AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	OSCAR FERNEY VARON TORRES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	93.378.218	CONTRATO No.	1279-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	IBAGUÉ - GT ARN TOLIMA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	Durante el periodo comprendido entre el 1 de julio y el 31 de Julio del presente año se desarrollaron las actividades programadas con cada uno de los Participante del proceso de reintegración en cada uno de los municipios asignados conforme cada una de las rutas y según sus especificaciones, enfoque diferencial y características de cada uno, a la fecha se cuenta con 30 participantes asignados que se encuentran activos y en diferentes procesos de reintegración, que se encuentran distribuidos en los municipios de Lérida, Fresno, Honda, Líbano, Mariquita, Ambalema, Venadillo, Santa Isabel, Alvarado, Falan, Ibagué, de igual forma durante este periodo se realizó el apoyo provisional en el Hogar de paz, donde se desarrollaron actividades talleres grupales con los participantes del proceso que se encuentran en tránsito de independización, igualmente se realizaron dos (2) independizaciones y se recibieron los documentos para la independización de 10 PPR, para el próximo 1 de Agosto además se apoyó en la firma de las acta de compromiso de 20 participantes que salieron el 19 de Junio
2.Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En la ejecución del contrato en el mes de julio, se desarrollaron la aplicación de instrumentos que aportaron para la caracterización de los seis (6) PDT que se pusieron en ejecución en el mes de Julio, de otra parte se realizó la revisión de cada uno de los planes de trabajo, que se encuentran en ejecución para determinar cada una de las actividades a desarrollar he implementar una metodología para su ejecución teniendo como base los proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, de igual forma con esta revisión determinar los tiempos de ejecución, en cada una de las tres (3) rutas y la atención a cada uno de los PPR asignados
3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	Durante el mes de Julio, se desarrollaron actividades presenciales en cada uno de los municipios donde residen los participantes del proceso independientemente de las rutas, con el grupo GAO además se realizó las tres (3) llamadas telefónicas una cada semana a cada uno de los PPR asignados, con cada una de las atenciones desarrolladas se ejecutaron los acuerdos establecidos para el mes de julio en cada uno de los PDT, y/o las actividades de caracterización determinadas con el fin de poder elaborar conforme a su realidad los planes de trabajo o de acción según la ruta de cada uno, de otra parte se realiza revisión del módulo SIRR de cada una de las Participantes del proceso de justicia y paz asignados, con el fin de fidelizar, finalizar, confirmar requisitos y proceder a proyección de culminaciones y terminaciones para este año. Se realizan revisión de todos los planes de trabajo, y planes de acción de las personas asignadas, revisando así los tiempos para evaluación, elaboración y ejecución según procedimientos del sistema de calidad de la agencia.
4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	En el desarrollo del contrato durante la presente vigencia se realizó las atenciones a los participantes de cada una de las rutas (Justicia y Paz, Ruta Regular, GAO), según las actividades (Acuerdos) programadas para el mes de julio en los plan de trabajo o plan de acción, igualmente se realizó la revisión del SIRR con el objeto de poder determinar los instrumentos que se deben aplicar a las PPR para las caracterizaciones de los planes de acción y/o de trabajo, que deben entrar en ejecución en los meses próximos
5.Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertadosen los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	Para el mes de Julio, se desarrollaron las actividades acordadas con los PPR en cada uno de los planes de Trabajo o planes de acción, de los que se lograron habilidades y competencias, que aportan a la vida cotidiana de cada uno de ellos, de igual forma se dan las orientaciones de planes programas o entidades que le pueden brindar un mejoramiento en la calidad de vida familiar, social y económica, de otra parte se realizó el cargue de las asistencias y seguimiento de acuerdos a cada uno de los PDT que se encuentran en ejecución y actividades de caracterización en los planes que se encuentran en elaboración.
6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia,construcción del tejido social y reconciliación.	Para el presente mes nos encontramos en espera de lineamientos de atención y gestión con actores externos, sin embargo en el municipio de Fresno se realizo la gestion en la Alcaldia Municipal, para el apoyo a las PPR, que residen en la zona Rural, danco como resultado que tuvieran acceso a los beneficios en el sector agrícola, a gestión del riesgo ya que se le presento una calamidad en la finca, y la afiliación a salud (Nueva EPS, ademas de la vinculacion a programas y proyectos destinados al mejoramiento de las condiciones de vida de los campesinos del sector.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	OSCAR FERNEY VARON TORRES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	93.378.218	CONTRATO No.	1279-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	IBAGUÉ - GT ARN TOLIMA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	Durante el mes de Julio se han socializado a cada una de la PPR, las diferentes convocatorias de empleo que han sido remitidas por la promotora, lo mismo que las diferentes ofertas para los procesos escolares, en la que se logró vincular una PPR asignado, en el municipio de Fresno se logró que la Alcaldía a través de gestión, que la PPR, tuviera acceso a los beneficios en el sector agrícola, a gestión del riesgo ya que se le presento una calamidad en la finca, y la afiliación a salud (Nueva EPS), Se participo activamente en la reunión de reintegradores, en la que se dieron lineamientos del proceso de reintegración y presentación de la nueva profesional del Hogar de Paz, igualmente se participó en la reunión de equipo ARN que estuvo dirigida por el Doctor Andrés Restrepo Correa
8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente	En el mes de Julio, no se presentaron novedades con el apoyo económico de las PPR, se realizó en cada una de las asesorías con las personas en proceso de reintegración, las proyecciones que se tienen con relación a la empleabilidad, de igual forma con quien tiene alguna unidad de negocio se le oriento donde debía gestionar recursos y/o ampliar su mercado potencial, de otra parte se gestionó algunos beneficios en asistencia técnica agropecuaria en el municipio de Fresno y Falan, se realizó la socialización de las ofertas de empleabilidad a los PPR que residen en Ibagué y Alvarado.
9.Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	En el presente mes de ejecucion del contrato no se presentan casos de seguridad de la población asignada, se socializa la ruta de atención de la agencia a los participantes.
10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.	Durante la ejecución del contrato, se realizaron los seguimientos de acuerdos a los PDT, y la aplicación de instrumentos para la caracterización, de otra parte se realizó la revisión en el SIRR de las PPR, que aún puede acceder a los beneficios en FA, FPT, además de poder identificar a cual PPR, se e debe solicitar los certificados de cursos aprobados para poder hacer cierres de ofertas, y poder iniciar procesos de postulación para culminaciones.
11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.	A la fecha se está a la espera de indicaciones para iniciar procesos de articulación comunitaria y construcción de tejido social.
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	En la ejecución del contrato durante el presente mes se realizó revisión a las bases de desembolsos sin encontrar novedades, para el presente mes no se evidencian ni se reportan casos de gestión interna de la población asignada. Se verifican los tiempos de pagos y cierres de apoyo.
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad.	Se dio respuesta a los correos y las solicitudes realizada por la asesora misional, se atienden a los traslados, se trabaja con la asesora misional y con el equipo de reintegración en las metas, actividades y se apoyan procesos y seguimientos respectivos.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	Durante el periodo se hizo revisión de cada uno de los PPR y se cuenta a la fecha con participantes de ruta regular en fase de estabilización, PPR en ruta especial PAD en fase de adaptación y vinculación, lo mismo que PPRE a quienes se les realiza atención en los municipios donde residen de acuerdo a lineamientos establecidos. y se cuenta
15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Solicitud de desplazamientos respectivas, legalización de las mismas, se organizan bases de planes de trabajo, seguimiento acuerdos y asignaciones, informes e información solicitada por la asesora misional, reporte de asistencia e inasistencias, reporte de novedades de justicia y paz.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	OSCAR FERNEY VARON TORRES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	93.378.218	CONTRATO No.	1279-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	IBAGUÉ - GT ARN TOLIMA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En este periodo se realizó informes solicitados por parte de la asesora misional, se envían informe de honorarios, solicitud de desplazamientos, novedades instrumentos de PDT, atención de cada una de las participantes asignadas para el presente mes, se realizó el seguimiento y acompañamiento al cumplimiento al desarrollo de los acuerdos de los planes de trabajo y plan de acción correspondiente a las PPR asignados atendidas se aplicó los instrumentos de caracterización en la elaboración de los PDT y se registran en ARPA, se elabora y realiza entrega de planillas de asistencia psicosocial del mes de Julio a la asesora misional. Registro SIR instrumentos y elaboración de PDT. Se realizan registro de seguimientos a PPR de PDT en ARPA. se cargan asistencias al modulo programaciones de actividades de las atenciones realizadas.
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	En el transcurso del periodo del informe se realizaron planillas de asistencias de actividades psicosociales via digital y presencial, se hizo entrega respectiva de las planillas físicas a la asesora para la revisión de cargue y posterior entrega a gestión documental, Se cumplió con las obligaciones del contrato, se ha cumplido con las obligaciones e información solicitada, se estuvo atenta a la participación en las diferentes actividades que se requirieron producto del ejercicio profesional y en el desarrollo de la dinámica del GT.
18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	En el presente mes se participa de comité de reintegradores y reunión con el coordinador encargado, Se apoyo labores de profesional reintegrador hogar de paz, en donde se desarrollaron actividades talleres grupales con los participantes del proceso que se encuentran en tránsito de independización, igualmente se realizaron dos (2) independizaciones y se recibieron los documentos para la independización de 10 PPR, para el próximo 1 de Agosto además se apoyó en la firma de las acta de compromiso de 20 participantes que salieron el 19 de Junio coloca las fichasigualmente se realizaron 20 conceptos en las fichas GAHD, se firmaron, se escanearon y se subieron al SIRR
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Para efectos del presente informe, se dió cumplimiento a las obligaciones especificas y generales contenidas en el contrato como son: Utilizar todos los conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, lealtad dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditando el pago y entregando con el presente informe de EPS o AFP y ARL del mes, se cuenta en buen estado de los bienes y servicios para ejecucuion de contrato como son computador, biometrico, mouse, base, maletin como se evidencia en acta respectiva firmada y entrega a gestora operativa, se dio oportuna la información solicitada por el supervisor del contrato y asesora misional y se participo de actividades convocada por la coordinación del GT rindiendo asi con los informes del ámbito del objeto contratado, se cumplimeinto a la Obligación de confidencialidad, Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, Obligación protección de datos personales; así como a las demás obligaciones generales que se derivan del mismo.

OSCAR FERNEY VARON TORRES Firmado digitalmente por OSCAR FERNEY VARON TORRES

OSCAR FERNEY VARON TORRES

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

ANDRES RESTREPO CORREA

Firmado digitalmente por ANDRES RESTREPO CORREA
Fecha: 2023.08.01 16:29:11 -05'00'

NOMBRE(S): ANDRES RESTREPO CORREA.

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co