

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ERIKA JOHANNA VELANDIA ÁVILA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.016.030.745	CONTRATO No.	1897-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	19 AL 31 DE JULIO 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ - GT CUNDINAMARCA BOYACÁ CASANARE		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA EN EL GRUPO TERRITORIAL ASIGNADO PARA REALIZAR EL ANÁLISIS DEL CONTEXTO TERRITORIAL, EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES POR MEDIO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS PROCESOS ORIENTADOS POR LA ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO																	
1. Realizar seguimiento y reportar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan incidir en la implementación de los procesos orientados por la ARN en el área de jurisdicción del Grupo Territorial asignado, incorporando las características diferenciales de la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Consolide y complomente informe de Acciones y intervencióndel GT en Soacha-. Julio 24 de 2023 • Participé en la Sesión Ordinaria del Cómite de Justicia Transicional de Viotá. Julio 26 de 2023 • Participé en reunión con Casa Libertad - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia para articular acciones con la Población de Justicia y Paz. Julio 24 de 2023 • Participé en la Jornada de Capacitación en Agendas Territoriales en Reincorporación <p>Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO\Obligación 1</p>																	
2. Realizar el seguimiento de los indicadores de los procesos orientados por la ARN a cargo del Grupo Territorial asignado, incorporando el enfoque diferencial y de género en la generación de los datos, de acuerdo con los lineamientos y herramientas de la Subdirección de Seguimiento de la ARN.	<ul style="list-style-type: none"> •Participé en reunión de Equipio primario para proyección del plan de trabajo II Semestre 2023. Julio 21 de 2023 •Participé en reunión de Nuevo Modulo de Ingresos y Procedimientos Asociados. Julio 24 de 2023 <p>Ruta de Evidencia:C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO</p>																	
3. Generar las alertas en las variables e indicadores de los procesos a cargo del Grupo Territorial asignado que puedan incidir en el cumplimiento de las metas de los Planes asociados a los procesos orientados por la ARN.	<ul style="list-style-type: none"> •Participé en reunión de Equipo Primario para proyección del plan de trabajo II Semestre 2023. Julio 21 de 2023 <p>Ruta de Evidencia:C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO</p>																	
4. Elaborar documentos de análisis de los indicadores a cargo del Grupo Territorial relacionados con los procesos orientados por la ARN teniendo en cuenta el enfoque diferencial y de género.	<ul style="list-style-type: none"> • Consolide y complemente informe de Acciones y intervencióndel GT en Soacha-. Julio 24 de 2023 <p>Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO\Obligación 4</p>																	
5. Apoyar el seguimiento a las recomendaciones y reporte de las acciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas) que se asignen al Grupo Territorial, de acuerdo con los lineamientos, términos y procedimientos establecidos.	<ul style="list-style-type: none"> •Se realizó el reporte a las Alertas Tempranas asignadas al Grupo Territorial, comprendido en el periodo 16 de Abril al 30 de Junio de 2023. Julio 25 de 2023 <p>Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO\Obligación 5</p>																	
6. Realizar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación de acuerdo con la asignación realizada por el Supervisor, cumpliendo con los lineamientos definidos por la DPR para esta actividad.	Para el periodo contractual no se desarrolló esta obligación.																	
7. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo para gestionar información necesaria para el cumplimiento de sus obligaciones en coordinación con el supervisor del contrato.	<p>Para el periodo asistí a los siguientes espacios:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>ESPACIO DE ENCUENTRO</th> <th>MODALIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>21/07/2023</td> <td>Reunión Equipo Primario</td> <td>Presencial</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">24/07/2023</td> <td>Reunión articulación Casa Libertad - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia</td> <td>Presencial</td> </tr> <tr> <td>Reunión Nuevo Modulo de Ingresos y Procedimientos asociados</td> <td>Virtual</td> </tr> <tr> <td>Reunión de Apertura Auditoría</td> <td>Virtual</td> </tr> <tr> <td>28/07/2023</td> <td rowspan="2">Capacitación Agendas Territoriales - Reincorporación</td> <td rowspan="2">Presencial</td> </tr> <tr> <td>29/07/2023</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO\Obligación 7</p>	FECHA	ESPACIO DE ENCUENTRO	MODALIDAD	21/07/2023	Reunión Equipo Primario	Presencial	24/07/2023	Reunión articulación Casa Libertad - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Presencial	Reunión Nuevo Modulo de Ingresos y Procedimientos asociados	Virtual	Reunión de Apertura Auditoría	Virtual	28/07/2023	Capacitación Agendas Territoriales - Reincorporación	Presencial	29/07/2023
FECHA	ESPACIO DE ENCUENTRO	MODALIDAD																
21/07/2023	Reunión Equipo Primario	Presencial																
24/07/2023	Reunión articulación Casa Libertad - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Presencial																
	Reunión Nuevo Modulo de Ingresos y Procedimientos asociados	Virtual																
	Reunión de Apertura Auditoría	Virtual																
28/07/2023	Capacitación Agendas Territoriales - Reincorporación	Presencial																
29/07/2023																		
8. Diseñar e implementar los instrumentos de recolección de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo, requerida por el Grupo Territorial, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población para este fin, así como proponer ajustes a las herramientas de la Subdirección de Seguimiento para que estén acordes con las necesidades del territorio y las características diferenciales de la población.	Para el periodo contractual no se desarrolló esta obligación.																	

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ERIKA JOHANNA VELANDIA ÁVILA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.016.030.745	CONTRATO No.	1897-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	19 AL 31 DE JULIO 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ - GT CUNDINAMARCA BOYACÁ CASANARE		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA EN EL GRUPO TERRITORIAL ASIGNADO PARA REALIZAR EL ANÁLISIS DEL CONTEXTO TERRITORIAL, EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES POR MEDIO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS PROCESOS ORIENTADOS POR LA ARN.

<p>9. Dar respuesta oportuna a las solicitudes de información y apoyar la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.</p>	Para el periodo se dio respuesta a las siguientes solicitudes:		
	FECHA	SOLICITUD	ENTREGADO A
	23/07/2023	Presentación GT CBC	Equipo Primario
	23/07/2023	Informe Soacha	Equipo Primario
	25/07/2023	Reporte Alertas Tempranas	Tania Buitrago
Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO\Obligación 9			
<p>10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información derivada de su gestión de acuerdo con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN según lo requerido por el supervisor.</p>	<p>Generé una carpeta digital para el archivo de la información generada en el desarrollo de las obligaciones contractuales.</p> <p>Ruta de Evidencia:C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO\Obligación 10</p>		
<p>11. Cumplir las demás obligaciones que sean asignadas por el supervisor.</p>	<p>•Asistí a la reunión de Apertura de Auditoría Interna de Sistemas de Gestión. 24 de Julio de 2023</p> <p>Ruta de Evidencia:C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\07. JULIO</p>		
<p>Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.</p>	<p>Durante el presente periodo se da cumplimiento a las obligaciones generales contempladas en la clausula segunda del anexo de condiciones contractuales.</p>		

<p>Firmado digitalmente por Erika Johanna Velandia Avila</p> <p>ERIKA JOHANNA VELANDIA ÁVILA</p>	<p>Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):</p> <p>Carolina Cetina Zorro</p> <p>Firmado digitalmente por Carolina Cetina Zorro</p> <p>NOMBRE(S): CAROLINA CETINA ZORRO</p> <p>Fecha VoBo: 31/07/2023</p>
---	---

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>