IDECUT	**INFORME DE SUPERVISIÓN**	CODIGO	FT-A-110.1-4-37
		VERSION	8
		VIGENCIA	26/6/2023

CONTRATO / CONVENIO	NRO.	**213-2023**	

Informe Parcial	X	No.	6	de:	7	Informe Final		
Periodo del Informe	Del	1/08/2023		Hasta		31/08/2023		

1. INFORMACION GENERAL

Contratista:	WILSON FORERO CUBILLOS				
NIT/CC	79876201	Digito de Verificación			
Supervisor:	MARIANA ALVAREZ MATALLANA				
Cargo	SUBGERENTE DE CULTURA		Area	CULTURA	
Objeto Contractual:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACIÓN, EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS 2023.				
Fecha de Suscripcion	23/2/2023	Fecha de Inicio	1/3/2023		
CDP No.	2023000160	RP No.	2023000284		
Valor Inicial del contrato	$ 28.000.000				
Adiciones	No. 1		RP No.		Valor
	No. 2		RP No.		Valor
Prorrogas	No. 1	Cantidad		Und.	MESES
	No. 2	Cantidad		Und.	DIAS
Fecha prevista de terminacion	30/9/2023				

2. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Revisado el informe presentado por el contratista CERTIFICO que las actividades desarrolladas durante el periodo se encuentran acordes con las obligaciones contractuales, estan debidamente soportadas en el expediente contractual y pueden ser resumidas así:

1	El contratista asistió a la Subgerencia de Cultura del IDECUT en todo el proceso de formulación, desarrollo y ejecución del portafolio departamental de estímulos para la vigencia 2023 los días 1,2,3,4,8,9,10,11,14,15,16,17,18,22,23,24,25,28,29,30,31 de agosto.
2	El contratista aportó técnicamente en el proceso requerido para la correcta formulación, desarrollo y ejecución del portafolio departamental de estímulos 2023 los días 1,2,3,4,8,9,10,11,14,15,16,17,18,22,23,24,25,28,29,30,31 de agosto.
3	El contratista asistió a la coordinación del portafolio departamental de estímulos 2023, para el correcto desarrollo y cumplimiento del mismo los días 1,2,3,4,8,9,10,11,14,15,16,17,18,22,23,24,25,28,29,30,31 de agosto.
4	El contratista aportó desde sus conocimientos y experticia en la proyección de estrategias para fomentar el acceso y participación del sector cultural en el portafolio departamental de estímulos 2023 los días 1,2,3,4,8,9,10,11,14,15,16,17,18,22,23,24,25,28,29,30,31 de agosto.
5	El contratista acompañó a los posibles postulantes en el proceso de presentación a la o las convocatorias del portafolio departamental de estímulos 2023. Las actividades de este punto fueron ejecutadas en los meses anteriores, No aplica por cronograma de actividades.
6	El contratista realizó los acompañamientos a los ganadores del portafolio departamental de estímulos 2023 en el proceso de ejecución de los proyectos, su difusión y entrega final los días 2, 4, 8, 22, 28, 29, 30 de agosto
7	El contratista revisó y propuso estrategias de divulgación de los proyectos ganadores del portafolio departamental de estímulos 2023. 8, 28, 29 de agosto
8	El contratista apoyó la consolidación de toda la documentación que arroje portafolio departamental de estímulos 2023 y la entrega de oportunamente al área jurídica toda la documentación y el reporte mensual de los estímulos están a la espera de cumplir con la fase de postulación, entrega y validación de documentos.
9	El contratista elaboro reportes de los registros ganadores, seguimiento a los CDPS de los estimulos. 8, 11, 17, 22, 23, 25, 28, 29, 30 de agosto..

Nota. Si requiere mas espacio utilizar la hoja adicional.

3. AUTORIZACION DE PAGO

Teniendo en cuenta que el contratista cumplio en términos de calidad y oportunidad con todas las obligaciones contractuales, el suscrito supervisor por medio del presente documento autoriza y avala el siguiente pago:

No. de pago	6	Valor a pagar:	$ 4.000.000,00	
Valor en letras:	CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE			
No. Cuenta Bancaria:	19238326055	Banco	Bancololmbia	

Igualmente certifico que he verificado que el contratista se encuentra al dia en sus obligaciones con el sistema seguridad social

El anterior pago se realizara con cargo a los siguientes rubros presupuestales		
	RUBRO	**VALOR**
1	2.3.2.02.02.008	$ 28.000.000,00
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
VALOR A PAGAR		$ 4.000.000

4. PAGOS EFECTUADOS EN DESARROLLO DEL CONTRATO

No. DE PAGO	**No. DE ORDEN DE PAGO**	**FECHA**	**VR. PAGADO**
1	2023000501	30/03/2023	$ 4.000.000,00
2	2023000968	3/05/2023	$ 4.000.000,00
3	2023001407	1/06/2023	$ 4.000.000,00
4	2023002178	6/7/2023	$ 4.000.000,00
5			$ 4.000.000,00
6			,
7			
8			
9			
10			
11			
VALOR TOTAL CANCELADO			$ 20.000.000,00

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO

Aplica unicamente para el informe final

CONCEPTO	**DEBE**	**HABER**
VR. ITOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO	$ 28.000.000,00	
VR. EJECUTADO (PAGADO)		$ 20.000.000,00
VR. EJECUTADO (POR PAGAR)		$ 4.000.000,00
VR. NO EJECUTADO (POR LIBERAR)		$ 4.000.000,00
SUMAS IGUALES	$ 28.000.000,00	$ 28.000.000,00

6. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El Subgerente de Cultura (E), firma este informe avalado por la profesional delegada para tal fin.

YULY ANDREA ARTEAGA FLÓREZ

7. RESPONSABLE DEL PRESENTE INFORME

NOMBRE	MARIANA ALVAREZ MATALLANA
CC No.	52.805.435
CARGO:	SUBGERENTE DE CULTURA

FIRMA

HOJA ADICIONAL INFORME DE SUPERVISION		
CONTRATO / CONVENIO	**NRO.**	**213-2023**

	2. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS
8	El contratista asistió a reuniones, comités que convoque la subgerencia de cultura, para el mejoramiento de los programas y evaluación de las actividades ejecutadas 30, 31 de agosto.
9	El contratista brindó acompañamiento en las actividades establecidas por supervisor, así como en los programados por el IDECUT los días 16, 28 de agosto.
10	El contrtista cumplió con las demás actividades relacionadas al objeto del contrato y que le fueron solicitadas por el supervisor. Según la agenda
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	

NOMBRE	MARIANA ALVAREZ MATALLANA	
CC No.	52.805.435	
CARGO:	SUBGERENTE DE CULTURA	
		FIRMA

SI NO REQUERE ESTA HOJA POR FAVOR NO IMPRIMIRLA