INFORME No.	11	DE 2023
REPORTE DE LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° **Rco-TH152-05** COMO **APOYO TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL**, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2021000100152 DENOMINADO "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE SUBPRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOFERTILIZANTES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA"		

Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO **APOYO TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL**, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2021000100152 DENOMINADO "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE SUBPRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOFERTILIZANTES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA"
Contratista:	ANA KARINA PÉREZ PEÑATE
Contratante:	FUNDACIÓN SAHED
Actividad POA	1.1.1 Dotar e instalar equipos y herramientas para la producción
Rubro	Talento Humano

Póliza Garantía:	**Si aplica**		**No Aplica**	X

Número de Póliza	Fecha de Expedición	Fecha de Aprobación	Vigencia de Póliza

Fecha Inicio del Contrato	04-10-2022
Fecha de Terminación:	04-10-2024
Forma de Pago:	CONSIGNACIÓN EN CUENTA BANCARIA
Valor del Contrato	$123.426.333,33
Valor Ejecutado	$ 53.235.000,00
Valor a cobrar	$ 5.915.000,00
Saldo del contrato	$ 70.191.333,33

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en las cláusulas 1 del contrato de prestación de servicios profesionales N° **Rco-TH152-05** del 04 de octubre del 2022, me permito relacionar las actividades producidas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

En mi condición de Contratista, me permito manifestar que he prestado los servicios profesionales de **APOYO TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL** del proyecto de investigación de Sistema general de regalías en el proyecto "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE SUBPRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOFERTILIZANTES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA", conforme a lo siguiente:

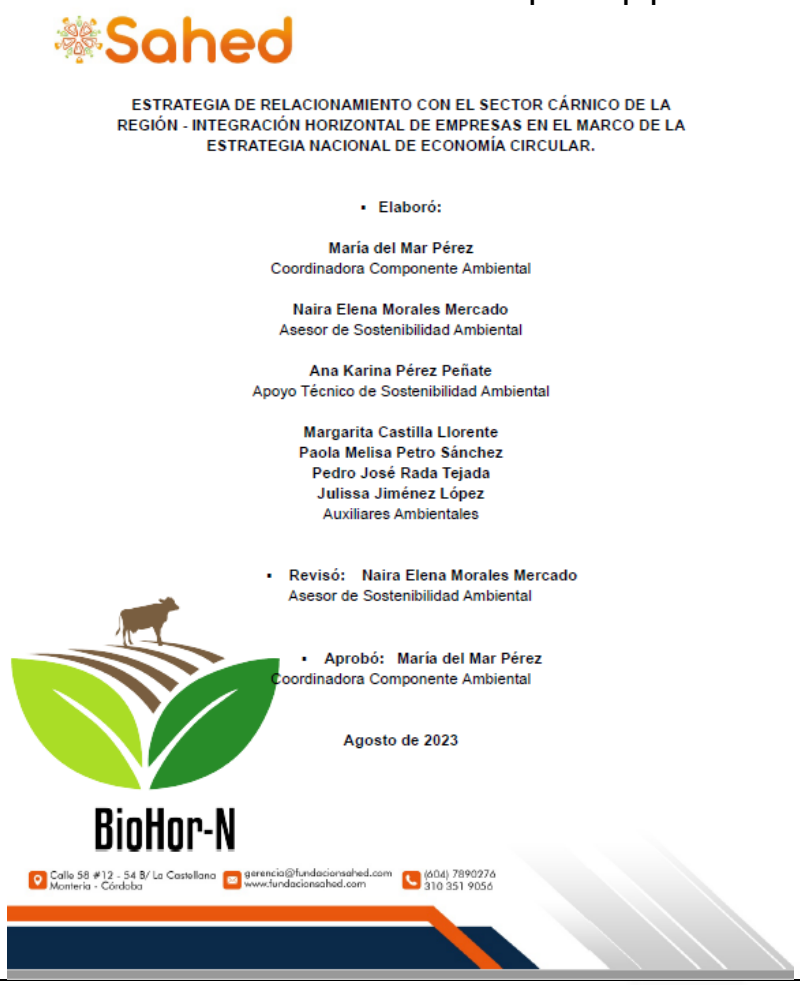
OBLIGACIONES DIRECTAS DEL CONTRATISTA		
Actividades- Obligaciones del Contrato		**Actividades ejecutadas citadas en el Informe del contratista**
1	Tramitar los permisos ambientales y realizar el acompañamiento en el manejo ambiental y del riesgo del proyecto para construcción, operación y funcionamiento.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
2	Realizar las visitas de campo que se requieran para el levantamiento de información primaria y/o secundaria.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
3	Apoyar la caracterización y análisis de actores de acuerdo con los alcances del proyecto.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
4	Apoyo en el trámite de permisos y licencias como el registro del proyecto como productor de harinas.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
5	Realizar la programación de servicio acorde a su cargo.	Se realizó la programación por el equipo ambiental para la programación de actividades del mes de junio

Evidencias de matriz de programación de servicios

ANA KARINA PÉREZ	MATRIZ PROGRAMACIÓN DE SERVICIOS - AGOSTO																												
APOYO TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD	DÍAS																												
Actividades de asesoría externa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Realizar la programación de servicio acorde a su cargo.																														
Elaborar, distribuir, recepcionar, verificar y organizar la documentación referente a la ejecución del programa.																														
Asisitir y participar en reuniones																														
Realizar seguimiento, verificación y control al trabajo de colaboradores del área.																														

6	Realizar informes técnicos de la ejecución de los servicios.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
7	Suministrar la información para dar respuesta a los requerimientos y reportes emitidos por entidades externas relacionados con la ejecución del programa.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
8	Elaborar, distribuir, recepcionar, verificar y organizar la documentación referente a la ejecución del programa.	Se elaboró el documento sobre la ESTRATEGIA DE RELACIONAMIENTO CON EL SECTOR CÁRNICO DE LA REGIÓN - INTEGRACIÓN HORIZONTAL DE EMPRESAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA NACIONAL DE ECONOMÍA CIRCULAR.

Se anexa evidencia del documento elaborado por el equipo ambiental



Sahed

ESTRATEGIA DE RELACIONAMIENTO CON EL SECTOR CÁRNICO DE LA REGIÓN - INTEGRACIÓN HORIZONTAL DE EMPRESAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA NACIONAL DE ECONOMÍA CIRCULAR.

- Elaboró:

María del Mar Pérez
Coordinadora Componente Ambiental

Naira Elena Morales Mercado
Asesor de Sostenibilidad Ambiental

Ana Karina Pérez Peñate
Apoyo Técnico de Sostenibilidad Ambiental

Margarita Castilla Llorente
Paola Melisa Petro Sánchez
Pedro José Rada Tejada
Julissa Jiménez López
Auxiliares Ambientales

- Revisó: Naira Elena Morales Mercado
Asesor de Sostenibilidad Ambiental

- Aprobó: María del Mar Pérez
Coordinadora Componente Ambiental

Agosto de 2023

BioHor-N

Calle 58 #12 - 54 B/ La Castellana Montería - Córdoba
gerencia@fundacionsahed.com www.fundacionsahed.com
(604) 7890276 310 351 9056

Sahed

PRESENTACIÓN

El presente documento denominado Estrategia de relacionamiento con el sector cárnico de la región - Integración horizontal de empresas en el marco de la estrategia nacional de economía circular, se realizará como parte del capítulo de sostenibilidad que alimentará al Plan de Marketing, un producto a entregar en el desarrollo del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE SUBPRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOFERTILIZANTES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA", y en el cual se ha venido trabajando y abordando las temáticas relacionadas con la sostenibilidad y circularidad de los subproductos y residuos producidos en el sector cárnico.

Para el desarrollo de este documento se tomarán como base los indicadores definidos en la Cuenta Ambiental y Económica de Flujos de Materiales de Residuos Sólidos - CAEFM-RS, la cual posibilita entregar a los usuarios información coherente en unidades físicas para los flujos hacia el ambiente, dentro de la economía doméstica y con el resto del mundo. La CAEFM-RS plantea dentro de su metodología la medición de los siguientes indicadores: Flujo de residuos sólidos hacia el ambiente, Residuos sólidos generados per cápita, Tasa de aprovechamiento de residuos sólidos generados y Tasa de reciclaje y nueva utilización de residuos sólidos generados. De igual forma, se desarrollarán indicadores como: Residuos generados sobre producción industrial y Gestión y aprovechamiento de residuos en las unidades de producción agropecuaria.

Con el desarrollo de este documento se pretende dejar las bases para la implementación de indicadores que permitan reportar los avances del sector cárnico en términos de sostenibilidad y circularidad en el departamento de Córdoba, y que pueda ser replicado en todo el país.

Calle 58 #12 - 54 B/ La Castellana
Montería - Córdoba
gerencia@fundacionsahed.com
www.fundacionsahed.com
(604) 7890276
310 351 9056

Calle 58 #12 - 54 B/ La Castellana
Montería - Córdoba
gerencia@fundacionsahed.com
www.fundacionsahed.com
(604) 7890276
310 351 9056

Sahed

3.5. Tasa de reciclaje y nueva utilización de residuos sólidos generados

La tasa de reciclaje y nueva utilización es la relación, expresada en porcentaje, entre los residuos sólidos reciclados y reutilizados y la oferta total de residuos sólidos y productos residuales. Se calcula como:

$$TR_{jt} = \frac{RR_{jt}}{RG_{jt}} * 100$$

Dónde:

TR_{jt} = Tasa de reciclaje y nueva utilización, en la unidad espacial de referencia j, y el tiempo t.
RR_{jt} = Toneladas de residuos sólidos de reciclaje y nueva utilización, utilizados por la industria en los procesos de producción; en la unidad espacial de referencia j, y el tiempo t.
RG_{jt} = Oferta total de residuos sólidos y productos residuales; en la unidad espacial de referencia j, y el tiempo t

Calle 58 #12 - 54 B/ La Castellana Montería - Córdoba
gerencia@fundacionsahed.com www.fundacionsahed.com
(604) 7890276 310 351 9056

9	Remitir al área encargada las novedades referentes a la ejecución del programa.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
10	Realizar actividades de apoyo a otros programas del área técnica.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		

Calle 58 #12 - 54 B/ La Castellana Montería - Córdoba
gerencia@fundacionsahed.com www.fundacionsahed.com
(604) 7890276 310 351 9056

11	Direccionar solicitudes, quejas y reclamos de los programas desarrollados por la organización.	. Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
12	Brindar asesoría al personal a su cargo, al personal de otros procesos y/o a clientes externos según se le requiera.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
13	Asistir y participar en reuniones.	Se participó en las reuniones programadas en el proyecto, realizadas los días 01/08/2023 y el 09/08/2023.

Se anexan evidencias de las reuniones en las cuales participé.

Reunión del día 01/08/2023

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Lectura y aprobación del acta anterior

Orden del día,

1. Saludo al equipo profesional
2. Proyección de actividades correspondiente al mes de agosto de 2023.

El ingeniero Alberto Velásquez saludó al equipo profesional dando inicio a la reunión de Proyección de actividades correspondiente al mes de agosto por cada uno de los profesionales.

El director Alberto Velásquez inició comunicando que los ingenieros Johan Javier Polo Pineda, Stiven Sofan y Jairo Alonso Pérez deben de continuar realizando el seguimiento al proveedor Solumec con todo lo referente al servicio por el cual está contratado y cualquier novedad informarle al director del proceso.

El director Alberto Velásquez les indicó a los ingenieros Oscar López y Johan Javier Polo Pineda que deben de seguir trabajando con la gestión documental física y digital del proyecto, igualmente le comunicó a la ingeniera Arlet Franco que debe continuar con el seguimiento al proveedor Marlos Torres y apoyar en todas las actividades que se le requieran.

Seguidamente expresó el director que para el día 11 de agosto se dará inicio del segundo curso especializado en procesos de manufactura y 4ta revolución industrial todo el equipo profesional debe de estar atentos a las indicaciones para el apoyo al proveedor Hidrogamb con referencia a la logística, el director le comunica a la ingeniera Margarita Castilla que liderará todo este proceso. La ingeniera Margarita Castilla le comunica al director que ya estuvo en comunicación con el proveedor Hidrogamb y ya le tienen comprado los tiquetes al cuerpo docente que estará dando inicio al primer encuentro.

El director Alberto Velásquez manifestó que el equipo ambiental debe realizar la estrategia de relacionamiento con el sector cárnico de la región, integración horizontal de empresas en el marco de la estrategia nacional de economía circular. A continuación, se describe los indicadores por cada profesional ambiental:

- Indicador de flujo de residuos sólidos hacia el ambiente
  Responsable- Paola Petro Sánchez
- Indicador de residuos sólidos generados per cápita
  responsable- Julissa Jiménez
- Indicador proporción de residuos para disposición final en la industria manufacturera
  responsable- Pedro Rada
- Indicador de residuos generados sobre producción industrial
  Responsable- Margarita Castilla
- Indicador de tasa de aprovechamiento de residuos sólidos generados
  responsable- Naira Elena Morales
- Indicador tasa de reciclaje y nueva utilización de residuos sólidos generados
  responsable- Ana Karina Pérez

Reunión del día 09/08/2023

Lectura y aprobación del acta anterior

Orden del día,

1. Saludo al equipo profesional
2. Seguimiento y control de actividades del componente ambiental correspondiente al mes de agosto de 2023.

El ingeniero Alberto Velásquez saludó al equipo profesional dando inicio a la reunión de seguimiento y control de las actividades correspondientes al mes de agosto de los profesionales del componente ambiental.

El director inicia comunicando que es importante que el equipo ambiental reporte para este mes el avance teórico de los indicadores de circularidad de la Estrategia de relacionamiento con el sector cárnico de la región - Integración horizontal de empresas en el marco de la estrategia nacional de economía circular.

La ingeniera María del Mar Pérez (Coordinadora del componente ambiental) interviene y manifiesta al director Alberto Velásquez que cada integrante del equipo ambiental tiene a cargo un indicador para consultar, de acuerdo a la programación de servicio que se realizó y de los cuales se presentará un informe reportando marco teórico y metodología para el levantamiento de la información.

Seguidamente el director Alberto Velásquez menciona se inicio con la Estrategia de relacionamiento con el sector cárnico de la región - Integración horizontal de empresas en el marco de la estrategia nacional de economía circular, se comenzará con la visita las empresas Frigocer y Frigosinú, por lo que se deben realizar los respectivos acercamientos pon dichas empresas. El objetivo de las visitas, es conocer la gestión de los subproductos y residuos que se generan en ambos frigoríficos.

La ingeniera Naira Morales queda se ofrece a realizar el contacto y gestionar la visita a Frigocer, mientras que la Ingeniera María del Mar hará contacto con Frigosinú.

Sin más intervenciones se da por termina la reunión a las 3:45 pm

4. TAREAS O COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA SESIÓN				
Tarea o Compromiso	Responsable	Fecha de Ejecución		Firma del Funcionario responsable
		Inicio	Fin	
Estrategia de relacionamiento con el sector cárnico de la región - Integración horizontal de empresas en el marco de la estrategia nacional de economía circular.	Ana Karina Pérez Peñate	N/A	N/A	
	María del Mar Pérez			
	Naira Morales Mercado			

14	Realizar seguimiento, verificación y control al trabajo de colaboradores del área.	Actividad no válida para este periodo

Actividad no válida para este periodo

15	Las demás actividades solicitadas por EL CONTRATANTE, que sean pertinentes en el logro de los objetivos del proyecto.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
16	Realizar seguimiento, verificación y control al trabajo de colaboradores del área.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
17	Las demás actividades solicitadas por EL CONTRATANTE, que sean pertinentes en el logro de los objetivos del proyecto.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		

LIQUIDACION DEL CONTRATO			
Valor Total Del Contrato			$123.426.333,33
Mes	**N° Pago**	**Periodo pagado**	**Pago mensual**
Octubre	1		
Noviembre	2		
Diciembre	3	Diciembre 1 al 31	$ 5.915.000,00
Enero	4	Enero 1 al 31	$ 5.915.000,00
Febrero	5	Febrero 1 al 28	$ 5.915.000,00
Marzo	6	Marzo 1 al 31	$ 5.915.000,00
Abril	7	Abril 1 al 30	$ 5.915.000,00
Mayo	8	Mayo 1 al 31	$ 5.915.000,00
Junio	9	Junio 1 al 30	$ 5.915.000,00
Julio	10	Julio 1 al 31	$ 5.915.000,00
Agosto	11	Agosto 1 al 31	$ 5.915.000,00
Saldo por Pagar del Contrato			$ 70.191.333,33

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	**7889352738**	AGOSTO	$ 699.200
PENSIÓN			
ARL			

Se adjunta soportes en físico y medio magnético.

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final del mismo.

Fecha de Presentación: Agosto 20 de 2023

Cordialmente,

ANA KARINA PEREZ
C. C. N° 1.067.944.869
Apoyo técnico de sostenibilidad ambiental

Revisó y aprobó	Cargo	Firma
Alberto Domingo Velásquez Salgado	Director del proyecto	

Vo. Bo. FUNDACIÓN SAHED
Jorge Edwin Cárdenas De La Ossa
C.C. N° 10.772.888
Representante Legal