MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA
SECRETARIA GENERAL
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
10 AGO 2023
Hora: 2:50 PM
Recibe:

INFORME MENSUAL DE SUPERVISION FINAL

CONTRATO NUMERO	351 DE 2023
OBJETO	"APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES (INSPECTOR DE SEGURIDAD VIAL, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN, PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS NORMALIZADOS, TACTICAS DE COMBATE DE INCENDIOS EN RECINTOS CERRADOS Y FORMACIÓN BRIGADA DE ATENCIÓN DE INCENDIOS) PARA EL PERSONAL ADSCRITO AL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ, BOYACÁ".
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA
CONTRATISTA	RENTA CAR DEL PUERTO
REPRESENTANTE LEGAL	LEIDY JOHANA BASTOS GOMEZ
SUPERVISOR	SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	DOS (02) MESES
FECHA DEL ACTA DE INCIO	JULIO 14 DEL 2023
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	AGOSTO 09 DE 2023
VALOR DEL CONTRATO	$ 22.936.000

PRORROGA

PRORROGA No.	N/A
FECHA PRORROGA	N/A
FECHA LEGALIZACION DEL PRORROGA	N/A
PLAZO PRORROGA	N/A

SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	N/A
FECHA SUSPENSION	N/A
FECHA REINICIO	N/A
PLAZO	N/A

ESTADO ACTUAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 22.936.000
VALOR ADICIONAL	N/A
VALOR TOTAL	$ 22.936.000
VALOR EJECUTADO	$ 22.936.000
VALOR PRESENTE ACTA	$ 22.936.000
SALDO POR EJECUTAR	$0.0

PARTE II. PROCESO DE CONTRATACIONPARTE

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Acta de inicio-351-2023.pdf	Acta de inicio-351-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

III. RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

ACTA No.	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	DE INICIO	JULIO 14 DEL 2023
002	DE RECIBO FINAL	AGOSTO 09 DE 2023
003	DE LIQUIDACION FINAL	AGOSTO 09 DE 2023

PARTE IV. RELACION DE DOCUMENTOS LEGALES

AMPARO	ASEGURADORA	POLIZA No.	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO	SEGUROS MUNDIAL	B-100037796	22/06/2023	22/02/2024	$2.293.600.00
PAGO ANTICIPO			22/06/2023	22/02/2024	$6.880.800.00
PRESTACIONES SOCIALES			22/06/2023	22/08/2026	$1.146.800.00
CALIDAD DEL SERVICIO			22/06/2023	22/02/2024	4.587.200.00
AMPARO	ASEGURADORA	POLIZA No.	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	VALOR ASEGURADO
AMPARO BASICO – PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	SEGUROS MUNDIAL	B-100009618	22/06/2023	22/08/2023	-232000000.00
PATRONAL					-69600000.00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS					-69600000.00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS					-69600000.00

PARTE V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES MENSUALES

Se observa que el contratista realizó los talleres relacionados en el contrato, los cuales fueron desarrollados por el Profesión Instructor de Servicio de Emergencia, Bomberos, Auxiliar de Enfermería, como evidencia anexo la certificación y planilla de la seguridad social del mes de julio, las respectivas planillas de asistencia de las personas que asistieron a los mismos.

1- Taller de capacitación, curso, en inspector de seguridad nivel básico dirigido al personal del cuerpo de bomberos oficiales. Entregables: Memorias del taller y Listados de asistencia.
1- Taller de capacitación, curso en gestión y administración dirigido al personal del cuerpo de bomberos oficiales, Entregables: Memorias del taller y Listados de asistencia.
1- Taller de capacitación, curso – teórico practico – curso procedimientos operativos normalizados. Entregables: Memorias del taller y Listados de asistencia.
1-Taller de capacitación. curso en tácticas de combate de incendios en recintos cerrados. Entregables: Memorias del taller y Listados de asistencia
1-Taller de capacitación. curso en formación brigada de atención de incendios. Entregables: Memorias del taller y Listados de asistencia

Para el desarrollo de estos talleres la contratista suministro los elementos, refrigerios e hidratación necesarios para dar cumplimento con lo estipulado en lo contratado.

Suministro de refrigerios. Compuesto de sándwich gourmet (contiene pan aliñado, jamón, queso, ensalada y salsas) y gaseosa tamaño personal en sabores surtidos.	105
Suministro de servicio de Cafetería (Incluye tinto y agua aromática.)	210

Suministro de bolsas con agua de 360 ml	420
Cartulina blanca por pliego.	50
Marcadores permanentes caja x 8 unidades colores surtidos.	5

De igual forma el contratista anexa memoria USB con la evidencia de las presentaciones de PowerPoint de los temas, fotográfica de los talleres y demás soportes.

JUAN DIEGO RONDON ALBAO
Secretaria Gobierno Municipal
Supervisor

Proyecto: Camilo M.
Reviso: Cleidy R.
Aprobó: Juan D. Rondón.