AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	En el cumplimiento de la obligación de entrega de ejecución de los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, en el mes de julio se tuvo la siguiente población objeto:

Proceso/Estado	Femenino	Masculino	Total general
Reintegración Regula		**1**	**1**
Activo		1	1
Reincorporación		**2**	**2**
Activo		1	1
Ausente		1	1
PAD	**1**	**8**	**9**
Activo	1	6	7
En investigación por causal sobreviniente		1	1
Inactivo		1	1
Total general	**1**	**11**	**12**

Con respecto al periodo anterior se tuvo una reducción de 1 participante y 1 participante paso de inactivo a EIPB.

Se apoyo a la coordinadora en la asignación de profesional de los siguientes participantes:
- Luz Elida Nagles: PAD S0294-2022; RR: 0932-14 este participante se le está realizando la trazabilidad, ya que no ha podido ser posible el contacto con él.
- Mariana Moreno: RR 0748-16 PAD: S0046-2023; S0054-2021 y S0100-2021
- Jessica Sanmartin: PAD: S0054-2021;
- Gloria Castañeda: 0071-14, este participante se le está realizando la trazabilidad, ya que no a podido ser posible el contacto con él.

2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En el cumplimiento de la obligación de desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN, en el mes de julio se realizaron las siguientes actividades: 1. Los 9 participantes activos asignados se encuentran al día en la aplicación de los instrumentos. 2. Se aplico instrumento EMP la PAD S0254-2022, que tiene de resultados: - Eje I y II: Alarma - Trayectoria - Calidad de Vida: Sin Riesgo De acuerdo con estos resultados se solicitará apoyo a la profesional de salud para atención de la participante. 3. Se aplicó Instrumento encuesta de empleabilidad al PPR-E 32-01565CP. 4. Apoyp a la coordinadora: - Se remitió la aplicación de las ISUN del mes de julio, así: Luz Elida Nagles: BIE-PDN-37131 Gloria Castañeda: BIE-PDN-37538 y BIE-PDN-37600 Se verificó y los instrumentos fueron entregados a digitación para trámites en el SIRR.
3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	En el cumplimiento de la obligación de promover de la participación activa y constante de las personas en su ruta, en el mes de julio se tuvo la contingencia de atender a los participantes de los diferentes procesos de los municipios de Arboletes, Necoclí, San Pedro de Urabá y Acandí, así mismo como la atención a la población asignada, por ello se realizaron las siguientes actividades: **Población Asignada:** Se tiene un total de 12 participantes, los cuales son objeto de atención 11 por encontrase en estados activos e inactivos, por ello realizaron 16 actividades, así: 3 inasistencias reportadas, se tiene que 2 participante que es son inactivos/ausente, un participante es activo, quien reportó que se iba a trasladar, pero no realizó ninguna acción al respecto y tampoco asistió a las actividades programadas. Las actividades con inasistencia fueron:

Proceso	Código Individuo	Estado PPR	Actividad Psicosocial
Reincorporación	60-02726	Ausente	Sost_Ec_1
PAD	S0071-2021	Inactivo	EVPAD-PdA
	S0188-2022	Activo	PAD FAM 3.1

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.

Se reportaron las siguientes 13 asistencias:

Proceso	Código Individuo	Actividad Psicosocial
Reintegración Regular	0875-03	CID7.2.1.3
Reincorporación	60-10534	Sost_Ec_1
		Fam_1
PAD	S0068-2023	PAD INST
		PAD SOC 9.3
	S0085-2022	PAD INST
		PAD SAL 5.1
	S0254-2022	PAD PER 1.3
		PAD EMP
	S0302-2021	PAD SOC 9.3
		PAD INST
	S0307-2021	PAD SOC 9.3
		PAD INST

* Para la participación contantes de la población asignada se tuvo contacto telefónico a través de llamada y por WhatsApp, tanto con el participante como con sus contactos.
* Se apoyo al orientador de reincorporación en la revisión de asistencias psicosociales del mes de julio.

Población Contingencia

Se atendieron un total de 25 participantes discriminados por profesional, proceso y municipio así:

Proceso/Municipio	Luz Elida Nagles	Mariana Moreno
Justicia y Paz	**9**	**4**
Acandí	1	
Chigorodó		1
Necoclí		2
Riosucio		1
San Pedro De Urabá	7	
Turbo	1	
Reintegración Regular	**2**	**1**
San Pedro De Urabá	2	
Turbo		1
Reincorporación		**3**
Necoclí		3
PAD	**4**	**5**
Acandí	2	
Apartadó		1
Arboletes		1
Chigorodó		1
Necoclí		1
San Juan De Urabá		1
San Pedro De Urabá	2	
Total general	**15**	**13**

4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.

En el cumplimiento de la obligación de concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas como el plan de trabajo y el plan de acción, en el mes de julio se desarrollaron las siguientes actividades:

1. De los 11 participantes asignados, 9 son objeto de PDT y PA los cuales presentan los siguientes estados así:

CODA	Estado PTES	Código del PdT	Estado PDT / PA
Reintegración Regular			
0875-03	Activo	119904	En Ejecución
Proceso de Atención Diferencial - PAD			
S0068-2023	Activo	121329	En Elaboración
S0307-2021	Activo	116448	En Elaboración
S0085-2022	Activo	117351	En Elaboración
S0002-2022	Activo	121003	En Ejecución
S0188-2022	Activo	118048	En Ejecución
S0254-2022	Activo	118515	En Ejecución
S0302-2021	Activo	121028	Evaluado
S0071-2021	Inactivo	116177	Evaluado

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	Según reporte de seguimiento se debía colocar 2 planes de acción en ejecución, de los cuales solo se logró colocar en este estado el del PPAD S0002-2022; el PA de S0302-2021 se evaluó ya que el participante solicitó traslado a Bogotá por problemas de seguridad. 2. Apoyo a la coordinadora en seguimiento de PDT y PA a profesionales: * Se remitió base de PDT evaluar a los siguientes profesionales: Mariana Moreno Pacheco: JYP: 23-02677; 01-00007CP, PAD: S0187-2021; evaluación por tiempo del plan de trabajo; 28-01063 (JYP), 27-00493 (RR) y S0001-2021 (PAD) evaluación por estar Inactivos del proceso. Gloria Patricia Castañeda Araque: RR: 0125-22. * Se remitió los planes a colocar en ejecución así: Gloria Castañeda Araque: 8 Jessica Sanmartin: 2 Luz Elida Nagles: 3 Mariana Moreno: 7
5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	En el cumplimiento de la obligación de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados, en el mes de julio se realizaron las siguientes actividades: 1. Actividades psicosociales donde se abordaron los siguientes acuerdos en la población objeto, así: Reintegración Regular: **Código** | **Dimensión** | **Categoría Avance** | **Se trabajó** 0875-03 | Ciudadana | 7.2.1.3. Comprensión de beneficios y obligaciones | La PPR comprendió su situación jurídica para avance en su culminación del proceso. PAD **Código** | **No PAD - PA** | **Categoría Avance** | **Avance PPAD** S0254-2022 | 118048 | PAD PER 1.3 Autoconcepto y relaciones interpersonales - C | La PPAD identificó los elementos que hacen parte de su autoconcepto en donde se reconoce como una persona desconfiada de las personas que los rodean, sin embargo, cuanta con amistades que la acompañan en el proceso. De los 8 participantes objeto de plan de acción, solo 2 tenían acuerdos a trabajar en el mes de julio, de los cuales la PPAD S0254-2022 se le realizó actividades y la PPAD S0188-2022 no asistió a las actividades programadas. Así mismo, la PAD S0254-2022 se le realizó 1 de los 6 acuerdos programados en el mes, debido a que se le aplicó instrumento EMP, los otros acuerdos serán reprogramados en los meses siguientes. 2. Apoyo a la coordinadora: * Se remitió base de 165 acuerdos a evaluar en el mes de julio distribuidos por profesional así: Arneth Tobias: 19; Gloria Castañeda: 46; Jessica Sanmartin: 10; Juan Carlos Londono: 6; Luz Elida Nagles: 55; Mariana Moreno: 29. Se evidencio que los acuerdos fueron evaluados de manera oportuna antes de finalizar el mes.
6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.	En el cumplimiento de la obligación de gestiones y articulaciones con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, en el mes de julio se apoyó a la asesora de corresponsabilidad Paola Echeverri, en la remisión a los PAD las vacantes laborales de COMFAMA y Puerto Antioquia. Se remitió respuesta de inquietud emitida por la Subdirección de Gestión Legal, por la profesional Alexandra Acosta Chacon, en donde indagaba sobre si los familiares del PER 60-10087 se comunicaron con el GT para solicitar los servicios exequiales de Capillas de La Fe, que estuvo vigente hasta el 30 de junio de 2023, fecha en la que presuntamente falleció. Se generó el puente con la profesional de corresponsabilidad Paola Echeverri quien respondió que se le hizo el ofrecimiento a la familia para la gestión con el servicio pre exequial de Cooserpark y la hermana y prima del PER manifestaron no utilizarlo, ya que ellos venían pagando uno y ese servicio prácticamente lo activaron desde el momento en que sucedieron los hechos. Por parte del GT se insistió y se mantuvieron en la posición de no necesitarlo que se quedaban con el de ellos.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género

En el cumplimiento de la obligación de desarrolló de acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, en el mes de julio se realizaron las siguientes actividades:

Servicio de FA:

1. En la metodología de Maestro Itinerantes se realizó seguimiento de 4 participantes, 3 PPAD y 1 PER los cuales se encuentran por ciclo así:

Ciclo	Cód. ARN	PROCESO
CICLO I	S0302-2021	PAD
CICLO II	60-10534	Reincorporación
CICLO III	S0085-2022	PAD
CICLO III	S0188-2022	PAD

2. Se apoyo al orientador misional, Diego Florez en el seguimiento de FA de maestro Itinerante así:
Asistencias de Maestro Itinerante para realización de planillas FA de los profesionales reintegradores y facilitadores, en donde se les dio las siguientes indicaciones:

- Verificar la información remitida contra SIRR (institución educativa, CICLO formación) y si hay novedades, reportar para solicitar correcciones.
- Cada proceso tiene planillas separadas.
- Entregar planillas de acuerdo con el inicia del curso, ya que algunos participantes ingresaron en marzo.
- Diligenciar las asistencias e inasistencias de los participantes reportados por cada profesional, de acuerdos a los colores que aparecen en la base de asistencias, cada uno quiere decir: reportados por maestro con Verde, Amarillo y Azul, representa asistencias; el color rojo representa inasistencia.
- Por profesional se debe reportar la siguiente cantidad de participantes:

Profesional ARN	Cuenta de
Andrea Restrepo Taborda	6
Arneth De Jesus Tobias Arias	5
Carlos Alberto David Areiza	5
Carlos Eduardo Garcia	1
Gloria Patricia Castañeda Araque	12
Jaitung Fernandez Bustamante	29
Jessica Odethe Sanmartín Velasquez	4
John Alexander Carmona Sossa	8
Juan Camilo Lara Alvarez	2
Juan Camilo Restrepo Alvarez	13
Juan Carlos Londono Andrade	36
Luz Elida Nagles Ayala	8
Mariana Moreno Pacheco	4
Santiago Garcia Castrillon	13
Vivien Jesenia Lozano Carvajal	11
Total General	157

- Se realizó revisión de las planillas entregadas por los profesionales, donde se encontraron 3 novedades las cuales fueron subsanadas.

Salud
Se remitió a la profesional Gloria Castañeda y la profesional de salud Andrea restrepo, el formato de postulación a componente específico.

8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.

En el cumplimiento de la obligación de fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada en actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, en el mes de julio se socializó las vacantes de COMFAMA Y puerto Antioquia al PPAD S0068-2023.

Se tiene identificado que de los 12 participantes objeto de atención, 3 participantes no se encuentran laborando y los 9 restantes trabajan de manera informal por días. Cabe resaltar que de los participante el PPR 0875-03 de ruta regular ya recibió su BIE, sin embargo, este fue cambiado, de ganadería a compra y venta de madera.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.

En el cumplimiento de la obligación de articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, en el mes de julio se realizó la atención de los participantes de los diferentes procesos de los municipios de Arboletes, Necoclí, San Pedro de Urabá y Acandí, mientras ingresaban las profesionales de dichos municipios.

Se atendieron un total de 28 participantes discriminados por profesional, proceso y municipio así:

Proceso/Municipio	Luz Elida Nagles	Mariana Moreno
Justicia y Paz	**9**	**4**
Acandí	1	
Chigorodó		1
Necoclí		2
Riosucio		1
San Pedro De Urabá	7	
Turbo	1	
Reintegración Regular	**2**	**1**
San Pedro De Urabá	2	
Turbo		1
Reincorporación		**3**
Necoclí		3
PAD	**4**	**5**
Acandí	2	
Apartadó		1
Arboletes		1
Chigorodó		1
Necoclí		1
San Juan De Urabá		1
San Pedro De Urabá	2	
Total general	**15**	**13**

10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.

En el cumplimiento de la obligación de realizar acompañamiento y seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso y el acceso a beneficios socioeconómicos, se reportó en el mes de julio lo siguiente:

APOYO AL SOMETIMIENTO - PROCESO DE ATENCIÓN DIFERENCIAL		
Código	**Estado**	**observaciones de revisión**
S0002-2022	Activo	Recibió Apoyo, sin novedad
S0254-2022	Activo	Recibió Apoyo, sin novedad
S0188-2022	Activo	Recibió Apoyo, sin novedad
S0085-2022	Activo	Recibió Apoyo, sin novedad
S0302-2021	Activo	Recibió Apoyo, sin novedad
S0076-2021	Inactivo	No Aplica Apoyo Económico, Plan de Acción en Elaboración / I cumple PSI
S0071-2021	Inactivo	No Aplica apoyo Económico, Sin Compromisos Plan de Acci No cumple PSI
S0307-2021	Activo	No Aplica Apoyo Económico, Plan de Acción en Elaboración / I cumple PSI. PPAD NO asistió a las actividades programadas el mes de mayo

APOYO ECONÓMICO A LA REINTEGRACIÓN - RR		
Código	**Estado**	**observaciones de revisión**
0875-03	Activo	NO APLICA - CON BIE

RENTA BÁSICA - REINCORPORACIÓN		
Código	**Estado**	**observaciones de revisión**
60-10534	Activo	Cumple desembolso mayo 2023
60-02726	Ausente	No cumple requisitos

11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras

En el cumplimiento de la obligación de vinculación con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación, se hizo revisión de los 9 PPAD, los cuales no se encuentran vinculados a ninguna acción, sin embargo, en el mes de julio se realizó actividad PAD JUR 9.3, en el marco de la caracterización del plan de acción, donde se hizo la reflexión con los participante de la importancia de la realización de dichas acciones de reconciliación. Se evidencia que ellos se encuentran prestos a realizar las actividades, pero no desean hacerla en sus sitios de vivienda por el tema de seguridad y no quieren mostrar en sus vecindarios que pertenecieron a grupos al margen de la ley y que se encuentran en proceso de atención.
El PPR 34-00459 posee ASS cumplida y certificadas desde el 2013.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	En el cumplimiento de la obligación de verificación de la recepción de desembolsos económicos a los participantes, para el mes de julio se realizaron las siguientes actividades: 1. Se apoyó a la coordinadora en la remisión a los profesionales de reintegración regular y especial la base de desembolso para revisión y remisión de observaciones. Se solicitó a los profesionales que tuvieran en cuenta que si un participante les reporta que no le llegó pago y no tienen la base, deben remitirse al SIRR, ya que allí se encuentra las asistencias o inasistencias que los profesionales han registrado en psicosocial; y que revisan y reportan en FA y FPT durante los 2 meses atrás, que es el tiempo que se está pagando en la actualidad, es decir, el de este mes es reporte de asistencias o inasistencias de los servicios del mes de mayo. 2. En la verificación mensual a la población asignada, se reportó que: 5 PPAD recibieron apoyo sin novedad; 3 PPAD No se les Aplica Apoyo Económico, por no cumplir actividades psicosociales, de los cuales 2 están Inactivos. El PPR No le aplica pago, porque tiene BIE; y a los 2 PER, uno recibe apoyo sin novedad, el otro no cumple requisitos por estar ausente. 3. Se envió al grupo de Articulación Territorial el reporte de desembolso a apoyo económico, donde se reportó a los participantes: 01-00354 JYP Y 0232-19, RR, se cerraron los casos por pago del AER; La PER 60-10513 PER quien solicita la reliquidación de su asignación mensual, dado que le fue negada por inconsistencias en el reporte de MINSALUD no se le solucionado el caso. 4. Se realizó cierre de los casos de SNC-23-00087 de la PPR 0232-19 y el SNC-23-00075 del PPR-E 01-00354, quienes en el mes de junio recibieron el AER por casos de gestión interna y excepcional. Así mismo, se remitió al Gestor operativo las evidencias del cierre para ingreso en la carpeta, a partir de allí, el grupo de Articulación Territorial realizó el cierre de los servicios. 5. En este periodo no se presentaron casos de gestión interna.
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad	En el cumplimiento de la obligación en el mes de julio se realizaron las siguientes actividades: **MAPA DE RIESGOS** Se apoyo a la coordinadora y al profesional de seguimiento para la revisión y remisión del mapa de riesgos de implementación del mes de junio donde se reportó lo siguiente: Plan de Trabajo: Se reportaron 1 PDT que pasó a ejecución, sin ninguna novedad. Terminación FA: No hubo terminaciones en el mes de reporte. Terminación del Proceso: Se reportaron 8 culminaciones del proceso. Terminación FpT: Se reportó 1 terminación por Culminación. Entrega de Bienes – BIE: Se reportó que no hubo entregas en el periodo. PRE: Se reportó 3 PRE. Entrega de bienes – PRE: se reportó que hubo 3 entregas 2 con observación. Casos de Riesgo: se reportó 2 casos por Amenaza. Desembolso: se reportó 3 casos así: 01-00354 y 60-10513 fueron cerrados, porque fueron solucionados y se les dio AER. El tercer caso de la PER 60-10513 no ha sido solucionado. A partir del reporte del mapa de riesgos, se remitió al grupo de Articulación Territorial las 3 novedades de seguimiento a desembolsos del mes de junio, así: 01-00354 y 60-10513 fueron cerrados, porque fueron solucionados y se les dio AER. El tercer caso de la PER 60-10513 no ha sido solucionado. **PAT** Avance de la meta de Culminaciones se solicitó al asesor jurídico la constancia ejecutorial para culminación del PPR-E 34-00291CP.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	En el cumplimiento de la obligación de identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, en el mes de julio se verificó que todos los participantes de los procesos de reintegración regular y PAD tuvieran el censo de familia.
15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el cumplimiento de la obligación de elaborar y entregar de manera oportuna los informes, en el mes de julio se realizaron las siguientes actividades: 1. Informe de actividades del mes de julio. 2. Se apoyo la solicitud de la expensa extemporánea de la primera quincena de agosto y la solicitud oportuna de la segunda quincena de agosto. 3. Se solicitó a las profesionales Mariana Moreno y Luz Elida Nagles el reporte de inasistencias de JYP del mes de junio.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

4. Se remitió el reporte al grupo de articulación Territorial en donde se informó que los participantes fueron convocados a las asistencias del mes, pero no asistieron. Se reportaron los siguientes participantes: Activos: 28-00262CP; 10-00622; 10-00591CP; 01-00007CP; 28-01063; Inactivos: 15-01204; 11-02048; 15-01168 y 03-05021.
5. Se legalizaron las siguientes expensas:

Consecutivo	RUTA	FECHA SALIDA	FECHA REGRESO
2-2975	Apartadó -Turbo - Municipio de Unguía -Turbo - Apartadó	18/07/2023	19/07/2023
2-2976	Apartadó - Arboletes - Necoclí- Corregimiento El Totumo - Turbo - Apartadó	21/07/2023	22/07/2023
2-2977	Apartadó-San Pedro De Urabá- Vereda El Caucho - Vereda El Bongo-San Pedro De Urabá-Apartadó	25/07/2023	25/07/2023
2-2978	Apartadó-Turbo-municipio De Acandí-Corregimiento De San Francisco-Corregimiento De Capurgana-Municipio De Acandí-Turbo-Apartadó	26/07/2023	27/07/2023

16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.

En el cumplimiento de la obligación de registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, en el mes de julio se reportó, lo siguiente:

1. Atención de la población así:
ARPA 4
SIRR – Digitación 62
Total general 65
2. Se registraron SIRR:
- Seguimiento de los acuerdos de los PAD, así: PER 1.3; y la reprogramación de los acuerdos: PAD CULT 10.2; PAD PROD 2.1; PAD PROD 2.2 y PAD SOC 9.1.
- Evaluación y Caracterización de PA 121028 del PPAD S0302-2021; y puesta en ejecución del PA 121003 del PPAD S0002-2022.
- Se registró en el Módulo de Exoneración/Renuencia de ASS, las actas de renuencia de ASS y de comité misional de la PPR 0551-16.
- . Módulo de Terminación de Beneficios se subió Acta de terminación por tiempo de GE de reintegración Especial del PPR-E 11-02048.
3. Se registro en el ARPA: Seguimiento del acuerdo: CID 7.2.1.3. RR
4. SAPIG: cierre del servicio no conforme SNC-23-00087 de la PPR 0232-19, RR, y del SNC-23-00075 del PPR-E 01-00354 JYP.
5. Solicitud ARANDA contraseña SIGOB.
6. Trámites de correspondencia en SIGOB.

17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.

En el cumplimiento de la obligación de entrega de documentos de manera oportuna, en el mes de julio se remitieron la siguiente cantidad de documentos:

- Planillas físicas psicosocial de:
PAD: 12
Reincorporación: 5
Reintegración Regular: 5
Justicia y Paz: 10

- Palnillas FA: PAD 2; Reincorporación 1 y JYP: 1.

- Se remitió documentos de participantes así:
Reintegración regular: 44 folios con documentos de: Constancia ejecutoria; Constancia notificación personal; Acto administrativo de terminación del proceso de reintegración por culminación de la ruta; Acta de retiro voluntario a los beneficios gestionados por la Agencia para la Reincorporación y la Normalización-ARN; Consentimiento informado para tamizaje en salud mental; Hoja de respuestas cuestionario multiescalar para evaluación psicosocial; Constancia no participación en servicio social (Renuente); Acta de manifestación "No" participación en actividades de servicio social; y Acta de reunión No participación en actividades de servicio social.
Reintegración Especial: 11 folios con documentos de: Constancia notificación personal; Acto administrativo de terminación del proceso de reintegración especial por culminación; y Acta de terminación del beneficio de gestión en educación de la ruta de reintegración especial.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato	En el cumplimiento de la obligación en el mes de julio se realizaron las siguientes actividades: **COMITÉS** **PRIMARIO** • El 10 de julio se participó en el comité primario liderado por la coordinadora, Aurora Pulgarin, donde se trataro los siguientes temas: Administrativo: proveeduría del servicio general; vacaciones del profesional administrativo. Comunitario: Convenio 997 Estrategia de prevención temprana de la estigmatización; Talleres de formación en casco urbano de Dabeiba y la comunidad de Caracolón. Reintegración: Mesa de reconciliación; Culminación de 8 participantes y 3 están a la espera de respuesta de la magistratura; Meta BIE: Se ha cumplido el 50% de la meta del trimestre 1; recorridos de atención de la 2da quincena de Julio en Ungía, Arboletes y Necoclí San Pedro de Urabá y Acandí para contingencia de atención a participantes por ingreso de profesionales; cierre de servicio no conforme; Mesa procesos misiones. Corresponsabilidad: Participio en CTR de Dabeiba y Mutatá; acompañamiento al comité operativo de Taparales; rendición de cuentas de la ART; se realizó la priorización de 10 actores de externos; y cronograma de CTR para agosto. Reincorporación: Visita de la comunidad Alto Guayabal para socializar con los lideres del cabildo la participación de un participante en el proceso de reincorporación; Proyecto de Unión Europea; encuentro de del proyecto cuidado integral; pago de 2 matrículas del proyecto con PNUD atrasadas. Productivo: Proyectos productivos Individuales: Meta 2do trimestre: se cumplió la meta con 13 PER. La meta para el mes de Julio 5 PPI y 2 Vivienda. Seguimiento ISPPI: cerro 78%, el promedio nacional estuvo en el 68%. En CNR se aprobó el fondo de sostenibilidad económica, para proyectos colectivos y asociativos. ONU DC a treves de convenio con ARN va a fortalecer dos proyectos productivos: Limón Taití en Taparales y Ganadería en Chibugá. Salud: Seguimiento a los esquemas de salud res 601 de 2023 del Min salud; la primera jornada que se realizó en la Balsita, la segunda jornada se realizó a San José de León; participación mesa técnica; gestiones con Profamilia para articular acciones en el marco del proyecto de cuidado integral en AETCR Brisas Caracolí; gestión de articulación con PROMEDAN para materialización de oferta de salud para el municipio de Apartadó; Certificación de discapacidad: Se han realizado 15 acciones de gestión en salud (Portabilidad, movilidad, Cambio de EPS); y presentación de estrategia de cuidado al cuidador liderada por CEDAVIDA. Coordinación: en agosto se realizará reunión de coordinadores; Tierras y vivienda. Mesa técnica con ANT, ARN, SAE. Seguridad; El consejo comunitario Urada solicitó la salida de los firmantes debido a diferentes situaciones que se han venido presentando; JEP: Proyecto restaurativo exploratorio en acción integral para desminado. Proyecto Taparales. Alerta por proceso de extracción en el rio por parte de los indígenas. Desarrollo de los CTR. Se evalué la efectividad que todo el equipo primario en los CTR. • El 27 de julio se participó en el comité primario liderado por la coordinadora, Aurora Pulgarin, donde se trataro los siguientes temas: Articulación Territorial: Carlos Fernando Pineda, conocer matriz de SNC Coordinación: Seguimiento Proyectos productivos Reincorporación, asistencia técnica Taparales y proyectos colectivos; Tierras: Trabajo en el GT se ha resaltado a nivel nacional; Vivienda: Proyecto de vivienda de Llano Grande hay constructor; Mejoramiento locativo escuela de Bacuarandó; Salud: Proyecto productivo de 15 millones participantes discapacitados de Brisas; Seguridad: Personas detenidas por 1424; reporte asesinatos 2023; Agenda visita directora el 13 y 14 de agosto; Reunión con Leonardo, subdirector territorial, reorganización del GT de acuerdo con la propuesta de un grupo solamente productivo de acuerdo con las necesidades que tenga el GT. Jurídico: Estado en SIRR de fallecido 60-10087para ingreso de la familia y acompañamiento de la ARN; gestiones en la registraduría para fallecidos; explicación de tipos de libertad para atención a participantes de todos los; culminados con problemas de captura con problemas de juzgados de Valledupar; TOARS: JEP Santa Teresa, Dabeiba, total de 56 participantes 13 firmantes, 13 del ejército, 15 víctimas de cualquier hecho victimizantes y 15 de víctimas de minas; en Urabá se encuentran 126 comparecientes para la JEP. Seguimiento: Registro avance del PAT; alertas de Tablero de control Reintegración y reincorporación; Revisión de Discapacidad 103 personas de acuerdo con la caracterización y 62 se encuentran certificados como discapacitados; Tierras: creación de línea de mensajes; buscar evitar que sea de orden político; Vivienda: 109 subsidios de vivienda, 34 con subsidio asignados. Productivo Reincorporación: Seguimiento de proyectos y revisión y presentación de proyectos productivo, pide acompañamiento a la coordinadora; caso acta de entrega de proyecto productivo caso de Arneth; Revisar proyectos productivos individuales para asistencias técnicas. Reincorporación: Caso de FA de acta de comité de los participantes que cambiaron de institución educativa. Comité de procesos misionales el lunes 31 de julio 2:00 p.m.;

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato	Mesa de seguridad 8 de septiembre el Mutatá; 9 de septiembre vienen de Gobernación de Antioquia para actividad de secretaría de la mujer, laboratorio Chavarría, calendario CTR; Agenda Reunión misional 3 y 4 agosto. Corresponsabilidad: Agenda directora. Salud: Jornadas de salud ATECR; Capacitación del CAPAZCIDADES Reintegración: Culminación 1; BIE: 1 con ajustes; 12 agosto encuentro familiar JYP, en Turbo y 24 -25 de agosto segundo encuentro étnico Urabá – Darién, en Riosucio. Comunitario: 1er encuentro de formación de la estrategia de prevención temprana de la estigmatización (convenio 998-2023) en el casco urbano de Dabeiba y en la vereda Caracolón. Este semestre se dará inicio a la 3ra fase de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria ATRC. Esta versión tendrá un enfoque restaurador, en los municipios de: Apartadó, Carmen del Darién y Mutatá. El 23 de agosto se hará la entrega del Centro Etnoeducativo CIEE en Urada. **COMITÉ DE APOYO A PROCESOS MISIONALES.** El 6 de julio se participó en el comité misional liderado por la coordinadora, Aurora Pulgarin, donde se presentaron los siguientes casos: presentación de 1 caso de terminación por tiempo gestión de educación de reintegración especial del PPR-E 11-02048; 1 retiro voluntario FPT de reintegración regular del PPR 0589-16; y 1 renuencia de servicio social del PPR 0551-16. Los 3 casos no tienen afectación económica y fueron aprobados por el comité. **REUNIONES** El 5 de julio se participó en la Mesa de reconciliación donde el IPC convoco a la embajada de Bélgica. Participaron: La defensoría habló sobre alertas temprana; presentación de la embajada de Bélgica y los proyectos apoya en la región. EL IPC trabaja con 3 organizaciones de San José de Apartadó. La mesa desea conformar una agenda de incidencia internacional con organizaciones de base, inventariando aquellas organizaciones que atiende cada organización. La mesa sesiona el 25 de julio a las 2pm en USAID con el fin de organizar actividades en la semana por la paz. **ENTRENAMIENTOS** - Inicio estrategia de cuidado psicosocial para funcionarios y contratista de la ARN. - Capacitación firma electrónica, firma digital y vistos buenos. - Video Conferencia Registros de Ubicación. - Información Acceso a Tierras ARN – Reincorporación. - Capacitación Porta firmas BIE / PRE - Jornada de socialización del formato IR-F-110 Matriz de servicio No Conforme. **VARIOS** Así mismo, se realizaron, adicionalmente, las siguientes actividades en el mes de julio: 1. Se realizó reporte al asistente de información de novedad de equipo del cargador asignado, el cual no conectaba, y este realizó trámite y en el trascurso del mes, el cargador fue cambiado. 2. Se remitió los formatos de operador logístico de los eventos del mes de agosto que se realizarán en Riosucio y Turbo. Se remitió el reporte de trasporte de los 2 eventos así: - "Encuentro familiar, caminando juntos", que se realizará en Turbo, el 12 de agosto, y se solicitó reembols de trasporte para 40 personas, así mismo se remitió las cedulas y tarjetas de identidad de los participantes. - "Segundo Encuentro Étnico Urabá – Darién" que se realizará el 24 y 25 de agosto en el municipio de Riosucio, solicitó reembolso de trasporte para 35 personas y alojamiento para 20 personas, así mismo se remitió las cedulas de los participantes. 3. Se remito calendario de programación de profesional base agosto. 4. Se apoyó a la coordinadora en la revisión de informes de las profesionales de reintegración regular y especial del mes de julio. 5. Se diligenció la encuesta de satisfacción, Grupo de Gestión Documental.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En este periodo se realizó legalización de manera oportuna de los siguientes desplazamientos: Apartadó -Turbo - Municipio de Unguía -Turbo – Apartadó el 18 y 19 de julio; Apartadó - Arboletes - Necoclí-Corregimiento El Totumo - Turbo – Apartadó el 21 y 22 de julio; Apartadó-San Pedro De Urabá- Vereda El Caucho -Vereda El Bongo-San Pedro De Urabá-Apartadó el 25 de julio; y, Apartadó-Turbo-municipio De Acandí-Corregimiento De San Francisco-Corregimiento De Capurgana- Municipio De Acandí-Turbo-Apartadó el 26 y 27 de julio. Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; se atendieron las observaciones y requerimientos que le formuló la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto. Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; además se actuó con lealtad y buena fe y se abstuvo de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. Utilice todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; además se cumplieron con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales. Se recibió y se tienen en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuye al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. Se conoce y adopta las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN; y; acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde fui requerido.

Jessica Odethe Sanmartin Velasquez
Firmado digitalmente por Jessica Odethe Sanmartin Velasquez
Fecha: 2023.07.31 11:52:00 -05'00'

JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Maria Aurora Pulgarín Arcila
Firmado digitalmente por Maria Aurora Pulgarín Arcila
Fecha: 2023.07.31 19:08:34 -05'00'

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co