Superintendencia Financiera de Colombia	PROFORMA INTERNA	A-PI-GCT-034
	CERTIFICADO E INFORME DE CUMPLIMIENTO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión 3.0

1.- ASPECTOS GENERALES

PRAGMATICA SOFTWARE LTDA

Identificado con: NIT [X] CC [ ] CE [ ] No. 830139083-0 en desarrollo de

Contrato [X] Carta de Aceptación [ ] Otro [ ] No. **SF.3-004.1-2023** de fecha 02/02/2023

Por valor de **$** 201.832.330.00 Cuyo objeto es:

Actualización y soporte técnico para el software Orión, incluidos los servicios de acompañamiento y ajustes de funcionalidad en la modalidad de bolsa de horas

Plazo de ejecución: El plazo de ejecución del contrato será de diez (10) meses sin exceder el veintidós (22) de diciembre de dos mil veintitrés (2023) contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato

Fecha de Inicio: 13/02/2023 Fecha de Terminación: 12/11/2023

Modificaciones en plazo (Si las hubo):

Valor inicial el contrato **$** 201.832.330.00 Valor total del contrato **$** 201.832.330.00

Adiciones en valor (Si las hubo):

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO (CONFORME LO ESTABLECE LA FICHA TÉCNICA Y EL CONTRATO)	ACCIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO
Soporte orión y entrega de desarrollos por bolsa de horas	- Soporte modulos -Entrega cobro coactivo y módulo de contratos

2.- ASPECTOS CONTRACTUALES

Periodo sobre el cual se rinde la información, del 13/07/2023 al 12/08/2023

INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

CUMPLE [X] **NO CUMPLE** [ ]

1. **Indicación sobre el cumplimiento o incumplimiento del objeto del contrato y de las condiciones técnicas del mismo en el respectivo periodo (Detallar en relación a las actividades desarrolladas en el periodo)**

Edwin Alfonso Jimenez Garzon: El sistema ha operado correctamente y sin interrupciones. Se ha recibido soporte por correo electrónico y teams. Se anexa informe de actividades de soporte realizadas por Pragmática en este periodo. Se reciben a satisfacción las modificaciones al módulo de contratos- ajuste obligatoriedad campos precontractual y garantías firmadas (Bolsa de horas usadas 8 horas) y al módulo de cobro coactivo-ajuste reporte boletín morosos - (Bolsa de horas usadas 16 horas). Se cuenta con apoyo para el paso a producción de estas funcionalidades y se anexan pruebas realizadas y actas de entrega con la aprobación por los usuarios finales.

Sergio Luis Chaparro Madiedo:
Para el periodo del 13/07/2023 al 12/08/2023, el contratista brindó soporte técnico, dando solución a incidentes sobre el módulo de contratos del aplicativo ORION, acorde a los requerimientos y solicitudes del Grupo de Contratos, cumpliendo con los términos, tiempos y demás aspectos establecidos en el contrato y en el ANS técnico.
Se recibió en ambiente producción desarrollo solicitado en lo referente a la obligatoriedad de información en garantías y #radicado solip de los procesos

Manuel Humberto Sema Rodriguez: El contratista cumple con el objeto del contrato, para el presente periodo, el contratista atendió las siguientes solicitudes:
1. Al momento de realizar la adición de una entidad en las bases de liquidación, estas no dejan cambiar el periodo y hacer el registro de la entidad. No se deja visualizar y tampoco la muestra en entidades vigiladas. Se ajusto en el módulo de liquidación de contribuciones de Valores las entidades que fueron objeto de liquidación.
2. El sistema no está tomando la base de liquidación de las entidades. Le adjunto documento para que me pueda ayudar con la verificación, si bien esta liquidando, no está dejando la base en el reporte. Se atendió el requerimiento y se parametrizo las bases e liquidación solicitadas.
3. Se solicito ajustar el reporte de liquidación de contribución de valores, ya que este estaba saliendo en un orden que no era amigable para los funcionarios que realizan las actividades de verificación.
Por lo anterior todos los requerimientos solicitados al modulo de contribuciones de valores, se realizaron y fueron atendidos sin ninguna novedad.

Ligia Margoth Ferrucho Vergara: En este período el aplicativo funcionó adecuadamente, sin que se presentara nuinguna novedad.

Adriana Mercedes Reyes Triviño: Se realizó la modificación en el Boletin de Deudores Morosos del Estado en el orión PRODUCCIÓN de forma satisfactoria .

John Andersson Martinez Camargo: para el grupo de conbtabilidad se realizo a satisfaccion todas las actividades

Cristian Camilo Rivera Muñoz: El contratista durante el periodo comprendido del 13/07/2023 al 12/08/2023, dio atención por los medios definidos (telefónico y web) en el contrato en lo correspondiente a soporte y solución a incidentes, puntualmente en lo relacionado al módulo de contratos del aplicativo ORION. Se relacionan casos escalados durante el periodo objeto de certificación. Lo anterior en cumplimiento a los requerimientos y solicitudes del Grupo de Contratos, dando cumplimiento a los términos establecidos en el contrato y en el ANS (Acuerdo de nivel de servicio) pactado en el contrato.
Se realizo el ajuste de funcionalidad y paso a producción del cambio, correspondiente a bloqueo campos garantías y obligatoriedad radicado SOLIP, sin novedad en el paso al ambiente productivo

Claudia Esperanza Cifuentes Velásquez: El sistema ha operado correctamente y sin interrupciones. Se ha recibido soporte por correo electrónico y teams. Se anexa informe de actividades de soporte realizadas por Pragmática en este periodo.

Se reciben a satisfacción las modificaciones al módulo de contratos- ajuste obligatoriedad campos

precontractual y garantías firmada (Bolsa de horas usadas 8 horas) y al módulo de cobro coactivo-ajuste reporte boletín morosos - (Bolsa de horas usadas 16 horas). Se cuenta con apoyo para el paso a producción de estas funcionalidades. Se anexan pruebas realizadas y actas de entrega con la aprobación por los usuarios finales.

Saray Chajin Gori: Durante el periodo que se rinde el informe el contratista mantuvo la funcionalidad de la plataforma y no se requirieron desarrollos adicionales en lo que tiene que ver con el módulo de procesos judiciales.

Clara Inés Fernández Jaramillo: Para el periodo del 13/07/2023 al 02/08/2023, como coordinadora del Grupo de Notificaciones y Registro, no hubo modificaciones en el módulo de sanciones en el periodo

Id del informe : 22436

Porcentaje de avance físico del objeto del contrato	Programado	48.93%	Real	48.93%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

3.- ASPECTOS FINANCIEROS

Para efectos de pago, el(los) suscritos supervisor(es)
CERTIFICA(N) QUE:

El contratista ha prestado sus servicios a satisfacción de la Nación (Superintendencia Financiera de Colombia) consistentes en:

El supervisor manifiesta que el contratista ha cumplido a satisfacción con las actividades y las obligaciones a realizar en el periodo reportado y por tanto, autoriza el pago correspondiente

Por el periodo comprendido entre el 13/07/2023 y el 12/08/2023 por valor de:

($ 15.498.917.00) quince millones cuatrocientos noventa y ocho mil novecientos diecisiete pesos colombianos

La presente constancia se expide, con el fin de que se reconozca el correspondiente pago a los 4 días del mes SEPTIEMBRE de 2023

Porcentaje de ejecución presupuestal del contrato	Programado	48.93%	Real	48.93%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

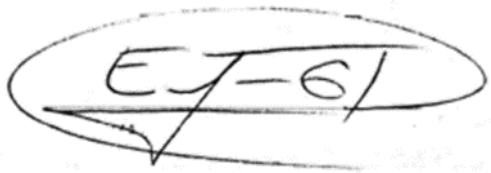
Valor del contrato a la firma del informe	**201.832.330.00**
Valor pagado incluido el autorizado en el informe	**98.758.814.00**
Saldo	**103.073.516.00**

Liberación de saldos:
Nota: El supervisor autoriza la liberación de saldo, manifestando conocer y estar enterado de los términos establecidos en el contrato. NO APLICA PARA PROCESOS CELEBRADOS A TRAVES DE INSTRUMENTOS DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE (Acuerdo Marco, Grandes Superficies y Agregaciones por demanda). Se deberá incluir de la liberación justificación en documento suscrito por los supervisores del contrato y rubro a ser afectado (si aplica).

Solicitud Liberación de Saldos.	

4. ACLARACIÓN ALCANCE INFORME

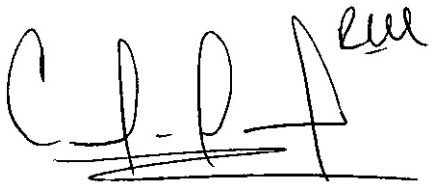
FIRMA(S)

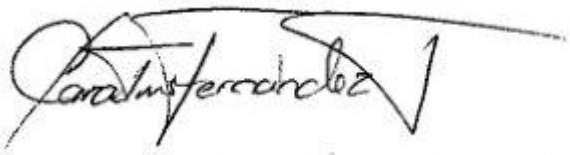
Registro Supervisor(es) Designado(s)		**Registro Supervisor(es) Designado(s)**	
			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Edwin Alfonso Jimenez Garzon	Nombre(s) y Apellidos:	Sergio Luis Chaparro Madiedo
Cargo:	SUBDIRECTOR TECNICO	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Dependencia:	SUBDIRECCION DE DESARROLLO DIGITAL	Dependencia:	GRUPO DE CONTRATOS
Fecha de Firma:	24/08/2023	Fecha de Firma:	04/09/2023

Registro Supervisor(es) Designado(s)		**Registro Supervisor(es) Designado(s)**	
			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Manuel Humberto Sema Rodriguez	Nombre(s) y Apellidos:	Ligia Margoth Ferrucho Vergara
Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	Cargo:	JEFE DE OFICINA
Dependencia:	GRUPO FINANCIERO Y DE PRESUPUESTO	Dependencia:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO
Fecha de Firma:	23/08/2023	Fecha de Firma:	23/08/2023

Registro Supervisor(es) Designado(s)		**Registro Supervisor(es) Designado(s)**	
			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Adriana Mercedes Reyes Triviño	Nombre(s) y Apellidos:	John Andersson Martinez Camargo

Cargo:	ASESOR	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Dependencia:	GRUPO DE COBRO COACTIVO	Dependencia:	GRUPO DE CONTABILIDAD
Fecha de Firma:	08/08/2023	Fecha de Firma:	11/08/2023

Registro Supervisor(es) Designado(s)		**Registro Supervisor(es) Designado(s)**	
			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Cristian Camilo Rivera Muñoz	Nombre(s) y Apellidos:	Claudia Esperanza Cifuentes Velásquez
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Dependencia:	GRUPO DE CONTRATOS	Dependencia:	GRUPO MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN
Fecha de Firma:	14/08/2023	Fecha de Firma:	25/08/2023

Registro Supervisor(es) Designado(s)		**Registro Supervisor(es) Designado(s)**	
			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Saray Chajin Gori	Nombre(s) y Apellidos:	Clara Inés Fernández Jaramillo
Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	Cargo:	ASESOR
Dependencia:	GRUPO DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO UNO	Dependencia:	GRUPO DE NOTIFICACIONES Y REGISTRO
Fecha de Firma:	17/08/2023	Fecha de Firma:	01/08/2023

Nota:
Cuando exista un número plural de supervisores, el informe se presentará en forma conjunta

DOCUMENTOS ANEXOS

ID DOCUMENTO	NOMBRE	DESCRIPCION
7334	Contratos - Contabilidad - Minuta (Copia del contrato)	Contrato - Minuta
7335	Contratos - Contabilidad - Certificación bancaria	Certificado bancario Bancolombia
7336	Contratos - Contabilidad - RUT - REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	Rut 202308
7337	Contratos - Contabilidad - Factura archivo XML	Archivo xml factura 1821 202308
7338	Contratos - Contabilidad -	Factura 1821 202308

	Factura	
7339	Contratos - Contabilidad - CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES	Certificado de aportes parafiscales 202308
7340	Contratos - Contabilidad - Radicado Solip factura	radicado Solip factura 1821
7341	Contratos - Contabilidad - Evidencia del cargue de la factura en Secop	Evidencia cargue factura Secop 1821 202308
8941	Contratos - Contabilidad - Otros	Control cumplimiento contratos