INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: un cuarto pago del 27 de julio al 26 de agosto de 2023
CONTRATO N° CD-08-2023-2300

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar acompañamiento y desarrollo del programa adulto mayor del distrito especial, industrial y portuario de barranquilla.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓNES CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Brindar atención, orientación y/o asistencia a los adultos mayores, sobre la oferta institucional en el distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda informacion relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Durante este periodo, brindé atención, orientación y/o asesoría a los adultos mayores, sobre la oferta institucional en el distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda informacion relacionada con el ciclo operativo, manteniendo siempre el cuidado de los elementos que son entregados a mi custodia.  

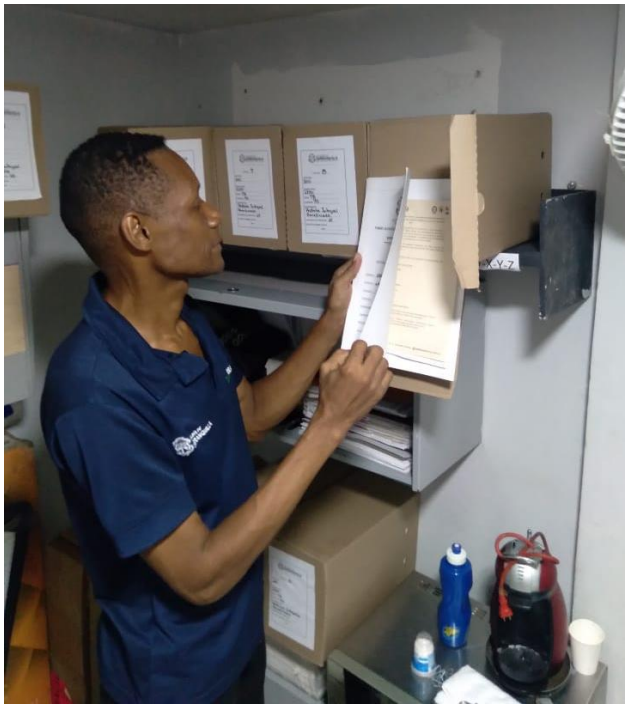
2. Apoyar en la planificación y gestión de insumos para el desarrollo de las distintas actividades del programa.	Durante este periodo, apoyé a la planificación y gestión de insumos para el desarrollo de las distintas actividades del programa.   

3.Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa.	Durante este periodo, apoyé en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa    


EL EJERCICIO


EL EJERCICIO
REINICIAR


GENEROSO

4. Brindar apoyo en los procesos de gestion documental del programa.	Durante este periodo, brindé apoyo en los procesos de gestión documental del programa  

5. Entregar informes y demás documentos referentes la atención la población beneficiada del programa.	Durante este periodo, entregué informes y demás documentos referentes a la atención de la población beneficiaria   

6. Apoyar en lo referente a la coordinación ante necesidades de atención en salud y novedades de servicio tales como citas médicas, traslado cuando se amerite a hospitales y caminos.	Durante este periodo, apoye en la coordinación ante las necesidades de atención en salud, atención psicosocial y novedades de servicio tales como citas médicas, traslados, a los diferentes sitios de atención entre ellos hospitales y caminos.   

7. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Durante este periodo, se les dio cumplimiento a todas las actividades inherentes al objeto del contrato a las relacionadas al programa y a todas las determinadas por el supervisor. asistí al centro de acogida noche para realizar acompañamiento de los usuarios del programa habitantes de la calle, tomando asistencia e ingreso al programa y la respectiva ubicación en sus habitaciones.  Durante esta jornada apoye en reuniones con funcionarios - enlaces Sena en la implementación de cursos de formación a favor de la población objeto, se dieron charlas de motivación a permanecer dentro de los cursos de formación del Sena. 

	Durante este periodo, asistí al centro de acogida día para realizar acompañamiento en las diferentes actividades programadas durante la atención tales como el ingreso de manera organizada de cada uno de los beneficiarios, la toma de lista de asistencia, supervisión de aseo, y la participación directa en cada uno de los diferentes talleres y procesos individuales de atención.     

Durante esta jornada estuve en reunión de coordinación de tareas con el guarda de seguridad.





Estuve en reunión con la red de apoyo de los beneficiarios del programa .





	Taller de reconocimiento y prenvencion de los trastonos del estado de animo.  

Atentamente

EDUARDO MIRANDA SARABIA

C.C: 72.191.412 de Barranquilla.