



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto de 2023

Señor(a)

LUIS GUILLERMO DIAZ VALENZUELA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR 4511725
Profesional grado 4
Coordinación de formación profesional Integral (E)
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del 2023

Referencia: CO1.PCCNTR 4511725 del 2023

Wenceslao Suescun Herrera , identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.316.57 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de veintitres millones quinientos dieciséis mil cuarenta y ocho pesos (\$23,516,048) COP. El cual estará amparado en el CDP 423 de 13 de enero de 2023 dependencia 953242 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META - BIENESTAR APRENDICES C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (08) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre de 2023 por valor de Dos Millones novecientos treinta y nueve mil quinientos seis pesos (\$2.939.506) COP, cada uno o por fracción de mes.

Plazo: Será 8 meses hasta el 30 de septiembre de 2023

OBJETO:
Prestar los servicios de carácter temporal área arte escénicas y/o musicales para apoyar el objetivo estratégico de implementar proyectos de acompañamiento para el aprendiz en su proceso formativo del Centro de Industria y Servicios del Meta, en la vigencia 2023-DELEGADO EN ARTE Y CULTURA

Obligaciones Específicas:



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	En el presente periodo no participe en la formulación del plan este se realizo en el mes de febrero	No se registra evidencias
2	Establecer y ejecutar el cronograma anual y mensual de actividades que incluya, atención a aprendices de todas las modalidades y jornadas con horarios establecidos de acuerdo con el Plan de Acción de Bienestar al Aprendiz del Centro.	En el presente periodo consolide el cronograma mensual de actividades, con aprendices de todas las modalidades y jornadas de acuerdo al plan de acción de Bienestar al aprendiz	Anexo1. captura de pantalla del cronograma mes de agosto
3	Garantizar durante la inducción (trimestral) la socialización del plan nacional integral de bienestar al aprendiz 2023 (PNIBA) y demás actividades que designe el supervisor del contrato para fortalecer la jornada de inducción.	En el presente periodo no socialice el PNIBA se realizo en el mes de julio	No se registra evidencias
4	Implementar acciones que promuevan en los aprendices el desarrollo de una sensibilidad personal y social a través de las diversas manifestaciones artísticas: teatro, cuentería, oratoria, literatura, pintura, cine, entre otras.	En el mes de agosto realice ensayos y talleres de teatro, cuenteria fichas 2617872 Gestion documental -j2775329 Auxiliar de cocina	Anexo 2 registro fotográfico ensayo, lista de asistencia
5	Desarrollar estrategias mensuales para el desarrollo de la cultura institucional, digital, ciudadana y ambiental que incentiven el cumplimiento de normas, manual de convivencia y establecimiento de pactos.	Realice la proyección de la película documental sobre cultura ambiental “ VECINOS INESPERADOS”	Anexo 3 Poster de la película
6	Adelantar ensayos y talleres semanales en todas las formas teatrales: teatro gestual, mimo, narración oral, escénica de acuerdo con intereses de los aprendices del centro de formación.	Realice en el mes de agosto ensayos y talleres de narración oral escénica	Anexo 4 registro fotográfico, lista de asistencia
7	Fomentar la conformación de mínimo tres (3) grupos en teatro, cuentería, oratoria, escritura creativa y expresiones culturales para los aprendices	En el presente periodo lleve a cabo ensayos con los grupos de teatro y cuenteria	Anexo 5 Registro fotografico ensayos, lista de asistencia
8	Realizar encuentros intracentros e intercentros (periódicos) para	En el presente periodo no lleve a cabo esta actividad	No se registra evidencias



	incentivar y reconocer el talento artístico de los aprendices.	se realizo en el mes de julio	
9	Realizar talleres virtuales y/o presenciales por lo menos una vez al mes, que fomenten la apreciación artística y el acceso a distintas expresiones verbales, corporales y escritas de acuerdo con el portafolio de talleres de bienestar al aprendiz.	En el presente periodo lleve a cabo como cine foro apreciación artística el documental de J.K. ROWLING	Anexo 6 Poster de la película
10	Apoyar la gestión de espacios y recursos requeridos para el desarrollo de las actividades artísticas y culturales que se formulen.	En el presente gestione el préstamo del auditorio para llevar a cabo las actividades	Anexo 7 registro fotográfico de la actividad en auditorio
11	Articular con el equipo del plan de bienestar del centro estrategias o campañas que vinculen las expresiones artísticas, orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	En el presente periodo realice talleres de manejo de escenarios y expresión oral como estrategia artística de acercamiento al público positivamente en concertación con los instructores líderes de los diferentes programas	Anexo 8 registro temáticas taller
12	Articular con el equipo de bienestar al aprendiz, así como con los grupos internos del Centro de formación la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial	En presente periodo realice presentación de cuentería, " CACHOS Y CASOS " con el aprendiz Nicolas Mateo Barbosa ficha 2674138 tgo TCSH, en la zonal de liderazgo con enfoque diferencial día 15 de agosto	Anexo 9 registro fotográfico de la actividad en el zonal
13	Desarrollar campañas de promoción del cuidado del medio ambiente con la participación y articulación con las transversales en medio ambiente.	En el presente periodo acompañe y promueva la campaña DEJA VOLAR TU IMAGINACIÓN	Anexo 10 Ecard del evento
14	Liderar la conmemoración de los eventos del Día Internacional de la Mujer y Día del Aprendiz y los demás que el plan de bienestar (PNIBA) y el plan de acción de centro establezca para la vigencia del contrato	En el presente periodo participe en el en la zonal de liderazgo con enfoque diferencial día 15 de agosto	Anexo 11 Programación evento cultural zonal liderazgo



15	Organización y ejecución del encuentro y/o evento trimestral de talentos y habilidades artísticas del Centro (música, teatro, danza, cuentería, pintura) promoviendo la activa participación de los aprendices del Centro.	En el presente periodo realicé apoyo encuentro de habilidades artísticas Día de la Llaneridad, presentación cuenteria llanera	Anexo 12 Poster del evento
16	Adelantar campañas de sensibilización en alianza interinstitucional para el uso responsable del internet y las tecnologías de la información para prevenir y enfrentar riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciberdependencia, entre otros	En en el presente periodo no lleve a cabo esta actividad se realizo en el mes julio, son cuatro (4) ya realice tres (3), la próxima esta programada para el mes de noviembre	No se registra evidencias
17	Preparar a los aprendices para los zonales culturales y participación del centro de formación en artes escénicas y demás expresiones artísticas.	En el presente periodo lleve a cabo ensayos y participación en cuenteria -Actividad: Ensayo cuenteria, (la mirada, pausas, texto cuerpo, espacio) -Aprendices 2 participante seleccionados al Festival Nacional Cultural	Anexo 13 Imágenes ensayos cuenteria, lista de asistencia
18	Realizar campañas de acompañamiento institucional y motivacional para la permanencia de los aprendices en su proceso formativo.	En el presente periodo realice taller motivacional, de expresión oral y manejo corporal con el programa de salud pública	Anexo 14 imágenes y lista de asistencia taller motivacional
19	Liderar la participación de los aprendices en encuentros locales, regionales y nacionales de cultura en la vigencia 2023.	En el presente periodo realice ensayos de cuenteria preparatorio al encuentro Nacional Cultural en septiembre	Anexo 15 Imágenes ensayos cuenteria
20	Gestiones interinstitucionales y en equipo con los delegados de cultura y artes del Centro, para la realización de Talleres de pintura, dibujo, muralismo, manualidades y otros, dirigidos a aprendices del Centro de Formación.	En el presente periodo realice taller básico de pintura en acuarela	Anexo 16 Afiche promocional taller de acuarela
21	Realizar la aplicación de la Encuesta de satisfacción actividades de bienestar así como estudiar el impacto en los aprendices, con el fin de determinar los planes de mejoramiento	En el presente periodo no lleve a cabo la encuesta esta se realizo en el mes anterior	No se registra evidencias



22	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas de forma oportuna y correcta en los tiempos indicados	En el presente periodo realice el registro de actividades en en el aplicativo de sofia plus.	Anexo 17 Captura de pantalla aplicativo sofia plus
23	Realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso	En el presente periodo realice reporte de aprendices vigentes	Anexo 18 Captura de pantalla de reporte de aprendices
24	Hacer uso adecuado y responsable de los elementos y material artístico a su cargo para la ejecución de sus actividades contractuales.	En el presente periodo no se me asignaron elementos y materiales artísticos	No se registra evidencias
25	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los Municipios del Departamentode área de influencia del Centro de Industria y Servicios del Meta, para desarrollar actividades relacionadas con el Plan de Bienestar a los aprendices del Centro.	Para el presente periodo de agosto no realice actividad relacionada con este ítem, dado que no he llevado a cabo desplazamientos, en su momento se llevarán a cabo de ser requerido	No se registra evidencias
26	Elaborar y entregar Informe mensual de ejecución de acuerdo con el objeto del contrato y las obligaciones y los que le sean solicitados por el supervisor del contrato, ,en los que se evidencie las actividades realizadas de acuerdo con lo planeado y programado generando registros digitales (fotográficos, presentaciones o recursos documentales, listas de participación).	Elabore y entregue informe mensual de ejecución de agosto de acuerdo con las obligaciones del contrato	Anexo 19 Captura de pantalla informe mes agosto
27	Atender los requerimientos que realice el supervisor, tendiente a una correcta ejecución de este y cabal cumplimiento del objeto contractual.	En el presente periodo atendí requerimientos: participación en el zonal de liderazgo, orientaciones elaboración de informes	Anexo 20 Imagen reunión equipo de bienestar
28	Recepcionar, digitar, archivar, controlar y transferir la documentación propia de sus obligaciones contractuales de acuerdo con la tabla de retención documental.	En el mes de agosto recepcione listado de participación de aprendices	Anexo 21 Registro lista de asistencia
29	Vigilar y salvaguardar los bienes e inventarios que le han sido encomendados y cuidar que sean	En el presente periodo no se me asignaron bienes ni inventarios	No se registra evidencias



	utilizados debida y racionalmente, de conformidad con los fines a que han sido destinados.		
30	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales	En el mes de agosto realice el respectivo aporte de seguridad social través del PILA- COMPENSAR – MI PLANILLA N° 8370187997 mes de julio	Anexo 22 Registro fotográfico planilla mes julio
31	El contratista se obliga a inscribirse y actualizar permanentemente la hoja de vida en el SIGEP y hacer entrega física de los documentos en la coordinación Administrativa.	En el mes de agosto no Realice actualización en el SIGEP esta la realice en el mes de marzo	No se registra evidencias
32	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan al Procedimiento Bienestar Integral al Aprendiz GFPI-P-011.	Durante el mes de agosto entregue formatos control de participación establecidos por el aplicativo Siga.	Anexo 23 Registro lista de asistencia
33	Apoyar en las supervisiones de contratos según designe la Subdirección del Centro.	En el presente periodo no realice esta actividad puesto que no se me ha asignado.	No se registra evidencias
34	Cumplir con las disposiciones en materia de finalización y liquidación del contrato como lo requiere el Supervisor de este en cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 2 del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1 de la Ley 828 de 2003 y el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, en armonía con lo establecido en la Ley 100 de 1993, modificado por el artículo 4 de la Ley 797 de 2003.	No lleve a cabo esta disposición, puesto que se realizó una adición al mismo.	No se registra evidencias

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las



actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.8370187997 de la planilla, operador Mi Planilla periodo.mes de julio de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ___ NO __x_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,

WENCESLAO SUESCUN HERRERA

Contratista

C.C. No. 17.316.578

Recibí a satisfacción:

LUIS GUILLERMO DIAZ VALENZUELA

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR 4511725

Profesional grado 4

Coordinación de formación profesional Integral (E)

V"B Nery Dilenia Fuentes Carvajal Líder de Bienestar Al Aprendiz



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	BB
1							PROCESAMIENTO BIENESTAR INTEGRAL APRENDICES																																															
2							CENTRO DE FORMACIÓN/CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META																																															
3							VIGENCIA:(TRIMESTRES)																																															
4							NÚMERO DE APRENDICES:																																															
5							MUJERES:									HOMBRES:																																						
6							NOMBRE LÍDER DE BIENESTAR: Nory Dilena Fuentes Carvajal																																															
7																																																						
8																																																						
9																																																						
10																																																						
11																																																						
12																																																						
13																																																						
14																																																						
15																																																						
16																																																						
17																																																						
18																																																						
19																																																						
20																																																						
21																																																						
22																																																						
23																																																						
24																																																						
25																																																						
26																																																						
27																																																						
28																																																						
29																																																						
30																																																						
31																																																						
32																																																						
33																																																						
34																																																						
35																																																						
36																																																						
37																																																						
38																																																						
39																																																						
40																																																						
41																																																						
42																																																						
43																																																						
44																																																						
45																																																						
46																																																						
47																																																						
48																																																						
49																																																						
50																																																						
51																																																						
52																																																						
53																																																						
54																																																						
55																																																						
56																																																						
57																																																						
58																																																						
59																																																						
60																																																						
61																																																						
62																																																						
63																																																						
64																																																						
65																																																						
66																																																						
67																																																						
68																																																						
69																																																						
70																																																						
71																																																						
72																																																						
73																																																						
74																																																						
75																																																						
76																																																						
77																																																						
78																																																						
79																																																						
80																																																						
81																																																						
82																																																						
83																																																						
84																																																						
85																																																						
86																																																						
87																																																						
88																																																						
89																																																						
90																																																						
91																																																						
92																																																						
93																																																						
94																																																						
95																																																						
96																																																						
97																																																						
98																																																						
99																																																						
100																																																						
101																																																						
102																																																						



Anexo 2, obligación 4, lista de asistencia ensayos

SW 1164690 ID 13230330

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

VERSIÓN 02
Código: GTH-F-121

Ciudad y Fecha: VILLAVICENCIO 08-01-2021 16:00 a 17:30

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Meta - Centro de Industria y Servicios

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Reconocer la cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y catalizadora de desarrollo

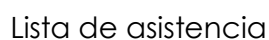
ACTIVIDAD A REALIZAR: Ensayo grupo de F.G.F.O. - 16x10, 4x10, 9x10, 15x10

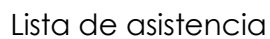
PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRE Y APELLIDO APRENDIZ	T. DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACION	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	FORMA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ
Adrian Steven Pérez Carrero	C.C.	108294059	M	775539	A. C. C. C. C.	Cosana	Tarde	Avellana	CISM	ayp1337@gmail.com	317897647	Adrian Steven P
Jesson GONZALEZ	C.C.	108310332	M	261782	G. D.	Maximiliano	Mañana	Avellana	CISM	jessongonzalez79@gmail.com	320444356	Jesson G
Yuliett Ayala Ladrón	C.C.	108368374	F	120383	G. D.	Maximiliano	Mañana	Avellana	CISM	yuliettaayala1996@gmail.com	310452143	Yuliett A.
Elisbeth Rivera Q	C.C.	106536387	F	749877	G. D.	Maximiliano	Mañana	Avellana	CISM	elishbethrivera@gmail.com	313593348	Elisbeth R

Anexo 3, obligación 5, Poster de la película

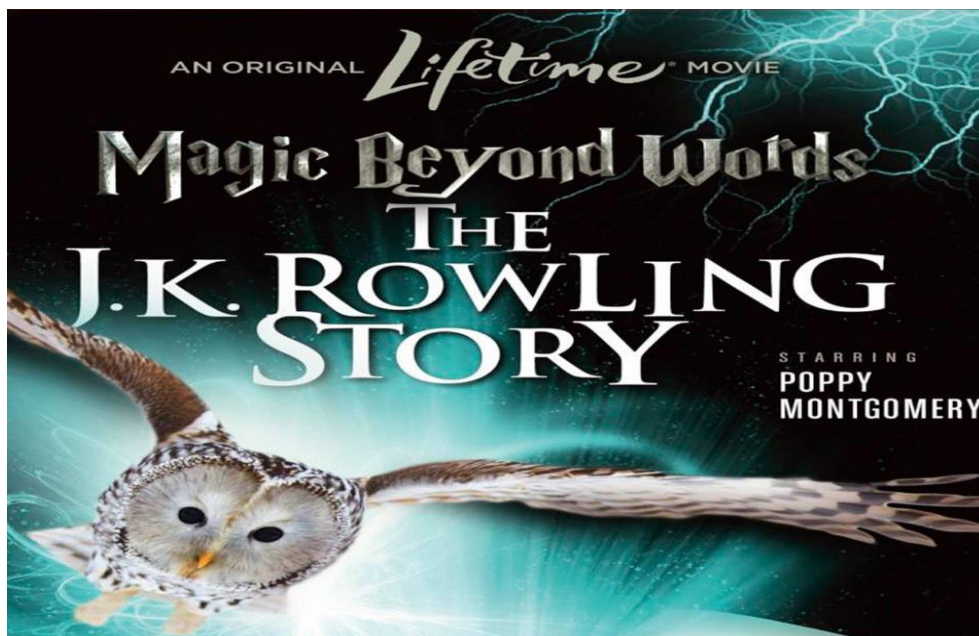


GTH-F-062 V09

GTH-F-062 V09



Anexo 6, obligación 9, Poster de la película



Anexo 7, obligación 10, registro fotográfico de la actividad en auditorio





Anexo 8, obligación 11, registro temáticas taller

TALLER MANEJO DE ESCENARIOS Y EXPRESIÓN ORAL

Objetivo: Brindar herramientas básicas a los participantes para comunicarse de manera efectiva y auténtica

Temática:

- Construcción del discurso
- mensajes verbales y no verbales
- técnicas de presentación oral,
- Utilización del espacio
- La mirada y el cuerpo
- Movimientos involuntarios
- Las muletillas

también agudizarán sus habilidades en la escucha crítica. mediante lecturas dramatizadas o con intenciones

Anexo 9, obligación 12, registro fotográfico presentación de la actividad en el zonal





Anexo 10, obligación 13, Ecard del evento



Anexo 11, obligación 14, Programación evento cultural zonal liderazgo

REGIONAL	MUESTRA CULTURAL	TIEMPO
CAQUETA	DANZA FOLCLORICA	8 MIN
META	CUENTERIA CACHOS Y CASOS	8 MIN
VAUPES	VIDEO QUE RESALTA A LA POBLACION INDIGENA	7 MIN
AMAZONAS	NARRACION ORAL	6 MIN
META	MIMOS LA MALETA DE LOS PROBLEMAS Y MUESTRA FOLCLORICA	17 MIN
ARAUCA	POEMA AMOR SENA	10 MIN
META	INTERVENCION MUSICAL CANTO DANNA ESPITIA	10 MIN
VICHADA	BAILE JOROPO - BAILE EXOTICO - PRESENTACIONES ALIMENTOS Y SITIOS TURISTICOS	10 MIN
META	DANZA PRESENTACION JOROPO GURPO DE EGRESADOS	6 MIN
CASANARE	VIDEO CASANARE PALPITA	5 MIN
GUAVIARE	RECITAL POEMA PARAISO MILENARIO	5 MIN
TOTAL		92 MIN



Anexo 12, obligación 15, Ecard promocional Llaneridad



CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META.
EL ÁREA DE CULTURA
INVITAN A LA CELEBRACIÓN



DEL DÍA DE LA LLANERIDAD
DÍA 25 DE AGOSTO DE 2023
LUGAR AUDITORIO CISM
HORA 10:00

Anexo 13, obligación 17, Imágenes ensayos teatro y cuenteria, lista de asistencia





Anexo 13, obligación 17, lista de asistencia

53/1163951 ID 1323A158

1190

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

CIUDAD Y FECHA: VILLAVICENCIO 07-08-2023 07-08-2023 72474500

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Meta - Centro de Industria y Servicios

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Reconocer la cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y conllevadora de diversidad

ACTIVIDAD A REALIZAR: FOS 59 y FOS 60 - Texto, presentación

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRE Y APELLIDO APRENDIZ	T. DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ
Walter Ávila Ladino	CC	10000000000000000000	F	150383	Presencial (Quinto)	Mañana Tecnología	CISM	41000000000000000000	3200000000	Walter A.		
Jerson Camilo García	CC	10000000000000000000	M	261832	Presencial G-D	Mañana Tecnología	CISM	3200000000	3200000000	Jerson B.		
Elisbeth Rivera	CC	10000000000000000000	F	141832	Presencial G-D	Mañana Tecnología	CISM	3200000000	3200000000	Elisbeth		

GTH-F-12

Anexo 14. Obligación 18, imágenes y lista de asistencia taller motivacional





Anexo 14.1 Obligación 18, lista de asistencia taller motivacional

521164089 521323081

1990

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Version: 02

Código: GTH-F-121

Ciudad y Fecha: VILLAVICENCIO 04-08-2023

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Math - Centro de Industria y Servicios

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

ACTIVIDAD A REALIZAR: 7430 9 7430

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD: 7430 Motivación, manejo de público, experiencia con el

NOMBRE Y APELLIDO APRENDIZ	T. DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ
Xavi Santiago Prietochua	C.C.	112258330	M	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		310257092	Xavi P
Ismael Andres Pardo	C.C.	100630000	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		304344923	Ismael P
Paula Andrea Pardo	C.C.	100630000	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		304344923	Paula P
Natalia Rodriguez	C.C.	100630000	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		304344923	Natalia R
Laura Diaz	C.C.	100630000	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		304344923	Laura D
Carol Valero	C.C.	112380144	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		3013335815	Carol V
Britney Smith Gaday	T.I.	112380144	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		3013335815	Britney S
Cristhian Leonardo Delgado	C.C.	112380144	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		3013335815	Cristhian D
Dany Yamara Maria Diet	T.I.	103903230	F	275145	Enseñanza	Matemáticas	Mañana	Técnico	CISM		3013335815	Dany Y

GTH-F-121

Anexo 15. Obligación 19, imágenes ensayo cuenteria

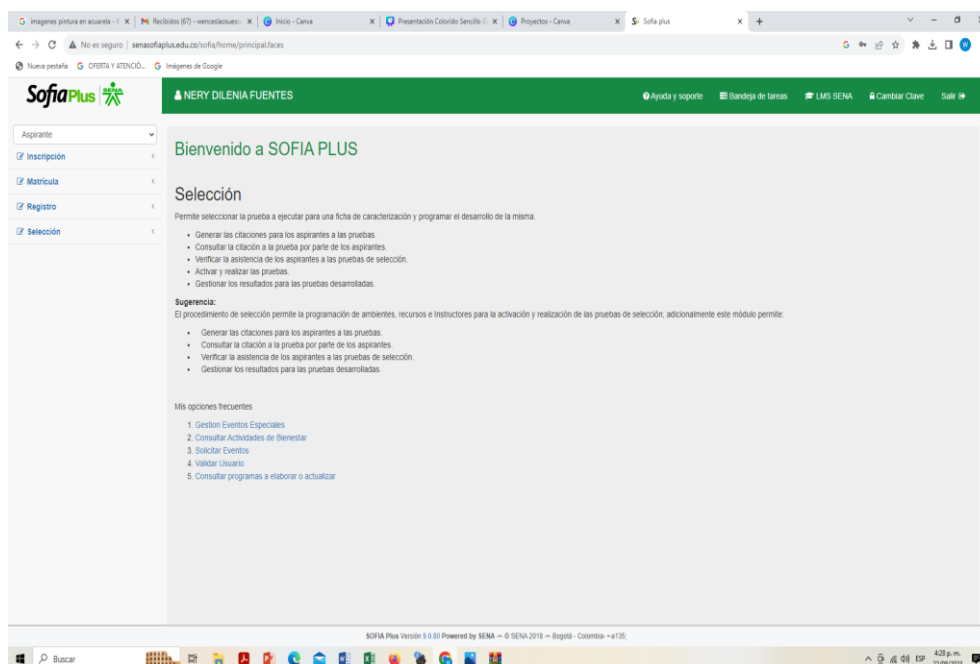




Anexo 16. Obligación 20, Afiche promocional taller de acuarela



Anexo 17. Obligación 22, Captura de pantalla aplicativo sofia plus





Anexo 20, obligación 27, Imagen reunión equipo de bienestar



Anexo 21, obligación 28, Registro lista de asistencia

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL										
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ										
Versión 02										
Código: GPPH-121										
CUIDAD Y FECHA: VILLAVICENCIO 23-08-2023										
REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: MIRA - Centro de Industria y Servicios										
OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo										
OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Regenerar la cultura como creadores de identidad, generadores de inclusión y catalizadores de desarrollo										
ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller de multiplicación de la cultura como creadores de identidad, generadores de inclusión y catalizadores de desarrollo										
PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: Multiplicar la cultura como creadores de identidad, generadores de inclusión y catalizadores de desarrollo										
NOMBRE Y APELLIDO APRENDIZ	T DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FECHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ	CORREO ELECTRÓNICO
Paula Paola Linares	7.1	11119804	F	23/08/23						paula.p.linares@gmail.com
Kevin Betancillo	CC	106682364	F							kevinbetancillo@gmail.com
Yolanda María N	7.1	100332978	M							yolanda.n@gmail.com
Andrés Alvarado	CC	102833331	M							andres.alvarado@gmail.com
Karla Noya	7.1	111713818	F							karla.noya@gmail.com
Alexandra Sandoval	CC	105020003	F							alexandra.sandoval@gmail.com
Indira Stefan Múste	CC	111803219	M							indira.stefan@gmail.com
Diego Luis Salazar	CC	100727910	M							diego.luis.salazar@gmail.com
Diego Rodríguez	7.1	111845126	M							diego.rodriguez@gmail.com
Yolanda Yara Mayorga	CC	100343999	F							yolanda.yara.mayorga@gmail.com



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07		
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Industria y Servicios del Meta - CISM	
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	LUIS GUILLERMO DIAZ VALENZUELA	
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A	
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR 4511725	
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios Temporales	
OBJETO:	Prestar los servicios de carácter temporal área arte escénicas y/o musicales para apoyar el objetivo estratégico de implementar proyectos de acompañamiento para el aprendiz en su proceso formativo del Centro de Industria y Servicios del Meta, en la vigencia 2023- DELEGADO EN ARTE Y CULTURA	
VALOR:	Veintitres millones quinientos dieciseis mil cuarenta y ocho pesos (\$23.516.048) COP	
CONTRATISTA:	Wenceslao Suescun Herrera	
NIT:	C.C 17.316.578	
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Villavicencio	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	01/02/2023	
FECHA DE INICIO:	01/02/2023	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Seis (06) meses, en todo caso sin exceder el 31 de Diciembre de 2023	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	diecisiete millones seiscientos treinta y siete mil treinta y seis pesos (\$17.637.036) COP	
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Dos Millones novecientos treinta y nueve mil quinientos seis pesos (\$2.939.506)COP	
PRÓRROGA No	Treinta (30) días.	
ADICIÓN No.	\$5.879.012 COP	
SUSPENSIÓN No.	N/A	
FORMA DE PAGO:	Ocho (08) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2023 por valor de Dos Millones novecientos treinta y nueve	



	<i>mil quinientos seis pesos (\$2.939.506) COP, cada uno o por fracción de mes.</i>
--	---

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	El contratista en el mes de agosto no participo en la formulación del plan de Bienestar este se llevo acabo en el mes de febrero	Anexo1. captura de pantalla del cronograma mes de agosto
2. Establecer y ejecutar el cronograma anual y mensual de actividades que incluya, atención a aprendices de todas las modalidades y jornadas con horarios establecidos de acuerdo con el Plan de Acción de Bienestar al Aprendiz del Centro.	El contratista en el mes de agosto consolidó el cronograma mensual de actividades, de aprendices de todas las modalidades y jornadas de acuerdo al plan de acción de Bienestar al aprendiz del centro	No se registra evidencias
3. Garantizar durante la inducción (trimestral) la socialización del plan nacional integral de bienestar al aprendiz 2023 (PNIBA) y demás actividades que designe el supervisor del contrato para fortalecer la jornada de inducción.	El contratista en el mes de agosto no socializó el PNIBA y el área de arte y cultura este se realizo en el mes de julio	Anexo 2 registro fotográfico ensayo, lista de asistencia
4. Implementar acciones que promuevan en los aprendices el desarrollo de una sensibilidad personal y social a través de las diversas manifestaciones artísticas: teatro, cuentería, oratoria, literatura, pintura, cine,	El contratista en el mes de agosto realizo ensayos y talleres de teatro, cuenteria fichas 2617854 G.T.H.- 2503383 Organización de eventos -2617872 Gestion	Anexo 3 Poster de la película



entre otras.	documental -2775329 aux cocina-2674139-TCSH	
5. Desarrollar estrategias mensuales para el desarrollo de la cultura institucional, digital, ciudadana y ambiental que incentiven el cumplimiento de normas, manual de convivencia y establecimiento de pactos.	El contratista en el mes de agosto no realizo actividad pertinente se llevo a cabo en el mes de julio	Anexo 4 registro fotográfico, lista de asistencia
6. Adelantar ensayos y talleres semanales en todas las formas teatrales: teatro gestual, mimo, narración oral, escénica de acuerdo con intereses de los aprendices del centro de formación.	El contratista en el mes de agosto llevo a cabo ensayos y talleres de narración oral escénica fichas 2617854 G.T.H.- 2674139-TCSH	Anexo 5 Registro fotografico ensayos, lista de asistencia
7. Fomentar la conformación de mínimo tres (3) grupos en teatro, cuentería, oratoria, escritura creativa y expresiones culturales para los aprendices.	El contratista en el mes de agosto , llevo a cabo ensayos con los grupos de teatro, cuenteria	No se registra evidencias
8. Realizar encuentros intracentros e intercentros (periódicos) para incentivar y reconocer el talento artístico de los aprendices.	El contratista en el mes de agosto no realizó esta actividad se llevo a cabo en el mes de julio	Anexo1. captura de pantalla del cronograma mes de agosto
9. Realizar talleres virtuales y/o presenciales por lo menos una vez al mes, que fomenten la apreciación artística y el acceso a distintas expresiones verbales, corporales y escritas de acuerdo con el portafolio	El contratista en el mes de agosto realizo cine foro: filme apreciación artística el documental de J.K. ROWLING	Anexo 6 Poster de la película



de talleres de bienestar al aprendiz.		
10. Apoyar la gestión de espacios y recursos requeridos para el desarrollo de las actividades artísticas y culturales que se formulen.	El contratista en el mes de agosto gestiona el préstamo del auditorio para llevar a cabo las actividades	Anexo 7 registro fotográfico de la actividad en auditorio
11. Articular con el equipo del plan de bienestar del centro estrategias o campañas que vinculen las expresiones artísticas, orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana	El contratista en el mes de agosto, realiza talleres de manejo de escenarios y expresión oral en concertación con los instructores líderes de los diferentes programas Fichas :26775145 Salud pública-2714535-Asesoría comercial	Anexo 8 registro temáticas taller
12. Articular con el equipo de bienestar al aprendiz, así como con los grupos internos del Centro de formación la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial	El contratista en el mes de agosto, realiza presentación de cuentería en el zonal regional aprendices y voceros con enfoque pluralista y diferencial	Anexo 9 registro fotográfico de la actividad en el zonal
13. Desarrollar campañas de promoción del cuidado del medio ambiente con la participación y articulación con las transversales en medio ambiente.	El contratista en el mes de agosto acompaña la campaña DEJA VOLAR TU IMAGINACIÓN	Anexo 10 Ecard del evento
14. Liderar la conmemoración de los eventos del Día internacional de la Mujer y Día	El contratista en el mes de agosto no realiza esta	Anexo 11



del Aprendizaje y los demás que el plan de bienestar (PNIBA) y el plan de acción de centro establezca para la vigencia del contrato	actividades se llevaron a cabo en los meses de marzo y junio	Programación evento cultural zonal liderazgo
15. Organización y ejecución del encuentro y/o evento trimestral de talentos y habilidades artísticas del Centro (música, teatro, danza, cuentería, pintura) promoviendo la activa participación de los aprendices del Centro.	El contratista en el mes de agosto realizó apoyo encuentro de habilidades artísticas Día de la Llaneridad, presentación cuentería llanera	Anexo 12 Poster del evento
16. Adelantar campañas de sensibilización en alianza interinstitucional para el uso responsable del internet y las tecnologías de la información para prevenir y enfrentar riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciberdependencia, entre otros	El contratista en el mes de agosto no programó esta actividad se realizó en el mes de septiembre	No se registra evidencias
17. Preparar a los aprendices para los zonales culturales y participación del centro de formación en artes escénicas y demás expresiones artísticas.	El contratista en el mes de agosto, llevó a cabo ensayos y participación en cuentería,,(la mirada, pausas, texto cuerpo,,espacio) -Aprendices 2, seleccionados al Festival Nacional Cultural Fichas:2617854 G.T.H.- 2674139-TCSH	Anexo 13 Imágenes ensayos cuentería, lista de asistencia
18. Realizar campañas de acompañamiento institucional y motivacional	El contratista en el mes de agosto no programó esta	Anexo 14



para la permanencia de los aprendices en su proceso formativo.	actividad se llevara a cabo en el mes de septiembre	imagenes y lista de asistencia taller motivacional
19. Liderar la participación de los aprendices en encuentros locales, regionales y nacionales de cultura en la vigencia 2023.	El contratista en el mes de agosto llevo a cabo ensayos de cuenteria preparatorio al encuentro Nacional Cultural en septiembre	Anexo 15 Imágenes ensayos cuenteria
20. Gestiones interinstitucionales y en equipo con los delegados de cultura y artes del Centro, para la realización de Talleres de pintura, dibujo, muralismo, manualidades y otros, dirigidos a aprendices del Centro de Formación.	El contratista en el mes de agosto realizo taller básico de pintura en acuarela	Anexo 16 Afiche promocional taller de acuarela
21. Realizar la aplicación de la Encuesta de satisfacción actividades de bienestar así como estudiar el impacto en los aprendices, con el fin de determinar los planes de mejoramiento	El contratista en el mes de agosto no llevo a cabo la encuesta esta se realizo en el mes anterior	No se registra evidencias
22. Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas de forma oportuna y correcta en los tiempos indicados.	El contratista en el mes de agosto realizó el registro de actividades en en el aplicativo de sofía plus.	Anexo 17 Captura de pantalla aplicativo sofia plus
23. Realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual,	El contratista en el mes de agosto, llevo a cabo reporte de aprendices vigentes	Anexo 18 Captura de pantalla de reporte de aprendices



haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso		
24. Hacer uso adecuado y responsable de los elementos y material artístico a su cargo para la ejecución de sus actividades contractuales.	El contratista en el mes de agosto no se le asignaron elementos y materiales artísticos	No se registra evidencias
25. Tener la disponibilidad para desplazamiento a los Municipios del Departamento de área de influencia del Centro de Industria y Servicios del Meta, para desarrollar actividades relacionadas con el Plan de Bienestar a los aprendices del Centro.	El contratista en el mes de agosto, no realizo actividad relacionada con este ítem, dado que no he llevado a cabo desplazamientos, en su momento se llevarán a cabo de ser requerido	No se registra evidencias
26. Elaborar y entregar Informe mensual de ejecución de acuerdo con el objeto del contrato y las obligaciones y los que le sean solicitados por el supervisor del contrato, ,en los que se evidencie las actividades realizadas de acuerdo con lo planeado y programado generando registros digitales (fotográficos, presentaciones o recursos documentales, listas de participación).	El contratista en el mes de agosto, elaboró y entregó informe mensual de ejecución de acuerdo con las obligaciones del contrato	Anexo 19 Captura de pantalla informe mes agosto
27. Atender los requerimientos que realice el supervisor, tendiente a una	El contratista en el mes de agosto atendió	Anexo 20



correcta ejecución de este y cabal cumplimiento del objeto contractual.	requerimientos para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Imagen reunión equipo de bienestar
28. Recepcionar, digitar, archivar, controlar y transferir la documentación propia de sus obligaciones contractuales de acuerdo con la tabla de retención documental.	El contratista en el mes de agosto, recepciono listado de participación de aprendices	Anexo 21 Registro lista de asistencia
29. Vigilar y salvaguardar los bienes e inventarios que le han sido encomendados y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente, de conformidad con los fines a que han sido destinados.	Al contratista en el mes de agosto no se le asignaron bienes ni inventarios	No se registra evidencias
30. Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales	El contratista en el mes de agosto realizo el respectivo aporte de seguridad social través del PILA- COMPENSAR – MI PLANILLA N° 8370187997 mes de julio	Anexo 22 Registro fotográfico planilla mes julio



31. El contratista se obliga a inscribirse y actualizar permanentemente la hoja de vida en el SIGEP y hacer entrega física de los documentos en la coordinación Administrativa.	El contratista en el mes de agosto no realizó inscripción en el SIGEP	No se registra evidencias
32. Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan al Procedimiento Bienestar Integral al Aprendiz GFPI-P-011.	El contratista en el mes de agosto evidenció formatos control de participación establecidos por el aplicativo Siga.	Anexo 23 Registro lista de asistencia
33. Apoyar en las supervisiones de contratos según designe la Subdirección del Centro.	El contratista en el mes de agosto, no realizó esta actividad puesto que no se le asignó	No se registra evidencias
34. Cumplir con las disposiciones en materia de finalización y liquidación del contrato como lo requiere el Supervisor de este en cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 2 del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1 de la Ley 828 de 2003 y el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, en armonía con lo establecido en la Ley 100 de 1993, modificado por el artículo 4 de la Ley 797 de 2003.	El contratista en el mes de agosto no llevó a cabo esta disposición, puesto que se terminara en el mes de septiembre	No se registra evidencias



FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA ()	
						No. de días ejecutados	%
28 de Febrero de 2023	30922-030279	\$2.939.506	\$2.939.506	\$20,576,542	12.5%		
31 de marzo de 2023	48888-954275	\$2.939.506	\$5.879.012	\$17,637,036	25,.		
30 de abril de 2023	01983-126725	\$2.939.506	\$8.818.518	\$14,697,530	37.5%		
31 de mayo de 2023	54557-762441	2.939.506	\$11.758.024	\$11,758,024	50.%		
30 de junio de 2023	10304-285326	2.939.506	\$14.697.530	8,818,518	62.5%		
31 de julio de 2023	05692-932735	2.939.506	\$17.637.036	5,879,012	75%		
31 de agosto de 2023	66774-509171	2.939.506	\$20,576,542	\$2,939,506	87,5		



OBSERVACIONES

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. PSP-RM-953210-013-2023 asimismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 8370187997 Compensar mes de julio de 2023.

El presente informe se firma en Villavicencio en agosto de 2023

Atentamente

LUIS GUILLERMO DIAZ VALENZUELA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR 4511725
Profesional grado 4
Coordinación de formación profesional Integral (E)
Centro de Industria y Servicios del Meta - CISM

Reviso: Angie Paola Rubio Reyes

Profesional de Apoyo a supervisión CFPI



Anexo 3, obligación 6, registro fotográfico ensayos narración oral

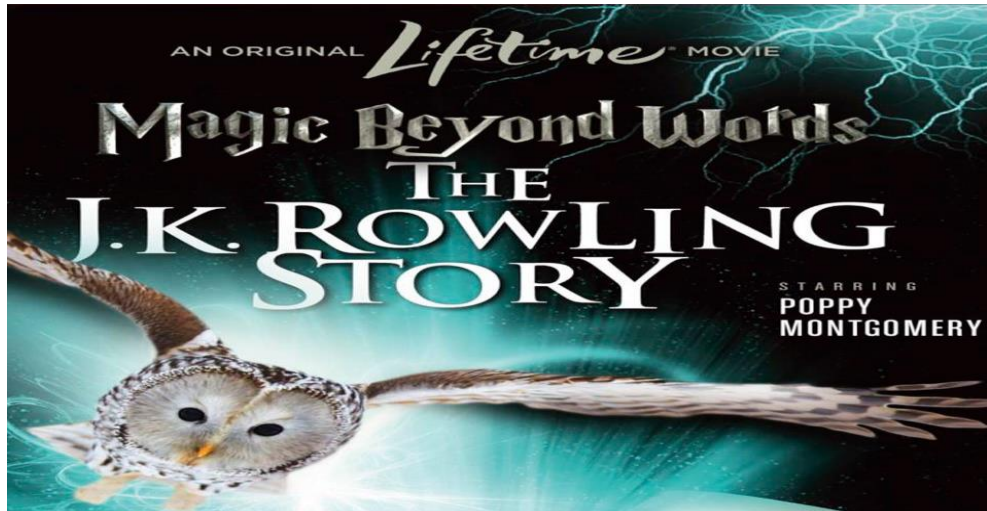


Anexo 4, obligación 7, Registro fotografico ensayos





Anexo 5, obligación 9, Poster de la película



Anexo 6, obligación 10, registro fotográfico de la actividad en auditorio





Anexo 7, obligación 11, registro temáticas taller

TALLER MANEJO DE ESCENARIOS Y EXPRESIÓN ORAL

Objetivo: Brindar herramientas básicas a los participantes para comunicarse de manera efectiva y auténtica

Temática:

- Construcción del discurso
- mensajes verbales y no verbales
- técnicas de presentación oral,
- Utilización del espacio
- La mirada y el cuerpo
- Movimientos involuntarios
- Las muletillas

también agudizarán sus habilidades en la escucha crítica, mediante lecturas dramatizadas o con intenciones

Anexo 8, obligación 12, registro fotográfico presentación de la actividad en el zonal





Anexo 9, obligación 13, Ecard del evento



Anexo 10, obligación 15, Ecard promocional Llaneridad



CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META.
EL ÁREA DE CULTURA
INVITAN A LA CELEBRACIÓN



DEL DÍA DE LA LLANERIDAD
DÍA 25 DE AGOSTO DE 2023
LUGAR AUDITORIO CISM
HORA 10:00



Anexo 11, obligación 17, Imágenes ensayos teatro y cuentaria



Anexo 12. Obligación 19, imágenes ensayo cuentaria

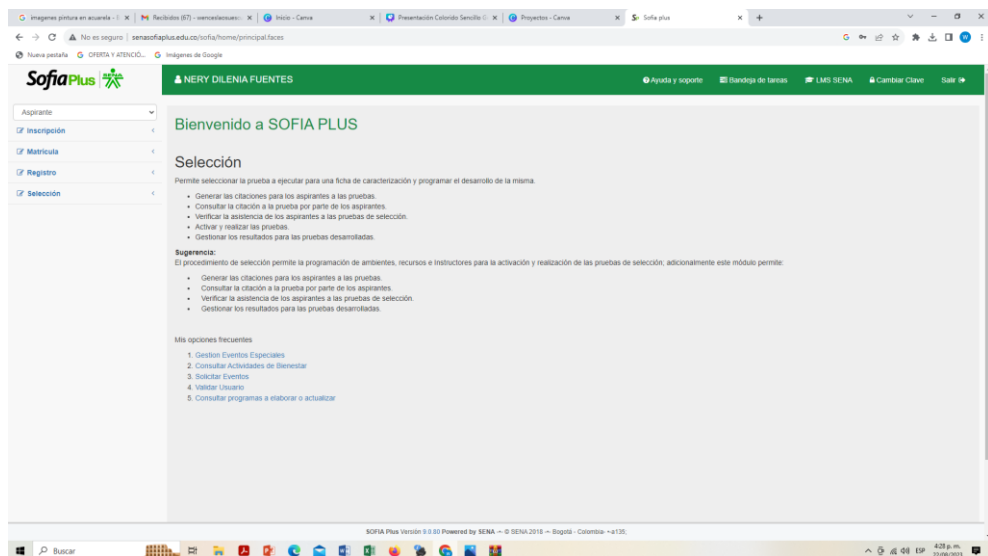




Anexo 13. Obligación 20, Afiche promocional taller de acuarela



Anexo 14. Obligación 22, Captura de pantalla aplicativo sofia plus





Anexo 17, obligación 27, Imagen reunión equipo de bienestar



Anexo 18, obligación 28, Registro lista de asistencia

SENA											
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL											
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ											
Versión: 02											
Código: GPF-F-121											
CITY Y FECHA: VILLA VICENCIO 23-08-2023											
REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: SENA - Centro de Industria y Servicios											
OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo											
OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Resquebraja la cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y catalizadora de diversidad											
ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller de sensibilización sobre la diversidad											
PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD: Generar conciencia sobre la diversidad y su importancia en el entorno laboral											
NOMBRE Y APELLIDO APRENDIZ	T DE DOCUMENTO	DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DEL APRENDIZ
Maria Paula Vivero	7.1	1112984	F	2285335						maria.paula.vivero@sena.gov.co	Paula Vivero
Karen Botalla	CC	1006035366	F							karen.botalla@sena.gov.co	Karen Botalla
Yuracelene Vivas	L.I	1003332408	M	2						yuracelene.vivas@sena.gov.co	Yuracelene Vivas
Yolanda Alejandra Rojas	CC	1002832333	M	4						yolanda.alejandra.rojas@sena.gov.co	Yolanda Rojas
Monica	TI	1122103110	F							monica@sena.gov.co	Monica
Alexandra Sandoval	CC	1002020202	F							alexandra.sandoval@sena.gov.co	Alexandra Sandoval
Johann Steven Morte V	CC	1121802819	M							johann.steven.morte@sena.gov.co	Johann Steven Morte V
Jose Luis Rojas Calderon	CC	1002202020	M	8						jose.luis.rojas@sena.gov.co	Jose Luis Rojas Calderon
Heidy Rodriguez Mora	7.1	101843226	F							heidy.rodriguez@sena.gov.co	Heidy Rodriguez Mora
María Yara Mayorga	CC	1002343997	F	VI						maria.yara.mayorga@sena.gov.co	María Yara Mayorga
				W							
				4							

GPF-F-121

