siga CALIDAD	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, 20 de Septiembre de 2019

Señor (a)
JOSE MANUEL ARIZA ARIZA
SUPERVISOR CONTRATO No. **844148**
Coordinador Académico
Coordinación académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2019

Referencia: No **844148** del año 2019

YOLANDA ESPERANZA HOYOS PERALTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.182.493 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE. ($ 36.797.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2019. B) NUEVE (09) pagos iguales por el valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($3.679.740) por los meses de Marzo a Noviembre de 2019. C) un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de Diciembre 2019.

Plazo: Será hasta el (22) de (diciembre) de 2019.

OBJETO:
Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o virtual en el área de Gestión Empresarial, conforme a los modelos formativos establecidos en el periodo académico del 2019.

CLÁUSULA PRIMERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación en los horarios y lugares que la institución indiquen		
2	Participar en las actividades que se programen	Reunión de Red el 26 de febrero	Acta de inicio

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

3	Orientar formación profesional integral como instructor en la formación titulada, complementaria y/o virtual en el Área de Recursos Humanos, conforme a los modelos formativos establecidos del CSET.	Orientar formación integral en la FICHA: 1905265 Técnico en Recursos Humanos	Lista planilla de asistencia
4	Seguimiento Etapa productiva. Última visita.	FICHA 1750135 Técnica en Asistencia Administrativa.	Formato de Seguimiento etapa Productiva

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **8652007920** expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de AGOSTO del año 2019.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Yolanda Hoyos Peralta

YOLANDA ESPERANZA HOYOS PERALTA
Contratista
C.C. No. 36.182.493 Neiva

Recibí a satisfacción:

JOSÉ MANUEL ARIZA ARIZA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.844148 DE 2019