INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

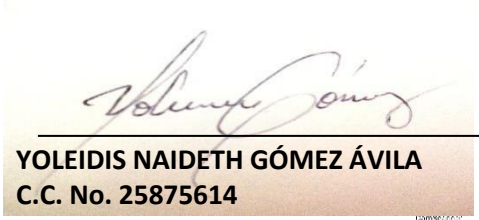
Señor
DANN ROBERT PAYARES AYOLA
Jefe de Oficina de
Sisben INTERVENTOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

YOLEIDIS NAIDETH GÓMEZ ÁVILA, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. **25875614**, en mi calidad de **CONTRATISTA** y dando cumplimiento al Contrato No. **CD-06-2023-3417,** declaro que durante el periodo correspondiente al periodo del 10 julio al 09 agosto de 2023.

AREA DE ATENCIÓN AL USUARIO

Obligación Contractual	Producto
1. Orientar a los usuarios para el envío de documentos a la plataforma del Sisben IV.	Orientación al usuario acerca de todo lo concerniente al SISBEN IV
2. Apoyo a la gestión documental en la recepción de los requisitos para modificaciones de fichas y encuestas nuevasy subir a la plataforma de la alcaldía.	Hago acompañamiento a los usuarios, informando los documentos que se requieren para los diferentes procesos o tramites en el SISBEN IV. (Encuesta Nueva, Inclusión, Actualización, Validación y Re-encuesta.) punto Murillo.
3. Apoyar la atención personalizada del usuario en los puntos de atención y resolver sus inquietudes.	Atención a los usuarios y orientarlos hacia los cubículos en donde iban a ser atendidos.
4. Apoyar en las campañas y brigadas de sisbenización en los diferentes barrios del distrito.	
5. Realizar actividades designadas por el superior inmediato.	

Luego de realizarse el ingreso de la solicitud se remite a revisión.



YOLEIDIS NAIDETH GÓMEZ ÁVILA
C.C. No. 25875614
Contratista







