ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0893 de 2023	
Nombre completo del contratista: CONSTANZA MURILLO PÊREZ	
Documento de identificación: 31.930.787	
Nombre del supervisor: YULIET CELMIRA RODRIGUEZ ANGULO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/MAY/2023	Fecha terminación 31/OCT/2023
Modificación(es) al contrato: Adición No1 por Valor de ocho millones quinientos setenta y seis mil pesos m/cte. ($8.576.000), suscrita el 8 de agosto del 2023, prorroga por 2 meses suscrita el 8 de agosto del 2023	
Suspensión: N/A	
Reanudación/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000)

Adición: No. 1 por valor de ocho millones quinientos setenta y seis mil pesos M/cte. ($8.576.000) suscrita el 8 de agosto del 2023

Prórroga: No.1 hasta el 31 de octubre del 2023, suscrito el 8 de agosto de 2023.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.728.000	$4.288.000	$12.864.000	$8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4511797709 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9995429834 Operador: SOI Fecha de Pago: 08/14/2023 Periodo de pago de la seguridad social: agosto de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista de conformidad con el contrato de prestación de servicios Nº4146.010.26.1.0893-2023 realizó las siguientes actividades:

1. Elaborar documentos técnicos y operativos para la implementación y el continuo fortalecimiento del modelo Cariño de atención integral a la Primera Infancia, en el marco de la Política de Estado de Cero a Siempre.
R// Revisó el Procedimiento de la Subsecretaria de la primera infancia Versus el listado de documentos codificados hasta el momento en el aplicativo Daruma.
R// Participo en reunión de lineamientos técnicos del modelo Cariño.

2. Participar en las actividades, reuniones, eventos y socializaciones relacionadas con el objeto contractual según responsabilidades asignadas, en el marco de la atención integral a la primera Infancia.
R //Participó en la mesa pedagógica con el Instituto Colombiano de Bienestar familiar
R// Participo de la Reunió de Equipo del Sistema de Gestión de Calidad en el marco de las auditorías internas.

3. Identificar las necesidades de acompañamiento técnico del talento humano de las Unidades de Transformación Social en el marco del modelo Cariño.
R// Durante este periodo no se realizó esta actividad.

4. Planear las actividades de acompañamiento técnico del talento humano de las Unidades de Transformación Social en el marco del modelo Cariño.
R/ Planeó las actividades de acompañamiento técnico sobre el acompañamiento a las familias y el listado de documentos codificados en el aplicativo Daruma, para el talento humano de las unidades de transformación social de la subsecretaria de la primera infancia en el marco del modelo Cariño.
R// Planeó las actividades de acompañamiento técnico sobre el proceso pedagógico en el marco del modelo cariño para el talento humano de las unidades de transformación social.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Realizar actividades de acompañamiento técnico para el talento humano de las Unidades de Transformación Social de la Subsecretaría de La Primera Infancia en el marco del modelo Cariño.
R// Realizó jornadas de acompañamiento técnicas con la temática acompañamiento a las familias y el listado de documentos codificados en el aplicativo Daruma para el talento humano de las unidades de transformación social de la Subsecretaria de la primera infancia en el marco del modelo cariño.

6.Evaluar el proceso de acompañamiento técnico realizado al talento humano de las Unidades de Transformación Social y de la Subsecretaría de la Primera Infancia en el marco del modelo Cariño.
R// Participó en la consolidación de la información obtenida del proceso de evaluación de las jornadas de acompañamiento técnico al talento humano de los servicios en el marco del modelo Cariño.

7. Planear las experiencias de asistencia técnica en el marco del modelo Cariño para los actores institucionales y organismos interesados o involucrados en el proceso de atención integral a la Primera Infancia.
R// Participó en la planeación y experiencias para las jornadas de asistencia técnica para la fundación San Antonio de Padua en el marco del Modelo Cariño.

8. Realizar actividades de asistencia técnica en el marco del modelo Cariño a los actores institucionales y organismos interesados o involucrados en el proceso de atención integral a la Primera Infancia.
R// Realizo actividades de asistencia técnica en el marco del modelo Cariño para la fundación san Antonio de Padua.

9. Realizar actividades de apoyo a la supervisión que le sean asignadas por el secretario de Despacho.
R//En este período no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.
10. Evaluar el proceso de asistencia técnica en el marco del modelo Cariño a los actores institucionales y organismos interesados o involucrados en el proceso de atención integral a la Primera Infancia.
R/ /En este periodo no se presentaron actividades correspondientes a esta obligación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

11. Apoyar los trámites necesarios para resolver las PQRSD de los diferentes usuarios, beneficiarios y partes interesadas, en torno al Programa de atención integral a la Primera Infancia.
R// En este período no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación

12. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.
R// Participo en jornadas de capacitación Diálogos sobre equidad, en el segundo ciclo de formación en enfoque de género y diferencial y asistió a la clausura del ciclo formativo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

EN ESTE PERÍODO NO SE REGISTRAN OBSERVACIONES

7. FIRMAS RESPONSABLES

YULIET CELMIRA RODRIGUEZ ANGULO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 18 de agosto de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.