INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación delinforme:	septiembre/2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-2091
Datos del Contratista (nombresy apellidos-número de identificación)	RICARDO MANUEL HOYOS MENDOZA - 1045733270		
Fecha de inicio contrato:	13-04-2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	30-11-2023
Periodo del informe:	un pago correspondiente entre el 13 de julio al 12 de agosto de 2023	Informe número:	004
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO		
Valor del contrato	52.000.000		
Supervisor	ALEXANDER DEL CRISTO AVILA AHUMADA		
Cargo	ASESOR DE DESPACHO		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objetocontractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOSOFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Elaborar los conceptos e informes especializados que se requieran para el cumplimiento de las actividades operativas y administrativas de la dependencia en el marco de las competencias y funciones establecidas en el Decreto Acordal 0801 de 2020, así como lo establecido en el Plan de Desarrollo Distrital 2020 – 2023 • Aplicar las medidas correctivas en materia de integridad urbanística y del espacio público de conformidad con las leyes vigentes. • Identificar de los comportamientos contrarios a la convivencia en materia de protección a los bienes de interés cultural, urbanismo, espacio público e infracciones al Plan de Ordenamiento Territorial del Distrito de Barranquilla. • Participar en el desarrollo de los operativos de recuperación del espacio público adelantados por la Secretaría. • Emitir concepto de los planes, proyectos, campañas, programas, actividades de cualquier tipo, que se desarrollen en espacio público en el Distrito de Barranquilla, de conformidad con la normatividad vigente y los objetivos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo • Asesorar en la gerencia y estructuración de los proyectos de adelantados por la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público de conformidad con la priorización señalada en el Plan de Desarrollo 2020-2023 • Asesorar en el mejoramiento y estandarización de los procesos administrativos adelantados por la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público.	• Realización de visitas técnica asignadas en desarrollo de las funciones contractuales en la oficina de Gestión urbanística a través de la aplicación SIGOB. • elaboración de informes para dar respuestas a las peticiones asignadas en desarrollo de las funciones contractuales en la oficina de Gestión urbanística a través de la aplicación SIGOB. • Planeación sobre la Vigilancia y control de las infracciones urbanas, en las piezas urbanísticas del distrito de Barranquilla, realizando visitas de inspección ocular. • Requerir, estudiar, cotejar y analizar la documentación aportada y los informes de las visitas técnicas realizadas por el grupo de arquitectos que pertenecen a la oficina de Gestión Urbanística, determinando el cumplimiento de los requisitos para el registro de la publicidad exterior visual y ocupaciones del espacio público. • Asistir a la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público en las reuniones que sean encomendada. • Realizar y presentar el seguimiento a los proyectos a cargo del área en el Plan de Desarrollo.

Nina Argumedo C.

NINA PATRICIA ARGUMEDO CALVANO
C.C. 22.529.951

QUILLA-23-119551
Registro de la renuncia como administrador de la propiedad horizontal y expediciónde resolución junto con la notificación. Se realiza envío por correo certificado.

QUILLA-23-119668
Se da respuesta a la solicitud de inscripción de renuncia de la señora Ibeth Navarro,solicitando documentación adicional ya que no presenta como anexo acta deAsamblea del Edificio.

QUILLA-23-120645
Se da respuesta a la solicitud de inscripción de renuncia, solicitando documentaciónadicional ya que no presenta como anexo a la solicitud la renuncia presentada a la propiedad horizontal.

QUILLA-23-121570 Registro de la renuncia como administrador de la propiedad horizontal y expedición de resolución junto con la notificación. Se realiza envío por correo certificado.

QUILLA-23-126682
Registro de la renuncia como administrador de la propiedad horizontal y expediciónde resolución junto con la notificación. Se realiza envío por correo certificado.

QUILLA-23-128579
Registro de la renuncia como administrador de la propiedad horizontal y expediciónde resolución junto con la notificación. Se realiza envío por correo certificado.

QUILLA-23-128678
Se da respuesta a la solicitud de inscripción de renuncia, solicitando documentaciónadicional ya que no presenta como anexo a la solicitud la renuncia presentada a la propiedad horizontal. Adicional se le informa los medios donde debe presentar la solicitud a la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público.

QUILLA-23-136523
Registro de la renuncia como administrador de la propiedad horizontal y expediciónde resolución junto con la notificación. Se realiza envío por correo certificado.

QUILLA-23-140108
Se da respuesta a la solicitud de inscripción de renuncia, solicitando documentaciónadicional ya que no presenta como anexo a la solicitud la renuncia presentada a la propiedad horizontal.

QUILLA-23-142839
Se da respuesta a la solicitud de inscripción de renuncia, solicitando documentaciónadicional ya que no presenta como anexo a la solicitud la renuncia presentada a la propiedad horizontal.

Expediente 0333-2013 Oro Pan.

Se comisiona a la oficina de gestión urbanística para que realice visite técnica y reporte la situación del establecimiento de comercio y se realiza seguimiento a la solicitud con la finalidad de revisar informe técnico de resultado.

Expediente 019-2018 Districarnes.

Se realiza archivo del caso.

Expediente 014-2018 Viviana Tabares.

Se realiza archivo del caso.

Procedencia	Código	Asunto	Fecha	Emisor / Destinatario
			=	
Externa	EXT-QUILLA-23-128678	TRASLADO POR COMPETENCIA - RADICADO 20239980028452 CANCELACION REPRESENTACIÓN LEGAL CONJUNTO RESIDE	4/08/2023	LINDA, ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VER
Externa	**EXT-QUILLA-23-128579**	**RADICACION RENUNCIA DE CARGO DE ADMINISTRADORA**	**4/08/2023**	**MONTES FUENTES, MADYS**
Externa	**EXT-QUILLA-23-126682**	**SOLICITUD PARA NOTIFICAR QUE NO EJERCE COMO REPRESENTANTE LEGAL DE EDIFICIO.**	**2/08/2023**	**COLLANTE ZUCCHINI, LUIS NICOLAS**
Externa	**EXT-QUILLA-23-120590**	**Renuncia irrevocable como administrador del edificio Leblond**	**25/07/2023**	**GRANADOS ACEVEDO, ELVIN CRISTOBAL**
Interna		RE: retiro registro como administrador del EDF EL PORTAL DE LAS LOMAS	4/08/2023	Fragozo Pinto, clara
Externa	EXT-QUILLA-23-121570	FORMALIZACION DE RENUNCIA COMO ADMINISTRADOR DE EDIFICIO	26/07/2023	MARTINEZ DE REDONDO, NELLY ESTHER
Externa	EXT-QUILLA-23-120645	Renuncia irrevocable como administrador del edificio Leblond	25/07/2023	GRANADOS ACEVEDO, ELVIN CRISTOBAL
Externa	EXT-QUILLA-23-119668	SOLICITUD CAMBIO E INSCRIPCION ADMINISTRADOR EDIFICIO SORATAMA P.H.	24/07/2023	NAVARRO JACOME, IVETTE
Externa	EXT-QUILLA-23-119551	retiro registro como administrador del EDF EL PORTAL DE LAS LOMAS	24/07/2023	Fragozo Pinto, clara

Externa	EXT-QUILLA-23-136523	Subsanación trámite inscripción representante legal Edificio SORATAMA P.H.	17/08/2023	Navarro Jacome, Ivette
Externa	EXT-QUILLA-23-128678	TRASLADO POR COMPETENCIA - RADICADO 20239980028452 CANCELACION REPRESENTACIÓN LEGAL CONJUNTO RESIDE	4/08/2023	LINDA, ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VER
Externa	EXT-QUILLA-23-128579	RADICACION RENUNCIA DE CARGO DE ADMINISTRADORA	4/08/2023	MONTES FUENTES, MADYS
Externa	EXT-QUILLA-23-126682	SOLICITUD PARA NOTIFICAR QUE NO EJERCE COMO REPRESENTANTE LEGAL DE EDIFICIO.	2/08/2023	COLLANTE ZUCCHINI, LUIS NICOLAS
Externa	EXT-QUILLA-23-120645	Renuncia irrevocable como administrador del edificio Leblond	25/07/2023	GRANADOS ACEVEDO, ELVIN CRISTOBAL
Externa	EXT-QUILLA-23-120590	Renuncia irrevocable como administrador del edificio Leblond	25/07/2023	GRANADOS ACEVEDO, ELVIN CRISTOBAL
Externa	EXT-QUILLA-23-119668	SOLICITUD CAMBIO E INSCRIPCION ADMINISTRADOR EDIFICIO SORATAMA P.H.	24/07/2023	NAVARRO JACOME, IVETTE