PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Agosto 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4659807
Cargo del supervisor PROFECIONAL G09
Dependencia Centro de gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4659807 del año 2023

YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.1101757561, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($ 36.871.470,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 1.092.488.oo). b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 3.004.342.oo).

Plazo: Será hasta el 22 de Noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los	Se estructuró la planeación pedagógica para el programa	Planeación pedagógica del programa ubicada en ONE DRIVE en la carpeta.

	procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Emprendedor en elaboración de productos artesanales en material reciclable y biodegradable Ficha: 2809507	1.DISEÑO CURRICULAR
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo -Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizó el proceso de alistamiento de actividades de aprendizaje, para los siguientes programas: emprendedor en elaboración de productos artesanales en material reciclable y biodegradable Ficha 2738064, 2809507.	Portafolio y planeación pedagógica ubicados en ONE DRIVE en la carpeta. Ficha 2738064 FICHA 2738064 EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE Ficha 2809507 FICHA 2809507 Emprendedor en elaboración de productos artesanales en material reciclable y biodegradable Fichas
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento	Se realizó informe de apoyo a la formación generado a través del aplicativo Sofia Plus.	Informe de apoyo a la formación ubicado en ONE DRIVE en la carpeta. 6. JULIO

	dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se programo y reporto al supervisor del contrato las formaciones a atender.	Programación ubicado en ONE DRIVE en la carpeta. 7. AGOSTO
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se realizo formación en negocios rurales, iniciando proceso de la conformación de unidades productivas.	Registros fotográficos ubicados en ONE DRIVE en la carpeta. AGOSTO

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	28823	CIMITARRA	9-08-2023	11-08-2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No 9454196039 de aportes en línea de salud, pensión y ARL correspondientes al mes de Julio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ
Contratista
C.C. No. 1101757561

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor(a) CO1.PCCNTR.4659807 del año 2023
PROFESIONAL G09
Coordinador de formación profesional

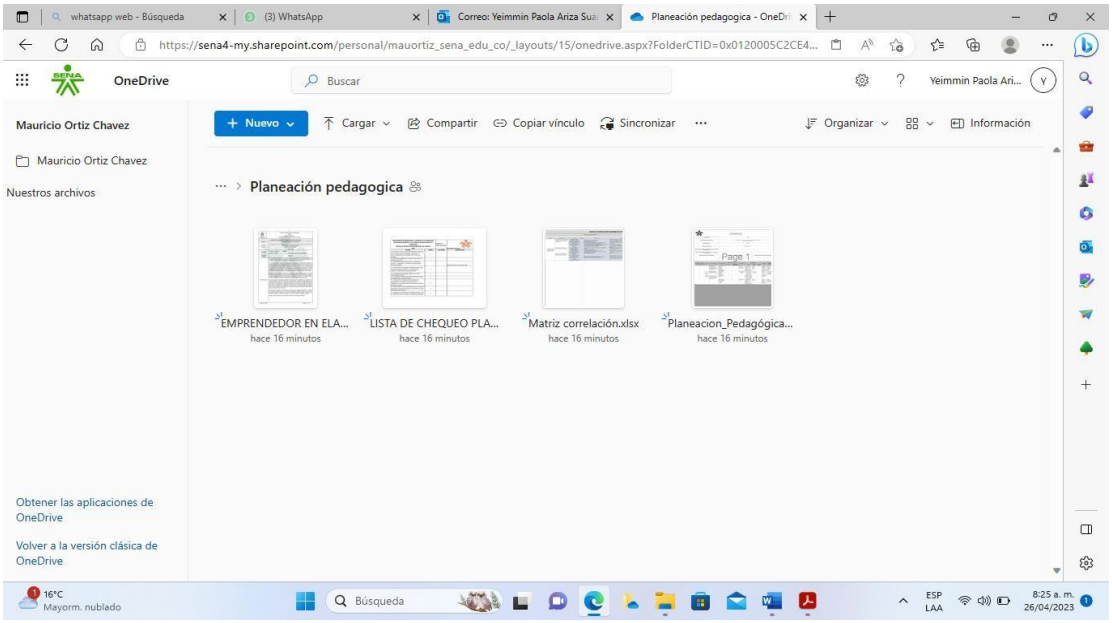
EVIDENCIAS DOCUMENTALES 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023

ANEXO 1.

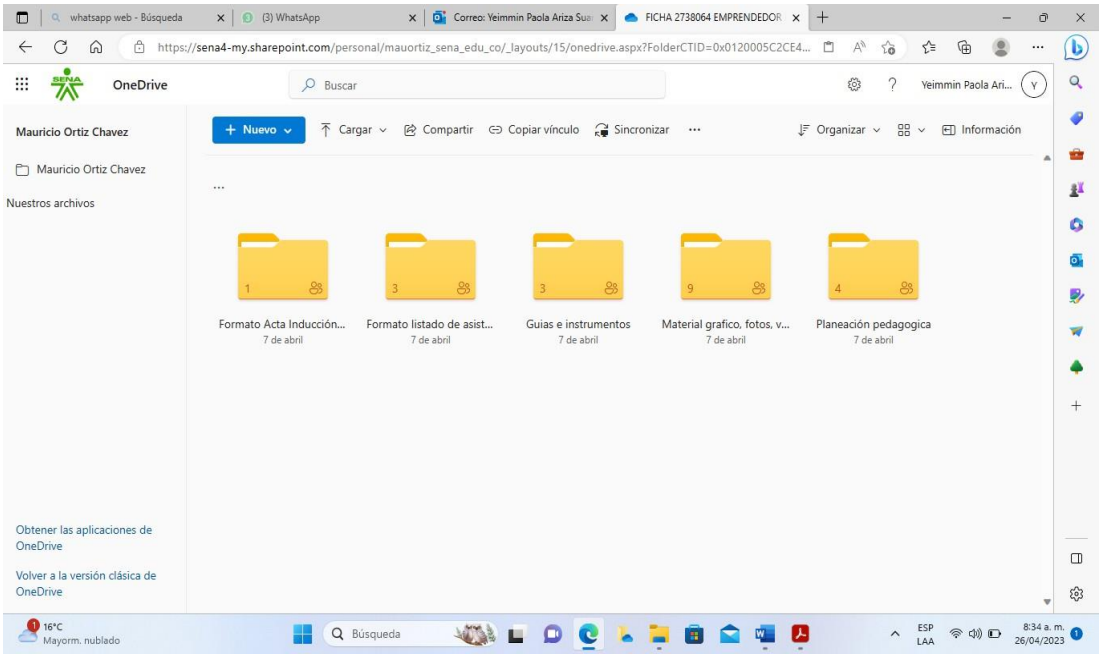
RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

2.Planeación pedagógica del programa ubicada en ONE DRIVE en la carpeta.

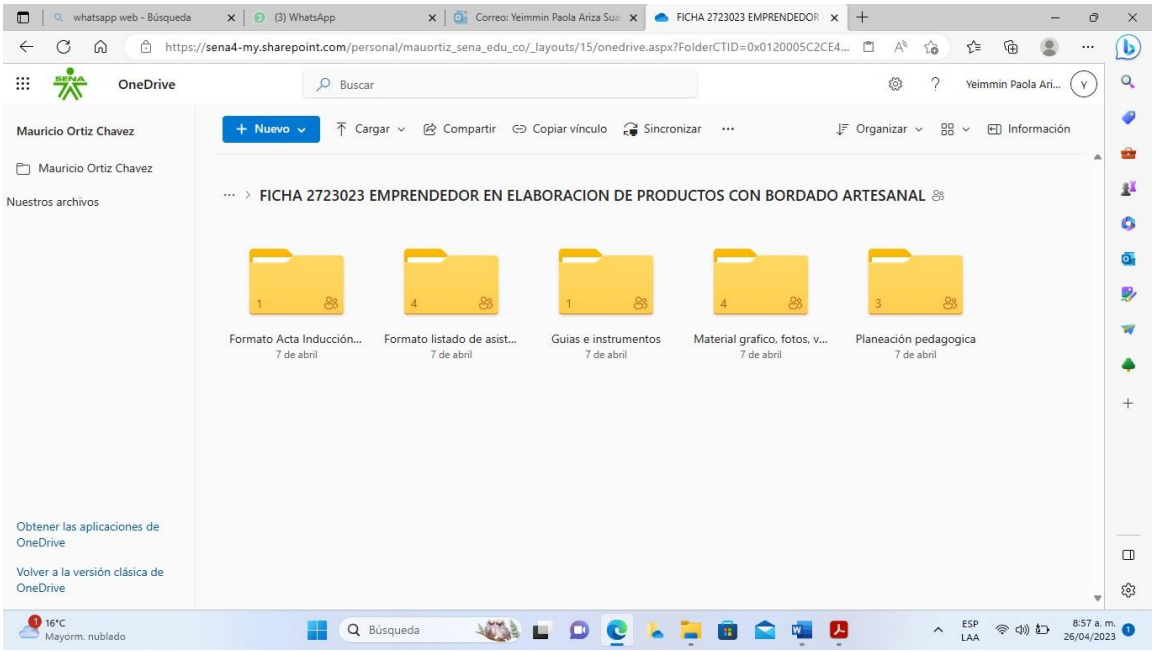
Ficha 2809507



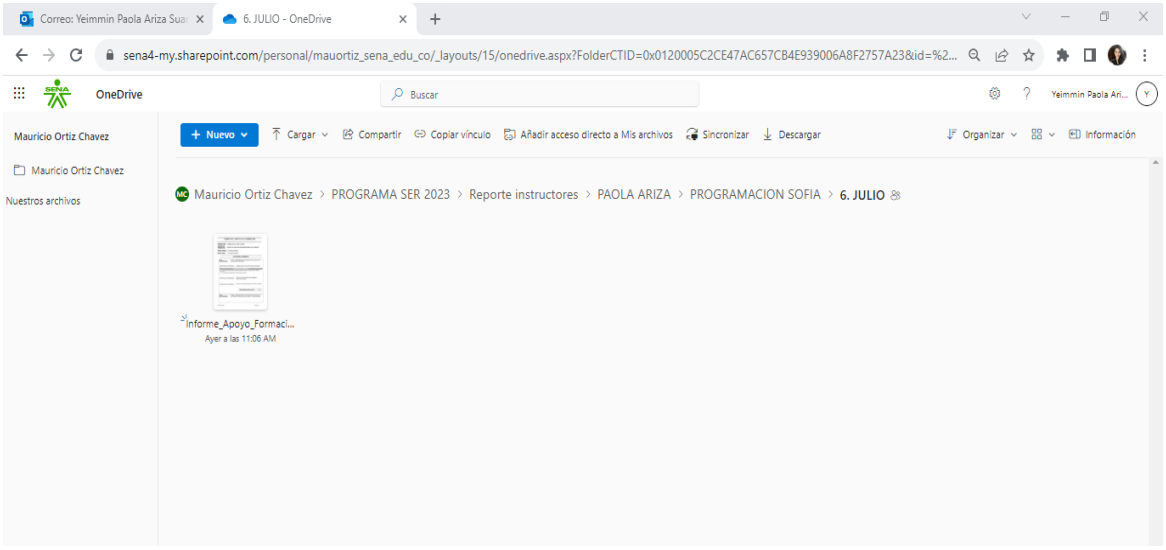
3. Portafolio y planeación pedagógica ubicados en ONE DRIVE en la carpeta.
Ficha 2738064



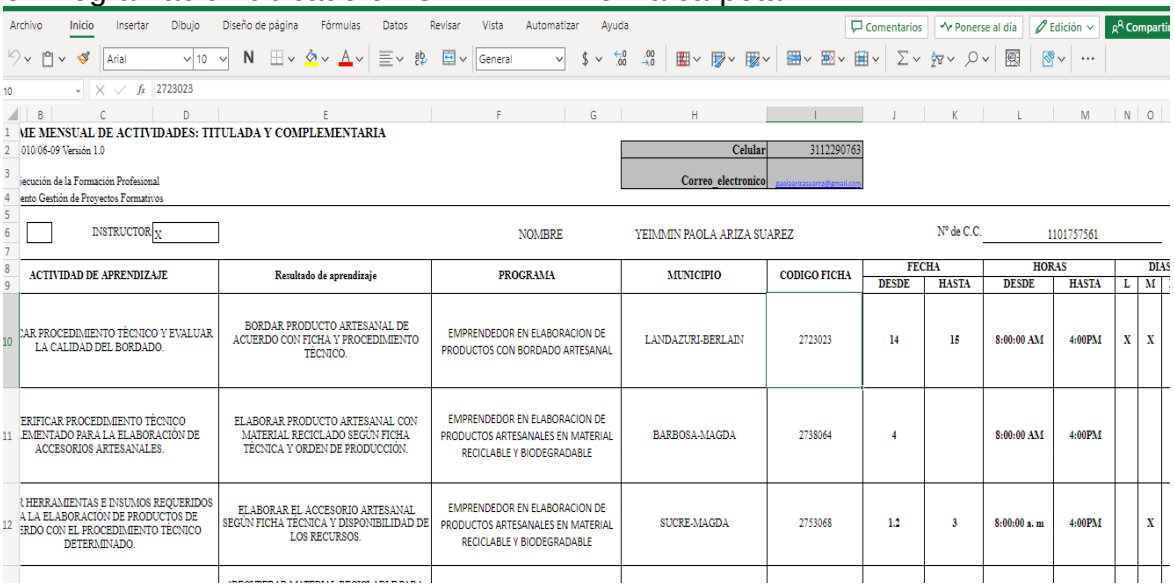
Ficha 2809507



4.Informe de apoyo a la formación ubicado en ONE DRIVE en la carpeta.



6. Programación ubicado en ONE DRIVE en la carpeta.



ME MENSUAL DE ACTIVIDADES: TITULADA Y COMPLEMENTARIA

010/06-09 Versión 1.0

ecución de la Formación Profesional

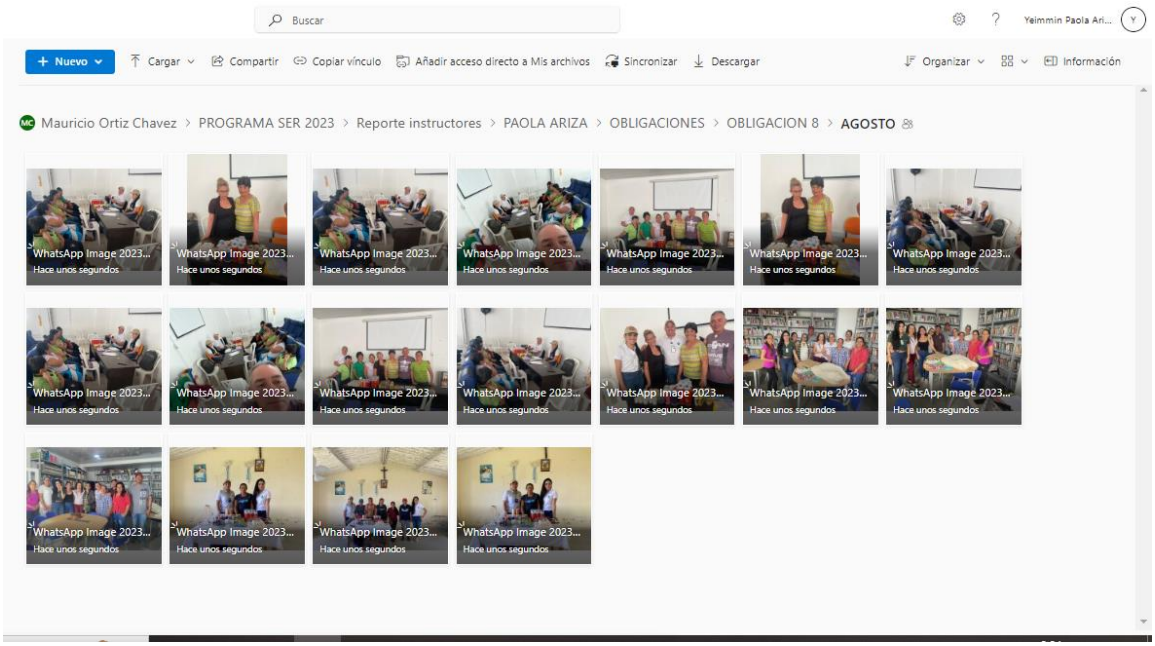
ento Gestión de Proyectos Formativos

					Celular	3112290763					
					Correo_electronico	paolaarizasuarez@gmail.com					

INSTRUCTOR X NOMBRE YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ Nº de C.C. 1101757561

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Resultado de aprendizaje	PROGRAMA	MUNICIPIO	CODIGO FICHA	FECHA		HORAS		DIAS	
					DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M
CAR PROCEDIMIENTO TÈCNICO Y EVALUAR LA CALIDAD DEL BORDADO.	BORDAR PRODUCTO ARTESANAL DE ACUERDO CON FICHA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL	LANDAZURI-BERLAIN	2723023	14	15	8:00:00 AM	4:00PM	X	X
ERIFICAR PROCEDIMIENTO TÉCNICO LEMENTADO PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES.	ELABORAR PRODUCTO ARTESANAL CON MATERIAL RECICLADO SEGÚN FICHA TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE	BARBOSA-MAGDA	2738064	4		8:00:00 AM	4:00PM		
HERRAMIENTAS E INSUMOS REQUERIDOS A LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE ERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO DETERMINADO.	ELABORAR EL ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS.	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE	SUCRE-MAGDA	2753068	1.2	3	8:00:00 a. m	4:00PM		X

8. Registros fotográficos ubicados en ONE DRIVE en la carpeta.



YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ
CO1.PCCNTR. 4659807 del año 2023
C.C. No. 1101757561 DE VÉLEZ

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de agosto de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	28823	**Fecha Solicitud**	2023-08-03	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-08-04	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ	CC: 1101757561	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2023-08-09	2023-08-11	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	2,5	No	50	2,5	4.096.830,00	227.624,00	569.060,00	66.000,00	635.060,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 9 AL 11 DE AGOSTO DE 2023, A VÉLEZ-CIMITARRA- VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2724994, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "EVALUAR LA CALIDAD DE LOS ACCESORIOS ARTESANALES FABRICADOS"
										Totales Solicitud de Comisión				**569.060,00**	**66.000,00**	**635.060,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 9 AL 11 DE AGOSTO DE 2023, A VÉLEZ-CIMITARRA- VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2724994, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "EVALUAR LA CALIDAD DE LOS ACCESORIOS ARTESANALES FABRICADOS"

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/08/04 09:01:21 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de agosto de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	03/08/2023 17:00:49

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
4/08/2023 9:01:54 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez 25 de Agosto de 2023

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, subdirector de Centro G02(E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
28823	**9-08-2023**	**11-08-2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
CIMITARRA	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación en la ficha 2724994 mediante la actividad de aprendizaje "EVALUAR LA CALIDAD DE LOS ACCESORIOS ARTESANALES FABRICADOS".

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se inicia el desplazamiento, partiendo del municipio de Vélez a las 5:00 am del día 9 de Agosto del presente año, con destino al municipio Cimitarra.
2. Una vez se llega al municipio de Cimitarra se procede a hacer apertura de la formación, en primera instancia se realizó por parte del instructor una sesión magistral en donde por medio del método expositivo Actividad verificar las actividades del diagrama de proceso.
3. Posteriormente procedimos Explicación sobre establecer los ajustes al proceso artesanal.
4. Exponer los resultados de la actividad realizada con el grupo y retroalimentación por parte del instructor a los aprendices del programa.

5. A las 4:00 pm del día 11 de Agosto se procede al regreso de Cimitarra con destino al municipio de Vélez.

RESULTADOS:

6. Con el desarrollo de la actividad se puede evidenciar que no hay claridad en cuanto actividades del diagrama de proceso.

1. Se realizo socialización sobre las actividades realizadas.

EVIDENCIAS O SOPORTES:
1. Fotografías de la reunión con los aprendices durante el desarrollo de la formación. 2. Formato legalización transporte informal. 3. Listado de asistencia a formación presencial.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración de accesorio artesanal	**Aprendices**	14 de Septiembre

CONCLUSIÓNES:
1. Se evidencia la elaboración de Productos. 2. Se observo un buen trabajo realizado por parte de los aprendices.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
YEIMMIN PAOLA ARIZA SUAREZ	Paola Ariza

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR DEL PROGRAMA SER.	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS








COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Icaurte

Special

Pasajes: BARBOSA | MONIQUIRÁ | VÉLEZ
CIMITARRA (607)748 2828 (608)728 2544 (607)756 5780
313 8688810 (607)748 1376 (608)728 1857 (607)756 4777
GERENCIA BARBOSA (607)748 6008

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: (607)748 6008 Barbosa, S.

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B 310554

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE PAOLA ARIZA SUAREZ		
ORIGEN Velez	DESTINO Cimitarra	
FECHA 9/08/2023	HORA DE SALIDA 5:00 am	VALOR $33.000
PUESTO No. 5	PLACA VEHICULO	No. 1
NIVEL DEL SERVICIO	EL AGENTE	

Señor usuario, Usted está amparado con la Póliza de Responsabilidad Civil de Seguros La Equidad

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Icaurte

Special

Pasajes: BARBOSA | MONIQUIRÁ | VÉLEZ
CIMITARRA (607)748 2828 (608)728 2544 (607)756 5780
313 8688810 (607)748 1376 (608)728 1857 (607)756 4777
GERENCIA BARBOSA (607)748 6008

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: (607)748 6008 Barbosa, S.

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B 309996

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE PAOLA ARIZA SUAREZ		
ORIGEN Cimitarra	DESTINO VELEZ	
FECHA 11/08/2023	HORA DE SALIDA 4:00 Pm	VALOR $33.000
PUESTO No. 7	PLACA VEHICULO	No. 3
NIVEL DEL SERVICIO	EL AGENTE	

Señor usuario, Usted está amparado con la Póliza de Responsabilidad Civil de Seguros La Equidad

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): REALIZAR ENTREGA DE HERRAMIENTAS DE FORMACION PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN ECONOMIA DE ACEITES ARTESANALES IDENTIFICADA CON NUMERO DE FICHA 2724994

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Claudia Rosero	37696079						3155273259		
2	Clara Inés Tenorio L.	63250459					Capal-360@hotmail.co	3154757219		
3	Lida Moreno	1099 545.959					nelsa_29@hotmail.com	3224582958		
4	Nancy Dinas	63436215					nancyruiz7cc@	3124571256		
5	Amparo Medina	63.251.514						3214350759		
6	Maria Yaneth Gaita	1090962.827					mariagaitan@gmail.com	3137277675		
7	Maricela Moreno	63253280						3214856769		
8	YEIMMIN PACHANA	1061757561					Pachana.esparta@hotmail	3112490765		
9	Berlain Quiroz	1.59.555.71		X		SCR/ Sena	berlainemanuel@	3112407266		
10	Mauricio Ortiz Ch	13919093		X		SCR/ SENA.	mauricioscr-env.co	7411O		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.