MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 1 de 1
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **CD MA #001 / 2023**	001	Pago Parcial	03

TIPO DE PAGOS:	ANTICIPO		PAGO PARCIAL	X	PAGO FINAL	

DATOS DEL CONTRATISTA		**SELLO DE RADICADO**
Nombre:	**JUAN MANUEL PEREZ FONSECA**	
Nit / CC.:	**1.049.602.118**	
Tel De Contacto:	3103155996	

ÍTEM A	DESCRIPCIÓN DOCUMENTOS PRIMER PAGO O CUENTA ÚNICA	FORMATO	APORTANTE	CUMPLE SI	CUMPLE NO
1	Copia Acta de Inicio Contrato	A.I	SECRETARIA DE GOBIERNO	X	
2	Copia Comprobante de consignación de estampillas pagadas por el contratista	Anexo	TESORERIA	NA	
3	Acta de aprobación de póliza contractual (si se requiere)	Anexo	SECRETARIA DE GOBIERNO	NA	
4	Certificación bancaria para pago vigente	Anexo	Contratista	X	
Nota: En caso de que existan Modificatorios, Adicionales, Aclaratorios, Actas de Suspensión, Actas de Reinicio o Cesiones al contrato durante el periodo de cobro, estos se deben anexar con los documentos generales para el pago.					
B	**DOCUMENTOS GENERALES PARA EL PAGO**				
5	**Factura o Cuenta de Cobro Según Régimen** debidamente numerada (Artículo 616-2 Estatuto Tributario), Incluyendo el número de Cuenta Bancaria para el pago.	Anexo	Contratista	X	
6	**Documentos para Identificación del Beneficiario del Pago:**				
6.1	**Persona Natural**: **a.** Copia de la Certificación tributaria (Art. 383 Estatuto Tributario).	Anexo	Contratista	X	
6.2	**Persona Jurídica**: **a.** Copia Certificado Existencia y Representación Legal con fecha de expedición inferior a 3 meses. **b.** Certificación del pago de obligaciones laborales emitida por el Representante legal y por el Contador y/o Revisor Fiscal (artículo 50 de la Ley 789 de 2002).	Anexo	Contratista	NA	
7	**Acta de recibo Parcial y/o Final** (según sea el caso)	A.P	Contratista	X	
8	**Planilla de pago** de aportes al Sistema General de Seguridad Social correspondientes al(os) periodo(s) a cobrar (Previamente Revisados por el supervisor del contrato).	Anexo	Contratista	X	
9	**Informe de actividades avalado por el supervisor** correspondiente al periodo cobrado.	i.A	Contratista	X	
C	**DOCUMENTOS ADICIONALES PARA EL ÚLTIMO PAGO**				
10	**Acta De Liquidación** (Cuando aplique)	Anexo	Contratista	NA	
11	**Paz y Salvo de Documentos y/o Cumplimiento** (Expedido por el supervisor)	Anexo	Contratista	NA	
12	Demás documentos adicionales que en forma puntual se relacionen en el contrato.	Anexo	Contratista	NA	

VERIFICACIÓN	
NOMBRE DE QUIEN VERIFICA	
OBSERVACIONES	
FIRMA DE QUIEN VERIFICA	

	MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ NIT.800.077.545-5	FORMATO F-GF-05
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión 2
	APOYO GESTION FINANCIERA	Página 1 de 1
	FORMATO ESTANDAR	Fecha Aprobación: 31/07/2020

ACTA DE RECIBO PARCIAL	3	CD MA #001/2023

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA

DATOS DEL CONTRATANTE			
RAZON SOCIAL O NOMBRE	MUNICIPIO DE AQUITANIA	NIT	800.077.545-5
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	HECTOR ORLANDO BARRERA CÁRDENAS	C.C	79.939.509

DATOS DEL CONTRATISTA			
RAZON SOCIAL O NOMBRE:	JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA	NIT / C.C:	1049602118
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	N/A	C.C:	N/A

CONTRATO NUMERO:	1	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	02 DE ENERO DE 2023
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	YAIR RAMIREZ CORREDOR	CARGO DEL SUPERVISOR:	SECRETARIO DE GOBIERNO
VALOR PRESENTE ACTA:	$ 5.350.000.00 M/CTE	VALOR INICIAL CONTRATO:	$ 64.200.000,00
NUMERO (S) DEL (OS) ADICIONAL (ES) Y PRORROGA	0	VALOR ADICIONES:	$ -
FECHA (S) DEL (OS) ADICIONAL (ES) Y PRORROGA:	N/A	VALOR TOTAL CONTRATO CON ADICIONES:	$ 64.200.000,00
No. MODIFICATORIO(S) AL CONTRATO:	N/A	FECHA(S) MODIFICATORIO(S) AL CONTRATO:	
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	FECHA DE REINICIO:	N/A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	2023000001	FECHA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	2/01/2023
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL	NA	FECHA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL:	2023000001	FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL:	2/01/2023
RUBRO PRESUPUESTAL:	DESCRIPCION: SServicios prestados a las empresas y servicios de producción / ING CORRIENTES LIBRE DESTIN/ Administracion central/ ING CORRIENTES LIBRE DESTIN.	CÓDIGO: 2.1.2.02.02.008	VALOR INICIAL. 64.200.000
RUBRO PRESUPUESTAL ADICION:	N/A	CÓDIGO:	$
No. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL (ES) ADICIONAL (ES):	N/A	FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL :	$
FECHA ACTA DE INICIO:	02 de enero de 2023	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	29 de diciembre de 2023
FECHA PRESENTE ACTA:	01 de marzo de 2023		

PLAZO	doce (12) meses	PRORROGA		PLAZO TOTAL	doce (12) meses

ESTADO DE CUENTA

	DEBE	HABER
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUYE ADICIONES)	$ 64.200.000,00	$ -
VALOR TOTAL ACTAS PAGADAS	$ -	$ 10.700.000,00
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA DE RECIBO PARCIAL	$ -	$ 5.350.000,00
SALDO POR EJECUTAR	$ -	$ 48.150.000,00
SUMAS IGUALES	$ 64.200.000,00	$ 64.200.000,00

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA:

No CUENTA:	91215308818	BANCO:	BANCOLOMBIA -Sogamoso	AHORROS:	X	CORRIENTE	

En Aquitania, Boyacá, a los (03) días del mes de abril de dos mil veintitrés (2023), se reunieron las siguientes personas: **YAIR RAMIREZ CORREDOR GUTIÉRREZ** en su condición de SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA. como supervisor y JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente acta de pago recibo parcial correspondiente al periodo comprendido entre el **01 DE MARZO AL 31 DE MARZO de 2023**, para lo cual se certifica que el contratista ha dado cumplimiento total a las obligaciones adquiridas en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 001 DE 2023** de conformidad con las actividades establecidas en la cláusula SEPTIMA alcance del objeto, así como las obligaciones específicas descritas en el objeto contractual en mención de conformidad con el informe anexo, por lo tanto deberá realizarse un pago por el valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MLCTE ($5.350.000.00) M/CTE

Para constancia se firma la presente acta, por los que en ella intervinieron.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES: N.A.

MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 1 de 1
GESTION CONTRATACION PUBLICA		Versión 2	31-07-2020
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA - SUPERVISOR			

-DATOS DEL CONTRATISTA			
Nombre Del Contratista		Tipo Doc	No. Doc.
JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA		**C.C.**	**1.049.602.118**
ATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato y Año del Contrato	Vigente Desde:	Vigente Hasta:	No. del Registro Presupuestal
001 DE 2023	**02/01/2023**	**30/12/2023**	**2023000001**
DATOS ADICIONES DEL CONTRATO			
No. Adición y prorroga (es)	Vigente(s) Desde:	Vigente(s) Hasta:	No. del Registro (s) Presupuestal (s)
N/A			
OBJETO DEL CONTRATO			
"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA ."			

DATOS DE LAS ACTIVIDADES			
Número del informe	**Periodo del informe**	**Nombre del Supervisor**	**Cargo del Supervisor**
3	**1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2023**	**YAIR RAMIREZ CORREDOR GUTIERREZ**	**SECRETARIO DE GOBIERNO**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE INFORME

No.	Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes
1	Asesorar la elaboración de estudios previos, revisar y verificar el cumplimiento de los requisitos legales de los mismos	Presté asesoría y apoyo a las Secretarias de despacho y la unidad de servicios públicos domiciliarios en la elaboración de estudios previos de los siguientes procesos: CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA SUSE SECTOR SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA, BOYACÁ", REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA TOQUILLA SECTOR CENTRO MUNICIPIO DE AQUITANIA BOYACA, "ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA 2023", SUMINISTRO DE ALIMENTACION PARA PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD QUE SE ENCUENTRAN EN LA ESTACION DE POLICIA DE AQUITANIA PARA LA VIGENCIA 2023, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON EL FONDO MIXTO DE CULTURA Y LAS ARTES DE BOYACA CON EL PROPOSITO DE REALIZAR EL INTERCAMBIO CULTURAL Y DEPORTIVO – TRAVESIA DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA, "PRESTACION DE SERVICIO DE ACCESO A INTERNET BANDA ANCHA INCLUIDO LA INSTALACION DE DISPOSITIVOS NECESARIOS PARA PRESTAR EL SERVICIO INALAMBRICO (WI-FI) CON DISPONIBILIDAD DE CONEXIÓN DE 24 HORAS, CON COBERTURA EN TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE AQUITANIA, LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS Y EL PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA, QUE INCLUYA UNA SOLUCION DE ULTIMA MILLA EN FIBRA OPTICA, TRANSMISION DE PROGRAMAS CULTURALES E INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO", ADQUISICIÓN DE LAS PÓLIZAS DE SEGUROS PARA AMPARAR: LA VIDA E INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, ACTIVIDADES Y DEMÁS ACTIVOS E INTERESES PATRIMONIALES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE EL MUNICIPIO DE AQUITANIA. AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE AQUITANIA Y LA CASA DEL	Carpetas físicas y en la nube de la plataforma del SECOP.

		MENOR MARCO FIDEL SUAREZ PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PREVISION Y PREVENCION DE LA INFRACCION A LA LEY PENAL DE ADOLECENTES DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ EN EL MUNICIPIO, "DAR A TITULO DE COMODATO EL PREDIO DE LA ANTIGUA ESCUELA DE SISVACA ADQUIRIDO MEDIANTE ESCRITURA PUBLICA 136 DEL 16 DE JULIO DE 1971 UBICADO EN LA VEREDA SISVACA, MUNICIPIO DE AQUITANIA", AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS TECNICOS Y FINANCIEROS CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO P RA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS FERIAS GANADERAS EN LAS VEREDAS DE HIRVA Y SISVACA DEL AÑO 2023, DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.	
2	Coadyuvar la estructuración y proyección de las diferentes invitaciones y pliegos de condiciones de los procesos contractuales que adelanta la entidad, con el lleno de requisitos legales, en especial lo correspondiente a Licitación Pública, selección abreviada, Concursos de méritos, subasta inversa, entre otras modalidades de contratación estatal	Presté apoyo a las Secretarias de despacho y la unidad de servicios públicos domiciliarios en la elaboración de los pliegos de condiciones, invitaciones y convocatorias de los siguientes procesos: DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA SUSE SECTOR SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA, BOYACÁ", REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA TOQUILLA SECTOR CENTRO MUNICIPIO DE AQUITANIA BOYACA, "ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA 2023", SUMINISTRO DE ALIMENTACION PARA PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD QUE SE ENCUENTRAN EN LA ESTACION DE POLICIA DE AQUITANIA PARA LA VIGENCIA 2023, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON EL FONDO MIXTO DE CULTURA Y LAS ARTES DE BOYACA CON EL PROPOSITO DE REALIZAR EL INTERCAMBIO CULTURAL Y DEPORTIVO – TRAVESIA DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA, "PRESTACION DE SERVICIO DE ACCESO A INTERNET BANDA ANCHA INCLUIDO LA INSTALACION DE DISPOSITIVOS NECESARIOS PARA PRESTAR EL SERVICIO INALAMBRICO (WI-FI) CON DISPONIBILIDAD DE CONEXIÓN DE 24 HORAS, CON COBERTURA EN TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE AQUITANIA, LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS Y EL PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA, QUE INCLUYA UNA SOLUCION DE ULTIMA MILLA EN FIBRA OPTICA, TRANSMISION DE PROGRAMAS CULTURALES E INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO", ADQUISICIÓN DE LAS PÓLIZAS DE SEGUROS PARA AMPARAR: LA VIDA E INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, ACTIVIDADES Y DEMÁS ACTIVOS E INTERESES PATRIMONIALES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE EL MUNICIPIO DE AQUITANIA. AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE AQUITANIA Y LA CASA DEL MENOR MARCO FIDEL SUAREZ PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PREVISION Y PREVENCION DE LA INFRACCION A LA LEY PENAL DE ADOLECENTES DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ EN EL MUNICIPIO, "DAR A TITULO DE COMODATO EL PREDIO DE LA ANTIGUA ESCUELA DE SISVACA ADQUIRIDO MEDIANTE ESCRITURA PUBLICA 136 DEL 16 DE JULIO DE 1971 UBICADO EN LA VEREDA SISVACA, MUNICIPIO DE AQUITANIA", AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS TECNICOS Y FINANCIEROS CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO P RA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS FERIAS GANADERAS EN LAS VEREDAS DE HIRVA Y SISVACA DEL AÑO 2023, DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.	Carpetas físicas y en la nube de la plataforma del SECOP.
3	Asesorar y orientar las diferentes etapas precontractuales, contractuales y post contractuales de todos los procesos que requiera el Municipio de AQUITANIA, con el fin de satisfacer las necesidades planteadas.	Coordiné con apoyo de los secretarios y demás funcionarios de la administración central la proyección de los procesos contractuales señalados en los numerales anteriores.	Carpetas físicas y en la nube de la plataforma del SECOP.

4	Asesorar a las diferentes dependencias en la proyección y descripción de la necesidad a satisfacer, la determinación de la modalidad contractual y el tipo de contrato aplicable a cada objeto y de las particularidades requeridas en cada caso.	Adelanté la asesoría a los secretarios y demás funcionarios de la administración central para la formulación de la necesidad a satisfacer, la determinación de la modalidad contractual y el tipo de contrato aplicable de todos los procesos de contratación que se adelantaron en la vigencia del presente informe de ejecución.	Reuniones presenciales con los funcionarios
5	Asesorar y proyectar en compañía del secretario respectivo las respuestas a las observaciones que se presenten en cada proceso de contratación .	En el Marco de los procesos de selección que se adelantaron a través de convocatoria pública, Acompañe la proyección de las respuestas a los escritos que presentara la ciudadanía a los pliegos de condiciones y demás términos de referencia.	Carpetas físicas y en la nube de la plataforma del SECOP.
6	Asesorar a los supervisores en el proceso de ejecución contractual hasta su liquidación, en asuntos que sean puestos en conocimientos .	Atendí todos los llamados de los supervisores en relación con las inquietudes que se hubieren suscitado en la tarea de vigilancia y seguimiento a los contratos suscritos por la administración central.	Reuniones presenciales con los funcionarios
7	Revisar y aprobar todas las minutas que estructuren los servidores públicos y demás contratistas de apoyo, que tengan a cargo dicha labor .	Visé con mi firma todas las minutas contractuales que se proyectaron durante la vigencia comprendida del presente informe de ejecución contractual.	Carpetas físicas y en la nube de la plataforma del SECOP.
8	Emitir conceptos jurídicos sobre temas sometidos a su consideración, por cualquier dependencia de la Alcaldía, en materia de contratación estatal .	En las respectivas reuniones de seguimiento coordinadas por el señor alcalde, se atendieron todas las inquietudes formuladas por los servidores. Del mismo modo, telefónicamente se absolvieron los cuestionamientos de orden jurídico que fueron presentados por los funcionarios.	Reuniones presenciales con los funcionarios
9	Presentar informes periódicos de ejecución del contrato al supervisor asignado, los cuales serán requisitos para el pago correspondiente.	Durante el término de vigencia de ejecución del presente informe, Mantuve informado al supervisor del contrato sobre todo el despliegue de la actividad contractual de la administración central del municipio de Aquitania	Reuniones presenciales con los funcionarios
10	Establecer en coordinación con las dependencias de la Alcaldía los formatos y minutas requeridas para optimizar el proceso de gestión contractual.	Durante el término de vigencia de ejecución del presente informe no fue necesario realizar modificaciones a los formatos de gestión que están establecidos en la administración central	Reuniones presenciales con los funcionarios
11	Mantener la reserva profesional que requiere el manejo de asuntos que le sean encomendados en la ejecución de las actividades contractuales.	En cumplimiento de la presente obligación, garanticé la reserva de la información sobre la cual tuve acceso para la gestión de la actividad contractual de la administración central.	Validación supervisor del contrato.
12	Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato que le sean encomendadas .	De manera general se atendieron todas las actividades que guardaron relación con el objeto del contrato.	Validación supervisor del contrato.

Este informe se entiende presentado bajo la gravedad del juramento el cual se entiende prestado con la suscripción del mismo. Para lo cual anexo los soportes de las actividades del periodo a reportar.

Firma del Contratista

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Una vez revisado el informe del acta parcial de avance de actividades del contrato No. **001 de 2023** correspondiente al periodo comprendido entre **1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2023**, presentado por **JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA,** identificado(a) con **C.C. No 1.049.602.118**

en su calidad de contratista y, conforme a lo consignado en el acta de **recibo pago parcial** se puede establecer que resulta procedente el pago de los honorarios correspondientes al periodo en mención. El supervisor revisó la(s) planilla(s) de seguridad social No. 66141107 pagada el 17 de marzo de 2023 aportada por el contratista, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social correspondiente al mes de febrero de 2023.

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, con base en el presente informe, **CERTIFICO** que el contratista viene cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones contractuales hasta la fecha final del periodo reportado.

YAIR RAMIREZ CORREDOR GUTIERREZ
Secretario de Gobierno

Firma del Supervisor

ANEXOS: EVIDENCIAS ACTIVIDADES.

https://www.contratos.gov.co/consultas/resultadoListadoProcesos.jsp#

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1049602118	JUAN MANUEL PEREZ FONSECA	CALLE 12 No 10 48 OFICINA 213	87701773	abogjmperez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOYACÁ	SOGAMOSO		SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2023-02	2023-02	I	17/03/2023	66141107	$1.582.200

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Extranjero	IGE	IRT	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	COMISIONES	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1049602118	PEREZ FONSECA JUAN MANUEL	59	0			N																	230301	5.200.000	832.000	0	0	26.000	26.000	EPS037	5.200.000	650.000	14-03	5.200.000	1	27.200		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Aquitania, abril 3 de 2023

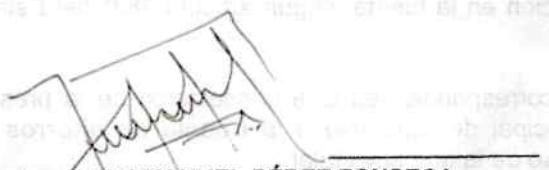
Doctor
HECTOR ORLANDO BARRERA CARDENAS
Alcalde Municipal Aquitania
Nit: 800.077.545-5

Asunto: Declaración Juramentada Para Efectos Tributarios – Ley 1819 De 2016 Sistema de Determinación del Impuesto Sobre la Renta de las Personas Naturales.

Yo, **JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA identificado** con Cédula de Ciudadanía número **1049602118** expedida en la ciudad de Tunja, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago parcial del contrato **No. 001 de 2023,** objeto de esta declaración.

1. Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que para efectos tributarios, establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuesto diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, algunas de las cuales agrupa para efectos de la determinación de la tarifa del impuesto así:
   (x) Rentas de Trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales)
   ( ) **Pensiones** (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc.) ( ) **Rentas de Capital** (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de propiedad intelectual)
   ( ) **Rentas No Laborales** (rentas que no clasifiquen en otra cedula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores)
   ( ) **Dividendos y Participaciones.**
2. Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos: manifiesto que SI (**X**) NO ( ) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.
3. Que los documentos entregados como soportes del pago de aportes obligatorios al sistema general de seguridad social (en salud, pensión y riesgos laborales) corresponden a (los) mes (es) **de FEBRERO DE 2023** de acuerdo al Decreto 1273 de 2018 articulo 3.2.7.1 y articulo 3.2.7.6
4. Que bajo mi responsabilidad, me comprometo a informar cualquier cambio relacionado con el objeto de la presente certificación, para efectos de la Retención en la Fuente, la cual informaré a más tardar con la presentación de la respectiva cuenta de cobro o factura para el pago o abono en cuenta por concepto de honorarios y/o compensación de servicios personales a mi favor, ante la Alcaldía Municipal de Aquitania.

En constancia de lo anterior se firma a los tres (3) día del mes de abril del año 2023.



Nombre: **JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA**
Documento de identificación: 1049602118
Celular: 3103155996
perezfonsecajuanmanuel@gmail.com

CUENTA DE COBRO DE PERSONA NATURAL
NO OBLIGADA A FACTURAR

(Artículo 616-2 del Estatuto Tributario; literal c) del D.R. 1001/2007; Y 3 DEL D.R. 522/03)

Aquitania, 3 de abril de 2023

MUNICIPIO DE AQUITANIA
NIT: 800.077.545-5
TEL: 7794118
Calle 6 No. 6 – 43/45.
AQUITANIA - BOYACÁ

Cuenta de cobro 3

DEBE A:
JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA
CC: 1.049.602.118

La suma de: CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MLCTE ($5.350.000.00) M/CTE

CONCEPTO DE: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EN CONTRATACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA DEL MUNICIPIO DE AQUITANIA"

PAGO PARCIAL del Contrato No 001 de fecha 02 de enero de 2023 correspondiente al periodo del **01 de marzo al 31 de marzo de 2023**, según acta de pago parcial de avance.

Atentamente,

JUAN MANUEL PÉREZ FONSECA
CC. 1.049.602.118

Nota: Anexo certificación para efectos de retención en la fuente, según artículo 383° del Estatuto Tributario.

Solicito, bajo mi autorización, que los valores correspondientes a la cancelación de la presente cuenta sean consignados por la Alcaldía Municipal de Aquitania a la Cuenta **de ahorros No. 91215308818 de BANCOLOMBIA** de Sogamoso de la que soy titular.