BIENESTAR FAMILIAR	**PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES MENSUALES**			**F8.MO12.PP Versión 2 Clasificación de la Información: Pública**	**11/5/2018 Página 1 de 14**
	INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA				
,,					
1. INFORMACIÓN GENERAL					
Contrato de aporte Número: 1100/522/2023	**Cupos: 200**		**Servicio que presta: CDI CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL INSTITUCIONAL CON ARRIENDO**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 26/01/2023			**Período reportado: 01/06/2023 AL 30/06/2023**		
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: Bogotá				**N° de unidades de servicio:**	**1**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): Asociación Profesionales de Colombia			**Nombre del Representante Legal de la (EAS): Ana Rocio Quiroz Manrique**		
Regional: Bogotá			**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): CENTRO ZONAL BOSA**		
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): DIANA MARCELA GUZMÁN					
2. INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO					
ITEM	**OBLIGACIONES**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
1	1. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE PREPARATORIA. La EAS debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Operativo en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria.	Durante el mes de febrero 2023 se realizan las siguientes actividades de la fase preparatoria de manera simultánea según indicaciones del Centro zonal Bosa y la Regional Bogotá ICBF 1. ARREGLOS LOCATIVOS – INFRAESTRUCTURA: Se realiza proceso de pintura en paredes barandas y puertas. Se realiza de diferentes aspectos como llaves – lámparas etc de la infraestructura 2. PROCESO DE SELECCIÓN TALENTO HUMANO: Ejecución de pruebas - recepción de las mismas. Recepción de documentación del personal cualificado y seleccionado según perfil manual operativo vigente 3. PROCESO DE FOCALIZACIÓN: Dar a conocer a la comunidad del sector el servicio de CDI Institucional Ángel Guardián. Realizar volanteo sobre el servicio de Ángel guardián. Difundir por redes como WhatsApp información de inscripciones abiertas. Atención a padres de familia. Recepción de carpetas de documentación. Proceso de matrícula – diligenciamiento de formatos. 4. PRIMERA JORNADA DE INDUCCIÓN: se realizó una planeación en la cual se logre dar a conocer lo esencial al equipo para dar inicio según sean las prioridades según manual operativo vigente 5. ATENCIÓN : a los niños y niñas según los grupos organizados por edad el día 2 de febrero 2023, en una jornada de 8 horas en una jornada de atención directa con los niños y niñas de 7:30 am a 3:30 pm. 6. Cargue a la plataforma cuéntame con los 200 niños y niñas con calidad 198 y se presentan 2 ticket así: 1. TICKET # 702629 EMANUEL DAVID CARRASQUILLA MEJIA POR DUPLICIDAD 2. TICKET # 702834 KEYLEEN SOFIA ROJAS DIAZ POR EDICIÓN DE DATOS. se realiza tambien cargue de : Talento humano , RAM, formaciones a padres , se crea directorio con los datos de los niños(as) y sus familias. 7. Toma de datos antropométricos de los niños y niña vinculados , cargue a plataforma cuéntame en los tiempos estipulados fecha limite 24 de febrero 2023. Durante el mes de MARZO 2023 se realizan las siguientes actividades : 1. ATENCIÓN : a los niños y niñas según los grupos organizados por edad el día 2 de febrero 2023, en una jornada de 8 horas en una jornada de atención directa con los niños y niñas de 7:30 am a 3:30 pm. 2. Cargue a la plataforma cuéntame con los 200 niños y niñas con calidad 198 y se presentan 11 ticket así: 1. TICKET # 718813 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 14/03/2023 EMMANUEL DAVID CARRASQUILLA MEJIA RC 1084069808 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 2. TICKET # 718829 EDICION DE DATOS fecha en la se realiza 14/03/2023 KEILEEN SOFIA ROJAS DIAZ RC 1013156857 EDICION DE DATOS ARREGLAR NOMBRE ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 3. TICKET # 718480 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 14/03/2023 THIAGO QUIROGA ORREGO RC 1022450447 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 4. TICKET # 718480 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 14/03/2023 ALAN MATHIAS GOMEZ PIRACON RC 1233922376 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 5. TICKET # 722927 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 17/03/2023 LUCIANA VALENTINA GONZALEZ RINCON RC 1023420593 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 6. TICKET # 722934 FECHA DE VINCULACION fecha en la se realiza 17/03/2023 SANTHYAGO GOMEZ VILLEGAS RC 1013157095 FECHA DE VINCULACION ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 7. TICKET # 722934 FECHA DE VINCULACION fecha en la se realiza 17/03/2023 SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO RC 1030705520 FECHA DE VINCULACION ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 8. TICKET # 725414 EDICION DE DATOS fecha en la se realiza 22/03/2023 ANGELICA VICTORIA SALAS TORRES ANM 27042020468 FECHA DE NACIMIENTO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 9. TICKET # 728769 FECHA DE VINCULACION fecha en la se realiza 25/03/2023 EMMANUEL DAVID CARRASQUILLA MEJIA RC 1064069808 FECHA DE VINCULACION ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 10. TICKET # 702629 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 27/02/2023 EMMANUEL DAVID CARRASQUILLA MEJIA RC 1064069808 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 11. TICKET # 702834 EDICION DE DATOS fecha en la se realiza 27/02/2023 KEILEEN SOFIA ROJAS DIAZ RC 1013156857 EDICION DE DATOS ARREGLAR NOMBRE ABIERTO-SIN SOLUCIONAR. 3. Toma de datos antropometricos a los nuevos ingresos 4. Se desarrolla jornada de cualificación - jornada de reflexión pedagógica el 24 de marzo 2023 . 5. Se desarrolla jornada de formación a padres del 13 al 17 de marzo 2023 . 6. Se desarrolla jornda de socialización de los servicios el 22 y 23 de marzo 2023. Durante el mes de ABRIL 2023 está al 100 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos . sin embargo, se presentan 5 tickets así: 1. TICKET # 739702 FECHA DE VINCULACION 11/04/2023 THIAGO QUIROGA ORREGO RC 1022450447 ABIERTO-SIN SOLUCIONAR 25/04/23. Es obligatorio por parte de la EAS validar con el funcionario en cuestión la edición de fechas y el cierre del ticket en caso de no obtener solución satisfactoria. De requerirse nuevamente la solicitud se debe remitir en un correo aparte sin reutilizar este. 2. TICKET # 739702 FECHA DE VINCULACION 11/04/2023 LUCIANA VALENTINA GONZALEZ RINCON RC 1023420593 FECHA DE VINCULACION ESTADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR 25/04/23. OBSERVACIÓN: Es obligatorio por parte de la EAS validar con el funcionario en cuestión la edición de fechas y el cierre del ticket en caso de no obtener solución satisfactoria. De requerirse nuevamente la solicitud se debe remitir en un correo aparte sin reutilizar este 3. TICKET # 751318 FECHA DE VINCULACION 24/04/2023 ALAN MATHIAS GOMEZ PIRACON RC 1233922376 ESTADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR: El operador anterior manifiesta tener soportes de su atención y lo desvinculo el 17 de abril , el niño se encuentra asistiendo desde febrero en el CDI 4. TICKET # 755241 FECHA DE VINCULACION 27/04/2023 THIAGO QUIROGA ORREGO RC 1022450447 ESTADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR. 5. TICKET # 755241 FECHA DE VINCULACION 27/04/2023 LUCIANA VALENTINA GONZALEZ RINCON RC 1023420593 ABIERTO-SIN SOLUCIONAR 3. Toma de datos antropometricos a los nuevos ingresos 4. Se desarrolla jornada de cualificación - jornada de reflexión pedagógica el 21 de abril 2023 . 5. Se desarrolla jornada de formación a padres del 17 -18 - 19 de abril 2023 . Durante el mes de MAYO 2023 está al 100 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos . sin embargo, se presentan 5 tickets así: 1. Número de ticket # 779424 FECHA 29/05/2023 IAN MATHIAS RODRIGUEZ RAMIREZ RC # 1146143642 MOTIVO: FECHA DE VINCULACIÓN OBSERVACIONES: ABIERTO-SIN SOLUCIONAR 2. Número de ticket # 782401 FECHA: 31/05/2023 JUAN PABLO RENGIFO OSPINA RC # 1233517076 MOTIVO EDICIÓN DE DATOS - ARREGLAR APELLIDOS OBSERVACIONES: ABIERTO-SIN SOLUCIONAR. Durante el mes de JUNIO 2023 está al 94 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos. sin embargo, se presentan 12 tickets así: 1. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 RULEINI VALENTINA SEGOVIA TORRES # PPT 7600876. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 2. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE Documento fecha 2/06/2023 RINANLLELIZ ANTHONELLA CARLOS CAMACHO # PPT 7131174 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 3. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 JHEIKOT DE JESUS GONZALEZ LAYA # PPT 6311512. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 4. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 MATEO EDUARDO SANCHEZ COLINA# PPT 7127096. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 5. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # RUMV 7694731 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 6. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 IVANNA PAOLA CASTRO CASTRO # PPT 6322021. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 7. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 11/00522/2023 ADALYS ALEJANDRA PARRA PERERA # PPT 6493069. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 8. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 9. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 SHANTAL! VICTORIA ROSALES CAMBAR # AN 322. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 10. TICKET # 785629 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 11. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # SD AE6868ECF3D64ACCADC1DA659AEE4ECB6207. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 12. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # AN 27102018792 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 13. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE DESVINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 MELANNY FERNANDEZ # PPT 7428507 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 14. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE VINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 KEISY JULIETH RIPOLL LEZAMA # RC 123841659 ABIERTO SIN SOLUCIONAR	*La falta de compromiso de parte de los padres de familia para los diferentes protocolos de bioseguridad. uso de tapa bocas *Mal uso del servicio de parte de los padres de familia quienes no son responsables con el mismo ya que salen de la ciudad, o se trasladarán sin una notificación a tiempo. *La falta de compromiso a la asistencia diaria a la unidad de servicio *El no uso de los servicios médicos por urgencias cuando se presentan quebrantos de salud de los niños y niñas y los prefieren tener en casa. *La población participante presenta mucha inestabilidad lo cual hace que se generen retiros sin un soporte o justificación generando proceso de seguimiento por la falta de compromiso y responsabilidad del servicio. *Dificultad en la desvinculación de otros operadores de los niños y niñas en las fechas de retiro, lo que hace que no se puedan vincular a la plataforma.	Infomes Mensuales F8 - Acciones y Contractual. RAM	50,00%
2. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO.					
2.1. Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios					
1	2.1.1 Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios: 2.1.1 brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños en 200 cupos, en los servicios CDI CON ARRIENDO – INSTITUCIONAL INTEGRAL a partir de la fecha definida por el ICBF, en las UDS correspondientes al Centro Zonal de Bosa, de la Regional Bogotá, garantizando 210 días de atención por año calendario , o proporcional por fracción de año contratado.	Se da inicio a la fase de implementación con el proceso de focalización de la población objeto del programa. *Se realiza visita de verificación de infraestructura para la prestación del servicio del CDI. (3 de enero 2023) *Se inicia atención presencial con 200 cupos , en una jornada de 8 horas presenciales en atención directa con los niños y las niñas de (7:30 AM – 3:30) generando experiencias pedagógicas por grupos de edad desde el 2 de febrero 2023. *Se realiza proceso de vinculación a la plataforma cuéntame según indicaciones del centro zonal de Bosa *Se presta el servicio de manera integral a la población vinculada durante los días hábiles del mes (19 días) . Durante el mes de MARZO 2023 se desarrollan las siguientes actividades : *Se presta atención presencial con 200 cupos , en una jornada de 8 horas presenciales en atención directa con los niños y las niñas de (7:30 AM – 3:30). *Se asisste a las diferentes asistencias tecnicas realizadas en Centro Zonal de Bosa 6 de marzo salud y nutrición - 3 de marzo cargue de soportes informe tecnico - financiero segun las solicitudes *se realiza proceso de vinculación a la plataforma cuentame segun los ingreso corependites al mes de marzo (31) Durante el mes de abril 2023 se desarrollan las siguientes actividades: *Se presta atención presencial con 200 cupos , en una jornada de 8 horas presenciales en atención directa con los niños y las niñas de (7:30 AM – 3:30). *Se asiste a las diferentes asistencias técnicas realizadas en Centro Zonal de Bosa 3 abril salud y nutrición - 3 de abril cargue de soportes informe técnico - financiero según las solicitudes *se realiza proceso de vinculación a la plataforma cuéntame según los ingresos correspondiste al mes de abril Durante el mes de MAYO 2023 se desarrollan las siguientes actividades: *Se presta atención presencial con 200 cupos, en una jornada de 8 horas presenciales en atención directa con los niños y las niñas de (7:30 AM – 3:30). *Se asiste a las diferentes asistencias técnicas realizadas en Centro Zonal de Bosa salud y nutrición - 3 de mayo cargue de soportes informe técnico - financiero según las solicitudes *se realiza proceso de vinculación a la plataforma cuéntame según los ingresos correspondiste al mes de mayo Durante el mes de JUNIO 2023 se desarrollan las siguientes actividades: *Se presta atención presencial con 200 cupos, en una jornada de 8 horas presenciales en atención directa con los niños y las niñas de (7:30 AM – 3:30). *Se asiste a las diferentes asistencias técnicas realizadas en Centro Zonal de Bosa salud y nutrición - 3 de mayo cargue de soportes informe técnico - financiero según las solicitudes *se realiza proceso de vinculación a la plataforma cuéntame según los ingresos correspondiste al mes de mayo	*falta de responsabilidad a las alertas de salud que presentan los niños y las niñas - padres no tienen habitos de llevar los niños al medico. *Mal uso del servicio de parte de los padres de familia quienes no son responsables con el mismo ya que salen de la ciudad, o se trasladarán sin una notificación a tiempo. *La falta de compromiso a la asistencia diaria a la unidad de servicio *El no uso de los servicios médicos por urgencias cuando se presentan quebrantos de salud de los niños y niñas y los prefieren tener en casa. *La población participante presenta mucha inestabilidad lo cual hace que se generen retiros sin un soporte o justificación generando proceso de seguimiento por la falta de compromiso y responsabilidad del servicio.	Infomes Mensuales F8 - Acciones y Contractual. Actas - RAM	50,00%
2	2.1.2. Realizar la atención de los usuarios conforme a la distribución de UDS, cupos y municipios asignados al presente contrato y descritas.	Durante el mes de febrero se inicia la prestación del servicio de manera presencial a 200 niños(as) vinculados al CDI desde el 2 de febrero 2023, así mismo se realiza cargue a la plataforma cuéntame de : beneficiarios , talento humano , RAM, formaciones a padres , datos antropométricos – se crea directorio con los datos de los niños(as) y sus familias. *se realiza proceso de desvinculación y vinculación según indicaciones del centro zonal sin embargo como es de conocimiento de inicio de contrato se presentaron situaciones por lo que se realizan 2 ticket así: 1. TICKET # 702629 EMANUEL DAVID CARRASQUILLA MEJIA POR DUPLICIDAD 2. TICKET # 702834 KEYLEEN SOFIA ROJAS DIAZ POR EDICIÓN DE DATOS *Durante el mes de MARZO se inicia la prestación del servicio de manera presencial a 200 niños(as) vinculados al CDI desde el 2 de febrero 2023, así mismo se realiza cargue a la plataforma cuéntame de : beneficiarios , talento humano , RAM, formaciones a padres , datos antropométricos – se crea directorio con los datos de los niños(as) y sus familias. *se realiza proceso de desvinculación y vinculación según indicaciones del centro zonal sin embargo como es de conocimiento de inicio de contrato se presentaron situaciones por lo que se realizan 10 ticket así: 1. TICKET # 718813 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 14/03/2023 EMMANUEL DAVID CARRASQUILLA MEJIA RC 1084069808 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 2. TICKET # 718829 EDICION DE DATOS fecha en la se realiza 14/03/2023 KEILEEN SOFIA ROJAS DIAZ RC 1013156857 EDICION DE DATOS ARREGLAR NOMBRE ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 3. TICKET # 718480 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 14/03/2023 THIAGO QUIROGA ORREGO RC 1022450447 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 4. TICKET # 718480 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 14/03/2023 ALAN MATHIAS GOMEZ PIRACON RC 1233922376 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 5. TICKET # 722927 DUPLICIDAD fecha en la se realiza 17/03/2023 LUCIANA VALENTINA GONZALEZ RINCON RC 1023420593 DUPLICADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 6. TICKET # 722934 FECHA DE VINCULACION fecha en la se realiza 17/03/2023 SANTHYAGO GOMEZ VILLEGAS RC 1013157095 FECHA DE VINCULACION ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 7. TICKET # 722934 FECHA DE VINCULACION fecha en la se realiza 17/03/2023 SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO RC 1030705520 FECHA DE VINCULACION ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 8. TICKET # 725414 EDICION DE DATOS fecha en la se realiza 22/03/2023 ANGELICA VICTORIA SALAS TORRES ANM 27042020468 FECHA DE NACIMIENTO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 9. TICKET # 728769 FECHA DE VINCULACION fecha en la se realiza 25/03/2023 EMMANUEL DAVID CARRASQUILLA MEJIA RC 1064069808 FECHA DE VINCULACION ABIERTO-SIN SOLUCIONAR - 10. TICKET # 702834 EDICION DE DATOS fecha en la se realiza 27/02/2023 KEILEEN SOFIA ROJAS DIAZ RC 1013156857 EDICION DE DATOS ARREGLAR NOMBRE ABIERTO-SIN SOLUCIONAR. *Durante el mes de ABRIL 2023 está al 100 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos . sin embargo, se presentan 5 tickets así: 1. TICKET # 739702 FECHA DE VINCULACION 11/04/2023 THIAGO QUIROGA ORREGO RC 1022450447 ABIERTO-SIN SOLUCIONAR 25/04/23. Es obligatorio por parte de la EAS validar con el funcionario en cuestión la edición de fechas y el cierre del ticket en caso de no obtener solución satisfactoria. De requerirse nuevamente la solicitud se debe remitir en un correo aparte sin reutilizar este. 2. TICKET # 739702 FECHA DE VINCULACION 11/04/2023 LUCIANA VALENTINA GONZALEZ RINCON RC 1023420593 FECHA DE VINCULACION ESTADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR 25/04/23. OBSERVACIÓN: Es obligatorio por parte de la EAS validar con el funcionario en cuestión la edición de fechas y el cierre del ticket en caso de no obtener solución satisfactoria. De requerirse nuevamente la solicitud se debe remitir en un correo aparte sin reutilizar este 3. TICKET # 751318 FECHA DE VINCULACION 24/04/2023 ALAN MATHIAS GOMEZ PIRACON RC 1233922376 ESTADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR: El operador anterior manifiesta tener soportes de su atención y lo desvinculo el 17 de abril , el niño se encuentra asistiendo desde febrero en el CDI 4. TICKET # 755241 FECHA DE VINCULACION 27/04/2023 THIAGO QUIROGA ORREGO RC 1022450447 ESTADO ABIERTO-SIN SOLUCIONAR. 5. TICKET # 755241 FECHA DE VINCULACION 27/04/2023 LUCIANA VALENTINA GONZALEZ RINCON RC 1023420593 ABIERTO-SIN SOLUCIONAR Durante el mes de MAYO 2023 está al 100 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos . sin embargo, se presentan 5 tickets así: 1. Número de ticket # 779424 FECHA 29/05/2023 IAN MATHIAS RODRIGUEZ RAMIREZ RC # 1146143642 MOTIVO: FECHA DE VINCULACIÓN OBSERVACIONES: ABIERTO-SIN SOLUCIONAR 2. Número de ticket # 782401 FECHA: 31/05/2023 JUAN PABLO RENGIFO OSPINA RC # 1233517076 MOTIVO EDICIÓN DE DATOS - ARREGLAR APELLIDOS OBSERVACIONES: ABIERTO-SIN SOLUCIONAR Durante el mes de JUNIO 2023 está al 94 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos. sin embargo, se presentan 4 tickets así: 1. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 RULEINI VALENTINA SEGOVIA TORRES # PPT 7600876. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 2. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE Documento fecha 2/06/2023 RINANLLELIZ ANTHONELLA CARLOS CAMACHO # PPT 7131174 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 3. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 JHEIKOT DE JESUS GONZALEZ LAYA # PPT 6311512. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 4. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 MATEO EDUARDO SANCHEZ COLINA# PPT 7127096. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 5. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # RUMV 7694731 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 6. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 IVANNA PAOLA CASTRO CASTRO # PPT 6322021. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 7. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 11/00522/2023 ADALYS ALEJANDRA PARRA PERERA # PPT 6493069. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 8. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 9. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 SHANTAL! VICTORIA ROSALES CAMBAR # AN 322. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 10. TICKET # 785629 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 11. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # SD AE6868ECF3D64ACCADC1DA659AEE4ECB6207. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 12. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # AN 27102018792 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 13. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE DESVINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 MELANNY FERNANDEZ # PPT 7428507 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 14. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE VINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 KEISY JULIETH RIPOLL LEZAMA # RC 123841659 ABIERTO SIN SOLUCIONAR	Falta de compromiso a los protocolos de bioseguridad por parte de los padres de familia. Coresponsabilidad frente a llevar los niños a una atencioón medica , por miedos , falta de tiempo o por que los prefieren automedicar	Directorio CDI Angel Guardian - ASISTENCIA RAM - CUENTAME	50,00%
3	2.1.3. Garantizar la gratuidad del servicio a las y los usuarios. (Salvo el servicio de Hogares Infantiles -HI- que contempla las tasas compensatorias conforme a la normatividad vigente)	Se garantiza la gratuidad del servicio y se socializa el objetivo del mismo con la población objeto. *Se mantiene activa la lista de espera para toda la población de la comunidad según criterios de focalización y características de los posibles beneficiarios. *se realiza proceso de focalización dando a conocer el servicio gratuito a la comunidad correspondiente según manual operativo vigente .	Sin Observaciones.	N/A	50,00%
4	2.1.4. Desarrollar estrategias que promuevan la permanencia de los usuarios en la UDS	*Durante el mes de febrero se desarrollaron estrategias pedagógicas para garantizar la permanencia de los niños y niñas, Del mismo modo, se reafirmó el proceso de recepción documental, Se han desarrollado las diferentes estrategias desde el acompañamiento presencial y/o telefónico como seguimiento a la inasistencia y socializando la importancia y la responsabilidad del buen uso del servicio. Reafirmando que es un servicio gratuito con un sentido corresponsabilidad. *Durante el mes de MARZO 2023 se desarrollaron estrategias pedagógicas para garantizar la permanencia de los niños y niñas, Del mismo modo, se reafirmó el proceso de recepción documental, Se han desarrollado las diferentes estrategias desde el acompañamiento presencial y/o telefónico como seguimiento a la inasistencia y socializando la importancia y la responsabilidad del buen uso del servicio. Reafirmando que es un servicio gratuito con un sentido corresponsabilidad. *Durante el mes de ABRIL 2023 se desarrollaron estrategias pedagógicas para garantizar la permanencia de los niños y niñas, Del mismo modo, se reafirmó el proceso de recepción documental, Se han desarrollado las diferentes estrategias desde el acompañamiento presencial y/o telefónico como seguimiento a la inasistencia y socializando la importancia y la responsabilidad del buen uso del servicio. Reafirmando que es un servicio gratuito con un sentido corresponsabilidad. Así mismo incrementando la lista de espera con nuevos beneficiarios. *Durante el mes de MAYO 2023 se desarrollaron estrategias pedagógicas para garantizar la permanencia de los niños y niñas, Del mismo modo, se reafirmó el proceso de recepción documental, Se han desarrollado las diferentes estrategias desde el acompañamiento presencial y/o telefónico como seguimiento a la inasistencia y socializando la importancia y la responsabilidad del buen uso del servicio. Reafirmando que es un servicio gratuito con un sentido corresponsabilidad. Así mismo incrementando la lista de espera con nuevos beneficiarios. *Durante el mes de JUNIO 2023 se desarrollaron estrategias pedagógicas para garantizar la permanencia de los niños y niñas, Del mismo modo, se reafirmó el proceso de recepción documental, Se han desarrollado las diferentes estrategias desde el acompañamiento presencial y/o telefónico como seguimiento a la inasistencia y socializando la importancia y la responsabilidad del buen uso del servicio. Reafirmando que es un servicio gratuito con un sentido corresponsabilidad. Así mismo incrementando la lista de espera con nuevos beneficiarios, así mismo se han realizado jornada de focalización donde el equipo da a conocer los servicios que se brinda y la facilidad de ingreso, como servicio totalmente gratuito	Se presenta dificulatdes frente a la permanencia de la población ya que por la situación de salud publica y economica a nivel nacional de las familia se han visto obligadas a regresar a sus lugares de origen , o volver con sus familias en otras localidades. Se ha evidenciado que las familias no hacen un uso adecuado del servició ya que algunas de ellas estan siendo beneficiadas con otros servicios del estado .	Actas de soportes de los seguimientos - base de casos priorizados	50,00%
5	2.1.5. Coordinar con los agentes del Sistema Nacional de Bienestar Familiar en el nivel territorial la prestación del servicio, de acuerdo con las orientaciones dadas en el Manual Operativo de la Modalidad para la adecuación de los servicios, en circunstancias especiales, para garantizar la pertinencia en la atención.	No plica para la modalidad	Sin Observaciones.	N/A	50,00%
6	2.1.6. Ejecutar acciones en el marco del Plan Operativo de Atención Integral y/o Plan de Trabajo según corresponda encaminadas a fortalecer la calidad de la atención y conforme a la ruta integral de atenciones de cada territorio.	Desde la fase de focalización, se inició el proceso de revisión de las atenciones por medio de la verificación documental de los participantes. Así mismo se carga las diferentes atenciones en la plataforma cuéntame. Posterior se realiza una verificación uno a uno en la plataforma ADRES con el fin de iniciar un seguimiento a los participantes que no cuentan con salud, SISBEN, certificados médicos etc. *se realiza orientación a las familias MIGRACIÓN COLOMBIA con el fin de realizar el RUMUE . desde la individualidad de las familias se hace un proceso de conocer información y explicar el proceso para realizarlo. *se realiza proceso de formación a familias en Garantía de Derechos - RIA (Registro Civil, Afiliación a EPS, Crecimiento y Desarrollo, Valoración Auditivo, Valoración Visual, Odontología, Vacunación, etc). * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM - Socialización de Plan De Saneamiento Básico. Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones - Socialización de los Protocolos Del Componente **Durant el mes de MARZO 2023** se realizan las siguientes actividades :* Se realiza una jornada de reflexión pedagógica para el equipo de talento humano el día 24 de marzo 2023 en una jornada de 8:00 am a 12:30 pm desarrollando los siguientes aspectos: *Se desarrolla la presentación de cada uno de las proyecciones de micro proyectos a ejecutar dentro de los espacios pedagógicos en los espacios interactivos del CDI Ángel Guardián. MI MUNDO ES UN ENCANTO - EL SHOW DE MI VIDA ES UN ENCANTO - ENCANTADO DE CREAR MI PAÍS CON MIS MANOS - EXPLORADORES CON ENCANTO - SOMOS PEQUEÑOS, PERO PENSAMOS EN GRANDE. *Se genera un espacio de reflexión y aportes pedagógicos para el desarrollo de planeaciones lúdicas e interactivas articulados con las necesidades y proceso de observación en la caracterización de los diferentes grupos. Se realiza una jornada de cualificación para el equipo de talento humano el día 24 de MARZO 2023 en una jornada de 1:30 pm a 5:30 pm desarrollando los siguientes aspectos: *Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Procedimientos De Limpieza, Desinfección Y Registros De Control. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Criterios de recepción y rechazo de materia prima - almacenamiento y transporte de alimentos. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Protocolo de bioseguridad para el manejo y control del covid-19. *Se desarrolló un espacio de formación fortaleciendo procesos emocionales y resolución de conflictos mediante dinámicas de reflexión creando nuestros sentires con greda, buscando estrategias que nos permitan crecer de manera personal. **Durante el mes de Abril**: Se realiza una jornada de reflexión pedagógica para el equipo de talento humano el día 21 de abril 2023 en una jornada de 8:00 am a 12:30 pm desarrollando los siguientes aspectos: 1.Capacitar al equipo CDI Ángel Guardián entorno a las diferentes clases de libros de literatura infantil, las didácticas y estrategias importantes a implementar con la finalidad de fomentar la lectura desde edades tempranas, fortaleciendo los procesos de lenguaje, imaginación, creatividad y adquisición de conocimientos nuevos. 2. Se genera un espacio de reflexión y aportes pedagógicos para el desarrollo de planeaciones lúdicas e interactivas articulados con las actividades rectoras de primera infancia. Se realiza una jornada de cualificación para el equipo de talento humano el día 21 de Abril de 2023 en un horario de 1:00 pm a 5:00 pm desarrollando los siguientes aspectos: 3. Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Enfermedades transmitidas por Alimentos y Contaminantes. 4. Se realiza formación con el Talento Humano con la Socialización de la estrategia de información, educación y comunicación en seguridad alimentaria del ICBF, y la caja de herramientas. 5. Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Practicas Higiénicos Sanitarias. 6. Se asiste a la Jornada de Socialización Plan Ampliado de Inmunizaciones PAI y Ruta de Atenciones Priorizadas Valoración Integral en Salud que se Realizó por parte de la Secretaria Distrital de Salud. 7. Socialización del diagnóstico situacional con el fin de dar a conocer los resultados obtenidos en el mismo y los datos correspondientes a los niños, niñas y familia que hacen parte del CDI Ángel Guardián. **Durante el mes de MAYO** Se realiza una jornada de cualificación para el equipo de talento humano el día 29 de abril de 2023 en un horario de 1:00 pm a 5:00 pm desarrollando los siguientes conceptos: 1.Se realiza formación con el Talento Humano en IEC - SAN: lactancia materna y alimentación complementaria en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS. 2.Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Manejo De Residuos Sólidos 3. Se realiza formación con el Talento Humano en Prevención, Detección y Notificación de las enfermedades prevalentes de la primera infancia. 4. Dar a conocer al talento humano los tipos de inclusión y como llevar el proceso a cabo con el fin de generar un fortalecimiento frente a los procesos establecidos dentro de la UDS Se realiza una jornada de reflexión pedagógica para el equipo de talento humano el día 29 de mayo 2023 en una jornada de 1:00 pm a 5:30 pm desarrollando los siguientes aspectos: 1. Se socializa que es el seguimiento al desarrollo en primera infancia, generando un espacio de reflexión y verificando los estándares del instrumento de supervisión. 2. Se genera un espacio en conmemoración del mes de maestras y madres para el equipo de talento humano de Ángel Guardián **Durante el mes de JUNIO** Se realiza una jornada de cualificación para el equipo de talento humano el día 29 de abril de 2023 en un horario de 1:00 pm a 5:00 pm desarrollando los siguientes conceptos: Se realiza una jornada de cualificación para el equipo de talento humano el día 21 de JUNIO de 2023 en un horario de 1:00 pm a 5:30 pm desarrollando los siguientes aspectos: 1.Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Equipos, Elementos E Implementos De Medición. 2.Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Prevención Perdidas y de Desperdicios de alimentos en los servicios del ICBF. 3.Se realiza formación con el Talento Humano en Promoción de Alimentación saludable en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS, "plato saludable de la familia colombiana". 4. Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) 5. Se asiste a la Jornada de Asistencia Técnica Componente Salud y Nutrición CZ BOSA. 6.socializacion con TH de la póliza de seguros (polsibilidades de cobertura - activación de polizas de seguros en el hogar y seguros en caso de accidentes 2023 bajo el contrato de aportes 1100/522/23. Desde el componente familia comunidad y redes se desarrolla una jornada el 26 de abril 2023 donde se trabajaron los siguientes temas: 7. Mediante el estudio de casos se genera un espacio de análisis con el fin determinar y aprender a abordar diversas situaciones generando así herramientas para los diversos aprendizajes del día a día. 8. Conocimiento y profundización de los formatos de novedades para la ejecución apropiada de los mismos 9. Se desarrolla una jornada de reflexión pedagógica en la jornada Am de 8:00 a 12:30 pm en la que se abordaron los siguientes temas : Compartir con el talento humano del CDI Ángel guardián puntos establecidos para este mes de acuerdo a las experiencias vividas y teniendo en cuenta temas a trabajar para el fortalecimiento de las capacidades de cada uno de los roles dentro del CDI. Se generó el desarrollo de algunas experiencias mediante la cartilla pedagógica "Bitácora de la practica pedagógicas bases curriculares para la educación inicial y preescolar"	Se ha presentado un aumento de perdida de servicios de salud por desempleo / empleos informales Traslados de ciudad - demora en los procesos de vinculación a salud sudsidiada Demora de la sisbenización de las familias Demora en la plataforma migración familias para el acceso al decreto de migrantes tiempos y calidad de atención	Bases de seguimiento de verificación de atenciones de los niños y niñas .	50,00%
2.2. Obligaciones del Componente de Familia, Comunidad y Redes:					
ITEM	**OBLIGACIONES**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**
		Para el mes de FEBRERO del 2023 se desarrollan los siguientes procesos: Cumplimiento estándar 1. durante el mes de febrero del 2023 se realiza la verificación de la existencia del registro civil, en la cual se identifica que 178 niños y niñas cuentan con su documento de manera legible, 20 niños y niñas con PPT y 2 SD, pero con acta de nacimiento venezolana. Cumplimiento estándar 2. Se continua con el proceso de caracterización familiar de los niños y niñas nuevos en el CDI y se indican los cambios realizados dentro de los procesos durante el mes en curso Cumplimiento estándar 3. Se brinda orientación y acompañamiento diferentes familias frente a proceso de adaptación y cumplimiento de horario.			

1	Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad, y a las respectivas orientaciones y/o recomendaciones impartidas.	Cumplimiento estándar 4. Durante el mes de febrero se llevó a cabo la articulación con la junta de acción comunal, la casa de la cultura, la alcaldía local de bosa, movilidad, estación de bomberos de bosa, estación séptima de policía de bosa y la dirección local de educación de bosa con el fin de solicitar la demarcación de la calle como zona escolar y hacer la presentación formal del CDI ante diversas entidades Cumplimiento del estándar 5. Socialización del pacto de convivencia a las familias que hacen parte del CDI Ángel Guardián. Cumplimiento del estándar 6. Para el mes de febrero se realiza encuentro de padres con relación a: exposición del proyecto pedagógico, el pacto de convivencia y que es el control social Cumplimiento del estándar 7. Para el mes de febrero, se realiza encuentro con padres con el fin de dar apertura al buzón mencionando el número de sugerencias y felicitaciones encontradas dentro del mismo y el tiempo en el que se le darán respuesta a las personas que compartieron las diversas opiniones **Para el mes de MARZO** del 2023 se desarrollan los siguientes procesos: Cumplimiento estándar 1. durante el mes de marzo del 2023 se realiza la verificación de la existencia del registro civil, en la cual se identifica que 174 niños y niñas cuentan con su documento de manera legible, 22 niños y niñas con PPT y 4 SD, pero con acta de nacimiento venezolana. así mismo se realiza orientación y tramitación en la obtención del PPT Se realiza envió de documentación de la niña Rukmi Valentina Segovia Torres a funcionario de migración Colombia el día 07 de marzo con el fin de tramitar la obtención del PPT, debido a esto se genera todo el proceso con ayuda de la entidad y se entrega el mismo el día 23 de marzo. Así mismo se envía documentación de la niña Triana Ionamia Ospino Beltrán a funcionario de migración Colombia el día 23 de marzo con el fin de tramitar la obtención del PPT, se genera todo el proceso con ayuda de la entidad la familia está en espera de llamado para recoger el documento . Cumplimiento estándar 2. Se continua con el proceso de caracterización familiar de los niños y niñas nuevos en el CDI y se indican los cambios realizados dentro de los procesos durante el mes en curso Cumplimiento estándar 3. Se brinda orientación y acompañamiento diferentes familias frente a proceso de adaptación y cumplimiento de horario. Cumplimiento estándar 4. Durante el mes de abril se llevó a cabo la articulación con Colgate, fundación AR, COLIA y migración colombia con el fin de brindar a los usuarios mayores estrategias en cuando a la lectura, promover la salud bucal y se gestiono por medio de la entidad migración el PPT de una niña y se envió documentación para llevar a cabo el proceso con otro usuario perteneciente al CDI Ángel Guardián Cumplimiento del estándar 5. Socialización del pacto de convivencia a las familias que hacen parte del CDI Ángel Guardián. Cumplimiento del estándar 6. Para el mes de abril se realiza encuentro de padres socializando los resultados obtenidos dentro de la realización del diagnóstico situacional y establecer la realización de los conceptos familia, juego y desarrollo infantil.así mismo se realiza encuentro para conocer el pacto de convivencia a los usuarios con el fin de indicar los principios de inclusión, equidad, respeto, derechos y deberes de las niñas y los niños, sus familias o cuidadoresasi del CDI Ángel Guardián. teniendo en cuenta los ingresos establecidos del mes de abril. Cumplimiento del estándar 7. Para el mes de Abril , se realiza encuentro con padres con el fin de dar apertura al buzón mencionando el número de sugerencias y felicitaciones encontradas dentro del mismo y el tiempo en el que se le darán respuesta a las personas que compartieron las diversas opiniones, así mismo un espacio dentro del comité generando los acuerdos referentes al mes de abril con los miembros del comité estableciendo de este modo veeduría en los procesos y llevando a cabo tareas para la cualificación de los procesos dentro el CDI Ángel Guardián **Para el mes de MAYO** del 2023 se desarrollan los siguientes procesos: Cumplimiento estándar 1. durante el mes de mayo del 2023 se realiza la verificación de la existencia del registro civil, en la cual se identifica que 172 niños y niñas cuentan con su documento de manera legible, 21 niños y niñas con PPT y 5 SD, pero con acta de nacimiento venezolana y 2 niños con RUMV. Cumplimiento estándar 2. Se continua con el proceso de caracterización familiar de los niños y niñas nuevos en el CDI y se indican los cambios realizados dentro de los procesos durante el mes en curso Cumplimiento estándar 3. Se brinda orientación y acompañamiento diferentes familias frente a proceso de adaptación y cumplimiento de horario. Cumplimiento estándar 4. Durante el mes de mayo se llevó a cabo la articulación con COLIA, parque Jaime Duque, jardín botánico y secretaría distrital de salud con el fin de brindar a los usuarios mayores estrategias en cuando a la lectura, asistir a dinámicas dentro de diferentes entidades (jaime duque y jardín botanico) Cumplimiento del estándar 5. Socialización del pacto de convivencia a las familias que hacen parte del CDI Ángel Guardián. Cumplimiento del estándar 6. Para el mes de mayo se realiza encuentro de padres con relación a la la prevención de violencias y estrategias frente al cuidado y la crianza de los niños y niñas Cumplimiento del estándar 7. Para el mes de mayo, se realiza encuentro con padres con el fin de dar apertura al buzón mencionando el número de sugerencias y felicitaciones encontradas dentro del mismo y el tiempo en el que se le darán respuesta a las personas que compartieron las diversas opiniones y se lleva a cabo el recorrido en el CDI con el fin de verificar las condiciones de calidad del mismo **Para el mes de JUNIO del 2023** se desarrollan los siguientes procesos: Cumplimiento estándar 1. durante el mes de junio del 2023 se realiza la verificación de la existencia del registro civil, en la cual se identifica que 172 niños y niñas cuentan con su documento de manera legible, 18 niños y niñas con PPT, 6 niños y niñas con RUMV y 4 SD, pero con acta de nacimiento venezolana. Cumplimiento estándar 2. Se continua con el proceso de caracterización familiar de los niños y niñas nuevos en el CDI y se indican los cambios realizados dentro de los procesos durante el mes en curso Cumplimiento estándar 3. Se brinda orientación y acompañamiento diferentes familias frente a proceso de adaptación y cumplimiento de horario. Cumplimiento estándar 4. Durante el mes de junio se llevó a cabo la articulación con COLIA, jardín botánico, migración colombia, operador hv y alegría y fundación AR con el fin de brindar a los usuarios mayores estrategias en cuando a la lectura, asistir a dinámicas dentro de diferentes entidades Cumplimiento del estándar 5. Socialización del pacto de convivencia a las familias que hacen parte del CDI Ángel Guardián. Cumplimiento del estándar 6. Para el mes de junio se realiza encuentro de padres con relación al refuerzo sobre el proceso de conducto regular y conocimiento y regulación de emociones Cumplimiento del estándar 7. Para el mes de junio, se realiza encuentro con padres con el fin de dar apertura al buzón mencionando el número de sugerencias y felicitaciones encontradas dentro del mismo y el tiempo en el que se le darán respuesta a las personas que compartieron las diversas opiniones y se lleva a cabo el recorrido en el CDI con el fin de verificar las condiciones de calidad del mismo	*Falta de compromiso por parte de los padres de familia de participación en las diferentes actividades como la formación a padres. *canales de comunicación no constantes con los entes territoriales para la obtención del documento regular en el país . *La no correspondabilidad de algunos padres de familia frente a las diferentes dinámicas y compromisos del CDI - Algunas familias no permiten que se genere un adecuado proceso de adaptación en el CDI	*Base de verificacion del registro civil por nivel *Plan de formación a familias *Actas de encuentros con familias y talento humano. *acta de socialización con el equipo de talento humano, *Directorio de instituciones actualizado. * Pacto de convivencia *Actas de conformación y desarrollo de las actividades cuando del control social *Ficha de caracterizací pn *PDF Criterios de focalización	50,00%

2.3. Obligaciones del Componente de Salud y Nutrición:

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	2.3.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad, y a las respectivas orientaciones y/o recomendaciones impartidas en dicho manual. Verificar la afiliación vigente al Sistema de Seguridad Social en Salud de la totalidad de los niños, niñas y gestantes atendidos, o en su defecto promover las acciones ante las autoridades competentes para conseguirla.	* **Durante el mes de Febrero** se realiza la primera toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. *Se realiza el seguimiento de manera presencial a los niños y niñas que han presentado síntomas respiratorios, se orientan a los padres de familia para garantizar el estado de salud a cada uno de los niños y se realiza el seguimiento a los procedimientos de limpieza y desinfección. *Se genera un seguimiento a la vacunación, generando las orientaciones y claridades correspondientes para tener el PAI de nuestros niños y niñas al día. *Se genera un seguimiento a las atenciones de salud desde la carpeta de documentos y la verificación en plataforma ADRES. *Se firman los compromisos con los padres de familia para realizar el cambio de los soportes de las atenciones médicas de los niños y niñas que se encuentran por particular y sean reemplazados por la EPS; así como la verificación del cumplimiento de la asistencia en las fechas indicadas a los programas en las EPS. *Con la población migrante (venezolanos), que se encuentran sin Registro civil, y por ende sin Afiliación a EPS, se realizaron las orientaciones y los seguimientos para el RUMV, se da información de la ruta para regularizar su permanencia legal en el país, así como orientación y seguimiento en PRE-REGISTRO en migración Colombia, y así poder realizar la gestión para la vinculación a la EPS. * Con los beneficiarios que ya gestionaron el PPT, se les orienta para realizar la afiliación efectiva a las EPS, dando la indicación de solicitud del puntaje del SISBEN y el compromiso para aportar toda la documentación para acceder a la Afiliación. * **Durante el mes de marzo** se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. *Se realiza el seguimiento de manera presencial a los niños y niñas que han presentado síntomas respiratorios, se orientan a los padres de familia para garantizar el estado de salud a cada uno de los niños y se realiza el seguimiento a los procedimientos de limpieza y desinfección. *Se genera un seguimiento a la vacunación, generando las orientaciones y claridades correspondientes para tener el PAI de nuestros niños y niñas al día. *Se genera un seguimiento a las atenciones de salud desde la carpeta de documentos y la verificación en plataforma ADRES. *Se firman los compromisos con los padres de familia para realizar el cambio de los soportes de las atenciones médicas de los niños y niñas que se encuentran por particular y sean reemplazados por la EPS; así como la verificación del cumplimiento de la asistencia en las fechas indicadas a los programas en las EPS. *Con la población migrante (venezolanos), que se encuentran sin Registro civil, y por ende sin Afiliación a EPS, se realizaron las orientaciones y los seguimientos para el RUMV, se da información de la ruta para regularizar su permanencia legal en el país, así como orientación y seguimiento en PRE-REGISTRO en migración Colombia, y así poder realizar la gestión para la vinculación a la EPS. * Con los beneficiarios que ya gestionaron el PPT, se les orienta para realizar la afiliación efectiva a la EPS, dando la indicación de solicitud del puntaje del SISBEN y el compromiso para aportar toda la documentación para acceder a la Afiliación. * **Durante el mes de abril:** Se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. *Se realiza el seguimiento de manera presencial a los niños y niñas que han presentado síntomas respiratorios, se orientan a los padres de familia para garantizar el estado de salud a cada uno de los niños y se realiza el seguimiento a los procedimientos de limpieza y desinfección. *Se genera un seguimiento a la vacunación, dando las orientaciones y claridades correspondientes para tener el PAI de nuestros niños y niñas al día, se realiza asistencia a la socialización del nuevo esquema PAI, se realiza la gestión para realizar la jornada de vacunación el día 25 de mayo, con el fin de adelantar el nuevo esquema. *Se genera un seguimiento a las atenciones de salud desde la carpeta de documentos y la verificación en plataforma ADRES, se dan orientaciones para las novedades que se generan por el cambio de EPS o novedades de vinculación. *Se firman los compromisos con los padres de familia para realizar el cambio de los soportes de las atenciones médicas de los niños y niñas que se encuentran por particular y sean reemplazados por la EPS; así como la verificación del cumplimiento de la asistencia en las fechas indicadas a los programas en las EPS. *Con la población migrante (venezolanos), que se encuentran sin Registro civil, y por ende sin Afiliación a EPS, se realizaron las orientaciones y los seguimientos para el RUMV, se da información de la ruta para regularizar su permanencia legal en el país, así como orientación y seguimiento en PRE-REGISTRO en migración Colombia, y así poder realizar la gestión para la vinculación a la EPS. * Con los beneficiarios que ya gestionaron el PPT, se les orienta para realizar la afiliación efectiva a la EPS, dando la indicación de solicitud del puntaje del SISBEN y el compromiso para aportar toda la documentación para acceder a la Afiliación. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Colgate para realizar actividad educativa y desde la entidad regalan a los niños un kit Oral. * Se asiste a la Jornada de Socialización Plan Ampliado de Inmunizaciones PAI y Ruta de Atenciones Prioridades Valoración Integral en Salud que se Realizo por parte de la Secretaria Distrital de Salud. * **Durante el mes de Mayo** se realiza la segunda toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. En este momento no contamos con niños - niñas con diagnostico de Desnutrición. *Se realizo en seguimiento y toma de medidas antropometricas mensual para los niños que se encuentran en Riesgo de Desnutrición. * Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patrón aprobada por ICBF. Durante el mes de Mayo se garantizó el consumo de Bienestarina en el CDI. * Para el mes de Mayo, no se realizo entrega de AAVN para en casa, teniendo en cuenta que por programación en este mes no corresponde. * Se genera un seguimiento a la vacunación, dando las orientaciones y claridades correspondientes para tener el PAI de nuestros niños y niñas al día, se realiza jornada de socialización y capacitación a los padres de familia, cuidadores y talento humano del nuevo esquema PAI; así mismo el día 25 de mayo se realizo la jornada de vacunación en el CDI, para la Secretaria Distrital de Salud no trajo las dosis suficientes para cubrir la demanda de todos nuestros beneficiarios del CDI, por lo tanto no se logro el avance deseado para completar el esquema de Vacunación de acuerdo al cambio. *Se realiza seguimiento a la garantía de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la EPS (Crecimiento y Desarrollo, odontología, vacunación, etc.). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación con el Talento Humano en IEC - SAN: lactancia materna y alimentación complementaria en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Manejo De Residuos Sólidos * Se realiza formación con el Talento Humano en Prevención, Detección y Notificación de las enfermedades prevalentes de la primera infancia. * Se realiza formación a Padres de familia en Salud Oral: Higiene Oral. * Se realiza formación a Padres de familia en Socialización del Nuevo Esquema de Vacunación PAI. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Jardín Botanico para la huerta Institucional. * Se asiste a la Jornada de Socialización Cláusulas SIGE Actividad N°10-POSGE * Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) * Se asiste a calibración y verificación de basculas previo a la toma de datos antropometricos. * **Durante el mes de Junio** se realiza la toma de los datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. *Se realiza el seguimiento de manera presencial a los niños y niñas que han presentado síntomas respiratorios, se orientan a los padres de familia para garantizar el estado de salud a cada uno de los niños y se realiza el seguimiento a los procedimientos de limpieza y desinfección. *Se genera un seguimiento a la vacunación, dando las orientaciones y claridades correspondientes para tener el PAI de nuestros niños y niñas al día. *Se genera un seguimiento a las atenciones de salud desde la carpeta de documentos y la verificación en plataforma ADRES, se dan orientaciones para las novedades que se generan por el cambio de EPS o novedades de vinculación. *Se firman los compromisos con los padres de familia para realizar el cambio de los soportes de las atenciones médicas de los niños y niñas que se encuentran por particular y sean reemplazados por la EPS; así como la verificación del cumplimiento de la asistencia en las fechas indicadas a los programas en las EPS. *Con la población migrante (venezolanos), que se encuentran sin Registro civil, y por ende sin Afiliación a EPS, se realizaron las orientaciones y los seguimientos para el RUMV, se da información de la ruta para regularizar su permanencia legal en el país, así como orientación y seguimiento en PRE-REGISTRO en migración Colombia, y así poder realizar la gestión para la vinculación a la EPS. * Con los beneficiarios que ya gestionaron el PPT, se les orienta para realizar la afiliación efectiva a la EPS, dando la indicación de solicitud del puntaje del SISBEN y el compromiso para aportar toda la documentación para acceder a la Afiliación. Aunque los padres de familia, han generado la preocupación por la barrera en la agilidad por parte del SISBEN. para hacer las visitas y posteriormente obtener el puntaje, requisito que están exigiendo para la afiliación a la EPS.	Dentro de estas se presentan las siguientes: 1. Barreras de acceso a salud en la población migrante: Se evidencia una alta vulnerabilidad de acceso a salud en los participantes provenientes de países como Venezuela. 2. Barrera en el acceso a la visita y posterior puntaje del Sisben, criterio base para obetener una EPS del Regimen subsidiado. 3. Por las fecha de matricula, se recibieron documentos con fecha del año 2022, se solicita a los padres familia la actualización del soporte que sea 2023, aunque en la verificacion del ADRES, se encuentran vigentes.	Documento de afiliación al SGSSS Base actualizada de atenciones	50,00%
2	2.3.2. Implementar oportunamente las acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF, así como proceder de conformidad con la Resolución 5406 de 2015 y los documentos que la modifique, actualice o sustituya, además de realizar el seguimiento a los casos de malnutrición conforme a las orientaciones del Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	**Durante el mes de Febrero** se realiza la primera toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico; aunque según el tamizaje realizado no contamos con niños diagnosticados con Desnutrición Aguda. *Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patrón aprobada por ICBF. Durante el mes de febrero solo se garantizó el consumo de Bienestarina, los días que se cubrieron con la Reserva del año pasado, puesto que para esta fecha aún no ha llegado la *Se continua con el seguimiento y el llamado a la corresponsabilidad con los padres de familia, para realizar el proceso de vacunación COVID en nuestros niños y niñas. *Se realiza seguimiento a la garantía de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la EPS (Crecimiento y Desarrollo, odontología, vacunación, etc.). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación a padres de familia en Garantía de Derechos - RIA (Registro Civil, Afiliación a EPS, Crecimiento y Desarrollo, Valoración Auditiva, Valoración Visual, Odontología, Vacunación, etc) * Se realiza formación a padres de familia en Generalidades del Componente * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Plan De Saneamiento Básico. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de los Protocolos Del Componente de Salud y Nutrición. **Durante el mes de marzo** se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico, De acuerdo al tamizaje se nos presenta un niño con Diagnostico de Desnutrición Aguda, el cual se hace activación de ruta a la EAPB (EPS) por PQRS, se realiza citación con la madre de familia, quien informa que el niño es prematuro y que por su condición medica siempre se ha mantenido por debajo del peso y talla adecuado, se dan recomendaciones nutricionales y se indica asistir a la EAPB para su inmediata atención. *Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patrón aprobada por ICBF. Durante el mes de marzo se garantizó el consumo de Bienestarina, después del día 13 de marzo, teniendo en cuenta que en esa fecha se recepciono el AAVN. *Se continua con el seguimiento y el llamado a la corresponsabilidad con los padres de familia, para realizar el proceso de vacunación COVID en nuestros niños y niñas. *Se realiza seguimiento a la garantía de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la EPS (Crecimiento y Desarrollo, odontología, vacunación, etc.). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Procedimientos De Limpieza, Desinfección Y Registros De Control. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Criterios de recepción y rechazo de materia prima - almacenamiento y transporte de alimentos. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Protocolo de bioseguridad para el manejo y control del covid-19. * Se realiza formación a padres de familia en EAN (Promoción De Hábitos Y Estilos De Vida Saludables): Alimentación Saludable - Minuta Patrón. * Se realiza formación a padres de familia en Enfermedades Prevalentes en la Primera Infancia. * Se realiza formación a padres de familia en la Socialización de la Bienestarina, Composicion, Beneficios, preparaciones, etc. **Durante el mes de Abril** se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico, El niño que presentaba Diagnostico de Desnutrición Aguda, según el primer tamizaje, fue atendido y se realizo la remisión y actuación de ruta por PQRS con la EAPB, durante el mes de marzo, pero para el mes de Abril, la madre hizo el retiro del niño del CDI. *Se realizo en seguimiento y toma de medidas antropometricas mensual para los niños que se encuentran en Riesgo de Desnutrición. * Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patrón aprobada por ICBF. Durante el mes de abril se garantizó el consumo de Bienestarina en el CDI. * Durante el mes de Abril, se garantiza el consumo del AAVN en casa, entregando 1 bolsa (900) gr de Bienestarina para 1 semana para 1 de los beneficiarios vinculados. * Se continua con el seguimiento y el llamado a la corresponsabilidad con los padres de familia, para realizar el proceso de vacunación COVID en nuestros niños y niñas; se realiza asistencia a la socialización del nuevo esquema PAI, se realiza la gestión para realizar la jornada de vacunación el día 25 de mayo, con el fin de adelantar el nuevo esquema. *Se realiza seguimiento a la garantía de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la EPS (Crecimiento y Desarrollo, odontología, vacunación, etc.). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Enfermedades transmitidas por Alimentos y Contaminantes * Se realiza formación con el Talento Humano con la Socialización de la estrategia de información, educación y comunicación en seguridad alimentaria del ICBF, y la caja de herramientas. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Practicas Higiénicos Sanitarias. * Se realiza formación a Padres de familia en EAN (Promoción De Hábitos Y Estilos De Vida Saludables): Día Mundial de la Actividad Física. * Se realiza formación a Padres de familia en Lactancia materna: Concepto, Ventajas y Beneficios de Lactancia Materna Exclusiva y Continua. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Colgate para realizar actividad educativa y desde la entidad regalan a los niños un kit Oral. * Se asiste a la Jornada de Socialización Plan Ampliado de Inmunizaciones PAI y Ruta de Atenciones Prioridades Valoración Integral en Salud que se Realizo por parte de la Secretaria Distrital de Salud. * Se realiza la Evaluación de Aceptabilidad de la minuta patron y se realiza el correspondientere informe. * Se realiza el Diagnostico para la IEC-SAN, realizando la encuentra con los padres de familia, Cuidadores y Talento Humano. **Durante el mes de Mayo** se realiza la segunda toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. En este momento no contamos con niños - niñas con diagnostico de Desnutrición. *Se realizo en seguimiento y toma de medidas antropometricas mensual para los niños que se encuentran en Riesgo de Desnutrición. * Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patrón aprobada por ICBF. Durante el mes de Mayo se garantizó el consumo de Bienestarina en el CDI. * Para el mes de Mayo, no se realizo entrega de AAVN para en casa, teniendo en cuenta que por programación en este mes no corresponsabilidad. * Se genera un seguimiento a la vacunación, dando las orientaciones y claridades correspondientes para tener el PAI de nuestros niños y niñas al día, se realiza jornada de socialización y capacitación a los padres de familia, cuidadores y talento humano del nuevo esquema PAI; así mismo el día 25 de mayo se realizo la jornada de vacunación en el CDI, para la Secretaria Distrital de Salud no trajo las dosis suficientes para cubrir la demanda de todos nuestros beneficiarios del CDI, por lo tanto no se logro el avence deseado para completar el esquema de Vacunación de acuerdo al cambio. *Se realiza seguimiento a la garantía de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la EPS (Crecimiento y Desarrollo, odontología, vacunación, etc.). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación con el Talento Humano en IEC - SAN: lactancia materna y alimentación complementaria en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Manejo De Residuos Solidos * Se realiza formación con el Talento Humano en Prevención, Detección y Notificación de las enfermedades prevalentes de la primera infancia. * Se realiza formación a Padres de familia en Salud Oral: Higiene Oral. * Se realiza formación a Padres de familia en Socialización del Nuevo Esquema de Vacunación PAI. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Jardín Botanico para la huerta Institucional. * Se asiste a la Jornada de Socialización Cláusulas SIGE Actividad N°10-POSGE * Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) * Se asiste a calibración y verificación de basculas previo a la toma de datos antropometricos. **Durante el mes de junio** * Para la vigencia del presente contrato se encuentra en proceso de actualización el plan de saneamiento básico y BPM, donde se destacan tanto las particularidades de las áreas de cada uno de los territorios, y los programas base del mismo (Limpieza y desinfección, agua, manejo de residuos líquidos y sólidos, control de plagas). Se incluyen además los formatos establecidos para el control diario, en algunos casos, de cada uno de estos y se refuerza al talento humano. Para el Presente informe se entregan al Centro Zonal al Manual de BPM y PSB. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Mayo se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Equipos, Elementos E Implementos De Medición. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Prevención Perdidas y de Desperdicios de alimentos en los servicios del ICBF. * Se realiza formación con el Talento Humano en Promoción de Alimentación saludable en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-gabas, "plato saludable de la familia colombiana".	No se han evidenciado dificultades para dar cumplimiento a este estandar.	No se identifican casos para seguimiento nutricional.	50,00%
3	2.3.3. Entregar dentro de los dos primeros meses de ejecución del contrato el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura - BPMcon los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad, de acuerdo con la normatividad vigente y con la Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF	**Durante el mes vigente:** Se encuentra en proceso de actualización el plan de saneamiento básico y BPM, donde se destacan tanto las particularidades de las áreas de cada uno de los territorios, y los programas base del mismo (Limpieza y desinfección, agua, manejo de residuos líquidos y sólidos, control de plagas). Se incluyen además los formatos establecidos para el control diario, en algunos casos, de cada uno de estos y se refuerza al talento humano el * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Febrero se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Plan De Saneamiento Básico. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de los Protocolos Del Componente de Salud y Nutrición.	No se han evidenciado dificultades para dar cumplimiento a este estandar.	Documento Plan de Saneamiento Basico y BPM vigencia 2023	50,00%
4	2.3.4. Notificar al supervisor del contrato dentro de los cinco días siguientes a que tengan lugar, las actualizaciones de los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada con registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF, cada vez que se requiera y/o cambie algún proveedor.	**Durante el mes vigente** : Se realiza notificación mediante formato f9-mo32.pp_formato_listado_de_proveedores_de_alimentos_icbf_v4 de los proveedores con los que se contara para la compra de alimentos en la vigencia 2023. Al igual que sus conceptos sanitarios y fichas tecnicas de los alimentos establecidos para la minuta. *Se realiza verificacion de parte del centro zonal de documentos de cada uno de los proveedores dando el aval positivo. *A la fecha dichos proveedores cuentan con la documentación al día y con conceptos sanitarios favorables.	No se han evidenciado dificultades para dar cumplimiento a este estandar.	Formato de control de proveedores Fichas tecnicas de los alimentos conceptos sanitarios proveedores	50,00%
5	2.3.5 Garantizar la entrega de las raciones alimentarias preparadas, para preparar y refrigerios según aplique, en la cantidad y calidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo de menú elaborado por el ICBF, utilizando materias primas de calidad conforme a las fichas técnicas de alimentos establecidas por el ICBF, dando cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura; así mismo, se deberá dejar registro documental de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS	**Durante el mes reportado** :Se garantiza el consumo de los alimentos de los niños y niñas del CDI, en cantidad y calidad establecida, de acuerdo a los grupos de edad, la minuta y el ciclo de menús aprobada por el Centro Zonal. *Se garantiza la inocalidad de los alimentos manteniendo las BPS y el PSB. *Se realiza pruebas organolecticia como seguimientos al servicio de alimentación. *Se realiza el registro documental de todos los procesos en el Servicio de Alimentación (Recepción de alimentos, desinfección de frutas, verduras y huevos, temperatura de alimentos preparados, temperatura de refrigeradores y congeladores, procedimiento para el almacenamiento de alimentos, Cambio de Menú, Contramuestra, prueba organoléptica). *Se envía a la Dra. Helena del Centro Zonal, el ciclo de Menús propuesto para la Revisión y posteriormente aprobación para realizar el cambio de la Minuta Patrón. * Se garantiza el consumo de los 15 gramos de Bienestarina dentro del CDI, al 100% de los beneficiarios. * Se realiza la entrega de AVVN - Binestarina al 100% de los beneficiarios para el consumo en casa, 1 bolsa de 900grs. Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de abril se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Enfermedades transmitidas por Alimentos y Contaminantes * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Practicas Higiénicos Sanitaria * Se realiza la Evaluación de Aceptabilidad de la minuta patron y se realiza el correspondientere informe. * Se realiza el Diagnostico para la IEC-SAN, realizando la encuentra con los padres de familia, Cuidadores y Talento Humano.	sin observaciones	Cumplimiento de minuta patron	50,00%
		Durante el mes de FEBRERO: Se realiza cronograma de los actividades SAN en el marco de la estrategia IEC - SAN C2 BOSA para el año 2023 y se entrega al Centro zonal, dicho cronograma esta sujeto a cambios de acuerdo a las orientaciones del CZ y/o necesidades de las familias vinculadas. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Febrero se realizaron los temas de:			

6	2.3.6. Participar y facilitar el desarrollo de las acciones de educación alimentaria y nutricional, en el marco de las estrategias de información, educación y comunicación para la salud, en seguridad alimentaria del ICBF, en virtud de la "GUIA TECNICA DEL COMPONENTE DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS MISIONALES DEL ICBF".	* Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Plan De Saneamiento Básico. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de los Protocolos Del Componente de Salud y Nutrición. * Se realiza formación a padres de familia en Garantia de Derechos - RIA (Registro Civil, Afiliación a EPS, Crecimiento y Desarrollo, Valoracion Auditivo, Valoración Visual, Odontologia, Vacunación, * Se realiza formación a padres de familia en Generalidades del Componente **Durante el mes de MARZO :** Se realiza cronograma de las actividades SAN en el marco de la estrategia IEC - SAN CZ BOSA para el año 2023 y se entrega al Centro zonal, dicho cronograma esta sujeto a cambios de acuerdo a las orientaciones del CZ y/o necesidades de las familias vinculadas. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Febrero se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Plan De Saneamiento Básico. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de los Protocolos Del Componente de Salud y Nutrición. * Se realiza formación a padres de familia en Garantia de Derechos - RIA (Registro Civil, Afiliación a EPS, Crecimiento y Desarrollo, Valoracion Auditivo, Valoración Visual, Odontologia, Vacunación, * Se realiza formación a padres de familia en Generalidades del Componente. **Durante el mes de ABRIL :** Se realiza cronograma de las actividades SAN en el marco de la estrategia IEC - SAN CZ BOSA para el año 2023 y se entrega al Centro zonal, dicho cronograma esta sujeto a cambios de acuerdo a las orientaciones del CZ y/o necesidades de las familias vinculadas. * Siguiendo el planteamiento establecido para desarrollar la IEC-SAN Bosa, se realizo la formación con el Talento Humano con la Socialización de la estrategia de información, educación y comunicación en seguridad alimentaria del ICBF, y la caja de herramientas. * Tambien se realizo el primer paso de la Estrategia, que corresponde al diagnostico, tomando como base la encuesta realizada a los padres de familia, Talento Humano, así como los datos de cuentame, boletin epidemiologico, etc. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de abril se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Enfermedades transmitidas por Alimentos y Contaminantes * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Practicas Higiénicos Sanitarias. * Se realiza formación a Padres de familia en EAN (Promoción De Hábitos Y Estilos De Vida Saludables): Día Mundial de la Actividad Física. * Se realiza formación a Padres de familia en Lactancia materna: Concepto, Ventajas y Beneficios de Lactancia Materna Exclusiva y Continua. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Colgate para realizar actividad educativa y desde la entidad regalan a los niños un kit Oral * Se asiste a la Jornada de Socialización Plan Ampliado de Inmunizaciones PAI y Ruta de Atenciones Priorizadas Valoración Integral en Salud que se Realizo por parte de la Secretaria Distrital de Salud. **DURANTE EL MES DE MAYO** : *Se realiza cronograma de las actividades SAN en el marco de la estrategia IEC - SAN CZ BOSA para el año 2023 y se entrega al Centro zonal, dicho cronograma esta sujeto a cambios de acuerdo a las orientaciones del CZ y/o necesidades de las familias vinculadas y al diagnostico que se establecio con las familias vinculadas y el talento humano. * Siguiendo el planteamiento establecido para desarrollar la IEC-SAN Bosa, se realizo la formación con el Talento Humano con la Socialización de la estrategia de información, educación y comunicación en seguridad alimentaria del ICBF, y la caja de herramientas, desde el mes anterior. * Se inician las formaciones con el Talento Humano en IEC - SAN: lactancia materna y alimentación complementaria en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Mayo se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Manejo de Residuos Solidos * Se realiza formación con el Talento Humano en Prevención, Detección y Notificación de las enfermedades prevalentes de la primera infancia . * Se realiza formación a Padres de familia en Salud Oral: Higiene Oral. * Se realiza formación a Padres de familia en Socialización del Nuevo Esquema de Vacunación PAI * Se realizo la gestión interinstitucional con Secretaria Distrital de Salud y el día 25 de mayo se llevo a cabo la jornada de vacunación en el CDI, pero la Secretaria Distrital de Salud no trajo las dosis suficientes para cubrir la demanda de todos nuestros beneficiarios del CDI, por lo tanto no se logro el avence deseado para completar el Esquema de Vacunación de acuerdo al cambio. **DURANTE EL ME DE JUNIO** *Se realiza cronograma de las actividades SAN en el marco de la estrategia IEC - SAN CZ BOSA para el año 2023 y se entrega al Centro zonal, dicho cronograma esta sujeto a cambios de acuerdo a las orientaciones del CZ y/o necesidades de las familias vinculadas y al diagnostico que se establecio con las familias vinculadas y el talento humano. * Siguiendo el planteamiento establecido para desarrollar la IEC-SAN Bosa, se realizo la formación con el Talento HumanoPromoción de Alimentación saludable en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-gabas, "plato saludable de la familia colombiana". * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Mayo se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Equipos, Elementos E Implementos De Medición. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Prevención Perdidas y de Desperdicios de alimentos en los servicios del ICBF. * Se realiza formación a Padres de familia en Promoción de alimentación saludable - frutas y verduras "estrategia 5 al día". * Se realiza formación a Padres de familia en Higiene Personal. * Se realiza formación a Padres de familia en Posiciones Y Tecnicas De Extraccion De La Leche Materna. * Se realiza formación a Padres de familia en Enfermedades Inmunoprevenibles En La Primera Infancia * Se realiza formación a Padres de familia en el Proyecto de Huerta - Asistencia de Jardin Botanico. * Se continua con el desarrollo del proyecto de la huerta Institucional con asistencia del Jardin Botanico.	Durante el mes de febrero no se asisite a la mesa local de SAN, por que no contamos con la invitación y tampoco se ha podido establecer el referente local para tal fin.	Plan de acciones en seguridad Alimentaria y nutricional	50,00%
7	2.3.7. Garantizar el cumplimiento a la "GUIA TECNICA DEL COMPONENTE DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS MISIONALES DEL ICBF", en lo referido a complementación alimentaria, requisitos sanitarios del servicio de alimentos, manual de buenas prácticas de manufactura y plan de saneamiento básico	**Durante el mes de FEBRERO :** Se realizo la actualización del BPM y el PSB y se presenta a Icbf en el comite tecnico. *Se garantiza la inocuidad de los alimentos manteniendo las BPS y el PSB. *Se realiza pruebas organoleptica como seguimientos al serv icio de alimentación. *Se realiza el registro documental de todos los procesos en el Servicio de Alimentación (Recepción de alimentos, desinfección de frutas, verduras y huevos, temperatura de alimentos preparados, temperatura de refrigeradores y congeladores. * La Unidad de servicio cuenta con las Visitas de Concepto sanitario Favorable y vigentes de las 3 estructuras del CDI. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Febrero se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Plan De Saneamiento Básico. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de los Protocolos Del Componente de Salud y Nutrición. **Durante el mes de MARZO :** Se realizo la actualización del BPM y el PSB y se presenta a Icbf en el comite tecnico. *Se garantiza la inocuidad de los alimentos manteniendo las BPS y el PSB. *Se realiza pruebas organoleptica como seguimientos al serv icio de alimentación. *Se realiza el registro documental de todos los procesos en el Servicio de Alimentación (Recepción de alimentos, desinfección de frutas, verduras y huevos, temperatura de alimentos preparados, temperatura de refrigeradores y congeladores. * La Unidad de servicio cuenta con las Visitas de Concepto sanitario Favorable y vigentes de las 3 estructuras del CDI. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de Febrero se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Plan De Saneamiento Básico. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de los Protocolos Del Componente de Salud y Nutrición. **Durante le mes de ABRIL:** Se realizo la actualización del BPM y el PSB y se presentaron durante el mes de MArzo, junto con todos los formatos que hacen parte del mismo para su revisión en el CZ. *Se garantiza la inocuidad de los alimentos manteniendo las BPS y el PSB. *Se realiza pruebas organoleptica como seguimientos al serv icio de alimentación. *Se realiza el registro documental de todos los procesos en el Servicio de Alimentación (Recepción de alimentos, desinfección de frutas, verduras y huevos, temperatura de alimentos preparados, temperatura de refrigeradores y congeladores. * La Unidad de servicio cuenta con las Visitas de Concepto sanitario Favorable y vigentes de las 3 estructuras del CDI. * Se sigue implementando el plan de formación continua de 10 horas en BPM Y PSB para el talento humano; en el mes de abril se realizaron los temas de: * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Enfermedades transmitidas por Alimentos y Contaminantes * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Practicas Higiénicos Sanitarias. * Se realiza formación a Padres de familia en EAN (Promoción De Hábitos Y Estilos De Vida Saludables): Día Mundial de la Actividad Física. * Se realiza formación a Padres de familia en Lactancia materna: Concepto, Ventajas y Beneficios de Lactancia Materna Exclusiva y Continua. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Colgate para realizar actividad educativa y desde la entidad regalan a los niños un kit Oral * Se asiste a la Jornada de Socialización Plan Ampliado de Inmunizaciones PAI y Ruta de Atenciones Priorizadas Valoración Integral en Salud que se Realizo por parte de la Secretaria Distrital de Salud. * Se realiza la Evaluación de Aceptabilidad de la minuta patron y se realiza el correspondientev informe. * Se realiza el Diagnostico para la IEC-SAN, realizando la encuentra con los padres de familia, Cuidadores y Talento Humano. **DURANTE MES DE MAYO :** 1. Se realiza la segunda toma de datos antropométricos de los niños que ingresan para el periodo, hasta completar el 100 % de la cobertura del CDI y posteriormente se realiza el cargue en el Cuéntame para realizar el diagnóstico y seguimiento de acuerdo a su estado nutricional. 2. Se realiza seguimiento al servicio de alimentación, las BPM. el PSB y el diligenciamiento de los formatos. 3. Se hace revisión documental, física y en plataformas web, de la Garantía de Derechos del 100% de los niños(as) del CDI, se generan alertas y se realiza activación de rutas. 4. Se realiza formación con el Talento Humano en IEC - SAN: lactancia materna y alimentación complementaria en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS. 5. Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Manejo De Residuos Sólidos 6. Se realiza formación con el Talento Humano en Prevención, Detección y Notificación de las enfermedades prevalentes de la primera infancia. 7. Se realiza formación a Padres de familia en Salud Oral: Higiene Oral. 8. Se realiza formación a Padres de familia en Socialización del Nuevo Esquema de Vacunación PAI. 9. Se Realiza la gestión interinstitucional con Jardín Botánico para la huerta Institucional. 10. Se asiste a la Jornada de Socialización Cláusulas SIGE Actividad N°10-POSIGE 11. Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) 12. Se asiste a calibración y verificación de basculas previo a la toma de datos antropométricos. 13. Se realiza seguimiento a las Enfermedades prevalentes, inmunoprevenibles y ETA´S, se diligencia el Consolidado. 14. Se Continua con el seguimiento para garantizar el derecho a la salud y que los niños asistan a todos los programas acordes a la edad de cada uno en la EAPB. 15. Se realiza la actualización de los Manuales, Protocolos, Formatos, Rutas y demás documentos del Componente, para garantizar la calidad en el Servicio. 16. Se realiza la gestión con la Secretaria Distrital de Salud para realizar la jornada de vacunación para adelantar el PAI, quedando programada para el día 25 de mayo dentro del CDI. 17. Se realizó la jornada de vacunación en el CDI, el día 25 de mayo, pero la Secretaria Distrital de Salud no trajo las dosis suficientes para cubrir la demanda de todos nuestros beneficiarios del CDI, por lo tanto no se logró el avance deseado para completar el esquema de Vacunación de acuerdo al cambio. **DURANTE EL MES DE JUNIO** *Se realizo la actualización del BPM y el PSB y se presentaron durante el mes de Marzo, junto con todos los formatos que hacen parte del mismo para su revisión en el CZ. *La Unidad de servicio cuenta con las Visitas de Concepto sanitario Favorable y vigentes de las 3 estructuras del CDI expedidas por la Secretaria de Salud. * Se garantiza la inocuidad de los alimentos manteniendo las BPS y el PSB. *Se realiza pruebas organoleptica como seguimientos al serv icio de alimentación. *Se realiza el registro documental de todos los procesos en el Servicio de Alimentación (Recepción de alimentos, desinfección de frutas, verduras y huevos, temperatura de alimentos preparados, temperatura de refrigeradores y congeladores. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Equipos, Elementos E Implementos De Medición. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Prevención Perdidas y de Desperdicios de alimentos en los servicios del ICBF. * Se realiza formación a Padres de familia en Promoción de alimentación saludable - frutas y verduras "estrategia 5 al día". * Se realiza formación a Padres de familia en Higiene Personal. * Se realiza formación a Padres de familia en Posiciones Y Tecnicas De Extraccion De La Leche Materna. * Se realiza formación a Padres de familia en Enfermedades Inmunoprevenibles En La Primera Infancia * Se realiza formación a Padres de familia en el Proyecto de Huerta - Asistencia de Jardin Botanico. * Se continua con el desarrollo del proyecto de la huerta Institucional con asistencia del Jardin Botanico.	Se cuentan con el Manual de BPM y PSB actualizado y se esta a la espera de la revision y aprobación por parte del Centro Zonal.	*documento actualizado y protocolos según las diferentes resoluciones y decretos establecidos por el gobierno nacional . *planeaciones pedagogicas de estrategia jugando y aliemntando en carpetas drive *evidencias fotograficas de las experiencias desarrolladas con los niños y niñas en la estrategia jugando y aliemnetando	50,00%
8	2.3.8. Realizar la toma de medidas antropométricas y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada beneficiario (por parte del profesional de salud y nutrición de la UDS), de acuerdo a la "GUÍA TÉCNICA OPERATIVA ISTEMA DE SEGUIMIENTO NUTRICIONAL", el PROCEDIMIENTO EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL ESTADO NUTRICIONAL y los Manuales Operativos correspondiente a la Modalidad, en los tiempos y periodos establecidos para este fin y sobre el 100% de los beneficiarios atendidos durante el periodo de la toma.	**Durante el mes de Febrero** se realiza la primera toma de datos antropometricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Angel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de informacion en la plataforma Cuentame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnositcos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico; aunque segun el tamizaje realizado no contamos con niños diagnosticados con Desnutrición Aguda. * Una vez establecido el diagnostico nutricional se crea la estrategia de trabajo por el componente salud y nutrición con el fin de desarrollar actividades de educación nutricional que fortalezcan los habitos saludables, actividad física, y así de mejorar el estado nutricional de los niños y niñas de la UDS. (Cronograma de Actividades) * **Durante el mes de marzo** se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico, De acuerdo al tamizaje se nos presentq un niño con Diagnostico de Desnutrición Aguda, el cual se hace activación de ruta a la EAPB (EPS) por PQRS, se realiza citación con la madre de familia, quien informa que el niño es prematuro y que por su condición medica siempre se ha mantenido por debajo del peso y talla adecuado, se dan recomendaciones nutricionales y se indica asistir a la EAPB para su inmediata atención. * Una vez establecido el diagnostico nutricional se crea la estrategia de trabajo por el componente salud y nutrición con el fin de desarrollar actividades de educación nutricional que fortalezcan los habitos saludables, actividad física, y así de mejorar el estado nutricional de los niños y niñas de la UDS. (Cronograma de Actividades). **Durante el mes de ABRIL:** Se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico, El niño que presentaba Diagnostico de Desnutrición Aguda, según el primer tamizaje, fué atendido y se realizo la remisión y activación de ruta por PQRS con la EAPB, durante el mes de marzo, pero para el mes de Abril, la madre hizo el retiro del niño del CDI. *Se realizo en seguimiento y toma de medidas antropometriacas mensual para los niños que se encuentran en Riesgo de Desnutrición. * Una vez establecido el diagnostico nutricional se crea la estrategia de trabajo por el componente salud y nutrición con el fin de desarrollar actividades de educación nutricional que fortalezcan los habitos saludables, actividad física, y así de mejorar el estado nutricional de los niños y niñas de la UDS. (Cronograma de Actividades) **DURANTE EL MES DE MAYO :** *Se realizo la actualización del BPM y el PSB y se presentaron durante el mes de Marzo, junto con todos los formatos que hacen parte del mismo para su revisión en el CZ. *La Unidad de servicio cuenta con las Visitas de Concepto sanitario Favorable y vigentes de las 3 estructuras del CDI expedidas por la Secretaria de Salud. * Se garantiza la inocuidad de los alimentos manteniendo las BPS y el PSB. *Se realiza pruebas organoleptica como seguimientos al serv icio de alimentación. *Se realiza el registro documental de todos los procesos en el Servicio de Alimentación (Recepción de alimentos, desinfección de frutas, verduras y huevos, temperatura de alimentos preparados, temperatura de refrigeradores y congeladores. * Se realiza formación con el Talento Humano en IEC - SAN: lactancia materna y alimentación complementaria en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Manejo de Residuos Solidos * Se realiza formación con el Talento Humano en Prevención, Detección y Notificación de las enfermedades prevalentes de la primera infancia. * Se realiza formación a Padres de familia en Salud Oral: Higiene Oral. * Se realiza formación a Padres de familia en Socialización del Nuevo Esquema de Vacunación PAI. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Jardin Botanico para la huerta Institucional. * Se asiste a la Jornada de Socialización Cláusulas SIGE Actividad N°10-POSIGE + Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) + Se asiste a calibración y verificación de basculas previo a la toma de datos antropometricos * **Durante el mes de junio s**e realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. *Se realizo en seguimiento y toma de medidas antropometriacas mensual para los niños que se encuentran en Riesgo de Desnutrición. * Una vez establecido el diagnostico nutricional se crea la estrategia de trabajo por el componente salud y nutrición con el fin de desarrollar actividades de educación nutricional que fortalezcan los habitos saludables, actividad física, y así de mejorar el estado nutricional de los niños y niñas de la UDS. (Cronograma de Actividades) * Despues de realizar la toma de medidas antropometricas, se realizo el diagnostico nutricional y no contamos con niños - niñas en desnutrición.	Para la toma de medidas antropometricas se debio disponer de varios dias para completarla, debido a la no asistencia de los niños que aun se encuentran en proceso de adaptación.	Formatos de captura de datos antropométricos establecido por ICBF (F.11) Informe del sistema de información Cuéntame por UDS. Calibracion de equipos y hojas hojas de vida de los equipos.	50,00%
9	2.3.9. Diseñar en el POAI con los resultados de la primera toma de datos antropométricos, las acciones colectivas de educación nutricional y en la ficha de caracterización o en el formato que el ICBF disponga entregar las actividades desarrolladas a nivel individual. PARÁGRAFO. Cuando por razones ajenas a la EAS no sea posible realizar la toma nutricional a alguno de los beneficiarios atendidos durante el periodo de la toma, deberá aportarse para cada caso la justificación y soporte que sustente dicha situación	**Durante el mes de Febrero:** Se realiza la primera toma de datos antropometricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Angel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de informacion en la plataforma Cuentame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnositcos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico; aunque segun el tamizaje realizado no contamos con niños diagnosticados con Desnutrición Aguda. *Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patron aprobada por ICBF. Durante el mes de febrero solo se garantizo el consumo de Bienestarina, los dias que se cubrieron con la Reserva del año pasado, puesto que para esta fecha aun no ha llegado la bienestarina para el vigente contrato. *Se continua con el seguimiento y el llamado a la corresponsabilidad con los padres de familia, para realizar el proceso de vacunación COVID en nuestros niños y niñas. *Se realiza seguimiento a la garantia de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la Eps (Crecimiento y Desarrollo, odontologia, vacunación, etc). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación a padres de familia en Garantia de Derechos - RIA (Registro Civil, Afiliación a EPS, Crecimiento y Desarrollo, Valoracion Auditivo, Valoración Visual, Odontologia, Vacunación, etc) * Se realiza formación a padres de familia en Generalidades del Componente * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Manipulación de alimentos - manual de BPM * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Plan De Saneamiento Básico. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Minuta Patrón, ciclo de menús, guía de preparaciones, lista de intercambios, preparaciones y porciones. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de los Protocolos Del Componente de Salud y Nutrición. **Durante el mes de marzo:** Se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico, De acuerdo al tamizaje se nos presentq un niño con Diagnostico de Desnutrición Aguda, el cual se hace activación de ruta a la EAPB (EPS) por PQRS, se realiza citación con la madre de familia, quien informa que el niño es prematuro y que por su condición medica siempre se ha mantenido por debajo del peso y talla adecuado, se dan recomendaciones nutricionales y se indica asistir a la EAPB para su inmediata atención. *Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patron aprobada por ICBF. * Durante el mes de marzo se garantizó el consumo de Bienestarina, despues del día 13 de marzo, teniendo en cuenta que en esa fecha se recepciono el AAVN. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa del 100% de los beneficiarios del CDI. *Se continua con el seguimiento y el llamado a la corresponsabilidad con los padres de familia, para realizar el proceso de vacunación COVID en nuestros niños y niñas. *Se realiza seguimiento a la garantia de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la Eps (Crecimiento y Desarrollo, odontologia, vacunación, etc). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación a padres de familia en Garantia de Derechos - RIA (Registro Civil, Afiliación a EPS, Crecimiento y Desarrollo, Valoracion Auditivo, Valoración Visual, Odontologia, Vacunación, etc) * Se realiza formación a padres de familia en Generalidades del Componente * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Procedimientos De Limpieza, Desinfección Y Registros De Control. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Criterios de recepción y rechazo de materia prima - almacenamiento y transporte de alimentos. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Protocolo de bioseguridad para el manejo y control del covid-19. **Durante el mes de ABRIL:** Durante el mes de Abril se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico, El niño que presentaba Diagnostico de Desnutrición Aguda, según el primer tamizaje, fué atendido y se realizo la remisión y activación de ruta por PQRS con la EAPB, durante el mes de marzo, pero para el mes de Abril, la madre hizo el retiro del niño del CDI. *Se realizo en seguimiento y toma de medidas antropometriacas mensual para los niños que se encuentran en Riesgo de Desnutrición. *Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patron aprobada por ICBF. * Durante el mes de abril se garantizó el consumo de Bienestarina dentro del CDI, 15 grs por niño. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa del 100% de los beneficiarios del CDI, 1 bolsa (900 grs) por niño. *Se continua con el seguimiento y el llamado a la corresponsabilidad con los padres de familia, para realizar el proceso de vacunación COVID en nuestros niños y niñas. se realiza asistencia a la socialización del nuevo esquema PAI, se realiza la gestión para realizar la jornada de vacunación el día 25 de mayo, con el fin de adelantar el nuevo esquema. *Se realiza seguimiento a la garantia de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la Eps (Crecimiento y Desarrollo, odontologia, vacunación, etc). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Enfermedades transmitidas por Alimentos y Contaminantes * Se realiza formación con el Talento Humano con la Socialización de la estrategia de información, educación y comunicación en seguridad alimentaria del ICBF, y la caja de herramientas. * Se realiza formación con el Talento Humano en Socialización de Practicas Higiénicos Sanitarias. * Se realiza formación a Padres de familia en EAN (Promoción De Hábitos Y Estilos De Vida Saludables): Día Mundial de la Actividad Física. * Se realiza formación a Padres de familia en Lactancia materna: Concepto, Ventajas y Beneficios de Lactancia Materna Exclusiva y Continua. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Colgate para realizar actividad educativa y desde la entidad regalan a los niños un kit Oral. * Se asiste a la Jornada de Socialización Plan Ampliado de Inmunizaciones PAI y Ruta de Atenciones Priorizadas Valoración Integral en Salud que se Realizo por parte de la Secretaria Distrital de Salud. * Se asiste a la Jornada de Socialización Plan Ampliado de Inmunizaciones PAI y Ruta de Atenciones Priorizadas Valoración Integral en Salud que se Realizo por parte de la Secretaria Distrital de Salud. * Se realiza la Evaluación de Aceptabilidad de la minuta patron y se realiza el correspondientev informe. * Se realiza el Diagnostico para la IEC-SAN, realizando la encuentra con los padres de familia, Cuidadores y Talento Humano. **DURANTE EL MES DE MAYO** : * Durante el mes de Mayo se realiza la toma de datos antropométricos de los niños y niñas nuevos, con el fin de completar el 100% de los beneficiarios vinculados al CDI Ángel Guardián. * Se realiza el respectivo cargue de información en la plataforma Cuéntame, para generar los respectivos reportes, obtener los diagnósticos nutricionales y posteriormente iniciar con el seguimiento Nutricional de acuerdo al Diagnostico. *Se realizo en seguimiento y toma de medidas antropometriacas mensual para los niños que se encuentran en Riesgo de Desnutrición. *Se garantiza el consumo de los alimentos de acuerdo a la Minuta patron aprobada por ICBF. * Durante el mes de Mayo se garantizó el consumo de Bienestarina dentro del CDI, 15 grs por niño. * De acuerdo a la programación en este mes no se la realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa. *Se genera un seguimiento a la vacunación, dando las orientaciones y claridades correspondientes para tener el PAI de nuestros niños y niñas al día, se realiza jornada de socialización y capacitación a los padres de familia, cuidadores y talento humano del nuevo esquema PAI; así mismo el día 25 de mayo se realizo la jornada de vacunación en el CDI, pero la Secretaria Distrital de Salud no trajo las dosis suficientes para cubrir la demanda de todos nuestros beneficiarios del CDI, por lo tanto no se logro el avence deseado para completar el esquema de Vacunación de acuerdo al cambio. **DURANTE EL MES DE JUNIO** *Se realiza seguimiento a la garantia de derechos, RIA en formación a padres se realiza espacio de reflexión para continuar llevando los niños a los programas de la Eps (Crecimiento y Desarrollo, odontologia, vacunación, etc). Para la formación a padres de familia. * Se realiza formación con el Talento Humano en IEC - SAN: lactancia materna y alimentación complementaria en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS. * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Manejo De Residuos Solidos * Se realiza formación con el Talento Humano en Prevención, Detección y Notificación de las enfermedades prevalentes de la primera infancia. * Se realiza formación a Padres de familia en Salud Oral: Higiene Oral. * Se realiza formación a Padres de familia en Socialización del Nuevo Esquema de Vacunación PAI. * Se Realiza la gestión interinstitucional con Jardin Botanico para la huerta Institucional. * Se asiste a la Jornada de Socialización Cláusulas SIGE Actividad N°10-POSIGE + Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) + Se asiste a calibración y verificación de basculas previo a la toma de datos antropometricos.	Sin observaciones	Actas de formación a familias y talento humano . Evidencias fotograficas de las diferentes experiencias de los encuentros .	50,00%
10	2.3.10. Reportar al supervisor del contrato cuando se presenta una enfermedad transmitida por alimentos - ETAS.	**DURANTE EL MES DE FEBRERO :** Se cuenta con el protocolo para La Identificación, Manejo Oportuno Y Adecuado De La Aparición De Brotes Y Enfermedades Inmunoprevenibles, Prevalentes Y Transmitidas Por Alimentos (Etas). *Dentro de la UDS se realizan los procesos de BPM y PSB, fortaleciendo los procesos de limpieza y desinfección; se realiza el registro diario en los formatos establecidos para tal fin. *Se realiza el consolidado del seguimiento realizado de las Enfermedades Prevalentes, Inmunoprevenibles y ETA´S, se entrega al CZ Bosa. * A la fecha no se han reportado enfermedades transmitidas por ETAS. **DURANTE EL MES DE MARZO :**Se cuenta con el protocolo para La Identificación, Manejo Oportuno Y Adecuado De La Aparición De Brotes Y Enfermedades Inmunoprevenibles, Prevalentes Y Transmitidas Por Alimentos (Etas). *Dentro de la UDS se realizan los procesos de BPM y PSB, fortaleciendo los procesos de limpieza y desinfección; se realiza el registro diario en los formatos establecidos para tal fin. *Se realiza el consolidado del seguimiento realizado de las Enfermedades Prevalentes, Inmunoprevenibles y ETA´S, se entrega al CZ Bosa. * A la fecha no se han reportado enfermedades transmitidas por ETAS. **DURANTE EL MES E ABRIL :** Se cuenta con el protocolo para La Identificación, Manejo Oportuno Y Adecuado De La Aparición De Brotes Y Enfermedades Inmunoprevenibles, Prevalentes Y Transmitidas Por Alimentos (Etas). *Dentro de la UDS se realizan los procesos de BPM y PSB, fortaleciendo los procesos de limpieza y desinfección; se realiza el registro diario en los formatos establecidos para tal fin. *Se realiza el consolidado del seguimiento realizado de las Enfermedades Prevalentes, Inmunoprevenibles y ETA´S, se entrega al CZ Bosa. * A la fecha no se han reportado enfermedades transmitidas por ETAS. **DURANTE EL MES DE MAYO :** *Se cuenta con el protocolo para La Identificación, Manejo Oportuno Y Adecuado De La Aparición De Brotes Y Enfermedades Inmunoprevenibles, Prevalentes Y Transmitidas Por Alimentos (Etas). *Dentro de la UDS se realizan los procesos de BPM y PSB, fortaleciendo los procesos de limpieza y desinfección; se realiza el registro diario en los formatos establecidos para tal fin. *Se realiza el consolidado del seguimiento realizado de las Enfermedades Prevalentes, Inmunoprevenibles y ETA´S, se entrega al CZ Bosa. * A la fecha no se han reportado enfermedades transmitidas por ETAS. **DURANTE EL JUNIO** *Se cuenta con el protocolo para La Identificación, Manejo Oportuno Y Adecuado De La Aparición De Brotes Y Enfermedades Inmunoprevenibles, Prevalentes Y Transmitidas Por Alimentos (Etas). *Dentro de la UDS se realizan los procesos de BPM y PSB, fortaleciendo los procesos de limpieza y desinfección; se realiza el registro diario en los formatos establecidos para tal fin. *Se realiza el consolidado del seguimiento realizado de las Enfermedades Prevalentes, Inmunoprevenibles y ETA´S, se entrega al CZ Bosa. * A la fecha no se han reportado enfermedades transmitidas por ETAS.	SIN OBSERVACIONES	NA	50,00%
2.4. Obligaciones relacionadas con la recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional -AAVN-					
ITEM	**OBLIGACIÓN**	**ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION**	**ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**FUENTE DE VERIFICACION**	**% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO**

1	2.4.1. Suministrar a la regional del ICBF los datos del punto de entrega o puntos primarios donde el contratista recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto). Así mismo, informar oportunamente los cambios de los datos del punto de entrega primario a la Regional o Centro Zonal en los primeros 15 días calendario del mes.	*Para la vigencia del 2023, en el marco de ejecución de la adición del contrato 11005220023, se suministraron via correo electronico los los datos del punto de entrega donde el contratista recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto. **Durante el mes de FEBRERO :** A la fecha no se ha recibido AVVN (Bienestarina) para este año. **Durante el mes de marzo** se realizan las siguientes actividades * Se realizo la recepción de AAVN - Bienestarina el dia 13 de marzo de 2023, para consumo interno y para entrega a beneficiarios para consumo en casa. * El dia 13 de marzo de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos. * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023. **Durante el mes de ABRIL :** El dia 12 de Abril de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO :** *Para la vigencia del 2023, en el marco de ejecución de la adición del contrato 11005220023, se suministraron via correo electronico los los datos del punto de entrega donde el contratista recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto * De acuerdo a la programación en este mes no se la realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa. * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). **DURENTE EL MES DE JUNIO :** *Para la vigencia del 2023, en el marco de ejecución de la adición del contrato 11005220023, se suministraron via correo electronico los los datos del punto de entrega donde el contratista recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto * Durante el mes de Junio se garantizó el consumo de Bienestarina dentro del CDI. 15 grs por niño. * Para el mes de junio, se realizo la entrega de AAVN para en casa, Se realiza la entrega de una bolsa de 900 GRS, que corresponden a 15 grs dia. * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos).	sin observaciones	Correo electronico. Actas	50,00%
2	2.4.2 Utilizar los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato, y suministro de la alimentación a las niñas, niños y adolescentes beneficiarios para la Modalidad de atención, de conformidad con las directrices, lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, se podrá donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF.	***En el mes de febrero** no se cuenta con Bienestarina aún en el Punto para preparaciones de la minuta patrón con Bienestarina, por lo tanto no se puede garantizar el consumo de los 15 gramos para cada niño o niña dentro del CDI. *Durante el mes de febrero no se realiza la recepción de AAVN. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para la Vigencia del Presente contrato aun no se recibido la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina. *En el mes de marzo se garantiza realizar las preparaciones de la minuta patrón con Bienestarina garantizando el consumo de los 15 gramos para cada niño o niña dentro del CDI, desde el dia de marzo que se recepciono. **Durante el mes de marzo** se realiza la recepción de AAVN, la ultima recepción fue el dia 13 de marzo novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al 100% de los beneficiarios del CDI, el dia 13 de Noviembre. * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos. * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 **Durante el mes de Abril:** *En el mes de abril se garantiza realizar las preparaciones de la minuta patrón con Bienestarina garantizando el consumo de los 15 gramos para cada niño o niña dentro del CDI. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al 100% de los beneficiarios del CDI, el dia 12 de abril, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO :** *En el mes de Mayo se garantiza realizar las preparaciones de la minuta patrón con Bienestarina garantizando el consumo de los 15 gramos para cada niño o niña dentro del CDI. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * De acuerdo a la programación en este mes no se la realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). **DURANTE EL MES DE JUNIO :** *En el mes de Junio se garantiza realizar las preparaciones de la minuta patrón con Bienestarina garantizando el consumo de los 15 gramos para cada niño o niña dentro del CDI. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para el mes de junio, se realizo la entrega de AAVN para en casa, Se realiza la entrega de una bolsa de 900 GRS, que corresponden a 15 grs dia * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos).	No se entrega AAVN para consumo del mes de febrero ya que para este mes no se ha recepcionado el Producto.	Formato entrega a beneficiarios. Inventarios (kardex) .	50,00%
3	2.4.3 Recibir el Alimento de Alto Valor Nutricional y almacenarlo cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, y de acuerdo con las instrucciones que imparta el ICBF, con el fin de garantizar su conservación.	***Durante el mes de Febrero** no se realiza la recepción de AAVN. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para la Vigencia del Presente contrato aun no se recibido la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina. ***Durante el mes de marzo** se realiza la recepción de AAVN, la ultima recepción fue el dia 13 de marzo novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al 100% de los beneficiarios del CDI, el dia 13 de Noviembre. * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos. * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 **Durante el mes de ABRIL :** no se realiza la recepción de AAVN, la ultima recepción fue el dia 13 de marzo sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al 100% de los beneficiarios del CDI, el dia 11 de abril, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO :** *Durante el mes de Mayo se realiza la recepción de AAVN, el dia 8 de mayo, sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * De acuerdo a la programación en este mes no se la realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). **DURANTE EL MES DE JUNIO :** *Durante el mes de Junio se realiza la recepción de AAVN, el dia 13 de Junio, sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para el mes de junio, se realizo la entrega de AAVN para en casa, Se realiza la entrega de una bolsa de 900 GRS, que corresponden a 15 grs dia * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos).	Sin Observaciones	Acta de entrega del proveedor, formato control de inventarios. Kardex - formatos de entrega - facturas de descargue	50,00%
4	2.4.4. Informar al ICBF oportunamente (como máximo el día 15 de cada mes) sobre las dificultades presentadas en el desarrollo del servicio y las que afecten la cantidad y calidad de los Alimentos de Alto Valor Nutricional recibidos, así como los saldos de los AAVN en los puntos de entrega, para que el ICBF pueda ajustar las cantidades a entregar en el siguiente mes y realizar las acciones correspondientes.	***Durante el mes de Febrero** no se realiza la recepción de AAVN. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para la Vigencia del Presente contrato aun no se recibido la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, antes del 15 de cada mes, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico. ***Durante el mes de marzo** se realiza la recepción de AAVN, la ultima recepción fue el dia 13 de marzo novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al 100% de los beneficiarios del CDI, el dia 13 de Noviembre. * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos. * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, antes del 15 de cada mes, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico. **Durante el mes de ABRIL :** no se realiza la recepción de AAVN, la ultima recepción fue el dia 13 de marzo sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al 100% de los beneficiarios del CDI, el dia 12 de abril, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO :** *Durante el mes de Mayo se realiza la recepción de AAVN, el dia 8 de mayo, sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * De acuerdo a la programación en este mes no se la realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, el dia 16 de mayo, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico. DURENTE EL MES DE JUNIO	Sin Observaciones	Actas - formatos de kardex	50,00%
5	2.4.5. Entregar oportunamente los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o usuarios que harán uso de los mismos, para evitar su deterioro	*La EAS Profesionales de Colombia garantiza la entrega de AAVN en los tiempos establecidos por el ICBF. ***Durante el mes de Febrero** no se realiza la recepción de AAVN. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para la Vigencia del Presente contrato aun no se recibido la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, antes del 15 de cada mes, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico. **durante el mes de MARZO:** *La EAS Profesionales de Colombia garantiza la entrega de AAVN en los tiempos establecidos por el ICBF. * Se realizo la recepción de AAVN - Bienestarina el dia 13 de marzo de 2023, para consumo interno y para entrega a beneficiarios para consumo en casa. * El dia 13 de marzo de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos. * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, antes del 15 de cada mes, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico **Durante el mes de ABRIL:** No se realiza la recepción de AAVN, la ultima recepción fue el dia 13 de marzo sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Se realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al 100% de los beneficiarios del CDI, el dia 12 de abril, para consumo en casa. **DURANTE EL MES E MAYO .** *Durante el mes de Mayo se realiza la recepción de AAVN, el dia 8 de mayo, sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * De acuerdo a la programación en este mes no se la realiza la entrega de AAVN - Bienestarina al consumo en casa * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, el dia 16 de mayo, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico, el ultimo reporte se hizo a fecha de corte 30 de junio. **DURANTE EL MES DE JUNIO :** * Durante el mes de Junio se realiza la recepción de AAVN, el dia 13 de junio, sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecida por ICBF. * Para el mes de junio, se realizo la entrega de AAVN para en casa, Se realiza la entrega de una bolsa de 900 GRS, que corresponden a 15 grs dia * El dia 5 de mayo, se recibió la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, el dia 16 de junio, a la Dra. Helena Lopez via correo electrónico, el ultimo reporte se hizo a fecha de corte 30 de junio.	Sin Observaciones	Datos del la persona responsable.	50,00%
6	2.4.6 Llevar control por escrito en los formatos definidos por el ICBF mediante el Instrumento Anexo 57 de la rotación de inventarios y la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o usuarios, donde se registre el movimiento de los alimentos, los saldos y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual debe corresponder a la cantidad de usuarios programados. Estos soportes deben presentarse en medio magnético o en documento físico de acuerdo con las particularidades de los territorios donde se ejecutan las modalidades, mensualmente durante los diez primeros días hábiles siguientes al mes vencido, al Centro Zonal ICBF de influencia en el municipio donde está ubicado el punto de entrega.	***Durante el mes de Febrero** se realiza control de inventario en los formatos definidos por el ICBF y se presentan cuando la supervisión del contrato lo solicite *Durante el mes de Febrero se usa formato de Kardex para consumo diario UDS, que fue proporcionado por el Centro Zonal de ICBF Bosa. *Durante el mes de Febrero no se realiza la recepción de AAVN. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para la Vigencia del Presente contrato aun no se recibido la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, antes del 15 de cada mes, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico ***Durante el mes de marzo** se realiza control de inventario en los formatos definidos por el ICBF y se presentan cuando la supervisión del contrato lo solicite *Durante el mes de marzo se usa formato de Kardex para consumo diario UDS, que fue proporcionado por el Centro Zonal de ICBF Bosa. * Se realizo la recepción de AAVN - Bienestarina el dia 13 de marzo de 2023, para consumo interno y para entrega a beneficiarios para consumo en casa. * El dia 13 de marzo de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos. * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, antes del 15 de cada mes, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico **Durante el mes de ABRIL:** El dia 12 de abril de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO :** * Durante el mes de mayo se usa formato de Kardex para consumo diario UDS, que fue proporcionado por el Centro Zonal de ICBF Bosa. *Durante el mes de Mayo se realiza la recepción de AAVN, el dia 8 de mayo, sin novedades. *El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * De acuerdo a la programación en este mes no se la realiza la entrega de AAVN - Bienestarina para el consumo en casa * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, el dia 16 de mayo, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico, el ultimo reporte se hizo a fecha de corte 30 de junio. * El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. **DURANTE EL MES DE JUNIO:** Durante el mes de junio se usa formato de Kardex para consumo diario UDS, que fue proporcionado por el Centro Zonal de ICBF Bosa. * Durante el mes de Junio se realiza la recepción de AAVN, el dia 13 de junio, sin novedades. * El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF. * Para el mes de junio, se realizo la entrega de AAVN para en casa, Se realiza la entrega de una bolsa de 900 GRS, que corresponden a 15 grs dia * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). * Se reporta el saldo de Bienestarina al Centro Zonal, el dia 16 de junio, a la Dra. Helena Lopez via correo electronico, el ultimo reporte se hizo a fecha de corte 30 de julio. * El AAVN es almacenado en el lugar aprobado previamente que cumple con las normas establecidad por ICBF.	Sin observaciones	Formato control de inventarios, formato entrega a unidades ejecutoras y formato entrega a beneficiarios	50,00%
7	2.4.7 Transportar los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio en condiciones adecuadas que garanticen la inocuidad del AAVN.	NA	No se entrega AAVN para consumo del mes de marzo, ya que no se conto con el suministro del mismo.	Formato control de inventarios, formato entrega a unidades ejecutoras y formato entrega a beneficiarios.	50,00%
8	2.4.8 Solicitar y aceptar el apoyo y la asesoría técnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional	**DURANTE EL MES DE FEBRERO :** *Se acepta el apoyo y asesoria tecnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de AAVN, cuando sea requerido. * Para la Vigencia del Presente contrato aun no se recibido la visita de supervision del AAVN - Bienestarina; por parte de la supervisión técnica de Bienestarina. *Se acepta el apoyo y asesoria tecnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de AAVN, cuando sea requerido. **DURANTE EL MES DE MARZO:** * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 **DURANTE EL MES DE ABRIL :** El dia 12 de abril de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO :** *Se acepta el apoyo y asesoria tecnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de AAVN, cuando sea requerido. * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). **DURANTE EL MES DE JUNIO** *Se acepta el apoyo y asesoria tecnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de AAVN, cuando sea requerido. * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos).	Sin Observaciones	Formato control de inventarios, formato entrega a unidades ejecutoras y formato entrega a beneficiarios.(marzo N/A)	50,00%
9	2.4.9 Realizar actividades que promuevan el control social para el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF, así como asistir a las capacitaciones, mesas públicas, rendición de cuentas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF.	*Se fomenta el control social para el adecuado uso de los AAVN, a traves del comite de control social del CDI Ángel Guardián. *Se fomenta el control social para el adecuado uso de los AAVN, a traves del comite de control social del CDI Ángel Guardián, en la visita del mes de mayo, se verificaron condiciones de almacenamiento, consumo en el CDI y Entrega para consumo en casa del 100% de los beneficiarios. Sinaloja visita de control social el 28 de junio 2023	Sin Observaciones	Formato control de inventarios / Registro fotografico Actas de visita. Evidencia fotografica.	50,00%
10	2.4.10 Atender oportunamente los requerimientos que el ICBF realice, especialmente para dar respuesta a los organismos de control del Estado y novedades presentadas en las visitas realizadas por la interventoría y/o el ICBF.	**DURANTE EL MES DE FEBRERO :** *Se atiende oportunamente los requerimientos que el ICBF realiza. * Se entregan los soportes de registro documental del AAVN al CZ Bosa, en los tiempos y de acuerdo a las indicaciones dadas. * Para la Vigencia del Presente contrato aun no se recibido la visita de supervision del AAVN - Bienestarina; por parte de la supervisión técnica de Bienestarina. **Durante el mes de MARZO :** *Se atiende oportunamente los requerimientos que el ICBF realiza. * Se entregan los soportes de registro documental del AAVN al CZ Bosa, en los tiempos y de acuerdo a las indicaciones dadas. * El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos * Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 **DURANTE EL MES DE ABRIL :** El dia 12 de abril de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO** *Se atiende oportunamente los requerimientos que el ICBF realiza. * Se entregan los soportes de registro documental del AAVN al CZ Bosa, en los tiempos y de acuerdo a las indicaciones dadas. * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). **DURANTE EL MES DE JUNIO :** *Se fomenta el control social para el adecuado uso de los AAVN, a traves del comite de control social del CDI Ángel Guardián, en la visita del mes de junio, se verificaron condiciones de almacenamiento, consumo en el CDI y Entrega para consumo en casa del 100% de los beneficiarios. Se realiza visita control social el 28 de junio 2023	Sin Observaciones	-Formato control de inventarios, formato entrega a unidades ejecutoras y formato entrega a beneficiarios. Actas de informe .	50,00%
11	2.4.11 Cancelar al ICBF el alor de los Alimentos de Alto Valor Nutricional cuando se presenten vencimientos o generen averías por mal almacenamiento, redistribución de producto, hurto o pérdida, teniendo en cuenta el precio del mes de entrega o el precio definido por el ICBF en caso de entregarse otro tipo de Alimento de Alto Valor Nutricional	*No se presenta vencimientos o averias de AAVN durante el periodo reportado, teniendo en cuenta que aun no se ha recibido AVVN para la vigencia de este contrato.	No aplica	No aplica	50,00%
12	2.4.12 Atender con oportunidad las visitas que se efectúen por parte del ICBF o la interventoría del contrato de producción y distribución de Alimentos de Alto Valor Nutricional y leer y firmar el acta de visita ardonado las observaciones a que haya lugar. Así mismo, dar trámite portuno, a las acciones preventivas y correctivas necesarias para la solución de las novedades generadas producto de las visitas del ICBF o de la interventoría.	*Se atiende las visitas efectuadas por parte del ICBF y/o Interventoría *Se acepta el apoyo y asesoria tecnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de AAVN, cuando sea requerido. **Durante el mes de MARZO** *Se atiende las visitas efectuadas por parte del ICBF y/o Interventoría; El dia 6 de marzo, se recibio la visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita favorable del 100%, sin novedades ni requerimientos. *Se acepta el apoyo y asesoria tecnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de AAVN, cuando sea requerido; Se participa en la Jornada Asistencia AAVN Modalidad Institucional Y Familiar el dia 31 de marzo de 2023 . **Durante el mes de ABRIL:** El dia 12 de abril de 2023 Se Realizo la entrega de AVVN - Bienestarina al 100% de beneficiarios del CDI, para consumo en casa. **DURANTE EL MES DE MAYO :** *Se atiende las visitas efectuadas por parte del ICBF y/o Interventoría; * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos). *Se acepta el apoyo y asesoria tecnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de AAVN, cuando sea requerido. **DURENTE EL MES DE JUNIO :** *Se atiende oportunamente los requerimientos que el ICBF realiza. * Se entregan los soportes de registro documental del AAVN al CZ Bosa, en los tiempos y de acuerdo a las indicaciones dadas. * El dia 5 de mayo, se recibio la ultima visita de supervision del AAVN - Bienestarina por parte de la supervisión técnica de Bienestarina, con una visita del 87,5%, para manejo con Asistencia Técnica. (Se realiza la corrección del diligenciamiento de los formatos).	Sin Observaciones	Actas de visita	50,00%
13	2.4.13 Al finalizar el contrato, el contratista deberá redistribuir por su cuenta (transportar de un lugar a otro) los saldos de los Alimentos de Alto Valor Nutricional que queden en sus puntos de entrega de acuerdo con las indicaciones que imparta el ICBF.	N/A	Sin Observaciones	NA	50,00%

2.5. Obligaciones del Componente Proceso Pedagógico:

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
	2.5.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el	**Durante el mes de febrero** se generan un proceso de observación y caracterización de cada uno de los grupos mediante las diferentes planeaciones que se proyectaron Estas primeras semanas se realizan experiencias donde los niños y niñas disfrutan del juego, la literatura, el arte y la exploración como base fundamental en el desarrollo integral y que permite a las docentes conocer gustos, interés y habilidades de cada uno de los participantes aspectos fundamentales para dar inicio a la actualización y construcción del proyecto, generando estrategias como la rotación por los diferentes laboratorios Movimiento, juego y mente como niños, Ludoteca un lugar para soñar, Exploración científica siendo como niñas Creando construyendo e inventando, Tecnología, audio y visual en los cuales se busca fortalecer habilidades sociales, cognitivas, comunicativas, extendiendo mayor capacidad de interiorizar conocimientos significativos de los niños y niñas, siendo más activos y descubriendo todo lo que los rodea y llama la atención a cada lugar que visitan, participando con iniciativa propia, comunicando de manera más espontanea verbal y no verbal sus ideas, puntos de vistas, sentimientos y emociones. Finalizando el mes se evidencia un poco más de avances en el periodo de adaptación que para unos resulto un poco más fácil en otros casos necesitará mas tiempo para sentirse tranquilos y cómodos en esta nueva etapa. Se dio inicio a la elaboración y actualización del proyecto pedagógico en cada una de las UDS teniendo en cuenta los postulados del ICBF y las directrices para la elaboración del mismo, así como la propuesta pedagógica de APC y las intencionalidades en las intervenciones pedagógicas con las familias. Se inicia a la construcción de micro proyectos evidenciando intereses y necesidades de los niños y niñas según su grupo de edad . Se realiza una serie de experiencias pedagógicas que buscan los intereses de los niños niñas y sus familias para plantear los micro-proyectos a desarrollar durante el presente año , así mismo se trabaja experiencias encaminada al autocuidado y buen trato encaminadas a la práctica de los lenguajes x amor Se desarrolla una jornada pedagogica el dia 24 de febrero 2023 donde se desarrolla un espacio de escucha y reflexión donde se dio a conocer la esencia de APC y Angel Guardian desde le pedagógica que permita compartir saberes y sentires del equipo Ángel Guardián, con propuestas. Así mismo promover el autocuidado, cuidado mutuo y el bienestar integral físico, espiritual y emocional del equipo Ángel Guardián, promoviendo entornos significativos y acordes a los escenarios interactivos – propuestas. **Durante el mes de MARZO 2023** se desarrollaron las siguientes actividades desde el componente pedagógico * Se realiza una jornada de reflexión pedagógica para el equipo de talento humano el dia 24 de marzo 2023 en una jornada de 8:00 am a 12:30 pm desarrollando los siguientes aspectos: *Se desarrolla la presentación de cada uno de las proyecciones de micro proyectos a ejecutar dentro de los espacios pedagógicos en los espacios interactivos del CDI Angel Guardián. MI MUNDO ES UN ENCANTO - EL SHOW DE MI VIDA ES UN ENCANTO - ENCANTADO DE CREAR MI PAÍS CON MIS MANOS - EXPLORADORES CON ENCANTO - SOMOS PEQUEÑOS, PERO PENSAMOS EN GRANDE.*Se genera un espacio de reflexión y aportes pedagógicos para el desarrollo de planeaciones lúdicas e interactivas articulados con las necesidades y proceso de observación en la caracterización de los diferentes grupos. Asimismo, se desarrollan las diferentes planeaciones dentro de los espacios pedagógicos buscando fortalecer y desarrollar habilidades y destrezas en los niños y las niñas, teniendo en cuenta sus características y necesidades por grupo. **Durante le mes de ABRIL:** Se realizaron experiencias donde los niños y niñas disfrutan del juego, la literatura, el arte y la exploración como base fundamental en el desarrollo integral y que permite a las docentes conocer gustos, interés y habilidades de cada uno de los participantes aspectos fundamentales para generar estrategias como la rotación por los diferentes laboratorios Movimiento, juego y mente como niños, Ludoteca un lugar para soñar, Exploración científica siendo como niñas Creando construyendo e inventando, Tecnología, audio y visual en los cuales se busca fortalecer habilidades sociales, cognitivas, comunicativas,	Las inasistencias de los niños y niñas no permiten tener un proceso pedagógico constante de manera integral .	Elaboración y actualización del Documento del proyecto pedagogico Planeaciones Actas de los diferentes espacios de cualificación Actas de jornadas pedagógicas Instrumento de Observación Informes pedagógicos	

1	Manual Operativo de la Modalidad y a las respectivas orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF.	Fortalecer niños capaces de vivenciar , comunicarse agradables de las niñas y niñas, llenas mas alcances y descubrimientos, todo lo que los niños y niñas a adquirir a cada uno de ellos, partiendo con iniciativa propia, comunicando de manera más espontanea verbal y no verbal sus ideas, puntos de vistas, sentimientos y emociones. el mes se evidencia un poco mas de avances en el periodo de adaptación que para unos resulto un poco más fácil en otros casos necesitara más tiempo para sentirse tranquilos y cómodos en esta nueva etapa. Así mismo se desarrollaron en el mes la celebración el día de los niños y de las niñas donde se fortalecen los lenguajes del amor como los detalles, las palabras de afirmación, el tiempo de calidad y conmemorando esta semana tan especial llena de experiencias lúdicas, creativas e innovadoras donde se potencian habilidades, destrezas y vínculos afectivos a través de la música, el juego y el arte; aportando significativamente al desarrollo infantil en la expresión corporal y expresiva, la creatividad e imaginación, el autoestima y confianza, habilidades motoras gruesas y finas, ejercicio social (al compartir, seguir indicaciones), disfrutan de actividades y caracterizaciones de hadas, magos, hawaianos, superhéroes entre otros que les permiten el desarrollo de sus pensamientos creativo e imaginativo impulsándolos a nuevas ideas, fomentar el aprendizaje y crear espacios lúdicos y armónicos. **DURANTE EL MES DE MAYO :** En el mes de mayo implementamos las diferentes experiencias pedagógicas que se tenían propuestas dentro de nuestro proyecto, desde cada grupo etario se desarrollaron actividades pedagógicas teniendo en cuenta su edad intereses y micro proyecto llevando un hilo conductos con las diferentes temáticas generando espacio pedagógicos significativos para los niños y las niñas además de que se realizaron algunas articulaciones con la biblioteca y nuestra jornada de vacunación, con el fin de generar una ayuda a las familias en el cumplimiento de los requerimientos dados por el CDI. Durante todas las experiencias realizadas se contó con la participación activa de las familias y de los niños y niñas. Poco a poco se ha evidenciado distintos avances en el desarrollo y proceso de aprendizaje de los niños y de las niñas, cada uno demostrando sus gustos e intereses y mencionan con claridad que es lo que más les agrada y que no, Con gestos buscan compartir, jugar e interactuar, creando así cada una de sus identidades y personalidades, pues reconocen su nombre y el de la mayoría de sus pares, así como también van generando lazos afectivos con las personas de su entorno. Dentro del proceso que más se ha evidenciado es la identidad y propiedad desde las diferencias de edades de lo que dicen y hacen, destacando especialmente su putchut y sentido de pertenencia con sus objetos y personales con el espacio pedagógico en el que nos encontramos, relacionando esto específicamente, porque el espacio este ordenado, limpio y por cuidar cada uno de los recursos entregados, aunque a algunos les cueste este proceso, reciben ayuda de sus pares, lo que evidencia el compañerismo y la empatía que van forjando a medida que va transcurriendo el tiempo. **DURANTE EL MES DE JUNIO:** • El equipo de talento humano el día 3 de JUNIO 2023 en una jornada de 8:00 am a 1:30 donde se celebra con las familias del CDI Angel guardián mediante actividades de integración y presentaciones artísticas desde cada micro proyecto Mi MUNDO ES UN ENCANTO - EL SHOW DE MI VIDA ES UN ENCANTO - ENCANTADO DE CREAR MI PAÍS CON MIS MANOS - EXPLORADORES CON ENCANTO - SOMOS PEQUEÑOS, PERO PENSAMOS EN GRANDE.•Se genera un espacio de reflexión y aportes pedagógicos para el desarrollo de planeaciones lúdicas e interactivas articuladas con las necesidades y procesos de observación en la caracterización de los diferentes grupos. Asimismo, se desarrollan las diferentes planeaciones dentro de los espacios pedagógicos buscando fortalecer y desarrollar habilidades y destrezas en los niños y las niñas, teniendo en cuenta sus características y necesidades por grupo. Se desarrolla una jornada de reflexión pedagógica en la jornada Am de 8:00 a 12:30 pm en la que se abordaron los siguientes temas: Compartir con el talento humano del CDI Angel guardián puntos establecidos para este mes de acuerdo a las experiencias vividas y teniendo en cuenta temas a trabajar para el fortalecimiento de las capacidades de cada uno de los roles dentro del CDI. Se generó el desarrollo de algunas experiencias mediante la cartilla pedagógica "Bitácora de la practica pedagógicas bases curriculares para la educación inicial y preescolar"	*Los tiempos establecidos para realizar las reflexiones pedagógicas , se considera tener mas jornada de estos aspectos para fortalecer el trabajo en el dí a dia en los espacios pedagógicos .		50,00%
2	2.5.2. Realizar acciones para garantizar el tránsito armónico de niñas y niños al sistema de educación formal de acuerdo con lo establecido en la G13. Guía Orientadora para el tránsito de los niños y niñas desde los Programas de atención a la Primera Infancia del ICBF al Sistema de Educación Formal vigente o la que haga sus veces, en articulación con las familias o Instituciones Educativas.	**Durante el mes de febrero** se garantiza la atención del servicio según criterios de edad, lo que se genera un proceso de vinculación por cada uno de los grupos organizados, buscando estrategias significativas de transito armónico al ingreso al jardín , teniendo en cuenta un trabajo articulado con las familias buscando la manera más amena de que los niños y niñas logren hacer proceso de desapego con tranquilidad y vinculación un nuevo espacio para ellos como lo es el CDI . **Durante el mes de MARZO** se garantiza la atención del servicio según criterios de edad, lo que se genera un proceso de vinculación por cada uno de los grupos organizados, buscando estrategias significativas de transito armónico al ingreso al jardín , teniendo en cuenta un trabajo articulado con las familias buscando la manera más amena de que los niños y niñas logren hacer proceso de desapego con tranquilidad y vinculación un nuevo espacio para ellos como lo es el CDI . **Durante el mes de ABRIL** se garantiza la atención del servicio según criterios de edad, lo que se genera un proceso de vinculación por cada uno de los grupos organizados, buscando estrategias significativas de transito armónico al ingreso al jardín , teniendo en cuenta un trabajo articulado con las familias buscando la manera más amena de que los niños y niñas logren hacer proceso de desapego con tranquilidad y vinculación un nuevo espacio para ellos como lo es el CDI . **DURANTE EL MES DE MAYO :** Se realiza una construcción y envió de pieza comunicativa con el paso a paso para solicitar cita en la Dirección Local de Educación de Bosa, con el fin de iniciar solicitud de cupo para al grado transición o grado cero en los niveles de Juveniles B del CDI Angel Guardián. Orientar acciones que permitan el tránsito armónico de los niños y las niñas desde los servicios de atención a la primera infancia del ICBF al sistema de educación formal **DURENTES EL MES DE JUNIO:** Se realiza una construcción y envió de pieza comunicativa con el paso a paso para solicitar cita en la Dirección Local de Educación de Bosa, con el fin de iniciar solicitud de cupo para al grado transición o grado cero en los niveles de Juveniles B del CDI Angel Guardián. Orientar acciones que permitan el tránsito armónico de los niños y las niñas desde los servicios de atención a la primera infancia del ICBF al sistema de educación formal	Los padres de familia son muy persistentes al uso de cuaderno como un proceso indispensable para lograr el transito armónico con los niño y niñas que cumplen edad para educación formal. se presentan dificultades en el proceso de desapego algunos adultos puesto que su tránsito armónico es más difícil con los padres que con los niños y niñas de casa al jardín. Se han presentado vinculación al colegio de manera fracturara ya que actualmente se están generando cupos a niños y niñas que están vinculado al CDI y los padres realizan el retiro de manera fracturada	Documento en Revisión - planeaciones pedagógicas seguimiento al proceso de transito. Actas con padres del proceso de transcito Actas de articulación con el proceso	50,00% 50,00%

2.6. Obligaciones del Componente Talento Humano.

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	2.6.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad y a las respectivas orientaciones y/o recomendaciones impartidas.	**Durante el mes de FEBRERO:** En el proceso de selección del TH se realizó la verificación de los perfiles requeridos para el desempeño en el marco de modalidad, así mismo se generó el proceso de contratación teniendo en cuenta la documentación pertinente que soporte dichos perfiles, pruebas y entrevistas desde las EAS. De acuerdo al proceso de selección y revisión de los perfiles, se realiza la conformación del equipo por UDS como es lo solicitado por la Modalidad Institucional según manual operativo. (26 personas por que contamos con perfil optativo salud y nutrición) . Se realiza la aprobación del talento humano con la verificación de soportes de parte del centro Zonal de Bosa el día 8 de febrero 2023 en comité operativo Se realiza el proceso de inducción con los integrantes del equipo de servidores con una primera jornada el día 1 de febrero 2023. **Durante el mes de MARZO** 2023 no se presentan novedades desde el componente de talento humano . **Durante le mes de ABRIL**: No se presentan novedades desde el componente de talento humano **DURANTE EL MES DE MAYO :** Durante el mes de mayo se presenta la renuncia de la señora Erika Vanessa Orrego Velandia con CC. 1016088638 quien se desempeñada en el cargo de agente educativa perfil 1. Ingresa la profesional Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez con CC. 1143377520 como agente educativa perfil 2 Quien se postuló a la supervisión del contrato solicitando la verificación y aprobación de la hoja de vida, Se realiza comité Extraordinario donde solicitaron soportes para justificar la aprobación de perfil 2 de la profesional en mención se presenta la siguiente novedad : Se realiza un cambio con el apoyo pedagógico Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez con CC. 1143377520 quien se desempeñaba en el cargo de apoyo pedagógico perfil 1 e Ingresa la profesional Luz Miran Álvarez Vargas con CC. 1106888652 en el cargo apoyo pedagógico perfil 1 . **DURANTE EL MES DE JUNIO:** Durante el mes de junio de avala mediante correo el día 16 de junio 2023 con acta de las decisiones tomadas desde el Centro Zonal Bosa las novedades presentadas en el mes anterior .	*la oferta laboral con mejores remuneraciones económicas en otros entes territoriales ha generado renuncias inesperadas del talento humano. *Teniendo en cuenta el aumento en el costo de vida no es significativo el presupuesto asignado a las diferentes áreas.	AZ hojas de vida - Contratos. En físico en la sede principal	50,00%
2	2.6.2. Asegurar la incorporación de madres, padres comunitarios y/o agentes educativos que se encontraban vinculados en las UDS que han transitado a otros servicios de educación inicial en el marco de la atención integral prevé. cumplimiento a requisitos establecidos en el Manual Operativo.	No aplica en el contrato de ejecución 2022	N/A	N/A	50,00%
3	2.6.3. Asegurar la incorporación de los agentes educativos que se encontraban vinculados en las UDS que han transitado o transiten a los nuevos esquemas de atención. En caso de requerir el cambio de un agente educativo que ha transitado de otras modalidades, se avalará en Comité Técnico Operativo, previo cumplimiento del debido proceso por parte del empleador. El agente educativo deberá ser reemplazado por uno de igual o superior perfil.	No aplica en el contrato de ejecución 2022	Sin Observaciones	Documento en Construcción	50,00%
4	2.6.4. Contratar un profesional con experiencia en procesos de educación inclusiva para el acompañamiento en la atención de niños y niñas que presenten discapacidad múltiple, que requieran apoyos para la realización de actividades de la vida diaria y favorecer la participación en el desarrollo de las experiencias pedagógicas; lo anterior, debe estar aprobado en el marco del Comité Técnico Operativo. El cumplimiento de esta obligación estará sujeto a lo ofertado por la EAS en la línea de vinculación de talento humano adicional.	No aplica en el contrato de ejecución 2022	Sin Observaciones	Actas de soportes	50,00%

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	2.7.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad, y a las respectivas orientaciones y/o recomendaciones impartidas	**Durante el mes de FEBRERO:**Se inicó en esta vigencia del contrato con una sede, la cual ha sido autorizada por el ICBF tanto en infra estructura como en la adecuada disposición de espacios, esta esta ubicada en la Dirección CR 57 sur # 104 - 09 CDI , CR 57 sur # 104 - 22 oficinas , CR 57 sur # 104 - 16 comedor y espacio pedagógico . estructura autorizada durante la visita el 4 de enero 2022 por ICBF Centro Zonal de Bosa. *Se hace la respectiva afiliación de la poliza a los 200 participantes inscritos. Con la aseguradora Seguros del Estado. **Durante el mes MARZO** : Se actualiza la poliza a los 31 ingreso del mes de marzo cubriendo un 100 % de la población participante con la poliza **Durante le mes de ABRIL**: Se actualiza la poliza a los 17 ingresos del mes del mes cubriendo un 100 % de la población participante con la poliza **DURANTE EL MES DE MAYO** : Se actualiza la poliza a los 20 ingresos del mes del mes cubriendo un 100 % de la población participante con la poliza **DURANTE EL MES DE JUNIO** : Se actualiza la poliza a los 20 ingresos del mes del mes cubriendo un 100 % de la población participante con la poliza , socializacion con TH Y ádres de familia de la póliza de seguros (posibilidades de cobertura - activación de polizas de seguros en el hogar y seguros en caso de accidentes 2023 bajo el contrato de aportes 1100/52/223.	Sin Observaciones	1. Contratos Firmados. 2. Directorio de participantes. 3. Listado de proveedores el cual incluya como mínimo: Nombre del proveedor, nit del proveedor, grupo de alimentos que provee, registro sanitario, concepto sanitario, estado del concepto sanitario, dirección y teléfono. 4. Informe peticiones, quejas, reclamos, felicitaciones y supervicias, en el marco de la ejecución del objeto contractual. 5. 1. Acta del Primer Comité Técnico Operativo con el respectivo soporte del presupuesto presentado en el formato dispuesto por el ICBF. En esta acta se debe evidenciar la revisión que se realizó por la supervisión del contrato y la aprobación que se dió sobre el presupuesto. .2. Actas de Comité Técnico donde se aprueben ajustes a los presupuestos, con el respectivo soporte. (Si se realizan cambios al presupuesto inicial) 6. 1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 6.2. Conciliaciones bancarias. 6.3. Extracto bancario. 6.4 Certificación de libro fiscal al día (si la EAS cuenta con el mismo) 7. 1. Extracto Bancario - para verificación de reservas 7.2. Historial arrojado por el programa contable de la EA 7.3. Seguimiento mensual de la carga prestacional 8. 8.1. Planillas de pago de nómina	50,00%
2	2.7.2. Responder y soportar el 100% de los requerimientos realizados por el supervisor del contrato en el plazo indicado por este	Se realiza la verificación de los espacios, con el fin de disponer espacios que permitan la movilidad y seguridad de las niñas y niños participantes según espacios en el manual operativo de la modalidad institucional v7 . Se realiza adecuaciones la infraestructura como : mantenimiento de paredes - pintura - pisos , se cambia estructura de lavamanos por mantenimiento . se realiza visita de verificacion de infraestructura. **Durante el mes MARZO:** Se realiza la verificación de los espacios, con el fin de disponer espacios que permitan la movilidad y seguridad de las niñas y niños participantes según espacios en el manual operativo de la modalidad institucional v7 . Se realiza adecuaciones la infraestructura como : mantenimiento de paredes - pintura - pisos , se cambia estructura de lavamanos por mantenimiento . se realiza visita de verificacion de infraestructura. **Durante el mes de ABRIL**: Se realiza la verificación de los espacios, con el fin de disponer espacios que permitan la movilidad y seguridad de las niñas y niños participantes según espacios en el manual operativo de la modalidad institucional v7 . Se realiza adecuaciones la infraestructura como : mantenimiento de paredes - pintura - pisos , se cambia estructura de lavamanos por mantenimiento . se realiza visita de verificacion de infraestructura. **Durante el mes de MAYO** : Se realiza la verificación de los espacios, con el fin de disponer espacios que permitan la movilidad y seguridad de las niñas y niños participantes según espacios en el manual operativo de la modalidad institucional v7 . Se realiza adecuaciones la infraestructura como : mantenimiento de paredes - pintura - pisos , se cambia estructura de lavamanos por mantenimiento . se realiza visita de verificacion de infraestructura. Se recibe visita de supervisión el dia 24 de mayo 2023 **DURANTE EL MES DE JUNIO :** Se realiza la verificación de los espacios, con el fin de disponer espacios que permitan la movilidad y seguridad de las niñas y niños participantes según espacios en el manual operativo de la modalidad institucional v7 Se realiza adecuaciones la infraestructura como : mantenimiento de paredes - pintura - pisos . se verifica con ontrol social estandares de calidad mediante visita del dia 28 de junio 2023	la corresponsabilidad de padres de familia para el cumplimiento de protocolos de bioseguridad en los espacio de la salida .	Espacios físicos.	50,00%

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	2.8.1 Realizar mensualmente compras locales de alimentos, dotaciones y la contratación de talento humano profesional local, como mínimo del 10% del valor ejecutado y aportado por el ICBF al contrato en el mes respectivo, de acuerdo con lo definido y especificado en el anexo "Anexo para el fortalecimiento de las compras locales". Con el objetivo de fortalecer el proceso de compras locales en los territorios, las EAS deberán asistir de manera obligatoria a los espacios de capacitación que permitan un fortalecimiento a nivel territorial. Las compras locales deben registrarse y reportase mensualmente por parte de la Entidad Administradora del Servicio, a la supervisión del contrato, haciendo uso del Formato de Seguimiento de Compras Locales establecido dentro del Sistema Integrado de Gestión del ICBF, tanto en forma digital (Excel) como impresa. El diligenciamiento y el reporte deben ser realizados cada mes usando para ello la hoja de cálculo del mes correspondiente, en un archivo único de Excel y deben adjuntarse a cada reporte, los soportes de las compras realizadas, en formato digital (PDF). PARÁGRAFO PRIMERO: El diligenciamiento debe ser realizado en archivos independientes, uno para cada mes, adjuntando a cada archivo mensual los soportes de las compras realizadas en el mismo mes. Los reportes mensuales deben ser entregados al supervisor del contrato, con la misma periodicidad establecida para la presentación de informes de ejecución. Las adquisiciones deben reunir las características de calidad establecidas en los lineamientos de la Modalidad y adicionalmente, en el caso de alimentos, deben cumplir con la Resolución 2674 de 2013 y el Decreto 539 de 2014 o la que haga sus veces. PARÁGRAFO SEGUNDO: Cuando el servicio contratado tenga incluido componente alimentario, el 10% establecido deberá cumplirse así por lo menos el 4% debe ser reportado en alimentos, y el restante 6% o más, debe ser reportado en alimentos, dotaciones o talento humano profesional local.	Durante el mes reportado se realiza la entrega de compras locales en las fechas establecidas.	sin observaciones	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones Bancarias. 3. Copia de los soportes de las consignaciones y/o transferencias de reintegro de recursos realizadas. Estos soportes deben ser los emitidos por la Entidad Bancaria.	50,00%

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	2.9.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad, según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF.	Para la selección del TH se realizó la verificación de acuerdo al MO en la revisión de formación académica para cada perfil con el fin de conformar un talento humano acorde a lo esperado en el desarrollo de la prestación del servicio. Se entregan soportes para aprobación el día 9 de febrero 2023 se realiza comité operativo de verificación y aprobación del talento humano. **Durante el mes de FEBRERO:** Se presentan las siguientes novedades de talento humano : Durante el mes de febrero 2023 se presenta la renuncia de las siguientes agentes educativas: 1. Diana Magaly Zúñiga Méndez agente educativa perfil 1 presenta su renuncia 15 de febrero 2023 e ingresa el 16 de febrero 2023 la agente educativa perfil 1 Erika Vanessa Orrego Velandia. 2. Edith Yamile Murcia Chacón presenta su renuncia 8 febrero 2023 agente educativa perfil 1 e ingresa 9 de febrero 2023 la agente educativa perfil uno LAURA DANIELA GUIZA YATE 3.Se presenta la renuncia 8 de febrero 2023 de la señora Yasmith Ocma Mogollón manipuladora de alimentos e ingresa 9 de febrero 2023 la señora Damarys Angarita Zabala como manipuladora de alimentos perfil 1 **Durante el mes de MARZO:** No se presentan novedades de talento humano. **Durante el mes de ABRIL:** No se presentan novedades de talento humano . **DURANTE EL MES DE MAYO :** Durante el mes de mayo se presenta la renuncia de la señora Erika Vanessa Orrego Velandia con CC. 1016088638 quien se desempeñada en el cargo de agente educativa perfil 1. Ingresa la profesional Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez con CC. 1143377520 como agente educativa perfil 2 Quien se postuló a la supervisión del contrato solicitando la verificación y aprobación de la hoja de vida, Se realiza comité Extraordinario donde solicitaron soportes para justificar la aprobación de perfil 2 de la profesional en mención *se presenta la siguiente novedad : Se realiza un cambio con el apoyo pedagógico Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez con CC. 1143377520 quien se desempeñaba en el cargo de apoyo pedagógico perfil 1 e Ingresa la profesional Luz Miran Álvarez Vargas con CC. 1106888652 en el cargo apoyo pedagógico perfil 1 . **DURANTE EL MES DE JUNIO** : Durante el mes de junio de avala mediante correo el día 16 de junio 2023 con acta de las decisiones tomadas desde el Centro Zonal Bosa las novedades presentadas en el mes anterior .Se presenta incapacidad de la señora Damarys Angarita Zabala quien desempeña el cargo de manipuladora de alimentos de la siguiente manera 1. con 15 días de incapacidad fecha de inicio 31 de mayo al 14 de junio 2. con 7 días de incapacidad 15 al 21 de junio . 3 con 5 días de incapacidad del 21 al 25 de junio. 4 26 al 30 de junio.	Sin Observaciones	Soporte en Físico de la Indagación en la Pagina de verificación de la ubicación de las UDS desde la pagina del SINUPOD, garantizando espacios fuera de zonas de riesgo. Espacios físicos. Actas de socialización	50,00%
2	2.9.2. Prestar el servicio en la infraestructura autorizada por el ICBF. Cuando se requiera el traslado de UDS a una nueva infraestructura, esta debe ser aprobada previamente por el supervisor del contrato, según las orientaciones establecidas para tal fin.	Se realiza el proceso de georeferenciación el dia 1 de febrero 2023 via correo electronico. Se realiza proceso de activación usuarios desde el 2 de febrero 2023 en plataforma cuentame - se habilita usuario cuentame el dia 21 de febrero 2023 con actualizacion de usuario y contraseña .	Sin Observaciones	PROCESO DE GEOREFERENCIACIÓN CUENTAME ACTA DE ACTIVACIÓN USUARIO CUENTAME	50,00%
3	2.9.3. Suscribir los contratos de comodato derivados, cumplir con las obligaciones del mismo, o las modificaciones necesarias, para la recepción de inmuebles, cuando aplique.	no aplica en el presente contrato en ejecucion 2023.	sin observaciones	N/A	50,00%
4	2.9.4. La EAS debe garantizar las acciones encaminadas a la identificación, mitigación de riesgos y actuación oportuna en caso de accidentes y emergencias que afectan la vida e integridad física de las niñas, niños y mujeres gestantes de acuerdo con el Manual Operativo de la Modalidad que corresponda el servicio y la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia (G.16.PP) o el documento que la modifique o sustituya, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF	Se inica con la evaluación en las UDS en cuanto a infraestructura y elementos que se utilizan para la prestacion del servicio, revision del M.ONI V7 de la Modalidad Institucional y anexos pertinentes que se han generado. se recibe visita de supervisión a la infraestructura el 4 de enero 2023.	sin observaciones	Plan de gestion de Riesgos.(Documento en construcción y verificación) certificaciones y documentos de procesos desarrollados en la infraestructura	50,00%
5	2.9.5 Comunicar de manera inmediata al supervisor del contrato e informar mediante el "Formato de Reporte de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones, y Fallecimientos de los Usuarios (F4.A1.LM5.PP)" o el documento que lo modifique o sustituya, sobre los presuntos hechos de violencia, lesiones, y fallecimientos de los usuarios activos que se presentan en cualquier lugar. En caso que no se presenten las situaciones mencionadas anteriormente al interior de las UDS, se deberá diligenciar de manera mensual el "Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y allecimientos de los Usuarios" (F8.G12.PP) o el documento que lo modifique o sustituya	**Durante el mes de FEBRERO:** No se presentan casos de presunta vulneración de derecho o presuntos hechos de violencia . **Durante el mes de MARZO:** Se presenta una situación con los niños .... casos de presunta vulneración de derecho o presuntos hechos de violencia se brinda atención y orientación a un caso de presunta violencia intrafamiliar en donde se presenta la madre de Kayleen Sofia Rojas Diaz PC. 1013156857 y Yovany Andrés Rojas Díaz con el objetivo de informar al CDI un un conflicto que se presento con el padre de los niños por unos videos personales que este encontró en su celular, refiere que "esta asustada por que no sabe como puede ser la reacción del mismo y requiere obtener las pertenencias personales de ella y los participantes" debido a que conforme a la comunicación con las redes de apoyo se ira a vivir con el abuelo materno de los mismos en otra ciudad, conforme a lo indicado se realiza acompañamiento a la vivienda junto con la policía con el fin de garantizar la integridad de la familia. **Durante el mes de ABRIL**: 1. Se inicia un seguimiento desde el área psicosocial con las niñas María José Mateus Cells y Luciana Galeano Mateus puesto que se acerca la abuela materna a manifestar un presunto riesgo debas niñas por parte de su mamá .busca la profesional del área psicosocial y coordinación buscando orientarla y jalando el no contacto de parte de las niñas con su madre , en un espacio se escucha se toma se situación para seguimiento ya que esta situación nos genera una alerta , ya que al conocer a situación desa las dos partes se evidencia un presunto aspecto donde posiblemente se están vulnerando sus derechos puesto que los adultos se evidencia una inestabilidad para su cuidado como un presunto cao de negligencia las niñas no están teniendo un ambiente seguro , sus adultos responsables no están teniendo canales de comunicación acordes y adiciones se genera un discorida donde ninguna de la dos partes asume la responsabilidad de las niñas, sin embargo otra de las alertas que nos lleva a poner al caso en conocimiento de las autoridades pertinente es que a partir del 4 de abril 2023 dejaron de asistir , sin ninguna justificación , se realiza el seguimiento buscando el motivo de su inasistencia y verificamos que las niñas no están con la abuela quien tiene la custodia in el domicilio , si no que se encuentran con un familiar y la mamá en Soacha Cundinamarca. **DURANTE EL MES DE MAYO** : No se presenta casos de presunta vulneración de derecho o presuntos hechos de violencia . **DURANTE EL MES DE JUNIO** : No se presenta casos de presunta vulneración de derecho o presuntos hecho de violencia .	Se dificuta un poco por los miedos que existen frente a reportes a entidades , las situaciones que posiblemente se evidencian no se logran verificar ni hacer un seguimiento ya que las familias evolucionadas muchas veces prefieren retirarse . (situaciones que se generan en las mujeres)	Base de reporte ICBF soportes de verificación como Actas - formatos establecidos	50,00%
6	2.9.6 En caso de presentarse fallecimientos de usuarios activos, se deberá diligenciar y enviar al supervisor a los tres días hábiles siguientes del hecho, el "Formato Informe de la Atención Prestada al Usuario Fallecido" (F1.G16.PP) o el documento que lo modifique o sustituya	Durante el mes de no se presenta ningun hecho al respecto .	Sin Observaciones	soportes de verificación como Actas - formatos establecidos	50,00%
7	Dotación. 2.9.7. Llevar la contabilidad de los bienes muebles por "clasificación de fuentes y usos", de acuerdo con lo establecido en los lineamientos técnico- administrativos vigentes que rijan para el servicio, en los casos que aplique.	Se lleva el registro por el Personal Administrativo se realiza la entrega de manera virtual de los informes financieron según las solicitudes del Centro Zonal entregando soportes en los tiempos estabecidos .	Sin Observaciones	Archivo central en oficina Alborada	50,00%
8	2.9.8. Informar al supervisor del contrato y a la aseguradora la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles a su ocurrencia	En el mes reportado no se presenta ninguna situación de siniestro .	Sin Observaciones	soportes de verificación - actas - formatos correspondientes	50,00%
9	2.9.9. Relacionar en acta, tanto al inicio como al final del contrato, los elementos de propiedad de la EAS, puestos a disposición de las UDS.	Se tiene formato con inventario cumpliendo con las indicaciones.	Sin Observaciones	Acta soportes físico y digital	50,00%
10	2.9.10. Garantizar que en caso de traslado o cierre de la UDS, los elementos de dotación que sean de propiedad del ICBF sean trasladados a la nueva UDS, mediante acta de entrega, en presencia del supervisor del contrato, el Representante Legal de la EAS y del almacenista de la Dirección Regional cuando aplique.	No se requiere para el periodo reportado en el presente contrato en ejecución .	Sin Observaciones	N/A	50,00%
11	2.9.11. Garantizar como mínimo el cumplimiento de las fichas técnicas de los elementos, conforme a la Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral y la Guía Técnica para la Metrología a los Procesos Misionales, que hace parte integral del contrato, en su versión vigente o el documento que la sustituya para la compra por reposición o adquisición por primera vez. Para la selección de los elementos a comprar, deberá levantar las necesidades de cada unidad de servicio, atendiendo las orientaciones que para el efecto imparta el ICBF, presentar el consolidado al comité técnico operativo, y mínimo tres cotizaciones de proveedores que cumplan con las especificaciones técnicas dadas en la guía para la aprobación de la compra. La selección de los elementos deberá estar soportada en las necesidades y el presupuesto para la compra de los elementos. Una vez sean adquiridos los bienes de dotación con recursos entregados por el ICBF, deberá presentar al supervisor de contrato el informe de entrega a cada unidad de servicio y las correspondientes facturas.	Durante el mes de reporte no se presenta ninguna compra de dotación .	Sin Observaciones	soportes correspondientes al proceso de compras locales informe financiero correspondiente .	50,00%
12	2.9.12. Utilizar los bienes entregados por el ICBF y/o adquiridos durante la ejecución del contrato exclusivamente para efectos del cumplimiento de las obligaciones contractuales	Los elementos que son propiedad de ICBF son utilizados de manera adecuada , según su función y área correspondiente .	Sin Observaciones	N/A	50,00%

13	2.9.13. Realizar los ajustes razonables en la UDS para garantizar la accesibilidad y participación de las niñas y niños con discapacidad conforme a la definición de ajustes razonables establecida en los manuales operativos y con base a la información registrada en la ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad anexa a éstos	**Durante el mes de FEBRERO: S**e atienden 3 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . **Durante el mes de MARZO** 2023 se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN **Durante el mes de ABRIL**: Se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN **Durante el mes de MAYO** : Se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN **Durante el mes de JUNIO:** Se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN	Se evidencia dificultades en la atención de parte de la EPS en algunas citas médicas y especialista como odontología terapias de fonoaudiología.	N/A	50,00%
14	2.9.14. Adquirir material didáctico accesible y multisensorial para garantizar la participación de las niñas y niños con discapacidad en el desarrollo de las experiencias pedagógicas. Es de resaltar, que las condiciones para llevar a cabo la adquisición de este material deben estar aprobadas en el marco del Comité Técnico Operativo. PARÁGRAFO PRIMERO. La EAS será responsable de la reposición de los bienes muebles devolutivos de propiedad del ICBF, en los siguientes eventos: a. cuando el hecho hubiere sobrevenido por culpa suya, inclusive levísima; b. cuando por peligro del bien prestado o propio, haya preferido salvar el suyo; y c. cuando expresamente haya aceptado la responsabilidad del caso fortuito. PARÁGRAFO SEGUNDO. La falta de reporte de los bienes muebles devolutivos adquiridos como donación en el marco del contrato de aporte, o su no devolución a la finalización del contrato, harán incurrir al operador en responsabilidad contractual, disciplinaria, fiscal y penal.	**Durante el mes de FEBRERO**: Se atienden 3 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . **Durante el mes de MARZO** 2023 se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN **Durante el mes de ABRIL**: Se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN **Durante el mes de MAYO**: Se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN **Durante el mes de JUNIO:** Se atienden 4 niños en condición de discapacidad . 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA) quienes no requieren ajustes de infraestructura para su atención , se realiza ajustes en las planeaciones segun el grupo donde se encuentre , apoyado por el area psicosocial . 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA LEVE SIN AFECTACIÓN PRA COMPARTIR EN GRUPO – TERAPIAS DE REHABILITACIÓN	Se evidencia dificultades en la atención de parte de la EPS en algunas citas médicas y especialista como odontología terapias de fonoaudiología.	N/A	50,00%

Observaciones: NINGUNA		
Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	**Firma del representante Legal de la EAS**	
ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE		
Nombre y apellido de quien revisó	**Firma del representante de quien revisó**	
DIANA MARCELA ROJAS GUZMÁN		

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. Los con fondo gris no deben ser modificados ni diligenciados, estos se encuentran formulados
2. En el caso de que se requiera indicar números estos se deben expresar sin puntos y/o comas

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 1100-522- 2023	**Cupos: 200**	**Servicio que presta: CDI INSTITUCIONAL**
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 1 de febrero 2023		**Período reportado:** 01/06/2023 al 30/06/2023
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: Bogotá		**N° de unidades de servicio:** **1**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): **ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA**		**Nombre del Representante Legal de la (EAS):** **ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE**
Regional: Bogotá		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n):** **CENTRO ZONAL BOSA**
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): DIANA MARCELA ROJAS GUZMÁN		

2. INFORME GENERAL DE LAS NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS EN EL PROGRAMA

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Total de cupos contratados	200	100%	Durante el mes de JUNIO 2023 se realiza la vinculación e inicio de atención con 200 niñ@s durante una jornada de 8 horas, durante los días hábiles del mes y se presentaron 17 ingresos nuevos así: 1. IAN SANTIAGO FERNANDEZ SAN MARTIN # RC 1028045351 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 2. KATALEYA AYLEEN PARADA DIAZ # RC 1245078812 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN A4 3. MIA SALOME CAMBINDO SAAVEDRA # RC 1020010055 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 4. ALEXANDER ISAIAS LEZAMA TORRES # RC 1047519590 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN B1 5. GEREMIAS ANTONIO RAMIREZ ARAQUE # RC 1146148060 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 6. RUTHBY MICHELLE CALDERON TRUJILLO # RC 1300002145 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN A4 7. ANDRES JOSE ROMERO PAEZ # ACTA 046 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 8. LESLYED SAITHLYS PIÑERO TOCHON # ACTA 677 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 9. SAMUEL DAVID SANCHEZ GUTIERREZ # RC1195467945 Criterio de focalización según manual operativo V7 DESPLAZADO 10. MIGUERLYS ANDREA GAMARRA MENDEZ # RC 1194982755 Criterio de focalización según manual operativo V7 condición de desplazamiento. 11. AXEL DAVID USCATEGUI RANGEL # ACTA 56 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 12. GAEL GARZON ARAQUE # RC 1243858239 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 13. ANDRES DAVID GIRALDO RODRIGUEZ # RC 1234647105 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 14. VALERY ANDREA GIRALDO RODRIGUEZ # RC 1234647104 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 15. LYAM JOSUE GARAVITO VILLAMIZAR # RC 1092395647 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN B2 16. LIAN SANTIAGO RODRIGUEZ PRADA # RC1011109847 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN A4 17. KEISY JULIETH RIPOLL LEZAMA # RC 123841659 Criterio de focalización según manual operativo V7SISBEN B1.
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	200	100%	
Total de mujeres gestantes atendidas en el periodo (aplica para DIMF, MP, HCB FAMI)	0	0%	
Usuarios nuevos en el periodo	17	9%	

Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	188	94%	Durante el mes de JUNIO 2023 está al 94 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos. sin embargo, se presentan tickets así: 1. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 RULEINI VALENTINA SEGOVIA TORRES # PPT 7600876. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 2. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE Documento fecha 2/06/2023 RINANLLELIZ ANTHONELLA CARLOS CAMACHO # PPT 7131174 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 3. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 JHEIKOT DE JESUS GONZALEZ LAYA # PPT 6311512. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 4. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 MATEO EDUARDO SANCHEZ COLINA# PPT 7127096. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 5. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # RUMV 7694731 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 6. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 IVANNA PAOLA CASTRO CASTRO # PPT 6322021. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 7. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 11/00522/2023 ADALYS ALEJANDRA PARRA PERERA # PPT 6493069. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 8. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 9. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 SHANTAL! VICTORIA ROSALES CAMBAR # AN 322. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 10. TICKET # 785629 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 11. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # SD AE6868ECF3D64ACCADC1DA659AEE4ECB6207. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 12. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # AN 27102018792 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 13. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE DESVINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 MELANNY FERNANDEZ # PPT 7428507 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 14. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE VINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 KEISY JULIETH RIPOLL LEZAMA # RC 123841659 ABIERTO SIN SOLUCIONAR
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	4	2%	Durante el mes de JUNIO 2023 se atienden 4 niños en condición de discapacidad. 1.HELEN MARIANA VELA CORTES # RC 1115954223 DISCAPACIDAD VISUAL, USO DE PROTESIS OCULAR 2.SAMUEL ALEJANDRO ROZO PAEZ # RC. 1013155912 SINDROME DIGEORGE (COGNITIVA Y FISICA) 3. SALVATTORE GOMEZ GUERRA # RC. 1233514180 AUTISMO EN LA NIÑEZ (IMPRESIÓN DIAGNOSTICA). 4. SHARYTH LUCIANA ALZA NAVARRO # RC 1024604385 DISCAPACIDAD MOTORA (Leve, afecta pocas funciones en la convivencia grupal), – ESTA EN TERAPIAS DE REHABILITACIÓN
3. RELACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS RETIRADOS			
ASPECTO A EVALUAR	**NÚMERO**	**% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS**	**ALERTAS Y OBSERVACIONES**
			Durante el mes de JUNIO 2023 se presentan 17 retiros así : 1. AYLIN ASHLEY GUZMAN PAZ # RC 1021319198 Motivo del retiro Viaje 2. SARA NAHOMY CELY MURCIA # RC 1146148359 Motivo del retiro Cambio de residencia 3. LUIS CARLOS MONTES TORREGLOSA # RC 1138680373 Motivo del retiro Cambio de residencia 4. ADRIAN GABRIEL NAVA MORILLO # RC 1012472568 Motivo del retiro Inasistencias injustificadas 5. ANGELICA VICTORIA SALAS TORRES # ANM 27042020468 Motivo del retiro Viaja a Venezuela 6. EMMANUEL DAVID TARAZONA MORALES # RC 1010251100 Motivo del retiro Voluntario (Queja con radicado Número 1763610374 – 1763610446) 7. JOSUHE DANIEL RESTREPO GALINDO # RC 1146147736 Motivo del retiro Voluntario-viaje a la costa. 8. EMILY SAMARA DEVIA GUZMAN # RC 1146148455 Motivo del retiro Voluntario-viaje a la costa

Niñas y niños que se retiraron durante el período	17	9%	9. YEIDY NASAYO PINZON # RC 1028702838 Motivo del retiro Motivos de salud 10. YEINNY NASAYO PINZON # RC 1028702840 Motivo del retiro Motivos de salud 11. VALERY CHACON ROJAS # RC 1011330789 Motivo del retiro Motivos de salud 12. DERECK DARIEL DE ANGEL ARROYO# RC 1064125178 Motivo del retiro Motivos de salud 13. JHON DAVID JIMENEZ ESCALANTE # RC 1178714344 Motivo del retiro Cambio de residencia 14. ZOE JAIDELYS JIMENEZ ESCALANTE # RC 1178714345 Motivo del retiro Cambio de residencia 15. JUAN PABLO RENGIFO OSPINA # RC 1233517076 Motivo del retiro Inasistencias injustificadas 16. MARIA VICTORIA MILANO SANCHEZ # PPT 6433625 Motivo del retiro ingreso al colegio 17. MELANNYE ANTHONIETA FERNANDEZ RODRIGUEZ # PPT 7428507 Motivo del retiro Cambio de residencia.
Mujeres gestantes que se retiraron durante el período	0	0%	NO APLICA
Niñas y niños que ingresaron en el período	17	9%	Durante el mes de JUNIO 2023 se realiza la vinculación e inicio de atención con 200 niñ@s durante una jornada de 8 horas, durante los días hábiles del mes y se presentaron 17 ingresos nuevos así: 1. IAN SANTIAGO FERNANDEZ SAN MARTIN # RC 1028045351 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 2. KATALEYA AYLEEN PARADA DIAZ # RC 1245078812 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN A4 3. MIA SALOME CAMBINDO SAAVEDRA # RC 1020010055 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 4. ALEXANDER ISAIAS LEZAMA TORRES # RC 1047519590 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN B1 5. GEREMIAS ANTONIO RAMIREZ ARAQUE # RC 1146148060 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 6. RUTHBY MICHELLE CALDERON TRUJILLO # RC 1300002145 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN A4 7. ANDRES JOSE ROMERO PAEZ # ACTA 046 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 8. LESLYED SAITHLYS PIÑERO TOCHON # ACTA 677 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 9. SAMUEL DAVID SANCHEZ GUTIERREZ # RC1195467945 Criterio de focalización según manual operativo V7 DESPLAZADO 10. MIGUERLYS ANDREA GAMARRA MENDEZ # RC 1194982755 Criterio de focalización según manual operativo V7 condición de desplazamiento. 11. AXEL DAVID USCATEGUI RANGEL # ACTA 56 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 12. GAEL GARZON ARAQUE # RC 1243858239 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 13. ANDRES DAVID GIRALDO RODRIGUEZ # RC 1234647105 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 14. VALERY ANDREA GIRALDO RODRIGUEZ # RC 1234647104 Criterio de focalización según manual operativo V7 VISITA DOMICILIARIA 15. LYAM JOSUE GARAVITO VILLAMIZAR # RC 1092395647 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN B2 16. LIAN SANTIAGO RODRIGUEZ PRADA # RC1011109847 Criterio de focalización según manual operativo V7 SISBEN A4 17. KEISY JULIETH RIPOLL LEZAMA # RC 123841659 Criterio de focalización según manual operativo V7SISBEN B1.
			Durante el mes de JUNIO 2023 está al 94 % el cargue de los beneficiarios. Cupos 200. *Se realiza el cargue de: Beneficiarios (200 cupos) – formación a padres – talento humano – datos antropométricos. sin embargo, se presentan 4 tickets así: 1. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 RULEINI VALENTINA SEGOVIA TORRES # PPT 7600876. ABIERTO

Durante el mes está al 100% el cargue de los beneficiarios. Cupos 200.	188	94%	SIN SOLUCIONAR 2. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE Documento fecha 2/06/2023 RINANLLELIZ ANTHONELLA CARLOS CAMACHO # PPT 7131174 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 3. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 JHEIKOT DE JESUS GONZALEZ LAYA # PPT 6311512. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 4. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 MATEO EDUARDO SANCHEZ COLINA# PPT 7127096. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 5. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # RUMV 7694731 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 6. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 IVANNA PAOLA CASTRO CASTRO # PPT 6322021. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 7. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 11/00522/2023 ADALYS ALEJANDRA PARRA PERERA # PPT 6493069. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 8. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 9. TICKET # 785636 MOTIVO EDICION DE DATOS - CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO fecha 2/06/2023 SHANTAL! VICTORIA ROSALES CAMBAR # AN 322. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 10. TICKET # 785629 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 2/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # AN 249. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 11. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ # SD AE6868ECF3D64ACCADC1DA659AEE4ECB6207. ABIERTO SIN SOLUCIONAR 12. TICKET # 790375 MOTIVO EDICION DE DATOS-CAMBIO TIPO DE DOCUMENTO FECHA 8/06/2023 AARON JAVIER ROJAS NAVA # AN 27102018792 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 13. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE DESVINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 MELANNY FERNANDEZ # PPT 7428507 ABIERTO SIN SOLUCIONAR 14. TICKET # 810802 MOTIVO CAMBIO DE FECHA DE VINCULACIÓN FECHA 29/06/2023 KEISY JULIETH RIPOLL LEZAMA # RC 123841659 ABIERTO SIN SOLUCIONAR

ASPECTO A EVALUAR	N° DE CASOS AL INICIAR EL CONTRATO	N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	% DE AVANCE EN RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños sin registro civil	2	4	2%	En el mes de Junio de 2023 se realiza la verificación de la existencia del registro civil, donde se identifica 171 niños/niñas con Registro Civil actualizado y legible, 19 niños migrantes que cuentan con PPT; 6 niños que cuentan con RUMV a la espera de la entrega de PPT y se presentan 4 niños/niñas migrantes quienes solo cuentan con un documento partida de nacimiento de Venezuela, pero que aún no regulan su permanencia y que son orientados para realizar el proceso administrativo en migración Colombia, se relacionan así: 1. TRIANA ISNAMIA OSPINO BELTRAN 2. AXEL DAVID USCATEGUI RANGEL 3. ANDRES JOSE ROMERO PAEZ 4. LESLYED SAITHLYS PIÑERO TOCHON
Niñas y niños sin afiliación a salud	9	13	7%	Durante el mes de Junio 2023 se realiza jornada de verificación de afiliación de EPS a través de la página Adres y comprobador de derechos encontrando los siguientes datos: 187 niños y niñas activos en el sistema de seguridad; de los 13 niños que no se cuentan con afiliación efectiva a la EPS, se evidencia que 3 cuentan con PPT con la solicitud a visita del SISBEN (requisito para la afiliación al régimen subsidiado), pero aún no han realizado la visita por parte del SISBEN; se pudieron realizar acciones para regular la población migrante (venezolanos), quedando pendiente el proceso de afiliación de 12 niños sin afiliación a salud, todos correspondientes a población extranjera: 6 con RUMV que no es documento legal para hacer la afiliación (se debe esperar el PPT) y 4 sin Documento, aún no han hecho el proceso para adquirir el RUMV y posteriormente el PPT. 1. TRIANA ISNAMIA OSPINO BELTRAN 2. MILEIDA FABIOLIS GONZALEZ PUCHE 3. MERLIN SOFIA GONZALEZ VELASQUEZ 4. DUGLIANY ISABELLA CARVAJAL REYES 5. ELIAS ABRAHAM GONZALEZ BOSCAN 6. AXEL DAVID USCATEGUI RANGEL

				7. ANDRES JOSE ROMERO PAEZ 8. LESLYED SAITHLYS PIÑERO TOCHON 9. AARON JAVIER ROJAS NAVA 10. RULEINI VALENTINA SEGOVIA TORRES 11. YEIMMY GUSVEILIN RINCON PUCHE 12. SHANTAL VICTORIA ROSALEZ CAMBAR 13. ALBERT JOSUE GONZALEZ VELASQUEZ
Mujeres gestantes y madres lactantes sin afiliación a salud	0	0	0%	NO APLICA
Niñas y niños sin control de crecimiento y desarrollo	65	51	26%	Para el mes de Junio 2023 se realiza la verificación de las carpetas los niños y niñas vinculados a la unidad de servicio evidenciando que a raíz de los seguimientos por parte del componente de salud y nutrición y el equipo pedagógico avanzamos en la actualización del documento que da fe de que las familias están garantizando la asistencia a consultas de crecimiento y desarrollo ya se ha generado una reactivación en el sector salud y las EPS han estado realizando la asignación de citas de control, se da inicio a un seguimiento de este aspecto mediante compromisos a los padres de familia para dar efectividad de este proceso buscando articulación con entes territoriales de salud con el fin de minimizar este aspecto, lo que nos lleva este mes ha tener solo 51 niños y niñas sin actualización del documento ya que manifiestan barreras en salud, programación de la cita de control para fechas lejanas entre otros, así como el cumplimiento del tiempo establecido entre una cita y el siguiente control, que en algunos casos es cada 6 meses, por lo tanto pasa a ser desactualizado para la edad. Se seguirá fortaleciendo este proceso mes a mes para poder alcanzar el 100% de niños y niñas con asistencia periódica a los diferentes servicios en salud, Durante el mes de abril se continua la sensibilización a los padres que cuentan con algún documento por particular, para que realicen el cambio a EAPB (EPS), se firman compromisos. Se realizó reunión con los padres de familia para dar las orientaciones de los casos más relevantes que se evidencian en cuanto al cumplimiento de los soportes de asistencia a los programas de salud.
Niñas y niños sin esquema de vacunación completo acorde a su edad al inicio del contrato	0	153	77%	Para el mes de Junio 2023 se realiza la verificación por carpetas, con el fin de verificar las actualizaciones del soporte de vacunación de los niños y niñas vinculados al CDI Ángel Guardián, en esta jornada logramos evidenciar que los 200 niños / niñas cuentan con su carnet de vacunación que estaba establecida en el esquema PAI, pero de acuerdo a la socialización que nos realizaron por parte de la Secretaria Distrital de Salud del cambio del PAI, durante el mes anterior se realizó la jornada de socialización con las familias, talento humano y cuidadores para dar a conocer los cambios y de acuerdo a la información recibida del cambio del PAI, y se adelantó la gestión con la secretaria de salud para la jornada de vacunación en el CDI, que se realizó el día 25 de mayo, pero la Secretaria Distrital de Salud no trajo las dosis suficientes para cubrir la demanda de todos nuestros beneficiarios del CDI, por lo tanto no se logró el avance deseado para completar el Esquema de Vacunación de acuerdo al cambio. En este mes de junio, se continuó trabajando para avanzar el que se complete el nuevo esquema de vacunación, pero desde las Eps y secretaria de salud, se ha presentado la barrera de acceso, porque no se cuenta con el biológico.
Casos de malnutrición identificados	10	13	7%	Para el mes de Junio de 2023 se realiza la toma de medidas antropométricas de los niños y niñas que ingresaron al servicio para completar el 100% de la cobertura, en la cual se identifican los siguientes datos de malnutrición: No contamos con niños con DNA, 43 con desnutrición crónica, 10 con desnutrición Global, 2 en sobrepeso, cero (0) obesidad, 11 niños en Riesgo de desnutrición, que no se relacionan porque en la Columna B no se encuentra el indicador; con los casos identificados se inician los seguimientos y las actividades de educación. Con los niños que se encuentran en Riesgo de desnutrición se realizara seguimiento y toma de medidas antropométricas mensualmente.
Casos identificados de signos de malnutrición	0	0	0%	Para el mes de Junio 2023 no se reportaron y tampoco se identificaron casos de desnutrición en la toma de datos antropométricos; los niños con seguimiento por malnutrición se encuentran así: No contamos con niños con DNA, No contamos con niños con DNA, 43 con desnutrición crónica, 10 con desnutrición Global, 2 en sobrepeso, cero (0) obesidad, 11 niños en Riesgo de desnutrición, que no se relacionan porque en la Columna B no se encuentra el indicador; con los casos identificados se inician los seguimientos y las actividades de educación. Con los niños que se encuentran en Riesgo de desnutrición se realizara seguimiento y toma de medidas antropométricos mensualmente.

ASPECTO A EVALUAR		N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	TOTAL DE CASOS REPORTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de malnutrición reportados a las Entidades correspondientes	Desnutrición	0	0	Para el mes de Junio de 2023 se realiza la segunda toma de medidas antropométricas de los niños y niñas que ingresaron al servicio para completar el 100% de la cobertura, en la cual se identifican los siguientes datos de malnutrición: No contamos con niños con DNA, 43 con desnutrición crónica, 10 con desnutrición Global, 2 en sobrepeso, cero (0) obesidad, 11 niños en Riesgo de desnutrición, que no se relacionan porque en la Columna B no se encuentra el indicador; con los casos identificados se inician los seguimientos y las actividades de educación. Con los niños que se encuentran en Riesgo de desnutrición se realizara seguimiento y toma de medidas antropométricas mensualmente.

	Sobrepeso u Obesidad	0	0%	Para el mes de JUNIO no se presentan casos de obesidad (0) y de sobrepeso se presentan dos (2); se realiza educación alimentaria y nutricional, no se remiten a institución.
ESTADO NUTRICIONAL		**N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL**	**% DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL**	**ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS**
Descripción cuantitativa del diagnóstico nutricional (Reportar trimestralmente)	Desnutrición Aguda	0	0,00%	Para el mes de Junio de 2023 se realiza la segunda toma de medidas antropométricas de los niños y niñas que ingresaron al servicio para completar el 100% de la cobertura, en la cual se identifican los siguientes datos de malnutrición: No contamos con niños con DNA, 43 con desnutrición crónica, 10 con desnutrición Global, 2 en sobrepeso, cero (0) obesidad, 11 niños en Riesgo de desnutrición, que no se relacionan porque en la Columna B no se encuentra el indicador; con los casos identificados se inician los seguimientos y las actividades de educación. Con los niños que se encuentran en Riesgo de desnutrición se realizara seguimiento y toma de medidas antropométricas mensualmente.
	Desnutrición Crónica	43	21,50%	
	Desnutrición Global	10	5,00%	
	Normal o eutrófico	145	72,50%	
	Sobrepeso	2	1,00%	
	Obesidad I	0	0,00%	
	Obesidad II	0	0,00%	
	Obesidad III	0	0,00%	
TOTALES		200	**100%**	
Describa brevemente las actividades desarrolladas durante el período reportado para promover la salud y nutrición de las niñas y niños atendidos		Durante el mes de Junio 2023 se desarrollaron los siguientes procesos: 1. Se continua con la toma de datos antropométricos de los niños que ingresan para el periodo, hasta completar el 100 % de la cobertura del CDI y posteriormente se realiza el cargue en el Cuéntame para realizar el diagnóstico y seguimiento de acuerdo a su estado nutricional. 2. Se realiza seguimiento al servicio de alimentación, las BPM. el PSB y el diligenciamiento de los formatos. 3. Se hace revisión documental, física y en plataformas web, de la Garantía de Derechos del 100% de los niños(as) del CDI, se generan alertas y se realiza activación de rutas. 4.Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Equipos, Elementos E Implementos De Medición. 5. Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Prevención Perdidas y de Desperdicios de alimentos en los servicios del ICBF. 6. Se realiza formación con el Talento Humano en Promoción de Alimentación saludable en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS , "plato saludable de la familia colombiana". 7. Se realiza formación a Padres de familia en Promoción de alimentación saludable - frutas y verduras "estrategia 5 al día". 8. Se realiza formación a Padres de familia en Higiene Personal. 9. Se realiza formación a Padres de familia en Posiciones Y Técnicas De Extracción De La Leche Materna. 10. Se realiza formación a Padres de familia en Enfermedades Inmunoprevenibles En La Primera Infancia 11. Se realiza formación a Padres de familia en el Proyecto de Huerta - Asistencia de Jardín Botánico. 12. Se continua con el desarrollo del proyecto de la huerta Institucional con asistencia del Jardín Botánico. 13. Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) 14. Se asiste a la Jornada de Asistencia Técnica Componente Salud y Nutrición CZ BOSA. 15. Se realiza seguimiento a las Enfermedades prevalentes, inmunoprevenibles y ETA´S, se diligencia el Consolidado. 16. Se Continua con el seguimiento para garantizar el derecho a la salud y que los niños asistan a todos los programas acordes a la edad de cada uno en la EAPB.	
SITUACIONES DE MALTRATO		**N° DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES**	**NUMERO DE CASOS DE MALTRATO REPORTADOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES**	**ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS**
	Violencia intrafamiliar	0	0	Con una cobertura del 100% de la atención para las familias pertenecientes al CDI Ángel Guardián, en el mes de mayo se presentan 2 casos de atención por medio de remisiones el cual se relaciona a continuación: * Johansson Martínez Lerma: se inicia proceso de remisión con el fin de fortalecer procesos de seguimiento de instrucciones, concentración en el desarrollo de actividades y pautas de crianza, se genera la atención y se establecen actividades específicas para establecer un cambio pertinente en el desarrollo integral del niño
	Maltrato infantil	0	0	

Número de casos de maltrato identificados en el la Unidad de Servicio	Violencia sexual	0	0	*Emily Dalian Ávila Suarez: se inicia proceso de remisión con el fin de fortalecer procesos de seguimiento de instrucciones, concentración en el desarrollo de actividades y pautas de crianza, se genera la atención y se establecen actividades específicas para establecer un cambio pertinente en el desarrollo integral de la niña
	Negligencia	0	0	
	Explotación sexual	0	0	
	Otros	2	0	
TOTALES		**2**	**0**	

5. PROCESOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS CON NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y/O CUIDADORES

Se desarrollan las planeaciones pedagógicas por medio de diferentes estrategias y experiencias con una serie de actividades encaminadas al fortalecimiento y desarrollo de habilidades propias de los niños y niñas según la edad, así se evidencia un proceso de inicio desde cada grupo en el cual contamos con un equipo de 10 agentes educativas y 4 auxiliares pedagógicos quienes durante este inicio de atención luego de un proceso de observación y caracterización de cada uno de los grupos mediante las diferentes planeaciones durante el mes de JUNIO se realizaron experiencias donde los niños y niñas disfrutan del juego, la literatura, el arte y la exploración como base fundamental en el desarrollo integral y que permite a las docentes conocer gustos, interés y habilidades de cada uno de los participantes aspectos fundamentales para generar estrategias como la rotación por los diferentes laboratorios Movimiento, juego y mente como niños, Ludoteca un lugar para soñar, Exploración científica siendo como niñas Creando construyendo e inventando, Tecnología, audio y visual en los cuales se busca fortalecer habilidades sociales, cognitivas, comunicativas, evidenciando mayor capacidad de interiorizar conocimientos significativos de los niños y niñas, siendo más activos y descubriendo todo lo que los rodea y llama la atención a cada lugar que visitan, participando con iniciativa propia, comunicando de manera más espontanea verbal y no verbal sus ideas, puntos de vistas, sentimientos y emociones. el mes se evidencia un poco más de avances en el periodo de adaptación que para unos resulto un poco más fácil en otros casos necesitará más tiempo para sentirse tranquilos y cómodos en esta nueva etapa.
Así mismo se desarrollaron en el mes la celebración el día de los niños y de las niñas donde se fortalecen los lenguajes del amor como los detalles, las palabras de afirmación, el tiempo de calidad y conmemorando esta semana tan especial llena de experiencias lúdicas, creativas e innovadoras donde se potencian habilidades, destrezas y vínculos afectivos a través de la música, el juego y el arte; aportando significativamente al desarrollo infantil en la expresión corporal y expresiva, la creatividad e imaginación, el autoestima y confianza, habilidades motoras gruesas y finas, ejercicio social (al compartir, seguir indicaciones), disfrutan de actividades y caracterizaciones de hadas, magos, hawaianos, superhéroes entre otros que les permiten el desarrollo de sus pensamientos creativo e imaginativo impulsándolos a nuevas ideas, fomentar el aprendizaje y crear espacios lúdicos y armónicos.

CAMINADORES A Y B:

En este mes se llevaron a cabo experiencias muy significativas para los niños y las niñas del nivel de caminadores A Y B ; las cuales fueron de gran relevancia para el fortalecimiento en su desarrollo integral entre las que se destacan actividades de representación de coreografías en las que se evidenció que es una las mejores formas de expresión, diversión y desarrollo puesto que a los niños/as les gusta y lo pasan bien y además favorece a la evolución de cada parte de su cuerpo y mente, ayudándoles a incrementar cada vez más su lenguaje, de la compresión y especialmente de la expresión; además que se sintieron cada vez más seguros, tranquilos, dejando de lado la timidez ; por otro lado los talleres de ciencia divertida(revelando huevos, huevos de dinosaurio, mesa de luz, tablero mágico, lluvia de colores , arena mágica etc) estas les permitieron desarrollar su creatividad e iniciativa, agudizando su sentido crítico y les proporcionó en ellos y ellas una mayor significación al aprendizaje; se implementaron actividades basadas en juegos infantiles en las que aprendieron a forjar vínculos con los demás, negociar y resolver conflictos, además de contribuir a su capacidad de autoafirmación, también les enseñó a nuestros participantes aptitudes de liderazgo, además de relacionarse en grupo. En nuestro espacio se llevó a cabo la ambientación con ambientes naturales (mundo acuático, espacio musical, espacio lógico matemático)
al alcance de los niños y las niñas el cual contribuyó a mejorar la coordinación y la concentración, además de avanzar en nuestro proyecto Somos Pequeños, Pero aprendemos en grande; enfocado en las inteligencias múltiples. Nuestro CDI Ángel Guardián llevó a cabo la celebración del Día de la Familia el 3 de junio a través de este homenaje, quisimos reflejar la importancia que tienen nuestras bonitas familias, como unidades básicas de la sociedad, reafirmamos con esta celebración la importancia de la familia como un lugar privilegiado para la formación de los niños y las niñas; como su lugar de crecimiento, donde ellos y ellas pueden encontrar protección y seguridad. Los niños y niñas de caminadores A y B llevaron a cabo sus presentaciones por medio de un Coreografía de alabanza “El guerrero David” siendo esta una actividad muy positiva para el crecimiento
mental y físico de niños y niñas, potenciamos la parte musical – auditiva con el objetivo que los niños y las niñas desarrollaran diferentes ejercicios musicales dando nuevas y variadas formas a sus pensamiento y estimulando su motricidad, sus sensibilidad afectiva y su capacidad creadora y de
improvisación. Fue una experiencia y celebración muy significativa para nuestras familias ya que se sintieron orgullosos de sus hijos e hijas y esto no sería posible sin su colaboración; pudieron degustar los palitos de queso y vasos de gelatina infinitas gracias Familias Caminadores A y B; por su compromiso, colaboración y su valioso reconocimiento al trabajo que llevamos a cabo las maestras Mayerly Otero, luz Álvarez y Patricia Martínez con la realización y acompañamiento es este evento.
OBJETIVOS ESPECIFICOS: Fomentar el desarrollo del autoconcepto y autoestima. Favorecer el desarrollo de la identidad Potenciar en los niños y las niñas el desarrollo cognitivo por medio del reconocimiento de su rostro; contribuyendo así la perspectiva y el procesamiento de información. Permitir que los niños y las niñas sean actores del proceso de aprendizaje y a la vez desarrollan hipótesis Promover la creatividad, mediante el interés por la historia y el arte prehistórico, mediante una experiencia práctica de pintura rupestre, mostrando las formas de expresión artística utilizadas por nuestros antepasados y desarrollar habilidades artísticas y cognitivas. Estimular el desarrollo físico y coordinación motora de los niños y las niñas, mediante actividad física dirigida Ofrecer experiencias físicas divertidas y entretenidas para los niños, lo que
fomenta su interés y participación activa dentro de los distintos espacios pedagógicos LENGUAJES DEL AMOR TRABAJADOS CONTACTO FISICO Nuestros niños y niñas de parte de las maestras gestos que hicieron sentirse protegidos y a salvo, a menos y seguros bajo nuestro cuidado, esto se evidencio al momento del ingreso cada vez más tranquilos y seguros. PALABRAS DE AFIRMACIÓN Nuestros niños y niñas recibieron el reconocimiento por el trabajo que llevaron a cabo por medio palabras y frases como 'qué bien lo haces', 'me siento orgullosa de ti', 'has aprendido un montón' ,formando parte de nuestro repertorio siempre, de igual forma las familias nos hicieron a las maestras un reconocimiento a nuestro trabajo en el día a día con sus hijos e hijas. TIEMPO DE CALIDAD No solo el llevar a cabo las planeaciones acordes a los laboratorios y relacionadas con nuestro proyecto somos pequeños, pero aprendemos en grande; con nuestros niños y niñas nos permitieron interactuar con ellos; sino también espacios de juego a su lado siendo cómplices de sus sonrisas y travesuras. ACTOS DE SERVICIO Estuvimos al pendiente de

sus inasistencias, condiciones de salud, reportando e indagando el seguimiento de asistencias en apoyo con nuestra coordinadora, de ser necesario para brindar de esta forma un cuidado calificado a cada uno de ellos y ellas, logrando con ello mantener una asistencia buena. REGALOS Llevamos a cabo la recolección de trabajos elaborados por los niños los cual ellos y ellas pintaron, elaboraron, crearon a su gusto los cuales para sus familias fueron un detalle muy importante, sintiéndose orgullosos de sus hijos e hijas; de igual forma se envió a casa un diploma en conmemoración del día del padre

CAMINADORES C Y D:

OBJETIVO GENERAL Potenciar en los niños y niñas de caminadores C y D el pensamiento complejo y creativo, por medio de la estimulación y exploración sensorial, con acciones pedagógicas, basadas en la película encanto. INTENCIONALIDADES Compartir y promover algunos procesos de desarrollo propios de los niños y niñas de Caminadores C Y D donde se potencie el pensamiento (reflexivo, físico y emocional), a través de: Objetivos Específicos Compartir y promover algunos procesos de desarrollo donde se potencie el pensamiento (reflexivo, critico, creativo, físico y emocional), a través de: • Fortalecer la vivencia de los lenguajes del amor a través de la píldora del amor. • Fortalece la creatividad e imaginación a través, creaciones desde el arte y exploración. • Desarrollar la concentración y la habilidad manual con técnicas de lanzamiento, enrolladlo, rasgado, dactilopintura. • Estimular el desarrollo de capacidades cognitivas y la gestión de emociones a través de experiencias sensoriales. • Fomentar hábitos saludables por medio de actividades físicas. • Fortalecer habilidades y destrezas por medio de la literatura. • Desarrollar la capacidad de pensamiento lógico, crítico y analítico en los niños. • Fortalecer la autonomía e independencia en los niños. • Fortalecer habilidades artísticas por medio de las manualidades. • Fortalecer habilidades literarias por medio de cuentos, explorando mediante la imaginación y creatividad. • Descubrir y utilizar las propias posibilidades sensoriales y motrices para conocer y explorar los colores. • Crear escenarios en donde se puedan desarrollar habilidades artísticas y corporales. • Fortalece la creatividad e imaginación a través del dibujo como medio de expresión. • Estimular procesos cognitivos básicos como la percepción, la atención y la memoria. “Ante toda cosa guardada, guardamos el corazón de los niños, porque de este fluye la Vida” Prov. 4: TEMAS DESARROLLADOS DURANTE EL MES: Durante el mes de junio en el nivel de caminadores C y D se desarrollan varias actividades didácticas, lúdicas y creativas las siguientes actividades: 1 Pelotas Pegajosas. Movimiento, cuerpo y mente. 2 Góticas de lluvia. Tecnología y audiovisuales como niños. 5 El look de Mirabel. Tecnología y audiovisuales como niños 6 El ratón de Bruno. Ludoteca un lugar para soñar. 7 El son de mis amigos. Tecnología y audiovisuales como niños. 8 Pinta que pinta. Exploración científica siendo niños. 9 Los ojos de mirabel Tecnología y audiovisuales como niños. 13 Figuras encantadas. Creando, construyendo e inventando. 14 Árbol fotográfico encantado. Tecnología y audiovisuales como niños. 15 Encantados de saltar y explorar. Movimiento, juego y mente. 16 Fotos de papa. Tecnología y audiovisuales como niños. 20 Títeres encantados. Ludoteca un lugar para soñar. 21 Sombras Encantadas. Tecnología udiovisuales como niños. 22 Agua Viajera. Exploración científica siendo niños. 23 Peinados locos. Tecnología y audiovisuales como niños. Durante el mes de junio se realizaron los procesos de bienvenida a los niños y niñas al ingresar al CDI motivándolos mediante diferentes saludos como: chócalas, dame cinco, abrazos de oso y palabras de amor, utilizando este medio para dar confianza y seguridad a los niveles de caminadores C y D, asimismo se realizaron los protocolos de higiene como el lavado de manos donde se identifica el gran avance que se ha tenido, cabe resaltar mediante este proceso se trabajo la independencia y reconocimiento de sus elementos personales como chaquetas, maletas, gorros etc., ya que se logro identificar que no todos los niños reconocen sus objetos personales y es importante fortalecer el reconocimientos de estos elementos. Por otra parte, se desarrollaron experiencias significativas las cuales se ejecutaron en los diferentes laboratorios del CDI ángel guardián con los niveles de caminadores C y D, donde los niños y las niñas exploraron por medio del juego, arte, literatura y exploración de medio a través de los recorridos realizados. Movimiento, cuerpo y mente. Por medio de la este laboratorio los niños y las niñas realizaron experiencias en el cual se fortaleció habilidades motoras, coordinación, concentración los cuales favorecen al desarrollo físico, durante el desarrollo de la experiencia pelotas pegajosas exploraron a través de lanzamiento de pelotas a los aros que se encontraban estratégicamente ubicados, se identifico el disfrute por medio de sonrisas y expresión corporales, en cada uno de ellos, donde se evidencia participación activa en todo momento. Igualmente se realizó la experiencia Encantados de saltar y explorar, en el transcurso de esta actividad se evidencio que los niños y niñas logran seguir indicaciones de acuerdo con la indicación dada por el agente educativo, sin embargo, se debe seguir fortaleciendo mediante el proceso de las experiencias. “Ante toda cosa guardada, guardamos el corazón de los niños, porque de este fluye la Vida” Prov. 4: ludoteca un lugar para soñar A través este laboratorio se desarrollaron experiencias por medio de la literatura donde se evidencio el cuento bruno y su ratón, durante las experiencias los niños y las niñas se mostraron interesados en los personajes de la historia narrada, realizando preguntas acerca del mismo, fortaleciendo habilidades sociales y de confianza, creando un ambiente de expresión con liberta mediante la estimulación literaria con base al desarrollo del pensamiento crítico y analíticos. Asimismo, se realizaron experiencias de títeres encantados por medio del cuento Rosa y su amigo sol, basada en el cuidado del medio ambiente (la tierra) con esta actividad se fomento en los participantes la importancia de cuidar el planeta tierra. Por medio del laboratorio ludoteca un lugar para soñar se utilizaron diferentes recursos para el desarrollo de cada experiencia, logrando los objetivos propuestos con base al mundo literario donde se contribuye a múltiples beneficios en el desarrollo social, emocional y cognitivo. Creando, construyendo e inventando. Durante este espacio se realizaron actividades en el que se fortalecieron en los niños el pensamiento lógico, crítico y analítico el cual con lleva al construir por medio de la creatividad e imaginación, comprender, reconocer colores y figuras, cabe resaltar la importancia en resolver situaciones que se presentan en el diario vivir, donde por medio de las experiencias en el que el juego es esencial para potenciar y fortalecer habilidades, destrezas y capacidades. Bernard Aucouturier Dice: “Solamente jugando, el niño es capaz de ser creador y utilizar su personalidad a plenitud”. Por medio de la experiencia figuras encantadas los niños y las niñas reconocieron colores y figuras, asimismo utilizaron técnicas de rasgado la cual rellenaron sus figuras con bolitas de papel crepe, se evidencia durante el desarrollo de la experiencia como se comunicaban unos a otros cual era el nombre de las figuras y colores, llamándolos por su nombre indicado. “Ante toda

y figuras, asimismo utilizaron técnicas de rasgado la cual rellenaron sus figuras con bolitas de papel crepe, se evidencia durante el desarrollo de la experiencia como se comunicaban unos a otros cual era el nombre de las figuras y colores, llamándolos por su nombre indicado. Ante toda cosa guardada, guardamos el corazón de los niños, porque de este fluye la Vida" Prov. 4:Exploración científica siendo niños. Por medio de estos laboratorios los niños y las niñas explorar su creatividad, durante la estadía este espacio realiza diversas preguntas referentes a los experimentos realizados, donde crean historias basadas en los que están observando, este espacio les permite ser observadores para poder comprender lo que esta sucediendo, los cuales se fortalece la comunicación, genera
curiosidad, resuelven problemas y encuentran respuestas. Referente a la experiencia agua viajera, donde evidenciaron el cambio de color al mojar la servilleta se evidencio mucha curiosidad al momento de la servilleta cambiara de color, realizando gestos como sonrisas y saltos de emoción de igual formas palabras como guau y el reconocimiento de colores como el amarrillo y el verde. Tecnología y audiovisuales como niños Durante este laboratorio el cual los niños y las niñas están su mayor tiempo, de evidencia la felicidad en cada uno de ellos al momento de ingresar, donde por medio de sus gestualidad manifiestan que es un espacio acogedor para cada uno de ellos, donde se siente cómodos y seguros, en este laboratorio se realizó diferentes actividades como; Góticas de lluvia, el son de mis amigos, árbol fotográfico encantados, peinados locos, sombras encantadas ,por medio de la experiencia árbol encantados los niños se mostraron emocionados al momento de observar la foto de su familia, donde identificaron a cada miembro con amor y emoción. Asimismo, se evidencio durante la
experiencia sombras encantadas las cual se les conto la historia de encanto, durante la actividad mostraron gran interés en cada personaje donde cada uno fue creando su historia de acuerdo con su imaginación. "Ante toda cosa guardada, guardamos el corazón de los niños, porque de este fluye la Vida" Prov. 4: Durante el mes de junio se realizaron experiencias por medio del jugo, arte, literatura y exploración de medio, con base al micro proyecto "Exploradores con Encanto" mediante las experiencias realizadas con los niveles de caminadores C y D donde fortalecieron y conocieron habilidades, destrezas en los niños y las niñas, cabe resaltar durante este mes se evidencia avances significativos en cuento la comunicación verbal, asimismo mayor capacidad en el desarrollo integral. Se conmemora el día del padre por medio de la elaboración de un detalle con material reciclable, los
niños se sintieron emocionados y felices por sus creaciones, al momento de la salida mostraron sus obras de arte, recibiendo por parte de su familia y acudiente palabras de afirmación, besos y abrazos.
Se realizo una convocatoria a padres, para formación a familias, donde se realizó diferentes actividades de acuerdo con los temas propuestos, se le da la bienvenida a los asistentes, donde se realiza una actividad física con aros, la cual se trabajó la coordinación y trabajo en equipo, se realizó el llamado a lista, indicaciones, recomendaciones, conclusiones y preguntas.
Mediante las planeaciones realizadas se fortalece las diferentes dimensiones y relaciones (consigo mismo, con los demás, con el mundo, independencia, comunicación verbal, procesos de participación, cooperación, construcción de normas, autoestima, identidad) según la escala de desarrollo en el que se encuentra los niños del nivel de caminadores C Y D.

CORREDORES A Y B

Durante el mes de junio, se llevaron a cabo diferentes experiencias pedagógicas relacionadas con el micro proyecto de aula llamado "Encantado de crear mi país con mis manos". El cual está encaminado en que los niños y las niñas de corredores A y B, fortalezcan sus habilidades mediante la creación de las riquezas culturales e históricas de nuestro país. En esta oportunidad y a partir de las diferentes experiencias pedagógicas relacionadas con las características propias de la región de la Orinoquía se trabajaron todas las dimensiones y habilidades relacionadas con el desarrollo integral de los niños y las niñas de los grupos de corredores A y B. Vinculándolos de manera significativa a fortalecer su desarrollo cognitivo, a partir, de diferentes actividades tales como: - La economía de esta región; en la cual, decoraron e interactuaron con animales elaborados en material reutilizable, aprendiendo de las utilidades o beneficios que éstos le ofrecen al hombre. - La llanura, aquí los niños y las niñas lograron fortalecer su motricidad fina a través de la elaboración de pasto con plastilina y conocieron la importancia del pasto en la alimentación de los animales de que se producen en la región de la Orinoquía. - El joropo; a través de diferentes canciones propias de este género musical y cultural, se logró fortalecer la habilidad motora de los niños y las niñas, mediante el seguimiento de algunas coreografías o pasos característicos de este tradicional baile. - Comida y frutas autóctonas de la región de la Orinoquía; mediante estas experiencias pedagógicas, los niños y las niñas,
potenciaron el desarrollo de sus sentidos, mediante la manipulación, la degustación, el olor y el aroma de algunos alimentos como el limón, la piña, el aguacate, entre otros frutos propios de esta región. - Literatura, parte fundamental en el desarrollo cognitivo y comunicativo de los niños y las niñas. Aquí se vivenció la lectura y observación de algunas historias mitológicas de la región de la Orinoquía, fortaleciendo de esta manera la imaginación y creatividad. Con cada una de las experiencias pedagógicas programadas, se logró fortalecer el desarrollo de habilidades cognitivas, ya que, se trabajaron características propias de los animales como el número de patas, el pelaje, el desplazamiento, el sonido que emiten, los colores y texturas de los alimentos, además, de la forma de los mismos y las características de un paisaje llanero. Por otro lado, también se llevó a cabo el día de la celebración de la familia; con una actividad en la cual se realizaron demostraciones artísticas de los niños y las niñas de todo el CDI, quienes en compañía de su familia, disfrutaron de una serie de productos gastronómicos, preparados por las mismas familias. La práctica de los lenguajes del amor, sigue siendo un complemento fundamental en el desarrollo integral de los niños y las niñas. Ya que nos permite mantener una adecuada relación entre pares y adultos. .Teniendo en cuenta todo lo expuesto, se generan las siguientes intencionalidades y propósitos. Intencionalidad Propiciar experiencias significativas para el aprendizaje de la cultura de la región Orinoquía, con el fin que los niños y niñas profundicen
acerca de su comida, vestuario, danzas, costumbres, entre otros aspectos que nos permitan conocer más de cerca la riqueza de nuestro País. Propósitos ❖ Fortalecer los conocimientos previos de los niños y niñas sobre la cultura de la región Orinoquía. ❖ Realizar experiencias para potencializar la motricidad fina a partir de temáticas sobre la comida, la danza, el traje y otros aspectos típicos de la región Orinoquía. ❖ Desarrollar la parte corporal a partir de la danza, los juegos y el folclor de la región Orinoquía. Aquí se muestran algunas evidencias de las experiencias pedagógicas que se llevaron a cabo durante el mes de junio del 2023.

C O R R E D O R E S C Y D

En el mes de junio se proponen diversas experiencias pedagógicas relacionadas al reconocimiento de la familia como el primer lugar ene el cual se brindan herramientas para crecer como un ser social, donde los niños y las niñas disfrutan de nuevas aventuras explorando y creando con diferentes elementos a todos los miembros de su familia, participando de una gran fiesta de roles y así mismo construyendo nuevas formas de juego y recreando las actividades que realizan en casa con sus familias, por otro lado exponen todos los integrantes por medio de un árbol genealógico, mostrando total claridad de quienes son y el papel que cumplen en sus casas, fortaleciendo su lenguaje, imaginación y creatividad. Tambiéngozan de experiencias de su interés, en donde díaa díase plantean
actividades de pintura, creación, cajas sorpresas, juegos tradicionales, actividad física, buffet de sabores y pinturitas, potenciando sus habilidades y participación activa. Para este mes se proponen lo siguientes objetivos; Favorecer en cada niño y niña el desarrollo de su propia identidad, seguridad y confianza como miembro activo de una familia. Fortalecer lazos afectivos con las familias. Potenciar las habilidades de los niños y las niñas según sus gustos e intereses. Propiciar las buenas prácticas de higiene Creación de actividades que potencien y fortalezcan la pedagogía del cuidado

JUVENILES A Y B:

JUVENILES A Y B:

Durante el mes de junio se evidencia una cobertura en la asistencia entre de 40-38 niños en el nivel de juveniles A y B lo cual es positivo en el desarrollo y la ejecución de las actividades planeadas. Se cuenta con el apoyo y la colaboración por parte de las familias en la asistencia diaria de cada uno de los niños al jardín; ratificando que las excusas si hay inasistencia únicamente deben ser soportadas por la EPS si es incapacidad o enfermedad general.
Iniciando el mes de junio se lleva a cabo el BAZAR FAMILIAR en el cual se celebró el día de la familia acompañado de diferente actividades como concurso de baile, pintucaritas, pintura libre, y venta de variedad de productos y alimentos como: salpicón, obleas, empanadas, maíz de colores, palitos de queso, gelatina, gaseosa helado etc, en los que el aporte por parte de las familias en la compra de los productos fue muy gratificante su colaboración; la muestra de los bailes de cada nivel al representar algún tipo de baile, canción o ronda fue de admirar el esfuerzo y la dedicación en cada uno de estos.
Las actividades durante este mes se ejecutaron con el objetivo y a petición de los padres de familia en la formación a familias de tener en cuenta temas básicos de conceptos que fortalezcan el tránsito armónico de los niños y su paso al colegio; de los cuales iniciamos a ejecutar actividades bajo los 4 pilares de la educación como: jugando con los números, aprendiendo las vocales, pintando con los colores, creando con las formas y figuras. Los niños se interesan por estos temas bajo la metodología del juego y el arte los niños han logrado identificar algunos de estos temas demostrando interés, participación, y compromiso por parte de los padres con los trabajos desde casa. Sin dejar de un lado actividades que generen y despierten la curiosidad, asombro, exploración y ciencia en los niños como experimentos sencillos, manualidades artísticas, baile, danza y juego, literatura infantil VIAJANDO CON LA MALETA VIAJERA Y SUS CUENTOS FANTÁSTICOS.
Se llevo a cabo la formación a familias el día martes 14 de junio en el que el componente pedagógico trata temas de interés evidenciados en el nivel a fortalecer como: la práctica de hábitos de aseo e higiene, cumplir con los horarios, el diligenciar las novedades diarias, participación de las actividades, cumplimiento con los materiales de trabajo y aseo, el adecuado uso y desinfección del kit de cepillado, participación y asistencia a las formaciones de familias, asistencia al jardín, soportes justificados en caso de insistencia u excusa. Se dio a conocer el nuevo proyecto a trabajar con los niños llamado “VIAJANDO CON GUARDIÁN”, el cual se trata del cuaderno viajero y un peluche llamado guardián que semanalmente 3 niños se llevan a casa 2 días y podrán compartir espacios en familia con GUARDIÁN como muestra de afecto y cariño que los niños pueden tener por los demás, practicando los lenguajes del amor, con evidencias fotográficas podrán plasmar lo que compartieron en casa en el cuaderno y nos comparten una pequeña reseña o ficha bibliográfica de cada uno de los niños.
Objetivo General: Potenciar los pen samientos lógico, creativo, reflexivo a través de actividades que les permitan a los niños desarrollar habilidades en todas sus dimensiones. Objetivos específicos: Identifica y reconoce los números 0-1-2-3 y los asocia con cantidades Reconoce las figuras círculo, triángulo y cuadrado
Nombra los colores primarios amarillo-azul y rojo los aplica en actividades de motricidad fina Afianza vínculos afectivos con familia, amigos, profesoras y demás personas de su entorno Reconocer nociones espaciales en su medio
Potenciar el pensamiento lógico a través de juegos de construcciones Realizar y resolver experimentos sencillos
EJES DE TRABAJO
Comunicativa: Afianzar el proceso de expresión oral mediante técnicas de trabajo en las que los niños que requieren de terapias de lenguaje o expresión oral puedan interactuar y establecer relaciones para satisfacer sus necesidades, formar vínculos afectivos y expresar sentimientos y emociones.
Cognitiva: Fomentar el trabajo y desarrollo de actividades en que los niños puedan y tengan la necesidad de pensar, crear, construir e interactuar con su medio y la realidad en la construcción de representaciones permitiéndole crear hipótesis del mundo que lo rodea.
Curiosidad: Permitirles interactuar con su entorno siendo la curiosidad en primer eje de aprendizaje de los niños potenciarlo mediante la observación, exploración y participación descubriendo cosas nuevas en el mundo que los rodea.
PENSAMIENTOS
Reflexivo: las actividades propuestas en la que se buscaba una participación en los niños participen formulando preguntas, escuchando ideas y soluciones, respetando las ideas de los demás, siendo autónomos e independientes.
Lógico: Desarrollan sus conceptos para desenvolverse en el mundo que los rodea explorando y poder comprender la causa y el efecto de las cosas buscando el resultado de las cosas que les interesa.
Convergente: los niños exploran y experimentan en los diversos contextos y laboratorios de aprendizaje buscan una posible solución para generar diferentes puntos de vista a preguntas formuladas teniendo en cuenta los temas de interés y sus necesidades.

ACTIVIDADES ADELANTADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° DE ASISTENTES	N° TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS

Procesos de formación con familias o cuidadores ejecutadas en el POAI para el periodo reportado	11	200	26	Durante el mes de Junio 2023 se desarrolla un espacio de formación con la comunidad de padres y/o cuidadores durante los días de 14, 15, 16 y 26 de Junio mayo 2023 Se desarrollaron las siguientes aspectos para la comunidad de padres de familia . * Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Equipos, Elementos E Implementos De Medición. 1. Se realiza formación a Padres de familia en Promoción de alimentación saludable - frutas y verduras "estrategia 5 al día". 2. Se realiza formación a Padres de familia en Higiene Personal. 3. Se realiza formación a Padres de familia en Posiciones Y Técnicas De Extracción De La Leche Materna. 4. Se realiza formación a Padres de familia en Enfermedades Inmunoprevenibles En La Primera Infancia 5. Se realiza formación a Padres de familia en el Proyecto de Huerta - Asistencia de Jardín Botánico. 6. Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) 7. Se asiste a la Jornada de Asistencia Técnica Componente Salud y Nutrición CZ BOSA. 8. Precesos de atención y conducto regular 9. Conocimiento de emociones 10. Tecnicas de reglación emocional 11. socializacion con las familias de la póliza de seguros (polsibilidades de cobertura - activación de polizas de seguros en el hogar y seguros en caso de accidentes 2023 bajo el contrato de aportes 1100/522/23.
Número de visitas de acompañamiento a los hogares o familias	10	10	5%	Se realizan 9 visitas a domicilio con el fin de cumplir con procesos de caracterización, dando cumplimiento al reconocimeito de las condiciones en el hogar de las familias y los niños y niñas del CDI y 1 visita con el fin de verificar compromiso de asistencia
6. DESARROLLO DEL POAI				
Enuncie las dificultades que encontraron para desarrollas las acciones propuestas para cada uno de los componentes del POAI	Componente Pedagógico	Durante este mes de JUNIO 2023 se da atención directa a los niño y niñas participantes, sin embargo es muy evidente la falta de compromiso de parte de los padres con aspectos de corresponsabilidad en muchas familias frente al proceso de atención, lo que ha llevado a evidenciar situaciones de mal uso del servicio. *La insistencia de uso de cuadernos y libros de parte de los padres de familia para un proceso pedagógico. *Proceso de transito armónico desde la familia para la vinculación al jardín, a los adultos presentan dificultades en este aspecto generando inseguridad en los niños y niñas familias que no permiten un proceso de vinculación adecuado y al no ver en el primer día aspectos favorables toman reiterada mente decisiones como no llevarlos y/o retiros injustificados sin una oportunidad de un proceso de vinculación de los niños y niñas al jardín *Retiros de la modalidad sin un tránsito armónico a educación formal por cupos habilitados en colegios de secretaría de educación. *Retiros por un proceso incompleto de vinculación , siendo lo padres muy temerosos al proceso del jardín y lo dejan a un lado .	
	Componente de Salud y Nutrición	*Falta de Corresponsabilidad de los padres de familia para actualizar los soportes que dan cuenta de la garantía de derechos. * Mal manejo de los elementos de bioseguridad de parte de las familias al exterior del CDI. *No hay compromiso con el cuidado de salud en los días que permanece en casa los niños y las niñas, no hay una corresponsabilidad de algunos padres frente a las dinámicas del CDI con respecto a hábitos saludables - puntualidad - reportes de salud a tiempo. * No se evidencia un proceso de corresponsabilidad en citaciones de seguimientos. * Situaciones de salud en los adultos - familiares que hacen que se presente dificultades para los niños y niñas que hacen parte del CDI. * Se ha evidenciado resistencia a la vacunación COVID 19 por mitos e información de mal manejo en la comunidad de padres de familia. Nos encontramos en Pico Epidemiológico, por lo tanto se presentaron muchas ausencias de los niños y niñas por temas de salud.	
	Componente de ambientes educativos y protectores	La disponibilidad de entes territoriales correspondientes a visitas de sanidad a los espacios físicos de la UDS - comedor con la nuevas indicaciones de establecimientos de alimentos .	
	Componente de familia, comunidad y redes	Como una dificultad se presenta el proceso de focalización y cobertura ya que se evidencian familias que no presentan compromiso en cuanto a la adquisición del cupo y el cumplimiento de los procesos que se requieren al ser parte de la entidad, cabe resaltar que se han brindado orientaciones y seguimientos los casos que lo requieren Otra dificultad evidenciada es que los colegios de la localidad se encuentran habilitando cupos para niños y niñas que se encuentran vinculados al CDI y esto retrasa la focalización establecida El compromiso de las familias con diversas solicitudes de cumplimiento y seguimiento Participación de los padres de familias a los diferentes espacios requeridos como actividades de : formación a padres – grupo control social – utilización del buzón de sugerencias	
	Componente administrativo y de gestión	El tiempo de solución de algunos tickets con los datos de error de creación de CUENTAME por otros operadores. La desvinculación de otros operadores con un uso inadecuado de esta. La dificultad que presenta la población extranjera para obtener los documentos solicitados y la poca disponibilidad de entes territoriales para subsanar su legalización y contar con documento de identificación y acceso a salud. la desvinculación de parte de otros operadores de algunos niños y niñas sin estar atendidos por ellos, no asumen las fechas establecidas que los deben soltar y generan dificultad para lograr cargarlos con nosotros. La rotación de la población participante por diferentes motivos como : ingreso al colegio y cambio de residencia .	
	Componente de talento humano	Generar apropiación a las dinámicas del CDI con los padres de familia - comunicación asertiva con algunas familias por su manejo de expresión corporal. Canales de comunicación asertivos e información clara entre padres acudientes y maestras. Tiempos de parte de los padres para formación a padres y otros espacios que requieren dialogo entre maestras – padres y cuidadores.	

7. INFORME DEL TALENTO HUMANO				
CARGO	**N° DE PERSONAS VINCULADAS**	**N° DE MADRES COMUNITARIAS QUE TRANSITARON Y QUE OCUPAN EL CARGO**	**N° ACUMULADO DE PERSONAS QUE SE DESVINCULARON**	**OBSERVACIONES**
Coordinadores	1			NINGUNA
Agentes educativos o maestros	10		3	Durante el mes de febrero 2023 se presenta la renuncia de las siguientes agentes educativas: 1. Diana Magaly Zúñiga Méndez agente educativo perfil 1 e ingresa la agente educativa perfil 1 Erika Vanessa Orrego Velandía 2. Edith Yamile Murcia Chacón agente educativa perfil 1 e ingresa la agente educativa perfil uno LAURA DANIELA GUIZA YATE Durante el mes de mayo se presenta la renuncia de la señora Erika Vanessa Orrego Velandia con CC. 1016088638 quien se desempeñada en el cargo de agente educativa perfil 1. Ingresa la profesional Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez con CC. 1143377520 como agente educativa perfil 2 Quien se postuló a la supervisión del contrato solicitando la verificación y aprobación de la hoja de vida, Se realiza comité Extraordinario donde solicitaron soportes para verificar y justificar la aprobación de perfil 2 de la profesional en mención. Durante el mes de junio de avala mediante correo el día 16 de junio 2023 con acta de las decisiones tomadas desde el Centro Zonal Bosa del equipo de supervicion las novedades presentadas en el mes anterior
Profesionales de Atención Psicosocial	1			NINGUNA
Profesionales de Nutrición	2			NINGUNA
Auxiliares Pedagógicos	4			Durante el mes de mayo se presenta la siguiente novedad : Durante el mes de MAYO se presenta la siguiente novedad : Se realiza un cambio con el apoyo pedagógico Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez con CC. 1143377520 quien se desempeñaba en el cargo de apoyo pedagógico perfil 1 e Ingresa la profesional Luz Mirian Álvarez Vargas con CC. 1106888652 en el cargo apoyo pedagógico perfil 1 Durante el mes de junio de avala mediante correo el día 16 de junio 2023 con acta de las decisiones tomadas desde el Centro Zonal Bosa las novedades presentadas en el mes anterior .
Manipuladores de Alimentos	4		1	Se presenta la renuncia de la señora Yasmith Osma Mogollón manipuladora de alimentos e ingresa la señora Damarys Angarita Zabala como manipuladora de alimentos perfil 1
Auxiliares de Servicios Generales	3			NINGUNA
Auxiliares Administrativos	1			NINGUNA
Otros (especificar cuáles)				NINGUNA
Total	**26**	**0**	**4**	Se aprueban equipo de servidores según perfiles manual operativo v7 durante el comité operativo del 8 de febrero 2023 - durante el mes de JUNIO mediante correo electrónico del día 16 de junio 2023 donde se avala el perfil presentado para el cargo de agente educativo, aprobando las novedades presentadas.
	N° DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS**	**N° TOTAL DE ASISTENTES**	**BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Procesos de formación con agentes educativos	6	6	32	Se realiza una jornada de cualificación para el equipo de talento humano el día 21 de Abril de 2023 en un horario de 1:00 pm a 5:30 pm desarrollando los siguientes aspectos: 1.Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Equipos, Elementos E Implementos De Medición. 2.Se realiza formación con el Talento Humano en BPM y PSB con el tema de Prevención Perdidas y de Desperdicios de alimentos en los servicios del ICBF. 3.Se realiza formación con el Talento Humano en Promoción de Alimentación saludable en el marco de las guías alimentarias basadas en alimentos-GABAS, "plato saludable de la familia colombiana". 4. Se asiste a la Jornada de Socialización Conoce todo acerca del PAE (Programa de Alimentación Escolar) 5. Se asiste a la Jornada de Asistencia Técnica Componente Salud y Nutrición CZ BOSA. Se desarrolla una jornada de reflexión pedagógica en la jornada Am de 8:00 a 12:30 pm en la que se abordaron los siguientes temas : Compartir con el talento humano del CDI Ángel guardián puntos establecidos para este mes de acuerdo a las experiencias vividas y teniendo en cuenta temas a trabajar para el fortalecimiento de las capacidades de cada uno de los roles dentro del CDI. Se generó el desarrollo de algunas experiencias mediante la cartilla pedagógica “Bitácora de la practica pedagógicas bases curriculares para la educación inicial y preescolar”

Se realiza un proceso de atención integral a los 200 niños - niñas participantes así:
1.sepresta atención de manera presencial durante una jornada de 8 horas 200 niños y niñas durante el mes reportado.
Aplicación de las escalas durante el mes de Junio: 24

ANEXOS

Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	**Firma del representante Legal de la EAS**
ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE	
Nombre y apellido de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**
DIANA MARCELA ROJAS GUZMÁN	

Notas:
1. Las celdas sombreadas en gris claro, se encuentran formuladas por ello no se debe realizar ninguna modificación

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 02:00 pm	**Fecha: 09/06/2023**
Lugar:	**Reunión Microsoft TEAMS**
Dependencia que Convoca:	**Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición – Centro Zonal Bosa**
Proceso:	**Adquisición de Bienes y Servicios**
Objetivo:	**Realizar comité técnico extraordinario del Contrato de Aporte No. 11005222023 suscrito entre el ICBF y la EAS Profesionales Por Colombia que opera la modalidad Institucional, con el servicio CDI.**

Agenda:

1. Saludo y Bienvenida.
2. Verificación de las hojas de vida y perfiles a contratar para la ejecución del contrato de aportes vigente
3. Varios
4. Decisiones

Desarrollo:

1. **Saludo y Bienvenida**

   Siendo la 02:00 p.m. mediante reunión virtual por medio de la plataforma TEAMS, se da inicio al comité técnico extraordinario, correspondiente al contrato 11005222023, celebrado entre el ICBF y la EAS Asociación Profesionales Por Colombia.

   Así las cosas se presenta la doctora Diana Marcela Rojas, supervisora del contrato en mención y da la bienvenida a las personas asistentes en el comité. Posteriormente le da la palabra a la profesional delegada por la entidad.

   Dando continuidad a la agenda la profesional Karen Romero, enlace de seguimiento a la ejecución técnica, realiza socialización del objetivo y procede a socializar el concepto correspondiente a la revisión de la hoja de vida allegada por la entidad para la vinculación de posible Agente Educativo perfil 2.

2. **Verificación de las hojas de vida y perfiles:**

   Por parte de la profesional Karen Romero se indica a los asistentes que durante el mes de mayo 2023, la EAS entidad Profesionales de Colombia postula a la Auxiliar Pedagógica Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez, para el cargo de agente educativa Perfil 2.

   No obstante y teniendo en cuenta que la persona postulada no cumplía con los requisitos establecidos en el Manual Operativo de La Modalidad Institucional, la doctora Diana Rojas supervisora del contrato 11005222023 indaga sobre las razones por las cuales no se priorizo la contratación de un profesional perfil 1.

   A lo anterior, la entidad manifiesta que durante la vigencia 2023 se han presentado constantes cambios en la agente educativa que dirige el grupo de los NN de 2 a 3 años de edad, lo cual puede generar contratiempos en el los procesos

PUBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

de los beneficiarios, e inconformidades con los padres de familia. Por lo anterior, se postula a la Auxiliar Pedagógica Yuliana Cienfuegos, quien a realizado el acompañamiento pedagógico a este nivel durante toda la vigencia 2023.

De acuerdo a esto, y teniendo en cuenta que para la adecuada prestación de servicio se requiere talento humano cualificado que garantice el cumplimiento de las condiciones de calidad de cada uno de los componentes de la atención, profesional de equipo de Primera Infancia adelanta revisión de la hoja de vida presentada por la EAS, con el fin de verificar el cumplimiento de requisitos, la idoneidad y cualificación para el cargo.

Inicialmente se socializa lo establecido en el estándar 30 del componente talento humano: "*Cumple con los perfiles del talento humano que se requieren para la atención de las niñas los niños, y las mujeres gestantes con un enfoque diferencial"* , adicional se específica las características establecidas para el cargo Agente Educativo:

Agentes educativos	Perfil 1	Profesionales en pedagogía infantil, educación preescolar, educación inicial, educación infantil, educación especial y psicopedagogía.
	Experiencia	Un (1) año de experiencia profesional directa en trabajo pedagógico con primera infancia. Si el agente educativo viene prestando los servicios en trabajo pedagógico con primera infancia, antes de obtener el título profesional, se podrá tener en cuenta esa experiencia; de lo contrario deberá cumplir con el año establecido posterior al título.
	Perfil optativo 1	Licenciados en otras áreas como: educación artística y cultural, en educación física, recreación y deporte. Licenciados en: educación campesina y rural, educación comunitaria, etnoeducación, educación popular, literatura, pedagogía de la madre tierra. En cualquier caso, con experiencia profesional directa de dos (2) años en trabajo pedagógico con primera infancia.
	Perfil 2	Normalista superior con dos (2) años de experiencia en trabajo pedagógico Técnicos en desarrollo Infantil, atención integral en primera a la primera infancia, con dos (2) años de experiencia en trabajo pedagógico con primera infancia.

Una vez socializada la información, se valida la información relacionada con los soportes allegados:

NOMBRE / APELLIDOS	CARGO AL QUE SE POSTULA	TITULO ACADEMICO	EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Yuliana Patricia Cienfuegos Pérez	Agente Educativo Perfil 2	Auxiliar en Jardines Infantiles	3 años y 5 meses	***Cumple Perfil 2.***

De acuerdo al concepto emitido anteriormente, y teniendo en cuenta que la EAS debe PRIORIZAR la contratación del talento humano Perfil 1, la entidad indica que el proceso de selección se ha llevado a cabo según lo estipulado en el manual operativo, el cual informa que se hace referencia al proceso de elegir entre diversos candidatos para un cargo al más cualificado.

En este proceso, además de verificar el cumplimiento del perfil, debe evaluar unos rasgos, habilidades, capacidades y actitudes que le permitirían contribuir a la implementación del servicio. La selección tiene dos (2) componentes: la

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

comparación entre el perfil del cargo y las condiciones de los candidatos; y la decisión de determinar qué candidato es avalado.

Posteriormente, y teniendo en cuenta que la EAS presenta formatos que evidencian la implementación de un adecuado proceso de selección, la supervisión realiza las siguientes preguntas, las cuales son respondidas por la delegada de la EAS, la Sra Angela Viviana León León.

a. ¿Porque no se realizó contratación a las dos personas perfil 1 que SI aprobaron todo el proceso de selección?
Se aclara, que como muestra el formato enviado al correo el pasado 29 de mayo del 2023 – Formato de Verificación de Perfil Agentes CDI – Columna J - Observaciones – las personas perfil 1, Desisten del Proceso, debido a que luego de iniciar su cargo en el CDI, manifiestan tener una mejor oferta laboral con una remuneración mayor a la del CDI

b. No se evidencian fechas en las cuales se surtió el proceso de selección
En los soportes del correo enviado el 29 de mayo, se evidencian las fechas de cada uno de los aspectos que se tienen en cuenta en todo el proceso: Formato de Verificación de Perfil Agentes CDI – Columna d, en el Formato de Validación de referencias - Columna A.

c. Por que no se cuenta con información del proceso de selección ejecutado en mayo 2023?
Con respecto a este tema, se aclara que el último proceso de selección antes de postular a la maestra Yuliana Cienfuegos, se realizó el 21 de Abril del año 2023, con la maestra Yolima Pérez, quien renuncia el día 11 de mayo, debido a esto se procede a llamar a la siguiente maestra que había realizado proceso el 4 de mayo (como se refleja en el Formato de Verificación de Perfil Agentes CDI – Fila 17 y 18 - quien responde ,que ya se encuentra laborando, al ver esa situación se procede a hacer nuevamente la lectura del manual operativo, donde se encuentra lo siguiente, y se decide no realizar más procesos de selección, si no postular a la maestra en mención.

Por último, es importante resaltar que la postulante se encuentra cursando Licenciatura en Pedagogía Infantil mediante convenio realizado entre UniMonserrate e ICBF. (Se allega certificado expedido por la Universidad Monserrate en Mayo 2023)

Teniendo en cuenta las razones expuestas y los soportes allegados por la EAS, la doctora Diana Rojas, supervisora de los contratos, AVALA la contratación del profesional YULIANA PATRICIA CIENFUEGOS PÉREZ, como AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2 para la UDS CDI Ángel Guardian, con el compromiso de continuar y finalizar su cualificación en temas relacionados con la atención a la primera infancia.

Decisiones:

*Talento Humano

Teniendo en cuenta la información verificada en el presente comité, la supervisión AVALA el perfil del talento humano presentado, con el compromiso de continuar la cualificación profesional

Importante que la EAS cuente con la totalidad de soportes solicitados en el componente Talento Humano, estándar 33, ya que la supervisión los podrá solicitar en otros espacios.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Compromisos / tareas	**Responsables**	**Fechas**
Garantizar la cantidad y los perfiles de TH establecidos en la estructura operativa del Manual Operativo V7	EAS	Permanente
Priorizar la contratación de TH perfil 1, para garantizar la calidad del servicio	EAS	Permanente
La profesional en Formación YULIANA PATRICIA CIENFUEGOS PÉREZ debe continuar fortaleciendo su cualificación en temas relacionados con la atención a la primera infancia.	PROFESIONAL	Permanente

FIRMA ASISTENTES

Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Diana Marcela Rojas G	Supervisora de los contratos	ICBF	
Karen Lorena Romero M	Enlace de Seguimiento a la ejecución Técnica	ICBF	
Ana Rocío Quiroz Manrique	Representante Legal	EAS Profesionales Por Colombia	
Angela Viviana León	Coordinadora de TH de la EAS	EAS Profesionales Por Colombia	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	POR DEFINIR	POR DEFINIR	POR DEFINIR

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.