

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	---

Fecha:	22	de	Agosto	de	2023
--------	----	----	--------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial __ Final x

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	No. 466-2023
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN
Nombre de Contratista:	Jorge Daniel Ruiz Camacho
Objeto del contrato: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB	

Valor del contrato:	\$ 11.920.892			RP Número:	230867
Rubro:	2.1.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	Fuente de Financiación:	Recursos propios	Centro de Costo:	Rectoría
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	16 de mayo 2023	Fecha de finalización:	31 de agosto 2023	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	NA	Fecha de reinicio:	NA	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:	\$ N/A	Valor Total Del Contrato	\$ N/A	RP Número:	N/A
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A	Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A	Fecha de finalización:	N/A	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
---	---	---

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: \$2.980.223	
Periodo al que corresponde el pago:	Ultimo Pago contrato 466-2023

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$151,600	Julio 2023
Pensión	16%	\$194,000	Julio 2023
ARL		\$6,400	Julio 2023

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
---	--------------

CONTRATO		466-2023		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 11,920,892	20230023724	\$ 36,000	23/05/2023
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

 <p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA</p>	<p>FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5</p>
--	---

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Arcesio castro - rector		
Por parte del contratista:	Jorge Daniel Ruiz Camacho		
Lugar donde se realiza la reunión	Comunicaciones Estratégicas		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00 am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	12:00 m

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Realizar la producción y post-producción de clips de audio y video institucionales y promocionales, publicándolos y transmitiéndolos en los medios disponibles y administrados por el proceso de Comunicaciones Estratégicas.	Se cumplió con. Realizar la producción y post-producción de clips de audio y video institucionales y promocionales, publicándolos y transmitiéndolos en los medios disponibles y administrados por el proceso de Comunicaciones Estratégicas.

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA <small>VILLASA MINEDUCACIÓN</small></p>	<p align="center">INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA</p>	<p align="right">FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 5</p>
--	---	---

2. Realizar el cubrimiento audiovisual de los eventos institucionales, dentro y/o fuera de las instalaciones o sedes.	Se cumplió con realizar el cubrimiento audiovisual de los eventos institucionales, dentro y/o fuera de las instalaciones o sedes.
3. Realizar grabación y transmisión de eventos institucionales por Facebook, YouTube y/o Instagram, entre otros	Se cumplió con realizar grabación y transmisión de eventos institucionales por Facebook, YouTube y/o Instagram, entre otros
4. Resguardar la memoria institucional como registros fotográficos y de video, en los almacenamientos institucionales que están en OneDrive, asegurando que cada registro lleve los respectivos metadatos para su uso posterior	Se cumplió con resguardar la memoria institucional como registros fotográficos y de video, en los almacenamientos institucionales que están en OneDrive, asegurando que cada registro lleve los respectivos metadatos para su uso posterior
5. Resguardar la memoria institucional como registros fotográficos y de video, en los almacenamientos institucionales que están en OneDrive, asegurando que cada registro lleve los respectivos metadatos para su uso posterior	Se cumplió con. resguardar la memoria institucional como registros fotográficos y de video, en los almacenamientos institucionales que están en OneDrive, asegurando que cada registro lleve los respectivos metadatos para su uso posterior
6. Apoyar en la organización de actividades y eventos de proceso necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en la unidad	Se cumplió con apoyar en la organización de actividades y eventos de proceso necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en la unidad
7. Socializar a funcionarios y/o red de corresponsales los manuales y/o recomendaciones relacionadas con las actividades asignadas	Se cumplió con socializar a funcionarios y/o red de corresponsales los manuales y/o recomendaciones relacionadas con las actividades asignadas
8. Cumplir con el plan de trabajo asignado para cubrimiento y realización de productos audiovisuales Presentar la cuenta de cobro	Se cumplió con el plan de trabajo asignado para cubrimiento y realización de productos audiovisuales Presentar la cuenta de cobro
9. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Se cumplió. Con asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.
10. Cumplir de buena fe con el objeto del contrato	Se cumplió de buena fe con el objeto del contrato
11. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se cumplió con asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.
12. Encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social durante la ejecución del contrato	Se cumplió con encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social durante la ejecución del contrato
13. Realizar la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del mismo.	Se cumplió con realizar la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del mismo.
14. Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley..	Se cumplió con realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley..
15. Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan	Se cumplió con las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5
---	---	---

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

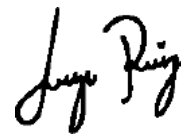
COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión		De		de	
-----------------------------	--	----	--	----	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (22/08/2023)					
veintidós	días del mes de	Agosto	de	2023	



Arcesio Julian Castro Agudelo
Supervisor o interventor



Jorge Daniel Ruiz Camacho
Contratista