PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, Agosto 28 de 2023

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4651962
Coordinadora programas especiales Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA" Málaga Sder.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4651962 del año 2023

RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.398.539 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de *TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($* 39.290.552*).* Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: *a) Pagos mensuales por valor de ($ 4,009,240, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: Será hasta el (15) de (12) de 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el área AGROINDUSTRIAL y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se realizo promoción de la oferta y concertación de apertura de grupos para formaciones en los programas emprendimiento en procesamiento de productos de panificación en el municipio de cerrito y san miguel Santander, emprendedor en producción de derivados cárnicos, en el municipio de málaga, emprendimiento en	Anexo pantallazos de los correos enviados a la dinamizadora del programa SER con los documentos requeridos para la

		producción de leches fermentadas, en el municipio de San Andrés Santander.	creación de las fichas.
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Junto con los compañeros de la red agroindustrial y de emprendimiento se realizó el alistamiento en cuanto a: Desarrollo curricular (ajuste de planeación, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, material didáctico y material de apoyo)	Anexo pantallazos del drive Carpeta 4_Desarrollo_curricular_de los portafolios digitales de las fichas: 2730674 2730735 2752299 2770805 2804566
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Se inició la ejecución de las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación en las siguientes fichas: Ficha 2730674 Cerrito: 16 horas Ficha 2730735 San miguel: 16 horas Ficha 2752299 Málaga: 30 horas Ficha 2770805 San andrés: 30 horas Ficha 2804566 San andrés: 40 horas Actividades adicionales 32 horas San Andrés Total, horas mes: 164	Anexo pantallazos del drive Carpeta 6_listas_asistencia_evidencia fotográfica de los portafolios digitales de las fichas: 2730674 2730735 2752299 2770805 2804566
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	A) Se creo la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus de la ficha 2804566. B) En Sofia plus asocie los aprendices a la ruta de aprendizaje de la ficha 2804566. C) Envié la planeación pedagógica a la dinamizadora para el cargué de los eventos en la plataforma Sofia plus de la siguiente manera: Ficha 2730674 Cerrito: 16 horas Ficha 2730735 San miguel: 16 horas Ficha 2752299 Málaga: 30 horas Ficha 2770805 San andrés: 30 horas Ficha 2804566 San andrés: 40 horas Actividades adicionales 32 horas San Andrés Total, horas mes: 164	Anexo pantallazos correo enviado con planeaciones pedagógicas de las fichas 2730674 2730735 2752299 2770805 2804566 para el cargue de eventos del mes de Agosto y Adjunto reporte de horas de Sofia plus.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las	Envié la planeación pedagógica a la dinamizadora para el cargué de los eventos en la plataforma Sofia plus de la siguiente manera:	Anexo pantallazos correo enviado con planeaciones

	formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Ficha 2730674 Cerrito: 20 horas Ficha 2730735 San miguel: 20 horas Ficha 2756218 Enciso: 20 horas Ficha 2752299 Málaga: 40 horas Ficha 2770805 San andrés: 60 horas	pedagógicas de las fichas 2730674 2730735 2756218 2752299 2770805 para el cargue de eventos del mes de agosto y Adjunto reporte de horas de Sofia plus.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se proyecta la ejecución de esta actividad en los meses siguientes.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
No.	**Obligaciones- DE APOYO A LA GESTIÓN DEL MPRENDIMIENTO RURAL**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se cuenten con fichas en formación presencial.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
2	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se cuenten con fichas en formación presencial	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
3	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la supervisora de mi contrato.	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la supervisora de mi contrato.

4	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.
5	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.	Se proyecta la evidencia de esta actividad para las fichas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.
6	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del mes de entrega de materiales de formación.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir del mes de entrega de materiales de formación.
7	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se cumplió con los lineamientos establecidos en la guía del programa, la lista de chequeo del portafolio de evidencias se aplicará a partir del próximo mes	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir del próximo mes
No.	**Obligaciones- *De apoyo a la empleabilidad***	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La proyección de esta obligación no aplica para mi contrato ya que los programas asignados para el presente contrato son negocios rurales agroindustriales y fortalecimientos.	La evidencia para esta obligación no aplica para el contrato del presente año.
2	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la supervisora de mi contrato.	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la supervisora de mi contrato.
No.	**Obligaciones- GENERALES**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	Se realizo en el mes de febrero la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que dispuso el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil	Se cumplió en el mes de febrero del 2023.
2	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de	La certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio” está pendiente por ejecutar el presente año cunado el supervisor de contrato y la dinamizadora del programa	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la supervisora de mi

	contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.		contrato durante el año 2023.
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Se creo la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus de la Ficha 2804566. Se asociaron los aprendices inscritos a cada una de las rutas creadas, en la Ficha 2804566.	Anexo pantallazos del drive Carpeta 1_Doc_ingreso _Reporte de matriculados en los portafolios digitales de la Ficha 2804566. .
4	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo propuesto en la plataforma de si contratista en el mes de febrero del 2023	Se cumplió en el mes de febrero del 2023
5	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se reporto de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se evidencia en la plataforma SECOP II
6	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Se proyecta según concertación con el supervisor de contrato y la dinamizadora del programa en los próximos meses.	Se proyecta la evidencia de esta actividad en los próximos meses.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

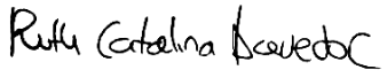
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	33923	Vereda el Arenal- San Miguel Santander	07/08/2023	09/08/2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla de pago de S. S., No. 27047745 operador de pago ASOPAGOS del mes de **Julio**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Anti-trámites"*)
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _x_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (60) folios
Cordialmente,



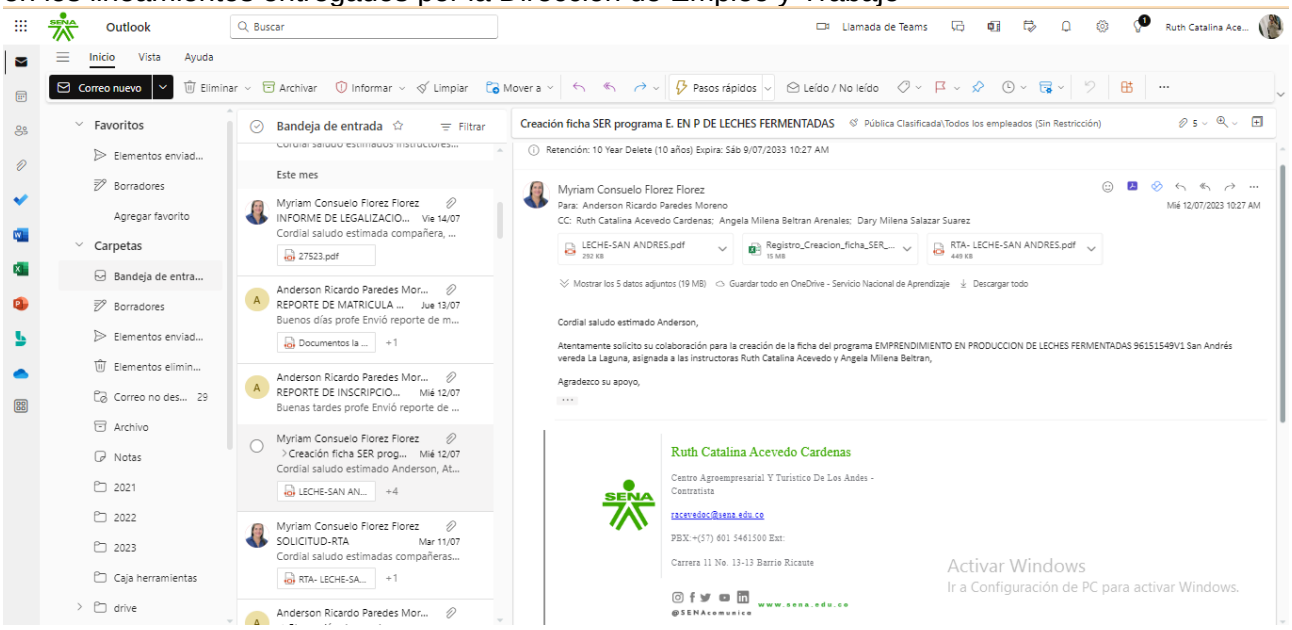
Firma
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Contratista
C.C. No. 63.398.539 Málaga

Recibí a satisfacción:

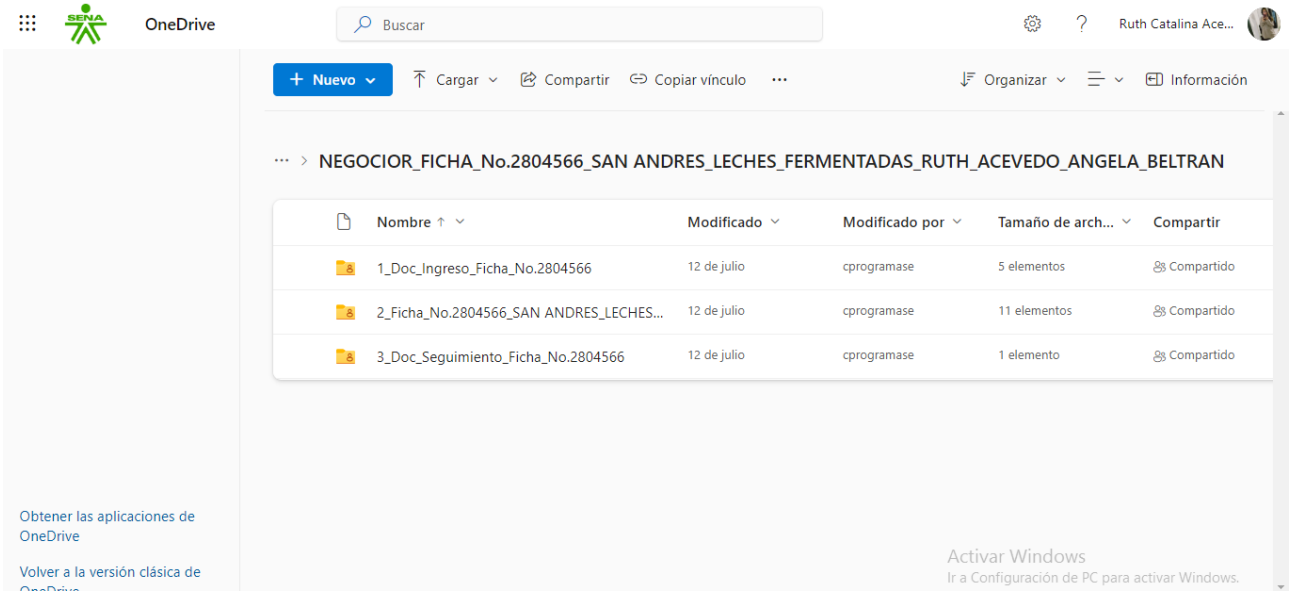
Firma
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4651962 del año 2023
Coordinadora programas especiales

EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES MES DE AGOSTO DE 2023

Obligaciones Especificas:1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo



Obligaciones Especificas: 2 Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.



Anexo pantallazos del drive carpeta 6_listas_asistencia_ evidencia fotográfica de los portafolios digitales

Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación, Ficha: 2730674, Municipio Cerrito

01/08/2023



02/08/2023



02/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendedor en Producción de derivados Cárnicos.
Ficha: 2756218, Municipio Málaga

03/08/2023



04/08/2023



05/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendedor en Producción de derivados Cárnicos.
Ficha: 2756218, Municipio Málaga

06/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación,
Ficha: 2730735, Municipio San Miguel

07/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación, Ficha: 2730735, Municipio San Miguel

08/08/2023



09/08/2023





Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en Producción de Leches Fermentadas
Ficha: 2770805, Municipio San Andrés

10/08/2023



11/08/2023



12/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en Producción de Leches Fermentadas

Ficha: 2770805, Municipio San Andrés

13/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en Producción de Leches Fermentadas

Ficha: 2804566, Municipio San Andrés

19/08/2023



20/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en Producción de Leches Fermentadas

Ficha: 2804566, Municipio San Andrés

19/08/2023



20/08/2023



21/08/2023



Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en Producción de Leches Fermentadas

Ficha: 2804566, Municipio San Andrés

22/08/2023



23/08/2023



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 01-08-2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: CERRITO | FICHA: 2730674

PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE PRODUCTOS PANIFICABLES DE MASAS DE SAL

COMPETENCIA: ELABORACION DE PRODUCTOS PANIFICABLES DE MASAS DE SAL

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 01/08/23	FECHA 02/08/23	OBSERVACIONES
1	Marcela Florez	28068413		3118655174	Marcela Flor	Marcela Flor	
2	Flor de Maria Busto	28068737		3183739750	Flor Busto	Flor Busto	
3	Luisa Maria Lopez Lora	1098131378		3153188831	Luisa Maria L	Luisa Maria L	
4	Felix Enrique Suarez	5613844		3124231894	Felix Suarez	Felix Suarez	
5	Natalia calderon	28067325		3124763857	Natalia C	Natalia C	
6	Natalia calderon	28067325		3124626805	Natalia C	Natalia C	
7	Jhon Fredy Sanchez	1089130839		3145507171	Jhon Fredy	Jhon Fredy	
8	Misael sanchez	5612551		3145504171	Misael S.	Misael S.	
9	Esther Silva	28068268		3117497220	esther Silva	esther Silva	
10	Magda Yasmin Conde			3205142927	Yasmin conde	Yasmin conde	
11	Jean Carlos Rios	5612991			Jean Rios	Jean Rios	
12	Ana Milena Castellar	26287770		3209441882	Ana Castellar	Ana Castellar	
13	Yeny Carolina	3978+009		3126459826	Yeny Carolina	Yeny Carolina	
14	Manuel Chiles	5612301			Manuel Ch.	Manuel Ch.	
15	Rosa Helena Sanchez	1098131400			Rosa Helena	Rosa Helena	
16	Rosa Helena Sanchez	1098131400		3128075961	Rosa Helena	Rosa Helena	
17	Evelia Flores Guerrero	28068458		3166024175	Evelia Flores	Evelia Flores	
18	Johana Maria Lasso	1090.411.415		3228827548			
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

Ruth Catalina Acevedo C

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

GTH-F-062 V09

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 03-08-2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: MALAGA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS | FICHA: 2756218

COMPETENCIA: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 03-08-23	04-08-23	05-08-23	06-08-23	OBSERVACIONES
1	Dimas Avila Tellez	1091953384							
2	Sonia patricia Avila	7096947366	avilatellez95soniapatricia@gmail.com	3103360155	Sonia P	Sonia P	Sonia P	Sonia P	
3	Luz Adriana Mendez	52491067	luzmendez658@gmail.com	3138981589	Adriana Mendez	Adriana Mendez	Adriana Mendez	Adriana Mendez	
4	Avelaida Avila Bocanegra	63395512	avelaidaavila1980@hotmail.com	3143179293	Ayalaavila	Ayalaavila	Ayalaavila	Ayalaavila	
5	SORU ABRIL C.	13920645		3206563054					
6	Duban Elias Rodriguez	1005230246	dubanelias158@gmail.com	3176519724					
7	Amanda Tatiana Avila	7096947350		3707804948	Amanda TA	Amanda TA	Amanda TA	Amanda TA	
8	Anabia Avila B	63346954		3707804948	Anbia AB	Anbia B	Anbia B	Anbia B	
9	Yaneth Bellyd Saudaña P	63394469		3124502048	Yaneth Bellyd	Yaneth Bellyd	Yaneth Bellyd	Yaneth Bellyd	
10	MARY ESPERANZA REY	1096948090		3143380414					
11									
12	Maria Aurod	28124875		3117275290	Aurod	Aurod	Aurod	Aurod	
13	Dani Clesa	63.397809		2123677648	Daniela	Daniela	Daniela	Daniela	
14	Leonilde Rozon	20.239126		3044640995	Leonilde	Leonilde	Leonilde	Leonilde	
15	Luz Amparo Cardenas Tor	63.396.372		3214653090	Luz A	Luz A.	Luz A	Luz A	
16	Blanca Silenia Monroy	63.395.762		3232430797	Blanca Silenia M	Blanca Silenia M	Blanca Silenia M	Blanca Silenia M	
17	Alix Marina Rodriguez	63.395.768		3738109577	Alix M	Alix Rodri	Alix M.	Alix M	
18	Carmen Alicia Rodriguez	63396382		3214052249	carmen R	Carmen R	Carmen R	carmen R	
19	Cecilia Rodriguez	63391151		3233955	Cecilia	Cecilia	cecilia	cecilia	
20	Edelmira Hernandez	63336820	edelmirahernandez2021@gmail.com	3158873116	Edelmira Hernandez	Edelmira Hernandez	Edelmira	Edelmira	
21	Yury Sandoval	1096958420		3204304963	Yury Sandoval	Yury Sandoval	Yury Sandoval	Yury Sandoval	
22	Deidy Yohana Bautista	1096984733		3222877167					
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

Ruth Catalina Acevedo C

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

GTH-F-062 V09

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 07-08-2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: SAN MIGUEL | FICHA: 2730735

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

COMPETENCIA: ELABORACION DE PRODUCTOS PANIFICABLES DE MASAS DE SAL

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 07-08-23	FECHA 08-08-23	FECHA 09-08-23	OBSERVACIONES
1	Emiro Pabón	5750808		3107234741	Emiro P.	Emiro P.	Emiro P.	
2	Jaleth centeno	1100502127		3108150588				
3	Senovia Montañez G	63397898		3132150682				
4	Analiba Gamboa	60396523		3156925582	Analiba	Analiba	Analiba	
5	Edilia Ibañez	28057626		3176628609	Edilia Ibañez	Edilia Ibañez	Edilia Ibañez	
6	Gloria E. Correa Rey	28393375		3209405895	Gloria Correa	Gloria Correa	Gloria Correa	
7	Angelica Pabón	1102042569		3767348766				
8	Marcedes Delgado	28393055		3208647420				
9	Maria A Espinosa	3111-3968921		60-401 7986	Maria	Espino Salazar		
10	Luz Emilia Diaz	28393866		3185600856	Luz Emilia	Luz Emilia		
11	Ana Ines pabon D	1102042357		3203695866	Ana pabon	ana pabon	Ana pabón	
12	Luz Dary Pabon A	1102042181		3115887413				
13	Edgar Pabon	5750490		3106608947	Edgar Pabon		Edgar Pabon	
14	Brenda Garcia	1042395278		3132458855	Brenda	Brenda	Brenda G.	
15	Leydi Yaneth Gonzalez	1102042171		3249670374	Leydi Gonzalez	Leydi Gonzalez	Leydi Gonzalez	
16	Omar Pabón Gomez	1102042628	omarpabon728gmail.com	3134217836	Omar Pabon	Omar Pabon	Omar Pabon	
17	Nelly Carreño C.	28.393797		3209815877	Nelly carreño	Nelly carreño	Nelly carreño	
18	Carlina Del Carmen	28393311	malbarbo 2980 Hotmail	3106088942	Pabon	Pabon	Maria Del	
19	Milena Astrid Pabón	1102042640		3135558700	Milena P.	Milena P.	Milena P.	
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Ruth Catalina Acevedo C

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

GTH-F-062 V09

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 10/08/23 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: SANTANDER SAN ANDRES | FICHA:2770805

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS

COMPETENCIA: VALORAR CALIDAD DE MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE FERMENTACIÓN, SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR.

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 10/08/23	11/08/23	12/08/23	13/08/23	OBSERVACIONES
1	Fabian Sierra	1096950744		3107922413	Fabian	Fabian	Fabian	Fabian	
2	Raul Peña	1102596862		3769779446	Raul Peña	Raul Peña	Raul Peña	Raul Peña	
3	Edwar Mauricio Sierra	1101597062		3142803912	Mauricio Sierra	Mauricio Sierra	Mauricio Sierra	Mauricio Sierra	
4	Teresa Mendoza Bautista	28.357.471		3133485665	Teresa Mendoza B	Teresa Mendoza B	Teresa Mendoza B	Teresa Mendoza B	
5	Nelson Peña Cacere	5736219		3183883957	Nelson	Peña	Nelson	Nelson	
6	Maricela Monsalve	28.359.951		3158427324	Maricela	Maricela	Maricela	Maricela	
7	Nancy Mendez	1102072760		3235770475	Nancy	Nancy	Nancy	Nancy	
8	Mabel Bautista	28359773		3135756054	Mabel	Mabel	Mabel	Mabel	
9	Waldina Rincon M	28357282		3229122200	Waldina	Waldina	Waldina	Waldina	
10	Sara Francisca Mendez	1098131752		3108593081	Sara	Sara	Sara	Sara	
11	Disney Dayana Mendez	1098445384			Disney	Disney	Disney	Disney	
12	Rosa Antonia Peña Os	28162376		3142542007	R Antonia Peña O	R Antonia Peña O	R Antonia Peña O	R Antonia Peña O	
13	Yolanda Sierra B	28358430		3186391422	Yolanda	Yolanda	Yolanda	Yolanda	
14	Jazmin Castellanos	1005478928		3188360820	Jazmin CB	Jazmin C B	Jazmin CB	Jazmin CB	
15	Pilar Bautista				Pilar	Pilar	Pilar	Pilar	
16	Dalgi Bautista				Dalgi	Dalgo	Dalgi	Dalgi	
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Ruth Catalina Acevedo C

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

GTH-F-062 V09

siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 19-08-23 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: SANTANDER SAN ANDRES LA LAGUNA | FICHA:2804566

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS

COMPETENCIA: VALORAR CALIDAD DE MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE FERMENTACIÓN, SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR.

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 19-08-23	20-08-23	21-08-23	22-08-23	23-08-23	OBSERVACIONES
1	Javier Forero	91255605	Javi1944@gmail.com	3233074722						
2	Martha Mateus	37747472		3156636183						
3	Angela Aguilar	6331007		3177426723						
4	Liseth Caballero	1102357102	liscaballero564@gmail	3136320834						
5	Maria Deisy Rodriguez	1101520731		3202970274						
6	Yeni Ruth Hernandez	63543590		3223787761						
7	Magdalena Hernandez	27894660		3157541793						
8	Sandra Milena Jaimes	1007643818	milejaimes.1999.0128@gm	3142727433						
9	Leida Quintero C.	1101596778	Nacariplata@gmail.com	3012795248						
10	Genesis Plata	5064140		3117565871						
11	Magdalena Hernandez	27894660		3157541793						
12	Martha Isabel Borda	28359171		3107273691						
13	Anadelsa Padilla	28359211	Anadelsapadillaoli@	3134849895						gmail.com
14	Anadeovis Soto	28359244		3143346583						
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										

Ruth Catalina Acevedo C

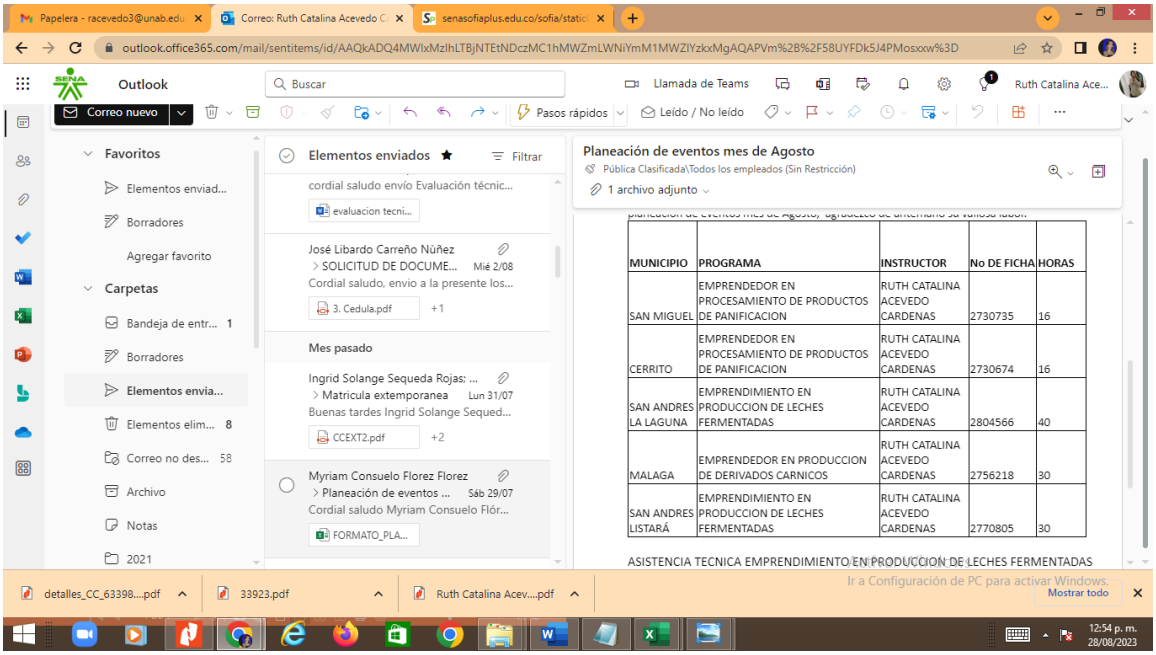
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

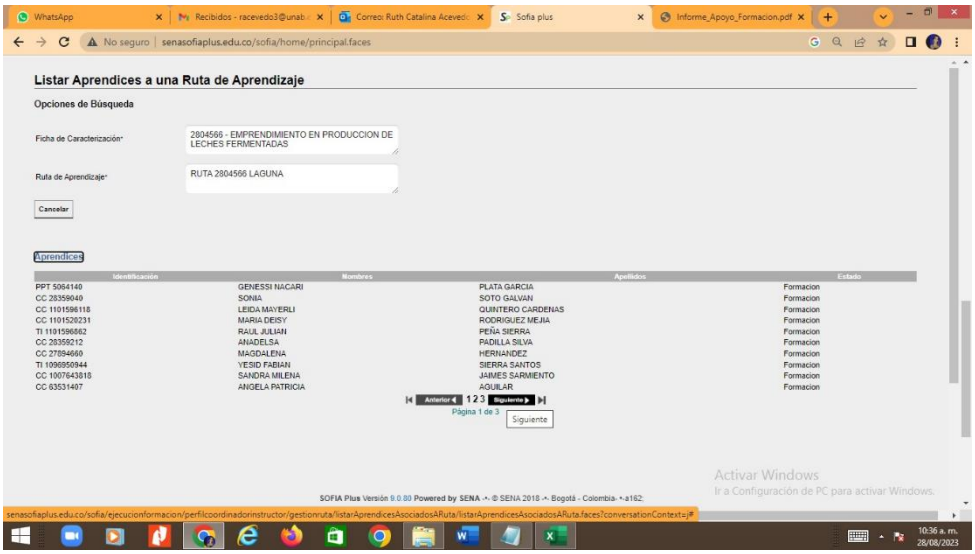
GTH-F-062 V09

Obligaciones Especificas: 3 Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

Obligaciones Especificas: 3 Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual



Obligaciones Especificas: 4 Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas A) y B)



Obligaciones Especificas: 6 Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

Obligaciones Especificas: 4 Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento a unidad productiva 141362 MUNICIPIO DE SAN ANDRES PROGRAMA DE FORMACION Emprendimiento en producción de leches fermentadas ficha 2730735 PROGRAMA SER.		
CIUDAD Y FECHA: SAN ANDRES SANTANDER 14 de AGOSTO DE 2023	**HORA INICIO:** 02:00 PM	**HORA FIN:** 03:00PM
LUGAR Y/O ENLACE: VDA PANGOTE SAN ANDRES SANTANDER 14 DE AGOSTO DE 2023 unidad productiva	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y turístico de los Andes.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. socializar el acompañamiento técnico a desarrollarse para el fortalecimiento de la unidad productiva de la formación.
2. Ejecutar el acompañamiento a la UP.
3. Firmar en constancia del acompañamiento realizado.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar Acompañamiento a la unidad productiva MUNICIPIO DE SAN ANDRES PROGRAMA DE FORMACION Emprendimiento en producción de leches fermentadas FICHA 2730735 PROGRAMA SER.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

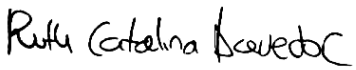
1. Saludo por parte de la instructora técnica encargada de realizar el proceso de acompañamiento técnico.
2. Confirmación de los asistentes de la unidad productiva Acompañamiento a unidad productiva MUNICIPIO DE SAN ANDRES PROGRAMA DE FORMACION Emprendimiento en producción de leches fermentadas FICHA 2730735 PROGRAMA SER.
3. Realizar acompañamiento a la unidad productiva MUNICIPIO DE SAN ANDRES resultado de la línea de negocio rural del programa Emprendimiento en producción de leches fermentadas FICHA 2524286 del programa Sena Emprende Rural mediante el refuerzo de la temática vista en la formación a través del desarrollo de elaboración de yogurt de fresa y melocoton.
4. Finalmente proceder a firmar el acta de asistencia de los integrantes de la unidad productiva MUNICIPIO DE SAN ANDRES resultado de la línea de negocio rural del programa Emprendimiento en producción de leches fermentadas FICHA 2730735 del programa Sena Emprende Rural como se soporta en esta acta.
5. Se anexa a esta acta las evidencias fotográficas.

CONCLUSIONES

1. Se realizo el acompañamiento técnico a la unidad productiva unidad productiva MUNICIPIO DE SAN ANDRES PROGRAMA DE FORMACION Emprendimiento en producción de leches fermentadas FICHA 2730735 PROGRAMA SER mediante el refuerzo de lo visto en la técnica elaboración de yogurt de fresa y melocoton.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Continuar con la unidad productiva unidad productiva MUNICIPIO DE SAN ANDRES PROGRAMA DE FORMACION Emprendimiento en producción de leches fermentadas FICHA 2730735 PROGRAMA SER mediante los lineamientos de trabajo en equipo y desarrollo de productos base productiva de la misma.	aprendices matriculados en la formación	Según plan de ejecución de la fichaDurante toda la formación 2023.
RUTH CATALINA ACEVEDO C	INSTRUCTOR TECNICO	FIRMA 
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

Unidad productiva MUNICIPIO DE SAN ANDRES PROGRAMA DE FORMACION Emprendimiento en producción de leches fermentadas FICHA 2730735 PROGRAMA SER.











REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Realizar Asistencia técnica de formación para la acción de formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS de SENA Emprende Rural de la FICHA Municipio de SAN ANDRES asignada a las instructora RUTH C ACEVEDO C

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kaven Galvis.	1095.791066			APRENDIZ	SENA – CATA		3176581796	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
2	Jaime Carrillo	28356463			APRENDIZ	SENA – CATA		3161471448	REUNIÓN PRESENCIAL	
3	Blanca Cecilia G				APRENDIZ	SENA – CATA			REUNIÓN PRESENCIAL	
4	Esequiela Para	63.395105			APRENDIZ	SENA – CATA		3138697195	REUNIÓN PRESENCIAL	Esequiela P.
5	Milena Niño P	63397080			APRENDIZ	SENA – CATA		3143445175	REUNIÓN PRESENCIAL	Milena Niño P
6	Olga Campos	45627279			APRENDIZ	SENA – CATA		3124872579	REUNIÓN PRESENCIAL	
7	Ignacio Soto	9146328			APRENDIZ	SENA – CATA		3123059664	REUNIÓN PRESENCIAL	
8	Victor Herrera	91458.316			APRENDIZ	SENA – CATA		3155748811	REUNIÓN PRESENCIAL	
9	Sandra P Rios A.	63.397.065.			APRENDIZ	SENA – CATA		3144719066	REUNIÓN PRESENCIAL	
10	Victor M Caceres	91458243			APRENDIZ	SENA – CATA	Vicaceres 3@hotmail.co	3187040359	REUNIÓN PRESENCIAL	Victor M Caceres

Ruth C Acevedo 63398539 X Racevedo3@unad.edu.co 3213180513

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 15 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Realizar Asistencia técnica de formación para la acción de formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS de SENA Emprende Rural de la FICHA Municipio de SAN ANDRES asignada a las instructora RUTH C ACEVEDO C

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kareen Galvis	1095791066			APRENDIZ	SENA – CATA		3178857659	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
2	Yarny Carrillo	28356463			APRENDIZ	SENA – CATA		3164971148	REUNIÓN PRESENCIAL	
3	Esequiela Para	63.395.105			APRENDIZ	SENA – CATA		3138692195	REUNIÓN PRESENCIAL	Esequiela P
4.	Nidia Milena Uino	63392080			APRENDIZ	SENA – CATA		3143445170	REUNIÓN PRESENCIAL	Nidia Milena Uino
5	Olga Lucia	45627279			APRENDIZ	SENA – CATA		3124876579	REUNIÓN PRESENCIAL	
6	Ignacio Soto	91461338			APRENDIZ	SENA – CATA		3123059164	REUNIÓN PRESENCIAL	
7	Victor Hayano C	91.458.316			APRENDIZ	SENA – CATA		3155748811	REUNIÓN PRESENCIAL	
8	Sandra P. Rios A.	63.397.065			APRENDIZ	SENA – CATA		3144719066	REUNIÓN PRESENCIAL	
9	Victor M caceres	91458243			APRENDIZ	SENA – CATA	Vicaceres3@hotmail.com	3187640859	REUNIÓN PRESENCIAL	Victor M caceres
10	Yaneth Fernandez	63361782			APRENDIZ	SENA – CATA		3176818402	REUNIÓN PRESENCIAL	
	Ruth Acevedo	63398579	X				racevedo3@sena.edu.co	3123180513		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 - DEL MES DE 08 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar la induccion de formación para la acción de formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS de SENA Emprende Rural de la FICHA 2770805 Municipio de SAN ANDRES asignada a las instructora RUTH C ACEVEDO C/ ANGELA MILENA BELTRAN la ladera

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Esequiela Parra	63.395.105			APRENDIZ	SENA – CATA		3138692495	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	Esequiela Parra
2	Marzina Carrillo	28356463			APRENDIZ	SENA – CATA		3161471 14	REUNIÓN PRESENCIAL	
3	Karen Galvis	1095791066			APRENDIZ	SENA – CATA		317.8857658	REUNIÓN PRESENCIAL	
4	Ignacio Soto	91461358			APRENDIZ	SENA – CATA		3173059669	REUNIÓN PRESENCIAL	
5	Mareth Fernandez				APRENDIZ	SENA – CATA			REUNIÓN PRESENCIAL	Mareth Fernandez
6	Victor M Caceres	91458243			APRENDIZ	SENA – CATA	Vcaceres 370 hotmail	3187840359	REUNIÓN PRESENCIAL	Victor M Caceres
7	Victor Hevia	91.458.316			APRENDIZ	SENA – CATA		3185744884	REUNIÓN PRESENCIAL	
8	Sandra P. Rios A.	63397065			APRENDIZ	SENA – CATA		3144719066.	REUNIÓN PRESENCIAL	
9	Maria Avila Ariz	28'362716			APRENDIZ	SENA – CATA			REUNIÓN PRESENCIAL	Maria Avila A.
10	Ruth Acevedo	63301854		X	APRENDIZ	SENA – CATA	racevedo2@ucundo3213800713		REUNIÓN PRESENCIAL	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 17. DEL MES DE 08 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar la entrega de materiales de formación para la acción de formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS de SENA Emprende Rural de la FICHA 2770805 Municipio de SAN ANDRES asignada a las instructora RUTH C ACEVEDO C/ ANGELA MILENA BELTRAN

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Kwen Gulois	1095.791066			APRENDIZ	SENA – CATA		3178857658	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
12	Sandra P. Ricos A.	63397065.			APRENDIZ	SENA – CATA		3144719066.	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
13	Yuma Castillo	26356463			APRENDIZ	SENA – CATA		3160177174	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
14	Ignacio Soto	91461338			APRENDIZ	SENA – CATA		3112305960	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
15					APRENDIZ	SENA – CATA			NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
16					APRENDIZ	SENA – CATA			NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
17					APRENDIZ	SENA – CATA			NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
18					APRENDIZ	SENA – CATA			NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
19					APRENDIZ	SENA – CATA			NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	
20	Ruth C Acevedo	63398538		X	APRENDIZ	SENA – CATA		3213180513	NO APLICA REUNIÓN PRESENCIAL	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2730735 - EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080110101.
PREPARAR INSTALACIONES, MAQUINARIA, MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ORDEN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

29080110102.
ELABORAR PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

29080110103. INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO.

29080110104.COSTEAR LOS PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN ACORDE CON LINEAMIENTOS DE PRODUCCIÓN Y DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801106-01
RECONOCER LOS FACTORES DE RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA.

290801106-02
IDENTIFICAR LOS PELIGROS ASOCIADOS A LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LA FUENTE DE CONTAMINACIÓN DE LOS

ALIMENTOS

290801106-03
APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN DE LECHES FERMENTADAS, CONFORME A NORMATIVA

290801106-04
IMPLEMENTAR MEJORAS EN LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN Y TRANSPORTE DE LECHES FERMENTADAS, DE ACUERDO CON DIAGNÓSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2770805 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FERMENTAR LECHE SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801106-01
RECONOCER LOS FACTORES DE RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA.

290801106-02
IDENTIFICAR LOS PELIGROS ASOCIADOS A LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LA FUENTE DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS

290801106-03
APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN DE LECHES FERMENTADAS, CONFORME A NORMATIVA

290801106-04
IMPLEMENTAR MEJORAS EN LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN Y TRANSPORTE DE LECHES FERMENTADAS, DE ACUERDO CON DIAGNÓSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2730674 - EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080110101.
PREPARAR INSTALACIONES, MAQUINARIA, MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ORDEN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

29080110102.
ELABORAR PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

29080110103. INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO.

29080110104.COSTEAR LOS PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN ACORDE CON LINEAMIENTOS DE PRODUCCIÓN Y DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801106-01
RECONOCER LOS FACTORES DE RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA.

290801106-02
IDENTIFICAR LOS PELIGROS ASOCIADOS A LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LA FUENTE DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS

290801106-03
APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN DE LECHES FERMENTADAS, CONFORME A NORMATIVA

290801106-04
IMPLEMENTAR MEJORAS EN LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN Y TRANSPORTE DE LECHES FERMENTADAS, DE ACUERDO CON DIAGNÓSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2804566 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FERMENTAR LECHE SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801106-01
RECONOCER LOS FACTORES DE RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA.

290801106-02
IDENTIFICAR LOS PELIGROS ASOCIADOS A LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LA FUENTE DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS

290801106-03
APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN DE LECHES FERMENTADAS, CONFORME A NORMATIVA

290801106-04
IMPLEMENTAR MEJORAS EN LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN Y TRANSPORTE DE LECHES FERMENTADAS, DE ACUERDO CON DIAGNÓSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2756218 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

ALMACENAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS CON RESPONSABILIDAD AMBIENTAL, SEGÚN NORMAS VIGENTES.

MANEJAR LOS PRODUCTOS DETERIORADOS, ALTERADOS O RESULTANTES DE LAS OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

MONITOREAR LOS PRODUCTOS ALMACENADOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES EN FORMA MANUAL O SISTEMATIZADA SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACION SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER PASTAS Y/O EMULSIONES CÁRNICAS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 108,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
24/08/2023	27/08/2023	OTROS	32,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 32,00

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	96151549
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE LECHES FERMENTADAS
Código de Ficha:	2770805
Lugar de Ejecución:	VEREDA LISTARA
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	22 DE AGOSTO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación$_2$	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)$_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Ruth Catalina Bermudez C

Firma Dinamizador de centro: Reconocido Flórez F.

Firma supervisor de contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	63520000
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE PANIFICACIÓN
Código de Ficha:	2730674
Lugar de Ejecución:	Calle 9 No. 9-50 Barrio la Esmeralda
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	22 DE AGOSTO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	3000021
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS
Código de Ficha:	2756218
Lugar de Ejecución:	VEREDA GUASIMO
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	22 DE AGOSTO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	**SOPORTES NEGOCIOS RURALES**										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	**HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES**										
1	Herramienta de validación$_2$	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	**SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA**										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	**SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR**										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)$_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	63520000
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE PANIFICACIÓN
Código de Ficha:	2730735
Lugar de Ejecución:	VEREDA EL ARENAL
Municipio:	SAN MGUEL
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	22 DE AGOSTO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Ruth C Dávedo C

Firma Dinamizador de centro: Manuela Flórez T.

Firma supervisor de contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	96151549
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE LECHES FERMENTADAS
Código de Ficha:	2804566
Lugar de Ejecución:	VEREDA LAGUNA DE ORTICES
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	22 DE AGOSTO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	**SOPORTES NEGOCIOS RURALES**										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	**HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES**										
1	Herramienta de validación$_2$	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	**SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA**										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	**SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR**										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)$_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 31 de julio de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	33923	**Fecha Solicitud**	2023-07-31	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-07-31	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA- SENA EMPRENDE RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3023	**Dependencia Solicitante**	954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	CC: 63398539	CONTRATISTA-INSTRUCTOR SER	Autorizada	2023-08-07	2023-08-09	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN MIGUEL	2,5	No	50	2,5	4.009.240,00	198.225,00	495.563,00	60.000,00	555.563,00	VIATICOS FORMACION: A SAN MIGUEL (VDA. ARENAL), DEL 7 AL 9 AGOSTO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2730735
											Totales Solicitud de Comisión			**495.563,00**	**60.000,00**	**555.563,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: A SAN MIGUEL (VDA. ARENAL), DEL 7 AL 9 AGOSTO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2730735

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/07/31 16:46:52 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 31 de julio de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	31/07/2023 15:59:12

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
31/07/2023 4:47:14 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHjejimenm	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	31/07/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3023 de fecha 2023-01-27. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	163823	**Fecha Registro:**	2023-07-31	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	555.563,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	555.563,00	**Saldo x Obligar:**	555.563,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63398539	**Razón Social:**	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31298018805	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**33923**	**Número:**	COM No. 33923	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-07-31

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		555.563,00	0,00		
					Total:	555.563,00	0,00	555.563,00	555.563,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 33923 A SAN MIGUEL (VDA. ARENAL), DEL 7 AL 9 AGOSTO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2730735

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-08-02	555.563,00	555.563,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por Jhon Edison Jimenez Martinez

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**63398539**
CONTRATO	**No.**	4651962	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el area AGROINDUSTRIAL y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora Formaciones Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Málaga/ San Miguel vereda el arenal /Málaga.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	San miguel/Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	San miguel vereda el arenal		**CONTACTO**	3106608842
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	7	8	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		9	8	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2730735							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
1	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	1	Lista de asistencia, registro fotogtráfico de la actividad

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Deplazamiento ruta de ida de Málaga a San Miguel vereda el arenal, para impartir formación en la ficha No 2730735 en la competencia Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos.	7	8	2023
Impartir formación en la ficha No 2730735 en la competencia Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos.	8	8	2023
Impartir formación en la ficha ficha No 2730735 en la competencia Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos. Desplazamiento ruta de regreso vereda el arenal de San Miguel a Málaga.	9	8	2023
De acuerdo con lo señalado por el numeral 2.2. de la Directiva Presidencial No. 08 del 17 de septiembre de 2022 sobre "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE", curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:			
Necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.			
Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.			
Número de personas que se desplazan: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado.			
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias detapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta.			

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Ruth Catalina Acevedo C	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	21	7	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9545**
Fecha de elaboración:	**11/08/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Málaga 7 de agosto del 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63398539

En desarrollo de la comisión No. **33923** durante los dias **7,8,9** del mes de **Agosto** de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
07 de agosto 2023	Desplazamiento de Málaga a San miguel vereda Arenal	**Vehiculo informal**	**30.000,00**
09 de agosto 2023	Desplazamiento de San miguel vereda Arenal a Málaga	**Vehiculo informal**	**30.000,00**

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **60000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	**Nombre completo:** DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:** YADIMYR OSWALDO GARCIA
Firma: Ruth Catalina Acevedo C	**Cargo:** Coordinadora De Programas Especiales	**Cargo:** Subdirector (E)
	Firma:	**Firma:** Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga, Agosto 11 de 2023

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No: 33923	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Agosto 07 del 2023	Agosto 09 del 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Vereda El Arenal – Municipio San Miguel	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2730735.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento ruta de ida de Málaga a San Miguel vereda Arenal, en transporte terrestre informal para impartir formación: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación, en la ficha No 2730735 en la AA. 1. Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos. Se realizo el análisis del protocolo de BPM mediante una reflexión conjunta entre la instructora y los aprendices identificando riesgos potenciales y amenazas de inocuidad en el sector de panificables en la zona. Se socializa la implementación de BPM en personal manipulador, áreas de proceso, procesamiento, producto terminado y expendio identificando los puntos críticos que intervienen en el proceso productivo.
2. Impartir formación municipio de San Miguel vereda Arenal en el programa: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación, en la ficha No 2730735 en la AA. 1 Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos. Se elabora procesamiento de productos panificables, implementación de dotación, alistamiento, inocuidad, evaluación de puntos críticos de control, e inspección sensorial construido con el trabajo colaborativo de los aprendices.
3. Impartir formación en el Municipio San Miguel vereda Arenal en el programa: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación, en la ficha No 2730735 en la AA. 1 Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos, Se elabora procesamiento de productos panificables, implementación de dotación, alistamiento, inocuidad, evaluación de puntos críticos de control, e inspección sensorial construido con el trabajo colaborativo de los aprendices. Desplazamiento ruta de regreso vereda Arenal San Miguel a Málaga. Se realizan evaluación sensorial de producto terminado.

RESULTADOS:

1. Las aprendices de la ficha 2730735 del municipio de San Miguel construyeron la implementación del protocolo de buenas prácticas de manipulación BPM para el procesamiento de alimentos teniendo en cuenta la producción de productos panificables inocuos, esta herramienta de estudio permite garantizar la calidad de los alimentos garantizando que el producto cumple con lo establecido en el decreto 3075 de 1997 y la resolución 2674 de 2013 es así como se exigirán una cuidadosa consideración a la hora de marcar el rumbo deseable para identificar las ventajas y desventajas frente a los productos que se pretenden ofrecer, apuntando siempre a productos de alta calidad.

2. En la formación Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación ficha 2730735, las aprendices aplicaron su capacidad de producción, ajustando la orden de producción según la estandarización de proceso optimizando tiempos y recursos enfocándolos hacia el cumplimiento de metas. Se implemento el protocolo de buenas prácticas de manipulación para el procesamiento de productos panificables teniendo en cuenta operaciones y procesos unitarios, aplicación de puntos críticos de control y ajuste de las variables de proceso mediante la estrategia de trabajo en equipo coordinado con talento humano emprendedor y comprometido entrelazando sus habilidades asignando tareas y logrando objetivos.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

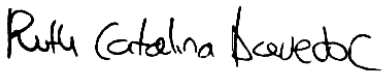
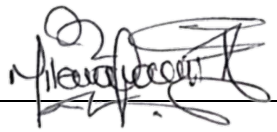
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
4. 1. Implementar protocolo para Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos. Mediante las buenas prácticas de manipulación en el procesamiento de productos panificables en el municipio de San miguel.	Instructor Ruth C Acevedo C.	Agosto 31 del 2023

CONCLUSIONES:

1. En la formación Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación ficha 2730735 municipio de San Miguel los aprendices implementan protocolos de inocuidad mediante el control de las variables internas y externas y la identificación de acciones de mejoras y redefinición durante el proceso productivo de elaboración de productos panificables inocuos.

2. En la formación Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación ficha 2730735 municipio de San Miguel inician los aprendices a crear sistemas productivos que les permitan sistematizar el proceso mediante la aplicación de estandarización de procesos productivos en la línea de panificación, revisión de puntos críticos de control ayudando a visualizar escenarios, prospectar, prepararse y tomar acciones a los procesos y sus acciones por medio de la calidad.

Nota: Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso. Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vías destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, además por el mal tiempo las vías se encuentran en mal estado por lo tanto el contratista debe pernoctar en las veredas.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

Evidencias Fotográficas

Formación: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación, Ficha: 2730735, Municipio San Miguel

07/08/2023





08/08/2023





09/08/2023





SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 07-08-2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: SAN MIGUEL

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION | FICHA: 2730735

COMPETENCIA: ELABORACION DE PRODUCTOS PANIFICABLES DE MASAS DE SAL

INSTRUCTOR: RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 07-08-23	FECHA 08-08-23	FECHA 09-08-23	OBSERVACIONES
1	Emiro Pabón	5750808		3103234571	Emiro P.	Emiro P.	Emiro P.	
2	Jaleth centeno O	1065821127		3108160388				
3	Senovia Montañez G	63397898		5132150681				
4	Angelica Gamboa F	60396522		3156935582	Angelica	Angelica	Angelica	
5	Edyta Ibañez	28057696		3176628609	Edyta Ibañez	Edyta Ibañez	Edyta Ibañez	
6	Gloria E. Correa Re	28393375		3209405895	Gloria Correa	Gloria Correa	Gloria Correa	
7	Angelica Pabón	1102047569		3167348766				
8	Haceda Delgado	28393055		3208671420				
9	Maria A Espinosa	311-3968971		60-607 298	Maria Espino	Salazar		
10	LUCERO MARIN	28393766		3185660864	LUCERO MARIN	LUCERO MARIN		
11	Ana Ines Pabón D	1102049357		3203685466	Ana Pabón	Ana Pabon	Ana Pabón	
12	Luz Dary Pabon A	1102047181		3115887413				
13	Edgar Pabon	5750490		3106606862	Edgar Pabon	Edgar Pabon	Edgar Pabon	
14	BRENDA CASTRO	1042395527		3132458086	BRENDA	BRENDA	BRENDA C.	
15	Leydi Yaneth Gomez	1102047171		3219670374	Leydi Gomez	Leydi Gomez	Leydi Gomez	
16	Omar Pabón Gomez	1102047628	omarpabon73@gmail.com	3134217836	Omar Pabon	Omar Pabon	Omar Pabon	
17	Nelly Carreño C.	28.393797		3209815827	Nelly carreño	Nelly carreño	Nelly carreño	
18	Paola Ruiz Garcia	28393311	marbarbie 20980 Hotmail	3106088412	Paola R	Paola R	Paola R	
19	Milena Astrid Pabón	1102042640		3138558740	Milena P.	Milena P.	Milena P.	
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Ruth Catalina Acevedo C

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: