AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1.Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Para este mes de ejecución del contrato, se llevaron a cabo las siguientes acciones de articulación y/o transferencia para el equipo de facilitadores del GT Bogotá: 1.1 Socialización de las recomendaciones para la implementación Programa Camino Diferencial de Vida PDCV, con base a informe con corte a junio, emitido por articulación territorial. 1.2 Socialización de acuerdos sobre fidelización de información 1.3 Socialización de formatos para acompañamiento en la formulación de PRE individuales para las PER del caso Restaurante Zona 27 1.4 Socialización de lineamientos para abordaje casos de riesgo. 1.5 Socialización de reporte indicador de atenciones a familias 1.6 Socialización reporte indicador atención Proceso Auto SAR AI 067 de 2021 1.7 Lineamiento para reliquidación de asignación mensual de PER con ingresos superiores a 5 SMLV Por otra parte se realizó seguimiento al cierre final del periodo de asistencias del mes de junio, identificando que de la totalidad de 702 PER activos, se logró la atención a 695 PER , las siete personas que no asistieron se debió a que no acudieron a los encuentros acordados con facilitadores, argumentando razones laborales, viajes o con quienes o se tuvo ningún contacto
2.Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	En este mes de julio, se mantuvo la implementación , acompañamiento y seguimiento de lo establecido desde el marco normativo de reimportación (Decreto 899 de 2017, resolución 4309 de 2019, CONPES 3931 de 2018, entre otros)y desde articulación territorial, los lineamientos definidos para la atención de la población en proceso de reincorporación de la siguiente manera: 2.1 Orientación al equipo de facilitadores frente a atención presencial, telefónica y virtual, estas dos últimas en los siguientes casos: población residente en Cuba en calidad de estudiantes y según lo contempado en el MEM23-007694, emitido por Subdirector Territorial el día 7 dejulio. Con base a lo anterior, ,el equipo de facilitadores avanzó en la atención de 26 PER que se encuetran adelantando sus estudios en Cuba, así como en la remisión de caso de 1 PEr con temas de seguridad y procedente de toro GT, que tuvo dificultades para atencion presncial, por lo cual se evalo su atención en la modalidad de "no presencial con justificación". 2.2 Promoción en el equipo para favorecer la atención total del 100 % de la población activa asignada a nuestro GT, logrando una atención del 99% de la población sujeto en estado activa y 94% de la sumatoria de ausentes y activos. Lo anterior, fue posible por lo siguiente: Compromiso del equipo de facilitadores frente al proceso de acompañamiento a la población asignada; promoción y seguimiento al proceso de atención desarrollada en las 3 sedes del GT y en lugares externos a la ARN como: Subdirección especializada de UNP, Congreso, Centro de Pensamiento y Diálogo político, FUCEPAZ, Ana DC, domicilios, entre otro; apoyo al equipo de facilitadores en el acompañamiento de actividades individuales y/o grupales; afianzamiento de relación de corresponsabilidad y de la formalización de los proceso de atención PER-facilitador. 2.3 Acompañamiento y seguimiento a procesos de atención a personas las personas beneficiarias de la Estrategia de Acompañamiento a familiares de PER fallecidos-proceso Auto SAR AI 067 de 2021, evidenciando a la fecha 7 familias vinculadas a dicho proceso 2.4 Seguimiento semanal a bases de asistencia del GT y del reporte entregado por facilitadores. 2.5 Seguimiento a gestión de traslados entrantes, salientes, así como de atenciones transitorias. 2.6 Seguimiento semanal en la distribución equitativa de PER entre los facilitadores, tal y como se evidencia en el cuadro presentado a continuación
3.Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores	Para este periodo de ejecución contractual, se adelantaron las siguientes acciones: 3.1 seguimiento al proceso de atención presencial, virtual y telefónica la población residente en Cuba y en el territorio nacional, de las personas beneficiarias decreto 899 de 2017 y de Auto SAR AI 067 de 2021 3.2 verificación al cargue en SIRR de las atenciones realizadas por el equipo de facilitadores. 3.3 De manera conjunta con asistentes de atención se brindó apoyo en gestión y seguimiento de traslados entrantes (13) y salientes (5). 3.4 Seguimiento a atenciones transitorias entrantes (16) y salientes (11). 3.5 Se apoyó al equipo de facilitadores frente a consultas y respuesta de temas relacionados con reliquidación de casos con ingresos mayores a 5SMLV (3 casos) e ingreso básico de beneficiarios de Auto SAR, así como de 3 PER que presentaron rechazo en cuentas para recibir asignaciones mensuales. Lo casos referidos se escalaron a subdirección financiera y articulación territorial. 3.6 Gestión y seguimiento al diligenciamiento de planillas de atención excepcional-abastecimiento Plan Arauca del período de junio 3.7 seguimiento a convocatorias como: CPS-457 de 2022, Proyecto Ciudad Bolívar, Mesa de Participación Local de Kennedy, Mesa local de Reincorporación de Bosa, mediante trabajo articulado con profesional saliente de corresponsabilidad (Rocio Ascencio). 3.8 Seguimiento a: respuestas frente a casos de apoyo económico de formación técnico-PNUD Supplier, cierres de matrículas FA y FPT, vinculación y permanencia de PER a oferta de SED. Lo anterior con apoyo de asesora de ruta de reintegración (Genny Herrera), quien lidera temas educativos del GT. 3.9 Apoyo en Seguimiento casos de Aleta Temprana Arauca 3.10 Seguimiento a equipo de facilitadores al proceso de actualización de información datos de ubicación y contacto de PER, con base a lineamientos de articulación territorial.

FACILITADOR	ACTIVOS	AUTO SAR AI 067 DE 2021	AUSENTES	INVESTIGACION POR PRIVACION DE LIBERTAD	LIMITANTE TEMPORAL	TOTAL ASIGNACION
ADRIANA GRACIA	59	0	3	0	0	62
ALVARO GOMEZ	57	2	3	0	1	63
ANDRES CARRENAS	61	0	2	2	1	66
AURA CELIS	59	1	2	0	1	63
CAMILA BELTRAN	58	2	3	0	2	65
IRIS FRANS	61	1	3	0	0	65
YENNIFER RODRIGUEZ	52	1	5	3	1	62
LEYDA MORENO	56	0	3	1	0	60
YOLIMA CASTILLO	60	0	3	0	1	64
RAFAEL SANDOVAL	62	0	3	0	0	65
SINDY GONZALEZ	60	0	3	0	1	64
MARCELA PINZON	60	0	2	2	2	66
FALLECIDOS	0	0	0	0	0	14
ACREDITDO SIN REGISTRO DE INGRESO	0	0	0	0	0	1
LIMITANTE DEFINITIVA	0	0	0	0	0	2
TOTAL	705	7	35	8	10	782

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para este mes de ejecución del contrato, se llevó a cabo lo siguiente: 4.1 seguimiento semanal a los reportes de asistencias generadas por los técnicos de información del GT. 4.2 Identificación de porcentajes de avance y registro de las atenciones realizadas por el equipo de facilitadores, así como de registros erróneos de No asistió generados, procediendo a la solicitud de correcciones oportunas de los mismos (2casos). 4.3 Fomento con el equipo de facilitadores de la revisión del uno a uno de la población asignada sujeto de renta básica y/o asignación mensual en archivo de consulta de desembolsos, para la oportuna identificación de PER con posible afectación de alguno de los beneficios económicos mencionados anteriormente. (3 casos por dificutad con cuenta bancaria remitidos a subidreccion finaicera) 4.4 Identificación y orientación de acciones a realizar con los casos que evidenciaron afectación de asignación mensual por ingresos mayores a 5 SMMLV (2) y por dificultades en cuentas bancarios que rechazaron el pago de la asignación (3) 4.5 Gestión de solicitudes a subdirección financiera de la agencia, de actualización en base de desembolsos de 6 cuentas bancarias de PER. 4.6 Seguimiento de casos remitidos por facilitadores a Enlace de salud "a la Estrategia de acompñamieto psicosocial de la Secretaría Distrital de Salud 4.7 Gestión y coordinación de agenda para encuentros conversacionales con formas asocitvas (ANA PAZ, Soberanas por la PAz, Corporación las Andariegas, La Trocha, Sindicato Memoria Viva)
5.Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Para el presente mes de julio, las acciones adelantadas en concordancia con la presente obligación fueron: 5.1 Orientación y seguimientoal proceso de atención de las personas vinculadas a la Estrategia de Acompañamiento a familiares de PER fallecidos-Proceso Auto SAR AI 067 de 2021. En este sentido se reslta el 100% de cumplimiento en el indicador teniendo en cuenta la atencion de las 7 familias vinculadas a la estrategia. 5.2 Se brinda socilaización al equipo sobre documento de recomendaciones emitido por Articulación Territorial sobre atenciones de PER del Programa de Camino Diferencial de Vida. En este sentido, se resalta que para el presente mes, el GT cuenta con 9 PER pertenecientes a dicho programa, cumpliendo con el diligeciamiento del 100% de las fichas mensuales de menores de edad D899 y avanzando en la atencion diferencial acorde al ciclo vital de estos PER 5.3 Sensibilización al equipo frente al desarrollo de actividades diferenciales según población asignada con enfoque étnico, genero, discapacidad y adultos mayores, teniendo en cuenta tambien los colectivos o formas asocitivas de la poblacion. En este sentido se reslta, el desarrollo del encuentro conversacion con mujeres firmanntes de la organizacion ANA PAZ, avanzando en la identificacion de necesidades como: capacitacion en primeros auxilios, enfoque de génro, articulación de ofertas, entre otras. 5.4 Seguimientol equipo y apoyo en la atención de casos particulares para postulación y /o renovación Fondo ICETEX-ARN , así como para descuento de pago de maestría con la UNAD, en conjunto con profesional Diana Torres de Articulación Territorial. 5.5 Con enlace de salud del GT y construcción de agenda para encuentros conversacionales con formas asociativas para identificación de necesidades a desarrollarse en los meses de julio, agosto y septiembre. Lo anterior socializado y avaldo por coordinadora del GT. 5.6 Para el mes de agosto, se proyecta realizar con el euipo de facilitadores y con acompañamiento de profesional Diana Torres de articulación territoril, socialización de los convenios de la agencia, que promueven el acceso a educacion superior de las personas de l proceso
6.Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Las principales acciones de corresponsabilidad adelantadas durante este mes de julio, se destacan las siguientes: 6.1 Acompañamiento y seguimiento al proceso de postulació de PER (5), al Modelo de entornos productivos MEP de mecánica automotríz. 6.2 Seguimiento al equipo frente a la postulación de PER a las siguientes convocatorias: Proyecto CPS-457 de 2022 " KENNEDY con paz, memoria y reconciliación" y Proyecto 1937 de Ciudad Bolívar; Encuentro Región Centro " Programa de Reincorporación Integral"; Banco Iniciativas Productiva-proyecto a fortalecer Alcaldía de Bosa; Mesas de Reincorporación local de Bosa y Kennedy, ofertas laborales, entre otras. 6.3 Monitoreo a las gestiones realizadas por facilitadores para la vinculación y/o seguimiento de PER del GT a procesos educativos como: Fondo ICETEX-ARN para educación superior (30PER), a Maestro Itinerante (12 PER), Convenio PNUD-ARN para formación técnica (37 PER), PER vinculados en oferta de secretaria de Educación Distrital donde están cursar ciclos de validación de bachillerato. 6.4 Acompañamiento, inducción y orientación continua a facilitadoras que ingresaron al equipo en el presente mes.(2) 6.5 Participación en reuniones relacionadas con temas de tierras y vivienda con personas del equipo del GT y de nivel central, asi como con PER. en este sentido se reslta, las claridades recibidas sobre lienamentos para gestión de PRE-VIV, casos de subsidios de vivienda rural, entre otros.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Con base a la orientación, gestión y seguimiento al equipo de facilitadores, se contribuyó a la atención de la población con base a lo descrito en los numerales anteriores y a los lineamientos de la entidad de manera presencial, telefónica y virtual en las sedes del grupo territorial, en la subdirección especializada de UNP, sede del Partido comunes, Congreso y en algunos casos particulares, en lugares de fácil acceso para la población (domicilio o lugar de trabajo). Por lo tanto, se logró: 7.1 Atención del 99% de la población activa asignada al GT (695PER), así como del 94% de la sumatoria de ausentes y activos (737 PER) 7.2 Atención de las familias beneficiarias Auto SAR AI 067 de 2021 (7 familias) 7.3 Atención de 6/9 personas del Programa Camino Diferencial de Vida,. Los 3 restantes corresponde a un PER con estado ausente , a PER que se fúe del país por caso de reisgo y aun aPER que no ha sido posible ubicar durante el último mes, pese a las acciones de búsqueda realiadas por facilitadora asignada como por ejemplo desplazamiento a dirección reportada en SIRR 7.4 Apoyo a facilitadores en la orientación a PER sobre temas relacionados con vivienda: proceso de compra, postulación a subsidios, entre otros. 7.5 Apoyo en remisón del caso de una PER para postulación en descuento de matricula de maestria con la UNAD. Lo anterior, se remitió a profesional responsable de convenio educativos de nivel central, Diana Torres
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	8.1 Se continuó participando en los diferentes espacios en el marco del proyecto CPS457-2022 en articulación con la Alcaldía Local de Kennedy , la Alta Consejería para las victimas y el operador Consorcio Kennedy Productiva. En este sentido, se continuó coordinando con el equipo de facilitadores el apoyo a la convocatoria de la población inscrita, así como de las personas interesada en los 2 componentes (fortalecimiento productivo y TOAR) del Proyecto1937 Ciudad Bolívar y de las mesas de reincorproación de las localidades de Kennedy y Bosa. 8.2 Particpación en la Capacitación - Estrategia de Agendas Territoriales para la Reincorporación Comunitaria
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	9.1 Seguimiento al equipo de facilitadores frente a solictude de profesionales jurídicos del GTprincipalmente de casos que requieren respuesta por parte de UNP para estudios de caso de riesgo eimplementación de sus medidas de protección. 9.2 Con la Alcaldía Local de Kennedy en el acompañamiento para la implementación del proyecto Kennedy con Paz, Memoria y reconciliación-Ruta de Reconciliación-TOAR, CPS 457-2022; con Alcaldía Local de Ciudad Bolívar para proyecto 1937, así como con la Alta Consejería de Paz, Victimas y Reconciliación. 9.3 Seguimiento a solicitudes de información sobre componente de formación para el trabajo convenio PNUD 9.4 Seguimiento al equipo en la postulación y participación proyectos productivosen las Ferias de Agroexpo (4) y Colombiamoda (2) 9.5 Socialización, seguimiento y remison de postulados a Modelo de Entono Productivos mecánica automotriz (5 PER).

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

10.Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	10.1 Se adelantaron las acciones descritas en las obligaciones anteriores que contribuyeron a favorecer el acceso y beneficio de la población en diferentes ofertas públicas y privadas en componentes como: salud (gestiones con EPS, según necesidad o demanda de PER y familiares) , en educación y FpT (vinculación y/o seguimiento a proceso de formación con entidades como Maestro Itinerante-UNAD, San Pablo, SENA y entidades de educación superior), así como cierres de matriculas FA y FpT 10.2 En sostenibilidad económica identificación de ofertas laborales y apoyo en el seguimiento a PER postulados en ofertas socializadas por enlace de coordinación, quien lidera el tema de empleabilidad en el GT. 10.3 Seguimiento articulado con equipo primario sobre gestión de AEBEI e ISPPI por parte de facilitadores, así como de los diferentes temas descritos. 10.4 Apoyo en las gestiones realizadas por asesora de corresponsabilidad y profesional de salud frente a ofertas con Secretaria de Integración Social-servicio Atrapasueños, Secretaria Distrital de Salud: Estrategias diferenciales para la rehabilitación psicosocial para la convivencia y la no repetición
11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	11.1 Se mantiene con el equipo de facilitadores, seguimiento al proceso de atención a la población en las modalidades presencial, telefónica y/o virtual (esta última para casos residentes población residente en Cuba en calidad de estudiantes y según lo contempado en el MEM23-007694, emitido por Subdirector Territorial el día 7 dejulio) 11.2 Verificación y seguimiento al registro oportuno de las asistencias en SIRR, tanto de los PER asignados al GT, así como de los PER al cual se les brindó atención transitoria y que son procedentes de otros grupos territoriales. 11.3 Seguimiento a solicitudes de traslados entrantes y salientes para su debido trámite y actualización en SIRR (asignación de facilitadores) 11.4 Promoción con el equipo sobre actualización en SIRR de información pendiente de CC, libretas militares, máximos niveles y remisión asistentes de atención de los registros de ubicación de PER a actualizar 11.5 Orientación al equipo sobre revisión diaria de SAPYG para descargue de guías, procedimientos, instrumentos y documentos que hayan sido actualizados, además de identificación y verificación de servicios no conformes SNC. 11.6 Seguimiento a los proceso de Validación Planillas de Asistencias Psicosocial del equipo de facilitadores con técnicos de gestión documental. 11.7 Entrega planillas de atención transitoria PER . 11.8 Remisión de las bases de reasignación de población de profesionales salientes y entrantes, así como seguimiento a la base de alerta julio.profesional no valida, emitida por Articulación Territorial.
12.Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para avanzar en el cumplimiento de esta obligación, se llevó a cabo: 12.1 seguimiento semanal de las asistencias adelantadas por el equipo del GT. 12.2 seguimiento a reportes de no asistió para identificación oportuna de casos de población no atendida o con errores en SIRR para facilitar atención oportuna de PER y/o correcciones en cargues de asistencias a los que haya lugar, antes del cierre de mes. 12.3 Se realizó seguimiento equipo de facilitadores frente al cargue en SIRR de documentos como cédula, libretas militares y soportes de máximos niveles de la población asignada. En este sentido se presenta a continuación el resumen de documentos cargados en SIRR vs los pendientes de cargue, correspondiente a población activa.

Cedulas Cargadas en SIRR/ Cedulas pendientes de Cargue	Libretas militares Cargadas en SIRR/ Libretas pendientes de cargue	Maximo Nivel Cargados en SIRR/ MN pendientes por Cargar en SIRR
705/705	272/457	671/705

13.Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Para el presente periodo se realizaron las siguientes actividades: 13.1. Informes: se hizo entrega del informe de gestión de actividades del mes de julio. 13.2. Se brindó apoyo en las gestiones y orientaciones requeridas frente a diferentes componentes. 13.3 De manera conjunta con enlace de coordinación Jorge Chacón, verificación de listado final de invitados rendición de cuentas ARN; gestión y proyección de respuestas a solicitudes recibidas por coordinadora del GT desde diferentes áreas de la agencia, por ejemplo: reporte de diagnosticos que estaban pendientes de PER desplazados de Arauca; Seguimiento Familiares de Personas Fallecidas y Personas Desaparecidas de Reincorporación; postulados a modelo de entrono productivos, notas de reunión de artoculación CNR y ARN, entre otras 13.4 Se realizó revisión de 13 informes de actividades de julio, correspondientes al equipo de facilitadores 13.5 Construcción de agenda para encuentros con colectivos y/o formas asociativas .

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071 — CONTRATO No. 1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

14.Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.

.

Para este mes de julio, se tuvo la posibilidad de realizar acompañamiento y participar en los siguientes espacios:

FECHA	REUNIÓN Y /O ACTIVIDAD	TEMAS TRATADOS
4/07/2023	Reunión CNR componente Comunes -	Reunion de articulación de acciones entre CNR y ARN, revisión de plan operativo de Alta Consejeria Para la Paz, Victimas y reconciliación, entre otros.
5/07/2023	Solicitud reporte de seguimiento a desembolsos segundo trimestre de 2023	revisar los insumos para el reporte de seguimiento a desembolsos segundo trimestre de 2023.
5/07/2023	Socialización activación ruta ARN frente a riesgo (inminente) o amenaza - UNP	socialización de la ruta integral de riesgo (inminente) o amenaza por parte de las entidades ARN y UNIPEP, con miras a generar una mayor articulación y respuesta efectiva a los casos identificados.
5/07/2023	Reunion PRE-VIV	revisón de solictud de ajustes para PRE-VIV-37725
5/07/2023	APERTURA INSCRIPCIONES Banco iniciativas productivas -Proyectos a fortalecer cohorte 2 Alcaldía Bosa	Socialización de requisitos Banco de inicativas productivas-Alcaldía de Bosa
6/07/2023	Capacitación Gestión de Eventos 2023	gestión de ventos con operador logístico-procedimientos y cronograma
6/07/2023	Mesa Distrital de Reincoporación	socialización de avances en la implementación de acciones de las difentes entidades del Distrito con población en reincorporación
7/07/2023	Solicitud diligenciamiento información Agroexpo y Colombiamoda - Carácter Prioritario	socialización de claridades frente a la particpacion de proyectos productivos en Agroexpo y Colombia Moda
7/07/2023	Encuentro conversacional ANA PAZ-GT Bogotá	identificacion de necesidades de acompañamiento psicosial del colectivo ANA PAZ
10/07/2023	Reunión Fidelización de información	alineaciondel Gt frente a temas relacionados con fidelización de la información
10/07/2023	Cargue de indicadores PAT segundo trimestre	revisión de insumos y cargue de indicadores PAT
11/07/2023	Reunión con Grupo de atención al ciudadano ARN	conocer las dinámicas territoriales de la atención a los participantes de los diferentes procesos misionales desde el rol del profesional reintegrador(a) y el facilitador(a).
12/07/2023	Claridades para gestión PRE-VIV	Reunión con profesional de tierras y vivienda de nivel central, frente a claridades a tener en cuenta con base a la guía de habitabilidad de la agencia para tramitar ajuste de PRE-VIV-37725
12/07/2023	Socialización Tienda ARN	socializacion de la implementacion de la Tienda ARN para la promocion de proyectos e inicativas productivas de PER en la sede del Centro Comercial San Martín
13/07/2023	Reunión equipo primario	reunión de empalme con profesional de corresposanbilidad
13/07/2023	Diseño de estrategia y plan de acompañamiento a formas asociativas	Diseño de estrategia y plan de acompañamiento a fomas asociativas para el tercer trimestre
13/07/2023	Reunión equipo interesados en acceso a tierras PRE-PP-28528	Se relaiza reunion con facilitadoras, PER vinculados a PRE-PP-28528 para recibir orientacion por parte de quipo de tierras de nivel cetral, sobre acceso a la ruta establecido para ello.
17/07/2023	Videoconferencia registro de ubicación	videoconferencia convovcada por Articulación territorial para recibir lineamientos sobre registro de ubicación de la población en SIRR.
18/07/2023	Reunión ARN-ASOPROPAZ-OIM	Reunión para conocer el balance de la ejecución de la asistencia técnica que ha recibido la Casa Cultura La Roja, por medio de OIM, dado que se acerca la finalización de la asistencia técnica.
18/07/2023	Reunión equipo de reincorporación	Lineamiento misionales, socilaización de indicadores de atención a familia, Auto SAR, claridades para caso de reliquidacion de asignacion mensual, entre otros.
18/07/2023	Reunión entre ARN y Alcaldía Local de	seguimiento a la convocatoria" Banco iniciativas productivas - Proyectos a fortalecer cohorte 2 Alcaldía Local de Bosa y Banco de Iniciativas de Memoria"
21/07/2023	Reunión con equipo de vivienda y tierras	Revisión de avances subsidios Minagricultura
24/07/2023	Videoconferencia nuevo módulo de ingresos y procedimientos asociados	Reunión fortalecer la implementación de los procedimientos asociados a los ingresos de las diferentes rutas de la ARN
25/07/2023	Reunion con equipo de vivinda y tierras y orientador GT Caquetá	Revisón subsidio Minagricultura para PER asigando en GT Bogotá, proveniente de Caquetá
26/07/2023	Reunión comité técnico CPS 457 de 2022	Reunión comité técnico CPS 457 de 2022 para revisón de crongrama presentado por operador Consorcio Kennedy Productiva y del diplomado a implementar con firmantes en el marco del componete 1 del proyecto
27/07/2023	Reunión equipo GT Bogotá	Abordaje de viverso temas como: misionalidad y ruta de atención de UNIPEP, socialización de oferta servicios Secretaría Seguridad, Convivencia y Justicia, sensibilización enfoque mujer y género en la ARN
28/07/2023	Capacitación - Estrategia de Agendas Territoriales para la Reincorporación Comunitaria	Capacitación conceptual y metodológica para el acompañamiento y la supervisión de la implementación de las agendas territoriales para la reincorporación comunitaria con enfoque restaurativo.
29/07/2023		
31/07/2023	Reunión revisión de honorarios	Revisión conjunta de informes presentados por el equipo para su respectiva aprobación

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

15.Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	15.1 Para este mes se apoyó la gestión en solicitud de actualización de cuentas bancaria a subdirección financiera del agencia de 6 PER que lo requirieron. 15.2 seguimiento a la remisión y evaluación de caso a que fue presentado comité de gestión interna de meses anteriores, para una familia beneficiara de AUTO SAR AI067. 15.3 Seguimiento a caso de PER que han solicitado reliquidaciones de asignación mensual por ingresos mayores a 5 SMLV y/o rechazo de pagos por dificultades presentadas con cuentas bancarias . Finalmente, se resalta que para el presentes mes, se remite un caso a gestión interna con base al MEM23-007694, con el cual se tuvo que adelntar atencion en la modalidad No presencial con justificación por temas de seguridad.
16.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Se realizó la entrega oportuna de documentos e informes solicitados en los numerales descritos anteriormente
17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo objeto del presente contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato, por lo tanto se relaciona a continuación el link en el que se presentan las evidencias de cumplimiento de las diferentes obligaciones: \\acr.int\DATA\GT_BOGOTA\HONORARIOS\INFORMES\2023\7_Julio\Evidencias Julio\Evidencias_1118_Julio

YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): GLORIA ESPERANZA GUERRERO LIÑEIRO

GLORIA ESPERANZA GUERRERO LIÑEIRO 2023.08.01 09:11:13 -05'00'

GLORIA ESPERANZA GUERRERO LIÑEIRO

Fecha VoBo: 31 de julio 2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co