INFORME DE SUPERVISIÓN	**Contrato X / Convenio N°202300156 de 22 de junio de 2023**
Informe Parcial X / Informe Final	No. del Informe: 001
Período del Informe:	27 de Junio a 26 de Agosto
Fecha en la que se presenta el informe:	28-08-2023

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO	
Contratista	Soluciones Integrales Privadas y Públicas S.A.S
NIT / C.C.	901134905-4
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales para que se reporte al Sistema Único de Información - sui de la superintendencia de servicios públicos domiciliarios y el Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico - SINAS del ministerio de vivienda, ciudad y territorio.
Fecha de Suscripción de Contrato	27-06-2023
Fecha de Inicio del Contrato	27-06-2023
Fecha de terminación del Contrato	26-10-2023
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2023000422
Registro Presupuestal	2023000638
Valor Inicial del Contrato	$7.500.000
Adición No. 1	N/A
Valor Total del Contrato	$7.500.000
Plazo de Ejecución Inicial	4 Meses
Prorroga No. 1	N/A
Plazo de Ejecución Final	4 Meses
Suspensión	N/A
Fecha de suspensión	N/A
Fecha de reinicio	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Supervisor	Carlos Alberto González Gantiva
Cargo	Secretario de Planeación

2. GARANTÍAS			
Número de la Póliza	N/A	Compañía de Seguros	N/A
Amparo	N/A	Valor Asegurado	N/A
Desde	N/A	Hasta	N/A

3. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

De conformidad con las obligaciones establecidas en el Contrato al que se refiere el presente informe, a continuación, se relacionan las actividades desarrolladas durante el período comprendido entre 27-06-2023 al 26-08-2023 por el contratista, conforme con el informe de actividades presentado:

ASPECTOS TÉCNICOS

No.	Obligaciones del Contratista / Entidad	Estado de Avance de la Obligación
1	Diligenciamiento y Montaje del Formulario Información General del Servicio de Acueducto en el Municipio.	% de avance: 100 % Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de agosto se realizó la solicitud, recopilación y montaje de la información requerida para el reporte a cabalidad del Formulario de Información General de Acueducto en el Municipio para la Vigencia 2022. Formulario el cual fue reportado de manera satisfactoria y sin mayor novedad. Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 01.
2	Diligenciamiento y Montaje del Formulario Información General del Servicio de Alcantarillado en el Municipio	% de avance: 100 % Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de agosto se realizó la solicitud, recopilación y montaje de la información requerida para el reporte a cabalidad del Formulario de Información General de Alcantarillado en el Municipio para la Vigencia 2022. Formulario el cual fue reportado de manera satisfactoria y sin mayor novedad. Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 02.
3	Diligenciamiento y Montaje del Formulario Información General del Servicio de Aseo en el Municipio.	% de avance: 50% Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de agosto se realizó la solicitud, recopilación y montaje de la información requerida para el reporte a cabalidad del Formulario de Información General de Alcantarillado en el Municipio para la Vigencia 2022. Sin embargo al momento de realizar el montaje de la información a la plataforma, este género un error de base de datos por lo cual se notificó a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios a través de la Solicitud Mesa de Ayuda N° 558055 BC. Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 03.

4	Actualización, Montaje y Reporte del Formato Listado de Organizaciones de Recicladores de Oficio en la Jurisdicción.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de Agosto se realizó la solicitud, recopilación, montaje y reporte de la información requerida dentro del formato Listado de Organizaciones de Recicladores de Oficio en la Jurisdicción, en cuanto a la vigencia 2023.
		Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 04.
5	Actualización Montaje y Reporte del Listado de Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de Agosto se realizó la solicitud, recopilación, montaje y reporte de la información requerida dentro del formato Listado de Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento, en cuanto a la vigencia 2023.
		Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 04.
6	Preparación, Alistamiento y Reporte en el Aplicativo Inspector del Indicador 4. Inventario de prestadores.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de Agosto se realizó el montaje y reporte del Inventario de Prestadores del servicio de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en el Municipio para la Vigencia 2022.
		Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 05.
7	Preparación, Alistamiento y Reporte en el Aplicativo Inspector del Indicador 13. Certificación de calidad del agua de todos los prestadores del municipio expedida por la Secretaría de Salud.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de Agosto se realizó la remisión del Modelo de Solicitud a la Secretaria de Planeación, para la respectiva remisión a la Secretaria de Salud Departamental con el fin de que estos realicen la emisión del certificado requerido.
		Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 05.
8	Preparación, Alistamiento y Reporte en el Aplicativo Inspector del Indicador 23. Certificación de la empresa que le recibe los residuos sólidos en la que conste el nombre y tipo del sitio de disposición, vida útil,	% de avance: 50%
		Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de Agosto se realizó la remisión del Modelo de Solicitud a la Secretaria de Planeación, para la respectiva remisión a la Concesión Nuevo

	ubicación y caracterización de los residuos del municipio.	Mondoñedo con el fin de que estos realicen la emisión del certificado requerido. Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 06.
9	Preparación, Alistamiento y Reporte en el Aplicativo Inspector del Indicador 28. Última acta aprobada por el Comité Permanente de Estratificación.	% de avance: 100% Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de agosto, se realizó la solicitud de información a la Secretaria de Planeación en cuanto a la Ultima Acta Aprobada por el Comité, así como el reporte de esta en la plataforma SUI a través del aplicativo INSPECTOR de la SSPD. Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias – Revisar Anexo 07.
10	Preparación, Alistamiento y Reporte en el Aplicativo Inspector del Indicador 30. Certificación del cargue de la estratificación ante el SUI de todos los inmuebles residenciales (Reporte de Estratificación y Coberturas).	% de avance: 100% Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de agosto, se realizó la remisión del documento base en cuanto a la Certificación del cargue de la estratificación ante el SUI, así como el reporte de la misma en la plataforma SUI a través del aplicativo INSPECTOR de la SSPD. Soporte/Evidencia: Plataforma SUI e Informe de Gestión y Evidencias
11	Asesorar a la secretaria de planeación en la identificación y preparación de la información faltante para registro dentro de la estructura operativa del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio del Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico – SINAS.	% de avance: 0% Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de Agosto de 2023, no se realizó ningún tipo de avance en cuanto a lo integral de aplicativo SINAS del MVCT, se espera en los próximos días dar inicio al reporte de las actividades concernientes. . Soporte/Evidencia: Aplicativo SINAS http://sinas.minvivienda.gov.co/SINAS/inicio/Login.aspx
12	Reporte de Información al Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico (SINAS) de las necesidades de proyectos de inversiones, indicadores y metas de cobertura, calidad, continuidad y aseguramiento en el acceso al agua potable y saneamiento básico, de conformidad con la Resolución MVCT0288 de 2013.	% de avance: 0% Descripción del avance: Durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 26 de Agosto de 2023, no se realizó ningún tipo de avance en cuanto a lo integral de aplicativo SINAS del MVCT, se espera en los próximos días dar inicio al reporte de las actividades concernientes. Soporte/Evidencia:

		Aplicativo SINAS http://sinas.minvivienda.gov.co/SINAS/inicio/Login.aspx
13	Apoyar y elaborar el informe pormenorizado correspondiente al proceso de gestión del ordenamiento y urbanismo a fines a su objeto y obligaciones contractuales.	% de avance: 50 % Descripción del avance: Se presento informe de gestión respecto a las acciones realizadas durante los últimos años, así como las recomendaciones que se presentan en cuanto a la continuidad de los procesos y los logros prevalecientes durante la gestión realizada. Soporte/Evidencia: Correo Electrónico

ASPECTOS FINANCIEROS

Balance General

Concepto	Valor
Valor inicial	$7.500.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total	$7.500.000
Valor Pagado	$0
Valor Ejecutado	$3.750.000
Valor por Ejecutar	$3.750.000

Pagos realizados al Contratista/Entidad

Concepto	Fecha(dd/mm/aaaa)	Valor ($)	Porcentaje (%)
TOTAL			

El pago correspondiente al periodo ejecutado corresponde al 50% del valor total del contrato.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

El contratista presentó el informe de avance del contrato en debida forma y con los siguientes anexos.

Anexo	Descripción	No. Planilla	Mes de Cotización	Valor ($)
Soporte Pago Seguridad Social	Planilla de pago correspondiente al período de cotización.	9453733492 9452420126 9451050085	07-2023 06-2023 05-2023	$441.100 $441.100 $441.100

Informe y Soportes	Informe diligenciado y soportes de la ejecución del contrato en medio físico.	$3.750.000

El contratista ha cumplido con las obligaciones del contrato estipuladas en la cláusula 06.

4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

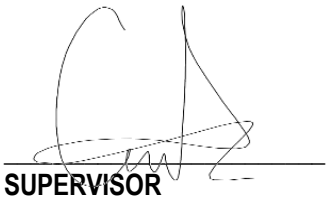
(En este espacio los supervisores podrán dejar constancia entre otras cosas, del avance de ejecución del contrato, dificultades o falencias evidenciadas, recomendaciones, sugerencias, seguimiento, etc.)

5. ANEXOS

01 Folio – Factura - DS 147 Municipio de Tabio
04 Folios – Informe de actividades contratista Municipio
09 Folios – Certificaciones pago seguridad social y soportes (Mayo a Julio 2023)
23 Folios – Informe de Gestión y Avances SIPP

37 Folios

Para constancia de lo anterior, se firma el presente documento a los 28 días del mes de agosto de 2023.



SUPERVISOR
Nombre: Carlos Alberto González Gantiva
Cargo: Secretario de Planeación

Nota: Todos los informes originales presentados por los supervisores e interventores deberán reposar en la carpeta contractual respectiva.

Elaboró: Tec. Administrativo / Jhonatan Steven Bolívar Salinas / Secretaría de Planeación.
Revisó: Secretario de Planeación / Carlos Alberto González Gantiva / Secretaría de Planeación
Aprobó: Secretario de Planeación / Carlos Alberto González Gantiva / Secretaría de Planeación