SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 4549424 DE 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ERYCKA LILIANA LANDINEZ ORTIZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA 52696049 DE BOGOTA D.C

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1) Atender la Formación de aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva para las competencias del programa de formación técnico en enfermería, perteneciente a la red de conocimiento salud, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales. 2) orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación. 3) Actualizar sus conocimientos en las tecnologías, en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices. 4) Participar en las actividades convocadas por el centro de formación para atender los procesos institucionales. 5) Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el centro. 6)Orientar, apoyar acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.7)Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.8)Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.9)Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.10)Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del Sena cuando le sean asignados.11)Participar en procesos de promoción de los programas de formación profesional integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el centro de formación.12)Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.13)Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos

y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.14)Participar en los comités institucionales, asistir puntualmente a las acciones programadas, colaborar activamente con la disposición para el aseo y orden de los ambientes de formación.15)Articularse con el programa de bienestar integral del aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores de los aprendices. 16)Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de las actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.17)Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.18)Para los instructores de formación virtual en todos los niveles cumplir con lo establecido en la guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G014 publicada en la plataforma compromiso.19)Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.20)Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica y elaborar el anexo técnico.21)Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.22)Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación innovación y desarrolló tecnológicos correspondientes ,según lineamientos SENNOVA y crear y grupo de semillerod.23)Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado.24) Coadyuvar en las actividades de implementación mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el centro de formación.25)Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada(Base de datos y libros electrónicos)26)Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.27)las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: **BOGOTA D.C. CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD**

PLAZO DE EJECUCIÓN: 600 **HORAS**

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **6 DE FEBRERO DE 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE AGOSTO DE 2023**

VIGENCIA DEL CONTRATO: **05 DE ENERO DE 2024**

VALOR DEL CONTRATO: **21’222.000**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: EDINSON **ELJAUDE CASTILLA**

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **CEDULA DE CIUDADANIA 9270762 DE MONPOX**

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$21.222.000
Valor Ejecutado	$18.250.920
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$2.971.080
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

1-Planeación de la Ejecución de la Formación: Realización de planeación metodológica interdisciplinar correspondientes a las competencias específicas del programa Técnico en Enfermería.
2. Ejecución de la Formación: Ejecución de la formación profesional Integral para las fichas 2671427, 2620381, 2560926 perteneciente al programa de formación Técnico en Enfermería.

Apoyo a la formación integral por medio de Herramientas digitales y uso de plataforma meet y territorium programa de formación Técnico en Enfermería fichas 2671427, 2620381, 2560926. Apoyo a Práctica Clínica Hospital San Ignacio urgencias fichas 2671427, 2620381, 2560926. Seguimiento a la ejecución de la formación profesional, documentos de trabajo informe del instructor, seguimiento a encuentros pedagógicos concertados.
3. Verificación de la Ejecución de la Formación: Se realiza a través de recolección de evidencias de conocimiento, desempeño y producto, que quedan en la plataforma territorium y carpeta drive de la fichas 2671427, 2620381, 2560926 .

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Contratista quien cumple a cabalidad su objeto contractual.

SANCIONES: SI___ NO__x_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

EDINSON ELJADUE CASTILLA
Coordinador Académico

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C agosto 30 del 2023

Señor
Edinson Eljadue Castilla
SUPERVISOR CONTRATO No 4549424
Coordinador Académico
Coordinación de prestación de servicios Asistenciales
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4549424 del año 2023

Erycka Liliana Landinez Ortiz identificado con la cédula de ciudadanía No 52696049 de Bogotá D.C , en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de prestación de servicios Asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el mes de agosto.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma VEINTIUN MILLONES DOSCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS. COP incluido IVA ($21222000), de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA a razón de TREINTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA PESOS .COP incluido IVA ($35370) el valor de cada hora, al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2023, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHENTA PESOS .COP incluido IVA ($2971080). b) Un segundo pago por el mes de marzo de 2023, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS .COP incluido IVA ($3607740). c) Un tercer pago por el mes de abril de 2023, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS VEINTE PESOS .COP incluido IVA ($2334420). d) Un cuarto pago por el mes de mayo de 2023, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS .COP incluido

IVA ($3607740). d) Un quinto pago por el mes de junio de 2023, por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS PESOS .COP incluido IVA ($3183300). d) Un sexto pago por el mes de julio de 2023, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS .COP incluido IVA ($2546640). d) Un septimo pago por el mes de agosto de 2023, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHENTA PESOS .COP incluido IVA ($2971080).

Plazo: Será hasta el (30) de (agosto) de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva para las competencias del programa de formación TÉCNICO EN ENFERMERÍA, perteneciente a la red de conocimiento, SALUD, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales	. Apoyo a la formación presencial ficha 2674270 en práctica Urgencias Hospital San Ignacio, aula de simulación sede San Antonio y desarrollo de la guía de urgencias utilizando mediación tecnológica, herramientas de Google meet, correo sena.	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, Portafolio del instructor con formatos vigentes en territorium

2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación	. Apoyo a la formación presencial ficha 2674270 en práctica Urgencias Hospital San Ignacio	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, Sofía Plus. Drive
3	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías, en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices	No aplica para este mes	No aplica para este mes.
4	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales	No aplica para este mes	No aplica para este mes
5	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo, programadas por el Centro	No aplica este mes	No aplica este mes
6	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Apoyo a la formación presencial ficha 2674270 en práctica Urgencias Hospital San Ignacio	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, .

7	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación	Apoyo a la formación presencial ficha 2674270 en práctica Urgencias Hospital San Ignacio	Drive creado para recolección de actividades actuales.
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Desarrollo de talleres, realización de trabajo autónomo de la guía asignada. Realización de actividades pedagógicas complementarias según necesidad del aprendiz	Presentación de evidencias de conocimiento, realización de juicios evaluativos
9	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo	Acompañamiento en el desarrollo del curso de formación por medio de la socialización de las actividades de enseñanza aprendizaje. Guía de aprendizaje con acciones que motivan la reflexión y la innovación	Desarrollo y retroalimentación de las actividades planteadas en la Guías de aprendizaje de urgencias.
10	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	N/A en este trimestre	N/A en este trimestre

11	Participar en procesos de promoción de lo s p r o g r a m a s de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, p r o g r a m a d o s p o r e l Centro de Formación.	Promoción e invitación a desarrollar los programas virtuales del SENA. Divulgación de los diferentes programas de formación del SENA por medios virtuales	Difusión de información de forma virtual por WhatsApp y durante encuentros pedagógicos
12	Participar en el proceso de selección, ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.	N/A en este trimestre	N/A en este trimestre
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	No aplica en este mes	No aplica en este mes
14	Participar en los comités institucionales, asistir puntualmente a las acciones programadas, colaborar activamente con la disposición para el aseo y orden de los ambientes de formación	No aplica en este mes	No aplica en este mes
15	Articularse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y	No aplica en este mes	No aplica en este mes

	programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.		
16	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Entrega de informe mensual de ejecución contractual. Alistamiento de la planeación pedagógica de la formación.	Informe mensual de ejecución contractual. Guías de aprendizaje en formato vigente GFPI_G_014 y registro de actividades y novedades en Sofía plus.
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	No aplica para este mes	No aplica para este mes
18	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Pago de seguridad social al mes de julio de 2023, operador aportes en línea planilla # 9454693083	Soporte de la planilla de pago correspondiente al mes julio 2023 operador aportes en línea planilla # 9454693083
19	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica y elaborar el anexo técnico	No se realizó en este mes	No se realizó en este mes
20	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	N/A este trimestre.	N/A este trimestre.
21	Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico correspondientes, según lineamientos SENNOVA y crear grupo de semilleros	No se realizó en este mes	No se realizó en este mes

22	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado	No se presentan casos de inasistencia	Lista de asistencia a encuentros pedagógicos concertados.
23	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación	N/A este trimestre	N/A este trimestre
24	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	Incentivar a los aprendices sobre el uso de bases de datos.	Direcciones electrónicas registradas en las guías de aprendizaje. Correos electrónicos Guías de aprendizaje Matrices y trabajos con referencia bibliográfica recientes bajo las normas actualizadas.
25	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional	Realizar taller de sensibilización valores código de integridad SENA.	Tema manejado durante encuentros
26	Para los instructores de formación virtual y a distancia, debe cumplir los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de aprendizaje-GFPI-G-014/V4	Participación en el desarrollo de todas las actividades que con lleva el proceso de ejecución de la formación participar en las acciones de mejora producto de la auditoria	Planeación de acciones de mejora auditoria

27	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	He cumplido con el 100% de las obligaciones generales y resalto para este mes las siguientes acciones: Apoyo a la formación virtual y presencial en campo de práctica ficha 2674270 en práctica urgencias Hospital San Ignacio, aula de simulación Sede San Antonio, inducción a practica por vía teams y manejo de la plataforma territorium	Listados de asistencia Informe mensual contractual enviado a coordinación. Evidencias en drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9454693083, aportes en línea periodo julio 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Erycka Liliana Landinez Ortiz

Contratista

C.C. No. 52696049 de Bogotá

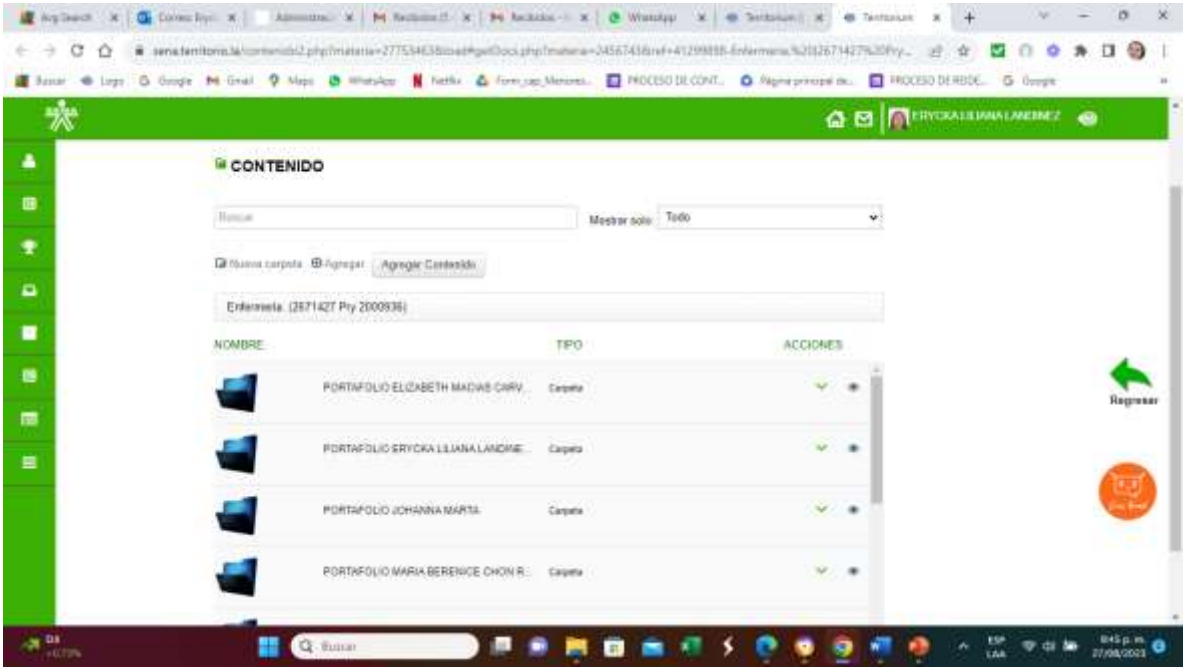
Recibí a satisfacción:

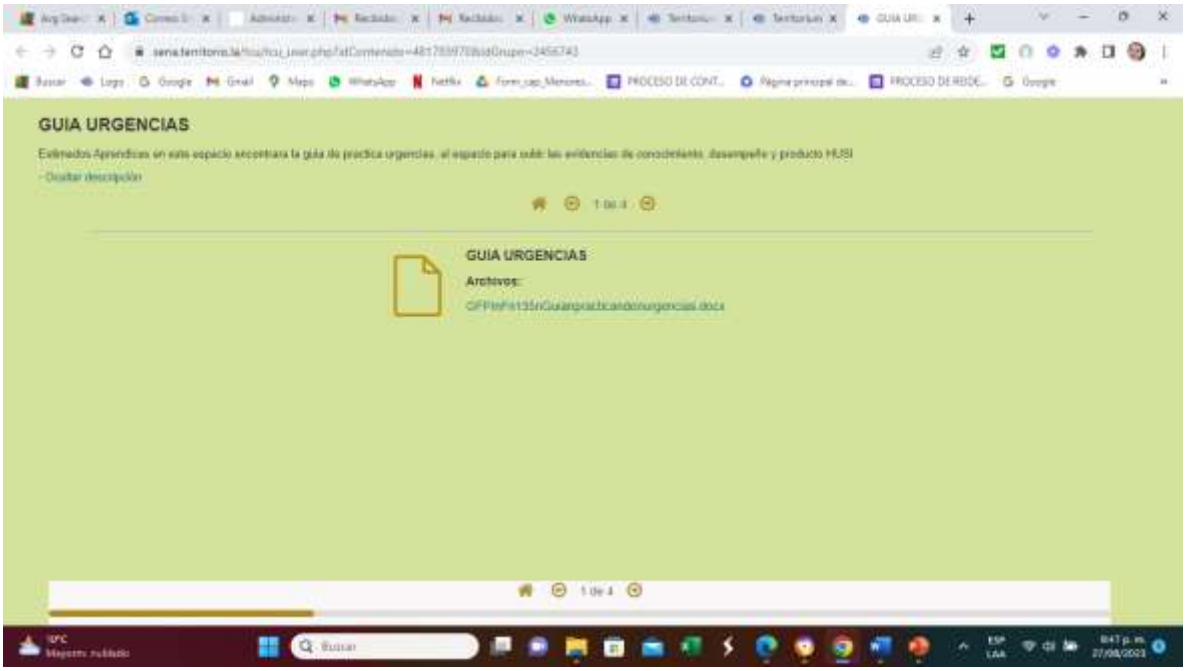
Firma

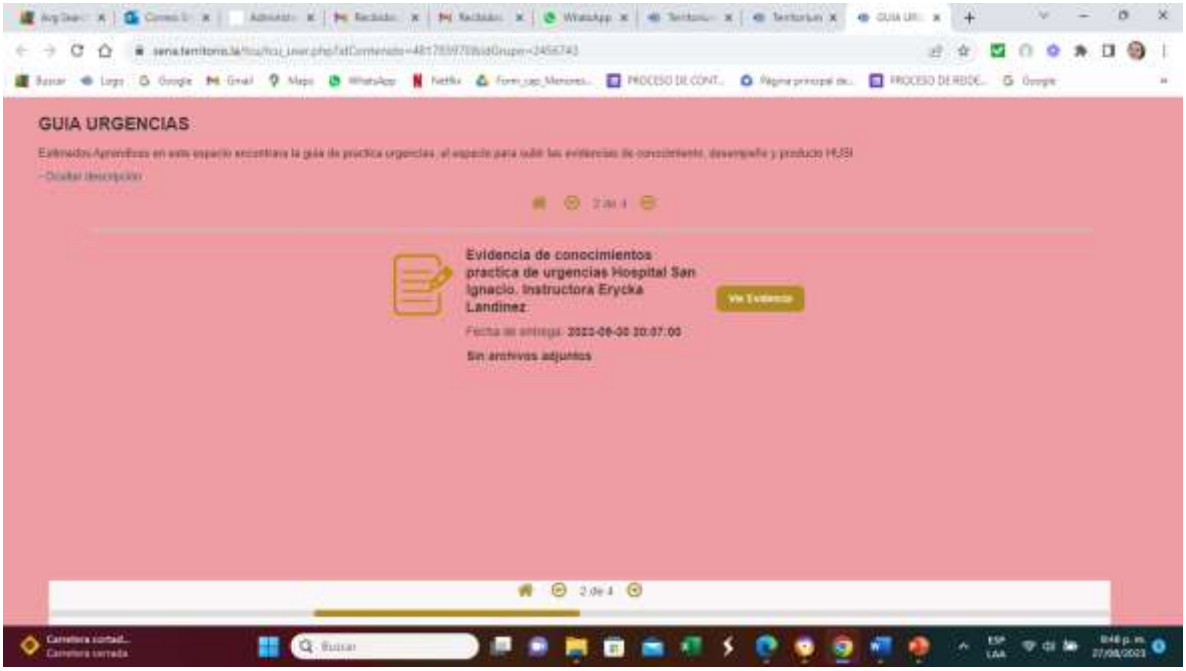
Edinson Eljadue Castilla

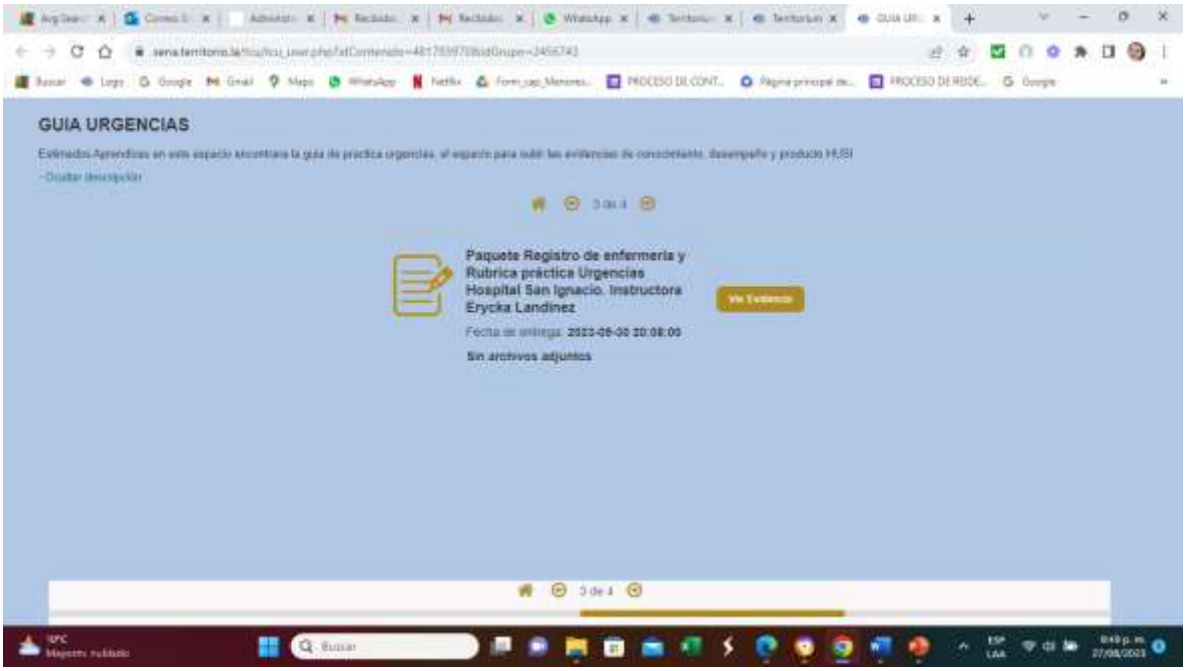
Supervisor(a) Contrato 4549424 de 2023

EVIDENCIAS AGOSTO




GUIA URGENCIAS
Estimados Aprendices en este espacio encontrara la guia de practica urgencias, al espacio para subir las evidencias de conocimiento, desempeño y producto HUSI
- Ocultar descripción
1 de 4
GUIA URGENCIAS
Archivos:
1 de 4


GUIA URGENCIAS
Estimados Aprendices en este espacio encontrara la guia de practica urgencias, al espacio para subir las evidencias de conocimiento, desempeño y producto HUSI
- Ocultar descripción
2 de 4
Evidencia de conocimientos practica de urgencias Hospital San Ignacio. Instructora Erycka Landinez
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-09-30 20:07:00
Sin archivos adjuntos
2 de 4


GUIA URGENCIAS
Paquete Registro de enfermeria y Rubrica práctica Urgencias Hospital San Ignacio. Instructora Erycka Landinez
Sin archivos adjuntos