ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907 — CONTRATO No. 793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÀ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. PROMOVER Y GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA E ININTERRUMPIDA DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LOS DISTINTOS ESPACIOS Y CONTEXTOS DE UBICACIÓN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS, LAS NECESIDADES DE SERVICIO Y EL CONTEXTO TERRITORIAL.	Para el periodo del mes de agosto se tiene asignados 171 Participantes, de los cuales 12 Participantes en estado Activo; 1 Participante en estado Inactivo; 131 participantes en estado culminado en el municipio de Carepa y 18 participantes en estado culminado en el municipio de Apartadó; 1 participantes en estado En Investigación por abandono al proceso de reintegración (6 meses); 6 participantes en estado En Investigación por causal sobreviniente; 2 participantes en estado suspendido. Se realizó convocatoria individuales a través de llamadas, mensajes de voz y texto, whatsapp a los PPR asignados con el fin de aplicar las actividades identificadas a cada uno. Se tiene como resultado la atención a 12 PPR. No fue posible la atención a MARY LUZ ROMAÑA ROMERO (PPR se encuentra en Bajira, se contactó a través del Whassapp el 01, 21,29 de agosto de 2019). (se evidencia a través de reporte de asistencia e inasistencia, base de cumplimiento, base de poblacion asignada)
2. APLICAR LOS INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN ESTABLECIDOS PARA EL DISEÑO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE LIDERA LA ENTIDAD, LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, EL SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO POST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD.	Para el periodo de agosto, se realizó aplicación de los instrumentos, - Como parte de la Estrategia Post, se realizó aplicación de los instrumentos Encuesta de Productividad y Visita Domiciliaria a las PDC LUIS FELIPE PEREIRA TORO Para el periodo de agosto, se realizó la aplicación de 3 instrumentos de seguimiento a unidades de negocios (ISUN). - Se realizó la cuarta ISUN a la PDC 32-00717_FREDY LUGO SUAREZ, número de BIE_PDN_25358, sector del BIE Pecuario en cria de Cerdos, se evidencia que la UN no está en funcionamiento, debido a baja administración relacionado con uso de los recursos de la Unidad de Negocios en gasto personales. - Se realizó la cuarta ISUN a la PDC 22-00723_GILBERTO ANTONIO MOSQUERA GARCIA, número de BIE_PDN_24611, sector del BIE Industria, en transformación de la madera, se evidencia que la UN está en funcionamiento, buena administración, con ingreso promedio diario de $12,000, logró aumentar ventas gracias a la dedicación de tiempo para realizar las actividades propias de la Unidad de Negocio, evidencia sostenibilidad en el tiempo, requiere inversión para dedicarse de tiempo completo a la UN y abandonar trabajo actual. - Se realizó la cuarta ISUN a la PDC 00535-04_JHON JAIRO DAVID JIMENEZ, número de BIE_PDN_25139, sector del BIE Comercio Venta de Viveres y abarrotes, se evidencia que la UN está en funcionamiento, excelente administración, ingresos promedio diario $70,000, realizó inversión con recursos propios $3.800.000 cuenta con Registro Único Tributario - RUT (se evidencia a través del FUID entregado a tas técnico administrativos)
3. FORMULAR Y CONCERTAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO CON LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS, CON FUNDAMENTO EN SUS CARACTERÍSTICAS, SU GRUPO FAMILIAR, EL ENTORNO COMUNITARIO Y LAS DINÁMICAS SOCIOECONÓMICAS Y CULTURALES DEL TERRITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para el periodo de agosto se realizó revisión de cada uno de los PPR para identificar los estados de los Planes de trabajo y como resultado, se tiene 4 PdT en elaboración, 8 en ejecución, 1 evaluado. - Se brindó información solicitada por soporte, para realizar ajustes en caracterizaciones que presentaron inconvenientes en ARPA, de los PPR JUAN CARLOS LONDOÑO OSORIO, EFRAIN WAITOTO, JOSE MANUEL VARGAS RENTERIA. - Se realizó evaluación de 1 PDT: PdT 92218 de la PPR 0145-14_SANTIAGO ANTONIO LUCAS LOPEZ (se evidencia a través pantallazos del SIR

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado. La versión vigente se encuentra en el software SIGER."

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GS-F-29	
		FECHA : 06-07-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907	CONTRATO No	793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

4. HACER SEGUIMIENTO Y PROPENDER POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS CONCERTADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS Y SUS GRUPOS FAMILIARES A TRAVÉS DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, GESTIÓN, ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN.	Para el periodo de agosto, se trabajó la Dimensión Personal, Productiva, Familiar, Hábitat, a través de asesoría individual y visita domiciliaria a 5 PPR y sus grupos familiares, desarrollando las siguientes actividades: PER 1.3.1.1; PER 1.3.1.2; PER 1.3.1.3; PRO 2.1.2.1; PRO 2.1.2.2; PRO 2.1.2.3; FAM 3.3.1.1, FAM 3.3.1.2, FAM 3.3.1.3, FAM 3.5.1.3; HAB 4.5.1.1; HAB 4.5.1.2; Se evidenció en las PPR y sus familias, reconocimiento sobre la importancia de los vínculos y las relaciones que construye en los diferentes contextos en los que desempeña un rol, así mismo pone en práctica comportamientos y actitudes encaminados al fortalecimiento de dichas relaciones y vínculos, comprensión de intereses, capacidades y expectativas para mejorar la generación de ingresos en la legalidad, de acuerdo con su contexto económico, conocimiento de conceptos básicos, además de las condiciones mínimas para garantizar su seguridad alimentaria de acuerdo con las condiciones y características de su territorio; se tiene 4 PPR con plan de trabajo en elaboración, WILLIAM MANUEL TANO ESPITIA, FRANCISCO ANTONIO MURILLO CORDOBA, RUBEN ANTONIO OROZCO BETANCUR, CRISTIAN CAMILO PEREZ MARQUEZ, identificar el nivel de activos, habilidades y fortalezas. (Se evidencia a través de base de cumplimiento)
5. REALIZAR GESTIÓN Y SEGUIMIENTO PERMANENTE CON LOS ACTORES ESTRATÉGICOS IDENTIFICADOS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, LA OBTENCIÓN DE BENEFICIOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN ASIGNADA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN.	Para el periodo de agosto se realizó las siguientes acciones. - Reunión el día 02 de agosto de 2019, actividad realizada con Jesus Arley Manco, Lorena Mosquera, funcionarios Secretaria de Agricultura y Medio Ambiente; Gloria Elena Chavarría Correa, funcionaria de la Secretaría de Salud Pública, Jhohan Garrido, Funcionario de la empresa de Aseo "Futuraseo", con el objetivo de realizar invitación para vincularse en Jornada Ambiental Comunitaria ha desarrollarse en el barrio La Paz, programada para el día 31 de agosto de 2019 de 8:00 am a 1:00 pm. Conclusiones: se contará con el apoyo y aporte de las instituciones así. Futuraseo: Profesional para capacitación sobre manejo adecuado de residuos y materiales (rastrillos, bolsas, guantes) Salud Pública: Profesional para capacitación sobre manejo a nivel personal, familiar y comunitario de enfermedades. - Reunión el día 13 de agosto de 2019, actividad realizada con Gloria Leidis Mosquera Barrios, Coordinadora Casa de la Mujer, con el objetivo de realizar solicitud de espacio para la realización de curso "Desarrollo de Estrategias para la Productividad Empresarial, Conclusiones: se contará con la disponibilidad del salon, los dias jueves y viernes de 1:00 - 5:00 pm, a partir del 16 de agosto hasta el 30 de noviembre de 2019. (Se evidencia a través de listado asistencia y acta del 02, 13 de agosto de 2019.
6. IMPLEMENTAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEA ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR A LOS DIFERENTES SERVICIOS OFERTADOS POR LA ARN, ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS, ACADEMIA, TERCER SECTOR Y OTROS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.	Para el periodo de agosto, Se realizó seguimiento y entrega planilla de asistencia a formación Académica, correspondiente a matricula FA ciclo 5, PPR 0342-14_ Francisco Antonio Murillo Cordoba, en la I.E.R PEDRO NEL DURANGO. - Se realizó seguimiento a formación Académica, correspondiente a matricula FA, en la I.E. LOS ANDES. CICLO 4, de las PPR ESNEIDER ALONSO USUGA SALAZAR, DANA MARIA CALLE ALBARINO, CICLO 2, de la PPR JUAN CARLOS LONDOÑO OSORIO. - Se realizó convocatoria para conformar grupo para desarrollo convenio SENA, curso "Desarrollo de Estrategias para la Productividad Empresarial, de 240 horas, se logró convocar 40 personas distribuidas así: 6 personas en proceso de reintegración ruta regular - PPR 1 personas en proceso de reintegración ruta especial - PPR-E 3 persona en proceso de reincorporación - PER 3 familiares de personas desmovilizadas culminadas - PDC 3 familiares de personas en proceso de reintegración ruta regular - PPR 24 comunidad

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : 85-F-26	
		FECHA : 08-02-2018	VERSION : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907
CONTRATO No.	793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

7. PROPENDER POR EL ACCESO Y PERMANENCIA EN ACTIVIDADES CONDUCENTES A LA GENERACIÓN DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR, MEDIANTE AL ACCESO A LOS BENEFICIOS DE INSERCIÓN ECONÓMICA, PROYECTOS PRODUCTIVOS Y SERVICIOS DE INCLUSIÓN LABORAL E INCLUSIÓN FINANCIERA, DE ACUERDO CON SUS CAPACIDADES, EL CONTEXTO ECONÓMICO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Para el periodo de agosto, se realizó formulación y presentación de 2 Plan de Negocio, - PDC 29-00411_NELSON RAMIREZ CASTRO, sector Servicio en Construcción, denominado "Construcciones Ramirez ". Emprendimiento $ 2.000.000 - PPR 35-00581_EDWIN BERRIO GENES, Sector Pecuario Producción de Cerdos, denominado "Cerdos Berrio", Emprendimiento $ 2.000.000. - Se participó de Comité BIE, realizado el dia 28 de agosto de 2019, con el fin de revisar las carpetas físicas de los PDN y hacer los respectivos ajustes de los hallazgos. - Se participó de Comité BIE, realizado el dia 28 de agosto de 2019, con el fin de elaborar propuesta para presentar en el concurso de Buenas Prácticas. - Se realizó entrega de (contrato compraventa, formato de conformidad, formato carta de instrucciones de desembolso y certificación cuenta bancaria) documentos corregidos por actualización de cuenta bancaria del proveedor del BIE-PDN-29578 (se evidencia a través de correo, reporte enviado por comité BIE, sobre las carpetas revisadas)
8. PROPENDER POR LA CULMINACIÓN DEL PROCESO DE REINTEGRACIÓN DE LA POBLACIÓN ASIGNADA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para el periodo de agosto se realizó revisión de base de PPR, proyectados para culminar en el tercer trimestre de 2019, aplicando las siguientes actividades - 35-00581_EDWIN BERRIO GENES: Evaluación de Plan de Trabajo, actualización servicio Salud; actualización acta de culminación del beneficio de educación en la ruta de reintegración, actualización máximo nivel educativo ciclo 5, actualización concepto de reintegración. - 0802-11_GLORIA ADELAIDA AVENDAÑO HOYOS: Actualización máximo nivel educativo certificado séptimo. - 1406-06_MARY LUZ ROMAÑA ROMERO: Actualización máximo nivel educativo certificado sexto. (Se evidencia a través de Certificado FA, pantallazos)
9. PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD Y CON FUNDAMENTO EN LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS DE LA POBLACIÓN ASIGNADA, SU GRUPO FAMILIAR Y LA COMUNIDAD RECEPTORA.	Para el periodo de agosto se realizó las siguientes acciones: - Reunión dia 10 de agosto de 2019, en el parque del barrio La Paz, actividad realizada con miembros de la JAC, con el acompañamiento de Juan Camilo Lara, Asesor Comunidades; Maria Yolanda Hernandez Castañeda, Promotora Reintegración y Maria Elena Muñoz Manco, Profesional Reintegrador II, con el fin de socializar la gestión ante las instituciones, y realizar la programación para la jornada comunitaria ambiental, ha desarrollarse el dia 31 de agosto de 2019 en el barrio La Paz. - Reunión dia 22 de agosto de 2019, en el parque del barrio La Paz, actividad realizada con miembros de la JAC, con el acompañamiento de Juan Camilo Lara, Asesor Comunidades; y Maria Elena Muñoz Manco, Profesional Reintegrador II, con el fin de nombrar los responsables en las actividades a realizar en la jornada comunitaria ambiental, ha desarrollarse el dia 31 de agosto de 2019 en el barrio La Paz. - Jornada Comunitaria Ambiental, 31 de agosto de 2019, en el parque del barrio La Paz, actividad realizada con el apoyo y acompañamiento de las Instituciones de Salud Pública, saneamiento departamental, y Futurasseo Juan Camilo Lara, Asesor Comunidades; y Maria Elena Muñoz Manco, Profesional Reintegrador II, contando con 47 asistentes, siendo los niños los protagonistas de esta jornada, quienes pasaron de la palabra a la acción. (Se evidencia a través lista asistencia del dia 10, 22, de agosto de 2019)
10. PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN PARA HACER SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN.	Para el periodo de agosto, se participó de las siguiente reuniones: - Reunión Apertura curso "Desarrollo de Estrategias para la Productividad Empresarial, de 240 horas, actividad realizada el dia 16 de agosto de 2019, a Cargo de Antonio Esquivel, Instructor SENA, con el fin de concertar horarios y fechas para su desarrollo. conclusiones: las actividades se realizarán todos los jueves de 1 - 5 pm, en las instalaciones de la casa de la Mujer; se contó con la asistencias de 18 personas. - Reunión inicio curso "Desarrollo de Estrategias para la Productividad Empresarial, de 240 horas, actividad realizada el dia 22 de agosto de 2019, a Cargo de Antonio Esquivel, Instructor SENA, conclusiones: se contó con la asistencias de 22 personas. - Reunión curso "Desarrollo de Estrategias para la Productividad Empresarial, de 240 horas, actividad realizada el dia 23 de agosto de 2019, a Cargo de Antonio Esquivel, Instructor SENA, conclusiones: se contó con la asistencias de 29 personas. - Capacitación "Generación de Ideas de Negocios" con la seccional Uraba Universidad de Antioquia, actividad realizada el 22 de agosto de 2019, en las instalaciones del GT - Urabá, con el fin de fortalecer los conocimientos y orientar de manera adecuada a los PPR y PER que se encuentran en proceso de desembolso o ejecución con sus Unidades Productivas, buscando así evitar que se presenten cierres inesperados de las unidades durante su primer año de ejecución, así mismo el desarrollo de capacidades para asegurar la sostenibilidad del negocio, se contó con 24 asitentes Conclusiones: programación de 5 temas para trabajar cada 15 días así: 05 septiembre: Taller plan de mercadeo 09 septiembre: Contabilidad Básica 03 Octubre: Finanzas personales 17 Octubre: Tipos de empresas en Colombia (Se evidencia a través de lista asistencia, el dia 11, 22, 23 de agosto de 2019)

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: [illegible]	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907	CONTRATO No	793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

11. RENDIR EN FORMA OPORTUNA LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE AQUELLOS INFORMES QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN DENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.	- Se realizó la entrega el dia 24 de agosto del 2019, del informe del mes de agosto, con sus respectivas evidencias. (Se evidencia a través de correo)
12. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA REINTEGRACIÓN –SIR, LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA POBLACIÓN ASIGNADA, LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD Y LA PARTICIPACIÓN EN ACCIONES O ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN, CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD DE FORMA OPORTUNA, CONFIABLE, Y VERAZ.	Para el periodo de agosto, se realizó los siguientes registros en SIR: - Registro de la gestión de acompañamiento post de los instrumentos aplicados y los intentos realizados para contacto. - Registro Módulo documentos adjuntos: Certificado de Formación Académica ciclo 5 de la Institución Educativa El Minuto de Dios PPR EDWIN BERRIO GENES; Certificado de Formación Académica ciclo 2 de la Corporación "Proyecto de Empuje para la Colaboración y Ayuda Social - PECAS, PDC ALVARO JAVIER VEGA HERNANDEZ; Certificado de Formación Académica Séptimo de la Institución Educativa Colombia PPR GLORIA ADELA DA AVENDAÑO HOYOS; Certificado de Formación Académica sexto de la Institución Educativa Colombia PPR MARY LUZ ROMAÑA ROMERO - Registro módulo Máximo Nivel: Certificado de Formación Académica ciclo 5 de la Institución Educativa El Minuto de Dios PPR EDWIN BERRIO GENES, Certificado de Formación Académica Séptimo de la Institución Educativa Colombia PPR GLORIA ADELAIDA AVENDAÑO HOYOS; Certificado de Formación Académica sexto de la Institución Educativa Colombia PPR MARY LUZ ROMAÑA ROMERO (Se evidencia a través de correo y pantallazos)
13. TRAMITAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, PROPENDIENDO POR LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS MISMOS.	Para el periodo de agosto, se realizó entrega de los siguientes documentos: - Planilla de asistencia a formación Académica, ciclo 5, PPR 0342-14_ Francisco Antonio Murillo Cordoba, en la I.E.R PEDRO NEL DURANGO. - Acta de terminación del beneficio de gestión en educación de la ruta de reintegración, PPR 0802-11_GLORIA ADELAIDA AVENDAÑO HOYOS.
14. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	Para el periodo de agosto, Se participó como profesional base el dia 14, 22 de agosto de 2019. - Se participó en el seguimiento en la formación a la medida sobre Labores culturales del banano, el dia 11, 28 de agosto de 2019, actividad realizada en las instalaciones del Instituto Uniban - Se gestionó asesoría jurídica para revisión de documento (respuesta JUZGADO PRIMERO CE EJECUCION DE PENAS Y SEGURIDAD DE ANTIOQUIA), de la PDC GILBERTO ANTONIO MOSQUERA GARCIA. - Se brindó información solicitada por Jessica Sanmartin, Asesora de Ruta, relacionada con la convocatoria de 7 personas desmovilizadas culminadas, para la entrega de Certificado del Centro de Memoria Histórica. - Se brindó información solicitada por Gladys Garcia, Asesora Productiva, relacionada con la base de datos las Unidades de Negocios seleccionadas para fortalecimiento con el apoyo de la Universidad de Antioquia, SENA, Propuesta de Mentoría. - Se realizó solicitud a soporte, para actualización de estado de matricula de Formación Académica, Código Individuo: 35-00349 WILLIAN MANUEL TANO ESPITIA Matricula: Sexto I.E COLOMBIA Fecha de Creación: 13 FEBRERO DE 2014 Estado de la matricula: Aprobó Razón: Se requiere actualizar estado de aprobó a No aprobó, según certificado emitido por institución educativa (Se evidencia a través de acta, listado asistencia y registro fotográfico)

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : 6S-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907 · CONTRATO No 793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-DT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

MARIA ELENA MUÑOZ MANCO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: Sept 4/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"