumos inorgánicos (según indicación profesional). - Retiro de hojas y flores secas. - Limpieza de árboles.	El contratista cumplió a cabalidad con todos los requerimientos establecidos en el pliego de condiciones así como lo legalizado en el contrato firmado.

- Evacuación de desechos. - Podas de formación a los árboles y arbustos que lo requieran. - umigación contra plagas, hongos, maleza. y en los demás asos que se requiera. - Aplicación de abono líquido y/o granulado. - Aplicación de tratamiento específico para control de plagas en los árboles que lo necesiten. - Barrido y recolección de desechos. - Cargue y evacuación de desechos, conforme las disposiciones de la Secretaria Distrital de Ambiente.	

2.- ASPECTOS CONTRACTUALES

INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

CUMPLE [X] **NO CUMPLE** [ ]

1. **Indicación sobre el cumplimiento o incumplimiento del objeto del contrato y de las condiciones técnicas del mismo en el respectivo periodo** (Detallar en relación a las actividades desarrolladas en el periodo)

Claudia Maria Ferrans Ricaurte: El contratista cumplió con todos los requerimientos establecidos en el contrato, se adjuntan los archivos de: Informe de ejecución, certificado de trabajo en alturas, certificado de destino final de resudios, cronograma de actividades, ficha tecnica de productos utilizados, documento de recomendciones arboriculturales de manejo, documento de soporte de actualización del inventario silvicultural.

Alvaro Ancelmo Delgado Albarracin: El contratista presto los servicios de mantenimiento y manejo de silvicultura en los cuales se ejecutaron las siguientes actividades:

- Revisión general del estado actual.
- Riego.
- Remoción de tierra.
- Suministro de tierra negra abonada.
- Fertilización general con insumos inorgánicos (según indicación profesional).
- Retiro de hojas y flores secas.
- Limpieza de árboles.
- Evacuación de desechos.
- Podas de formación a los árboles y arbustos que lo requieran.
- Fumigación contra plagas, hongos, maleza.y en los demás casos que se requiera
- Aplicación de abono líquido y/o granulado.
- Aplicación de tratamiento específico para control de plagas en los árboles que lo necesiten.
- Barrido y recolección de desechos.
- Cargue y evacuación de desechos, conforme las disposiciones de la Secretaria Distrital de Ambiente.

Id del informe : 22323

Porcentaje de avance físico del objeto del contrato	Programado	100%	Real	100%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

2. **Obligaciones pendientes para cumplir durante el periodo de la garantía**, (cuando a ello haya lugar).

N/A

3. Manifestación sobre el recibo a satisfacción de los bienes con indicación de fecha

Fecha e Recibo	**Fecha Ingreso** almacén	Descripción del Bien

3.- ASPECTOS FINANCIEROS

Para efectos de pago, el(los) suscritos supervisor(es)

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista prestó sus servicios a satisfacción de la Nación (Superintendencia Financiera de Colombia) consistentes en:

El contratista cumplió las obligaciones establecidas en el Anexo 4 Condiciones Técnicas del pliego del proceso, específicamente en lo referente al numeral 1.1. MANTENIMIENTO Y MANEJO SILVICULTURAL E LOS ÁRBOLES Y/O ARBUSTOS UBICADOS EN LAS INSTALACIONES DE LA ENTIDAD. El supervisor manifiesta que el contratista ha cumplido a satisfacción con las actividades y las obligaciones a realizar en el periodo reportado y por tanto, autoriza el pago correspondiente.

Por el periodo comprendido entre el 24/03/2023 y el 21/06/2023 por valor de:

($16.920.000.00) dieciseis millones novecientos veinte mil pesos colombianos

La presente constancia se expide, con el fin de que se reconozca el correspondiente pago a los 31 días del mes

AGOSTO de 2023

Porcentaje de ejecución presupuestal del contrato

Programado	100%	Real	100%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

Se ejecutó la totalidad del presupuesto asignado, es decir la suma de $16'920.000

Valor del contrato a la firma del informe	**16.920.000.00**
Valor pagado incluido el autorizado en el informe	**16.920.000.00**
Saldo	**0.00**

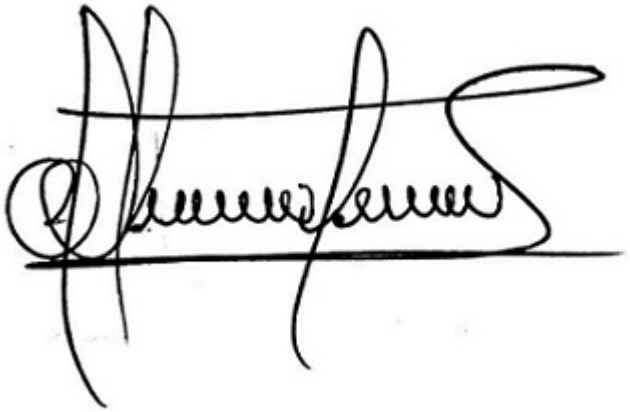
Liberación de saldos no ejecutados:
Nota: El supervisor autoriza la liberación de saldo, manifestando conocer y estar enterado de los términos establecidos en el contrato. NO APLICA PARA PROCESOS CELEBRADOS A TRAVES DE INSTRUMENTOS DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE (Acuerdo Marco, Grandes Superficies y Agregaciones por demanda). Se deberá incluir de la liberación justificación en documento suscrito por los supervisores del contrato y rubro a ser afectado (si aplica).

Solicitud Liberación de Saldos no Ejecutados	

4. ACLARACIÓN ALCANCE INFORME

FIRMA(S)

Registro Supervisor(es) Designado(s)	**Registro Supervisor(es) Designado(s)**

			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Claudia Maria Ferrans Ricaurte	Nombre(s) y Apellidos:	Alvaro Ancelmo Delgado Albarracin
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Dependencia:	GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	Dependencia:	GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Fecha de Firma:	22/08/2023	Fecha de Firma:	31/08/2023

Nota:
Cuando exista un número plural de supervisores, el informe se presentará en forma conjunta

DOCUMENTOS ANEXOS

ID DOCUMENTO	NOMBRE	DESCRIPCION
3598	Contratos - Contabilidad - Minuta (Copia del contrato)	CONTRATO
3599	Contratos - Contabilidad - Certificación bancaria	CERTIFICACION BANCARIA
3600	Contratos - Contabilidad - RUT - REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	RUT

3601	Contratos - Contabilidad - Factura archivo XML	XML
3602	Contratos - Contabilidad - Factura	FACTURA
3603	Contratos - Contabilidad - CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES	APORTES PARAFISCALES
3604	Contratos - Contabilidad - Conciliación de pagos ante área financiera	CONCILIACION AREA DE TESORERIA
3605	Contratos - Contabilidad - Radicado Solip factura	RADICADO FACTURA
3606	Contratos - Contabilidad - Evidencia del cargue de la factura en Secop	FACTURA EN SECOP II