



Municipio de La  
Pintada

## INFORME DE SUPERVISION A LA CONTRATACIÓN

|                                                 |                          |          |            |  |
|-------------------------------------------------|--------------------------|----------|------------|--|
| FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME |                          |          | 17/08/2023 |  |
| INFORME DE SUPERVISION N°1                      | DE SEGUIMIENTO PARA PAGO | X        | FINAL      |  |
| PERIODO DESDE EL                                | 11/07/2023               | HASTA EL | 17/08/2023 |  |

### 1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------|--|
| CONTRATO N° PS-076-2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | FECHA DE SUSCRIPCION: 11/07/2023                                  |  |
| OBJETO: SERVICIOS PROFESIONALES ADSCRITOS A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PINTADA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y ASESORÍA EN LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL, LA DEPURACIÓN, SANEAMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PASIVO PENSIONAL, EN TODOS SUS COMPONENTES, PASIVOCOL, FONPET, CETIL, OBP Y CUOTAS PARTES DEL MUNICIPIO DE LA PINTADA, Y EN TAL SENTIDO ES NECESARIO ATENDER CON CONTINUIDAD TALES PROCESOS ADMINISTRATIVOS. |          |                                                                   |  |
| CONTRATANTE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          | ALCALDIA DE LA PINTADA, ANTIOQUIA                                 |  |
| CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NOMBRE   | Distribuciones y Servicios Integrales CYS S.A.S. – Distriservic - |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NIT O CC | 900557572-7                                                       |  |

|                                                                |                            |                                     |                   |                                  |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------|----------------------------------|
| VALOR                                                          | INICIAL:                   |                                     | \$ 10.800.000     |                                  |
|                                                                | ADICIONES                  | No. 1                               | N/A               | Fecha [dd/mm/aa]                 |
|                                                                |                            | N° 2                                | N/A               | Fecha [dd/mm/aa]                 |
|                                                                | VALOR TOTAL:               |                                     | \$ 32.400.000     |                                  |
| PLAZO:                                                         | INICIAL:                   |                                     | TRES MESES        |                                  |
|                                                                | PRORROGAS                  | No. 1                               | N/A               | Fecha [dd/mm/aa]                 |
|                                                                |                            | N° 2                                | N/A               | Fecha [dd/mm/aa]                 |
|                                                                | INFORMACION PRESUPUESTAL   | CDP No.00303 del 24 de MAYO de 2023 |                   | RP No.000518 13 de julio de 2023 |
| ADICION 1                                                      | N/A                        |                                     | N/A               |                                  |
| ADICION 2                                                      | N/A                        |                                     | N/A               |                                  |
| POLIZA                                                         | N/A                        |                                     | N/A               |                                  |
| POLIZA ADICION                                                 | N/A                        |                                     | N/A               |                                  |
| SUPERVISOR                                                     | DORIAN CELENY PARRA CORREA |                                     |                   |                                  |
| FECHA DE INICIO                                                | 11/07/2023                 |                                     | FECHA TERMINACION | 11/10/2023                       |
| FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRORROGA O ADICION EN TIEMPO     |                            |                                     |                   | N/A                              |
| 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES- OBJETIVOS DEL CONTRATISTA |                            |                                     |                   |                                  |

| POR PARTE DEL CONTRATISTA:                        |                        |                         |
|---------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO (Obligaciones) | DESCRIPCIÓN DEL AVANCE | CONCEPTO DEL SUPERVISOR |



**Municipio de La  
Pintada**

## INFORME DE SUPERVISION A LA CONTRATACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                |                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1-Realizar un diagnóstico del estado normativo actual del estatuto tributario Municipal, con el fin de identificar las diferencias con respecto a las normatividades actuales en materia tributario y fiscal.                                                     | Se recibe la solicitud de toda la normatividad existente en materia tributaria que este vigente en el municipio de la Pintada y se envía sin novedades         | Se recibe a satisfacción la actividad contractual |
| 2-Asesorar a la Secretaría de Hacienda del Municipio de La Pintada en la revisión, actualización, ajuste, unificación y estructuración del estatuto tributario además proponer las tarifas de los diferentes tributos para ser incluidos en el acuerdo municipal. | Se recibe observaciones sobre el análisis de las tarifas de los diferentes impuestos, para realizar la actualización de los diferentes impuestos si es el caso | Se recibe a satisfacción la actividad contractual |
| 3-Socializar con los funcionarios de la Secretaría de Hacienda del Municipio de La Pintada la actualización, ajustes y aplicación del Estatuto Tributario                                                                                                         | se realizan una reunión con el grupo de secretaria de hacienda y con secretarios que manejan tributos, tasas o contribuciones                                  | Se recibe a satisfacción la actividad contractual |
| 4-Asesorar y acompañar al Municipio de La Pintada en la elaboración del proyecto de acuerdo para la aprobación por parte del Concejo Municipal del estatuto tributario del municipio de La Pintada                                                                | Se recibe el informe con el proyecto de acuerdo y sus anexos                                                                                                   | Se recibe a satisfacción la actividad contractual |
| 5-Socializar el Estatuto Tributario con el alcalde, secretarios de despacho y el Concejo Municipal                                                                                                                                                                | Actividad pendiente sujeta a la aprobación del concejo municipal                                                                                               | No aplica actividad pendiente                     |
| 6-Entregar los productos en medios magnético (USB, CD) con los documentos trabajados                                                                                                                                                                              | Se reciben a través de correo electrónico                                                                                                                      | Se recibe a satisfacción la actividad contractual |
| 7-Capacitar el personal que interviene y es responsable de la información financiera y contable del Municipio de La Pintada                                                                                                                                       | Actividad pendiente sujeta a la aprobación                                                                                                                     | No aplica actividad pendiente                     |

| DESCRIPCIÓN EVIDENCIA ADJUNTA: |               |        |
|--------------------------------|---------------|--------|
| TIPO                           |               | NUMERO |
| Fotos                          | SI (x) NO ( ) | 13     |
| Planillas                      | SI ( ) NO ( ) |        |
| Documentos                     | SI (x) NO ( ) |        |
| Actas                          | SI ( ) NO ( ) |        |
| Videos                         | SI ( ) NO ( ) |        |
| Pantallazos                    | SI (X) NO ( ) |        |
| Otros                          | SI ( ) NO ( ) |        |
|                                |               | ¿Cual? |
|                                |               |        |



Municipio de La  
Pintada

## INFORME DE SUPERVISION A LA CONTRATACIÓN

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS DEL  
CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME

33.33%

### 3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

| CONCEPTO      | FECHA      | VALOR CONTRATO | VALOR PAGO |
|---------------|------------|----------------|------------|
| Valor Inicial |            | 32.400.00      |            |
| Pago 1        | 18/08/2023 |                | 10.800.000 |
|               |            |                |            |
|               |            |                |            |
|               |            |                |            |
|               |            |                |            |
| TOTALES       |            |                |            |

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL CON LO PAGADO A LA FECHA

0 %

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

### 4. ANEXOS

- Informe de actividades con evidencias.
- Soporte de pago a la seguridad
- Factura legal
- Toda la documentación requerida

Para constancia, se firma en el Municipio de La Pintada a los 18 días del mes de agosto de 2023.

  
DORIAN CELENY PARRA CORREA  
SUPERVISORA