ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 218 de 2019

Yo, **BLANCA IRENE DELGADILLO PORRAS**, de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá D.C., en calidad de supervisora del Contrato de Prestación de Servicios Nº **218/2019**, suscrito entre la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá D.C., y **ADRIANA ESTRADA SIERRA** ; identificada con C.C. Nº 52.954.255 expedida en Bogotá, certifico que la Contratista ha venido cumpliendo a cabalidad con el objeto del mencionado contrato de Prestación de Servicios, por lo cual puede procederse a efectuar el pago del periodo comprendido entre el 01 al 31 de Julio de 2019.

Así mismo, se revisó el respectivo pago al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, la planilla de pago correspondiente es la No. **1021885878.** Siendo procedente el pago pactado en el citado contrato.

Para constancia se firma la presente certificación, el día uno (01) del mes de Agosto del año dos mil diecinueve (2019).

BLANCA IRENE DELGADILLO PORRA
Supervisora

JOSE WILLIAM ARRUBLA GARCIA
Apoyo a la Supervisión

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2019-07-24, 09:44:35 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Numéro Planilla: 1021885878

Periodo Cotización: julio de 2019 Periodo Servicio: julio de 2019 Referencia pago (PIN): 8806491120

PAGADO 24/07/2019

DATOS DEL APORTANTE

zón Social	ADRIANA ESTRADA SIERRA		
cumento	CC52954255	**Dirección**	CALLE 31 # 22 - 27
o de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2398688
o Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
udad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
presentante Legal		**Identificación**	
tal Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				
ntificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Apo Minis
954255	ADRIANA ESTRADA SIERRA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) POR VENIR	$ 911,600	$ 145,900	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 911,600	$ 114,000	0.522	$ 911,600	$ 4,800	(NIN CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educacion	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 911,600	$ 911,600	$ 911,600	$ 0	$ 145,900	$ 114,000	$ 4,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 264,700	$ 0	$ 264,700

$2'279.000 X 30 días

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellin: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protegeremos el medio ambiente está en nuestras manos.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C

INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: ADRIANA ESTRADA SIERRA | **No. IDENTIFICACION CONTRATISTA: 52.954.255** | **DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DE GESTION CORPORATIVA**
No. PROYECTO: *908 FORTALECIMIENTO DEL SISITEMA DE GESTION DE LA UAECOB* | **INFORME No.: 5**
CONTRATO Nº: 218/2019 FECHA DE CONTRATO: 5 DE MARZO 2019 | **PLAZO DE EJECUCION CONTRATO: 8 MESES** | **PERIODO INFORME: DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019**
FECHA DEL ACTA DE INICIO: 6 DE MARZO 2019

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÒN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÒN EN LA EJECUCIÒN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE SERVICIO AL CIUDADANO, A CARGO DE LA SUBDIRECCION DE GESTIÒN CORPORATIVA.

GARANTÍAS ACTUALIZADAS Y APROBADAS CONFORME ACTA DE INICIO, SUSPENSIONES, CESIONES, ETC.	SI x	NO	N/A	
COBERTURA DE ARL ACTUALIZADA CONFORME ACTA DE INICIO, SUSPENSIONES, CESIONES, ETC.	SI x	NO	N/A	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES		AVANCE / PRODUCTOS GENERADOS
a. Apoyar la ejecuciòn de los planes y programas de Servicio al Ciudadano de la Subdirecciòn de Gestiòn Corporativa ,a través de sus diferentes canales de atenciòn.	* Se hace entrega a la ciudadanía de información alusiva a la entidad, como brochure "guía de trámites y servicio", y papelería correspondiente al trámite de concepto técnico, capacitaciones y demás servicios. * Se le informa a la ciudadanía que puede hacer uso de nuestra página www.bomberosbogota.gov.co donde encontrara más información de nuestros trámites y todo lo pertinente con la UAE Cuerpo Oficial Bomberos Bogotá.	* Soporte sistema de información misional usuario Mubaque, periodo Julio 2019. * Soporte correos institucionales usuario Czea, periodo Julio 2019.
b. Realizar las actividades que se requieran para el acceso y canalización de la ciudadanía en los diferentes puntos de atención de la entidad.	* En el mes de Julio de 2019 se realizó el debido apoyo en el Edifico Comando sede principal	* Apoyo en el Edificio comando sede principal, se realiza el tramite de liquidacion de conceptos tecnicos, soporte sistema secretaria de hacienda bajo el usuario DKCASTAÑEDA Y recepcion de dicho pago para culminar con el tramite de concepto técnico, en el periodo Julio 2019.
c. Asistir a las ferias ciudadanas organizadas por el distrito en las cuales participe la unidad.	* En el mes de Julio de 2019 no se realizó el debido apoyo a la feria del ciudadano.	* No me fue asignada la función en el mes de Julio de 2019.
d. Apoyar en la atención de solicitudes verbales y escritas, derechos de petición ,quejas y reclamos realizados por los ciudadanos y realizar el seguimiento a la respuesta oportuna dentro de los términos legalmente previstos .	* Se atienden las solicitudes verbales realizadas por el ciudadano.	* Soporte correo institucional Czea@bomberosbogota.gov.co dirigidos a Gestion del Riesgo, periodo Julio 2019.
e. Apoyar el proceso de medición de nivel de satisfacción del usuario de la Entidad.	* Se realizaron encuestas de satisfaccion con respecto a la solicitud del concepto tecnico en un total de 2 encuestas para el mes de Julio de 2019	* Soporte FOR-GC-32-1 Encuesta de Satisfacción Conceptos Técnicos V4, carpeta de apoyo del área. Periodo Julio 2019, la cual reposa en oficina Atención al ciudadano.
f. Apoyar las actividades que resulten necesarias para liquidar el concepto técnico de bomberos.	* Se realiza relacion diaria de las solicitudes de conceptos tecnicos, verificación de condiciones y puestos fijos ,y registro del pago de empresas de mas de 5 sucursales relacionando número de radicado, nombre de la empresa , nit valores y codigos de consignacion. * Se realizaron 250 liquidaciones * Se recibieron 260 consignaciones y se expidió 805 recibos de caja. * Se realizaron 50 solicitudes de agenda para capacitacion de riesgo bajo	* Soporte formato FOR-SAC-03-3 Relacion Recibos de Caja Manual V1 y FOR-SAC-03-4 Relación Recibos de Caja Punto de Atención V1, carpeta de apoyo. Periodo Julio 2019. * Evidencia en el Sistema Misional y en el Sistema de Secretaría de Hacienda, registradas con el usuario Mubaque. * Evidencia queda registrada en el Sistema Misional y en los recibos que se imprimen como soporte para el usuario y para el área de financiera con el usuario de Mubaque. * Soporte se encuentra con el usuario Mubaque del sistema misional.
g. Realizar desplazamientos a las dependencias de la unidad para difundir politicas de servicio al ciudadano y mejorar la comunicación con los clientes internos de la Unidad.	* En el mes de Julio del 2019 en el punto de Atencion Edificio Comando sede principal se brindo informacion y orientación de una manera clara y amable sobre los tramites y servicios pertinentes para la solicitud de conceptos tecnicos y demas tramites y servicios	* Soportes correos institucionales Czea@bomberosbogota.gov.c a jpalacio@bomberosbogota.gov.co , isosa@bomberosbogota.gov.co y hnavarro@bomberosbogota.gov.co periodo Julio 2019. * Soporte minuta de entrega concepto técnico firmado por la ciudadanía que recibe documento periodo Julio 2019.
h.Dar cumplimiento a las obligaciones contempladas a los estudios previos y los demas documentos que soportan la contratación.	* se da cumplimiento a las obligaciones especificas del contratista estipuladas en el contrato de prestacion de servicios # 218 del 2019	* Soporte informe de actividades del mes de Junio de 2019.

OBSERVACIONES:

ADRIANA ESTRADA SIERRA
Contratista

BLANCA IRENE DELGADILLO PORRAS
Supervision

JOSE WILLIAM ARUBLA GARCIA
Apoyo a la Supervisión