| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número 4 | |

| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
|---|---|
| Contrato No. 4146.010.26.1.1330 de 2023 | |
| Nombre completo del contratista: CAROLINA PIEDRAHITA MENDEZ | |
| Documento de identificación: C.C. 31.307.616 | |
| Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO | |
| Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL | |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios como Profesional a la Secretaría de Bienestar Social | |

| 3. INFORME JURÍDICO | |
|---|---|
| Fecha de Inicio<br>30/May/2023 | Fecha terminación<br>31/Oct/2023 |
| Modificación(es) al contrato: Adición No 1 por valor de ocho millones quinientos setenta y seis mil pesos m/cte ($8.576.000). suscrita el 12 de agosto de 2023, prórroga por 2 meses suscrita el 12 de agosto de 2023 | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 17.152.000)

Adición: No 1 por valor de ocho millones quinientos setenta y seis mil pesos m/cte. ($8.576.000). suscrita el 12 de agosto de 2023

Prórroga: No 1 hasta el 31 de octubre de 2023 suscrita el 12 de agosto de 2023

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 25.728.000 | $ 4.288.000 | $ 12.864.000 | $ 8.576.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 7888105885<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 83172606<br>Operador: SOI<br>Fecha de Pago: 03 de agosto de 2023<br>Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO DE 2023 |

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar la elaboración del plan de trabajo para dar cumplimiento al objeto especifico: Ejecutar estrategias de intervención grupal de acompañamiento en el restablecimiento de derechos de la población LGBTIQ+.

- Revisó y actualizó el plan de trabajo en ejecución para el cumplimiento de las estrategias dirigidas a la población LGBTIQ+

2. Prestar atención psicosocial a la población LGBTIQ+ por la vulneración de derechos, con un enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros en el punto de atención CaliDiversidad, y en el territorio.

- Realizó atención psicosocial grupal e individual a treinta (30) usuarios, donde se brindaron orientaciones como: dimensión de pensamientos, autopercepción, comunicación asertiva, aumentos de niveles de resiliencia entre otros.

3. Suministrar la información requerida para los informes de gestión.

- Envió vía correo electrónico, información de actividades con sus respectivas evidencias correspondientes al mes de agosto, al enlace administrativo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Realizar actividades de apoyo para el cumplimento de los indicadores de la política pública CaliDiversidad – LGBTI.

- Participó en la reunión de equipo para donde se designó tareas para llevar a cabo el comité de concertación de la política pública CaliDiversidad.
- Realizó apoyo profesional para la elaboración de rutas de atención de la población LGBTIQ.
- Participó en la reunión para la socialización del plan de trabajo en el tema de resolución de conflictos en las organizaciones LGTBIQ+.
- Participó y apoyó en la reunión con la Fundación Usaid, con el objetivo de realizar seguimiento a los casos que han sido remitidos desde el programa CaliDiversidad.
- Apoyó la construcción del cronograma para realizar sensibilizaciones en enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros no hegemónicos en las instituciones que proyectaron las rutas de atención para población LGBTIQ+.

5. Apoyar espacios de encuentros socioculturales, políticos, académicos, pedagógicos y lúdicos, para el reconocimiento institucional y la transformación dé imaginarios de la población LGBTI en la sociedad que permitan el restablecimiento de sus derechos.

- Sensibilizó en enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros no hegemónicos a personal del Centro Intégrate.
- Sensibilizó en enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros no hegemónicos al personal encargado de los oficios varios y supervisores de la empresa SUMAR.
- Sensibilizó en enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros no hegemónicos al personal de la empresa Seguridad ANDINA.
- Sensibilizó en enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros no hegemónicos al personal del ICBF.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Sensibilizó en enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros no hegemónicos al personal de la Comisaría de Familia del Vallado.
- Sensibilizó en enfoque diferencial de diversidad sexual y de géneros no hegemónicos a los agentes de policía especial GAULA.

6. Apoyar en la elaboración de las capacitaciones a periodistas y personal de medios de comunicación en uso del protocolo y uso de lenguaje asertivo e inclusivo con enfoque de derechos y diferencial.

- No se realizó esta actividad durante este periodo.

7. Apoyar en la elaboración y ejecución de estrategias educo comunicativa dirigido a medios de comunicación para la promoción de la convivencia pacífica y respetuosa de la diferencia.

- Apoyó al equipo de comunicación del programa en la construcción de un vídeo educó comunicativo que contribuya a la sana convivencia y el respeto por la diversidad.

8. Elaborar y suscribir las actas de las sesiones del comité de concertación de la PP CaliDiversidad, de acuerdo a la designación respectiva.

- No se realizó esta actividad durante este periodo

9. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- No se realizó esta actividad durante este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

## 7. FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 18 de agosto de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.