ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	**Del 01 de agosto al 30 de agosto de 2023**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CSA-300-2023
OBJETO	FOMENTAR Y GENERAR ACCIONES PARA EL ACCESO EFECTIVO A LA INCLUSIÓN SOCIAL; MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS, LOGISTICAS Y CULTURALES EN BENEFICIO DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO 2020- 2023 "SAN CARLOS SOMOS TODOS"
NOMBRE CONTRATISTA	**EVER ESTIBEN VEASQUEZ LOPEZ. C.C.1.037.948.386**
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	01 DE JUNIO DE 2023
PLAZO DE EJECUCION	210
VALOR INICIAL	19.083.257
VALOR ANTICIPO	No aplica
FECHA INICIO	01 DE JUNIO DE 2023
ADICION TIEMPO	No aplica
ADICION DINERO	No aplica
FECHA SUSPENSIÓN	No aplica
FECHA DE REINICIO	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 DE DICIEMBRE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (solo si hay adiciones)	No aplica
SUPERVISOR	DIANA ELIZABETH RAMIREZ LOAIZA

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN EN DIAS	210
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	90

AVANCE PORCENTUAL	43%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	19.083.257
VALOR EJECUTADO	8.175.267,30
PORCENTAJE EJECUTADO	43%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
del 01 de junio al 30 de junio de 2023		$ 2.725.089,10		$ 2.725.089,10
del 01 de julio al 30 de julio de 2023		$ 2.725.089,10		$ 2.725.089,10
TOTAL PAGADO				5.450.178,2

SALDO POR EJECUTAR	13.633.078,8

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos Antioquia -secretaría de Bienestar Social del Municipio de San Carlos

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

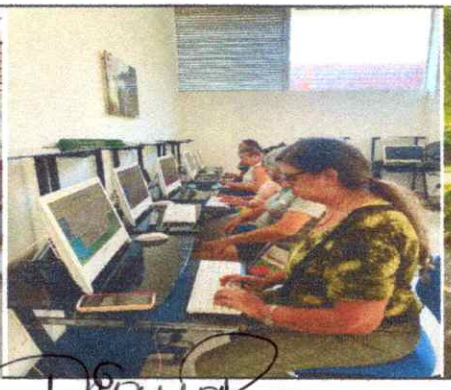
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR TOTAL	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
Apoyar los programas y actividades que se desarrollen en la sede Centro Vida, actividades lúdicas, culturales, recreativas y estimulación que se desarrollen con los adultos mayores en la sede centro vida.	16	2.725.089,10	46%
Realizar acompañamiento en las actividades lúdico, recreativas, culturales y de sano esparcimiento en que se desarrollan con los adultos mayores el centro de bienestar del anciano del área urbana del municipio de San Carlos Antioquia.	1		3%
Apoyo logístico, difusión y recolección de papelería (solicitudes, documentos etc) elaboración de informes periódicos y demás concernientes a la relación de las diferentes actividades y eventos que se realicen con la población adulta mayor en el Municipio de San Carlos.	5		14%
Realizar acompañamiento promoción y dirección de actividades lúdico, recreativas, culturales y de sano esparcimiento con los adultos mayores del área rural del municipio de San Carlos.	1		3%
Servir de apoyo logístico en los diferentes eventos y procesos que realiza el programa del adulto mayor y la secretaria de Bienestar Social.	4		11%

Apoyo operativo y asistencial en la realización de las diferentes actividades que se realicen desde la casa de la cultura, (encuentros, talleres, foros, festivales, etc.) en beneficio de la población adulta mayor del área urbana y rural del Municipio de San Carlos	4		11%
Realizar las demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, siempre en cumplimiento del objeto contractual y de las actividades propias de la Secretaría de Bienestar Social	4		11%
TOTAL	**35**		**100%**

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Se certifica el cumplimiento de la seguridad social del mes de AGOSTO de 2023

REGISTRO FOTOGRAFICO


DIANA ELIZABETH RAMIREZ LOAIZA
SUPERVISORA
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL