	INFORME DE CONTRATISTA		Código: F-220-05	SIGI
	Versión: 03	Fecha.de Aprobación: 30 de enero de 2017		

FECHA DE INFORME	DÍA	5	MES	SEPTIEMBRE	AÑO	2023

CONTRATO O CONVENIO No.	360.20.1.144			**FECHA**	26/06/2023
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	20207683400056 Fortalecimiento de estrategias de apoyo y articulación en la atención a ejes poblacionales en condición de vulnerabilidad Municipio de Tuluá. Programa 4103: Inclusion Social y Productiva para la poblacion en situacion de vulnerabilidad				
INFORME CONTRATISTA No.	2				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**OSCAR HUMBERTO POSSO OSORIO**				
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA COORDINACIÓN DEL CENTRO DE ATENCION PARA LA GENTE CAG DEL CORREGIMIENTO DE BARRAGAN EN EL MUNICIPIO DE TULUA				
PLAZO DEL CONTRATO	5 MESES				
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO	X	DELEGADO	LUZ ADRIANA SOTO CEDEÑO	
CARGO DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL				

Nro.	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
1	Ofertar los programas de la administración municipal, Departamental y nacional a través del centro de atención para la gente CAG, efectuando difusión de los mismos a la comunidad en general y llevar un registro mensual de la atención de la población asistente al CAG.	Continúe difundiendo la oferta institucional Nacional, Departamental y Municipal, en articulación con la Secretaria de Bienestar Social, más ahora que están en espera de los aportes del Gobierno Nacional para Colombia Mayor, Familias en Acción que está haciendo el tránsito a Renta ciudadana y las madres cabeza de hogar que esperan las nuevas inscripciones al programa. De igual forma el programa de Jóvenes en Acción. registro de personas atendidas en esta actividad es de 41 personas; Con un registro de 35 Femeninas y 6 Masculinas.	*Registro Fotografico F-TR-09 (1 folios) *Ficha de Estadistica F-360-13 (4 folios) *Encuestas de Percepción F-360 - 26 (9 folios) *Las evidencias reposan de los folios 102 al 115

2	Establecer y coordinar, los horarios y los espacios para la atención de las actividades programadas en el centro de atención para la Gente - CAG y generar la entrega permanente de la dotación técnica y logística para el desarrollo de las mismas.	Para el dia 19 de Agosto, se logró dictar un taller de elaboracion y decoracion de porta vasos, enfocado a las madres , jovenes y niños Y así también incentivar a la población , que de talleres como estos, se puede hacer emprendimiento. Para esta actividad tuvimos nuevamente el apoyo del colegio san juan de barragán, el cual facilito las instalaciones para dictar dicho taller. en el taller participaron 14 personas: 11 femeninnas y 3 Masculinas.	*Registro Fotografico F-TR-09 (1 folio) *Cronograma del horario y espacios de los talleres programados (1 folio) *Las evidencias reposan de los folios 117 y 118
3	Programar y realizar una (01) jornada mensual de atención descentralizada en la comuna donde esta ubicado el CAG a su cargo.	Se logro llevar toda la oferta institucional Nacional , Municipal y de la secretaria de bienestar social a la vereda San José, del corregimiento de barragán, por medio de una jornada descentralizada, a la cual solo puede acceder a los servicios del CAG los fines de semana, ya que por la distancia y los problemas en la vía , se les dificulta el acceso al corregimiento. Esta jornada se realizó el día 20 de Agosto, donde se llego a los difereten sitios donde estan ubicadas las personas, para darles la respectivas informaciones. De igual manera se dio información de todos los programas nacionales, ofertados por la Secretaria de Bienestar Social. El registro de personas atendidas en esta activida son de 20 personas: 17 Mujeres y 3 Hombres	*Registro Fotografico F-TR-09 (1 folio) *Ficha estadistica F-360-13 (1 folios) *Las evidencias reposan de los folios 120 y 121
4	Suministrar la información requerida por la coordinación general de los Centros de Atención para la Gente- CAG acerca de la política pública y sistema de calidad, al igual que la entrega del material estadístico para su procesamiento.	Para el mes de agosto, se dicto un taller de elaboracion y decoracion de porta-vasos , para dar cumplimiento a lo requerido por política pública, la cual se le dio enfoque a diferentes ejes poblacionales. Se presentó la información requerida por sistema de calidad y el material estadístico.	*Certificado de entrega de fichas estadisticas (1 folio) *Certificado de cumplimiento de politica publica social y sistema de calidad (1 folio) * Las evidencias reposan en los folios 123 y 124
5	Brindar acompañamiento en todas las actividades y jornadas descentralizadas programadas y convocadas por la Alcaldía Municipal y la Secretaria de Bienestar Social.	Se brindo acompañamiento y apoyo a las siguientes actividadades y jornadas descentralizadas de la Alcaldía Municipal y de la secretaria de Bienestar Social: -16 de Agosto del 2023, Jornada de Sensibilizacion de pago de impuesto predial y atencion descentralizada, realizada en el CAG, del barrio La Campiña de 9:00 am a 12:00 Md y el 18 de Agosto del 2023, Jornada de Atencion descentralizada, realizada en las instalaciones de la secretaria de bienestar social, del barrio Chiminangos, de 8:00 Am a 12: 00 pm y de 1:30 Pm a 5:30 Pm	*Registro fotográfico F- TR-09 (1 folio) *Las evidencias reposa en el folio 126

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	S.O.S
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	COLMENA

FIRMA CONTRATISTA

NOMBRE OSCAR HUMBERTO POSSO OSORIO