Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

Nro. De Contrato: CD-05-2023-1734

Plazo de Ejecución - Desde: 24/03/2023 - Hasta: 23/11/2023

Nombre y Apellido del Contratista: MILTON JOSE MARTINEZ MORALES

No. Documento de Identificación: 8.772.707

Periodo: correspondiente 24 de JULIO a 23 de AGOSTO de 2023

Nro. de Pago: 05

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyo operativo en las diversas actividades de la secretaria Distrital de Educación en que sea requerido.	➢ Apoyo en el proceso de Atención a las IED, verificando a través de auditoría interna el estado de la cobertura educativa y poder ofrecer cupos educativos a los ciudadanos que lo requieran. Se anexa tabla 1 de cronograma de visitas de auditoría a las siguientes IED.
2. Apoyar los procesos del cargue y caracterización de la informaciónde los estudiantes en el SIMAT partir del proceso de verificación en campo.	➢ Apoyo a las IED en el proceso de Inscripción, Asignación y Matricula de estudiantes en el sistema simat. ➢ Durante los días que se realiza la visita de auditoría, se realizan mesas de trabajo con los técnicos operativos de la IED para verificar: a-. Matricula reportada en simat vs llamado a listas de estudiantes de manera presencial. Ver Actas de Auditoria. b-. Revisión documental de carpetas de estudiantes, donde cada expediente de estudiante debe contener: Ficha de Matrícula, Documento del Estudiante y del Acudiente, Formato Simpade y de Protección de Datos. Ver Actas de Auditoria. c.- Verificacion y toma de datos de estudiantes que se encuentran en la IED y no están registrados en el sistema Gecob, para ello debemos ingresar al sistema Gecob: Nombres y Apellidos, Tipo y Numero de documento, Fecha de Nacimiento, si es o no desplazado o con alguna condición física o mental, Teléfono y Dirección todo lo anterior del estudiante. Ver Actas de Auditoria. d.- Se verifica información personal en el sistema Gecob vs documentos del estudiante, observamos que

	se debe corregir la información de estudiantes en las siguientes IED. Ver Actas de Auditoria. ➢ Revisión de certificados clínicos de trastornos o discapacidades en las carpetas, aquí se caracteriza los estudiantes con alguna condición que aun no están caracterizados en el sistema gecob. Ver Actas de Auditoria.
3. Cumplir con las demás actividades de asistencia técnica que le sean asignados en temas relacionados con la oficina que sea asignado.	Apoyo a las demás actividades requeridas por la oficina de cobertura educativa de la Sed.

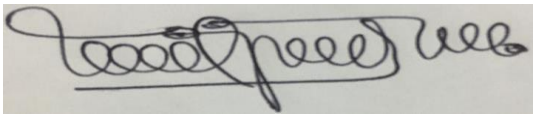
TABLA 1: CRONOGRAMA DE VISITAS A LAS IED:

NUM ACTA	NOMBRE VISITA	FECHA
202300459	VERIFICACION DE MATRICULA - IED JOSE MARTI	24/07/2023
202300517	VERIFICACION DE MATRICULA - MIGUEL ANGEL BUILES	28/07/2023
202300523	VERIFICACION DE MATRICULA - IED LA LUZ	31/07/2023
202300549	VERIFICACION DE MATRICULA - IED LESTONNAC	2/08/2023
202300574	VERIFICACION DE MATRICULA - IED JESUS MAESTRO	4/08/2023
202300580	VERIFICACION DE MATRICULA - IED LOS LAURELES	9/08/2023
202300585	VERIFICACION DE MATRICULA - IED NIÑO JESUS	11/08/2023

Anexos

1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.

2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL de los períodos, según las obligaciones del contrato.



Milton Jose Martinez Morales

C.C. 8.772.707

CONTRATISTA